

Onderwerp: [Inhuurformulier] Projectleider ICT-ontwikkeling en regie | Nieuwe opmerking bij [redacted]

Datum: donderdag 26 juni 2025 om 19:23:06 Midden-Europese zomertijd

Van: Team Flextender

Aan: [redacted], Talentenregio Flextender, Michael Bres



Beste relatie,

Er is een opmerking geplaatst bij het inhuurformulier: Projectleider ICT-ontwikkeling en regie.

Opmerking

Goedemiddag. ik zie dat het gaat om een warme stoel. is dit een zzp'er? hoor het graag. Ook heb ik de criteria wat aangescherpt, omdat ik zie dat de criteria wel heel erg breed is genoteerd en de kans bestaat dat er dan veel inschrijvingen komen. Dat willen jullie niet bij een warme stoel. Vandaar de toevoegingen in de knock-out. Ook zie ik een max tarief. Gaat de kandidaat daar zich mee inschrijven? Zo ja, dan adviseer ik om het tarief wat hoger in te zetten, zodat de beoogde kandidaat met een lager tarief inschrijft

Klik [hier](#) om de inhuuraanvraag in te zien.

Heb je vragen? Ons Frontoffice team is te bereiken via Info@flextender.nl of op [035-7510777](tel:035-7510777)

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flectender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flectender B.V.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Team Flextender <notificaties-no-reply@flectender.nl>
Verzonden: vrijdag 9 mei 2025 17:46
Aan: Talentenregio Flextender; Floor Hartog
Onderwerp: [Inhuurformulier] adviseur externe financiering-subsidieverwerving | Nieuwe opmerking bij [redacted]



Beste relatie,

Er is een opmerking geplaatst bij het inhuurformulier: adviseur externe financiering-subsidieverwerving.

Opmerking

Goedemiddag, we hebben gekeken naar de opdracht. Klopt het dat het expertise is die niet in huis is en de opdracht een prestatieverplichting heeft met een kop en een staart?

Klik [hier](#) om de inhuuraanvraag in te zien.

Heb je vragen? Ons Frontoffice team is te bereiken via Info@flectender.nl of op **035-7510777**

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flectender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

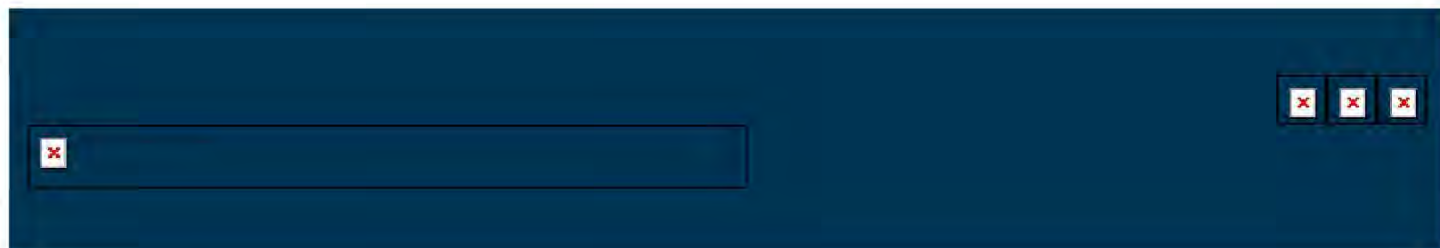
Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Team Flextender <notificaties-no-reply@flectender.nl>
Verzonden: maandag 28 april 2025 11:30
Aan: [redacted] Talentenregio Flextender; Floor Hartog
Onderwerp: [Inhuurformulier] Specialist Retailadviseur | Nieuwe opmerking bij [redacted]



Beste relatie,

Er is een opmerking geplaatst bij het inhuurformulier: Specialist Retailadviseur.

Opmerking

Goedemorgen, De opdracht is teruggezet naar concept. Ik zie dat de reactietermijn op 3 mei stond. Echter is dit een zaterdag. Wij zijn altijd in het weekend vrij en beoordelen dan geen cv's. De reactietermijn staat nu op 6 mei. Maandag 5 mei zijn wij namelijk gesloten. Daarnaast heb ik gekeken naar de opbouw. Is er besproken met [redacted] of deze opdracht geschikt is voor zzp en heeft hij de beoordelingskader doorgenomen? Kan namelijk niet geheel uit de opdracht halen of deze opdracht geschikt is voor zzp of niet. Willen jullie alle wijzigingen goedkeuren en dan opnieuw bij ons indienen en de beoordelingskader ingevuld retour sturen? Bij vragen horen we het uiteraard graag of als jullie de opdracht door willen nemen. Let op dat ik niet altijd goed bereikbaar ben, dus dan moeten we een afspraak inplannen om de uitvraag door te nemen.

Klik [hier](#) om de inhuuraanvraag in te zien.

Heb je vragen? Ons Frontoffice team is te bereiken via Info@flectender.nl of op **035-7510777**

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flectender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen



Datum 19 december 2024
Kenmerk Zaak 713365
Documentnummer 713405
Contactpersoon [REDACTED]
Verzenddatum 27 december 2024

Onderwerp Betalingskenmerk Verlenging inhuur [REDACTED] 01-01-2025 t/m 30-06-2025

Geachte directie,

Hierbij ontvangt u het betalingskenmerk voor de inhuur van [REDACTED] in de functie van Constructeur. Dit betreft de periode 1 januari 2025 tot en met 30 juni 2025 voor 20 uur tot maximaal 30 uur per week met een uurtarief van € [REDACTED] - excl. BTW.

Op uw facturen voor 2025 dient u het volgende verplichtingennummer te vermelden: [REDACTED].

Uw factuur (per opdracht) kunt u aanleveren via het Peppol-netwerk of de e-mail.

U kunt ons vinden via het organisatie-identificatienummer [REDACTED]

Een factuur in pdf-formaat ontvangen wij graag via het e-mail adres [REDACTED]@dronten.nl.

Facturen zonder verplichtingennummer worden niet in behandeling genomen.

In het geval van inlenen van personeel betalen wij de facturen gedeeltelijk op uw G-rekening. Wij verzoeken u daarom uw G-rekening aan ons te verstrekken.

Wij rekenen op een correcte uitvoering van de opdracht en gaan uit van een prettige samenwerking.

Met vriendelijke groet,
Namens het college van Dronten,



M. Sips
Teammanager Toezicht & Handhaving

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

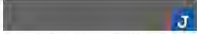
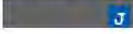
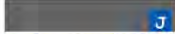
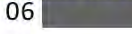
Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Sjabloon Inhuurodracht (versie juli 2025)

Voor assistentie bij het invullen kunt u contact opnemen met een van onderstaande contactpersonen. Zij denken graag op een proactieve manier mee! Het ingevulde sjabloon kan tevens naar een van onderstaande contactpersonen worden gemaïld.

Contact	  talentenregio@flectender.nl 06   Algemeen nummer Flectender 035 - 7510777	  talentenregio@flectender.nl 06  
---------	--	---

Organisatie: Gemeente Dronten
Functietitel: Inkoop- en contractbeheerder
Uren per week: 24 uren per week
Werk/denk niveau: MBO niveau 4 of HBO
Aanvang: Datum 01-08-2025
Duur: 5 maanden
Optie tot verlenging: 3 maanden

Beschrijving

Uitvoeringsvoorwaarde

Met het verstrekken van de opdracht (aan de ondernemer die inschrijft op de onderhavige opdracht en voor gunning in aanmerking komt) en de gemeente Dronten mag géén arbeidsrelatie/dienstbetrekking tot stand komen. De inschrijver dient dit te waarborgen. Bij het inschrijven op de onderhavige opdracht moet in dit kader rekening worden gehouden dat de uitvoering van de werkzaamheden plaatsvindt onder direct toezicht en leiding van de gemeente Dronten. Dit betekent dat niet wordt voldaan aan de criteria voor zelfstandigheid zoals vereist onder de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA). De gemeente merkt hierbij op dat aan de voornoemde uitvoeringsvoorwaarde niet wordt voldaan als de inschrijver een ZZP-er is".

Organisatie

Dronten is een dynamische en ambitieuze gemeente, gelegen in het hart van Flevoland, waar rust en ruimte hand in hand gaan met innovatie en ontwikkeling. Met haar groene landschappen en bruisende dorpskernen is Dronten een plek waar gezinnen, ondernemers en natuurliefhebbers zich thuis voelen. Gemeente Dronten staat voor innovatie, inclusiviteit en het bouwen aan een toekomstbestendige gemeenschap richting 2050. Waar we nu op ruim 44.000 inwoners zitten, willen we in 2050 richting de 60.000 inwoners gegroeid zijn. Onze visie is gebaseerd op de principes van midden in de samenleving staan, verbinden, dienstverlenend zijn, vertrouwen, en werken aan gemeenschappelijke opgaven. De lijnen zijn kort en bij alles wat we doen gaan we voor toegevoegde waarde en verbetering. Een lerende organisatie: dat willen wij zijn en uitdragen. We staan open voor feedback en geven onze medewerkers de ruimte om te ontwikkelen.

Opdracht

De gemeente Dronten koopt jaarlijks voor miljoenen aan producten en diensten in. Dit vraagt om een professionele wijze van inkopen en aanbesteden. Het inkoopteam bestaat uit: één strategisch inkoopadviseur, één inkoopadviseur en één medewerker inkoop- en contractbeheer. Wegens een zwangerschap van de medewerker inkoop- en contractbeheer is tijdelijke inzet noodzakelijk om de

flextender

rechtmatigheidsanalyses, werkprocessen, contractbewaking en afstemmingsmomenten uit te kunnen blijven voeren.

Je voert zelfstandig diverse administratieve en ondersteunende werkzaamheden uit op het gebied van inkoop- en contractbeheer. Tot jouw taken behoren onder andere:

- *Het uitvoeren van rechtmatigheidsanalyses;*
- *Het uitvoeren van werkzaamheden voor lijncontroles;*
- *Het invoeren van contracten en het verwerken van wijzigingen en signaleringen in het systeem;*
- *Het beheren en bijhouden van de gezamenlijke mailbox;*
- *Het uitvoeren van overige administratieve en ondersteunende werkzaamheden.*

Je hebt hierbij regelmatig contact met collega's uit verschillende afdelingen binnen de organisatie. Nauwkeurigheid en een gestructureerde werkwijze zijn essentieel bij het uitvoeren van deze taken.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarden zoals bovenaan benoemd in de uitvraag;
2. Een aantoonbare afgeronde opleiding op MBO niveau 4 of HBO-bachelor niveau;
3. Een aantoonbare afgeronde opleiding gericht op contractmanagement en/of inkoop;
4. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als medewerker inkoop- en contractbeheer. Liefst binnen de overheid;

Selectiecriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

1. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring als inkoop- en contractbeheerder in de afgelopen 10 jaar (40 punten);
2. Een afgeronde gerelateerde opleiding (30 punten);
3. Aantoonbare kennis van het uitvoeren van een rechtmatigheidsanalyse (30 punten);

NF: Aantoonbare kennis van andere zaken (zoals systemen en werkzaamheden) zou fijn zijn maar dit zijn wel enigszins makkelijke zaken om aan te leren met inwerken. Het is daarentegen wel belangrijk dat iemand de rechtmatigheidsanalyse begrijpt en kan uitvoeren, dit is het moeilijkste te leren in de inwerktijd die er is.

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Klantgericht
- Analyserend vermogen
- Samenwerken
- Proactief
- Communicatief vaardig

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen

Flextender beoordeelt de cv's op de minimeisen in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie tien (10) cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De tien (10) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal **8**. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

Er is één professional nodig

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht kan worden vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr
Is hybride werken mogelijk: in overleg. Maximaal 1 dag thuiswerken en 2 dagen op kantoor.

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op **vrijdag 11 juli 2025**. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op **donderdag 10 juli 2025** een uitnodiging. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Integriteitsverklaring vragen.
- De opdrachtgever zal om een Uittreksel Handelsregister (KvK) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot **vrijdag 4 juli 2025 09:00**. De vragen en bijbehorende antwoorden worden uiterlijk op **maandag 7 juli op 12:00 uur** gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot dinsdag 8 juli 2025 09:00 uur

Aanvullende informatie (wordt niet gepubliceerd)

1	Wie is de contactpersoon voor deze aanvraag?	
	Naam	Alexander Sijsma
	E-mailadres	 @dronten.nl
	Telefoonnummer	
	(secretariaat)	 @dronten.nl
2	Hoeveel cv's wenst u te ontvangen?	Standaard is 10
3	Wie is de tekeningsbevoegde voor de overeenkomst?	Ikzelf
	Naam	Alexander Sijsma
	E-mailadres	 @dronten.nl
4	Afdeling waar de professional gaat starten?	Services
6	Hoe veel weken voor einde contract wilt u een signalering (per mail) ontvangen?	Standaard is 8 weken voor afloop

	Naar wie kan deze signalering worden verzonden?	Manager + HR  @dronten.nl) + Inkoop  @dronten.nl)
7	Reden inhuur	Specifieke tijdelijke expertise
8	Wat is het beleid ten aanzien van de VOG? <i>NB: voor iedere ingehuurd professional wordt een VOG aangevraagd. Graag aangeven indien de VOG voor aanvang opdracht dient te worden geleverd of als er bijzondere screening nodig is.</i>	☐ Licht (binnen 8 weken na aanvang opdracht) ☒ Zwaar (voor aanvang opdracht) Let op: Is er een VOG-P nodig inclusief screeningsprofiel 25 (Buitengewoon opsporingsambtenaar)? ☐ Ja ☒ Nee De OPDRACHTGEVER wil de aanvrager laten screenen op: ☐ Algemeen Screeningsprofiel (standaard) Dit kies je in 90% van de gevallen, en dan screen je op: 11 Bevoegdheid hebben tot het raadplegen en/of bewerken van systemen 12 met gevoelige / vertrouwelijke informatie omgaan 13 kennis dragen van veiligheidssystemen, controlemechanismen en verificatieprocessen ☐ Is speciale screening noodzakelijk? Afdeling Documenten neemt contact op met de OPDRACHTGEVER

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Externe inhuur personeel

Spelregels inhuur rechtmatigheid

Functieschaal	Platform	Huidige Uitzonderingen
Schaal 9 en hoger	Flextender	Enkelvoudige aanbesteding → onder aanbestedingsbedrag Meervoudige aanbesteding tot grensbedrag Mislukte aanvraag → onderhands mogelijk
Tot en met schaal 8	Getwork (aanbesteding loopt)	Enkelvoudige aanbesteding → onder aanbestedingsbedrag Meervoudige aanbesteding tot grensbedrag Mislukte aanvraag → onderhands mogelijk

Uitzonderingen

- Enkelvoudige aanbesteding → onder aanbestedingsbedrag van 50 000 euro.
- Meervoudige aanbesteding tot grensbedrag van 214 000 euro. (ook een optie bij Flex tender)
- Mislukte aanvraag → onderhands mogelijk, afhankelijk van manier van aanbesteden (Europees of meervoudig).
- Veel onrechtmatigheid bij verlengingen onderhandse inhuur met de consequenties van dien.
- Hoe gaan we er voor zorgen dat we ons aan deze richtlijnen kunnen houden?
- Wat zijn de onderlinge afspraken wanneer de rechtmatigheid binnen een team niet op orde is?

Wetgeving ZZP

- Aanscherping controle wet DBA (deregulering beoordeling arbeidsrelatie).
- ZZP = direct + doorleenconstructies.
- Controle Belastingdienst al begonnen!

Toetsing belastingdienst (schijnzelfstandigheid)

Als een ZZP'er feitelijk hetzelfde werk verricht als werknemers van de gemeente Dronten, daarover ook aanwijzingen en instructies krijgt, en deze werkzaamheden een structureel karakter hebben binnen de gemeente Dronten, is er sprake van een arbeidsovereenkomst.

Conclusie → Vaste formatieplekken/functies niet toegankelijk voor een zzp'er.

Toetsing belastingdienst (schijnzelfstandigheid)

- Arbeid → vrijwel altijd aanwezig
- Loon → vrijwel altijd aanwezig
- Gezag!!
 - Is er een duidelijke gezagsverhouding? Als de opdrachtgever bepaalt hoe het werk moet worden uitgevoerd, kan er sprake zijn van een dienstverband.
 - Is de zzp'er ingebed in de organisatie van de opdrachtgever? Bijvoorbeeld als ze meedraaien in een team of werken onder leiding van een manager.
 - Opdrachtgever en geen werkgever.

Consequenties schijnzelfstandigheid ZZP

Wanneer Belastingdienst aangeeft dat er sprake is van schijnzelfstandigheid, oftewel een verkapt dienstverband.

- Forse naheffing voor gemeente denk aan pensioenverplichtingen en sociale premies. (tarief = netto)
- Ook kan een zzp'er zich op het standpunt stellen dat hij/zij een arbeidsovereenkomst met de gemeente Dronten heeft met als gevolg nabetaling. (schaal 20?)
- Door hoge tarieven van zzp'ers kan er een scheefgroei komen tussen vaste medewerkers en inhuurmedewerkers en kan het gevolgen hebben voor procedures van gelijke behandeling.
- Voor jullie beeldvorming: naheffingsaanslag kan oplopen tot 150% van de betalingen die aan een zzp'er zijn gedaan. (risico gemeente Dronten loopt in de miljoenen euro's)

Wanneer wel ZZP?

- Duidelijke opdrachtbeschrijving met begin- en einddatum (tijdelijkheid).
 - Geen gezagsverhouding (sturing/leidinggeven).
 - Geen regulier werk, maar projecten/klussen.
 - Modelovereenkomst tussen gemeente en zzp'er (om risico te verlagen).
-
- Wat is er voor nodig om de risico's voor schijnzelfstandigheid te vermijden?
 - In hoeverre is het nodig om zzp'ers in te huren?

Koppeling uitzendkrachten + Detachering

De risico's zijn in beide gevallen beperkt vergeleken met zzp'ers omdat de werknemer een arbeidsovereenkomst heeft met een andere partij.

Echter de risico's voor een verkapte arbeidsovereenkomst bij uitzendkrachten en gedetacheerden nemen toe naarmate de **arbeidsrelatie langer duurt, de inpassing in de organisatie structureler wordt**, en er **onvoldoende onderscheid wordt gemaakt tussen hen en vaste werknemers**.

Oftewel voor alle vormen van inhuur, dus zowel zzp'ers, detacheerders en uitzendkrachten, dienen we hier alert op te zijn.

Inhuur gemeente Dronten

- Meer dan de helft van de huidige externe inhuur heeft 1 jaar of langer contract + Meer dan 25% heeft een contract van 2 jaar of langer. (08-2024). *Huidige overeenkomsten kunnen nog worden verlengd en een aantal medewerkers hebben al meerdere dienstverbanden bij de gemeente.*
- Ongeveer 1 op de 3 aanvragen bij StaffingMS is op basis van een voorkeurskandidaat.
- Inhuur ook langdurig op formatieruimte, ook zonder dat er een reguliere vacature uitstaat.

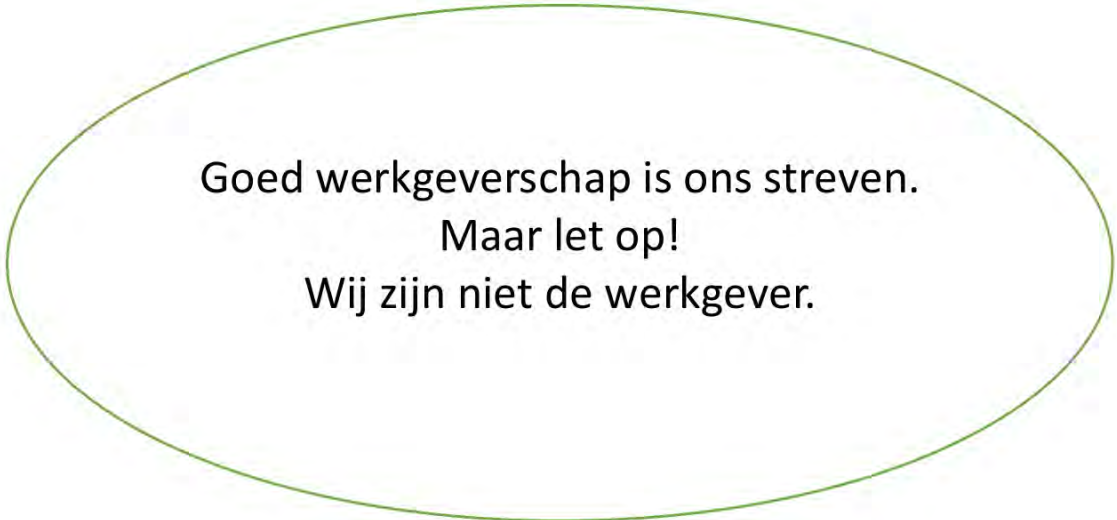
Consequenties:

- Financieel risico
- Scheve gezichten op werkvloer
- Kennisborging?

Hoe kijken we naar deze constatering?

Werkgeverschap

- Onboardingsdag (al aangepast*)
- Kerstcadeaus (al aangepast*)
- Apparatuur



Goed werkgeverschap is ons streven.
Maar let op!
Wij zijn niet de werkgever.

Inbedding organisatie

Soort inhuur	Policy	Waarom?
ZZP (doorleenconstructies)	Bring your own device	Gezagsverhouding
Detachering	Bring your own device	Gezagsverhouding
Uitzendkrachten	Wij leveren devices indien nodig	Wettelijke verplichting om uitzendkrachten een werkomgeving te bieden waar ze goed en veilig kunnen werken.

Werkgeverschap

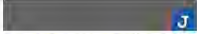
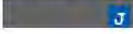
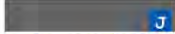
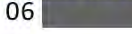
- Onboardingsdag (al aangepast*)
- Kerstcadeaus (al aangepast*)
- Apparatuur
- Trainingen (onder andere via Dronten Academie)
- Dronten Leert Dag/Tour de Dronten
- Activiteiten (bedrijfsuitjes, vitaliteit, Jong Dronten etc.)
- Etc.

Goed werkgeverschap is ons streven.
Maar let op!
Wij zijn niet de werkgever.

Hoe willen we hier mee omgaan?

Sjabloon Inhuuropdracht (versie juni 2025)

Voor assistentie bij het invullen kunt u contact opnemen met een van onderstaande contactpersonen. Zij denken graag op een proactieve manier mee! Het ingevulde sjabloon kan tevens naar een van onderstaande contactpersonen worden gemaïld.

Contact	  talentenregio@flextender.nl 06   Algemeen nummer Flextender 035 - 7510777	  talentenregio@flextender.nl 06  
---------	--	---

Organisatie:	Gemeente Dronten
Functietitel:	Inkoper
Uren per week:	32 uren per week
Werk/denkniveau:	HBO/WO
Aanvang:	Datum 01-07-2025
Duur:	3 maanden
Optie tot verlenging:	1 maal 3 maanden (dus uiterlijk tot 1 januari 2026)

Organisatie

Dronten is een dynamische en ambitieuze gemeente, gelegen in het hart van Flevoland, waar rust en ruimte hand in hand gaan met innovatie en ontwikkeling. Met haar groene landschappen en bruisende dorpskernen is Dronten een plek waar gezinnen, ondernemers en natuurliefhebbers zich thuis voelen. Gemeente Dronten staat voor innovatie, inclusiviteit en het bouwen aan een toekomstbestendige gemeenschap richting 2050. Waar we nu op ruim 44.000 inwoners zitten, willen we in 2050 richting de 60.000 inwoners gegroeid zijn. Onze visie is gebaseerd op de principes van midden in de samenleving staan, verbinden, dienstverlenend zijn, vertrouwen, en werken aan gemeenschappelijke opgaven. De lijnen zijn kort en bij alles wat we doen gaan we voor toegevoegde waarde en verbetering. Een lerende organisatie: dat willen wij zijn en uitdragen. We staan open voor feedback en geven onze medewerkers de ruimte om te ontwikkelen.

Opdracht

De gemeente Dronten koopt jaarlijks voor miljoenen aan producten en diensten in. Dit vraagt om een professionele wijze van inkopen en aanbesteden. Het inkoopteam bestaat uit: één strategisch inkoopadviseur, één inkoopadviseur en één medewerker Inkoop en contractbeheer. Wegens het vertrek van een inkoopadviseur en het mogelijk starten van een nieuwe inkoopadviseur die op vlieghoogte moet komen is tijdelijke inzet van een inkoopadviseur noodzakelijk om meerdere aanbestedingen op te starten en te begeleiden.

Je voert zelfstandig meervoudige en Europese aanbestedingsprocedures uit. Deze aanbestedingen hebben betrekking op ICT, communicatie en andere gebieden (via Merccell).

Vereisten / knock-outcriteria

1. Een aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal HBO-bachelor niveau;
2. Een aantoonbare afgeronde opleiding NEVI 1;
3. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als inkoopadviseur binnen de overheid;
4. Aantoonbare werkervaring met het projectmatig begeleiden van complexe Europese aanbestedingen.

Selectiecriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

5. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring als inkoopadviseur in de afgelopen 10 jaar (30 punten);
6. Een afgeronde NEVI-2 opleiding (20 punten);
7. Minimaal 3 succesvolle afgeronde Europese aanbestedingen op het gebied van ICT of communicatie (benoem deze separaat in het cv) (20 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met het professionaliseren van een inkoopafdeling (benoem separaat en beknopt een voorbeeld in het cv) (10 punten);
10. Aantoonbare kennis van Tendersnet en Mercell (10 punten);
11. Aantoonbare kennis van UBW en Unit4 (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Klantgericht
- Analyserend vermogen
- Samenwerken
- Proactief
- Communicatief vaardig

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen

Flextender beoordeelt de cv's op de minimeisen in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie tien (10) cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De tien (10) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties).

flextender

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal **10**. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

Er is één professional nodig

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr

Is hybride werken mogelijk: in overleg

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op **woensdag 11 juli 2025 van 12:30 uur tot 16:00 uur**. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op **maandag 9 juli 2025** een uitnodiging. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Integriteitsverklaring vragen.
- De opdrachtgever zal om een Uittreksel Handelsregister (KvK) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot **vrijdag 6 juli 2025, 09.00 uur**. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op **dinsdag 10 juli 2025** gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 9 juli 2025, 09.00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.

Aanvullende informatie (wordt niet gepubliceerd)

1	Wie is de contactpersoon voor deze aanvraag?	
	Naam	Alexander Sijtsma
	E-mailadres	[REDACTED]@dronten.nl
	Telefoonnummer	[REDACTED]
	(secretariaat)	[REDACTED]@dronten.nl
2	Hoeveel cv's wenst u te ontvangen?	Standaard is 10
3	Wie is de tekeningsbevoegde voor de overeenkomst?	Ikzelf
	Naam	Alexander Sijtsma
	E-mailadres	[REDACTED]@dronten.nl
4	Afdeling waar de professional gaat starten?	Services
6	Hoe veel weken voor einde contract wilt u een signalering (per mail) ontvangen?	Standaard is 8 weken voor afloop
	Naar wie kan deze signalering worden verzonden?	Manager + HR [REDACTED]@dronten.nl) + Inkoop [REDACTED]@dronten.nl)
7	Reden inhuur	Schaarse functie
8	Wat is het beleid ten aanzien van de VOG? <i>NB: voor iedere ingehuurde professional wordt een VOG aangevraagd. Graag aangeven indien de VOG voor aanvang opdracht dient te worden geleverd of als er bijzondere screening nodig is.</i>	☐ Licht (binnen 8 weken na aanvang opdracht) ☒ Zwaar (voor aanvang opdracht) Let op: Is er een VOG-P nodig inclusief screeningsprofiel 25 (Buitengewoon opsporingsambtenaar)? ☐ Ja ☒ Nee De OPDRACHTGEVER wil de aanvrager laten screenen op: ☐ Algemeen Screeningsprofiel (standaard) Dit kies je in 90% van de gevallen, en dan screen je op: 11 Bevoegdheid hebben tot het raadplegen en/of bewerken van systemen 12 met gevoelige / vertrouwelijke informatie omgaan 13 kennis dragen van veiligheidssystemen, controlemechanismen en verificatieprocessen ☐ Is speciale screening noodzakelijk? Afdeling Documenten neemt contact op met de OPDRACHTGEVER

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

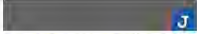
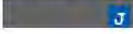
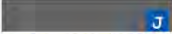
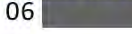
Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Sjabloon Inhuurodracht (versie juni 2025)

Voor assistentie bij het invullen kunt u contact opnemen met een van onderstaande contactpersonen. Zij denken graag op een proactieve manier mee! Het ingevulde sjabloon kan tevens naar een van onderstaande contactpersonen worden gemaïld.

Contact	  talentenregio@flectender.nl 06   Algemeen nummer Flectender 035 - 7510777	  talentenregio@flectender.nl 06  
---------	--	---

Organisatie: Gemeente Dronten
Functietitel: Inkoop- en contractbeheerder
Uren per week: 24 uren per week
Werk/denkniveau: MBO niveau 4 of HBO
Aanvang: Datum 01-08-2025
Duur: 5 maanden
Optie tot verlenging: 3 maanden

Organisatie

Dronten is een dynamische en ambitieuze gemeente, gelegen in het hart van Flevoland, waar rust en ruimte hand in hand gaan met innovatie en ontwikkeling. Met haar groene landschappen en bruisende dorpskernen is Dronten een plek waar gezinnen, ondernemers en natuurliefhebbers zich thuis voelen. Gemeente Dronten staat voor innovatie, inclusiviteit en het bouwen aan een toekomstbestendige gemeenschap richting 2050. Waar we nu op ruim 44.000 inwoners zitten, willen we in 2050 richting de 60.000 inwoners gegroeid zijn. Onze visie is gebaseerd op de principes van midden in de samenleving staan, verbinden, dienstverlenend zijn, vertrouwen, en werken aan gemeenschappelijke opgaven. De lijnen zijn kort en bij alles wat we doen gaan we voor toegevoegde waarde en verbetering. Een lerende organisatie: dat willen wij zijn en uitdragen. We staan open voor feedback en geven onze medewerkers de ruimte om te ontwikkelen.

Opdracht

De gemeente Dronten koopt jaarlijks voor miljoenen aan producten en diensten in. Dit vraagt om een professionele wijze van inkopen en aanbesteden. Het inkoopteam bestaat uit: één strategisch inkoopadviseur, één inkoopadviseur en één medewerker inkoop- en contractbeheer. Wegens een zwangerschap van de medewerker inkoop- en contractbeheer is tijdelijke inzet noodzakelijk om de rechtmatigheidsanalyses, werkprocessen, contractbewaking en afstemmingsmomenten uit te kunnen blijven voeren.

Je voert zelfstandig diverse administratieve en ondersteunende werkzaamheden uit op het gebied van inkoop- en contractbeheer. Tot jouw taken behoren onder andere:

- Het uitvoeren van rechtmatigheidsanalyses;*
- Het uitvoeren van werkzaamheden voor lijncontroles;*
- Het invoeren van contracten en het verwerken van wijzigingen en signaleringen in het systeem;*
- Het beheren en bijhouden van de gezamenlijke mailbox;*
- Het uitvoeren van overige administratieve en ondersteunende werkzaamheden.*

Je hebt hierbij regelmatig contact met collega's uit verschillende afdelingen binnen de organisatie. Nauwkeurigheid en een gestructureerde werkwijze zijn essentieel bij het uitvoeren van deze taken.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Een aantoonbare afgeronde opleiding op MBO niveau 4 of HBO-bachelor niveau;
2. Een aantoonbare afgeronde opleiding gericht op contractmanagement en/of inkoop;
3. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als medewerker inkoop- en contractbeheer. Liefst binnen de overheid;

Selectiecriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

1. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring als inkoop- en contractbeheerder in de afgelopen 10 jaar (40 punten);
2. Een afgeronde gerelateerde opleiding (30 punten);
3. Aantoonbare kennis van het uitvoeren van een rechtmatigheidsanalyse (30 punten);

NF: Aantoonbare kennis van andere zaken (zoals systemen en werkzaamheden) zou fijn zijn maar dit zijn wel enigszins makkelijke zaken om aan te leren met inwerken. Het is daarentegen wel belangrijk dat iemand de rechtmatigheidsanalyse begrijpt en kan uitvoeren, dit is het moeilijkste te leren in de inwerktijd die er is.

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Klantgericht
- Analyserend vermogen
- Samenwerken
- Proactief
- Communicatief vaardig

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen

Flextender beoordeelt de cv's op de minimeisen in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie tien (10) cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De tien (10) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

flextender

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal **8**. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

Er is één professional nodig

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht kan worden vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr

Is hybride werken mogelijk: in overleg. Maximaal 1 dag thuiswerken en 2 dagen op kantoor.

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op **woensdag 9 juli 2025**. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op **vrijdag 4 juli 2025** een uitnodiging. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Integriteitsverklaring vragen.
- De opdrachtgever zal om een Uittreksel Handelsregister (KvK) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot **dinsdag 1 juli 2025 09:00**. De vragen en bijbehorende antwoorden worden uiterlijk op **vrijdag 4 juli op 12:00 uur** gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot dinsdag 1 juli 2025 12:00 uur

Aanvullende informatie (wordt niet gepubliceerd)

1	Wie is de contactpersoon voor deze aanvraag?	
	Naam	Alexander Sijtsma
	E-mailadres	[redacted]@dronten.nl
	Telefoonnummer	064 [redacted]
	(secretariaat)	[redacted]@dronten.nl
2	Hoeveel cv's wenst u te ontvangen?	Standaard is 10
3	Wie is de tekeningsbevoegde voor de overeenkomst?	Ikzelf
	Naam	Alexander Sijtsma
	E-mailadres	[redacted]@dronten.nl
4	Afdeling waar de professional gaat starten?	Services
6	Hoe veel weken voor einde contract wilt u een signalering (per mail) ontvangen?	Standaard is 8 weken voor afloop
	Naar wie kan deze signalering worden verzonden?	Manager + HR [redacted]@dronten.nl) + Inkoop [redacted]@dronten.nl)
7	Reden inhuur	Specifieke tijdelijke expertise
8	Wat is het beleid ten aanzien van de VOG? NB: voor iedere ingehuurd professional wordt een VOG aangevraagd. Graag aangeven indien de VOG voor aanvang opdracht dient te worden geleverd of als er bijzondere screening nodig is.	☐ Licht (binnen 8 weken na aanvang opdracht) ☒ Zwaar (voor aanvang opdracht)

		Let op: Is er een VOG-P nodig inclusief screeningsprofiel 25 (Buitengewoon opsporingsambtenaar)? ☐ Ja ☒ Nee De OPDRACHTGEVER wil de aanvrager laten screenen op: ☐ Algemeen Screeningsprofiel (standaard) Dit kies je in 90% van de gevallen, en dan screen je op: 11 Bevoegdheid hebben tot het raadplegen en/of bewerken van systemen 12 met gevoelige / vertrouwelijke informatie omgaan 13 kennis dragen van veiligheidssystemen, controlemechanismen en verificatieprocessen ☐ Is speciale screening noodzakelijk? Afdeling Documenten neemt contact op met de OPDRACHTGEVER
--	--	---

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Manon Bosman
Verzonden: vrijdag 13 december 2024 13:44
Aan: 'talentenregio@Flextender.nl'
Onderwerp: 19118 Uitvraag Functionaris Gegevensbescherming (FG)

Beste [REDACTED],

Eerder deze week hebben we contact gehad over uitvraag 19118 (Functionaris Gegevensbescherming) en aangegeven dat wij verder willen met de inschrijvingen van [REDACTED] en [REDACTED]. Vandaag hebben wij gesproken met de heer [REDACTED] en dat heeft geleid tot de conclusie dat we kiezen voor [REDACTED]. In terugkoppeling kunnen we daarbij aangeven dat we zien dat we een zgn. luxekeuze kunnen maken omdat beide kandidaten ervaren en geschikt zijn voor de rol van FG. De heer [REDACTED] heeft zoals in zijn CV te zien is, veel ervaring en in het gesprek heeft hij laten zien dat hij echt met passie met zijn vakgebied bezig is. Hij lijkt daarin echter ook focus te leggen in het delen van zijn kennis en doceren/leren en meenemen van mensen over en in het vakgebied. Hoewel die pijler heel belangrijk is, zie ik daarin te weinig zichtbare interesse in bijvoorbeeld de samenwerking met de Privacy Officer. Daarmee niet zeggende dat meneer die interesse niet heeft, maar in de aandacht voor het delen van kennis heb ik vragen aan ons over die samenwerking en de bijdrage die ieder in zijn eigen levert, gemist.

Daarnaast lijkt het beeld van de heer [REDACTED] over wat nodig is in de organisatie ten aanzien van soft skills versus hard skills gematigder dan waar wij behoefte aan hebben, en zagen we dat hij ook hier vrij snel aannames deed over wat er binnen een gemeente wel en niet werkt en wat wij dan als gemeente nodig hebben.

Belangrijk om aan te geven dat ik met deze terugkoppeling niet de indruk wil wekken dat de heer [REDACTED] niet geschikt is voor de functie van FG, ik denk dat hij daar meer dan geschikt voor is. Echter, kijkend naar wat wij nu zoeken in de ontwikkeling die van belang is, dan valt de keuze nu op [REDACTED].

Ik hoor graag hoe de kandidaten geïnformeerd worden en welke actie ik wanneer uit kan en moet zetten voor het vervolg. Dank alvast voor jullie reactie.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[REDACTED] | [mb]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[redacted]

Van: [redacted] <[redacted]@versatel.nl>
Verzonden: woensdag 16 juli 2025 16:29
Aan: Support Flexender
CC: Floor Hartog; [redacted]
Onderwerp: 22476 Adviseur AgroFood gem Dronten
Bijlagen: VOG_9999012025062306524[119].pdf; Verklaring integriteit gemeente Dronten4.pdf;
UEA-Dronten-[redacted].pdf; 250715-KvK-Uittreksel.pdf

Beste [redacted], hierbij, n a v het overleg met [redacted] de stukken voor de overeenkomst met Gemeente Dronten. Ik heb de VOG ook opnieuw bijgevoegd. Aangezien ik ZZP'er ben, is een G-rekening niet van toepassing.
Groet, [redacted]

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[redacted]

Van: [redacted] <[redacted]@versatel.nl>
Verzonden: woensdag 16 juli 2025 16:29
Aan: Support Flextender
CC: Floor Hartog; [redacted]
Onderwerp: 22476 Adviseur AgroFood gem Dronten
Bijlagen: VOG_9999012025062306524[119].pdf; Verklaring integriteit gemeente Dronten4.pdf; UEA-Dronten-[redacted].pdf; 250715-KvK-Uittreksel.pdf

Beste [redacted], hierbij, n a v het overleg met [redacted] de stukken voor de overeenkomst met Gemeente Dronten. Ik heb de VOG ook opnieuw bijgevoegd. Aangezien ik ZZP'er ben, is een G-rekening niet van toepassing.
Groet, [redacted]

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

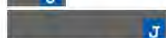
Uittreksel Handelsregister Kamer van Koophandel®

KvK-nummer 

Pagina 1 (van 1)

Onderneming

Handelsnamen

Rechtsvorm

Eenmanszaak

Startdatum onderneming

02-04-2007

Activiteiten

SBI-code: 7112 - Ingenieurs en overig technisch ontwerp en advies
SBI-code: 70221 - Organisatie-adviesbureaus
SBI-code: 9003 - Schrijven en overige scheppende kunst

Werkzame personen

1

Vestiging

Vestigingsnummer

Handelsnamen



Bezoekadres

Internetadres

Datum vestiging

02-04-2007

Activiteiten

SBI-code: 7112 - Ingenieurs en overig technisch ontwerp en advies
SBI-code: 70221 - Organisatie-adviesbureaus
SBI-code: 9003 - Schrijven en overige scheppende kunst
Het geven van advies op het gebied van ruimtelijke ontwikkeling. Onderzoek, organiseren en schrijven op het gebied van kunst en cultuur.

Werkzame personen

1

Eigenaar

Naam

Geboortedatum

Datum in functie


02-04-2007

Uittreksel is vervaardigd op 15-07-2025 om 16.05 uur.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Gemeente Dronten
T.a.v. F. Hartog
Postbus 100
8250 AC Dronten



Factuur

Olst, 26 november 2024

Factuurnummer: 2024033
Verplichtingennummer: 5245

Datum	Werkzaamheden	Aantal uur	Uurprijs	Totaal
Juli	werkzaamheden Buurtbus Dronten	4	€	€
Augustus	werkzaamheden Buurtbus Dronten	4	€	€
September	werkzaamheden Buurtbus Dronten	4	€	€
Oktober	werkzaamheden Buurtbus Dronten	4	€	€
November	werkzaamheden Buurtbus Dronten	4	€	€
December	werkzaamheden Buurtbus Dronten	4	€	€

Netto totaal	€
BTW 21 %	€
Tussentotaal	€

Totale kosten €

Ik verzoek u vriendelijk bij betaling van deze factuur het factuurnummer te vermelden.
Betaling gaarne binnen 14 dagen.

Indeweer organisatie ondersteuning

bedrijfsgegevens
tel: 0636157855

Benedendijk 42
8121 AD Olst

e-mail: info@indeweer.nl
website: www.indeweer.nl

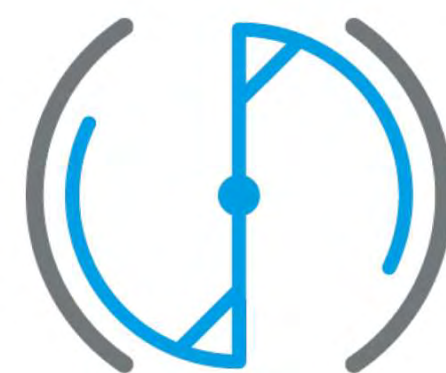
bank: NL19 RABO 0195 2465 51
k.v.k.: regio Zwolle 61657239

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

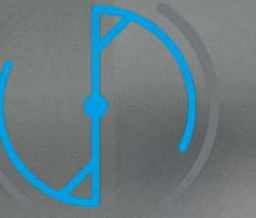
J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen



STAFFING
MANAGEMENT
SERVICES
Part of HeadFirst Group

Kwartaalevaluatie
Inhuurdesk Talentenregio
Q2 2024



Staffing Management Services

Agenda

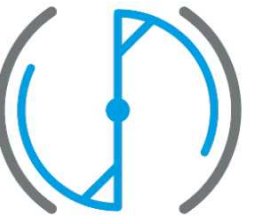
- Cijfer Dienstverlening
- Status samenwerking en cijfers
- Management dashboards
- Operatie
- Transitie



Cijfer Dienstverlening Q2 2024



?



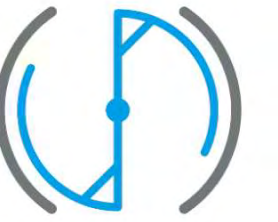
Staffing Management Services

Status aanvragen/conversie

Resultaten Q2 2024

	Q1 2024	Q2 2024
• Aantal aanvragen	209	: 184
• Aantal aanbiedingen	923	: 892
• Gemiddeld aantal aanbiedingen	4,4	: 4,8
• Aantal succesvolle plaatsingen	166	: 126
• Conversie	96%	: 93%
• Huidig aantal opdrachten	751	: 810
• Aantal aanvragen zonder aanbieding	0	: 0

van de 184 aanvragen zijn 134 definitief afgerond. Conversie is gebaseerd op afgeronde aanvragen.



Staffing Management Services

Status aanvragen/conversie

Resultaten Q2 2024

	Q2 2023	Q2 2024
• Aantal aanvragen	161	: 184
• Aantal aanbiedingen	554	: 892
• Gemiddeld aantal aanbiedingen	3,4	: 4,8
• Aantal succesvolle plaatsingen	139	: 126
• Conversie	80%	: 93%
• Huidig aantal opdrachten	655	: 810
• Aantal aanvragen zonder aanbieding	3	: 0

Totals

Total no. of requests	Requests completed	Requests without proposal	Requests with offers	Requests open	Proposals	Intakes	Placements
184	134	(Leeg)	10	(Leeg)	892	327	126

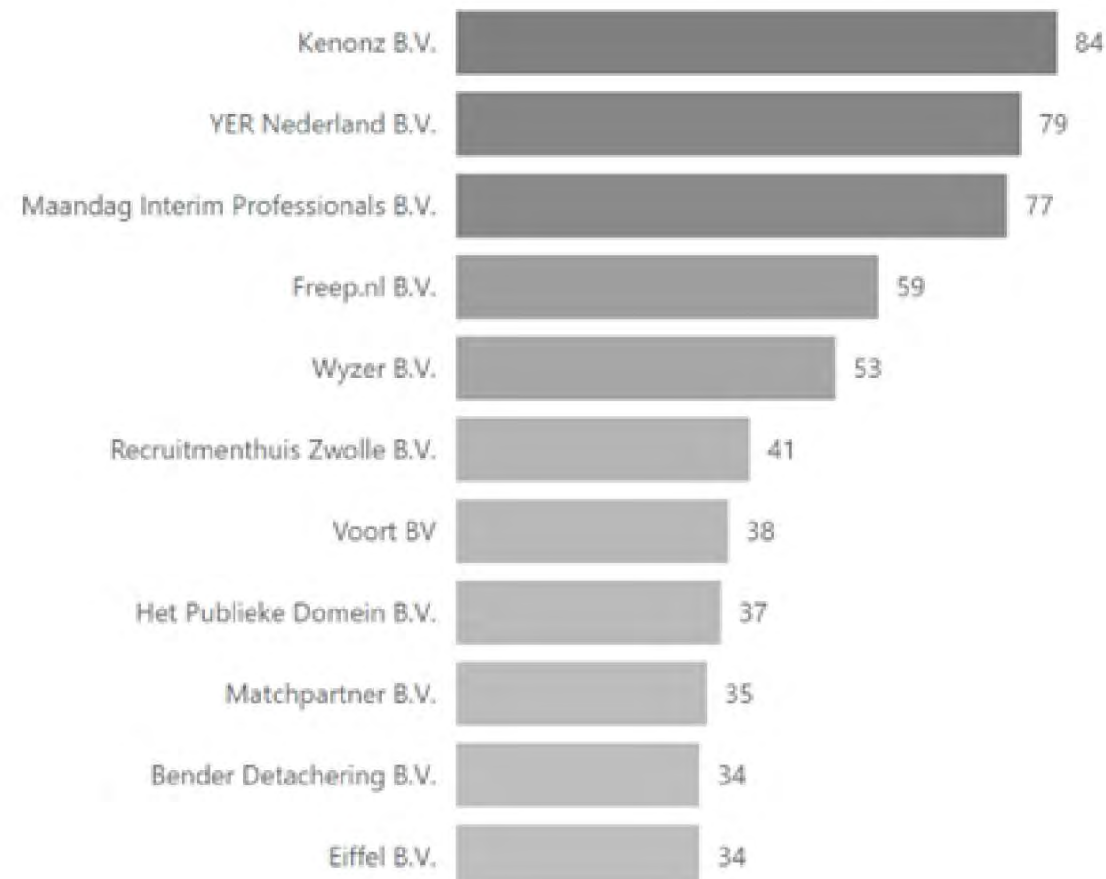
Avg. # offers per request Avg. # intakes per request Avg. # placements per request

4,8 1,78 0,68

Offered by professional type



Top 10 suppliers on number proposed



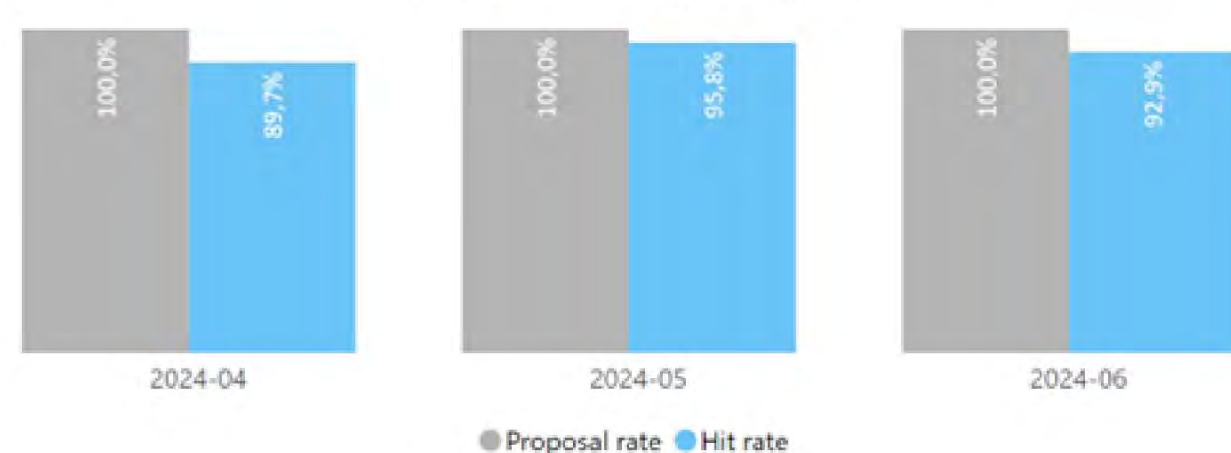
Proposal rate



Hit rate



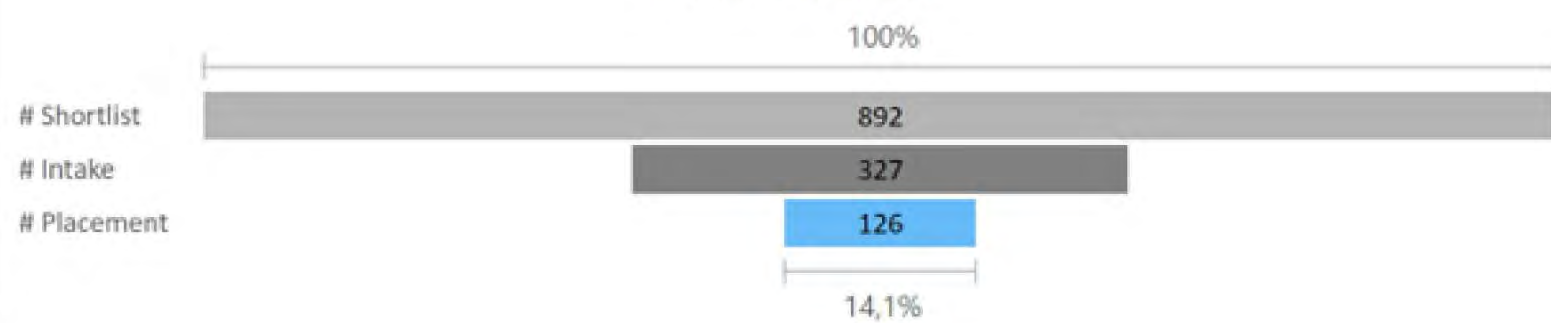
Percentage requests filled



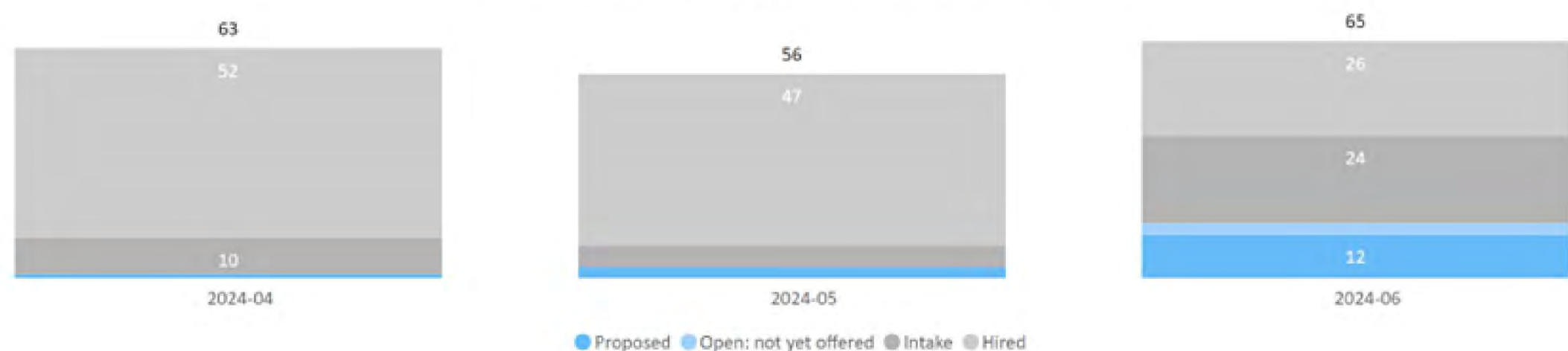
Percentage positions filled



Funnel on offers



Number of requests published by result per month



Contracts

Reference date: 14-07-2024 Date range: 1-4-2024 30-6-2024
Customer: Alle

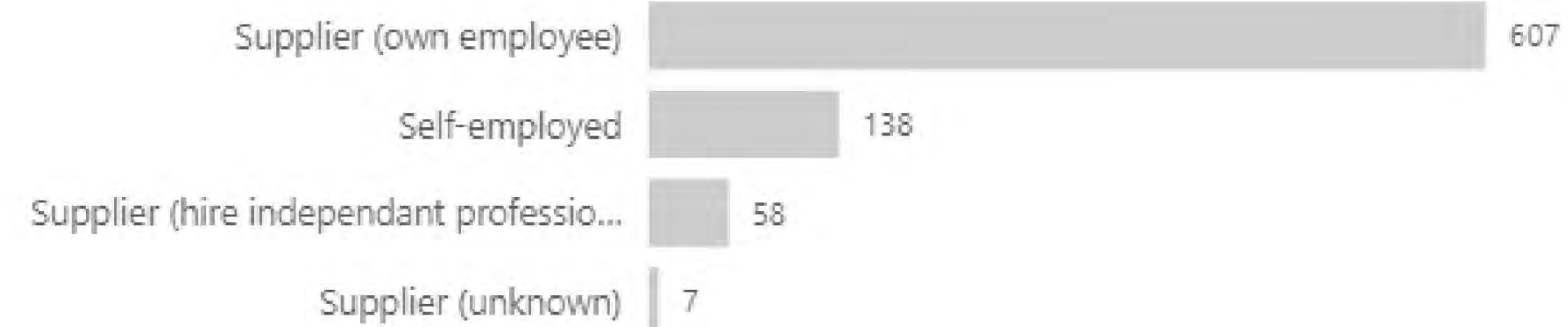
Active assignments (previous month)

Headcount

FTE

Total	Starters	Prolongations	Terminations
810	40	35	64

Professionals per type



Compliance (previous month)

Pending	For approval
0	7

For approval per professional type



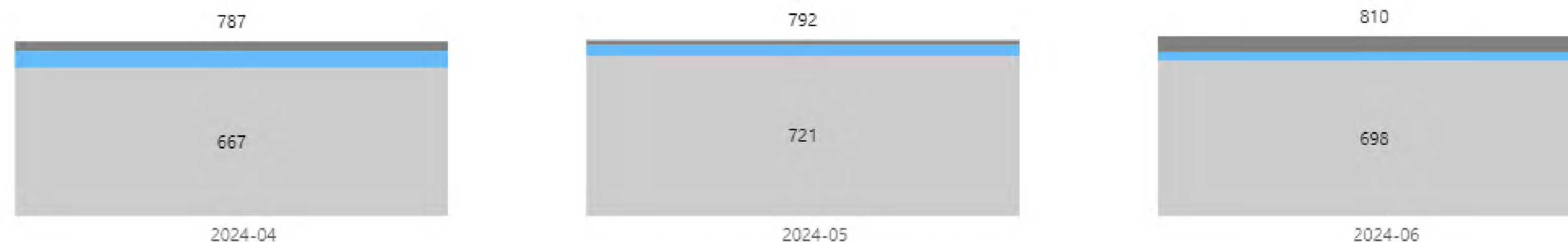
Totals

Preferred candidate
0

No. of suppliers
(Active proposal in last 365 days)

545

Current by month



1. Current during whole month 3. Starts this month 4. Ends this month

Contracts

Reference date: 14-07-2024 Date range: 1-1-2024 31-1-2025
Customer: Alle

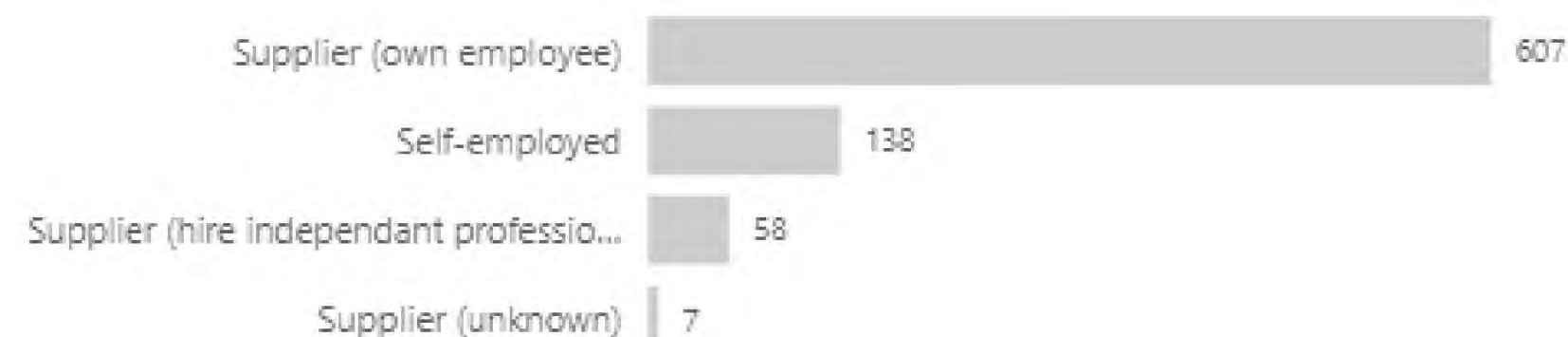
Active assignments (previous month)

Headcount

FTE

Total 810 Starters 40 Prolongations 35 Terminations 64

Professionals per type



Compliance (previous month)

Pending 0 For approval 7

For approval per professional type



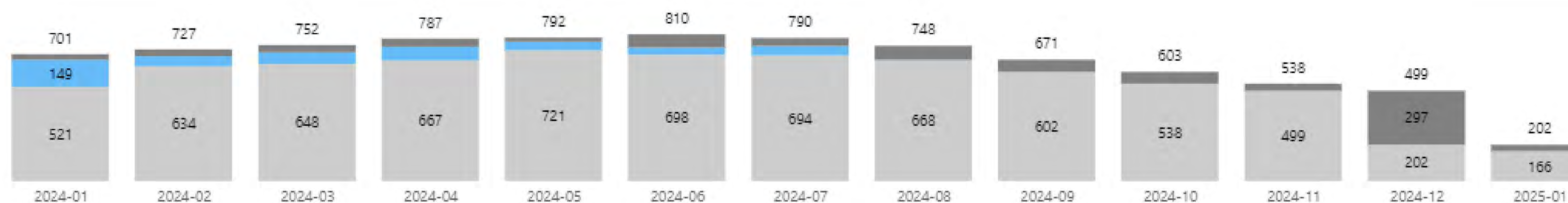
Totals

Preferred candidate 21

No. of suppliers
(Active proposal in last 365 days)

545

Current by month



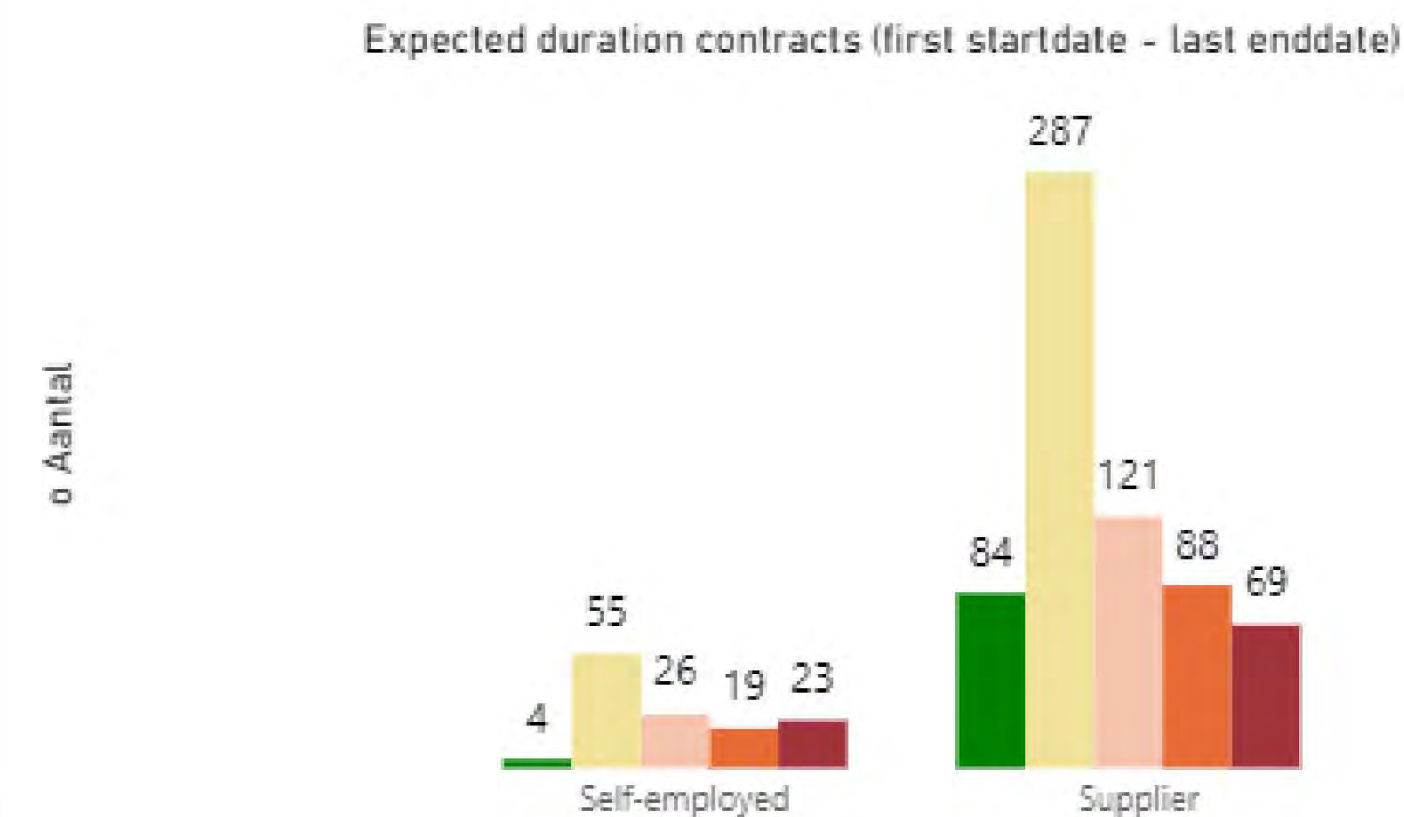
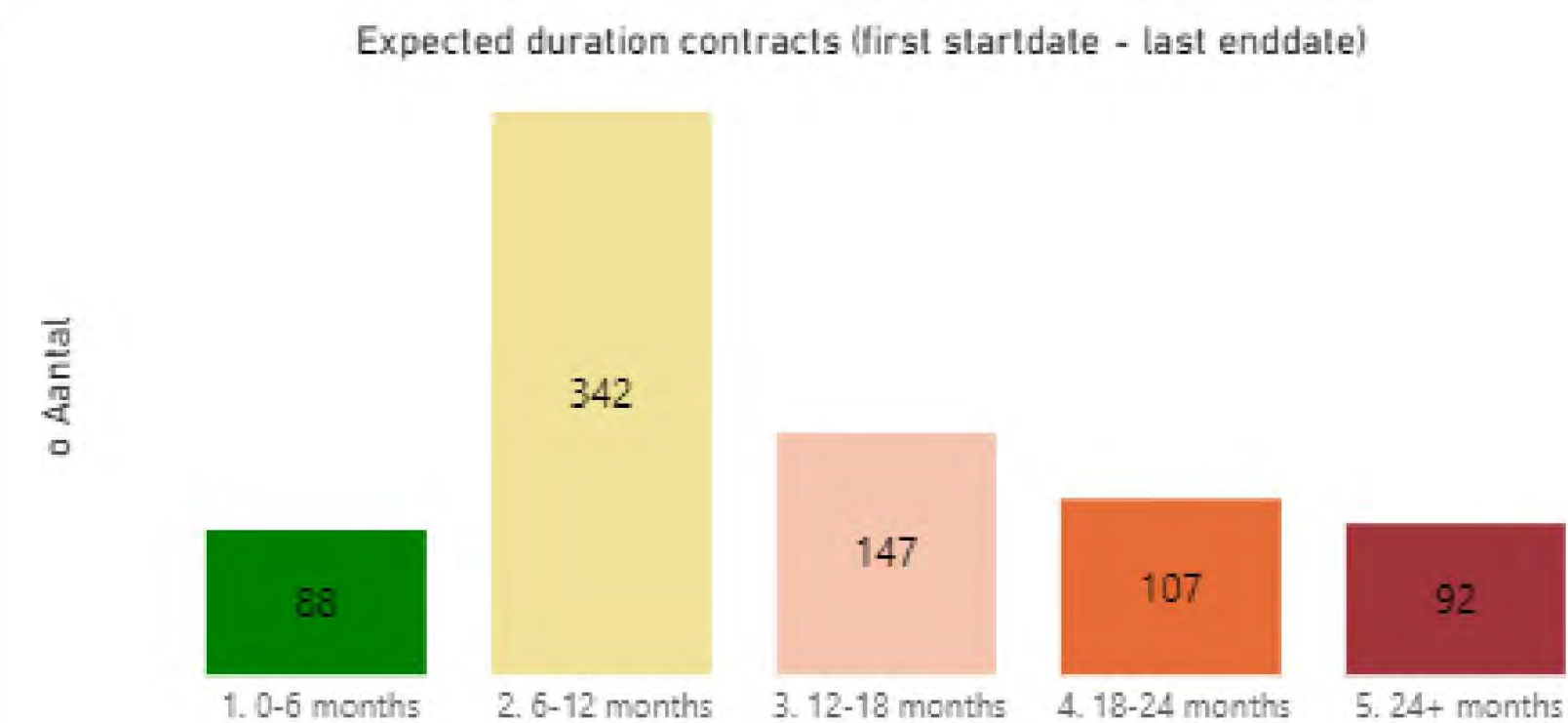
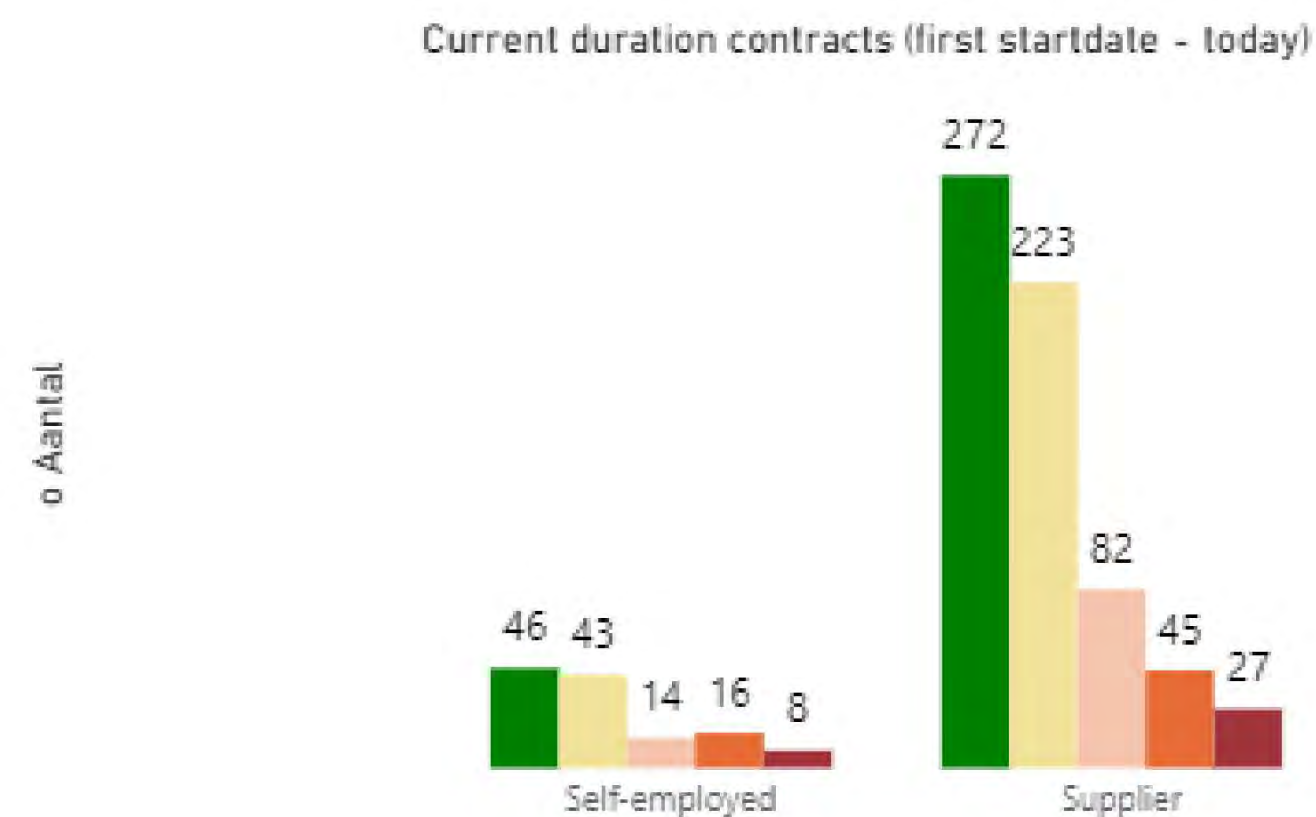
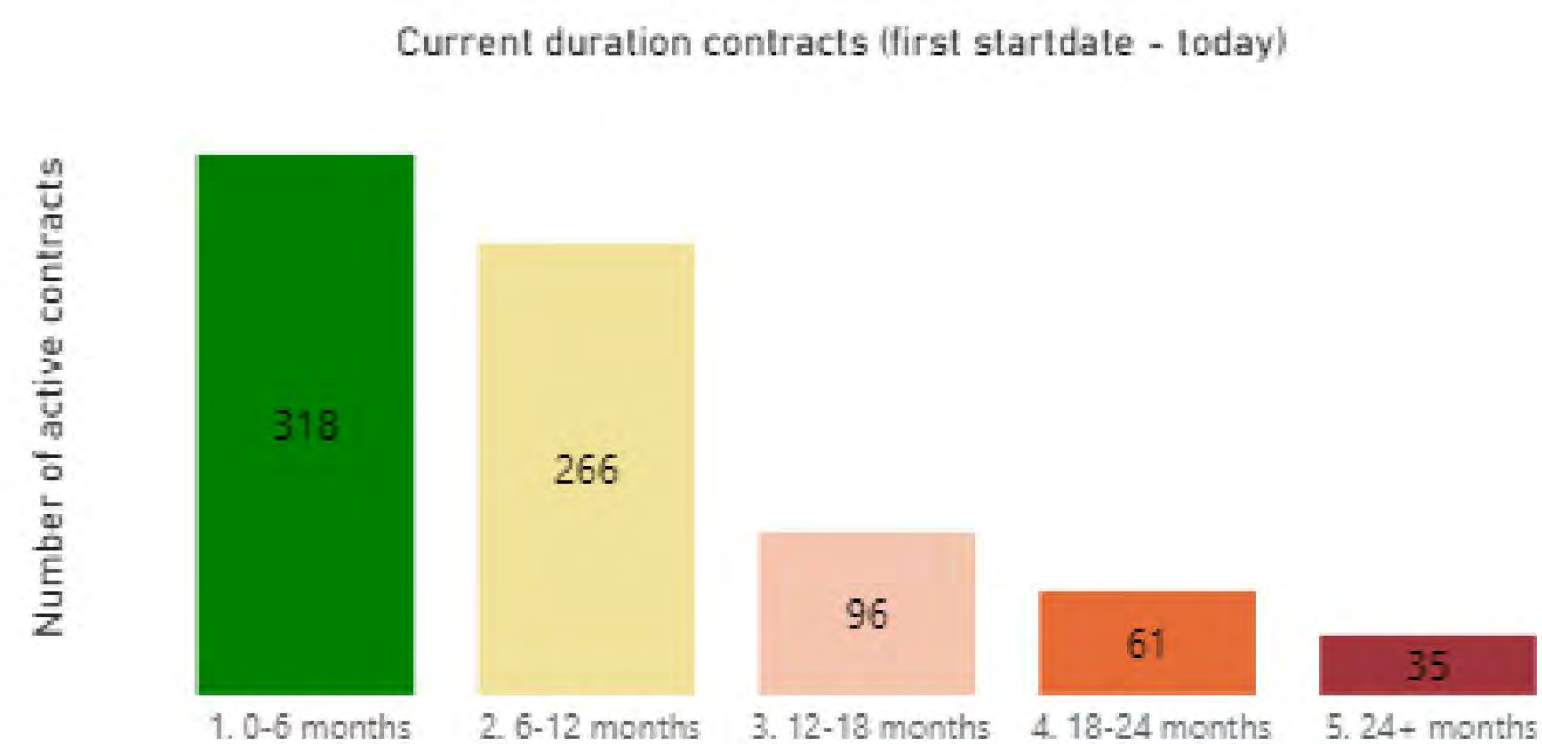
1. Current during whole month 3. Starts this month 4. Ends this month

Current by status contract

Job Duration

Reference date: 15-07-2024

Customer: Alle





Staffing Management Services

Actuele topics/ Acties

Operatie

- Veel voorkeurskandidaten (Westerveld en Hardenberg)
- Afronding aanvragen vertraging door beperkte respons



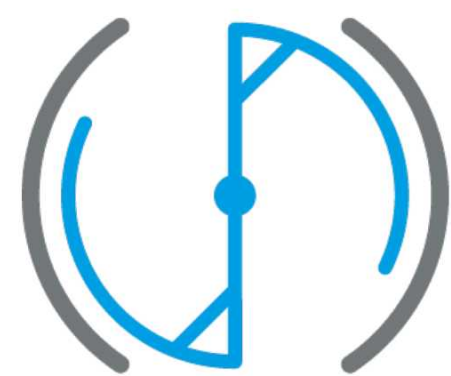
Staffing Management Services

Transitie

Situatie

- Wat is de planning?
- Projecten na 01-10 wel/ niet afsluiten?
- Tot welke datum uiterlijk verlengen
- Wat nodig van Staffing MS voor een soepele transitie





STAFFING
MANAGEMENT
SERVICES
Part of HeadFirst Group

ContactNumber		Organisatie
NBJOB239002	JOB239002	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB237559	JOB237559	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB237725	JOB237725	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB227501	JOB227501	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB228576	JOB228576	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB233753	JOB233753	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB233831	JOB233831	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB233843	JOB233843	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB235029	JOB235029	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB235143	JOB235143	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB235144	JOB235144	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB235146	JOB235146	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB235460	JOB235460	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB236960	JOB236960	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB237639	JOB237639	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB238095	JOB238095	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB238171	JOB238171	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB238172	JOB238172	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB238325	JOB238325	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB238351	JOB238351	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB238359	JOB238359	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB235854	JOB235854	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB235920	JOB235920	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB235966	JOB235966	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB235968	JOB235968	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB235995	JOB235995	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB236630	JOB236630	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB236742	JOB236742	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB236795	JOB236795	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB236937	JOB236937	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB237007	JOB237007	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB237951	JOB237951	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB237998	JOB237998	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB238458	JOB238458	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB238583	JOB238583	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB238617	JOB238617	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB238821	JOB238821	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB239133	JOB239133	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB239339	JOB239339	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB239380	JOB239380	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB239871	JOB239871	(Talentenregio) Gemeente Dronten
NBJOB238268	JOB238268	(Talentenregio) Gemeente Dronten

ProfessionalName

Department

Dronter Koers Jeugd
Vergunningen, Toezicht & Handhaving
Personeel & Organisatie, Communicatie, Juridische Zaken & Bestu
Gebiedsontwikkeling
Informatiemanagement en Facilitair
Samenleving
Samenleving
Personeel & Organisatie, Communicatie, Juridische Zaken & Bestu
Samenleving
Dronter Koers Jeugd
Dronter Koers Jeugd
Dronter Koers Jeugd
Samenleving
Dronter Koers Inkomen
Samenleving
Vergunningen, Toezicht & Handhaving
Financiën, Planning, control & Inkoop
Financiën, Planning, control & Inkoop
Vergunningen, Toezicht & Handhaving
Dronter Koers Inkomen
Dronter Koers Inkomen
Informatiemanagement en Facilitair
Dronter Koers Jeugd
Dronter Koers Jeugd
Dronter Koers Jeugd
Ondersteuning
Gebiedsontwikkeling
Dronter Koers Jeugd
Dronter Koers Participatie
Personeel & Organisatie, Communicatie, Juridische Zaken & Bestu
Gebiedsontwikkeling
Samenleving
Informatiemanagement en Facilitair
Vergunningen, Toezicht & Handhaving
Ondersteuning
Informatiemanagement en Facilitair
Personeel & Organisatie, Communicatie, Juridische Zaken & Bestu
Informatiemanagement en Facilitair
Personeel & Organisatie, Communicatie, Juridische Zaken & Bestu
Personeel & Organisatie, Communicatie, Juridische Zaken & Bestu
Vergunningen, Toezicht & Handhaving
Vergunningen, Toezicht & Handhaving

ProfessionalType	CompanyName	Original startdate	Startdate
Supplier	Jeugd Professionals Nederland B.V.	17-10-2022	01-09-2023
Supplier	Kenonz B.V.	19-06-2023	05-05-2024
Supplier	Sterkr in werk B.V.	12-06-2023	22-05-2024
Supplier	Maandag Interim Professionals B.V.	16-10-2023	16-10-2023
Supplier	BlueTrail B.V.	02-01-2024	02-01-2024
Supplier	Wyzer B.V.	01-01-2024	01-01-2024
Supplier	FlexIntens Werving, Selectie & Detachering b.v.	15-01-2024	15-01-2024
Supplier	Puro Group VOF	04-12-2023	04-12-2023
Supplier	BMC Groep	02-01-2024	02-01-2024
Supplier	Maandag Interim Professionals B.V.	20-11-2023	20-02-2024
Supplier	BVNG Leeuwarden BV	20-11-2023	20-02-2024
Supplier	Kenonz B.V.	20-11-2023	20-02-2024
Supplier	Certus Groep	22-01-2024	22-01-2024
Supplier	BVNG Leeuwarden BV	01-12-2023	01-05-2024
Supplier	Flexwise Professionals	27-11-2023	27-05-2024
Supplier	Flexwise Professionals	01-09-2023	01-06-2024
Supplier	Procurance bv	18-09-2023	01-06-2024
Supplier	Involon BV	11-12-2023	01-06-2024
Supplier	YER Nederland B.V.	18-12-2023	01-07-2024
Supplier	YER Nederland B.V.	18-09-2023	19-06-2024
Supplier	Kenonz B.V.	01-01-2024	01-07-2024
Supplier	Kenonz B.V.	12-02-2024	12-02-2024
Supplier	Jeugd Professionals Nederland B.V.	11-03-2024	11-03-2024
Supplier	YER Nederland B.V.	26-02-2024	26-02-2024
Supplier	Wyzer B.V.	01-05-2024	01-05-2024
Supplier	Kondar Gegevensbeheer BV	04-03-2024	04-03-2024
Supplier	PhnX B.V.	01-04-2024	01-04-2024
Supplier	Voort BV	01-02-2024	01-02-2024
Supplier	Daan BV	18-03-2024	18-03-2024
Supplier	Wyzer B.V.	20-03-2024	20-03-2024
Supplier	YER Nederland B.V.	18-03-2024	18-03-2024
Supplier	Recruitmenthuis Zwolle B.V.	01-05-2024	01-05-2024
Supplier	Daadkracht Advies B.V.	12-02-2024	01-06-2024
Supplier	DC Engineers	01-07-2024	01-07-2024
Supplier	BMC Groep	02-04-2024	01-07-2024
Supplier	Aresz Holding B.V.	01-06-2024	01-06-2024
Supplier	Wyzer B.V.	04-06-2024	04-06-2024
Supplier	Experis Services B.V.	03-06-2024	03-06-2024
Supplier	InterWork Detachering B.V.	24-06-2024	24-06-2024
Self-employed	Maureen Wiersma Communicatie	17-06-2024	17-06-2024
Supplier	Masters in Public B.V.	15-07-2024	15-07-2024
Supplier	Flexwise Professionals	01-09-2023	01-06-2024

Enddate	CurrentHiringDuration	ExpectedHiringDuration
31-08-2024	4. 18-24 months	4. 18-24 months
04-11-2024	3. 12-18 months	3. 12-18 months
21-11-2024	3. 12-18 months	3. 12-18 months
31-12-2025	2. 6-12 months	5. 24+ months
31-12-2024	2. 6-12 months	2. 6-12 months
31-12-2024	2. 6-12 months	2. 6-12 months
18-10-2024	2. 6-12 months	2. 6-12 months
28-11-2025	2. 6-12 months	4. 18-24 months
31-01-2025	2. 6-12 months	3. 12-18 months
20-11-2024	2. 6-12 months	3. 12-18 months
20-08-2024	2. 6-12 months	2. 6-12 months
20-08-2024	2. 6-12 months	2. 6-12 months
31-01-2025	2. 6-12 months	3. 12-18 months
31-10-2024	2. 6-12 months	2. 6-12 months
26-11-2024	2. 6-12 months	3. 12-18 months
31-08-2024	2. 6-12 months	2. 6-12 months
31-08-2024	2. 6-12 months	2. 6-12 months
31-10-2024	2. 6-12 months	2. 6-12 months
31-12-2024	2. 6-12 months	3. 12-18 months
18-09-2024	2. 6-12 months	3. 12-18 months
30-09-2024	2. 6-12 months	2. 6-12 months
31-10-2024	1. 0-6 months	2. 6-12 months
30-11-2024	1. 0-6 months	2. 6-12 months
31-08-2024	1. 0-6 months	2. 6-12 months
30-09-2024	1. 0-6 months	1. 0-6 months
04-09-2024	1. 0-6 months	2. 6-12 months
31-12-2024	1. 0-6 months	2. 6-12 months
31-12-2024	1. 0-6 months	2. 6-12 months
28-02-2025	1. 0-6 months	2. 6-12 months
30-09-2024	1. 0-6 months	2. 6-12 months
30-09-2024	1. 0-6 months	2. 6-12 months
31-10-2024	1. 0-6 months	1. 0-6 months
31-08-2024	1. 0-6 months	2. 6-12 months
31-12-2024	1. 0-6 months	1. 0-6 months
23-08-2024	1. 0-6 months	1. 0-6 months
30-09-2024	1. 0-6 months	1. 0-6 months
28-02-2025	1. 0-6 months	2. 6-12 months
31-08-2024	1. 0-6 months	1. 0-6 months
31-12-2024	1. 0-6 months	2. 6-12 months
31-12-2024	1. 0-6 months	2. 6-12 months
31-12-2024	1. 0-6 months	1. 0-6 months
31-08-2024	2. 6-12 months	2. 6-12 months

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

BEOORDELINGSKADER WET DBA

		
Groen	Oranje	Rood

Opdracht:
Naam zelfstandige:
Opdrachtgever:
Datum: 03-12-2024

Kenmerken ZZP inzet

	Opdracht	Functie	Beoordeling	Beoordeling na 6 maanden	Uitleg
Aard en duur van de werkzaamheden					
Resultaatsverplichting (opdracht of functieomschrijving)	Ja	Bepikt	Nee	Opdracht	
Uitvoeren van opdracht zonder inhoudelijke aansturing opdrachtgever (gezagsrelatie in praktijk)	Ja	Bepikt	Nee	Ja	
Contractduur	0-12 maanden	13-24 maanden	>24 maanden	13-24 maanden	
Inzet per week	1-3 dagen	4-5 dagen		1-3 dagen	
Manier waarop de werkzaamheden en werktijden zijn bepaald					
Zelf bepalen werktijden	Ja	Nee		Ja	
Zelf bepalen locatie werkzaamheden	Ja	Nee		Ja	werktijden en locatie met ZZP'er vastgesteld in brief
Mate waarin de werkzaamheden en de opdrachtnemer onderdeel zijn van de organisatie van de opdrachtgever (inbedding)					
Gebruik maken van (bedrijfs)middelen van de opdrachtgever	Nee	Ja		Nee	J heeft eigen middelen om opdracht uit te voeren
Deelnemen personeelsactiviteiten, teamoverleggen en beoordelingen	Nee	Ja		Nee	
Wel of geen verplichting liet werk persoonlijk uit te voeren					
Vervangen zonder toestemming van de opdrachtgever	Geregeld	Niet geregeld	Nee	niet geregeld	Dronten vragen of zij dit accepteren, zo ja, dan in de brief v
Manier waarop afspraken tot stand zijn gekomen					
Heeft zelfstandige onderhandelingsruimte betreffende overeenkomst	Ja		Nee	Ja	
Vrijheid om opdracht te weigeren	Ja		Nee	Ja	
Facturatie en controle betaling door zelfstandige	Ja	Nee		Ja	
Heeft zelfstandige een AOV en oude daysvoorziening geregeld	Ja	Nee		Ja	25-11 Beide via Werkgever Lelystad
Loondoorbetaling tijdens verlof, ziekte	Nee		Ja	Nee	
Hoogte van de beloning					
Is de beloning hoger dan van personeel in loondienst (tarief obv functieschaal)	Ja	Nee		Ja	
Vrijheid om tarief te bepalen of te onderhandelen	Ja	Nee		Ja	Jaboflex heeft 3,9% verhoogd, opnemen in brief
Mate waarin de opdrachtnemer bij de opdracht commercieel risico loopt					
Heeft de zelfstandige een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering	Ja		Nee	Ja	
Is de zelfstandige ingeschreven bij de Kamer van Koophandel	Ja		Nee	Ja	
Mate waarin de opdrachtnemer zich als ondernemer gedraagt of kan gedragen					
Heeft zelfstandige meerdere opdrachten	>=3	<3		>=3	25-nov
Voert de zelfstandige een inspanning uit om opdrachten te verkrijgen	Ja	Nee		Ja	
Heeft de zelfstandige een concurrentiebeding	Nee	Ja		Nee	niet na opdracht
Investeert zelfstandige in eigen onderneming, bijvoorbeeld opleiding	Ja		Nee	Ja	
EINDOORDEEL holistische benadering:				Groen	

Groen	De werkrelatie voldoet aan alle belangrijke criteria voor zelfstandigheid. De opdrachtnemer draagt alle bijbehorende risico's en verantwoordelijkheden. Wij zijn van oordeel dat de werkrelatie als zelfstandige kan worden uitgevoerd.
Oranje	Er zijn signalen van zelfstandigheid, maar ook risicofactoren die op een afhankelijkheidsrelatie wijzen. Wij zijn van oordeel dat de werkrelatie als zelfstandige kan worden uitgevoerd, maar adviseren om verbeteringen aan te brengen om de zelfstandige status te versterken.
Rood	De opdrachtnemer vertoont duidelijke kenmerken van werknemerschap, zoals afhankelijkheid van de opdrachtgever en een gebrek aan autonomie. Wij zijn van oordeel dat de werkrelatie als een dienstverband moet worden beschouwd.

Heb je op eigen initiatief deze opdracht geselecteerd en aangenomen, zonder dat de opdrachtgever je hiervoor heeft ingeroosterd of een verplichting heeft opgelegd?

Ja ik heb de opdracht aangenomen.

Nee, mijn opdrachtgever heeft mij ingeroosterd.

Was er vrijheid om de opdracht te weigeren of om je eigen werktijden te bepalen?

Ja ik heb de vrijheid om de opdracht te weigeren.

Nee, ik wordt verwacht de opdracht aan te nemen en kan deze in de praktijk niet weigeren.

Voer je de opdracht uit zonder inhoudelijke aansturing of bemoeienis van de opdrachtgever?

Ja, mijn opdrachtgever geeft me instructies tijdens uitvoering van de opdracht.

Ja, mijn opdrachtgever geeft me instructies na uitvoering van de opdracht.

Nee, mijn opdrachtgever controleert mijn opdracht achteraf op het proces.

Nee, mijn opdrachtgever controleert mijn opdracht achteraf op het resultaat.

Is de opdracht in je overeenkomst zo gespecificeerd dat jij deze volledig zelfstandig kunt uitvoeren?

Ja, de opdracht zoals beschreven is duidelijk gespecificeerd waardoor mijn opdrachtgever uit mag gaan van een overeengekomen resultaat.

Ja, de opdracht zoals beschreven is een functieomschrijving, waaruit ik duidelijk weet wat er in de uitvoering van mijn opdracht mag worden verwacht.

Nee, de opdracht zoals beschreven is niet duidelijk, maar ik beschik over voldoende ervaring en kennis om een goed resultaat te kunnen opleveren.

Nee, de opdracht zoals beschreven is niet duidelijk, maar ik beschik over voldoende ervaring en kennis om de opdracht invulling te geven, waarbij geen duidelijk resultaat is, omdat het proces georiënteerd is.

Kun je je financiële beloning beïnvloeden door efficiënter te werken?

Ja wanneer ik efficiënter werkt, verdien ik meer.

Ja, wanneer ik efficiënter werk, verdien ik minder.

Nee, wanneer ik efficiënter werk, verdien ik hetzelfde.

Sluit de opdracht die je uitvoert aan bij de ervaring en kennis die je als opdrachtnemer hebt?

Ja, ik heb veel ervaring in de opdracht die ik heb aangenomen.

Ja, ik heb meer dan 3 jaar ervaring in de opdracht die ik heb aangenomen.

Nee, ik heb geen of weinig ervaring in de opdracht die ik heb aangenomen.

Heb je de afgelopen 6 maanden opleidingen gevolgd die door de opdrachtgever zijn betaald?

Ja, dit was een verplichte opleiding gericht op de uitvoering van de opdracht.

Ja, dit was een verplichte opleiding op het verbeteren mijn algemene kennis en vaardigheden.

Nee, ik heb de afgelopen zes maanden zelf betaald voor een opleiding.

Nee, ik heb de afgelopen zes maanden geen opleiding genoten.

Heb je de afgelopen 6 maanden deelgenomen aan personeelsactiviteiten bij de opdrachtgever?

Ja, ik heb de afgelopen 6 maanden een personeelsactiviteiten bijgewoond.

Nee, ik heb de afgelopen 6 maanden geen personeelsactiviteit bijgewoond.

Heb je in de afgelopen 6 maanden deelgenomen aan een persoonlijk ontwikkeltraject zoals een POP gedaan georganiseerd door de opdrachtgever?

Ja, ik heb de afgelopen 6 maanden deelgenomen aan een persoonlijk ontwikkeltraject.

Nee, ik heb de afgelopen 6 maanden niet deelgenomen aan een persoonlijk ontwikkeltraject.

Heb je in de afgelopen 6 maanden vergaderingen bijgewoond die niet direct betrekking hadden op je opdracht?

Ja, ik heb de afgelopen 6 maanden deelgenomen een vergadering gericht op de opdracht.

Ja, ik heb de afgelopen 6 maanden deelgenomen een vergadering gericht op de organisatie.

Nee, ik heb de afgelopen 6 maanden niet deelgenomen een vergadering.

Financiële afhankelijkheid

Ben je de afgelopen 6 maanden financieel afhankelijk geweest van deze opdrachtgever voor je dagelijkse levensonderhoud?

Ja, ik heb deze opdracht nodig gehad om te voorzien in mijn levensonderhoud.

Ja, ik heb een opdracht nodig om te voorzien in mijn levensonderhoud, maar heb een andere opdracht waarmee ik dit ook kon doen afgewezen.

Nee, ik heb deze opdracht niet nodig om te voorzien in mijn levensonderhoud.

Als de opdrachtgever de opdracht beëindigt, kun je dan de komende 6 maanden in je dagelijkse kosten voorzien?

Ja, ik heb deze opdracht niet nodig om te voorzien in mijn levensonderhoud.

Ja, ik heb dan geen andere opdracht nodig om te voorzien in mijn levensonderhoud.

Nee, ik heb dan een andere opdracht nodig om te voorzien in mijn levensonderhoud.

Krijg je van de opdrachtgever compensatie voor de commissie die Verloning.nl in rekening brengt?

Ja, mijn opdrachtgever geeft een opslag op mijn uurtarief voor de kosten.

Nee, ik betaal de kosten van Verloning.nl zelf.

Ontvang je van de opdrachtgever een vergoeding als je door ziekte niet kunt werken?

Ja, ik heb afspraken gemaakt met mijn opdrachtgever bij ziekte.

Nee, ik heb ziekte zelf geregeld via de schenkring.

Nee, ik heb ziekte zelf geregeld via een arbeidsongeschiktheidsverzekering.

Nee, ik heb ziekte zelf geregeld via de schenkring en een AOV.

Ontvang je van de opdrachtgever een vergoeding als je tijdens verlof niet werkt?

Ja, ik ontvang een vergoeding van mijn opdrachtgever voor verlof.

Ja, ik ben een vast prijs overeengekomen voor het resultaat, ook als ik verlof heb.

Nee, wanneer ik vrij neem, dan moet ik dat vragen bij de opdrachtgever, en dan ontvang ik geen vergoeding.

Nee, wanneer ik vrij neem, dan bepaal ik dat zelf, en dan ontvang ik geen vergoeding.

Werkrelatie en integratie

Heb je meerdere opdrachtgevers waarvoor je de afgelopen 6 maanden hebt gewerkt

Nee, ik heb slechts één opdrachtgever.

Ja ik heb 2 opdrachtgevers.

Ja, ik heb 3 of meer opdrachtgevers.

Sluit de opdracht die je uitvoert aan bij de kernactiviteiten van de opdrachtgever?

Ja, mijn werkzaamheden komen overeen met de kernactiviteit gezien.

Ja, mijn werkzaamheden komen overeen met de kernactiviteit, maar worden als ondersteunend gezien.

Nee, mijn werkzaamheden komen niet overeen met de kernactiviteit.

Zijn er werknemers in loondienst bij de opdrachtgever die vergelijkbare werkzaamheden uitvoeren als jij?

Ja er zijn ook werknemers die vergelijkbare werkzaamheden uitvoeren.

Ja er zijn ook werknemers die vergelijkbare werkzaamheden uitvoeren, maar deze verschillen nadrukkelijk op werktijden, voorwaarden en verantwoordelijkheden.

Nee, er zijn geen werknemers die vergelijkbare werkzaamheden uitvoeren.

Is de opdracht zo geformuleerd dat alleen jij deze kunt uitvoeren, zonder dat anderen dit werk kunnen overnemen?

Ja, ik beschik over unieke kennis en vaardigheden die andere niet kunnen uitvoeren.

Nee, ik beschik over kennis en vaardigheden die wanneer de opdracht stopt kunnen worden overgenomen door andere.

Heeft de opdrachtgever andere personen of opdrachtnemers overwogen om de opdracht uit te voeren?

Ja de opdrachtgever heeft mij gekozen vanwege mijn specifieke kennis en vaardigheden uit andere opdrachtnemers.

Nee, de opdrachtgever kon iedereen selecteren, omdat er geen specifieke kennis en vervanging nodig is.

Kunnen de partijen waarmee je werkt duidelijk zien of je als zelfstandige of als werknemer functioneert?

Ja, ik verwacht dat andere partijen zien en kunnen weten dat ik als zelfstandige werk.

Nee, ik verwacht niet dat andere partijen kunnen zien of hadden kunnen weten dat ik als zelfstandige werk.

Biedt jij je diensten aan via een inleen of doorleenconstructie waarbij je factureert aan een uitzendbureau, uitleenbureau of payroll bedrijf, maar de opdracht ter beschikking wordt gesteld aan hun relaties.

Ja, ik ben ter beschikking gesteld door een uitzendbureau, uitleenbureau of payrollbedrijf.

Nee, ik werk via bemiddeling bij de opdrachtgever.

Nee, ik werk direct bij de opdrachtgever.

Staat op je online profiel (bijvoorbeeld LinkedIn) duidelijk vermeld dat je als zelfstandige werkt?

Ja, ik heb op mijn online profiel vermeld dat ik werk als zelfstandige (voor mijn opdrachtgever).

Nee, ik heb op mijn online profiel staan, dat ik werk bij mijn opdrachtgever.

Nee, ik heb geen online profiel waarop mijn werkrelatie wordt genoemd.

Beloning en voorwaarden

Is je opdracht van tijdelijk aard?

Ja, de opdrachtgever een vacature heeft open staan en dan stopt de opdracht.

Ja, de opdracht een duidelijk eindpunt heeft wanneer het resultaat is bereikt.

Ja, de opdracht overeenkomst heeft een einddatum waarna deze vermoedelijk stopt.

Ja, de opdracht heb ik aangenomen, maar weet dat ik deze opdracht niet lang ga uitvoeren.

Nee, de opdracht is voor onbepaalde tijd.

Nee, de einddatum van de opdracht weet ik niet.

Heeft de opdrachtgever jou ingehuurd vanwege je specialistische kennis en vaardigheden?

Ja mijn opdrachtgever heeft mij ingehuurd vanwege mijn specialistische kennis en vaardigheden.

Nee, mijn opdrachtgever niet aangenomen vanwege specialistische kennis en vaardigheden en heeft mij begeleid om de opdracht uit te voeren, zodat ik de opdracht kan uitvoeren.

Schommelt het inkomen van de opdrachtnemer, bijvoorbeeld door veranderingen in omvang of tarief, de afgelopen 6 maanden met meer dan 20%?

Ja het inkomen bij deze opdrachtgever schommelt meer dan 20%.

Nee het inkomen over de afgelopen maanden is stabiel en schommelt minder dan 20%.

Is de omvang van de opdracht kleiner dan 16 uur per week?

De omvang van mijn opdracht is klein en daarom ben ik vermoedelijk niet afhankelijk van de opdracht.

De omvang van mijn opdracht is groot en daarom ben ik vermoedelijk wel afhankelijk van mijn opdracht.

Wat is het uurtarief van de opdrachtnemer?

Het uurtarief van de opdrachtnemer is hoger dan 33 Euro.

Het uurtarief van de opdrachtnemer is lager dan 33 euro, maar hoger dan 150% van het minimum loon.

Maakt de opdrachtnemer gebruik van factoring?

Ja ik heb ervoor gekozen om de afgelopen 6 maanden factoring te kiezen, zodat ik regie heb over de snelheid van betaling.

Nee, ik heb de afgelopen 6 maanden geen factoring gebruikt.

Nee, ik kan factoring niet gebruiken, omdat Verloning.nl mij deze mogelijkheid niet biedt.

Verzekeringen en zekerheid

Wat voor membership heeft de opdrachtnemer bij Verloning.nl?

Ja, de opdrachtnemer heeft een basic membership.

Ja, de opdrachtnemer heeft een premium membership.

Ja, de opdrachtnemer heeft een all-in membership.

De opdrachtnemer heeft een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten?

Ja, de opdrachtnemer heeft een aansprakelijkheidsverzekering.

Nee, de opdrachtnemer heeft geen aansprakelijkheidsverzekering.

De opdrachtnemer is lid van een schenkkring?

Ja, de opdrachtnemer is lid van de schenkkring.

Nee, de opdrachtnemer is geen lid van de schenkkring.

De opdrachtnemer heeft een arbeidsongeschiktheidsverzekering (AOV) afgesloten?

Ja, de opdrachtnemer heeft een AOV.

Nee, de opdrachtnemer heeft geen AOV.

Nee, de opdrachtnemer heeft een alternatief gekozen.

De opdrachtnemer heeft een pensioenregeling afgesloten bij Verloning.nl?

Ja de opdrachtnemer is aangesloten bij een oude dag voorziening

Nee, de opdrachtnemer is niet aangesloten bij een oude dag voorziening.

De opdrachtnemer heeft een vrijwaringsverklaring ondertekend waarin staat dat je geen aanspraak maakt op ontslagbescherming?

Ja de opdrachtnemer is bewust dat deze geen ontslagbescherming geniet.

Nee, de opdrachtgever heeft geen verklaring getekend waarin deze aangeeft bewust te zijn van het risico bij ontslag.

Is de opdrachtnemer bewust dat deze geen ontslagbescherming heeft en niet verzekerd is tegen werkloosheid?

Ja de opdrachtnemer is bewust dat deze geen uitkering bij werkloosheid geniet.

Nee, de opdrachtgever heeft geen verklaring getekend waarin deze aangeeft bewust te zijn van het risico bij werkloosheid.

Is er een vrijwaringsverklaring ondertekend waarin staat dat de opdrachtnemer geen aanspraak maakt op ziekteverlof of ziekengeld?

4c

4d

5a

5b

5c

6a

6b

6c

7a

7b

7c

7d

8a

8b

9a

9b

10a

10b

10c

11a

11b

11c

12a

12b

12c

13a

13b

14a

13b

14c

14d

15a

15b
15c
15d
16a
16b
16c
17a
17b
17c
18a
18b
18c
19a
19b
20a
20b
21a
21b
22a
22b
22c
23a
23b
23c
24a
24b
24c
24d
24e
24f
25a
25b
26a

26b

27a

27b

28a

28b

29a

29b

29c

30a

30b

30c

31a

31b

32a

32b

33a

33b

33c

34a

34b

35a

35b

36a

36b

37a

37b

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat de opdracht in de overeenkomst is vastgelegd als een functieomschrijving.

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat de opdracht in de overeenkomst niet duidelijk is beschreven, maar dat h

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat de opdracht niet duidelijk is beschreven, en dat hij op basis van zijn erva

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij meer verdient wanneer hij efficiënter werkt. Dit wijst sterk op zelfstan

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij minder verdient wanneer hij efficiënter werkt. Dit wijst meer in de rich

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij hetzelfde verdient, ongeacht of hij efficiënter werkt. Dit wijst meer op

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij veel ervaring heeft in de opdracht die hij heeft aangenomen. Dit wijst

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij meer dan 3 jaar ervaring heeft in de opdracht die hij heeft aangenome

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij geen of weinig ervaring heeft in de opdracht die hij heeft aangenomer

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij in de afgelopen 6 maanden een verplichte opleiding heeft gevolgd die

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij in de afgelopen 6 maanden een verplichte opleiding heeft gevolgd, be

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij de afgelopen zes maanden zelf heeft betaald voor een opleiding. Dit v

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij de afgelopen zes maanden geen opleiding heeft gevolgd. Dit geeft gee

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij in de afgelopen 6 maanden heeft deelgenomen aan personeelsactivit

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij de afgelopen 6 maanden geen personeelsactiviteiten bij de opdracht

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij in de afgelopen 6 maanden heeft deelgenomen aan een persoonlijk o

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij de afgelopen 6 maanden niet heeft deelgenomen aan een persoonlijk

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij de afgelopen 6 maanden heeft deelgenomen aan vergaderingen die s

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij de afgelopen 6 maanden heeft deelgenomen aan vergaderingen die g

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij de afgelopen 6 maanden niet heeft deelgenomen aan vergaderingen

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij deze opdracht nodig heeft gehad om te voorzien in zijn levensonderhou

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij een opdracht nodig heeft om te voorzien in zijn levensonderhoud, ma

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij deze opdracht niet nodig heeft om te voorzien in zijn levensonderhou

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij niet afhankelijk is van deze specifieke opdracht om in zijn levensonde

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij geen andere opdracht nodig heeft om in zijn levensonderhoud te voor

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij een andere opdracht nodig heeft om in zijn levensonderhoud te voorz

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat de opdrachtgever een opslag op het uurtarief geeft om de kosten van Ver

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij zelf de kosten van Verloning.nl betaalt. Dit wijst op zelfstandigheid, oi

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat er afspraken zijn gemaakt met de opdrachtgever over een vergoeding bij

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij ziekte zelf heeft geregeld via een schenkkring. Dit wijst op zelfstandig

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij ziekte zelf heeft geregeld via een arbeidsongeschiktheidsverzekering.

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij ziekte zelf heeft geregeld via zowel een schenkkring als een arbeidsor

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij een vergoeding ontvangt van de opdrachtgever tijdens verlof. Dit wijst

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij een vaste prijs heeft overeengekomen voor het resultaat, ook als hij v

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij geen vergoeding ontvangt wanneer hij verlof neemt en dat hij dit moet

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij zelf bepaalt wanneer hij verlof neemt en dat hij geen vergoeding ontva

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij slechts één opdrachtgever heeft. Dit wijst vaak op een afhankelijkheid

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij de afgelopen 6 maanden met twee opdrachtgevers heeft gewerkt. Dit

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij de afgelopen 6 maanden met drie of meer opdrachtgevers heeft gew

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat zijn werkzaamheden overeenkomen met de kernactiviteiten van de opdr

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat zijn werkzaamheden overeenkomen met de kernactiviteiten van de opdr

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat zijn werkzaamheden niet overeenkomen met de kernactiviteiten van de o

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat er ook werknemers in loondienst zijn bij de opdrachtgever die vergelijkba

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat er ook werknemers in loondienst zijn bij de opdrachtgever die vergelijkba

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat er geen werknemers in loondienst bij de opdrachtgever zijn die vergelijkt

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij beschikt over unieke kennis en vaardigheden die anderen niet kunnen

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij beschikt over kennis en vaardigheden die, wanneer de opdracht stop

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat de opdrachtgever hem heeft gekozen vanwege zijn specifieke kennis en v

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat de opdrachtgever iedereen kon selecteren voor de opdracht, omdat er ge

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij verwacht dat andere partijen duidelijk kunnen zien dat hij als zelfstan

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij verwacht dat andere partijen niet kunnen zien of hij als zelfstandige o

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij zijn diensten aanbiedt via een inleen- of doorleencconstructie, waarbij

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij zijn diensten aanbiedt via bemiddeling bij de opdrachtgever, en niet v

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij direct bij de opdrachtgever werkt en niet via een inleen- of doorleenc

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij op zijn online profiel, zoals LinkedIn, vermeldt dat hij als zelfstandige

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat op zijn online profiel, zoals LinkedIn, staat vermeld dat hij bij de opdrach

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij geen online profiel heeft waarop zijn werkrelatie wordt vermeld. Dit bi

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat de opdracht van tijdelijke aard is, omdat de opdrachtgever een opensta

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat de opdracht van tijdelijke aard is, omdat deze een duidelijke eindpunt he

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat de opdracht van tijdelijke aard is, omdat de overeenkomst een einddatum

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij de opdracht heeft aangenomen, maar weet dat hij deze niet lang gaat

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat de opdracht voor onbepaalde tijd is. Dit wijst eerder op werknemerschap

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij de einddatum van de opdracht niet weet. Dit kan duiden op een mate

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij is ingehuurd vanwege zijn specialistische kennis en vaardigheden. Di

De opdrachtnemer heeft aangegeven dat hij niet is aangenomen vanwege specialistische kennis en vaardigheden

Verloning.nl heeft geconcludeerd dat het inkomen bij de opdrachtgever de afgelopen 6 maanden meer dan 20% s

Verloning.nl heeft geconcludeerd dat het inkomen over de afgelopen maanden stabiel is en minder dan 20% scho

Verloning.nl heeft geconcludeerd dat de omvang van zijn opdracht klein is en dat hij vermoedelijk niet afhankelijk i

Verloning.nl heeft geconcludeerd dat de omvang van zijn opdracht groot is, waardoor hij vermoedelijk afhankelijk i

Verloning.nl heeft geconcludeerd dat zijn huidige uurtarief hoger is dan 33 euro. Dit wijst sterk op zelfstandigheid,

Verloning.nl heeft geconcludeerd dat zijn huidige uurtarief lager is dan 33 euro, maar hoger dan 150% van het min

Verloning.nl heeft geconcludeerd dat hij de afgelopen 6 maanden gebruik heeft gemaakt van factoring om de regie

Verloning.nl heeft geconcludeerd dat hij de afgelopen 6 maanden geen gebruik heeft gemaakt van factoring. Dit ge

Verloning.nl heeft factoring niet mogelijk gemaakt. Dit wijst op een beperking in de financiële flexibiliteit van de op

Verloning.nl heeft geconcludeerd dat hij een basic membership heeft. Dit wijst erop dat de opdrachtnemer mogel

Verloning.nl heeft geconcludeerd dat hij een premium membership heeft. Dit versterkt de indicatie van zelfstandig

Verloning.nl heeft geconcludeerd dat hij een all-in membership heeft. Dit suggereert een nog sterkere mate van ze

Verloning.nl heeft geconcludeerd dat hij een aansprakelijkheidsverzekering heeft afgesloten. Dit wijst op zelfstanc

Verloning.nl heeft geconcludeerd dat hij geen aansprakelijkheidsverzekering heeft afgesloten. Dit kan erop wijzen

Verloning.nl heeft geconcludeerd dat hij lid is van een schenkring. Dit wijst op zelfstandigheid, aangezien een sch

Verloning.nl heeft geconcludeerd dat hij geen lid is van een schenkring. Dit geeft op zichzelf geen sterke aanwijzi

Verloning.nl heeft geconcludeerd dat hij een arbeidsongeschiktheidsverzekering (AOV) heeft afgesloten. Dit wijst

Verloning.nl heeft geconcludeerd dat hij geen arbeidsongeschiktheidsverzekering (AOV) heeft afgesloten. Dit kan

Verloning.nl heeft geconcludeerd dat hij een alternatief heeft gekozen in plaats van een arbeidsongeschiktheidsve

Verloning.nl heeft geconcludeerd dat hij is aangesloten bij een oude dagvoorziening voor pensioen. Dit wijst op zel

Verloning.nl heeft geconcludeerd dat hij niet is aangesloten bij een oude dagvoorziening voor pensioen. Dit kan wi

Verloning.nl heeft geconcludeerd dat hij een vrijwaringsverklaring heeft ondertekend waarin staat dat hij geen aan

Verloning.nl heeft geconcludeerd dat hij geen vrijwaringsverklaring heeft getekend waarin deze bewust is van het r

Verloning.nl heeft geconcludeerd dat hij zich bewust is dat hij geen ontslagbescherming heeft en niet verzekerd is

Verloning.nl heeft geconcludeerd dat hij geen verklaring heeft getekend waarin deze aangeeft zich bewust te zijn v

Verloning.nl heeft geconcludeerd dat hij een vrijwaringsverklaring heeft ondertekend waarin staat dat hij geen aan

Verloning.nl heeft geconcludeerd dat hij geen vrijwaringsverklaring te hebben getekend waarin deze bewust is van

ng, waarin duidelijk is wat er in de uitvoering van de opdracht wordt verwacht. Dit wijst eerder op werknemers
ij voldoende ervaring en kennis heeft om een goed resultaat te leveren. Dit kan wijzen op zelfstandigheid, aan
ring en kennis invulling geeft aan de opdracht, waarbij het proces centraal staat in plaats van een duidelijk re
digheid, omdat de opdrachtnemer wordt beloond op basis van prestaties en het behaalde resultaat. Het opti
ting van werknemerschap, omdat het erop lijkt dat het werk per uur of per inspanning wordt beloond, zonder
werknemerschap, omdat de opdrachtnemer geen invloed heeft op zijn financiële beloning door sneller of effi
vaak op zelfstandigheid, omdat een opdrachtnemer met veel ervaring in een bepaald vakgebied doorgaans w
en. Dit geeft ook een indicatie van zelfstandigheid, aangezien de opdrachtnemer beschikt over voldoende vaki
i. Dit wijst eerder op werknemerschap, aangezien het aannemen van iemand met weinig ervaring doorgaans k
e door de opdrachtgever is betaald en gericht was op de uitvoering van de opdracht. Dit wijst duidelijk op werk
staald door de opdrachtgever, die gericht was op het verbeteren van zijn algemene kennis en vaardigheden. D
wijst op zelfstandigheid, omdat zelfstandigen doorgaans zelf verantwoordelijk zijn voor hun professionele ont
en directe indicatie van zelfstandigheid of werknemerschap, maar het ontbreken van door de opdrachtgever k
teiten bij de opdrachtgever. Dit wijst eerder op werknemerschap, omdat het deelnemen aan dergelijke activite
gever heeft bijgewoond. Dit wijst meer op zelfstandigheid, aangezien zelfstandigen doorgaans niet betrokken
ntwikkeltraject georganiseerd door de opdrachtgever. Dit wijst op werknemerschap, aangezien het deelname
: ontwikkeltraject georganiseerd door de opdrachtgever. Dit wijst op zelfstandigheid, omdat zelfstandigen doc
pecifiek gericht waren op de opdracht. Dit kan wijzen op zelfstandigheid, aangezien het bijwonen van vergade
ericht waren op de bredere organisatie. Dit wijst op werknemerschap, aangezien het deelnemen aan vergade
van de opdrachtgever. Dit wijst op zelfstandigheid, aangezien het niet betrokken zijn bij vergaderingen van de
oud. Dit wijst op werknemerschap, omdat financiële afhankelijkheid van één opdrachtgever suggereert dat de
ar een andere opdracht heeft afgewezen waarmee hij ook had kunnen voorzien in zijn inkomen. Dit zit in een
d. Dit wijst sterk op zelfstandigheid, omdat het suggereert dat de opdrachtnemer meerdere bronnen van inkom
erhoud te voorzien, zelfs als de opdrachtgever de opdracht beëindigt. Dit wijst sterk op zelfstandigheid, omdat
zien als de huidige opdracht zou eindigen. Dit suggereert financiële onafhankelijkheid op de korte termijn, aa
ien als de huidige opdracht wordt beëindigd. Dit wijst op een zekere afhankelijkheid van werk in het algemeer
loning.nl te compenseren. Dit kan wijzen op een nauwe betrokkenheid van de opdrachtgever bij de betalings
mdat de opdrachtnemer zelf verantwoordelijkheid draagt voor zijn financiële verplichtingen. Het feit dat de op
ziekte. Dit wijst sterk op werknemerschap, omdat werknemers vaak recht hebben op doorbetaling bij ziekte. I
heid, aangezien de opdrachtnemer zelf verantwoordelijk is voor zijn eigen sociale vangnet. Het feit dat de opd
Dit is een sterke indicatie van zelfstandigheid, omdat de opdrachtnemer zelf voor zijn financiële beschermin
geschiktheidsverzekering (AOV). Dit benadrukt zelfstandigheid nog verder, omdat de opdrachtnemer dubbel
: sterk op werknemerschap, aangezien werknemers doorgaans recht hebben op doorbetaald verlof. Het feit d.

erlof heeft. Dit kan wijzen op zelfstandigheid, aangezien de vergoeding niet gebaseerd is op de aanwezigheid : afstemmen met de opdrachtgever. Dit duidt op zelfstandigheid, aangezien de opdrachtnemer alleen wordt b angt tijdens die periode. Dit wijst sterk op zelfstandigheid, aangezien de opdrachtnemer alleen betaald wordt dsrelatie, wat kenmerkend is voor werknemerschap. Het feit dat de opdrachtnemer slechts met één opdracht is een sterke indicatie van zelfstandigheid, omdat het erop wijst dat de opdrachtnemer niet volledig afhankelijk rkt. Dit is een sterke indicatie van zelfstandigheid, omdat het suggereert dat de opdrachtnemer niet afhankelijk achtgever. Dit wijst eerder op werknemerschap, omdat werk dat direct aansluit bij de kernactiviteiten van eer achtgever, maar als ondersteunend worden gezien. Dit geeft inzicht in de rol van de opdrachtnemer binnen h opdrachtgever. Dit wijst sterk op zelfstandigheid, omdat dit waarschijnlijk betekent dat het werk een specialis are werkzaamheden uitvoeren. Dit wijst vaak op werknemerschap, omdat het feit dat reguliere werknemers er are werkzaamheden uitvoeren, maar dat deze werknemers nadrukkelijk verschillen op het gebied van werktijd are werkzaamheden uitvoeren. Dit suggereert dat de opdrachtnemer buiten de gewone bedrijfsvoering staat r uitvoeren. Dit wijst sterk op zelfstandigheid, omdat de opdracht is gebaseerd op de specifieke expertise van t, door anderen kunnen worden overgenomen. Dit wijst meer op werknemerschap, omdat het feit dat de werk vaardigheden, terwijl er ook andere opdrachtnemers in overweging zijn genomen. Dit wijst op zelfstandigheid een specifieke kennis of ervaring nodig is. Dit wijst meer op werknemerschap, aangezien het ontbreken van e dige werkt. Dit wijst sterk op zelfstandigheid, omdat het feit dat klanten, collega's of zakelijke relaties gemakkl f als werknemer functioneert. Dit wijst meer op werknemerschap, omdat het ontbreken van een duidelijk ond hij factureert aan een uitzendbureau, uitleenbureau of payrollbedrijf. Dit wijst op werknemerschap, omdat h ia een inleen- of doorleenconstructie met een uitzendbureau, uitleenbureau of payrollbedrijf. Dit kan duiden onstructie met een uitzendbureau, uitleenbureau of payrollbedrijf. Dit geeft de meeste vrijheid en duidt sterk c werkt (voor zijn opdrachtgever). Dit wijst sterk op zelfstandigheid, omdat het feit dat de opdrachtnemer zichz tgever werkt. Dit wijst op werknemerschap, omdat het presenteren van zichzelf als een werknemer van de op edt geen directe aanwijzingen voor zelfstandigheid of werknemerschap. Het ontbreken van een profiel beteke inde vacature heeft en de opdracht stopt wanneer deze wordt ingevuld. Dit wijst vaak op werknemerschap, a heeft wanneer het resultaat is bereikt. Dit wijst op zelfstandigheid, aangezien de focus op het behalen van een m heeft waarna de opdracht vermoedelijk stopt. Dit kan zowel op zelfstandigheid als werknemerschap wijzen l uitvoeren. Dit suggereert een tijdelijke, zelfstandige inzet, waarbij de opdrachtnemer zelf de beslissing neem o), aangezien opdrachten van onbepaalde duur vaak gepaard gaan met een langdurige relatie en afhankelijkhe van afhankelijkheid en betrokkenheid bij de opdrachtgever, wat eerder op werknemerschap kan wijzen. Het c t duidt sterk op zelfstandigheid, omdat het feit dat de opdrachtgever de opdrachtnemer specifiek vanwege zij en dat de opdrachtgever hem heeft begeleid om de opdracht uit te voeren. Dit wijst meer op werknemerscha chommelt. Dit wijst op zelfstandigheid, omdat variaties in inkomen kenmerkend zijn voor zelfstandigen, die a

mmelt. Dit wijst eerder op werknemerschap, omdat een stabiel en voorspelbaar inkomen zonder grote schommelingen is van deze opdracht. Dit wijst op zelfstandigheid, omdat een opdracht van minder dan 16 uur per week impliciet is van deze opdracht. Dit wijst eerder op werknemerschap of een sterke afhankelijkheidsrelatie met de opdrachtgever, omdat een uurtarief boven deze drempel suggereert dat de opdrachtnemer zichzelf op de markt positioneert op basis van een minimumloon. Dit uurtarief kan nog steeds wijzen op zelfstandigheid, maar bevindt zich in een grijs gebied. Hoeveel meer over de snelheid van betaling te verbeteren. Dit wijst sterk op zelfstandigheid, aangezien factoring een financieel instrument is dat geeft geen specifieke aanwijzing voor zelfstandigheid of werknemerschap. Het niet gebruiken van factoring kan wijzen op werknemerschap. Het niet kunnen gebruiken van factoring door externe beperkingen geeft geen directe indicatie over de status van de opdrachtnemer. Het gebruik van factoring kan wijzen op zelfstandigheid. Het gebruik van een all-in membership maakt van de basisdiensten van Verloning.nl, wat kan duiden op zelfstandigheid. Het gebruik van een premium membership, omdat een premium membership meestal geavanceerdere diensten biedt. Dit wijst erop dat de opdrachtnemer zelfstandigheid, omdat het gebruik van een all-in membership vaak betekent dat de opdrachtnemer kiest voor zelfstandigheid, omdat het afsluiten van een aansprakelijkheidsverzekering een teken is dat de opdrachtnemer zich bewust is van het risico dat hij of zij weinig risico's ziet in het werk of dat er minder sprake is van professioneel ondernemerschap. Het afsluiten van een aansprakelijkheidsverzekering is een collectief is waar zelfstandigen hun financiële risico's bij ziekte, arbeidsongeschiktheid en pech verzekeren. Het afsluiten van een aansprakelijkheidsverzekering kan wijzen op zelfstandigheid of werknemerschap. Het kan betekenen dat de opdrachtnemer andere manieren heeft gevonden om het risico te verspreiden. Dit wijst sterk op zelfstandigheid, omdat het afsluiten van een AOV aantoonbaar is dat de opdrachtnemer zelf verantwoordelijk is voor het risico. Het afsluiten van een AOV kan op twee manieren worden geïnterpreteerd. Het ontbreken van een AOV kan betekenen dat de opdrachtnemer geen aansprakelijkheidsverzekering (AOV). Dit kan nog steeds wijzen op zelfstandigheid, mits het alternatief een andere vorm van risicoverspreiding is. Het afsluiten van een pensioenvoorziening geeft aan dat de opdrachtnemer verantwoordelijk is voor het risico op een gebrek aan financiële planning voor de toekomst, wat vaker voorkomt bij werknemers die doorgaans geen aanspraak maken op ontslagbescherming. Dit wijst sterk op zelfstandigheid, omdat het ondertekenen van een aansprakelijkheidsverzekering bij ontslag. Dit kan wijzen op onduidelijkheid in de werkrelatie en kan meer richting werknemerschap neigen. Het afsluiten van een aansprakelijkheidsverzekering tegen werkloosheid. Dit wijst sterk op zelfstandigheid, omdat het erkennen van het feit dat hij geen aanspraak maakt op het risico bij werkloosheid. Dit wijst op een mogelijke onduidelijkheid in de werkrelatie. Het ontbreken van een aansprakelijkheidsverzekering maakt op ziekteverlof of ziekengeld. Dit wijst sterk op zelfstandigheid. Zelfstandigen hebben doorgaans geen aanspraak op het risico bij verlof en verzuim. Dit kan wijzen op onduidelijkheid over de status van de opdrachtnemer. Het o

chap, omdat een functieomschrijving typisch is voor een werknemersrelatie. Hieruit blijkt vaak dat de werknemer gezien de opdrachtnemer zelf invulling geeft aan de opdracht op basis van eigen expertise. Het ontbreken van resultaat. Dit wijst op werknemerschap, aangezien een procesgeoriënteerde opdracht zonder een duidelijk eindresultaat vereisen van eigen tijd en inspanningen om meer winst te genereren is een belangrijk kenmerk van zelfstandigheid dat efficiëntie leidt tot een hoger inkomen. Dit suggereert een vast salaris-achtige situatie, wat kenmerkend is voor een werknemersrelatie. Dit suggereert dat de beloning vaststaat, wat vaak voorkomt bij werknemersrelaties, waar wordt ingehuurd vanwege zijn of haar specialistische kennis en expertise. Dit is kenmerkend voor een rol als zelfstandige werknemer met kennis en ervaring om de opdracht uit te voeren. Hoewel er minder nadruk ligt op specialisatie dan bij uitgebuit werknemerschap betekent dat er training en begeleiding nodig is van de opdrachtgever. Dit is meer kenmerkend voor een werknemersrelatie, omdat het betalen van een dergelijke opleiding door de opdrachtgever impliceert dat de opdrachtgever het kan een indicatie zijn van een hybride situatie. Hoewel de opleiding niet specifiek gericht is op de opdracht, maar op ontwikkeling, inclusief het bekostigen van opleidingen. Het feit dat de opdrachtnemer de opleiding zelf heeft betaald kan suggereren dat de opdrachtnemer niet afhankelijk is van de opdrachtgever voor professionele ontwikkeling. Het feit dat de opdrachtnemer deel uitmaakt van de interne cultuur en de sociale activiteiten van de organisatie zijn bij de interne sociale activiteiten van de opdrachtgever en hun relatie beperken tot de professionele opdrachtgever. Dit traject kenmerkend is voor werknemersrelaties, waarbij de werkgever investeert in de persoonlijke ontwikkeling van de werknemers. Het feit dat de werknemers zelf verantwoordelijk zijn voor hun professionele ontwikkeling en niet worden opgenomen in ontwikkelingsactiviteiten die betrekking hebben op de praktische afstemming van een opdracht gebruikelijk is in een zelfstandige werknemersrelatie. Het feit dat de werknemers geen directe betrekking hebben op de opdracht, maar wel op de interne processen en cultuur van de organisatie suggereert dat er sprake is van een losstaande werkrelatie, zonder de integratie in de organisatie. Het feit dat de opdrachtnemer in een positie verkeert waarin de opdrachtgever een belangrijke of zelfs de enige bron van inkomsten is, omdat het laat zien dat de opdrachtnemer wel financieel afhankelijk is van werk, maar tegelijkertijd inkomsten heeft of zonder deze specifieke opdracht kan functioneren. Financiële onafhankelijkheid van de opdrachtgever suggereert dat de opdrachtnemer financieel onafhankelijk is en waarschijnlijk meerdere inkomstenbronnen heeft. Het feit dat de opdrachtnemer geen directe noodzaak heeft om ander werk te zoeken. Het feit dat hij in staat is om te werken, maar het feit dat de opdrachtnemer andere opdrachten kan vinden, suggereert wel enige mate van zelfstandigheid. Het feit dat de opdrachtnemer een deel van de kosten van de opdracht dekt, zonder compensatie van de opdrachtgever, duidt erop dat hij de lasten van de opdracht dekt. Het feit dat de opdrachtgever compensatie biedt tijdens ziekte suggereert een afhankelijkheidsrelatie, wat kenmerkend is voor een werknemersrelatie. Het feit dat de opdrachtnemer niet afhankelijk is van de opdrachtgever voor doorbetaling bij ziekte toont dat hij onafhankelijk op zijn eigen manier heeft gezorgd en niet afhankelijk is van de opdrachtgever voor doorbetaling bij ziekte. Het afsluiten van een overeenkomst heeft genomen om zijn ziekteverzuim financieel af te dekken. Het feit dat de opdrachtnemer om vergoeding heeft gevraagd van de opdrachtgever een vergoeding biedt tijdens verlof, suggereert een afhankelijkheidsrelatie en een mate van

tijdens werktijd, maar op het geleverde resultaat. Dit impliceert dat de focus ligt op het eindproduct en niet op betaald voor daadwerkelijk gewerkte uren of behaalde resultaten, zonder doorbetaling tijdens verlof. Dit toont voor daadwerkelijk gewerkte uren of behaalde resultaten, zonder doorbetaling tijdens verlof. Het feit dat de opdrachtgever werkt, kan suggereren dat hij in feite een werknemer is, vooral als er een gezagsverhouding bestaat. De afwezigheid van één enkele bron van inkomsten. Het hebben van meerdere opdrachtgevers suggereert dat hij of zij afhankelijk is van één enkele opdrachtgever voor zijn of haar inkomen. Het wijst op een diversifiëring van werk en kan wijzen op een bedrijf vaak door werknemers wordt uitgevoerd. Het suggereert dat de opdrachtnemer nauw betrokken is bij het bedrijf. Een ondersteunende rol duidt meer op zelfstandigheid, omdat de opdrachtnemer bijdraagt aan de strategische of ondersteunende rol betreft die niet binnen de normale bedrijfsvoering valt. Het feit dat de opdrachtnemer met andere opdrachtnemers hetzelfde werk doen, impliceert dat de opdrachtnemer eerder in de werksfeer van een werknemer is, voorwaarden en verantwoordelijkheden. Dit wijst op een zekere zelfstandigheid, omdat het aangeeft dat de opdrachtnemer een unieke rol vervult. Dit wijst meer op zelfstandigheid, aangezien het ontbreken van vergelijkbare functies van de opdrachtnemer. Dit betekent dat de opdrachtgever afhankelijk is van de unieke vaardigheden van de opdrachtnemer. Samenkomsten vervangbaar zijn, duidt op een minder unieke rol. Dit is kenmerkend voor werknemersrelaties, waarbij, omdat het feit dat de opdrachtgever meerdere opties had en specifiek voor de opdrachtnemer koos vanwege de vereiste voor specifieke kennis of ervaring betekent dat de opdrachtnemer minder onderscheidend is. Dit kan moeilijk kunnen herkennen dat de opdrachtnemer een zelfstandige is, de onafhankelijke status van de opdrachtnemer onderscheid tussen de opdrachtnemer en een werknemer kan betekenen dat de opdrachtnemer functioneert als een zelfstandige of inhuren via een derde partij, zoals een uitzend- of payrollbedrijf, vaak impliceert dat er een arbeidsovereenkomst op zelfstandigheid, hoewel het minder direct is dan wanneer de opdrachtnemer rechtstreeks voor de opdrachtgever op zelfstandigheid, omdat er geen tussenpartij is die invloed heeft op de werkrelatie. Het directe contact met de opdrachtnemer zelf als zelfstandige profileert op een openbaar platform aangeeft dat hij of zij zich presenteert als een onafhankelijke opdrachtgever suggereert dat er een nauwe relatie en afhankelijkheid is van de opdrachtgever. Dit is kenmerkend voor een zelfstandige want dat de opdrachtnemer zich online niet duidelijk positioneert, waardoor er minder informatie beschikbaar is. Aangezien het vervullen van een tijdelijke behoefte vanwege een vacature impliceert dat de opdrachtnemer een concreet resultaat aangeeft dat de opdrachtnemer wordt ingehuurd voor een specifieke taak of project. Dit is afhankelijk van de aard van de overeenkomst. Een duidelijke einddatum kan duiden op een projectmatige aanpak over de duur van de opdracht. Dit geeft aan dat er een zekere mate van autonomie en controle is over de werksfeer van de opdrachtgever. Dit is typisch voor werknemers, die doorgaans een continue werkrelatie hebben met de opdrachtgever. Het ontbreken van een duidelijke einddatum kan erop wijzen dat de opdrachtnemer in een langdurige relatie met de opdrachtgever is. Het hebben van expertise heeft ingeschakeld, betekent dat hij wordt gezien als een specialist die zelfstandig kan opereren. Het hebben van begeleiding, omdat het nodig hebben van begeleiding om de opdracht goed uit te voeren, duidt op een gezagsverhouding waarbij de opdrachtnemer afhankelijk zijn van opdrachten, gewerkte uren en tariefonderhandelingen. Schommelingen in het inkomen su

[illegible]

mer vooraf weet welke taken en verantwoordelijkheden hij of zij moet uitvoeren, doorgaans onder het gezag van duidelijke richtlijnen en het vertrouwen op eigen ervaring toont dat de opdrachtnemer het werkproces zelfst

resultaat impliceert dat de opdrachtnemer betrokken is bij het werkproces van de opdrachtgever. Dit is typisch ondernemerschap. Deze situatie levert +9 punten op, aangezien het een duidelijke indicatie is van zelfst

s voor werknemersrelaties. Deze situatie levert -4 punten op, aangezien het duidt op een werknemersachtige prestatie of snelheid geen invloed hebben op het salaris. Deze situatie levert -7 punten op, aangezien het een

zelfstandige professional, waarbij de opdrachtnemer op basis van zijn of haar ervaring autonoom kan opereren eide ervaring, toont dit aan dat de opdrachtnemer zelfstandig kan werken binnen zijn vakgebied. Deze situatie

emersrelatie, waarbij de werkgever verantwoordelijk is voor het inwerken en ontwikkelen van de werknemer. htnemer wordt ontwikkeld voor een specifieke taak binnen de opdracht, wat vaak duidt op een gezagsverhou

suggereert de betaling door de opdrachtgever een vorm van afhankelijkheid, wat eerder kenmerkend is voor v

aald, zonder financiële tussenkomst van de opdrachtgever, duidt op financiële onafhankelijkheid en autonorr

essionele ontwikkeling. Dit neigt iets meer naar zelfstandigheid, omdat zelfstandigen vaak zelf verantwoorde

opdrachtgever. Dit is typisch voor werknemers en kan duiden op een nauwe betrokkenheid bij de organisatie, acht. Het ontbreken van deelname aan personeelsactiviteiten toont een duidelijk onderscheid tussen de soc

soonlijke en professionele ontwikkeling van zijn personeel. Dit impliceert een langere termijnrelatie en een b

elprogramma's die door de opdrachtgever worden georganiseerd. Dit toont de autonomie van de opdrachtnen

ge samenwerking. Er is hierbij geen sprake van directe betrokkenheid bij de bredere organisatie, wat kenmerk

de opdrachtgever, suggereert dat de opdrachtnemer meer betrokken is bij de organisatie als geheel. Dit is typ

tie die je bij een werknemer zou verwachten. Dit toont de onafhankelijkheid van de opdrachtnemer en bevest

komsten is. Dit duidt vaak op een duurzame en afhankelijke werkrelatie, wat kenmerkend is voor werknemers

ijd de keuzevrijheid heeft om opdrachten te weigeren. Dit wijst op een zekere mate van onafhankelijkheid, wa

chtgever is een kenmerk van zelfstandige professionals, die vaak meerdere opdrachtgevers hebben en niet a

en heeft. Het niet afhankelijk zijn van één opdrachtgever is een belangrijk kenmerk van zelfstandigen. Deze sit

m voor langere tijd zonder extra inkomsten door te gaan, wijst sterk op zelfstandigheid. Deze situatie levert +1

digheid. Dit kan wijzen op een hybride situatie, waarbij de opdrachtnemer wel afhankelijk is van werk voor zijn

draagt, kan duiden op een sterkere afhankelijkheidsrelatie en meer betrokkenheid van de opdrachtgever bij

an het ondernemerschap draagt. Dit is kenmerkend voor een zelfstandige professional. Deze situatie levert +

merkend is voor een werknemer. Deze situatie levert -9 punten op, aangezien het een sterke indicatie is var

ereert op het gebied van ziekteverzuim. Deze situatie levert +7 punten op, omdat het een duidelijke indicatie

eigen verzekering toont aan dat de opdrachtnemer zelfstandig opereert en verantwoordelijk is voor zijn eigen

p eigen initiatief zorgt voor deze vangnetten, zonder afhankelijk te zijn van de opdrachtgever, is kenmerkend v

an continuïteit in de werkrelatie, wat kenmerkend is voor een arbeidsovereenkomst. Deze situatie levert -9 p

[illegible]

[illegible]

van de werkgever. Deze situatie levert -7 punten op, omdat het een sterke indicatie is van een werknemersachtendig bepaalt. Deze situatie levert +6 punten op, omdat het een indicatie is van zelfstandigheid, ondanks de afhankelijkheid voor een werknemersrelatie, waarin de uitvoering en het proces door de opdrachtgever worden gecontroleerd.

. Deze situatie levert +8 punten op, aangezien het een sterke indicatie is van zelfstandigheid.

De situatie levert +7 punten op, omdat het wijst op zelfstandigheid, maar minder specifiek dan bij veel ervaring of specifieke kennis.

Dit soort investeringen in opleiding en ontwikkeling zijn typisch voor een arbeidsovereenkomst. Deze situatie levert +5 punten op, aangezien het een lichte indicatie is van zelfstandigheid. Het feit dat de kennis niet direct gekoppeld is aan de specifieke opdracht kan echter ook bij een werknemersrelatie voorkomen. Deze situatie levert +7 punten op, aangezien het een sterke indicatie is van zelfstandigheid.

De situatie levert +5 punten op, aangezien het een lichte indicatie is van zelfstandigheid. Het is niet typisch voor hun eigen ontwikkeling. Deze situatie levert -7 punten op, aangezien het een duidelijke indicatie is van afhankelijkheid. Dit kan wijzen op een werknemersrelatie. Deze situatie levert +7 punten op, aangezien het een sterke indicatie is van zelfstandigheid. Het feit dat de kennis niet direct gekoppeld is aan de specifieke opdracht kan echter ook bij een werknemersrelatie voorkomen. Deze situatie levert +5 punten op, aangezien het een lichte indicatie is van zelfstandigheid. Het is niet typisch voor hun eigen ontwikkeling. Deze situatie levert -7 punten op, aangezien het een duidelijke indicatie is van afhankelijkheid. Dit kan wijzen op een werknemersrelatie. Deze situatie levert +7 punten op, aangezien het een sterke indicatie is van zelfstandigheid. Het feit dat de kennis niet direct gekoppeld is aan de specifieke opdracht kan echter ook bij een werknemersrelatie voorkomen. Deze situatie levert +5 punten op, aangezien het een lichte indicatie is van zelfstandigheid. Het is niet typisch voor hun eigen ontwikkeling. Deze situatie levert -7 punten op, aangezien het een duidelijke indicatie is van afhankelijkheid. Dit kan wijzen op een werknemersrelatie. Deze situatie levert +7 punten op, aangezien het een sterke indicatie is van zelfstandigheid.

De situatie levert -3 punten op, omdat het een sterke indicatie is van afhankelijkheid. Dit kan wijzen op een werknemersrelatie. Deze situatie levert +9 punten op, omdat het een duidelijke indicatie is van financiële onafhankelijkheid, wat kenmerkend is voor zelfstandigheid.

De situatie levert +8 punten op, omdat het een duidelijke indicatie is van financiële onafhankelijkheid, wat kenmerkend is voor zelfstandigheid. Het is niet typisch voor hun eigen ontwikkeling. Deze situatie levert -5 punten op, omdat het een lichte indicatie is van zelfstandigheid. Het is niet typisch voor hun eigen ontwikkeling. Deze situatie levert -6 punten op, omdat het wijst op een mate van afhankelijkheid.

De situatie levert +8 punten op, aangezien het een duidelijke indicatie is van zelfstandigheid. Het is niet typisch voor hun eigen ontwikkeling. Deze situatie levert +9 punten op, aangezien het een sterke indicatie is van zelfstandigheid. Het is niet typisch voor hun eigen ontwikkeling. Deze situatie levert -7 punten op, aangezien het een duidelijke indicatie is van afhankelijkheid. Dit kan wijzen op een werknemersrelatie. Deze situatie levert +7 punten op, aangezien het een sterke indicatie is van zelfstandigheid.

l is voor zelfstandige professionals. Deze situatie levert **+3 punten** op, omdat het een lichte indicatie is van zelfstandigheid. Deze situatie levert **+9 punten** op, omdat de opdrachtgever, is kenmerkend voor zelfstandige professionals. Deze situatie levert **+9 punten** op, omdat

e opdrachten op een professionele basis zijn en of er voldoende afstand is tot de opdrachtgever(s) om de zelfstandigheid te accepteren en zijn of haar eigen werkrelatie beheert. Deze situatie levert **+9 punten** op, omdat het een duidelijke indicatie is van zelfstandigheid binnen de organisatie. Deze situatie levert **-7 punten** op, omdat het een duidelijke indicatie is van werknemerschap. Deze situatie kan wijzen op een hybride situatie, waar zelfstandigheid en werknemerschap elkaar ontmoeten. Deze situatie levert **+7 punten** op, aangezien het aangegeven is, versterkt deze indicatie van zelfstandigheid. Deze situatie levert **+7 punten** op, aangezien het aangegeven is, wat kenmerkend is voor een arbeidsovereenkomst. Deze situatie levert **-6 punten** op, aangezien het een duidelijke indicatie is van werknemerschap. Het belang van werkomstandigheden is belangrijk voor het vaststellen van de zelfstandige status van de opdrachtnemer. Deze situatie levert **+7 punten** op, omdat het een sterke indicatie is van zelfstandigheid. Deze situatie levert **+9 punten** op, aangezien het een duidelijke indicatie is van zelfstandigheid.

in de opdrachtnemer unieke waarde biedt, wat typerend is voor zelfstandigheid. Deze situatie levert **+8 punten** op, omdat het een sterke indicatie is van zelfstandigheid. Deze situatie levert **-6 punten** op, omdat deze status herkenbaar is voor de buitenwereld. Deze situatie levert **+8 punten** op, omdat het een sterke indicatie is van zelfstandigheid. Deze situatie levert **-9 punten** op, omdat het een sterke indicatie is van werknemerschap. Deze situatie levert **-9 punten** op, omdat het een sterke indicatie is van werknemerschap. Deze situatie levert **+4 punten** op, omdat het een indicatie geeft van zelfstandigheid, maar niet gebonden is aan de voorwaarden van een derde partij. Deze situatie levert **+8 punten** op, omdat het een sterke indicatie is van zelfstandigheid.

en van specifieke resultaten. Deze situatie levert **+8 punten** op, omdat het een sterke indicatie is van zelfstandigheid. Deze situatie levert **+5 punten** op, omdat het een gemengde indicatie geeft die beide mogelijkheden kan aanduiden.

indatum is vastgesteld, levert deze situatie **-5 punten** op, omdat het een indicatie is van werknemerschap. Deze situatie levert **+9 punten** op, omdat het een duidelijke indicatie is van zelfstandigheid. Deze situatie levert **-8 punten** op, omdat het een sterke indicatie is van werknemerschap. Deze situatie levert **+8 punten** op, omdat het een sterke indicatie is van zelfstandigheid.

De opdrachtgever. Dit is een situatie die meer richting werknemerschap wijst. Deze situatie levert **-6 punten** op.

Als verzekeringen, belasting en overige lasten die zelfstandigen dragen. Deze situatie levert **+8 punten** op, omdat het een kenmerk is van ondernemerschap. Als het tarief veel lager was, zou dat meer op werknemerschap kunnen wijzen, maar dit sluit niet per definitie uit dat het om ondernemerschap gaat.

De opdrachtgever heeft over zijn financiën en betalingsvoorwaarden, wat een kenmerk is van ondernemerschap. Deze situatie levert **0 punten** op, omdat het geen sterke indicatie geeft voor een specifieke status in de werkrelatie.

, omdat het een duidelijke indicatie is van zelfstandigheid en een proactieve aanpak van de bedrijfsvoering.

rt **+8 punten** op, omdat het een sterke indicatie is van zelfstandigheid en verantwoordelijkheidsbesef.

4 punten op, omdat het een mogelijke aanwijzing van gebrek aan verantwoordelijkheid en risicobewustzijn kan zijn.

Deze situatie levert **+7 punten** op, omdat het een duidelijke indicatie is van zelfstandigheid en proactief risicobeheer.

De afwezigheid van zelfstandigheid. Deze situatie levert **0 punten** op, omdat het geen duidelijke indicatie geeft voor een sterke afwezigheid van zelfstandigheid.

De afwezigheid van zelfstandigheid. Deze situatie levert **+9 punten** op, omdat het een duidelijke indicatie is van zelfstandigheid en proactief risicobeheer.

De afwezigheid van werknemerschap is. Deze situatie levert **-3 punten** op, omdat het een signaal kan zijn van minder verantwoordelijkheid.

De afwezigheid van zelfstandigheid. Deze situatie levert **0 punten** op, omdat het een indicatie is van verantwoordelijkheidsbesef en proactief risicobeheer, zelfs zonder een sterke afwezigheid van zelfstandigheid.

De afwezigheid van zelfstandige professionals. Deze situatie levert **+8 punten** op, omdat het een sterke indicatie is van zelfstandigheid.

De afwezigheid van financiële planning voor de oude dag. Deze situatie levert **-3 punten** op, omdat het een signaal kan zijn van zelfstandigheid.

De afwezigheid van zelfstandigheid valt, wat typisch is voor zelfstandigen. Deze situatie levert **+9 punten** op, omdat het een duidelijke indicatie is van zelfstandigheid.

De afwezigheid van zelfstandigheid voor werknemers geldt. Deze situatie levert **-5 punten** op, omdat het een signaal kan zijn van afhankelijkheid van werknemers.

De afwezigheid van ontslagbescherming en werkloosheidsuitkeringen, wat een duidelijk kenmerk is van zelfstandig ondernemer.

De afwezigheid van waar dergelijke onduidelijkheden vaker voorkomen. Deze situatie levert **-6 punten** op, omdat het een signaal kan zijn van zelfstandigheid.

De afwezigheid van zelfstandigheid horen. Dit bevestigt dat de opdrachtnemer geen aanspraak maakt op ziekengeld, wat typisch is voor zelfstandigen.

De afwezigheid van zelfstandigheid. Deze situatie levert **-5 punten** op, omdat het een signaal kan zijn van een gebrek aan duidelijkheid in de afwezigheid van zelfstandigheid.

ij zelfstandigen voorkomen. Deze situatie levert -6 punten op, omdat de betaling door de opdrachtgever meer

ersrelatie. Deze situatie levert -8 punten op, omdat het een sterke indicatie is van werknemerschap.

et een balans toont tussen afhankelijkheid en keuzevrijheid, zonder duidelijk richting zelfstandigheid of werkn

0 punten op, omdat het een indicatie is van afhankelijkheid, maar met elementen van zelfstandigheid.

standige status te bevestigen. Deze situatie levert **+6 punten** op, omdat het een duidelijke indicatie is van ze

levert **+4 punten** op, omdat het een indicatie is van zelfstandigheid, hoewel er enige overlap met werknemer
eft dat de opdrachtnemer een unieke bijdrage levert die niet afhankelijk is van de kernactiviteiten van de orgar

. Deze situatie levert **+7 punten** op, omdat het bevestigt dat de opdrachtnemer een unieke positie binnen de

naar er zijn nog steeds elementen die aandacht behoeven om de onafhankelijkheid volledig vast te stellen.

tie uit dat de opdrachtnemer zelfstandig is. Deze situatie levert **+5 punten** op, omdat het een gemengde indi

schap. Deze situatie levert **+9 punten** op, omdat het een sterke indicatie is van zelfstandigheid en verantwo

ch is voor zelfstandige professionals. Deze situatie levert **+9 punten** op, omdat het een duidelijke indicatie is

wijst op werknemerschap, ondanks de focus op algemene kennis.

catie geeft van zowel zelfstandigheid als mogelijke afhankelijkheid.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Manon Bosman
Verzonden: vrijdag 20 juni 2025 16:08
Aan: Rob Hammenga
Onderwerp: Aanvraag externe inhuur 3 maanden

Hoi Rob,

Zoals net besproken wil ik graag een uitvraag doen bij Flextender voor de inhuur van advies en ondersteuning op klachten en bezwaren, i.v.m. de uitval van beide collega's en de noodzaak om deze dienstverlening door te laten gaan. Ik wil graag 30 uur uitvragen voor een periode van 3 maanden en 2x optie verlenging van 3 maanden (in de hoop dat we die niet nodig gaan hebben natuurlijk).

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06- 

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Aanvraag externe inhuur

Functie

Allround BI-specialist en DMP-ontwikkelaar

Periode:	Maart 2023 tot 31 december 2024
Optie tot verlenging:	Ja, 2x 3 maanden
Mag ZZP-er reageren (denk aan gezagsverhouding):	Ja
Uren per week:	32-36 (flex)
Maximum uurtarief (je kunt het ook aan de markt overlaten):	€ 150
Hoeveel cv's ontvangen? (keuze uit 3/5/7/10):	3
Reden van inhuur	Tijdelijke en projectmatige inzet van specialistische kennis voor het opzetten, inzetten en onderhouden van BI-producten en -diensten met innovatief gebruik van aanwezige data, informatie en kennis ter ondersteuning van een meer data gedreven ontwikkeling van excellente dienstverlening en een effectgerichte sturing van gemeentelijke activiteiten.
Optie tot hybride werken?	Ja
Contactpersoon Dronten	Michael Bres
Wanneer kunnen de gesprekken plaatsvinden?	Zsm
Welke mensen zullen bij het gesprek aanwezig zijn.	Michael Bres en J.

Binnen de gemeente Dronten zijn wij op zoek naar tijdelijke en projectmatige inzet van specialistische kennis voor het opzetten, inzetten en onderhouden van BI-producten en -diensten met innovatief gebruik van aanwezige data, informatie en kennis ter ondersteuning van een meer data gedreven ontwikkeling van excellente dienstverlening en een effectgerichte sturing van gemeentelijke activiteiten. De projectwerkzaamheden bestaan uit:

1. Ontwerpen, opzetten, invullen en onderhouden van een datawarehouse (DWH) en datamanagementplatform- (DMP), Business Intelligence- (BI) en Extract Transform Load- (ETL) tooling om BI-producten en -diensten te realiseren voor het ontsluiten van data en representeren van informatie.
2. Ontwikkelen van een exploratieve en iteratieve use-case aanpak, met als uitgangspunt de businessvraag, het gebruikersperspectief en een vlot te realiseren Minimum Viable Product of Proof of Concept (MVP/PoC) voor het representeren van beschrijvende en diagnosticerende informatie. Hiermee bijdragen aan het creëren van draagvlak en vaardigheid in de organisatie voor een meer data gedreven werkwijze.
3. In de organisatie ontwikkelen van kennis, kunde en ervaring gericht op het leren werken met een op gegevensmanagement en data-analyse gebaseerde werkmethode.

Activiteiten:

- Bepalen van een voor de Gemeente Dronten geschikte inrichting van een datawarehouse en BI-tooling en het daarbij onderzoeken van de mogelijkheden voor het inzetten van DMP-tooling (bijvoorbeeld TimeXtender) en reeds aanwezige BI-voorzieningen.
- Opzetten, inrichten, onderhouden en documenteren van een DWH en de DMP-, BI- en ETL-tooling inclusief achterliggende (data) architectuur, datamodellen, datamart(s), tooling en ICT-infrastructuur (in samenwerking met ICT en benodigde specialisten).
- Achterhalen, duiden en uitwerken van de informatievraag (sturings- en verantwoordingsinformatie) achter business vraagstukken en het daarvoor opzetten en inzetten van een op use-cases gebaseerde werkmethode en aanpak.
- Ontwerpen, ontwikkelen, inrichten en onderhouden van business intelligence oplossingen, rapportages, tooling en dashboards (front-end) op basis van de use-cases binnen verschillende gemeentelijke domeinen

waarmee met grip op data ondersteuning wordt geboden aan effectgerichte sturing en een excellente dienstverlening.

- Met het realiseren van op use-cases gebaseerde Minimum Viable Products onderbouwen van de Proof of Concept voor het datawarehouse en ingezette tooling.
- Participeren in de diverse implementatie- en verbeterprojecten op het gebied van business intelligence en leveren van een constructieve bijdrage aan de verdere ontwikkeling van Business Intelligence in de organisatie(s)
- Adviseren over en implementeren van een (basis) data governance raamwerk i.s.m. CISO/ISO volgens gekozen richtlijnen van de gemeente. Denk hierbij een thema's als eigenaarschap, veiligheid en privacy. Voor in de cloud gepubliceerde content zijn dit zaken zoals beheren van werkruimten en datasets, databescherming en promotie van data.
- Bieden van ondersteuning aan medewerkers van de diverse vakafdelingen bij het efficiënt gebruiken van gerealiseerde BI-producten en de mogelijkheden van gepubliceerde content. Mogelijk maken dat medewerkers bij ontwikkeling participeren middels een User Experience (UX) benadering

Functie-eisen:

- Ervaring met use-cases en een iteratieve use-case methode waarmee wordt beschreven welke beslissingen in een bedrijfsactiviteit worden genomen, welke data daarvoor nodig is en hoe deze bijdraagt aan de doelstelling van de organisatie.
- Minimaal 5 jaar ervaring met informatieanalyse, het opstellen van functionele specificaties op basis van business requirements en het op basis daarvan ontwikkelen en aanpassen (bouwen, testen, uitrollen) van BI-producten en diensten.
- Minimaal 5 jaar ervaring met het inzetten van data management / data warehouse platformen, DMP-, ETL- en BI-Tooling en het daarmee uitvoeren van data analyses, gegevensmanagement, BI-rapportages en dergelijke.
- Ervaring met het inrichten, ontwikkelen en beheren van DMP- en ETL-Tooling en datawarehouses op basis van principes zoals Platform, As a Service architectuur (PAAS), Software As a Service (SAAS) en Data Warehouse as a service (cloud gebaseerde datamart en opslag services).
- Ervaring en bekend zijn met zowel de organisatorische, planmatige, technische en procesmatige aspecten (allround) bij het opzetten, inrichten en onderhouden van data-analyse en business intelligence oplossingen.
- Ervaring en bekend zijn met de werkwijze en processen van lokale overheden, in het bijzonder Gemeentelijke organisaties, procesgerichte werkwijzen en domein specifieke karakteristieken.
- Opleiding (certificering) en/of ervaring op het gebied van Cognos, SQL, Microsoft Power BI, Datamanagement en -modellering, DMP-tooling (bijv. TimeXtender), Microsoft Azure Data Platform
- Opleidingsniveau: HBO Business Intelligence / bedrijfskunde / bedrijfskundige informatica

Verder:

We zoeken een gedreven, georganiseerde en communicatieve doener/uitvoerder die aan de slag gaat met het invullen van de voorwaarden en werkzaamheden voor het realiseren van BI-producten en diensten. Een allround en senior professional die BI-oplossingen kan ontwikkelen en tegelijk de betrokkenheid van en samenwerking met verschillende partijen in de organisatie daarbij kan mobiliseren en aanjagen.

Overige opmerkingen:

Voor deze opdracht dien je 3 dagen werkzaam te zijn op locatie in Dronten. In overleg flexibel wat betreft uren, dagen en momenten waarop hybride gewerkt kan worden.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Functie (invullen)

Invullen: _____

Periode:	1 december 2023 tot 1 juni 2024
Optie tot verlenging:	Ja, 2x 3 maanden
Mag ZGP'er reageren (denk aan gezagsverhouding):	nee
Uren per week:	☐ ☒ ☐
Maximum uurtarief (je kunt het ook aan de markt overlaten):	☒ ☐
Hoeveel cv's ontvangen? (keuze uit 3/5/7/10):	5
Reden van inhuur	Tijdelijke inzet specialistische kennis voor het opzetten van portfolio management voor het ICT en IV portfolio
Optie tot hybride werken?	Ja
Contactpersoon Dronten	Michael Bres
Wanneer kunnen de gesprekken plaatsvinden?	Zsm
Welke mensen zullen bij het gesprek aanwezig zijn.	Michael Bres en ☒

Opdrachtschrijving

Ontwerpen, opzetten en invullen van een strategisch proces om projecten op het vlak van ICT en Informatievoorziening te coördineren en prioriteren. Dit proces van I-portfolio management moet gericht zijn op het selecteren, beheren en optimaliseren van een portfolio van projecten om ervoor te zorgen dat ze bijdragen aan de strategische doelstellingen van de organisatie en de beschikbare middelen effectief worden ingezet. De eerste stap zal bestaan uit het verkrijgen van inzicht in en overzicht van het projectenportfolio.

De opdracht bestaat uit:

- Uitvoeren van een nulmeting ten aanzien van de volwassenheid van het portfolio management proces
- Opzetten van een portfolio management proces dat aansluit op de huidige volwassenheid.
- Inventariseren, identificeren, beoordelen en selecteren van projecten op basis van relevantie, haalbaarheid, uitvoerbaarheid en verwachte bijdrage aan de organisatiedoelstellingen.
- Prioriteren van projecten en toewijzen aan beschikbare middelen zoals budget, personeel en andere resources resulterend in een uitvoerbaar en te beheersen portfolio van projecten op het gebied van ICT en de informatiehuishouding.
- Opzetten en invullen van een dynamisch proces om het portfolio van projecten en de voortgang van projecten te kunnen monitoren en periodiek te kunnen herzien om aansluiting met eventueel veranderende strategische doelstellingen en prioriteiten van de organisatie te verzekeren.
- Opzetten van een experiment gericht op het invullen van en werken met een obeya-ruimte.

Als portfolio consultant en -secretaris ben je onderdeel van het team Informatiemanagement en facilitair (35 FTE), ondersteun je als portfolio secretaris bij het opzetten en invullen van het I-control team (in oprichting CIO-office en Strategisch Informatie Overleg). Je werkt intensief samen en ondersteunt bij deze opdracht onze interne portfolio coördinator.

Eisen:

- Ervaring met het uitvoeren van een nulmeting van het volwassenheidsniveau van portfolio management bij een overheidsorganisatie
- Minimaal 1 jaar ervaring met hands-on project- en of portfolio management ondersteuning in een omgeving waar een portfolio office en portfolio manager operationeel zijn.
- Ervaring met projecten van (decentrale) overheid die gericht zijn op de implementatie van wet-, stelsel- en beleidswijzigingen en procesverbeteringen.
- Beschikt over kennis van portfolio management, het implementeren daarvan en heeft ervaring met het ondersteunen van de projectuitvoering en uniforme projectwerkwijze.
- Ervaring (hands-on) met het inrichten en uniformeren van projectbeheersingsprocessen en projectrapportages.

- Is werkzaam voor een organisatie (geen zzp) die een portfoliocanvas, classificatiemodel, portfolio tooling en partnerschap ten aanzien van Fortes Change Cloud en/of Thinking Portfolio kan inbrengen.
- Opleiding (certificering) van Prince2, Scrum PSM, Management of portfolios (minimaal foundation)
- Opleidingsniveau: HBO bedrijfskunde / projectmanagement

Wensen:

We zoeken een gedreven, georganiseerde en communicatieve doener / uitvoerder die aan de slag gaat met het invullen van de voorwaarden en werkzaamheden die ondersteunend zijn aan het portfoliomanagementproces. Iemand die ondersteunend is voor het portfoliomanagementproces dat onderdeel moet worden van de werkwijze van onze informatie- en projectmanagers.

Overige opmerkingen:

Minimaal 3 dagen werkzaam op locatie in Dronten in overleg flexibel wat betreft uren, dagen en momenten waarop hybride gewerkt kan worden.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Onderwerp: Re: Aanvullende vragen m.b.t. algemene inkoopvoorwaarden gemeente Dronten
Datum: vrijdag 27 december 2024 om 14:59:11 Midden-Europese standaardtijd
Van: Michael Bres
Aan: [REDACTED]
Bijlagen: image001.png, image004.png, image006.jpg, image007.jpg, image008.jpg, image002.jpg, image003.jpg, image005.jpg

Dag [REDACTED],

Vanuit inkoop de volgende terugkoppeling: *Het voorstel voor artikel 8.1 t/m 8.3 voorwaarden zijn akkoord*

Met vriendelijke groet,

Michael Bres
Chief Information Officer
Teammanager Informatiemanagement

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@akkodisgroup.com>

Datum: dinsdag, 17 december 2024 om 06:30

Aan: Michael Bres <[REDACTED]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: Aanvullende vragen m.b.t. algemene inkoopvoorwaarden gemeente Dronten

Goedemorgen Michael,

Wil jij onderstaand weer forwarden aan inkoop?

→

Ten aanzien van artikel 8 stel ik voor de leden 1 tot en met 3 te vervangen door het volgende:

Artikel 8 Aansprakelijkheid / schade

8.1. Een door Opdrachtnemer in te zetten Gedetacheerde werkt onder leiding en toezicht van Opdrachtnemer. Opdrachtgever zal alle medewerking aan Opdrachtnemer verlenen en (tijdig) alle relevante informatie en gegevens verschaffen die redelijkerwijs nodig zijn voor een correcte totstandkoming en uitvoering van de

Overeenkomst. Opdrachtgever kan in dat kader aan Opdrachtnemer instructies geven omtrent het te behalen resultaat.

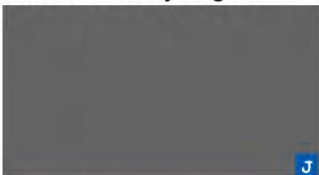
8.2. Opdrachtgever zal aan de door Akkodis ingezette Gedetacheerde(n) alle informatie en hulpmiddelen verstrekken welke noodzakelijk en wenselijk zijn teneinde de Gedetacheerde(n) in staat te stellen de werkzaamheden uit hoofde van de Overeenkomst zo goed mogelijk uit te voeren. Opdrachtgever is jegens Opdrachtnemer en de Gedetacheerde aansprakelijk voor de nakoming van diens verplichtingen uit de Arbeidsomstandighedenwet en daarmee samenhangende regelgeving en artikel 7:658 van het Burgerlijk Wetboek.

Opdrachtgever is verplicht zorg te dragen voor een veilige werkomgeving, indien en voor zover de Gedetacheerde(n) de werkzaamheden niet op locatie van Opdrachtnemer verricht(en). Opdrachtgever zal de Gedetacheerde(n) niet op een andere locatie werkzaamheden laten verrichten dan de locatie aangewezen in de Overeenkomst, tenzij Opdrachtnemer daartoe per geval vooraf schriftelijk toestemming heeft gegeven.

8.3. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken van derde(n) voortvloeiend uit schade die door Opdrachtnemer is veroorzaakt bij de werkzaamheden in het kader van de Opdracht en aan Opdrachtnemer kan worden toegerekend. Indien sprake is van aanspraken van derde(n) voortvloeiend uit schade die door Opdrachtgever of diens personeel is veroorzaakt of aan Opdrachtgever kan worden toegerekend, vrijwaart Opdrachtgever Opdrachtnemer tegen elke vordering of eis die tegen Opdrachtnemer mocht worden ingesteld ter zake van schade als gevolg van ziekte, letsel en/of overlijden en/of verlies en/of schade aan de eigendommen van Opdrachtnemer en/of vermogensschade geleden door Opdrachtnemer.

De artikelen 8.4 tot en met 8.6 kunnen dan ongewijzigd blijven.

Met vriendelijke groet,



M +31 [redacted]
E [redacted]@akkodisgroup.com
W www.akkodisacademy.nl

Akkodis | Hogeweg 123 | 5301 LL | Zaltbommel

Akkodis is a commercial brand under which both AKKA & Modis entities operate.



This email and any attachments are confidential and intended for the addressee and may also be privileged or exempt from disclosure under applicable law. If you are not the addressee, or have received this email in error, please immediately, notify the sender, delete it from your system and do not copy, disclose or otherwise act upon any part of this email or its attachments

Van: Michael Bres <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: donderdag 12 december 2024 17:32

Aan: [redacted] <[redacted]@akkodisgroup.com>

Onderwerp: FW: Aanvullende vragen m.b.t. algemene inkoopvoorwaarden gemeente Dronten

Dag [REDACTED],

Onderstaand de antwoorden m.b.t. de vragen over de algemene inkoopvoorwaarden.

Met vriendelijke groet,

Michael Bres

Chief Information Officer

Teammanager Informatiemanagement

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



Gemeente Dronten is partner van Dronten Marketing en Regio Zwolle

Proclaimer



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

AIV Gemeente Dronten

1. In artikel 5 lid 4 van voorwaarden is een onbeperkte boeteclausule opgenomen op het schenden van de geheimhouding en of het schenden van het publicatieverbod. Nu de boete het recht op een schadevergoeding niet aantast, achten wij een onbeperkte boeteclausule in deze omgang niet redelijk en wij stellen voor artikel 5 lid 4 van de voorwaarden als volgt aan te passen c.q. in als volgt daarvan af te wijken:

'In geval van overtreding van de voorgaande leden door de opdrachtnemer, verbeurt de opdrachtnemer aan de opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare boete van € 5.000,- per geval, vermeerder met € 1.000,- (zegge: duizend euro) voor iedere dag dat de overtreding voortduurt, met een maximum van € 25.000,- een en ander onverminderd het recht van Opdrachtgever om daarnaast volledige schadevergoeding te vorderen.'

Reactie Inkoop Dronten: Met deze aanpassing gaan wij akkoord.

2. Een aansprakelijkheid voor indirecte schade niet is uitgesloten en wij mogen een dergelijke aansprakelijkheid niet accepteren. Kunnen jullie er mee instemmen het volgende aan te vullen:
'Aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie en aansprakelijkheid in geval van overmacht, is uitgesloten.'

Reactie Inkoop Dronten: Met deze aanvulling gaan wij akkoord.

3. Kunnen jullie bevestigen dat er geen betalingen vooruit worden voldaan? **Reactie Inkoop Dronten: Dit is correct**
4. *De overeenkomst tussen Akkodis Netherlands en de Gemeente Dronten is een algemene overeenkomst van opdracht, waarop de algemene voorwaarden van de Gemeente Dronten van toepassing zijn. Echter, artikel 8 past niet bij de aard van deze overeenkomst. In dit artikel staat dat de Professional werkt onder leiding en toezicht van de Gemeente Dronten. Dit klopt echter niet met de aard van de overeenkomst; de leiding en het toezicht over de Professional blijven bij Akkodis Netherlands. De Gemeente Dronten kan uiteraard instructies geven over het*

gewenste eindresultaat, maar de uitvoering en het dagelijkse toezicht liggen bij Akkodis.

Wij verzoeken daarom om artikel 8 integraal buiten toepassing te verklaren of te verwijderen. De algemene voorwaarden van de Gemeente Dronten bevatten bovendien reeds bepalingen over aansprakelijkheid, waardoor dit artikel overbodig is.

Reactie Inkoop Dronten: Artikel 8 ziet ook op andere aandachtspunten qua opdrachtgever- en opdrachtnemerschap. Graag vernemen we welk lid van artikel 8 moet komen te vervallen of aangevuld moet worden.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[redacted] J

Van: Manon Bosman
Verzonden: woensdag 12 juni 2024 15:35
Aan: [redacted] J
Onderwerp: Actie t.a.v. opdracht voor [redacted] J

Hoi [redacted] J,

Zoals vanmorgen aangegeven in de app, wil ik [redacted] J weer in gaan huren. Eerder is al besproken dat we dat in een concrete opdracht moeten doen die niet gelinkt wordt aan haar eerdere opdracht. Daar was haar inhuur al onrechtmatig en voor nu wil ik 'm zuiver houden, puur voor de korte inventarisatieperiode HR21. Ik heb morgen overleg met bureau Wyzer en mijn vraag is hoe wij dit verder afstemmen? Heb jij daar een rol in, of niet omdat ik 1 op 1 regel? Als ik rechtstreek met [redacted] J moet schakelen, hoor ik het graag hoor. Maar als jij hierin wel kun helpen, heel fijn. Dank alvast voor je reactie.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager Organisatieadvies

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted] J | [mb]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

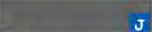
Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: woensdag 14 mei 2025 14:08
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving
Bijlagen: Beoordelingskader DBA voor klanten 2025 - Flextender.pdf

Hi Floor,

Dank voor de bovengenoemde uitvraag. Ik zie dat je de opdracht als geschikt voor zzp'er uit wilt zetten. Wil je met het oog daarop zo vriendelijk zijn het bijgevoegde dba beoordelingskader in te vullen en aan ons te retourneren.

Bij voorbaat dank.

Met vriendelijke groet,

 
T 06 
E talentenregio@flextender.nl
A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[redacted] J

Van: Floor Hartog
Verzonden: dinsdag 10 juni 2025 10:27
Aan: talentenregio@Flectender.nl
Onderwerp: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Goedemorgen [redacted] J,

We hebben afgelopen week gesprekken gevoerd en zijn tot de volgende volgorde gekomen.

1. [redacted] J

Plek 2 en 3: [redacted] J en [redacted] J

We gaan dus graag met dhr [redacted] J door.

Weten jullie genoeg?

Mocht de heer [redacted] J niet (meer) beschikbaar zijn, dan horen we het graag.

Ik ben zelf door korte vakantie deze week afwezig. Graag dan contact opnemen met [redacted] J
[redacted] J [@dronten.nl](mailto:[redacted]@dronten.nl)

Dank!!

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog
Teammanager
Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[redacted]

Van: Manon Bosman
Verzonden: woensdag 12 juni 2024 15:35
Aan: [redacted]
Onderwerp: Actie t.a.v. opdracht voor [redacted]

Hoi [redacted],

Zoals vanmorgen aangegeven in de app, wil ik [redacted] weer in gaan huren. Eerder is al besproken dat we dat in een concrete opdracht moeten doen die niet gelinkt wordt aan haar eerdere opdracht. Daar was haar inhuur al onrechtmatig en voor nu wil ik 'm zuiver houden, puur voor de korte inventarisatieperiode HR21. Ik heb morgen overleg met bureau Wyzer en mijn vraag is hoe wij dit verder afstemmen? Heb jij daar een rol in, of niet omdat ik 1 op 1 regel? Als ik rechtstreek met [redacted] moet schakelen, hoor ik het graag hoor. Maar als jij hierin wel kun helpen, heel fijn. Dank alvast voor je reactie.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager Organisatieadvies

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted] | [mb]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



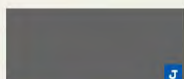
Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen



ma 23 jun

Goedemorgen Heleen,

Ik was even benieuwd of jij binnenkort nog uitdagingen hebt binnen jouw team en of jij daarmee op zoek bent naar inhuur. Ik heb namelijk een mannelijke jeugdconsulent die uit Lelystad komt met ruime ervaring binnen de gemeente, hij is echter werkzaam als **zzper**.

Mocht je hiervoor openstaan en het nog nodig hebben dan deel ik hem graag met jou.

10:21

Dankjewel. Uitdagingen genoeg maar **ZZP** ers zijn geen optie.

10:28 ✓✓

Okee duidelijk!

10:28



Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[13-12-2024, 11:43:23] [J] Berichten en oproepen worden end-to-end versleuteld. Alleen mensen in deze chat kunnen ze lezen, beluisteren of delen.

[13-12-2024, 11:43:23] Jan-Willem Schmidt: Hoi [JJ] ik kan tussen 9 en 11 uur. 10 uur??

[13-12-2024, 11:59:42] [J] Hoi Jan-Willem, 10 uur is helemaal goed. Tot de 23e! Groetjes [J]

[24-12-2024, 09:02:50] Jan-Willem Schmidt: Hoi [J], de opdracht wordt vandaag gepubliceerd

[24-12-2024, 09:03:35] [J] Hoi Jan-Willem, dankjewel!

[10-01-2025, 08:07:47] Jan-Willem Schmidt: Hoi [J], kun jij dinsdag een gesprek hebben met [J] (die moet gecoacht worden)

[10-01-2025, 09:19:14] [J] Hoi Jan-Willem, ja dat is goed. Hoe laat?

[10-01-2025, 09:49:58] Jan-Willem Schmidt: Het zou ook volgende week vrijdag kunnen als jou dat beter past.

[10-01-2025, 10:37:38] [J] Vrijdag is goed, als het in de middag is na 14.00 uur. Ik geef een workshop aan onze trainees in ochtend namelijk.

[10-01-2025, 12:44:55] Jan-Willem Schmidt: 15.00 is dat oké?

[10-01-2025, 13:00:13] [J] Ja das goed tot vrijdag!

Fijn weekend

[10-01-2025, 13:00:32] Jan-Willem Schmidt: Jij ook!

[10-01-2025, 13:01:20] [J] Dankjewel

[17-01-2025, 19:31:09] [J] Hi Jan-Willem, ik heb nog even nagevraagd over de vrijdag, maar dat wordt toch lastig omdat ik 1 collega op de vrijdag inwerk en op een andere dag inwerken wordt rooster technisch dan toch even wat lastig voor haar. Ik heb beloofd dat ik haar zou inwerken en dat moet wel doorgaan.

Fijn weekend.

[20-01-2025, 14:00:04] Jan-Willem Schmidt: Spraakoproep. Geen antwoord

[20-01-2025, 14:04:47] [J] Spraakoproep. 55 sec

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[12-12-2024, 13:35:51] [REDACTED] J Berichten en oproepen worden end-to-end versleuteld. Alleen mensen in deze chat kunnen ze lezen, beluisteren of delen.

[12-12-2024, 13:35:51] [REDACTED] J Hoi Jan-Willem,
Wat is jouw e-mailadres?

Groet, [REDACTED] J

[12-12-2024, 16:00:40] Jan-Willem Schmidt: [REDACTED] N@dronten.nl

[12-12-2024, 17:47:44] [REDACTED] J Dankjewel. Ik heb gemaild. Fijne avond!

[23-12-2024, 14:19:45] [REDACTED] J Hoi Jan-Willem,

Weet jij zo op welke termijn de opdracht op Flextender komt te staan en hoe lang die procedure ongeveer duurt na dat moment Dat vraag ik even omdat ik dan misschien in januari nog even een tijdelijke klus (voor een paar weken) kan aannemen mocht dit bijv zeker nog de maand januari duren.

Alvast bedankt!

Groet, [REDACTED] J

[23-12-2024, 14:40:25] Jan-Willem Schmidt: Zou ik gewoon doen als ik jou was. Ik hoop vandaag met Flextender te kunnen afstemmen maar ze zijn lastig bereikbaar

[23-12-2024, 15:18:38] [REDACTED] J Okee prima weet ik dat👍

[23-12-2024, 15:18:44] [REDACTED] J Fijne dagen!

[23-12-2024, 15:39:15] Jan-Willem Schmidt: Jij ook!

[24-12-2024, 09:02:01] Jan-Willem Schmidt: De opdracht wordt vandaag gepubliceerd

[24-12-2024, 09:20:12] [REDACTED] J Okee top. Ik hou het in de gaten.

[30-12-2024, 09:52:08] [REDACTED] J Ik heb gereageerd 👍

[30-12-2024, 13:59:30] Jan-Willem Schmidt: 👍

[08-01-2025, 15:24:51] [REDACTED] J <bijgevoegd:

00000014-PHOTO-2025-01-08-15-24-51.jpg>

[08-01-2025, 15:25:28] [REDACTED] J Hoi Jan-Willem, deze datum is al geweest .. 🕒

[08-01-2025, 15:26:06] Jan-Willem Schmidt: Ik zal het aanpassen , we kampen erg met ziekte dus het is wat rommelig. Ben je nog wel beschikbaar?

[08-01-2025, 15:32:05] Jan-Willem Schmidt: Kun je zien of het gewijzigd is?
Dinsdag de 14e om 10 uur of 11 uur

[08-01-2025, 15:36:59] [REDACTED] J Ik heb nu voor vier weken in Tiel een opdracht. Daarna houdt dat in principe op vanuit mij, omdat ik op de achtergrond met jullie bezig ben en daarnaast heb ik nog een gesprek bij een andere gemeente binnenkort. Dus ik ben nog wel beschikbaar. Vraag me wel af of we nog een keer een gesprek moeten voeren of dat wij dat eigenlijk al hebben gedaan..

[08-01-2025, 15:39:03] Jan-Willem Schmidt: Hebben we al gedaan, ik zal nog even aan de persoon die hoofdzakelijk gecoacht moet worden of ze daar behoefte aan heeft. Je hoort van me!

[10-01-2025, 08:06:50] Jan-Willem Schmidt: Zou jij dinsdag kunnen? Ik heb net contact met [REDACTED] J gehad (de belangrijkste coachee)

[10-01-2025, 09:25:16] Jan-Willem Schmidt: Heb je dan ook een voorkeurstijd?

[10-01-2025, 09:45:05] [REDACTED] J Goedemorgen Jan-Willem,

Ik zit wel even met weinig tijd over, want ik zit 40 uur in opdracht nu. En de afstanden tussen Dronten en [REDACTED] J zijn niet gering. Dus ik zit me even te bedenken wat er mogelijk is. Kan het eventueel via Teams, want dan kan het gemakkelijk ingepland worden. En anders bij voorkeur een vrijdagmiddag, dan ga ik wat eerder weg op de opdracht in Tiel, dat is op vrijdag net wat

makkelijker te regelen. Groet, [J]

[10-01-2025, 09:49:34] Jan-Willem Schmidt: Dan ga ik volgende week vrijdag probeen te regelen in de middag.

[10-01-2025, 09:49:45] [J] Okee top!

[10-01-2025, 12:43:13] Jan-Willem Schmidt: Vrijdag 14.00 uur?

[10-01-2025, 12:44:21] [J] Dat moet lukken

[10-01-2025, 12:44:36] Jan-Willem Schmidt: 👍

[10-01-2025, 12:45:00] [J] 👍

[20-01-2025, 14:02:43] Jan-Willem Schmidt: Hoi [J], we willen graag met je in zee. Ik ben nu ziek thuis maar zal morgen een en ander doorvoeren in Flextender. Groetjes Jan-Willem

[20-01-2025, 14:05:38] [J] Okee top! Ik heb er zin in! 😊
Beterschap!

[10-02-2025, 15:51:54] [J] Hoi Jan-Willem, zal ik me morgen gewoon om half 9 melden bij de receptie? Fijne avond en tot morgen dan!

[10-02-2025, 15:52:44] Jan-Willem Schmidt: Ja dat is prima! Tot morgen, de collega's kijken er naar uit, zelfs die van andere teams 😊

[10-02-2025, 15:53:36] [J] Dat is altijd leuk om te horen! 😊

[10-02-2025, 16:18:10] [J] Ik kijk er zelf ook naar uit om iedereen weer te zien!

[10-02-2025, 16:18:28] Jan-Willem Schmidt: 👍

[20-05-2025, 08:29:42] [J] Goedemorgen Jan-Willem,
Deze ochtend ben ik pas later op kantoor. Er stond een afspraak met ons, maar weet niet meer hoe laat het was. Ik heb om 9 uur een afspraak van een uur daarna moet ik ongeveer drie kwartier terug. Verwacht dat ik er 11 uur ben. Groet,
[J]

[20-05-2025, 08:45:37] Jan-Willem Schmidt: Stemmen we dan wel even af!

[20-05-2025, 08:45:55] [J] Top! Doen we!

[05-06-2025, 14:33:46] Jan-Willem Schmidt: Hoi [J], hoe is het met je? Denk je dat je ons morgen weer komt verblijden met je aanwezigheid??

[05-06-2025, 14:39:05] [J] Hoi Jan-Willem,
Beter, ik verwacht er morgen te zijn!

[05-06-2025, 14:44:17] Jan-Willem Schmidt: 👍👍allemaal blijе collega's hier!

[05-06-2025, 15:12:47] [J] Top!!

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen



[Redacted name]



[Redacted name] is een contact.



Interim opdracht
Medewerker leren &
ontwikkelen bij Gemeent...
freep.nl



https://www.freep.nl/opdracht/medewerker-leren-ontwikkelen?utm_campaign=google_jobs_apply&utm_source=google_jobs_apply&utm_medium=organic

12:59

Even goed checken op reacties of ze **ZZP** zijn of gedetacheerd worden ;)

13:00

27 feb 2024

Komt goed! Is een voorwaarde in de uitvraag, dus Staffing kijkt daar naar.

08:19



Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

05-06-2025

BESCHRIJVING

*Uitvoeringvoorwaarde

[illegible]

Organisms with

[illegible]

MO

Cig-draughts

Ik lees dat de vacature weer niet voor zzp'ers wordt uitgezet? Is dit een bewuste keuze? Lijkt me wel mogelijk namelijk maar wellicht denk ik er te makkelijk over.

12:50 ✓

Hoe dan? Nee, dat is niet bedoeling en ik heb dit weg gehaald. Ik ga er gelijk achteraan, dank!

14:44



Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen



Manon Bosman

aatst gez. vandaag om 11:55



1 aug 2024

is wel een zzp-er... ik word als het goed is terug gebeld door een medewerker van Interwork om samen te overleggen over een andere contractvorm. En als we daar niet uitkomen zal ik er wel mee stoppen, maar goed eerst reactie afwachten. Wil jij dit ook met Staffing bespreken, is gelijk ook een voorbeeld van hij rol hierin

16:06

Pfff lekker dan! Ik ga het doorgeven aan Staffing. Laat maar even weten wanneer ik nog ergens wat in kan betekenen

16:09 ✓✓



16:29



Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

31-01-2025

Hoi [redacted]

Ik zie de vacature voor Jeugdgidz voorbij komen. Mooi! Maar klopt het dat zzp-ers hier op aangeboden mogen worden?

Is het geen regulier werk, onder leiding en toezicht met urenverantwoording etc.?

Ik hoor graag even van je. Dank alvast!

Groetjes, [redacted]

BVNG

11:41

Hoi [redacted] ik heb op dit moment niet de juiste informatie om hierop te kunnen reageren. Heb je de vraag ook al voorgelegd bij Flextender? Gr [redacted]

12:49 ✓✓

Ja, de vraag is al gesteld door iemand anders, maar daar staat bij dat als het er niet bij staat, dat het dan kan, maar ik zie even niet hoe deze opdracht dan Wet DBA-proof gemaakt moet worden.

Ik heb beide kandidaten wrsl, maar wil de zzp-er niet onnodig aan het werk zetten met referenties en het toeschrijven van de criteria als daarna blijkt dat het toch niet kan..

13:10

03-02-2025

Hallo [redacted] ik kan mij jouw vraag zeker voorstellen. Ook voor de zzp'er zelf zou het niet wenselijk zijn om een opdracht aan te nemen die niet DBA-proof is. Ik zal je melding intern doorgeven, dank voor het signaleren! Voor deze specifieke aanbesteding wil ik je wel vragen om eventuele vragen bij Flextender te doen in lijn met de zuiverheid van de aanbestedingsprocedure.

17:06 ✓✓

04-02-2025

Hoi [redacted]

Dank voor je reactie!

Ik zal mijn vragen in het vervolg via Flextender indienen. Dat komt goed!

11:44



Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Talentenregio | Flex tender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: dinsdag 20 mei 2025 11:12
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: AV 21567 Gemeente Dronten adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Beste Floor,

De uitvraag voor bovengenoemde vacature is gepubliceerd. Bij deze de link naar de vacature:

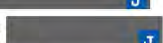
<https://www.flextender.nl/opdracht/?aanvraagnr=21567&resultatenlijst=JCB71>

Deze is o.a. te gebruiken wanneer je de vacature in je eigen netwerk wilt uitzetten.

Op dinsdag 27 mei 2025 loopt de uitvraag af. Die dag sturen wij de ranking en cv's toe.

Als er nog vragen en/of opmerkingen zijn, neem dan contact op. Ik sta je graag te woord.

Met vriendelijke groet,

 
T 06 
E talentenregio@flextender.nl
A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flextender
Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[redacted] J

Van: [redacted] J <[redacted] J@pro-sent.nl>
Verzonden: donderdag 14 november 2024 14:24
Aan: Jouke de Jong
Onderwerp: Beoordelen ZZP-opdrachten door Pro-Sent
Bijlagen: PRO-EVD-2024-042 Dronten.pdf

Geachte heer De Jong,

Middels bijgaande brief willen wij u informeren over de werkwijze van Pro-Sent rondom het beoordelen van Zelfstandige (ZZP) opdrachten.

Wij vertrouwen u hiermee tot dusver voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u vragen of opmerkingen dan kunt u natuurlijk contact opnemen met [redacted] J, [redacted] J van Gurp of met mij.

Met vriendelijke groet,

[redacted] J

T 06 [redacted] J
E [redacted] J@pro-sent.nl



...van toegevoegde waarde

Pro-Sent BV | Mortelstraat 157 | 1019 VE Amsterdam

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[redacted] J

Van: [redacted] J <[redacted] J@pro-sent.nl>
Verzonden: dinsdag 3 december 2024 14:54
Aan: Jouke de Jong
Onderwerp: Beoordelingskader [redacted] J
Bijlagen: 20241115 Beoordelingskader wet DBA_Pro-Sent.pdf

Dag Jouke,

Hierbij zoals besproken ontvang je de beoordelingskader van Pro-Sent mbt de inzet van [redacted] J

Vriendelijke groet,

[redacted] J

T 06-[redacted]
E [redacted] J@pro-sent.nl



...van toegevoegde waarde

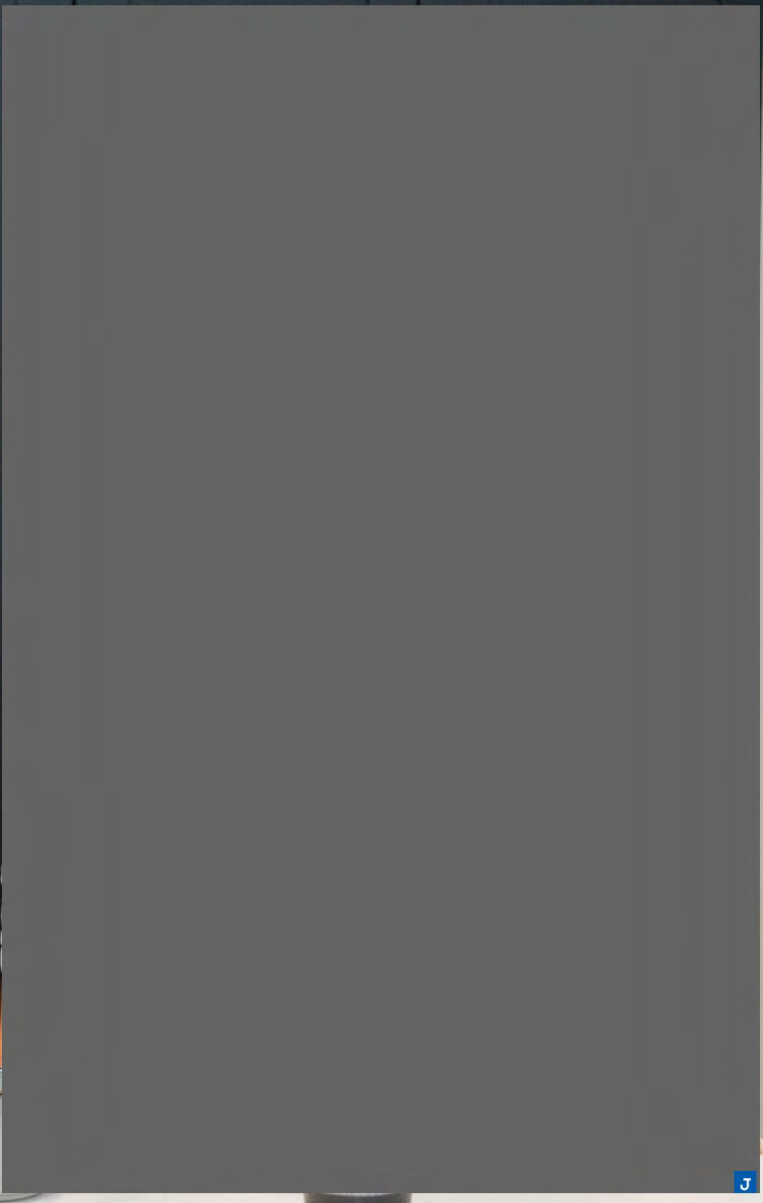
Pro-Sent BV | Mortelstraat 157 | 1019 VE Amsterdam

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen



flextender

Beoordelingskader 2025 Flex tender



Naam Kandidaat:

A. Vragen aan Cliënt - voorafgaand aan het uitzetten van aanvraag in de markt:

1. Vervangt de professional in het kader van uw aanvraag een zieke of zwangere werknemer, vult de professional een openstaande vacature in waarvoor de opdrachtgever geen geschikte sollicitant kan vinden of zijn de werkzaamheden van de professional bedoeld voor het opvangen van piekdruk?
☐ Ja, indicatie arbeidsovereenkomst
☒ Nee, indicatie opdracht
2. Hebben de werkzaamheden in de aanvraag een tijdelijk karakter? (Tijdelijk is in deze vraag het tegenovergestelde van structureel. Let op dat een tijdelijke financiering niet automatisch betekent dat de werkzaamheden van tijdelijke aard zijn.)
☒ Ja, indicatie opdracht
☐ Nee, indicatie arbeidsovereenkomst
3. Betreffen de werkzaamheden een kernactiviteit van de opdrachtgever of zijn deze daaraan direct ondersteunend (een kernactiviteit is waar de organisatie van de opdrachtgever zich hoofdzakelijk mee bezighoudt)?
☐ Ja, indicatie arbeidsovereenkomst
☒ Nee, indicatie opdracht
4. Levert de professional voor deze functie specialistische kennis en ervaring die de opdrachtgever niet zelf in huis heeft (dus geen soortgelijk werk zij-aan-zij met werknemers in loondienst)?
☒ Ja, indicatie opdracht
☐ Nee, indicatie arbeidsovereenkomst
5. Is de professional in deze functie vrij om zelf bepalen waar én wanneer hij de werkzaamheden uitvoert? (Met andere woorden, de professional hoeft geen verantwoording af te leggen over zijn werkplek en werktijden en als er wordt ingeroosterd heeft de professional de volledige vrijheid vooraf aan te geven wanneer hij/zij beschikbaar is.)
☒ Ja, indicatie opdracht
☐ Nee, arbeidsovereenkomst
6. Is professional volledig vrij om het werk in deze functie naar eigen inzicht uit te voeren, dus zonder enige (vorm van) leiding en toezicht? (Als er instructies of aanwijzingen worden gegeven waar de professional zich aan moet houden of er wordt ingegrepen bij controles op de uitvoering, dan is de professional niet volledig vrij.)
☒ Ja, indicatie opdracht



☐ Nee, er is sprake van een arbeidsovereenkomst

7. Is de professional bij de uitvoering van de werkzaamheden gebonden aan (gedrags)regels, protocollen en/of reglementen van de opdrachtgever (bijvoorbeeld huisregels of reglementen voor verlof of verzuim) of verplicht opleidingen/cursussen te volgen die de opdrachtgever betaalt?

☐ Ja, indicatie arbeidsovereenkomst

☒ Nee, indicatie opdracht

8. Maakt de professional gebruik van hulpmiddelen en materialen van de opdrachtgever (bijvoorbeeld een laptop of mobiele telefoon van de opdrachtgever)?

☐ Ja, indicatie arbeidsovereenkomst

☒ Nee, indicatie opdracht

9. Gaat de professional als onderdeel van de opdracht leidinggeven aan werknemers van de opdrachtgever?

☐ Ja, indicatie arbeidsovereenkomst

☒ Nee, levert geen specifieke indicatie op

Gevolg uitvraag Cliënt

Voor alle antwoorden met 'indicatie opdracht': let op! Is dit een logisch antwoord gelet op de aard van de functie en het takenpakket, gelet op wat je weet van de inrichting van de arbeidsorganisatie van deze opdrachtgever? Wees kritisch.

- a. Indien bij vraag 6 'nee' is ingevuld is een opdracht uitgesloten. De aanvraag kan alleen worden uitgevoerd als de professional in dienst (Payroll/Detachering/Uitzendbureau) gaat om de opdracht uit te kunnen voeren. De inschrijver dient hier bij de gehele inschrijving rekening mee te houden.
- b. Is het antwoord bij vraag 7 en/of bij vraag 8 'ja' maar vloeit de gebondenheid aan (gedrags)regels, protocollen en reglementen en/of het gebruik van hulpmiddelen en materialen voort uit de aard van de werkzaamheden (bijv. ivm beveiliging van de werkzaamheden) dan moet dit verplicht worden toegelicht in de overeenkomst van opdracht. Dan telt deze 'ja' niet mee als indicatie arbeidsovereenkomst.
- c. Indien er 3 of meer indicaties zijn voor een arbeidsovereenkomst: het uitvoeren van de werkzaamheden op basis van een overeenkomst van opdracht is uitgesloten. De aanvraag kan alleen worden uitgevoerd als de professional in dienst (Payroll/Detachering/Uitzendbureau) gaat om de opdracht uit te kunnen voeren. De inschrijver dient hier bij de gehele inschrijving rekening mee te houden.
- d. Indien het antwoord op vraag 1 ja is, dan moet er een keuze worden gemaakt:



- i. Of er wordt gekozen voor een korte duur van de opdracht (maximaal 3 maanden als de arbeidsomvang > 16 uur per week en maximaal 6 maanden als de arbeidsomvang < 16 uur per week), tijdens welke periode de aanvraag open blijft staan voor invulling op basis van een arbeidsovereenkomst, en met de professional wordt overeengekomen dat de opdracht tussentijds als er een geschikte kandidaat wordt gevonden die in dienst (Payroll/Detachering/Uitzendbureau) wil
 - ii. Of de aanvraag dient aangepast te worden zodat deze geen indicatie van arbeidsovereenkomst meer is, en wel vervuld kan worden door een zzp'er.
- e. Indien er 2 indicaties zijn voor een arbeidsovereenkomst moet er een keuze worden gemaakt:
 - i. Of de aanvraag kan slechts voor korte duur (maximaal 6 maanden) worden uitgevoerd op basis van opdracht;
 - ii. Of de aanvraag wordt als een resultaatgerichte (kop-staart) opdracht geformuleerd, met een maximumduur van één jaar;
 - iii. Of de aanvraag dient aangepast te worden zodat deze geen indicatie van arbeidsovereenkomst meer is, en wel vervuld kan worden door een zzp'er.
- f. Indien één antwoord een indicatie arbeidsovereenkomst geeft:
 - i. De aanvraag kan worden uitgevoerd op basis van opdracht.
 - ii. Bij voorkeur wordt de aanvraag aangepast zodat deze geen indicatie van schijnzelfstandigheid betreft.

B. Bij twijfel

In geval van twijfel over de beoordeling van de arbeidsrelatie wordt gebruik gemaakt van de webmodule <https://beoordelingarbeidsrelatie.nl/> om een indicatie te krijgen of de professional het werk in loondienst moet verrichten.

Naam: Klik of tik om tekst in te voeren.

Organisatie: Klik of tik om tekst in te voeren.

Datum: Klik of tik om tekst in te voeren.

X

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen



flextender

Beoordelingskader 2025 Flex tender



Naam Kandidaat: --

A. Vragen aan Cliënt - voorafgaand aan het uitzetten van aanvraag in de markt:

1. Vervangt de professional in het kader van uw aanvraag een zieke of zwangere werknemer, vult de professional een openstaande vacature in waarvoor de opdrachtgever geen geschikte sollicitant kan vinden of zijn de werkzaamheden van de professional bedoeld voor het opvangen van piekdrukke?
☐ Ja, indicatie arbeidsovereenkomst
☒ Nee, indicatie opdracht
2. Hebben de werkzaamheden in de aanvraag een tijdelijk karakter? (Tijdelijk is in deze vraag het tegenovergestelde van structureel. Let op dat een tijdelijke financiering niet automatisch betekent dat de werkzaamheden van tijdelijke aard zijn.)
☒ Ja, indicatie opdracht
☐ Nee, indicatie arbeidsovereenkomst
3. Betreffen de werkzaamheden een kernactiviteit van de opdrachtgever of zijn deze daaraan direct ondersteunend (een kernactiviteit is waar de organisatie van de opdrachtgever zich hoofdzakelijk mee bezighoudt)?
☐ Ja, indicatie arbeidsovereenkomst
☒ Nee, indicatie opdracht
4. Levert de professional voor deze functie specialistische kennis en ervaring die de opdrachtgever niet zelf in huis heeft (dus geen soortgelijk werk zij-aan-zij met werknemers in loondienst)?
☒ Ja, indicatie opdracht
☐ Nee, indicatie arbeidsovereenkomst
5. Is de professional in deze functie vrij om zelf bepalen waar én wanneer hij de werkzaamheden uitvoert? (Met andere woorden, de professional hoeft geen verantwoording af te leggen over zijn werkplek en werktijden en als er wordt ingeroosterd heeft de professional de volledige vrijheid vooraf aan te geven wanneer hij/zij beschikbaar is.)
☒ Ja, indicatie opdracht
☐ Nee, arbeidsovereenkomst
6. Is professional volledig vrij om het werk in deze functie naar eigen inzicht uit te voeren, dus zonder enige (vorm van) leiding en toezicht? (Als er instructies of aanwijzingen worden gegeven waar de professional zich aan moet houden of er wordt ingegrepen bij controles op de uitvoering, dan is de professional niet volledig vrij.)
☒ Ja, indicatie opdracht



☐ Nee, er is sprake van een arbeidsovereenkomst

7. Is de professional bij de uitvoering van de werkzaamheden gebonden aan (gedrags)regels, protocollen en/of reglementen van de opdrachtgever (bijvoorbeeld huisregels of reglementen voor verlof of verzuim) of verplicht opleidingen/cursussen te volgen die de opdrachtgever betaalt?

☐ Ja, indicatie arbeidsovereenkomst

☒ Nee, indicatie opdracht

8. Maakt de professional gebruik van hulpmiddelen en materialen van de opdrachtgever (bijvoorbeeld een laptop of mobiele telefoon van de opdrachtgever)?

☐ Ja, indicatie arbeidsovereenkomst

☒ Nee, indicatie opdracht

9. Gaat de professional als onderdeel van de opdracht leidinggeven aan werknemers van de opdrachtgever?

☐ Ja, indicatie arbeidsovereenkomst

☒ Nee, levert geen specifieke indicatie op

Gevolg uitvraag Cliënt

Voor alle antwoorden met 'indicatie opdracht': let op! Is dit een logisch antwoord gelet op de aard van de functie en het takenpakket, gelet op wat je weet van de inrichting van de arbeidsorganisatie van deze opdrachtgever? Wees kritisch.

- a. Indien bij vraag 6 'nee' is ingevuld is een opdracht uitgesloten. De aanvraag kan alleen worden uitgevoerd als de professional in dienst (Payroll/Detachering/Uitzendbureau) gaat om de opdracht uit te kunnen voeren. De inschrijver dient hier bij de gehele inschrijving rekening mee te houden.
- b. Is het antwoord bij vraag 7 en/of bij vraag 8 'ja' maar vloeit de gebondenheid aan (gedrags)regels, protocollen en reglementen en/of het gebruik van hulpmiddelen en materialen voort uit de aard van de werkzaamheden (bijv. ivm beveiliging van de werkzaamheden) dan moet dit verplicht worden toegelicht in de overeenkomst van opdracht. Dan telt deze 'ja' niet mee als indicatie arbeidsovereenkomst.
- c. Indien er 3 of meer indicaties zijn voor een arbeidsovereenkomst: het uitvoeren van de werkzaamheden op basis van een overeenkomst van opdracht is uitgesloten. De aanvraag kan alleen worden uitgevoerd als de professional in dienst (Payroll/Detachering/Uitzendbureau) gaat om de opdracht uit te kunnen voeren. De inschrijver dient hier bij de gehele inschrijving rekening mee te houden.
- d. Indien het antwoord op vraag 1 ja is, dan moet er een keuze worden gemaakt:



- i. Of er wordt gekozen voor een korte duur van de opdracht (maximaal 3 maanden als de arbeidsomvang > 16 uur per week en maximaal 6 maanden als de arbeidsomvang < 16 uur per week), tijdens welke periode de aanvraag open blijft staan voor invulling op basis van een arbeidsovereenkomst, en met de professional wordt overeengekomen dat de opdracht tussentijds als er een geschikte kandidaat wordt gevonden die in dienst (Payroll/Detachering/Uitzendbureau) wil
 - ii. Of de aanvraag dient aangepast te worden zodat deze geen indicatie van arbeidsovereenkomst meer is, en wel vervuld kan worden door een zzp'er.
- e. Indien er 2 indicaties zijn voor een arbeidsovereenkomst moet er een keuze worden gemaakt:
- i. Of de aanvraag kan slechts voor korte duur (maximaal 6 maanden) worden uitgevoerd op basis van opdracht;
 - ii. Of de aanvraag wordt als een resultaatgerichte (kop-staart) opdracht geformuleerd, met een maximumduur van één jaar;
 - iii. Of de aanvraag dient aangepast te worden zodat deze geen indicatie van arbeidsovereenkomst meer is, en wel vervuld kan worden door een zzp'er.
- f. Indien één antwoord een indicatie arbeidsovereenkomst geeft:
- i. De aanvraag kan worden uitgevoerd op basis van opdracht.
 - ii. Bij voorkeur wordt de aanvraag aangepast zodat deze geen indicatie van schijnzelfstandigheid betreft.

B. Bij twijfel

In geval van twijfel over de beoordeling van de arbeidsrelatie wordt gebruik gemaakt van de webmodule <https://beoordelingarbeidsrelatie.nl/> om een indicatie te krijgen of de professional het werk in loondienst moet verrichten.

Naam: tekst in te voeren.
Organisatie: Dronen om tekst in te voeren.
Datum: 14 mei 2035 tekst in te voeren.

X

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Team Flextender <notificaties-no-reply@flectender.nl>
Verzonden: woensdag 14 mei 2025 17:31
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Bevestiging van jouw digitale ondertekening.



Beste Floor Hartog,

De overeenkomst met nummer FLX-OVK0926438 (Contract bij project 21755 - V1 - ) is op 14-5-2025 succesvol ondertekend!

Heb je vragen? Ons Support team is te bereiken via support@flectender.nl of op **035-7510777**

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flectender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Team Flextender <notificaties-no-reply@flectender.nl>
Verzonden: vrijdag 28 februari 2025 16:19
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Bevestiging van jouw digitale ondertekening.



Beste Floor Hartog,

De overeenkomst met nummer FLX-OVK0924122 (Contract bij project 22820 - OVK -  is op 28-2-2025 succesvol ondertekend!

Heb je vragen? Ons Support team is te bereiken via support@flectender.nl of op **035-7510777**

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flectender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Team Flextender <notificaties-no-reply@flextender.nl>
Verzonden: vrijdag 3 januari 2025 11:36
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Bevestiging van jouw digitale ondertekening.



Beste Floor Hartog,

De overeenkomst met nummer FLX-OVK0922023 (Contract bij project 21755 - OVK [redacted]) is op 3-1-2025 succesvol ondertekend!

Heb je vragen? Ons Support team is te bereiken via support@flextender.nl of op **035-7510777**

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flextender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

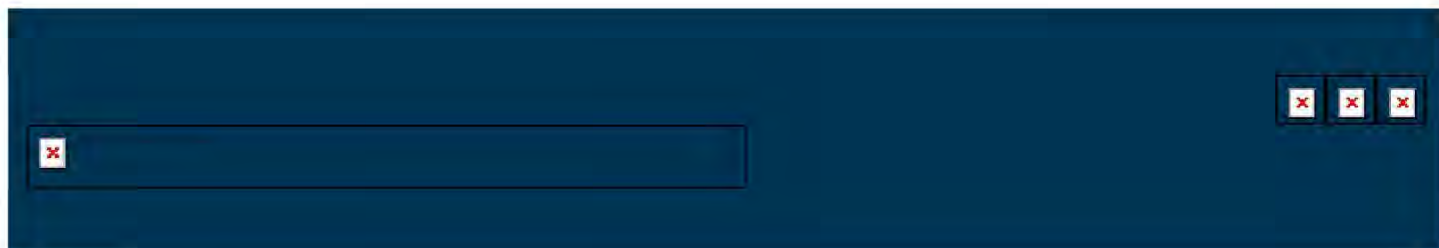
Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Team Flextender <notificaties-no-reply@flectender.nl>
Verzonden: donderdag 2 januari 2025 11:08
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Bevestiging van jouw digitale ondertekening.



Beste Floor Hartog,

De overeenkomst met nummer FLX-OVK0922023 (Contract bij project 21755 - OVK [redacted]) is op 2-1-2025 succesvol ondertekend!

Heb je vragen? Ons Support team is te bereiken via support@flectender.nl of op **035-7510777**

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flectender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

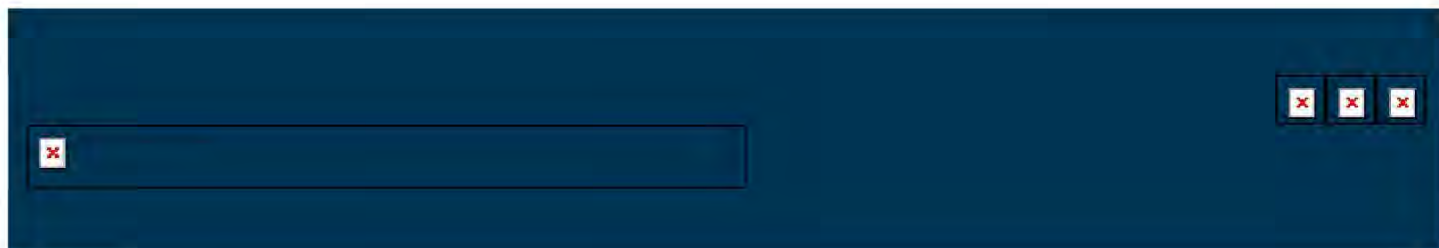
Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Team Flextender <notificaties-no-reply@flextender.nl>
Verzonden: donderdag 2 januari 2025 11:08
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Bevestiging van jouw digitale ondertekening.



Beste Floor Hartog,

De overeenkomst met nummer FLX-OVK0922023 (Contract bij project 21755 - OVK [redacted]) is op 2-1-2025 succesvol ondertekend!

Heb je vragen? Ons Support team is te bereiken via support@flextender.nl of op **035-7510777**

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flextender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

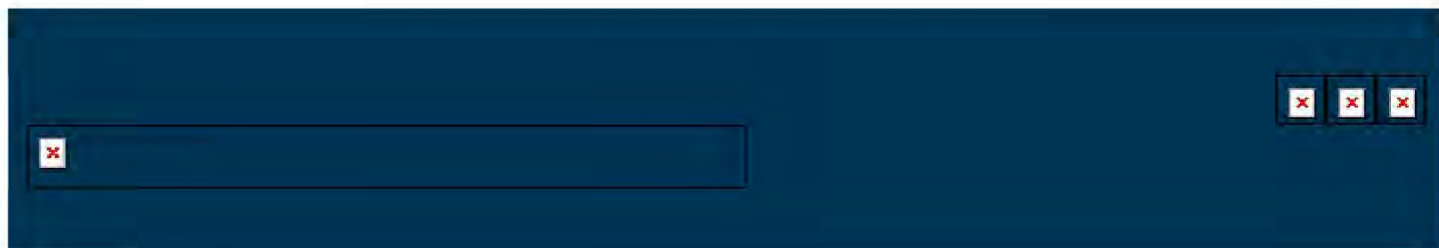
Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Team Flextender <notificaties-no-reply@flectender.nl>
Verzonden: dinsdag 24 juni 2025 23:05
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Bevestiging van jouw digitale ondertekening.



Beste Floor Hartog,

De overeenkomst met nummer FLX-OVK0927819 (Contract bij project 24571 - OVK - ) is op 24-6-2025 succesvol ondertekend!

Heb je vragen? Ons Support team is te bereiken via support@flectender.nl of op **035-7510777**

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flectender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[redacted]

Van: [redacted]
Verzonden: vrijdag 27 december 2024 10:28
Aan: [redacted]@live.nl
CC: [redacted]
Onderwerp: Brief betalingskenmerk Verlenging inhuur [redacted] 01-01-2025 t/m 30-06-2025
[redacted]
Bijlagen: Brief betalingskenmerk Verlenging inhuur [redacted] 01-01-2025 t/m 30-06-2025
[redacted] (713405) (2.0).pdf

Geachte heer/mevrouw,

Hierbij stuur ik u de opdrachtbrief van Gemeente Dronten.

Hopende u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,

[redacted signature]

Gemeente Dronten

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen



Datum 3 juni 2025
Kenmerk Zaak 810813
Documentnummer 810850
Contactpersoon [redacted]
Verzenddatum 3 juni 2025
Onderwerp Betalingskenmerk Verlenging inhuur [redacted] 1-7-2025 tm 30-9-2025

Geachte directie,

Hierbij ontvangt u het betalingskenmerk voor de inhuur van [redacted] in de functie van [redacted]. Dit betreft de periode 1 juli 2025 tot 30 september 2025 voor 20 tot maximaal 30 uur per week met een uurtarief van € [redacted] - excl. btw.

Op uw facturen voor 2025 dient u het volgende verplichtingnummer te vermelden: **7244**.

Uw factuur (per opdracht) kunt u aanleveren via het Peppol-netwerk of de e-mail.

U kunt ons vinden via het organisatie-identificatienummer [redacted].
Een factuur in pdf-formaat ontvangen wij graag via het e-mail adres [redacted]@dronten.nl.
Facturen zonder verplichtingnummer worden niet in behandeling genomen.

In het geval van inlenen van personeel betalen wij de facturen gedeeltelijk op uw G-rekening. Wij verzoeken u daarom uw G-rekening aan ons te verstrekken.

Wij rekenen op een correcte uitvoering van de opdracht en gaan uit van een prettige samenwerking.

Met vriendelijke groet,
Namens het college van Dronten,



M. Sips
Teammanager Toezicht & Handhaving

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[redacted]

Van: [redacted]
Verzonden: dinsdag 3 juni 2025 14:48
Aan: [redacted]@live.nl
CC: [redacted]
Onderwerp: >Brief betalingskenmerk Verlenging inhuur [redacted] 1-7-2025 tm 30-9-2025
[redacted]
Bijlagen: Brief betalingskenmerk Verlenging inhuur [redacted] 1-7-2025 tm 30-9-2025
[redacted] (810850) (2.0).pdf

Geachte heer [redacted],

Hierbij stuur ik u de verlengingsbrief van Gemeente Dronten.

Hopende u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Gemeente Dronten

Let op: Deze e-mail is verzonden vanuit ons zaakstelsel. Bij een reply, gelieve de onderstaande referentie te behouden zodat ons stelsel de e-mail correct kan verwerken en plaatsen in de juiste zaak.

Zaaknummer: 810813.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Beheersmaatregelen schijnzelfstandigheid

- **MT-presentatie** (23 oktober 2024) over risico's en aandachtspunten bij inhuur van zelfstandigen is gehouden (zie bijlage).
- **Inhuurbeleid** wordt geactualiseerd en bevat expliciete richtlijnen voor het gebruik van modelovereenkomsten en de inzet van zelfstandigen.
- **Inhuurdesk (Flextender)** geeft actief advies bij het beoordelen van opdrachten en overeenkomsten. HR is nauw betrokken bij het proces, waardoor er grip is op naleving en consistentie.

Bij het inhuren van zelfstandigen zorgt de teammanager dat de wet DBA wordt nageleefd. Dit betekent dat zelfstandigen niet mogen worden ingezet op een functie met een structureel karakter. Daarnaast mag er geen gezagsverhouding aanwezig zijn tussen de opdrachtgever en opdrachtnemer. Wanneer een zelfstandige wordt ingehuurd dient er altijd een modelovereenkomst te worden opgesteld tussen de gemeente Dronten en de zzp'er. Flextender zorgt voor een modelovereenkomst wanneer het gaat om een zzp-constructie.

*Indien de manager afwijkt van de aanbesteding via Flextender en kiest voor een onderhandse aanbesteding dan maken we gebruik van de geldende modelovereenkomsten. Desalniettemin stimuleren wij het MT om via Flextender aan te besteden en/of het contract te laten opstellen. (zie stroomschema inhuur).

Proces Flextender (zie stroomschema)

Om schijnzelfstandigheid te voorkomen hebben we de afspraak met Flextender dat er een beoordeling wordt gedaan op basis van de opdracht. De manager dient de opdracht aan te leveren en daarnaast meerdere vragen te beantwoorden met betrekking tot de wet DBA. Vanuit deze informatie wordt er een advies gedaan vanuit Flextender of de opdracht geschikt is voor een zzp'er. Bij twijfel wordt er geschakeld met de manager en/of een HR-adviseur van de gemeente Dronten om te bekijken welke keuze er gemaakt dient te worden. Hiertoe wordt veelal de keuzehulp van de Rijksoverheid gebruikt (<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/zelfstandigen-zonder-personeel-zzp/voorkomen-van-schijnzelfstandigheid>). Bij Flextender zijn er twee accountmanagers die de opdrachten voor ons beoordelen en uitzetten. Daarnaast worden zij ondersteund door de backoffice voor de administratieve taken.

Vragen bij inhuurformulier:

Vervanging inhuur zieke of zwangere medewerker, openstaande vacature of piekdruk?

Levert de professional specialistische kennis en ervaring die de opdrachtgever niet zelf in huis heeft?

Gaat de professional als onderdeel van de opdracht leidinggeven aan werknemers van de opdrachtgever?

Modelovereenkomsten VNG: Geldigheid & toepassing

- Er wordt gewerkt met actuele modelovereenkomsten voor zzp'ers, gebaseerd op inspannings- en resultaatverplichting.
- De gebruikte VNG-modelovereenkomst is geldig tot en met 31 december 2029.
- Verlopen versies (zoals die met geldigheid tot januari 2022) zijn vervangen door de actuele variant met kenmerknummer 9102022109520.
- De gemarkeerde bepalingen zijn overgenomen, conform de richtlijnen van de Belastingdienst.
(<https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/belastingdienst/zakelijk/o>

[ndernemen/modelovereenkomsten-in-plaats-van-var/modelovereenkomst-zoeken/modelovereenkomsten-branches-beroepsgroepen-downloaden\)](#)

G-rekening

In lijn met de inhuurvoorwaarden en de wet keten aansprakelijkheid dient de leverancier in het bezit te zijn van een G-rekening, al dan niet te openen. Flex tender levert ons hiervoor de informatie en dit is voor ons een harde criteria.

Regels opgenomen:

- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.

Met opmerkingen  Hier kun je denk ik zelf het beste een aanvulling/toelichting in geven wanneer er onderhands wordt aanbesteed o.i.d. en er blijkt geen G-rekening te zijn.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Plan van aanpak personele inhuur

Vanaf 01 januari 2025 zal het handhavingsmoratorium van de wet DBA worden afgeschaft. Dit betekent dat de Belastingdienst extra alert zal zijn op het naleven van de wet- en regelgeving omtrent de wet DBA. Het plan van aanpak omschrijft hoe we tot een risicoanalyse willen komen van onze lopende inhuur. Dit met als uiteindelijke doel om de risico's op het gebied van schijnzelfstandigheid te minimaliseren. De doelstelling is om dit uiterlijk 01 januari 2026 te realiseren.

Context wet DBA

Een opdrachtgever moet bij het inhuren van een zzp'er rekening houden of er sprake is van schijnzelfstandigheid. Het is van cruciaal belang om goed te beoordelen of er in een werkrelatie daadwerkelijk sprake is van zelfstandigheid. Wanneer dit niet het geval is, dan spreken we van een verkapt dienstverband. Dit heeft als gevolg dat de gemeente hoge naheffingen kan ontvangen voor het niet naleven van de regelgeving. Het is voor een opdrachtgever belangrijk om rekening te houden met de volgende criteria:

- Zorg dat de zzp'er daadwerkelijk als ondernemer wordt beschouwd (bv. eigen risico en investering in eigen bedrijf).
- Beperk de invloed die je hebt op hoe het werk uitgevoerd wordt. Biedt geen gedetailleerde instructies zoals een werkgever dat doet.
- Gebruik de modelovereenkomsten van de Belastingdienst om duidelijkheid te verkrijgen over de werkrelatie.
- Vermijd exclusieve relaties en zorg ervoor dat de zzp'er ook daadwerkelijk zelfstandig werkt (bv. meerdere opdrachtgevers, tijdelijkheid en beperkte inzet).

Huidige situatie

Met de komst van onze nieuwe inhuurdesk (Flextender) hebben wij stappen gezet met betrekking tot de inhuur van zelfstandigen. Hierin zijn afspraken gemaakt over het opstellen van modelovereenkomsten en het uitsluiten van zzp'ers op opdrachten die niet voor een zelfstandige bedoeld zijn. Desalniettemin hebben wij op dit moment onvoldoende inzichtelijk welke zelfstandigen bij ons worden ingehuurd. Mede doordat veel opdrachten onderhands zijn ingeregeld en onze vorige inhuurdesk (Staffing MS) niet altijd de juiste informatie heeft verstrekt. Hierdoor zijn er een aantal inhuurdossiers nog niet op orde. Ook bestaat er een mogelijkheid dat er zzp'ers worden ingehuurd op opdrachten die niet voor een zelfstandige zijn bedoeld. Dit zorgt ervoor dat wij als gemeente een risico lopen met het oog op de afschaffing van het handhavingsmoratorium.

Aanpak en strategie

Om inzicht te krijgen in de risico's en deze te minimaliseren binnen de gemeente Dronten willen we onderstaande stappen toepassen.

Stap 1: Inventariseren van alle lopende inhuur. HR en inkoop zullen overzichten opstellen waarin alle personele inhuur staat omschreven per team. Het is belangrijk om in ieder geval de looptijd van de inhuur, opties tot verlengingen, etc. en de inhurende organisatie mee te nemen in deze overzichten. De overzichten worden vervolgens toegezonden naar de manager en desbetreffende HR-adviseur.

Stap 2: Per inhuuropdracht wordt er bekeken onder welke constructie er is ingehuurd. Belangrijk is om scherp te zijn op eventuele inhuur van zzp'ers via doorleenconstructies en/of een eigen bv (vaak over het hoofd gezien). De HR-adviseurs en de managers bespreken de overzichten en vullen deze aan. Bij onzekerheid over constructie neemt de manager contact op met medewerker of inhurende organisatie. Manager en HR-adviseur bespreken

daarnaast de rechtmatigheid van inzet zelfstandigen op basis van criteria zelfstandigen en feitelijke inhuuropdracht.

Naast de analyse over zelfstandigen zullen de gesprekken ook worden ingezet om de overige inhuur te analyseren en bespreken. Inkoop sluit indien nodig aan bij de gesprekken.

Stap 3a: Zelfstandige kan rechtmatig worden ingehuurd. Manager zorgt dat dossier (opstellen modelovereenkomst indien noodzakelijk) compleet is in het zaaksysteem (Djuma).

Stap 3b: Zelfstandige kan niet rechtmatig worden ingehuurd. Mogelijkheden worden verkend om inhuur zo snel mogelijk te stoppen.

Monitoring

Het volgen van het inhuurbeleid in combinatie met bovenstaande acties zal ervoor zorgen dat de gemeente de risico's minimaliseert op gebied van personele inhuur. Om te zorgen dat we grip blijven houden is het belangrijk om dit te blijven monitoren. Inkoop zal bij het maken van de rechtmatigheidsanalyses de compleetheid van de dossiers toetsen. Hierbij zal de verantwoordelijkheid hiervan bij de manager liggen. Daarnaast zal er halfjaarlijks een actueel overzicht worden opgesteld per team om de inhuur te analyseren. Inkoop en HR kunnen de actuele overzichten samenstellen op basis van de inhuurovereenkomsten. De HR-adviseurs en inkoop zullen samen het gesprek voorbereiden op basis van rechtmatigheid. Zo houden we grip op de actuele stand van zaken met betrekking tot personele inhuur.

ALGEMENE MODELOVEREENKOMST VNG | GEEN WERKGEVERSGEZAG INSPANNING

Partijen,

1. Gemeente Dronten, gevestigd en kantoorhoudende aan De Rede 1 te Dronten, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de in Bijlage 1 genoemde tekeningsbevoegde, hierna te noemen **"Opdrachtgever"**,
- en
2. De in Bijlage 1 genoemde Opdrachtnemer, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de in Bijlage 1 genoemde tekeningsbevoegde, hierna te noemen **"Opdrachtnemer"**,

Opdrachtgever zet voor haar inhuur van externen Flextender B.V. in als dienstverlener.

in aanmerking nemende dat:

- a. Opdrachtgever behoefte heeft aan het uitvoeren van de opdracht zoals beschreven in Bijlage 1;
- b. Opdrachtnemer als zodanig in staat en bereid is deze werkzaamheden op eigen rekening en risico uit te voeren;
- c. Opdrachtgever na bemiddeling door Flextender B.V. aan Opdrachtnemer de opdracht wenst te verstrekken;
- d. Partijen uitsluitend met elkaar wensen te contracteren op basis van een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW;
- e. Partijen uitdrukkelijk niet beogen om een arbeidsovereenkomst aan te gaan in de zin van artikel 7:610 e.v. BW en Opdrachtnemer zich derhalve realiseert dat de beschermende bepalingen van het arbeidsrecht op deze overeenkomst geen toepassing vinden;
- f. Partijen ervoor kiezen dat de ambtelijke normen uit de artikelen 6 t/m 11 van de Ambtenarenwet 2017 van overeenkomstige toepassing zijn op deze overeenkomst;
- g. Partijen ervoor kiezen om de bepalingen van het Pensioenreglement ABP, de Cao Gemeenten en het personeelshandboek buiten toepassing te laten;
- h. Opdrachtnemer zich er van bewust is dat hij van rechtswege – maar ook anderszins- op grond van deze overeenkomst geen aanspraken kan maken op pensioen en/of andere oudedagsvoorzieningen en/of uitkeringen ter zake van arbeidsongeschiktheid en/of werkloosheid jegens Opdrachtgever en Flextender B.V., al dan niet vanuit het publieke stelsel voor sociale zekerheid, en daarvan, voor zover nodig, hierbij uitdrukkelijk afstand doet;
- i. Partijen ervoor kiezen om in voorkomende gevallen de fictieve dienstbetrekking van thuiswerkers of gelijkgestelden zoals bedoeld in de artikelen 2b en 2c Uitvoeringsbesluit Loonbelasting 1965 en de artikelen 1 en 5 van het Besluit aanwijzing gevallen waarin arbeidsverhouding als dienstbetrekking wordt beschouwd (Besluit van 24 december 1986, Stb. 1986, 655), buiten toepassing te laten en daartoe deze overeenkomst opstellen en ondertekenen voordat uitbetaling plaatsvindt;
- j. deze overeenkomst is gebaseerd op de door de Belastingdienst 28 april 2022 onder nummer 91020222109520 beoordeelde modelovereenkomst (geen werkgeversgezag, inspanningsverplichting);
- k. Partijen de voorwaarden waaronder Opdrachtnemer voor Opdrachtgever zijn werkzaamheden zal verrichten en de voorwaarden waaronder Flextender B.V. haar dienstverlening zal uitvoeren, in deze overeenkomst wensen vast te leggen.

komen als volgt overeen:

Artikel 1 De opdracht

1.1. Opdrachtnemer verplicht zich voor de duur van de overeenkomst werkzaamheden te verrichten zoals beschreven in Bijlage 1.

1.2. Deze opdracht wordt tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer gesloten waarbij Opdrachtnemer naar beste kunnen, naar eigen inzicht en onder eigen verantwoordelijkheid op onafhankelijke wijze invulling geeft aan de overeengekomen opdracht. Opdrachtnemer neemt een inspanningsverplichting op zich en verplicht zich derhalve om de overeenkomst als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uit te voeren. Opdrachtnemer is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig. Opdrachtnemer verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van de Opdrachtgever.

1.3 Indien deze overeenkomst van opdracht ziet op werkzaamheden die binnen de organisatie van Opdrachtgever ook (deels of geheel) worden verricht door medewerkers die in dienstbetrekking werkzaam zijn, blijkt uit de volgende organisatorische afspraken en voorwaarden waarom de positie van deze Opdrachtnemer zich onderscheidt van een medewerker in dienstbetrekking. Opdrachtnemer heeft buiten de afstemming over de inspanningsverplichting van de opdracht nadrukkelijk geen (verantwoordings-) verplichting om overige (arbeidsvoorwaardelijke) voorschriften binnen de organisatie van de opdrachtgever op te volgen zoals werktijden, klachtenregelingen, verlofregelingen, gedragsregels en andere arbeidsvoorwaardelijke bepalingen.

Artikel 2 Uitvoering van de opdracht

2.1. Opdrachtnemer accepteert de opdracht en aanvaardt daarmee de volle verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden. Opdrachtnemer zal de opdracht naar beste eer en geweten uitvoeren.

2.2. Opdrachtnemer deelt zijn opdracht zelfstandig in. Wel vindt, voor zover dat voor de uitvoering van de opdracht nodig is, afstemming met Opdrachtgever plaats in geval van samenwerking met anderen, zodat deze optimaal zal verlopen. Indien noodzakelijk voor de werkzaamheden richt Opdrachtnemer zich naar de arbeidstijden bij Opdrachtgever.

2.3. Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer alle medewerking en informatie benodigd voor een goede uitvoering van de opdracht en zorgt er voor dat opdrachtnemer over de noodzakelijke bevoegdheden beschikt om de opdracht goed te kunnen uitvoeren.

2.4. Opdrachtnemer neemt bij het aangaan van de overeenkomst een inspanningsverplichting op zich en verplicht zich derhalve de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uit te voeren. Opdrachtnemer is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig. Opdrachtnemer verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van de Opdrachtgever.

2.5. Opdrachtgever kan aanwijzingen en instructies geven omtrent het beoogde doel van de opdracht, voor zover dit niet de wijze van uitvoeren van de opdracht raakt.

2.6. Opdrachtnemer heeft buiten de afstemming over de inspanningsverplichting van de opdracht nadrukkelijk geen (verantwoordings)verplichting om overige (arbeidsvoorwaardelijke) voorschriften binnen de organisatie van de Opdrachtgever op te volgen zoals werktijden, klachtenregelingen, verlofregelingen en andere arbeidsvoorwaardelijke bepalingen.

2.7. Opdrachtnemer garandeert gekwalificeerd, bevoegd en bekwaam te zijn om de opdracht uit te voeren en garandeert te voldoen en te blijven voldoen aan de (beroeps)eisen ten aanzien van (bij)scholing, opleiding, deskundigheid, ervaring etc.).

Artikel 3 Duur van de overeenkomst

3.1. De opdrachtduur en de inzet per week zijn beschreven in Bijlage 1.

3.2. Opdrachtgever en Flextender B.V. verklaren zich er uitdrukkelijk mee akkoord dat Opdrachtnemer ook ten behoeve van andere opdrachtgevers werkzaamheden verricht.

3.3. Indien onderhavige overeenkomst kan worden verlengd, zal de verlenging slechts tot stand komen door tussenkomst van Flextender B.V..

3.4. Indien Opdrachtgever geen gebruik maakt van verlenging, dan eindigt de overeenkomst van rechtswege op de einddatum zoals genoemd in artikel 3.1.

Artikel 4 Nakoming

4.1. Indien Opdrachtgever daarvan anders niet op de hoogte zou zijn, brengt Opdrachtnemer Opdrachtgever in kennis van de voltooiing van de opdracht.

4.2. Indien de Opdrachtnemer op enig moment voorziet dat hij de verplichtingen in verband met een geaccepteerde opdracht niet, niet tijdig of niet naar behoren kan nakomen, dan dient de Opdrachtnemer de Opdrachtgever hiervan onmiddellijk op de hoogte te stellen.

Artikel 5 Einde van de overeenkomst

5.1. De overeenkomst eindigt in ieder geval op het moment dat de duur van de overeenkomst is verstreken, bij wederzijds goedvinden tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, of indien de overeengekomen werkzaamheden zijn voltooid.

5.2. De overeenkomst kan door partijen tussentijds worden opgezegd, met inachtneming van een opzegtermijn van een maand. De opzegging dient schriftelijk te geschieden onder opgave van redenen.

5.3. De overeenkomst kan worden ontbonden, indien een van de partijen de in deze overeenkomst aangegane verplichtingen, blijvend en toerekenbaar, niet nakomt. De ontbinding dient schriftelijk te geschieden, onder opgave van redenen.

5.4. Indien er sprake is van voortijdig beëindigen van de overeenkomst door een partij, dan dient eventuele schade die hieruit in redelijkheid voortvloeit vergoed te worden aan de andere partijen.

Artikel 6 Vergoeding en betaling

6.1. Opdrachtgever betaalt Opdrachtnemer voor het verrichten van werkzaamheden het in Bijlage 1 genoemde honorarium.

6.2. Opdrachtnemer ontvangt uitdrukkelijk geen vergoeding ter zake van uren waarin Opdrachtnemer geen werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever verricht, ongeacht de oorzaak of reden hiervan.

6.3. De onkosten en de reistijd van Opdrachtnemer zijn in de vergoeding van de Opdrachtnemer inbegrepen. Onder onkosten vallen onder andere de reis-, parkeer-, en verblijfkosten, administratie- en telefoonkosten en alle andere overige onkosten van Opdrachtnemer.

6.4. Opdrachtnemer zal voor zover de uitvoering van de opdracht dit verlangt zo nodig eigen hulpmiddelen, benodigdheden en materialen gebruiken. Ingeval hulpmiddelen, benodigdheden en materialen van Opdrachtgever noodzakelijk zijn bij de uitvoering van de opdracht, brengt Opdrachtgever de daarmee samenhangende kosten in rekening aan Opdrachtnemer.

6.5. Partijen verklaren uitdrukkelijk dat de Opdrachtgever buiten de overeengekomen vergoeding zoals benoemd in artikel 6.1 geen betaling is verschuldigd aan Opdrachtnemer.

6.6. Opdrachtnemer zal voor de verrichte werkzaamheden aan Opdrachtgever een factuur (doen) zenden. De factuur zal voldoen aan de wettelijke vereisten.

6.7. Opdrachtgever betaalt het gefactureerde bedrag aan Opdrachtnemer binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur.

6.8. Op het moment dat materialen en/of hulpmiddelen, bijvoorbeeld software, van Opdrachtgever zijn verwerkt in zaken van Opdrachtnemer, is er sprake van een nieuwe zaak, die eigendom is van de Opdrachtgever.

6.9. Opdrachtnemer is verplicht de in het hiervoor genoemde lid bedoelde materialen en/of hulpmiddelen te merken als kenbaar eigendom van Opdrachtgever, deze in goede staat te houden en ingeval deze het kantoor van Opdrachtgever verlaten, voor rekening van Opdrachtnemer te verzekeren tegen het risico van verlies en diefstal, een en ander zolang Opdrachtnemer ten aanzien van die materialen en hulpmiddelen als houder voor Opdrachtgever optreedt.

6.10. De wijze van gebruik van de materialen en hulpmiddelen is geheel voor risico van Opdrachtnemer.

6.11. Het is Opdrachtnemer niet zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever toegestaan de materialen en hulpmiddelen te gebruiken voor een ander doel dan ondersteuning van de uitvoering van de Opdrachtovereenkomst aan Opdrachtgever. Het is hem evenmin toegestaan de materialen en hulpmiddelen zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever ter beschikking te stellen aan anderen.

Artikel 7 Verplichtingen van Opdrachtnemer

7.1. Flextender B.V. neemt de volgende gegevens van Opdrachtnemer op in zijn administratie: naam-, adres- en woonplaatsgegevens. Opdrachtnemer verstrekt voorafgaand aan de opdracht voorts aan Flextender B.V. (namens Opdrachtgever) de volgende gegevens: uittreksel uit het Handelsregister, Btw-registratienummer en (indien van toepassing) bewijs Waadi-registratie bij de Kamer van Koophandel.

7.2. Opdrachtnemer verklaart dat hij -voor zover van toepassing- voldoet aan zijn wettelijke verplichtingen ter zake van inhouding, afdracht en/of voldoening van verschuldigde belastingen en sociale premies aan de Belastingdienst. Op eerste verzoek van de Opdrachtgever en/of Flextender B.V. verstrekt Opdrachtnemer daartoe op verzoek een recente Verklaring van betalingsgedrag door de Belastingdienst van de Opdrachtnemer.

7.3. Voor het kunnen verrichten van werkzaamheden bij Opdrachtgever is een afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste. Indien de afgifte van de VOG niet binnen 8 weken na aanvang van de opdracht heeft plaatsgevonden, eindigt deze overeenkomst met onmiddellijke ingang van rechtswege.

7.4. Opdrachtnemer garandeert dat Opdrachtnemer uiterlijk bij aanvang van de opdracht een aan hem verstrekte Integriteits- en geheimhoudingsverklaring invult en verplicht Opdrachtnemer zich hieraan te houden.

7.5. Zonder een VOG kan de Opdrachtnemer de opdracht niet uitvoeren. Deze overeenkomst eindigt derhalve per direct indien de VOG wordt geweigerd voordat de werkzaamheden zijn aangevangen dan wel indien de VOG wordt geweigerd nadat de werkzaamheden reeds zijn aangevangen. De Opdrachtnemer is voorts verplicht om onverwijld melding te maken van alle omstandigheden die ertoe zouden kunnen leiden dat de Opdrachtnemer niet langer kan beschikken over een VOG. Opdrachtgever kan de Opdrachtnemer te allen tijde verzoeken om een nieuwe VOG te overleggen. Indien een nieuwe VOG niet opnieuw wordt overlegd binnen 6 weken na het schriftelijke verzoek van de Opdrachtgever hieromtrent, eindigt deze overeenkomst per direct.

7.6. Opdrachtnemer zal aan Opdrachtgever noch aan derden aanbieden, noch van derden vragen, accepteren of toegezegd krijgen, voor hemzelf of enige andere partij, enige schenking, beloning, compensatie of profijt van welke aard dan ook die uitgelegd kan worden als een onwettige praktijk. Een dergelijke praktijk kan reden zijn voor gehele of gedeeltelijke ontbinding van de Opdrachtovereenkomst, zonder dat Opdrachtgever tot enige schadevergoeding gehouden zal zijn.

7.7. Opdrachtnemer is gehouden te leveren de in de Offerte aangeboden Externe en tegen het aangeboden tarief en voor de gevraagde periode. Wanneer Opdrachtnemer in gebreke blijft om het aanbod gestand te doen, kan Opdrachtgever besluiten tot het nemen van passende maatregelen gedurende een bepaalde periode, om toch in de behoefte te kunnen voorzien, onverlet het recht op vergoeding van geleden schade.

Artikel 8 Aansprakelijkheid en schade

8.1. Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor schade die aan Opdrachtnemer wordt toegebracht bij de uitvoering van de uit de Opdracht voortvloeiende werkzaamheden.

8.2. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken van derde(n) voortvloeiend uit schade die door Opdrachtnemer is veroorzaakt bij de werkzaamheden in het kader van de Opdracht. Tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtgever of van diens personeel, is Opdrachtgever niet aansprakelijk voor, en vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever tegen, elke vordering of eis die tegen Opdrachtgever mocht worden ingesteld ter zake van schade als gevolg van ziekte, letsel en/of overlijden en/of verlies en/of schade aan de eigendommen van Opdrachtnemer en/of vermogensschade geleden door Opdrachtnemer.

8.3. De door Opdrachtnemer te vergoeden schade als bedoeld in het vorige lid is conform de algemene inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever.

8.4. Indien het niet nakomen en/of overtreden van enige bepaling van de Overeenkomst door een van de partijen ("de overtredende partij") leidt tot schade, zijn de andere partijen daarvoor niet aansprakelijk. Voor zover de andere partij(en) voor dergelijke schade wordt aangesproken, vrijwaart de overtredende partij de andere partij(en) volledig.

8.5. In voorkomend geval zal de geleden schade mogen worden verrekend met al hetgeen door de benadeelde partij(en) op dat moment aan de overtredende partij verschuldigd is of zal worden uit welke hoofde dan ook, onverminderd het recht van de desbetreffende partij om de geleden schade op enige andere wijze te verhalen op de overtredende partij.

Artikel 9 Vrijwaring naheffingen

9.1. Opdrachtgever zal over de in het kader van deze overeenkomst verschuldigde vergoedingen aan Opdrachtnemer geen loonbelasting, premies volksverzekeringen en premies werknemersverzekeringen inhouden en afdragen.

9.2. Indien de Opdrachtgever op enig moment wordt geconfronteerd met (na)heffingsaanslag(en) loonbelasting of premies volksverzekeringen wegens (her)kwalificatie in een dienstbetrekking doordat de Opdrachtnemer zich als werknemer gedraagt, dan vrijwaart de Opdrachtnemer de Opdrachtgever voor deze verschuldigde loonbelasting en premies volksverzekeringen.

9.3. Indien de Opdrachtgever op enig moment wordt geconfronteerd met (na)heffingsaanslag(en) loonbelasting of premies volksverzekeringen wegens (her)kwalificatie in een dienstbetrekking doordat de Opdrachtgever zich als werkgever gedraagt, dan zal de verschuldigde loonbelasting en premies volksverzekeringen niet worden verhaald op de Opdrachtnemer.

Artikel 10 Wijziging van de overeenkomst

Wijzigingen van en aanvullingen op deze overeenkomst zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen.

Artikel 11 Algemene voorwaarden

11.1. Op deze overeenkomst zijn van toepassing de vigerende algemene (inkoop)voorwaarden Opdrachtgever. Opdrachtgever heeft een exemplaar van die voorwaarden vóór of bij het sluiten van deze overeenkomst aan Opdrachtnemer en Flextender B.V. overhandigd/elektronisch ter beschikking gesteld en Opdrachtnemer en Flextender B.V. hebben vóór of bij het sluiten van deze overeenkomst genoegzaam van de inhoud van die voorwaarden kennis kunnen nemen.

11.2. De inhoud van deze overeenkomst prevaleert, indien en voor zover de in lid 1 van dit artikel bedoelde algemene (inkoop)voorwaarden bepalingen bevatten die strijdig zijn met bepalingen in deze overeenkomst, alsmede indien en voor zover in deze overeenkomst expliciet van één of meer bepalingen van die algemene (inkoop)voorwaarden wordt afgeweken.

Artikel 12 Indexatie

12.1. Indien in de Offerteaanvraag bepaald is dat het tarief gedurende de overeengekomen periode aangepast mag worden dan geldt de volgende indexeringsafspraken.

12.2 Het in de overeenkomst overeengekomen tarief kan na de initiële periode (dit is de looptijd in het eerste overeengekomen contract, dus exclusief verlenging) jaarlijks worden geïndexeerd. Dit gebeurt na een minimale inhuurperiode van één jaar (12 maanden) en is voor het eerst mogelijk bij de eerste verlenging van het contract en vervolgens per iedere 12 maanden daarna.

12.3. Het bedrag na indexatie kan nooit hoger uitvallen dan het vastgestelde maximale inhuurtarief.

12.4. Het uurtarief kan worden gewijzigd volgens de hierna genoemde CBS-indexering: CBS CAO Lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur, lonen per uur inclusief bijzondere beloningen indexcijfer, 2020=100: [Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers \(2020=100\) cbs.nl](#)).

12.5. Als peildatum wordt gehanteerd het meest recente definitieve maandcijfer. De voor indexering gekozen maand met het definitieve indexeringscijfer dient tevens voor de volgende indexeringen gehanteerd te worden. De indexeringsperiode beslaat zodoende altijd een geheel jaar. Op de site van het CBS zijn de cijfers zonder "*" de definitieve cijfers.

12.6. Indexatie wordt berekend over het lopende tarief. Als rekenmethode geldt: (((indexcijfer meest recente definitieve maandcijfer/ indexcijfer oude maand in voorafgaand jaar) = afronden op drie decimalen)*100)-100 = x%

12.7. Het voorstel voor verhoging dient, schriftelijk en onderbouwd, uiterlijk 3 maanden voor afloop van het contract (= einde initiële periode) te worden voorgelegd aan Opdrachtgever. De goedkeuring van Opdrachtgever behelst een verificatie of de verzochte prijswijziging conform de overeengekomen indexering is. Na schriftelijke goedkeuring door Opdrachtgever wordt het nieuwe uurtarief per startdatum verlenging van kracht, volgens de overeengekomen indexering.

12.8. Voorstellen die te laat voorgelegd worden aan Opdrachtgever, worden niet in behandeling genomen.

Artikel 13 Overige bepalingen

13.1. Indien een van de bepalingen van deze overeenkomst nietig is, bijvoorbeeld ten gevolge van toekomstige wijzigingen in de wetgeving of jurisprudentie, laat dat de geldigheid van de overige bepalingen onverlet. Partijen zullen zo spoedig mogelijk nadat hen van de nietigheid van een van de bepalingen is gebleken, in overleg treden over de vervanging van de betreffende bepaling door een rechtsgeldige bepaling, die zo veel mogelijk overeenkomt met de eerdere nietige bepaling.

13.2. Onverminderd het in artikel 14 van de Algemene Inkoopvoorwaarden 2022 van opdrachtgever bepaalde is Opdrachtgever gerechtigd, indien derden Opdrachtgever ter zake van een aan Opdrachtnemer toe te rekenen schending van intellectueel (eigendoms-) rechten aansprakelijk stellen, de Opdrachtovereenkomst schriftelijk, buiten rechte, geheel of gedeeltelijk te ontbinden.

flextender

Bijlage 1

Projectnummer 25314

Overeenkomstnummer

[REDACTED]

Naam opdrachtnemer:

[REDACTED]

KvK nummer:

[REDACTED]

Vestigingsadres opdrachtnemer:

[REDACTED]

Tekeningsbevoegde opdrachtnemer:

[REDACTED]

Tekeningsbevoegde opdrachtgever:

Floor Hartog

Naam in te zetten professional:

[REDACTED]

Functietitel / opdrachtomschrijving:

*Adviseur Agro-Food en Innovatie: Versterk het Agrarisch Hart

Afdeling

Ruimtelijk beleid

Omschrijving werkzaamheden:

Conform uitvraag AV22476

Startdatum overeenkomst:

24-6-2025

Einddatum overeenkomst:

1-11-2025

Optie(s) tot verlenging:

Nee

Inzet uren:

In principe 18 uur per week

Het honorarium dat Opdrachtnemer bij Opdrachtgever in rekening brengt per uur exclusief BTW en inclusief reiskosten bedraagt € [REDACTED]

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

ALGEMENE MODELOVEREENKOMST VNG | GEEN WERKGEVERSGEZAG INSPANNING

Partijen,

1. Gemeente Dronten, gevestigd en kantoorhoudende aan De Rede 1 te Dronten, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de in Bijlage 1 genoemde tekeningsbevoegde, hierna te noemen **"Opdrachtgever"**,
- en
2. De in Bijlage 1 genoemde Opdrachtnemer, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de in Bijlage 1 genoemde tekeningsbevoegde, hierna te noemen **"Opdrachtnemer"**,

Opdrachtgever zet voor haar inhuur van externen Flextender B.V. in als dienstverlener.

in aanmerking nemende dat:

- a. Opdrachtgever behoefte heeft aan het uitvoeren van de opdracht zoals beschreven in Bijlage 1;
- b. Opdrachtnemer als zodanig in staat en bereid is deze werkzaamheden op eigen rekening en risico uit te voeren;
- c. Opdrachtgever na bemiddeling door Flextender B.V. aan Opdrachtnemer de opdracht wenst te verstrekken;
- d. Partijen uitsluitend met elkaar wensen te contracteren op basis van een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW;
- e. Partijen uitdrukkelijk niet beogen om een arbeidsovereenkomst aan te gaan in de zin van artikel 7:610 e.v. BW en Opdrachtnemer zich derhalve realiseert dat de beschermende bepalingen van het arbeidsrecht op deze overeenkomst geen toepassing vinden;
- f. Partijen ervoor kiezen dat de ambtelijke normen uit de artikelen 6 t/m 11 van de Ambtenarenwet 2017 van overeenkomstige toepassing zijn op deze overeenkomst;
- g. Partijen ervoor kiezen om de bepalingen van het Pensioenreglement ABP, de Cao Gemeenten en het personeelshandboek buiten toepassing te laten;
- h. Opdrachtnemer zich er van bewust is dat hij van rechtswege – maar ook anderszins- op grond van deze overeenkomst geen aanspraken kan maken op pensioen en/of andere oudedagsvoorzieningen en/of uitkeringen ter zake van arbeidsongeschiktheid en/of werkloosheid jegens Opdrachtgever en Flextender B.V., al dan niet vanuit het publieke stelsel voor sociale zekerheid, en daarvan, voor zover nodig, hierbij uitdrukkelijk afstand doet;
- i. Partijen ervoor kiezen om in voorkomende gevallen de fictieve dienstbetrekking van thuiswerkers of gelijkgestelden zoals bedoeld in de artikelen 2b en 2c Uitvoeringsbesluit Loonbelasting 1965 en de artikelen 1 en 5 van het Besluit aanwijzing gevallen waarin arbeidsverhouding als dienstbetrekking wordt beschouwd (Besluit van 24 december 1986, Stb. 1986, 655), buiten toepassing te laten en daartoe deze overeenkomst opstellen en ondertekenen voordat uitbetaling plaatsvindt;
- j. deze overeenkomst is gebaseerd op de door de Belastingdienst 28 april 2022 onder nummer 91020222109520 beoordeelde modelovereenkomst (geen werkgeversgezag, inspanningsverplichting);
- k. Partijen de voorwaarden waaronder Opdrachtnemer voor Opdrachtgever zijn werkzaamheden zal verrichten en de voorwaarden waaronder Flextender B.V. haar dienstverlening zal uitvoeren, in deze overeenkomst wensen vast te leggen.

komen als volgt overeen:

Artikel 1 De opdracht

1.1. Opdrachtnemer verplicht zich voor de duur van de overeenkomst werkzaamheden te verrichten zoals beschreven in Bijlage 1.

1.2. Deze opdracht wordt tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer gesloten waarbij Opdrachtnemer naar beste kunnen, naar eigen inzicht en onder eigen verantwoordelijkheid op onafhankelijke wijze invulling geeft aan de overeengekomen opdracht. Opdrachtnemer neemt een inspanningsverplichting op zich en verplicht zich derhalve om de overeenkomst als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uit te voeren. Opdrachtnemer is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig. Opdrachtnemer verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van de Opdrachtgever.

1.3 Indien deze overeenkomst van opdracht ziet op werkzaamheden die binnen de organisatie van Opdrachtgever ook (deels of geheel) worden verricht door medewerkers die in dienstbetrekking werkzaam zijn, blijkt uit de volgende organisatorische afspraken en voorwaarden waarom de positie van deze Opdrachtnemer zich onderscheidt van een medewerker in dienstbetrekking. Opdrachtnemer heeft buiten de afstemming over de inspanningsverplichting van de opdracht nadrukkelijk geen (verantwoordings-) verplichting om overige (arbeidsvoorwaardelijke) voorschriften binnen de organisatie van de opdrachtgever op te volgen zoals werktijden, klachtenregelingen, verlofregelingen, gedragsregels en andere arbeidsvoorwaardelijke bepalingen.

Artikel 2 Uitvoering van de opdracht

2.1. Opdrachtnemer accepteert de opdracht en aanvaardt daarmee de volle verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden. Opdrachtnemer zal de opdracht naar beste eer en geweten uitvoeren.

2.2. Opdrachtnemer deelt zijn opdracht zelfstandig in. Wel vindt, voor zover dat voor de uitvoering van de opdracht nodig is, afstemming met Opdrachtgever plaats in geval van samenwerking met anderen, zodat deze optimaal zal verlopen. Indien noodzakelijk voor de werkzaamheden richt Opdrachtnemer zich naar de arbeidstijden bij Opdrachtgever.

2.3. Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer alle medewerking en informatie benodigd voor een goede uitvoering van de opdracht en zorgt er voor dat opdrachtnemer over de noodzakelijke bevoegdheden beschikt om de opdracht goed te kunnen uitvoeren.

2.4. Opdrachtnemer neemt bij het aangaan van de overeenkomst een inspanningsverplichting op zich en verplicht zich derhalve de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uit te voeren. Opdrachtnemer is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig. Opdrachtnemer verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van de Opdrachtgever.

2.5. Opdrachtgever kan aanwijzingen en instructies geven omtrent het beoogde doel van de opdracht, voor zover dit niet de wijze van uitvoeren van de opdracht raakt.

2.6. Opdrachtnemer heeft buiten de afstemming over de inspanningsverplichting van de opdracht nadrukkelijk geen (verantwoordings)verplichting om overige (arbeidsvoorwaardelijke) voorschriften binnen de organisatie van de Opdrachtgever op te volgen zoals werktijden, klachtenregelingen, verlofregelingen en andere arbeidsvoorwaardelijke bepalingen.

2.7. Opdrachtnemer garandeert gekwalificeerd, bevoegd en bekwaam te zijn om de opdracht uit te voeren en garandeert te voldoen en te blijven voldoen aan de (beroeps)eisen ten aanzien van (bij)scholing, opleiding, deskundigheid, ervaring etc.).

Artikel 3 Duur van de overeenkomst

3.1. De opdrachtduur en de inzet per week zijn beschreven in Bijlage 1.

3.2. Opdrachtgever en Flextender B.V. verklaren zich er uitdrukkelijk mee akkoord dat Opdrachtnemer ook ten behoeve van andere opdrachtgevers werkzaamheden verricht.

3.3. Indien onderhavige overeenkomst kan worden verlengd, zal de verlenging slechts tot stand komen door tussenkomst van Flextender B.V..

3.4. Indien Opdrachtgever geen gebruik maakt van verlenging, dan eindigt de overeenkomst van rechtswege op de einddatum zoals genoemd in artikel 3.1.

Artikel 4 Nakoming

4.1. Indien Opdrachtgever daarvan anders niet op de hoogte zou zijn, brengt Opdrachtnemer Opdrachtgever in kennis van de voltooiing van de opdracht.

4.2. Indien de Opdrachtnemer op enig moment voorziet dat hij de verplichtingen in verband met een geaccepteerde opdracht niet, niet tijdig of niet naar behoren kan nakomen, dan dient de Opdrachtnemer de Opdrachtgever hiervan onmiddellijk op de hoogte te stellen.

Artikel 5 Einde van de overeenkomst

5.1. De overeenkomst eindigt in ieder geval op het moment dat de duur van de overeenkomst is verstreken, bij wederzijds goedvinden tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, of indien de overeengekomen werkzaamheden zijn voltooid.

5.2. De overeenkomst kan door partijen tussentijds worden opgezegd, met inachtneming van een opzegtermijn van een maand. De opzegging dient schriftelijk te geschieden onder opgave van redenen.

5.3. De overeenkomst kan worden ontbonden, indien een van de partijen de in deze overeenkomst aangegane verplichtingen, blijvend en toerekenbaar, niet nakomt. De ontbinding dient schriftelijk te geschieden, onder opgave van redenen.

5.4. Indien er sprake is van voortijdig beëindigen van de overeenkomst door een partij, dan dient eventuele schade die hieruit in redelijkheid voortvloeit vergoed te worden aan de andere partijen.

Artikel 6 Vergoeding en betaling

6.1. Opdrachtgever betaalt Opdrachtnemer voor het verrichten van werkzaamheden het in Bijlage 1 genoemde honorarium.

6.2. Opdrachtnemer ontvangt uitdrukkelijk geen vergoeding ter zake van uren waarin Opdrachtnemer geen werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever verricht, ongeacht de oorzaak of reden hiervan.

6.3. De onkosten en de reistijd van Opdrachtnemer zijn in de vergoeding van de Opdrachtnemer inbegrepen. Onder onkosten vallen onder andere de reis-, parkeer-, en verblijfkosten, administratie- en telefoonkosten en alle andere overige onkosten van Opdrachtnemer.

6.4. Opdrachtnemer zal voor zover de uitvoering van de opdracht dit verlangt zo nodig eigen hulpmiddelen, benodigdheden en materialen gebruiken. Ingeval hulpmiddelen, benodigdheden en materialen van Opdrachtgever noodzakelijk zijn bij de uitvoering van de opdracht, brengt Opdrachtgever de daarmee samenhangende kosten in rekening aan Opdrachtnemer.

6.5. Partijen verklaren uitdrukkelijk dat de Opdrachtgever buiten de overeengekomen vergoeding zoals benoemd in artikel 6.1 geen betaling is verschuldigd aan Opdrachtnemer.

6.6. Opdrachtnemer zal voor de verrichte werkzaamheden aan Opdrachtgever een factuur (doen) zenden. De factuur zal voldoen aan de wettelijke vereisten.

6.7. Opdrachtgever betaalt het gefactureerde bedrag aan Opdrachtnemer binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur.

6.8. Op het moment dat materialen en/of hulpmiddelen, bijvoorbeeld software, van Opdrachtgever zijn verwerkt in zaken van Opdrachtnemer, is er sprake van een nieuwe zaak, die eigendom is van de Opdrachtgever.

6.9. Opdrachtnemer is verplicht de in het hiervoor genoemde lid bedoelde materialen en/of hulpmiddelen te merken als kenbaar eigendom van Opdrachtgever, deze in goede staat te houden en ingeval deze het kantoor van Opdrachtgever verlaten, voor rekening van Opdrachtnemer te verzekeren tegen het risico van verlies en diefstal, een en ander zolang Opdrachtnemer ten aanzien van die materialen en hulpmiddelen als houder voor Opdrachtgever optreedt.

6.10. De wijze van gebruik van de materialen en hulpmiddelen is geheel voor risico van Opdrachtnemer.

6.11. Het is Opdrachtnemer niet zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever toegestaan de materialen en hulpmiddelen te gebruiken voor een ander doel dan ondersteuning van de uitvoering van de Opdrachtovereenkomst aan Opdrachtgever. Het is hem evenmin toegestaan de materialen en hulpmiddelen zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever ter beschikking te stellen aan anderen.

Artikel 7 Verplichtingen van Opdrachtnemer

- 7.1. Flextender B.V. neemt de volgende gegevens van Opdrachtnemer op in zijn administratie: naam-, adres- en woonplaatsgegevens. Opdrachtnemer verstrekt voorafgaand aan de opdracht voorts aan Flextender B.V. (namens Opdrachtgever) de volgende gegevens: uittreksel uit het Handelsregister, Btw-registratienummer en (indien van toepassing) bewijs Waadi-registratie bij de Kamer van Koophandel.
- 7.2. Opdrachtnemer verklaart dat hij -voor zover van toepassing- voldoet aan zijn wettelijke verplichtingen ter zake van inhouding, afdracht en/of voldoening van verschuldigde belastingen en sociale premies aan de Belastingdienst. Op eerste verzoek van de Opdrachtgever en/of Flextender B.V. verstrekt Opdrachtnemer daartoe op verzoek een recente Verklaring van betalingsgedrag door de Belastingdienst van de Opdrachtnemer.
- 7.3. Voor het kunnen verrichten van werkzaamheden bij Opdrachtgever is een afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste. Indien de afgifte van de VOG niet binnen 8 weken na aanvang van de opdracht heeft plaatsgevonden, eindigt deze overeenkomst met onmiddellijke ingang van rechtswege.
- 7.4. Opdrachtnemer garandeert dat Opdrachtnemer uiterlijk bij aanvang van de opdracht een aan hem verstrekte Integriteits- en geheimhoudingsverklaring invult en verplicht Opdrachtnemer zich hieraan te houden.
- 7.5. Zonder een VOG kan de Opdrachtnemer de opdracht niet uitvoeren. Deze overeenkomst eindigt derhalve per direct indien de VOG wordt geweigerd voordat de werkzaamheden zijn aangevangen dan wel indien de VOG wordt geweigerd nadat de werkzaamheden reeds zijn aangevangen. De Opdrachtnemer is voorts verplicht om onverwijld melding te maken van alle omstandigheden die ertoe zouden kunnen leiden dat de Opdrachtnemer niet langer kan beschikken over een VOG. Opdrachtgever kan de Opdrachtnemer te allen tijde verzoeken om een nieuwe VOG te overleggen. Indien een nieuwe VOG niet opnieuw wordt overlegd binnen 6 weken na het schriftelijke verzoek van de Opdrachtgever hieromtrent, eindigt deze overeenkomst per direct.
- 7.6. Opdrachtnemer zal aan Opdrachtgever noch aan derden aanbieden, noch van derden vragen, accepteren of toegezegd krijgen, voor hemzelf of enige andere partij, enige schenking, beloning, compensatie of profijt van welke aard dan ook die uitgelegd kan worden als een onwettige praktijk. Een dergelijke praktijk kan reden zijn voor gehele of gedeeltelijke ontbinding van de Opdrachtovereenkomst, zonder dat Opdrachtgever tot enige schadevergoeding gehouden zal zijn.
- 7.7. Opdrachtnemer is gehouden te leveren de in de Offerte aangeboden Externe en tegen het aangeboden tarief en voor de gevraagde periode. Wanneer Opdrachtnemer in gebreke blijft om het aanbod gestand te doen, kan Opdrachtgever besluiten tot het nemen van passende maatregelen gedurende een bepaalde periode, om toch in de behoefte te kunnen voorzien, onverlet het recht op vergoeding van geleden schade.

Artikel 8 Aansprakelijkheid en schade

- 8.1. Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor schade die aan Opdrachtnemer wordt toegebracht bij de uitvoering van de uit de Opdracht voortvloeiende werkzaamheden.
- 8.2. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken van derde(n) voortvloeiend uit schade die door Opdrachtnemer is veroorzaakt bij de werkzaamheden in het kader van de Opdracht. Tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtgever of van diens personeel, is Opdrachtgever niet aansprakelijk voor, en vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever tegen, elke vordering of eis die tegen Opdrachtgever mocht worden ingesteld ter zake van schade als gevolg van ziekte, letsel en/of overlijden en/of verlies en/of schade aan de eigendommen van Opdrachtnemer en/of vermogensschade geleden door Opdrachtnemer.
- 8.3. De door Opdrachtnemer te vergoeden schade als bedoeld in het vorige lid is conform de algemene inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever.
- 8.4. Indien het niet nakomen en/of overtreden van enige bepaling van de Overeenkomst door een van de partijen ("de overtredende partij") leidt tot schade, zijn de andere partijen daarvoor niet aansprakelijk. Voor zover de andere partij(en) voor dergelijke schade wordt aangesproken, vrijwaart de overtredende partij de andere partij(en) volledig.
- 8.5. In voorkomend geval zal de geleden schade mogen worden verrekend met al hetgeen door de benadeelde partij(en) op dat moment aan de overtredende partij verschuldigd is of zal worden uit welke hoofde dan ook, onverminderd het recht van de desbetreffende partij om de geleden schade op enige andere wijze te verhalen op de overtredende partij.

Artikel 9 Vrijwaring naheffingen

9.1. Opdrachtgever zal over de in het kader van deze overeenkomst verschuldigde vergoedingen aan Opdrachtnemer geen loonbelasting, premies volksverzekeringen en premies werknemersverzekeringen inhouden en afdragen.

9.2. Indien de Opdrachtgever op enig moment wordt geconfronteerd met (na)heffingsaanslag(en) loonbelasting of premies volksverzekeringen wegens (her)kwalificatie in een dienstbetrekking doordat de Opdrachtnemer zich als werknemer gedraagt, dan vrijwaart de Opdrachtnemer de Opdrachtgever voor deze verschuldigde loonbelasting en premies volksverzekeringen.

9.3. Indien de Opdrachtgever op enig moment wordt geconfronteerd met (na)heffingsaanslag(en) loonbelasting of premies volksverzekeringen wegens (her)kwalificatie in een dienstbetrekking doordat de Opdrachtgever zich als werkgever gedraagt, dan zal de verschuldigde loonbelasting en premies volksverzekeringen niet worden verhaald op de Opdrachtnemer.

Artikel 10 Wijziging van de overeenkomst

Wijzigingen van en aanvullingen op deze overeenkomst zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen.

Artikel 11 Algemene voorwaarden

11.1. Op deze overeenkomst zijn van toepassing de vigerende algemene (inkoop)voorwaarden Opdrachtgever. Opdrachtgever heeft een exemplaar van die voorwaarden vóór of bij het sluiten van deze overeenkomst aan Opdrachtnemer en Flextender B.V. overhandigd/elektronisch ter beschikking gesteld en Opdrachtnemer en Flextender B.V. hebben vóór of bij het sluiten van deze overeenkomst genoegzaam van de inhoud van die voorwaarden kennis kunnen nemen.

11.2. De inhoud van deze overeenkomst prevaleert, indien en voor zover de in lid 1 van dit artikel bedoelde algemene (inkoop)voorwaarden bepalingen bevatten die strijdig zijn met bepalingen in deze overeenkomst, alsmede indien en voor zover in deze overeenkomst expliciet van één of meer bepalingen van die algemene (inkoop)voorwaarden wordt afgeweken.

Artikel 12 Indexatie

12.1. Indien in de Offerteaanvraag bepaald is dat het tarief gedurende de overeengekomen periode aangepast mag worden dan geldt de volgende indexeringsafspraken.

12.2 Het in de overeenkomst overeengekomen tarief kan na de initiële periode (dit is de looptijd in het eerste overeengekomen contract, dus exclusief verlenging) jaarlijks worden geïndexeerd. Dit gebeurt na een minimale inhuurperiode van één jaar (12 maanden) en is voor het eerst mogelijk bij de eerste verlenging van het contract en vervolgens per iedere 12 maanden daarna.

12.3. Het bedrag na indexatie kan nooit hoger uitvallen dan het vastgestelde maximale inhuurtarief.

12.4. Het uurtarief kan worden gewijzigd volgens de hierna genoemde CBS-indexering: CBS CAO Lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur, lonen per uur inclusief bijzondere beloningen indexcijfer, 2020=100: [Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers \(2020=100\) cbs.nl](#)).

12.5. Als peildatum wordt gehanteerd het meest recente definitieve maandcijfer. De voor indexering gekozen maand met het definitieve indexeringscijfer dient tevens voor de volgende indexeringen gehanteerd te worden. De indexeringsperiode beslaat zodoende altijd een geheel jaar. Op de site van het CBS zijn de cijfers zonder “*” de definitieve cijfers.

12.6. Indexatie wordt berekend over het lopende tarief. Als rekenmethode geldt: (((indexcijfer meest recente definitieve maandcijfer/ indexcijfer oude maand in voorafgaand jaar) = afronden op drie decimalen)*100)-100 = x%

12.7. Het voorstel voor verhoging dient, schriftelijk en onderbouwd, uiterlijk 3 maanden voor afloop van het contract (= einde initiële periode) te worden voorgelegd aan Opdrachtgever. De goedkeuring van Opdrachtgever behelst een verificatie of de verzochte prijswijziging conform de overeengekomen indexering is. Na schriftelijke goedkeuring door Opdrachtgever wordt het nieuwe uurtarief per startdatum verlenging van kracht, volgens de overeengekomen indexering.

12.8. Voorstellen die te laat voorgelegd worden aan Opdrachtgever, worden niet in behandeling genomen.

Artikel 13 Overige bepalingen

13.1. Indien een van de bepalingen van deze overeenkomst nietig is, bijvoorbeeld ten gevolge van toekomstige wijzigingen in de wetgeving of jurisprudentie, laat dat de geldigheid van de overige bepalingen onverlet. Partijen zullen zo spoedig mogelijk nadat hen van de nietigheid van een van de bepalingen is gebleken, in overleg treden over de vervanging van de betreffende bepaling door een rechtsgeldige bepaling, die zo veel mogelijk overeenkomt met de eerdere nietige bepaling.

13.2. Onverminderd het in artikel 14 van de Algemene Inkoopvoorwaarden 2022 van opdrachtgever bepaalde is Opdrachtgever gerechtigd, indien derden Opdrachtgever ter zake van een aan Opdrachtnemer toe te rekenen schending van intellectueel (eigendoms-) rechten aansprakelijk stellen, de Opdrachtovereenkomst schriftelijk, buiten rechte, geheel of gedeeltelijk te ontbinden.

flextender

Bijlage 1

Projectnummer 22367

Overeenkomstnummer

[REDACTED] J

Naam opdrachtnemer:

[REDACTED] J

KvK nummer:

87356481

Vestigingsadres opdrachtnemer:

[REDACTED] J

Tekeningbevoegde opdrachtnemer:

[REDACTED] J

Tekeningbevoegde opdrachtgever:

Jan-Willem Schmidt

Naam in te zetten professional:

[REDACTED] J

Functietitel / opdrachtomschrijving:

[REDACTED] J

Afdeling

[REDACTED] J

Omschrijving werkzaamheden:

Conform uitvraag AV19564

Startdatum overeenkomst:

11-2-2025

Einddatum overeenkomst:

10-8-2025

Optie(s) tot verlenging:

Nee

Inzet uren:

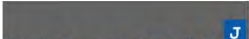
In principe 16 uur per week

Het honorarium dat Opdrachtnemer bij Opdrachtgever in rekening brengt per uur exclusief BTW en inclusief reiskosten bedraagt € [REDACTED] J

flextender

Contract

Bevestiging ondertekenaars:

-  (Opdrachtnemer)

Getekend: 27-01-2025 om 10:33:33

Ondertekeningscode: 4987edb5d1e8099f56c3ef5152e1ab2655964a74 Ondertekend vanaf :109.37.225.150

- **Jan-Willem Schmidt (Opdrachtgever)**

Getekend: 27-01-2025 om 14:47:32

Ondertekeningscode: 34bb91d94f9dcb838597120491c4c090e1126dfc Ondertekend vanaf :90.145.212.29



Flextender BV • Noordersingel 20-S • 3755 EZ Eemnes • info@flextender.nl • flextender.nl
035 7510777 • KvK 5143 4466 • BTW 8500 1314 8B01 • IBAN NL51ING B00058 32391

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

ALGEMENE MODELOVEREENKOMST VNG | GEEN WERKGEVERSGEZAG INSPANNING

Partijen,

1. Gemeente Dronten, gevestigd en kantoorhoudende aan De Rede 1 te Dronten, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de in Bijlage 1 genoemde tekeningsbevoegde, hierna te noemen **"Opdrachtgever"**,
- en
2. De in Bijlage 1 genoemde Opdrachtnemer, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de in Bijlage 1 genoemde tekeningsbevoegde, hierna te noemen **"Opdrachtnemer"**,

Opdrachtgever zet voor haar inhuur van externen Flextender B.V. in als dienstverlener.

in aanmerking nemende dat:

- a. Opdrachtgever behoefte heeft aan het uitvoeren van de opdracht zoals beschreven in Bijlage 1;
- b. Opdrachtnemer als zodanig in staat en bereid is deze werkzaamheden op eigen rekening en risico uit te voeren;
- c. Opdrachtgever na bemiddeling door Flextender B.V. aan Opdrachtnemer de opdracht wenst te verstrekken;
- d. Partijen uitsluitend met elkaar wensen te contracteren op basis van een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW;
- e. Partijen uitdrukkelijk niet beogen om een arbeidsovereenkomst aan te gaan in de zin van artikel 7:610 e.v. BW en Opdrachtnemer zich derhalve realiseert dat de beschermende bepalingen van het arbeidsrecht op deze overeenkomst geen toepassing vinden;
- f. Partijen ervoor kiezen dat de ambtelijke normen uit de artikelen 6 t/m 11 van de Ambtenarenwet 2017 van overeenkomstige toepassing zijn op deze overeenkomst;
- g. Partijen ervoor kiezen om de bepalingen van het Pensioenreglement ABP, de Cao Gemeenten en het personeelshandboek buiten toepassing te laten;
- h. Opdrachtnemer zich er van bewust is dat hij van rechtswege – maar ook anderszins- op grond van deze overeenkomst geen aanspraken kan maken op pensioen en/of andere oudedagsvoorzieningen en/of uitkeringen ter zake van arbeidsongeschiktheid en/of werkloosheid jegens Opdrachtgever en Flextender B.V., al dan niet vanuit het publieke stelsel voor sociale zekerheid, en daarvan, voor zover nodig, hierbij uitdrukkelijk afstand doet;
- i. Partijen ervoor kiezen om in voorkomende gevallen de fictieve dienstbetrekking van thuiswerkers of gelijkgestelden zoals bedoeld in de artikelen 2b en 2c Uitvoeringsbesluit Loonbelasting 1965 en de artikelen 1 en 5 van het Besluit aanwijzing gevallen waarin arbeidsverhouding als dienstbetrekking wordt beschouwd (Besluit van 24 december 1986, Stb. 1986, 655), buiten toepassing te laten en daartoe deze overeenkomst opstellen en ondertekenen voordat uitbetaling plaatsvindt;
- j. deze overeenkomst is gebaseerd op de door de Belastingdienst 28 april 2022 onder nummer 91020222109520 beoordeelde modelovereenkomst (geen werkgeversgezag, inspanningsverplichting);
- k. Partijen de voorwaarden waaronder Opdrachtnemer voor Opdrachtgever zijn werkzaamheden zal verrichten en de voorwaarden waaronder Flextender B.V. haar dienstverlening zal uitvoeren, in deze overeenkomst wensen vast te leggen.

komen als volgt overeen:

Artikel 1 De opdracht

1.1. Opdrachtnemer verplicht zich voor de duur van de overeenkomst werkzaamheden te verrichten zoals beschreven in Bijlage 1.

1.2. Deze opdracht wordt tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer gesloten waarbij Opdrachtnemer naar beste kunnen, naar eigen inzicht en onder eigen verantwoordelijkheid op onafhankelijke wijze invulling geeft aan de overeengekomen opdracht. Opdrachtnemer neemt een inspanningsverplichting op zich en verplicht zich derhalve om de overeenkomst als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uit te voeren. Opdrachtnemer is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig. Opdrachtnemer verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van de Opdrachtgever.

1.3 Indien deze overeenkomst van opdracht ziet op werkzaamheden die binnen de organisatie van Opdrachtgever ook (deels of geheel) worden verricht door medewerkers die in dienstbetrekking werkzaam zijn, blijkt uit de volgende organisatorische afspraken en voorwaarden waarom de positie van deze Opdrachtnemer zich onderscheidt van een medewerker in dienstbetrekking. Opdrachtnemer heeft buiten de afstemming over de inspanningsverplichting van de opdracht nadrukkelijk geen (verantwoordings-) verplichting om overige (arbeidsvoorwaardelijke) voorschriften binnen de organisatie van de opdrachtgever op te volgen zoals werktijden, klachtenregelingen, verlofregelingen, gedragsregels en andere arbeidsvoorwaardelijke bepalingen.

Artikel 2 Uitvoering van de opdracht

2.1. Opdrachtnemer accepteert de opdracht en aanvaardt daarmee de volle verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden. Opdrachtnemer zal de opdracht naar beste eer en geweten uitvoeren.

2.2. Opdrachtnemer deelt zijn opdracht zelfstandig in. Wel vindt, voor zover dat voor de uitvoering van de opdracht nodig is, afstemming met Opdrachtgever plaats in geval van samenwerking met anderen, zodat deze optimaal zal verlopen. Indien noodzakelijk voor de werkzaamheden richt Opdrachtnemer zich naar de arbeidstijden bij Opdrachtgever.

2.3. Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer alle medewerking en informatie benodigd voor een goede uitvoering van de opdracht en zorgt er voor dat opdrachtnemer over de noodzakelijke bevoegdheden beschikt om de opdracht goed te kunnen uitvoeren.

2.4. Opdrachtnemer neemt bij het aangaan van de overeenkomst een inspanningsverplichting op zich en verplicht zich derhalve de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uit te voeren. Opdrachtnemer is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig. Opdrachtnemer verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van de Opdrachtgever.

2.5. Opdrachtgever kan aanwijzingen en instructies geven omtrent het beoogde doel van de opdracht, voor zover dit niet de wijze van uitvoeren van de opdracht raakt.

2.6. Opdrachtnemer heeft buiten de afstemming over de inspanningsverplichting van de opdracht nadrukkelijk geen (verantwoordings)verplichting om overige (arbeidsvoorwaardelijke) voorschriften binnen de organisatie van de Opdrachtgever op te volgen zoals werktijden, klachtenregelingen, verlofregelingen en andere arbeidsvoorwaardelijke bepalingen.

2.7. Opdrachtnemer garandeert gekwalificeerd, bevoegd en bekwaam te zijn om de opdracht uit te voeren en garandeert te voldoen en te blijven voldoen aan de (beroeps)eisen ten aanzien van (bij)scholing, opleiding, deskundigheid, ervaring etc.).

Artikel 3 Duur van de overeenkomst

3.1. De opdrachtduur en de inzet per week zijn beschreven in Bijlage 1.

3.2. Opdrachtgever en Flextender B.V. verklaren zich er uitdrukkelijk mee akkoord dat Opdrachtnemer ook ten behoeve van andere opdrachtgevers werkzaamheden verricht.

3.3. Indien onderhavige overeenkomst kan worden verlengd, zal de verlenging slechts tot stand komen door tussenkomst van Flextender B.V..

3.4. Indien Opdrachtgever geen gebruik maakt van verlenging, dan eindigt de overeenkomst van rechtswege op de einddatum zoals genoemd in artikel 3.1.

Artikel 4 Nakoming

4.1. Indien Opdrachtgever daarvan anders niet op de hoogte zou zijn, brengt Opdrachtnemer Opdrachtgever in kennis van de voltooiing van de opdracht.

4.2. Indien de Opdrachtnemer op enig moment voorziet dat hij de verplichtingen in verband met een geaccepteerde opdracht niet, niet tijdig of niet naar behoren kan nakomen, dan dient de Opdrachtnemer de Opdrachtgever hiervan onmiddellijk op de hoogte te stellen.

Artikel 5 Einde van de overeenkomst

5.1. De overeenkomst eindigt in ieder geval op het moment dat de duur van de overeenkomst is verstreken, bij wederzijds goedvinden tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, of indien de overeengekomen werkzaamheden zijn voltooid.

5.2. De overeenkomst kan door partijen tussentijds worden opgezegd, met inachtneming van een opzegtermijn van een maand. De opzegging dient schriftelijk te geschieden onder opgave van redenen.

5.3. De overeenkomst kan worden ontbonden, indien een van de partijen de in deze overeenkomst aangegane verplichtingen, blijvend en toerekenbaar, niet nakomt. De ontbinding dient schriftelijk te geschieden, onder opgave van redenen.

5.4. Indien er sprake is van voortijdig beëindigen van de overeenkomst door een partij, dan dient eventuele schade die hieruit in redelijkheid voortvloeit vergoed te worden aan de andere partijen.

Artikel 6 Vergoeding en betaling

6.1. Opdrachtgever betaalt Opdrachtnemer voor het verrichten van werkzaamheden het in Bijlage 1 genoemde honorarium.

6.2. Opdrachtnemer ontvangt uitdrukkelijk geen vergoeding ter zake van uren waarin Opdrachtnemer geen werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever verricht, ongeacht de oorzaak of reden hiervan.

6.3. De onkosten en de reistijd van Opdrachtnemer zijn in de vergoeding van de Opdrachtnemer inbegrepen. Onder onkosten vallen onder andere de reis-, parkeer-, en verblijfkosten, administratie- en telefoonkosten en alle andere overige onkosten van Opdrachtnemer.

6.4. Opdrachtnemer zal voor zover de uitvoering van de opdracht dit verlangt zo nodig eigen hulpmiddelen, benodigdheden en materialen gebruiken. Ingeval hulpmiddelen, benodigdheden en materialen van Opdrachtgever noodzakelijk zijn bij de uitvoering van de opdracht, brengt Opdrachtgever de daarmee samenhangende kosten in rekening aan Opdrachtnemer.

6.5. Partijen verklaren uitdrukkelijk dat de Opdrachtgever buiten de overeengekomen vergoeding zoals benoemd in artikel 6.1 geen betaling is verschuldigd aan Opdrachtnemer.

6.6. Opdrachtnemer zal voor de verrichte werkzaamheden aan Opdrachtgever een factuur (doen) zenden. De factuur zal voldoen aan de wettelijke vereisten.

6.7. Opdrachtgever betaalt het gefactureerde bedrag aan Opdrachtnemer binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur.

6.8. Op het moment dat materialen en/of hulpmiddelen, bijvoorbeeld software, van Opdrachtgever zijn verwerkt in zaken van Opdrachtnemer, is er sprake van een nieuwe zaak, die eigendom is van de Opdrachtgever.

6.9. Opdrachtnemer is verplicht de in het hiervoor genoemde lid bedoelde materialen en/of hulpmiddelen te merken als kenbaar eigendom van Opdrachtgever, deze in goede staat te houden en ingeval deze het kantoor van Opdrachtgever verlaten, voor rekening van Opdrachtnemer te verzekeren tegen het risico van verlies en diefstal, een en ander zolang Opdrachtnemer ten aanzien van die materialen en hulpmiddelen als houder voor Opdrachtgever optreedt.

6.10. De wijze van gebruik van de materialen en hulpmiddelen is geheel voor risico van Opdrachtnemer.

6.11. Het is Opdrachtnemer niet zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever toegestaan de materialen en hulpmiddelen te gebruiken voor een ander doel dan ondersteuning van de uitvoering van de Opdrachtovereenkomst aan Opdrachtgever. Het is hem evenmin toegestaan de materialen en hulpmiddelen zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever ter beschikking te stellen aan anderen.

Artikel 7 Verplichtingen van Opdrachtnemer

7.1. Flextender B.V. neemt de volgende gegevens van Opdrachtnemer op in zijn administratie: naam-, adres- en woonplaatsgegevens. Opdrachtnemer verstrekt voorafgaand aan de opdracht voorts aan Flextender B.V. (namens Opdrachtgever) de volgende gegevens: uittreksel uit het Handelsregister, Btw-registratienummer en (indien van toepassing) bewijs Waadi-registratie bij de Kamer van Koophandel.

7.2. Opdrachtnemer verklaart dat hij -voor zover van toepassing- voldoet aan zijn wettelijke verplichtingen ter zake van inhouding, afdracht en/of voldoening van verschuldigde belastingen en sociale premies aan de Belastingdienst. Op eerste verzoek van de Opdrachtgever en/of Flextender B.V. verstrekt Opdrachtnemer daartoe op verzoek een recente Verklaring van betalingsgedrag door de Belastingdienst van de Opdrachtnemer.

7.3. Voor het kunnen verrichten van werkzaamheden bij Opdrachtgever is een afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste. Indien de afgifte van de VOG niet binnen 8 weken na aanvang van de opdracht heeft plaatsgevonden, eindigt deze overeenkomst met onmiddellijke ingang van rechtswege.

7.4. Opdrachtnemer garandeert dat Opdrachtnemer uiterlijk bij aanvang van de opdracht een aan hem verstrekte Integriteits- en geheimhoudingsverklaring invult en verplicht Opdrachtnemer zich hieraan te houden.

7.5. Zonder een VOG kan de Opdrachtnemer de opdracht niet uitvoeren. Deze overeenkomst eindigt derhalve per direct indien de VOG wordt geweigerd voordat de werkzaamheden zijn aangevangen dan wel indien de VOG wordt geweigerd nadat de werkzaamheden reeds zijn aangevangen. De Opdrachtnemer is voorts verplicht om onverwijld melding te maken van alle omstandigheden die ertoe zouden kunnen leiden dat de Opdrachtnemer niet langer kan beschikken over een VOG. Opdrachtgever kan de Opdrachtnemer te allen tijde verzoeken om een nieuwe VOG te overleggen. Indien een nieuwe VOG niet opnieuw wordt overlegd binnen 6 weken na het schriftelijke verzoek van de Opdrachtgever hieromtrent, eindigt deze overeenkomst per direct.

7.6. Opdrachtnemer zal aan Opdrachtgever noch aan derden aanbieden, noch van derden vragen, accepteren of toegezegd krijgen, voor hemzelf of enige andere partij, enige schenking, beloning, compensatie of profijt van welke aard dan ook die uitgelegd kan worden als een onwettige praktijk. Een dergelijke praktijk kan reden zijn voor gehele of gedeeltelijke ontbinding van de Opdrachtovereenkomst, zonder dat Opdrachtgever tot enige schadevergoeding gehouden zal zijn.

7.7. Opdrachtnemer is gehouden te leveren de in de Offerte aangeboden Externe en tegen het aangeboden tarief en voor de gevraagde periode. Wanneer Opdrachtnemer in gebreke blijft om het aanbod gestand te doen, kan Opdrachtgever besluiten tot het nemen van passende maatregelen gedurende een bepaalde periode, om toch in de behoefte te kunnen voorzien, onverlet het recht op vergoeding van geleden schade.

Artikel 8 Aansprakelijkheid en schade

8.1. Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor schade die aan Opdrachtnemer wordt toegebracht bij de uitvoering van de uit de Opdracht voortvloeiende werkzaamheden.

8.2. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken van derde(n) voortvloeiend uit schade die door Opdrachtnemer is veroorzaakt bij de werkzaamheden in het kader van de Opdracht. Tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtgever of van diens personeel, is Opdrachtgever niet aansprakelijk voor, en vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever tegen, elke vordering of eis die tegen Opdrachtgever mocht worden ingesteld ter zake van schade als gevolg van ziekte, letsel en/of overlijden en/of verlies en/of schade aan de eigendommen van Opdrachtnemer en/of vermogensschade geleden door Opdrachtnemer.

8.3. De door Opdrachtnemer te vergoeden schade als bedoeld in het vorige lid is conform de algemene inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever.

8.4. Indien het niet nakomen en/of overtreden van enige bepaling van de Overeenkomst door een van de partijen ("de overtredende partij") leidt tot schade, zijn de andere partijen daarvoor niet aansprakelijk. Voor zover de andere partij(en) voor dergelijke schade wordt aangesproken, vrijwaart de overtredende partij de andere partij(en) volledig.

8.5. In voorkomend geval zal de geleden schade mogen worden verrekend met al hetgeen door de benadeelde partij(en) op dat moment aan de overtredende partij verschuldigd is of zal worden uit welke hoofde dan ook, onverminderd het recht van de desbetreffende partij om de geleden schade op enige andere wijze te verhalen op de overtredende partij.

Artikel 9 Vrijwaring naheffingen

9.1. Opdrachtgever zal over de in het kader van deze overeenkomst verschuldigde vergoedingen aan Opdrachtnemer geen loonbelasting, premies volksverzekeringen en premies werknemersverzekeringen inhouden en afdragen.

9.2. Indien de Opdrachtgever op enig moment wordt geconfronteerd met (na)heffingsaanslag(en) loonbelasting of premies volksverzekeringen wegens (her)kwalificatie in een dienstbetrekking doordat de Opdrachtnemer zich als werknemer gedraagt, dan vrijwaart de Opdrachtnemer de Opdrachtgever voor deze verschuldigde loonbelasting en premies volksverzekeringen.

9.3. Indien de Opdrachtgever op enig moment wordt geconfronteerd met (na)heffingsaanslag(en) loonbelasting of premies volksverzekeringen wegens (her)kwalificatie in een dienstbetrekking doordat de Opdrachtgever zich als werkgever gedraagt, dan zal de verschuldigde loonbelasting en premies volksverzekeringen niet worden verhaald op de Opdrachtnemer.

Artikel 10 Wijziging van de overeenkomst

Wijzigingen van en aanvullingen op deze overeenkomst zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen.

Artikel 11 Algemene voorwaarden

11.1. Op deze overeenkomst zijn van toepassing de vigerende algemene (inkoop)voorwaarden Opdrachtgever. Opdrachtgever heeft een exemplaar van die voorwaarden vóór of bij het sluiten van deze overeenkomst aan Opdrachtnemer en Flextender B.V. overhandigd/elektronisch ter beschikking gesteld en Opdrachtnemer en Flextender B.V. hebben vóór of bij het sluiten van deze overeenkomst genoegzaam van de inhoud van die voorwaarden kennis kunnen nemen.

11.2. De inhoud van deze overeenkomst prevaleert, indien en voor zover de in lid 1 van dit artikel bedoelde algemene (inkoop)voorwaarden bepalingen bevatten die strijdig zijn met bepalingen in deze overeenkomst, alsmede indien en voor zover in deze overeenkomst expliciet van één of meer bepalingen van die algemene (inkoop)voorwaarden wordt afgeweken.

Artikel 12 Indexatie

12.1. Indien in de Offerteaanvraag bepaald is dat het tarief gedurende de overeengekomen periode aangepast mag worden dan geldt de volgende indexeringsafspraken.

12.2 Het in de overeenkomst overeengekomen tarief kan na de initiële periode (dit is de looptijd in het eerste overeengekomen contract, dus exclusief verlenging) jaarlijks worden geïndexeerd. Dit gebeurt na een minimale inhuurperiode van één jaar (12 maanden) en is voor het eerst mogelijk bij de eerste verlenging van het contract en vervolgens per iedere 12 maanden daarna.

12.3. Het bedrag na indexatie kan nooit hoger uitvallen dan het vastgestelde maximale inhuurtarief.

12.4. Het uurtarief kan worden gewijzigd volgens de hierna genoemde CBS-indexering: CBS CAO Lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur, lonen per uur inclusief bijzondere beloningen indexcijfer, 2020=100: [Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers \(2020=100\) cbs.nl](#)).

12.5. Als peildatum wordt gehanteerd het meest recente definitieve maandcijfer. De voor indexering gekozen maand met het definitieve indexeringcijfer dient tevens voor de volgende indexeringen gehanteerd te worden. De indexeringsperiode beslaat zodoende altijd een geheel jaar. Op de site van het CBS zijn de cijfers zonder "*" de definitieve cijfers.

12.6. Indexatie wordt berekend over het lopende tarief. Als rekenmethode geldt: (((indexcijfer meest recente definitieve maandcijfer/ indexcijfer oude maand in voorafgaand jaar) = afronden op drie decimalen)*100)-100 = x%

12.7. Het voorstel voor verhoging dient, schriftelijk en onderbouwd, uiterlijk 3 maanden voor afloop van het contract (= einde initiële periode) te worden voorgelegd aan Opdrachtgever. De goedkeuring van Opdrachtgever behelst een verificatie of de verzochte prijswijziging conform de overeengekomen indexering is. Na schriftelijke goedkeuring door Opdrachtgever wordt het nieuwe uurtarief per startdatum verlenging van kracht, volgens de overeengekomen indexering.

12.8. Voorstellen die te laat voorgelegd worden aan Opdrachtgever, worden niet in behandeling genomen.

Artikel 13 Overige bepalingen

13.1. Indien een van de bepalingen van deze overeenkomst nietig is, bijvoorbeeld ten gevolge van toekomstige wijzigingen in de wetgeving of jurisprudentie, laat dat de geldigheid van de overige bepalingen onverlet. Partijen zullen zo spoedig mogelijk nadat hen van de nietigheid van een van de bepalingen is gebleken, in overleg treden over de vervanging van de betreffende bepaling door een rechtsgeldige bepaling, die zo veel mogelijk overeenkomt met de eerdere nietige bepaling.

13.2. Onverminderd het in artikel 14 van de Algemene Inkoopvoorwaarden 2022 van opdrachtgever bepaalde is Opdrachtgever gerechtigd, indien derden Opdrachtgever ter zake van een aan Opdrachtnemer toe te rekenen schending van intellectueel (eigendoms-) rechten aansprakelijk stellen, de Opdrachtovereenkomst schriftelijk, buiten rechte, geheel of gedeeltelijk te ontbinden.

flextender

Bijlage 1

Projectnummer 21755

Overeenkomstnummer
FLX-OVK0922023

Naam opdrachtnemer:

[REDACTED]

KvK nummer:

[REDACTED]

Vestigingsadres opdrachtnemer:

[REDACTED]

[REDACTED]

Tekeningsbevoegde opdrachtnemer:

[REDACTED]

Tekeningsbevoegde opdrachtgever:
Floor Hartog

Naam in te zetten professional:

[REDACTED]

Functietitel / opdrachtomschrijving:
Adviseur Wonen

Afdeling
Ruimtelijk beleid

Omschrijving werkzaamheden:
Conform uitvraag AV18166

Startdatum overeenkomst:
1-1-2025

Einddatum overeenkomst:
30-6-2025

Optie(s) tot verlenging:
2 maal 3 maanden

Inzet uren:
In principe 28-36 uur per week

Het honorarium dat Opdrachtnemer bij Opdrachtgever in rekening brengt per uur exclusief BTW en inclusief reiskosten bedraagt € [REDACTED]

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

OVEREENKOMST VAN OPDRACHT VOOR TWEE PARTIJEN

Partijen,

1. Gemeente Dronten, gevestigd en kantoorhoudende aan De Rede 1 te Dronten, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de in Bijlage 1 genoemde tekeningsbevoegde, hierna te noemen "**Opdrachtgever**",
en
2. De in Bijlage 1 genoemde Opdrachtnemer, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de in Bijlage 1 genoemde tekeningsbevoegde, hierna te noemen "**Opdrachtnemer**",

Opdrachtgever zet voor haar inhuur van externen Flextender B.V. in als dienstverlener.

in aanmerking nemende dat:

- a. Opdrachtgever een organisatie is die zich bezighoudt met de uitvoering van bestuursrechtelijke taken;
- b. Medewerkers van Opdrachtnemer beschikken over kennis en ervaring zoals beschreven in Bijlage 1;
- c. Opdrachtgever ter zake van zijn onderneming behoefte heeft aan werkzaamheden als door medewerkers van Opdrachtnemer uit te voeren;
- d. Opdrachtgever aan Opdrachtnemer de opdracht wenst te verstrekken om buiten dienstverband voor hem werkzaamheden te verrichten onder de voorwaarden zoals overeengekomen in deze overeenkomst (hierna: "de Overeenkomst");
- e. Opdrachtnemer vrij is in het al dan niet sluiten van overeenkomsten van opdracht met andere opdrachtgevers;
- f. De Overeenkomst door Partijen wordt gekwalificeerd als een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 BW, waarbij Opdrachtnemer de werkzaamheden uitvoert in de zelfstandige uitoefening van zijn beroep/bedrijf en de bepalingen van Titel 7 van Boek 7 BW op de Overeenkomst van toepassing zijn behoudens indien en voor zover daarvan door Partijen in de Overeenkomst is afgeweken;
- g. Partijen met de Overeenkomst geen arbeidsovereenkomst in de zin van artikel 7:610 BW e.v. wensen te sluiten en Opdrachtnemer zich realiseert dat de beschermende bepalingen van het arbeidsrecht op de Overeenkomst geen toepassing vinden;
- h. Partijen de voorwaarden waaronder Opdrachtnemer de werkzaamheden zal laten uitvoeren schriftelijk als volgt wensen vast te leggen.

1. Overeenkomst van opdracht

- 1.1. Opdrachtnemer verplicht zich voor de duur van de overeenkomst werkzaamheden door Gedetacheerde te laten verrichten zoals beschreven in Bijlage 1.
- 1.2. Deze opdracht wordt tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer gesloten waarbij Opdrachtnemer verklaart dat Gedetacheerde naar beste kunnen invulling geeft aan de overeengekomen opdracht.

Artikel 2 Uitvoering van de opdracht

- 2.1. Opdrachtnemer accepteert de opdracht en aanvaardt daarmee de volle verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden. Opdrachtnemer verklaart dat Gedetacheerde de opdracht naar beste eer en geweten zal uitvoeren.
- 2.2. Opdrachtnemer garandeert dat Gedetacheerde gekwalificeerd, bevoegd en bekwaam is om de Opdracht uit te voeren en garandeert dat Gedetacheerde voldoet en blijft voldoen aan de (beroeps)eisen ten aanzien van (bij)scholing, opleiding, deskundigheid, ervaring etc.).
- 2.3. Het opnemen van verlof en vakantie vindt plaats in overleg met Opdrachtnemer en Opdrachtgever.
- 2.4. Als Gedetacheerde de afgesproken werkzaamheden niet kan verrichten door ziekte, dan meldt deze dit zowel bij Opdrachtnemer als Opdrachtgever. De ziekteverzuimbegeleiding vindt plaats door Opdrachtnemer. Alle kosten voor de verzuimbegeleiding en re-integratie blijven voor rekening van Opdrachtnemer. In geval dat de aaneengesloten ziekteperiode langer dan 4 weken duurt, treden Opdrachtgever en Opdrachtnemer in overleg over de gevolgen hiervan voor deze overeenkomst.

Artikel 3 Duur van de overeenkomst

- 3.1. De opdrachtduur en de inzet per week zijn beschreven in Bijlage 1.
- 3.2. Indien onderhavige overeenkomst kan worden verlengd, zal de verlenging slechts tot stand komen door tussenkomst van Flextender B.V.
- 3.3. Indien Opdrachtgever geen gebruik maakt van verlenging, dan eindigt de overeenkomst van rechtswege op de einddatum zoals genoemd in artikel 3.1

Artikel 4 Nakoming

- 4.1. Indien Opdrachtgever daarvan anders niet op de hoogte zou zijn, brengt Gedetacheerde Opdrachtgever in kennis van de voltooiing van de opdracht.
- 4.2. Indien de Opdrachtnemer op enig moment voorziet dat hij de verplichtingen in verband met een geaccepteerde opdracht niet, niet tijdig of niet naar behoren kan nakomen, dan dient de Opdrachtnemer de Opdrachtgever hiervan onmiddellijk op de hoogte te stellen.

Artikel 5 Einde van de overeenkomst

- 5.1. De overeenkomst eindigt in ieder geval op het moment dat de duur van de overeenkomst is verstreken, bij wederzijds goedvinden tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, of indien de overeengekomen werkzaamheden zijn voltooid.
- 5.2. De overeenkomst kan door partijen tussentijds worden opgezegd, met inachtneming van een opzegtermijn van een maand. De opzegging dient schriftelijk te geschieden onder opgave van redenen.
- 5.3. De overeenkomst kan worden ontbonden, indien een van de partijen de in deze overeenkomst aangegane verplichtingen, blijvend en toerekenbaar, niet nakomt. De ontbinding dient schriftelijk te geschieden, onder opgave van redenen.
- 5.4. Indien er sprake is van voortijdig beëindigen van de overeenkomst door een partij, dan dient eventuele schade die hieruit in redelijkheid voortvloeit vergoed te worden aan de andere partijen.

Artikel 6 Vergoeding en betaling

- 6.1. Opdrachtgever betaalt Opdrachtnemer voor het verrichten van werkzaamheden het in Bijlage 1 genoemde honorarium.
- 6.2. Opdrachtnemer ontvangt uitdrukkelijk geen vergoeding ter zake van uren waarin Opdrachtnemer geen werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever verricht, ongeacht de oorzaak of reden hiervan.
- 6.3. De onkosten en de reistijd van Opdrachtnemer zijn in de vergoeding van de Opdrachtnemer inbegrepen. Onder onkosten vallen onder andere de reis-, parkeer-, en verblijfkosten, administratie- en telefoonkosten en alle andere overige onkosten van Opdrachtnemer.
- 6.4. Partijen verklaren uitdrukkelijk dat de Opdrachtgever buiten de overeengekomen vergoeding zoals benoemd in artikel 6.1 geen betaling is verschuldigd aan Opdrachtnemer.

Artikel 7 Verplichtingen van Opdrachtnemer

- 7.1. Opdrachtnemer heeft in ieder geval de volgende gegevens van Gedetacheerde in zijn administratie: naam-, adres- en woonplaatsgegevens. Opdrachtnemer verstrekt voorafgaand aan de opdracht voorts aan Flextender B.V. (namens Opdrachtgever) de volgende gegevens: uittreksel uit het Handelsregister, Btw-registratienummer en (indien van toepassing) bewijs Waadi-registratie bij de Kamer van Koophandel.
- 7.2. Opdrachtnemer verklaart dat hij voldoet aan zijn wettelijke verplichtingen ter zake van inhouding, afdracht en/of voldoening van verschuldigde belastingen en sociale premies aan de Belastingdienst. Op eerste verzoek van de Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer daartoe op verzoek een recente Verklaring van betalingsgedrag door de Belastingdienst van de Opdrachtnemer.
- 7.3. Voor het kunnen verrichten van werkzaamheden bij Opdrachtgever is een afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) voor de door Opdrachtnemer ter beschikking gestelde Gedetacheerde een vereiste. Indien de afgifte van de VOG niet binnen 8 weken na aanvang van de opdracht heeft plaatsgevonden, eindigt deze overeenkomst met onmiddellijke ingang van rechtswege.
- 7.4. Opdrachtnemer garandeert dat Gedetacheerde uiterlijk bij aanvang van de opdracht een aan hem verstrekte Integriteits- en geheimhoudingsverklaring invult en verplicht Gedetacheerde zich hieraan te houden.
- 7.5. Zonder een VOG kan de Opdrachtnemer de opdracht niet uitvoeren. Deze overeenkomst eindigt derhalve per direct indien de VOG wordt geweigerd voordat de werkzaamheden zijn aangevangen dan wel indien de VOG

wordt geweigerd nadat de werkzaamheden reeds zijn aangevangen. De Opdrachtnemer is voorts verplicht om onverwijld melding te maken van alle omstandigheden die ertoe zouden kunnen leiden dat de Gedetacheerde niet langer kan beschikken over een VOG. Opdrachtgever kan de Opdrachtnemer te allen tijde verzoeken om een nieuwe VOG te overleggen. Indien een nieuwe VOG niet opnieuw wordt overlegd binnen 6 weken na het schriftelijke verzoek van de Opdrachtgever hieromtrent, eindigt deze overeenkomst per direct.

7.6. Opdrachtnemer zal aan Opdrachtgever noch aan derden aanbieden, noch van derden vragen, accepteren of toegezegd krijgen, voor hemzelf of enige andere partij, enige schenking, beloning, compensatie of profijt van welke aard dan ook die uitgelegd kan worden als een onwettige praktijk. Een dergelijke praktijk kan reden zijn voor gehele of gedeeltelijke ontbinding van de Opdrachtovereenkomst, zonder dat Opdrachtgever tot enige schadevergoeding gehouden zal zijn.

7.7. Opdrachtnemer is gehouden te leveren de in de Offerte aangeboden Externe en tegen het aangeboden tarief en voor de gevraagde periode. Wanneer Opdrachtnemer in gebreke blijft om het aanbod gestand te doen, kan Opdrachtgever besluiten tot het nemen van passende maatregelen gedurende een bepaalde periode, om toch in de behoefte te kunnen voorzien, onverlet het recht op vergoeding van geleden schade.

7.8. Opdrachtnemer verklaart zich met het indienen van een Offerte voor een specifieke Opdracht akkoord met de toepasselijkheid van diverse bij de specifieke Opdrachtgever geldende voorschriften, procedures en gedragsregels, onder meer wat betreft integer gedrag, E-mail-, internet- en sociale media gebruik en de omgang met privacygevoelige informatie. De meest actuele informatie hierover wordt standaard bij aanvang van de werkzaamheden aan de gegunde partij verstrekt.

7.9. Op het moment dat materialen en/of hulpmiddelen, bijvoorbeeld software, van Opdrachtgever zijn verwerkt in zaken van Opdrachtnemer, is er sprake van een nieuwe zaak, die eigendom is van de Opdrachtgever.

7.10. Opdrachtnemer is verplicht de in het eerste lid bedoelde materialen en/of hulpmiddelen te merken als kenbaar eigendom van Opdrachtgever, deze in goede staat te houden en ingeval deze het kantoor van Opdrachtgever verlaten, voor rekening van Opdrachtnemer te verzekeren tegen het risico van verlies en diefstal, een en ander zolang Opdrachtnemer ten aanzien van die materialen en hulpmiddelen als houder voor Opdrachtgever optreedt.

7.11. De wijze van gebruik van de materialen en hulpmiddelen is geheel voor risico van Opdrachtnemer.

7.12. Het is Opdrachtnemer niet zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever toegestaan de materialen en hulpmiddelen te gebruiken voor een ander doel dan ondersteuning van de uitvoering van de Opdrachtovereenkomst aan Opdrachtgever. Het is hem evenmin toegestaan de materialen en hulpmiddelen zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever ter beschikking te stellen aan anderen.

Artikel 8 Aansprakelijkheid / schade

8.1. Gedetacheerde werkt onder leiding en toezicht van Opdrachtgever, zodat Opdrachtgever gehouden is zich jegens de Gedetacheerde op dezelfde zorgvuldige wijze te gedragen als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is.

8.2. Krachtens de Arbeidsomstandighedenwet wordt Opdrachtgever aangemerkt als werkgever. Opdrachtgever is jegens Opdrachtnemer en de Gedetacheerde aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen uit de Arbeidsomstandighedenwet en daarmee samenhangende regelgeving en artikel 7:658 van het Burgerlijk wetboek.

8.3. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken van derde(n) voortvloeiend uit schade die door Opdrachtnemer is veroorzaakt bij de werkzaamheden in het kader van de Opdracht. Tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtgever of van diens personeel, is Opdrachtgever niet aansprakelijk voor, en vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever tegen, elke vordering of eis die tegen Opdrachtgever mocht worden ingesteld ter zake van schade als gevolg van ziekte, letsel en/of overlijden en/of verlies en/of schade aan de eigendommen van Opdrachtnemer en/of vermogensschade geleden door Opdrachtnemer.

8.4. De door Opdrachtnemer te vergoeden schade als bedoeld in het vorige lid is conform de algemene inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever.

8.5. Indien het niet nakomen en/of overtreden van enige bepaling van de Overeenkomst door een van de partijen ("de overtredende partij") leidt tot schade, zijn de andere partijen daarvoor niet aansprakelijk. Voor zover de andere partij(en) voor dergelijke schade wordt aangesproken, vrijwaart de overtredende partij de andere partij(en) volledig.

8.6. In voorkomend geval zal de geleden schade mogen worden verrekend met al hetgeen door de benadeelde

partij(en) op dat moment aan de overtredende partij verschuldigd is of zal worden uit welke hoofde dan ook, onverminderd het recht van de desbetreffende partij om de geleden schade op enige andere wijze te verhalen op de overtredende partij.

Artikel 9 Vrijwaring naheffingen

Ingeval er (achteraf) ter zake van de door Opdrachtnemer verrichte diensten in het kader van de Opdrachtgever eventueel (met terugwerkende kracht) (loon-) belasting, premie volksverzekeringen en sociale premies uit hoofde van de sociale verzekerings- en belastingwetgeving verschuldigd zijn, dan komen die geheel voor rekening van Opdrachtnemer. Onder belastingen wordt onder meer verstaan alle belastingen geheven naar het inkomen en/of de winst, alsmede loon- en omzetbelasting, vermeerderd met eventuele uitstel en/of invorderingsrente en eventuele verhogingen. Opdrachtnemer vrijwaart middels ondertekening zowel Opdrachtgever als Flextender B.V. voor de bovengenoemde belastingen, premies en kosten. Voor het geval Opdrachtgever verplicht wordt tot inhouding en afdracht c.q. het betalen van loonbelasting en/of premie volksverzekeringen en/of premie werknemersverzekeringen, is Opdrachtgever gerechtigd loonheffing en premie werknemersverzekeringen in te houden en in mindering te brengen op de in artikel 8.1 bedoelde vergoeding, c.q. op de Opdrachtnemer te verhalen.

Artikel 10 Wijziging van de overeenkomst

Wijzigingen van en aanvullingen op deze overeenkomst zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen.

Artikel 11 Algemene voorwaarden

11.1. Op deze overeenkomst zijn van toepassing de vigerende algemene (inkoop)voorwaarden Opdrachtgever. Opdrachtgever heeft een exemplaar van die voorwaarden vóór of bij het sluiten van deze overeenkomst aan Opdrachtnemer en Flextender B.V. overhandigd/elektronisch ter beschikking gesteld en Opdrachtnemer en Flextender B.V. hebben vóór of bij het sluiten van deze overeenkomst genoegzaam van de inhoud van die voorwaarden kennis kunnen nemen.

11.2. De inhoud van deze overeenkomst prevaleert, indien en voor zover de in lid 1 van dit artikel bedoelde algemene (inkoop)voorwaarden bepalingen bevatten die strijdig zijn met bepalingen in deze overeenkomst, alsmede indien en voor zover in deze overeenkomst expliciet van één of meer bepalingen van die algemene (inkoop)voorwaarden wordt afgeweken.

Artikel 12 Indexatie

12.1. Indien in de Offerteaanvraag bepaald is dat het tarief gedurende de overeengekomen periode aangepast mag worden dan geldt de volgende indexeringsafspraken.

12.2 Het in de overeenkomst overeengekomen tarief kan na de initiële periode (dit is de looptijd in het eerste overeengekomen contract, dus exclusief verlenging) jaarlijks worden geïndexeerd. Dit gebeurt na een minimale inhuurperiode van één jaar (12 maanden) en is voor het eerst mogelijk bij de eerste verlenging van het contract en vervolgens per iedere 12 maanden daarna.

12.3. Het bedrag na indexatie kan nooit hoger uitvallen dan het vastgestelde maximale inhuurtarief.

12.4. Het uurtarief kan worden gewijzigd volgens de hierna genoemde CBS-indexering: CBS CAO Lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur, lonen per uur inclusief bijzondere beloningen indexcijfer, 2020=100: [Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers \(2020=100\) cbs.nl](https://www.cbs.nl/nl-nl/indicatoren/contractuele-loonkosten-en-arbeidsduur).

12.5. Als peildatum wordt gehanteerd het meest recente definitieve maandcijfer. De voor indexering gekozen maand met het definitieve indexeringcijfer dient tevens voor de volgende indexeringen gehanteerd te worden. De indexeringsperiode beslaat zodoende altijd een geheel jaar. Op de site van het CBS zijn de cijfers zonder “*” de definitieve cijfers.

12.6. Indexatie wordt berekend over het lopende tarief. Als rekenmethode geldt: $((\text{indexcijfer meest recente definitieve maandcijfer} / \text{indexcijfer oude maand in voorafgaand jaar}) = \text{afronden op drie decimalen}) * 100 - 100 = x\%$

12.7. Het voorstel voor verhoging dient, schriftelijk en onderbouwd, uiterlijk 3 maanden voor afloop van het contract (= einde initiële periode) te worden voorgelegd aan Opdrachtgever. De goedkeuring van Opdrachtgever

behelst een verificatie of de verzochte prijswijziging conform de overeengekomen indexering is. Na schriftelijke goedkeuring door Opdrachtgever wordt het nieuwe uurtarief per startdatum verlenging van kracht, volgens de overeengekomen indexering.

12.8. Voorstellen die te laat voorgelegd worden aan Opdrachtgever, worden niet in behandeling genomen.

Artikel 13 Overige bepalingen

13.1. Indien een van de bepalingen van deze overeenkomst nietig is, bijvoorbeeld ten gevolge van toekomstige wijzigingen in de wetgeving of jurisprudentie, laat dat de geldigheid van de overige bepalingen onverlet. Partijen zullen zo spoedig mogelijk nadat hen van de nietigheid van een van de bepalingen is gebleken, in overleg treden over de vervanging van de betreffende bepaling door een rechtsgeldige bepaling, die zo veel mogelijk overeenkomt met de eerdere nietige bepaling.

13.2. Onverminderd het in artikel 14 van de Algemene Inkoopvoorwaarden 2022 van opdrachtgever bepaalde is Opdrachtgever gerechtigd, indien derden Opdrachtgever ter zake van een aan Opdrachtnemer toe te rekenen schending van intellectueel (eigendoms-) rechten aansprakelijk stellen, de Opdrachtovereenkomst schriftelijk, buiten rechte, geheel of gedeeltelijk te ontbinden.

flextender

Bijlage 1

Projectnummer 22820

Overeenkomstnummer
FLX-OVK0924122

Naam opdrachtnemer:

[REDACTED] J

KvK nummer:

[REDACTED] J

Vestigingsadres opdrachtnemer:

[REDACTED] J

Tekeningsbevoegde opdrachtnemer:

[REDACTED] J

Tekeningsbevoegde opdrachtgever:
Floor Hartog

Naam in te zetten professional:

[REDACTED] J

Functietitel / opdrachtomschrijving:
Stedenbouwkundige

Omschrijving werkzaamheden:
Conform uitvraag AV19938

Startdatum overeenkomst:
27-2-2025

Einddatum overeenkomst:
1-5-2025

Optie(s) tot verlenging:
1 maal 3 maanden

Inzet uren:
In principe 18-24 uur per week

Het honorarium dat Opdrachtnemer bij Opdrachtgever in rekening brengt per uur exclusief BTW en inclusief reiskosten bedraagt € [REDACTED] C J

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

C Art. 5.1 lid 1 sub c

Deze informatie betreft bedrijfs- en fabricagegegevens die vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

ALGEMENE MODELOVEREENKOMST VNG | TUSSENKOMST ZZP

Partijen,

1. Gemeente Dronten, gevestigd en kantoorhoudende aan De Rede 1 te Dronten, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de in Bijlage 1 genoemde tekeningsbevoegde, hierna te noemen "**Opdrachtgever**",
- en
2. De in Bijlage 1 genoemde Opdrachtnemer, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de in Bijlage 1 genoemde tekeningsbevoegde, hierna te noemen "**Opdrachtnemer**",

Opdrachtgever zet voor haar inhuur van externen Flextender B.V. in als dienstverlener.

in aanmerking nemende dat:

- a. Opdrachtgever behoefte heeft aan het uitvoeren van de opdracht zoals beschreven in Bijlage 1;
- b. Opdrachtnemer als zodanig in staat en bereid is deze werkzaamheden op eigen rekening en risico uit te laten voeren door de in Bijlage 1 genoemde professional, hierna te noemen: "de Zzp'er";
- c. Opdrachtgever na bemiddeling door Flextender B.V. aan Opdrachtnemer de opdracht wenst te verstrekken;
- d. Partijen uitsluitend met elkaar wensen te contracteren op basis van een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW, waarbij Opdrachtnemer de werkzaamheden laat uitvoeren door Zzp'er in de zelfstandige uitoefening van zijn beroep / bedrijf;
- e. Partijen uitdrukkelijk niet beogen om een arbeidsovereenkomst aan te gaan in de zin van artikel 7:610 e.v. BW en Opdrachtnemer zich derhalve realiseert dat de beschermende bepalingen van het arbeidsrecht op deze overeenkomst geen toepassing vinden;
- f. Partijen ervoor kiezen dat de ambtelijke normen uit de artikelen 6 t/m 11 van de Ambtenarenwet 2017 van overeenkomstige toepassing zijn op deze overeenkomst;
- g. Partijen ervoor kiezen om de bepalingen van het Pensioenreglement ABP, de Cao Gemeenten en het personeelshandboek buiten toepassing te laten;
- h. Opdrachtnemer zich er van bewust is dat hij en Zzp'er van rechtswege – maar ook anderszins- op grond van deze overeenkomst geen aanspraken kan maken op pensioen en/of andere oudedagsvoorzieningen en/of uitkeringen ter zake van arbeidsongeschiktheid en/of werkloosheid jegens Opdrachtgever en Flextender B.V., al dan niet vanuit het publieke stelsel voor sociale zekerheid, en daarvan, voor zover nodig, hierbij uitdrukkelijk afstand doet;
- i. Partijen ervoor kiezen om in voorkomende gevallen de fictieve dienstbetrekking van thuiswerkers of gelijkgestelden zoals bedoeld in de artikelen 2b en 2c Uitvoeringsbesluit Loonbelasting 1965 en de artikelen 1 en 5 van het Besluit aanwijzing gevallen waarin arbeidsverhouding als dienstbetrekking wordt beschouwd (Besluit van 24 december 1986, Stb. 1986, 655), buiten toepassing te laten en daartoe deze overeenkomst opstellen en ondertekenen voordat uitbetaling plaatsvindt;
- j. Partijen de voorwaarden waaronder Zzp'er namens Opdrachtnemer voor Opdrachtgever zijn werkzaamheden zal verrichten en de voorwaarden waaronder Flextender B.V. haar dienstverlening zal uitvoeren, in deze overeenkomst wensen vast te leggen.

komen als volgt overeen:

Artikel 1 De opdracht

1.1. Opdrachtnemer verplicht zich voor de duur van de overeenkomst werkzaamheden door Zzp'er te laten verrichten zoals beschreven in Bijlage 1.

1.2. Deze opdracht wordt tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer gesloten waarbij Zzp'er naar beste kunnen, naar eigen inzicht en onder eigen verantwoordelijkheid op onafhankelijke wijze invulling geeft aan de overeengekomen opdracht. Zzp'er is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig. Zzp'er verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van de opdrachtgever.

1.3. Indien deze overeenkomst van opdracht ziet op werkzaamheden die binnen de organisatie van Opdrachtgever ook (deels of geheel) worden verricht door medewerkers die in dienstbetrekking werkzaam zijn, blijkt uit de volgende organisatorische afspraken en voorwaarden waarom de positie van deze Zzp'er zich onderscheidt van een medewerker in dienstbetrekking. Zzp'er heeft buiten de afstemming van deze overeenkomst van de opdracht nadrukkelijk geen (verantwoordings-) verplichting om overige (arbeidsvoorwaardelijke) voorschriften binnen de organisatie van de opdrachtgever op te volgen zoals werktijden, klachtenregelingen, verlofregelingen, gedragsregels en andere arbeidsvoorwaardelijke bepalingen.

Artikel 2 Uitvoering van de opdracht

2.1. Opdrachtnemer accepteert de opdracht en aanvaardt daarmee de volle verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden. Opdrachtnemer verklaart dat Zzp'er de opdracht naar beste eer en geweten zal uitvoeren.

2.2. Zzp'er deelt zijn opdracht zelfstandig in. Wel vindt, voor zover dat voor de uitvoering van de opdracht nodig is, afstemming met Opdrachtgever plaats in geval van samenwerking met anderen, zodat deze optimaal zal verlopen. Indien noodzakelijk voor de werkzaamheden richt Zzp'er zich naar de arbeidstijden bij Opdrachtgever.

2.3. Opdrachtgever verstrekt Zzp'er alle medewerking en informatie benodigd voor een goede uitvoering van de opdracht en zorgt er voor dat Zzp'er over de noodzakelijke bevoegdheden beschikt om de opdracht goed te kunnen uitvoeren.

2.4. Opdrachtnemer garandeert dat Zzp'er bij het aangaan van de overeenkomst een inspanningsverplichting op zich neemt de opdracht naar beste inzicht en vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uit te voeren. Zzp'er is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig. Zzp'er verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van de Opdrachtgever.

2.5. Opdrachtgever kan aanwijzingen en instructies geven omtrent het beoogde doel van de opdracht, voor zover dit niet de wijze van uitvoeren van de opdracht raakt.

2.6. Zzp'er heeft buiten de afstemming over de inspanningsverplichting van de opdracht nadrukkelijk geen (verantwoordings-)verplichting om overige (arbeidsvoorwaardelijke) voorschriften binnen de organisatie van de Opdrachtgever op te volgen zoals werktijden, klachtenregelingen, verlofregelingen en andere arbeidsvoorwaardelijke bepalingen.

2.7. Opdrachtnemer garandeert dat Zzp'er gekwalificeerd, bevoegd en bekwaam is om de opdracht uit te voeren en garandeert dat Zzp'er voldoet en blijft voldoen aan de (beroeps)eisen ten aanzien van (bij)scholing, opleiding, deskundigheid, ervaring etc.).

Artikel 3 Duur van de overeenkomst

3.1. De opdrachtduur en de inzet per week zijn beschreven in Bijlage 1.

3.2. Opdrachtgever en Flextender B.V. verklaren zich er uitdrukkelijk mee akkoord dat Zzp'er ook ten behoeve van andere opdrachtgevers werkzaamheden verricht.

3.3. Indien onderhavige overeenkomst kan worden verlengd, zal de verlenging slechts tot stand komen door tussenkomst van Flextender B.V.

3.4. Indien Opdrachtgever geen gebruik maakt van verlenging, dan eindigt de overeenkomst van rechtswege op de einddatum zoals genoemd in Bijlage 1.

Artikel 4 Nakoming

- 4.1. Indien Opdrachtgever daarvan anders niet op de hoogte zou zijn, brengt Zzp'er opdrachtgever in kennis van de voltooiing van de opdracht.
- 4.2. Indien de Opdrachtnemer op enig moment voorziet dat hij de verplichtingen in verband met een geaccepteerde opdracht niet, niet tijdig of niet naar behoren kan nakomen, dan dient de Opdrachtnemer de Opdrachtgever hiervan onmiddellijk op de hoogte te stellen.

Artikel 5 Einde van de overeenkomst

- 5.1. De overeenkomst eindigt in ieder geval op het moment dat de duur van de overeenkomst is verstreken, bij wederzijds goedvinden tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, of indien de overeengekomen werkzaamheden zijn voltooid.
- 5.2. De overeenkomst kan door partijen tussentijds worden opgezegd, met inachtneming van een opzegtermijn van een maand. De opzegging dient schriftelijk te geschieden onder opgave van redenen.
- 5.3. De overeenkomst kan worden ontbonden, indien een van de partijen de in deze overeenkomst aangegane verplichtingen, blijvend en toerekenbaar, niet nakomt. De ontbinding dient schriftelijk te geschieden, onder opgave van redenen.
- 5.4. Indien er sprake is van voortijdig beëindigen van de overeenkomst door een partij, dan dient eventuele schade die hieruit in redelijkheid voortvloeit vergoed te worden aan de andere partijen.

Artikel 6 Vergoeding en betaling

- 6.1. Opdrachtgever betaalt Opdrachtnemer voor het verrichten van werkzaamheden het in Bijlage 1 genoemde honorarium.
- 6.2. Opdrachtnemer ontvangt uitdrukkelijk geen vergoeding ter zake van uren waarin Zzp'er geen werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever verricht, ongeacht de oorzaak of reden hiervan.
- 6.3. De onkosten en de reistijd van Zzp'er zijn in de vergoeding van de Opdrachtnemer inbegrepen. Onder onkosten vallen onder andere de reis-, parkeer-, en verblijfkosten, administratie- en telefoonkosten en alle andere overige onkosten van Zzp'er.
- 6.4. Zzp'er zal voor zover de uitvoering van de opdracht dit verlangt zo nodig eigen hulpmiddelen, benodigdheden en materialen gebruiken. Ingeval hulpmiddelen, benodigdheden en materialen van Opdrachtgever noodzakelijk zijn bij de uitvoering van de opdracht, brengt Opdrachtgever de daarmee samenhangende kosten in rekening aan Opdrachtnemer.
- 6.5. Partijen verklaren uitdrukkelijk dat de Opdrachtgever buiten de overeengekomen vergoeding zoals benoemd in artikel 6.1 geen betaling is verschuldigd aan Opdrachtnemer en aan Flextender B.V.
- 6.6. Op het moment dat materialen en/of hulpmiddelen, bijvoorbeeld software, van Opdrachtgever zijn verwerkt in zaken van Opdrachtnemer, is er sprake van een nieuwe zaak, die eigendom is van de Opdrachtgever.
- 6.7. Opdrachtnemer is verplicht de in het hiervoor genoemde lid bedoelde materialen en/of hulpmiddelen te merken als kenbaar eigendom van Opdrachtgever, deze in goede staat te houden en ingeval deze het kantoor van Opdrachtgever verlaten, voor rekening van Opdrachtnemer te verzekeren tegen het risico van verlies en diefstal, een en ander zolang Opdrachtnemer ten aanzien van die materialen en hulpmiddelen als houder voor Opdrachtgever optreedt.
- 6.8. De wijze van gebruik van de materialen en hulpmiddelen is geheel voor risico van Opdrachtnemer.
- 6.9. Het is Opdrachtnemer niet zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever toegestaan de materialen en hulpmiddelen te gebruiken voor een ander doel dan ondersteuning van de uitvoering van de Opdrachtovereenkomst aan Opdrachtgever. Het is hem evenmin toegestaan de materialen en hulpmiddelen zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever ter beschikking te stellen aan anderen.

Artikel 7 Verplichtingen van Opdrachtnemer

- 7.1. Opdrachtnemer neemt de volgende gegevens van Zzp'er op in zijn administratie: naam-, adres- en woonplaatsgegevens. Opdrachtnemer verstrekt voorafgaand aan de opdracht voorts aan Flextender B.V. (namens Opdrachtgever) de volgende gegevens: uittreksel uit het Handelsregister, Btw-registratienummer en (indien van toepassing) bewijs Waadi-registratie bij de Kamer van Koophandel.

- 7.2. Opdrachtnemer verklaart dat Zzp'er - voor zover van toepassing - voldoet aan zijn wettelijke verplichtingen ter zake van inhouding, afdracht en/of voldoening van verschuldigde belastingen en sociale premies aan de Belastingdienst. Op eerste verzoek van de Opdrachtgever en/of Flextender B.V. verstrekt Opdrachtnemer daartoe op verzoek een recente Verklaring van betalingsgedrag door de Belastingdienst van de Zzp'er.
- 7.3. Voor het kunnen verrichten van werkzaamheden bij Opdrachtgever is een afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) voor de door Opdrachtnemer ter beschikking gestelde ZZP'er een vereiste. Indien de afgifte van de VOG niet binnen 8 weken na aanvang van de opdracht heeft plaatsgevonden, eindigt deze overeenkomst met onmiddellijke ingang van rechtswege.
- 7.4. Opdrachtnemer garandeert dat Zzp'er uiterlijk bij aanvang van de opdracht een aan hem verstrekte Integriteits- en geheimhoudingsverklaring invult en verplicht Opdrachtnemer zich hieraan te houden.
- 7.5. Zonder een VOG kan de Opdrachtnemer de opdracht niet uitvoeren. Deze overeenkomst eindigt derhalve per direct indien de VOG wordt geweigerd voordat de werkzaamheden zijn aangevangen dan wel indien de VOG wordt geweigerd nadat de werkzaamheden reeds zijn aangevangen. De Opdrachtnemer is voorts verplicht om onverwijld melding te maken van alle omstandigheden die ertoe zouden kunnen leiden dat de Opdrachtnemer niet langer kan beschikken over een VOG. Opdrachtgever kan de Opdrachtnemer te allen tijde verzoeken om een nieuwe VOG te overleggen. Indien een nieuwe VOG niet opnieuw wordt overlegd binnen 6 weken na het schriftelijke verzoek van de Opdrachtgever hieromtrent, eindigt deze overeenkomst per direct.
- 7.6. Opdrachtnemer zal aan Opdrachtgever noch aan derden aanbieden, noch van derden vragen, accepteren of toegezegd krijgen, voor hemzelf of enige andere partij, enige schenking, beloning, compensatie of profijt van welke aard dan ook die uitgelegd kan worden als een onwettige praktijk. Een dergelijke praktijk kan reden zijn voor gehele of gedeeltelijke ontbinding van de Opdrachtovereenkomst, zonder dat Opdrachtgever tot enige schadevergoeding gehouden zal zijn.
- 7.7. Opdrachtnemer is gehouden te leveren de in de Offerte aangeboden Externe en tegen het aangeboden tarief en voor de gevraagde periode. Wanneer Opdrachtnemer in gebreke blijft om het aanbod gestand te doen, kan Opdrachtgever besluiten tot het nemen van passende maatregelen gedurende een bepaalde periode, om toch in de behoefte te kunnen voorzien, onverlet het recht op vergoeding van geleden schade.

Artikel 8 Aansprakelijkheid / schade

- 8.1. Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor schade die aan Opdrachtnemer en/of Zzp'er wordt toegebracht bij de uitvoering van de uit de Opdracht voortvloeiende werkzaamheden.
- 8.2. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken van derde(n) voortvloeiend uit schade die door Zzp'er is veroorzaakt bij de werkzaamheden in het kader van de Opdracht. Tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtgever of van diens personeel, is Opdrachtgever niet aansprakelijk voor, en vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever tegen, elke vordering of eis die tegen Opdrachtgever mocht worden ingesteld ter zake van schade als gevolg van ziekte, letsel en/of overlijden van Zzp'er en/of verlies en/of schade aan de eigendommen van Opdrachtnemer en/of Zzp'er en/of vermogensschade geleden door Opdrachtnemer en/of Zzp'er.
- 8.3. De door Opdrachtnemer te vergoeden schade als bedoeld in het vorige lid is conform de algemene inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever.
- 8.4. Indien het niet nakomen en/of overtreden van enige bepaling van de Overeenkomst door een van de partijen ("de overtredende partij") leidt tot schade, zijn de andere partijen daarvoor niet aansprakelijk. Voor zover de andere partij(en) voor dergelijke schade wordt aangesproken, vrijwaart de overtredende partij de andere partij(en) volledig.
- 8.5. In voorkomend geval zal de geleden schade mogen worden verrekend met al hetgeen door de benadeelde partij(en) op dat moment aan de overtredende partij verschuldigd is of zal worden uit welke hoofde dan ook, onverminderd het recht van de desbetreffende partij om de geleden schade op enige andere wijze te verhalen op de overtredende partij.

Artikel 9 Vrijwaring naheffingen

- 9.1. Opdrachtgever zal over de in het kader van deze overeenkomst verschuldigde vergoedingen aan Opdrachtnemer geen loonbelasting, premies volksverzekeringen en premies werknemersverzekeringen inhouden en afdragen.

9.2. Indien de Opdrachtgever op enig moment wordt geconfronteerd met (na)heffingsaanslag(en) loonbelasting of premies volksverzekeringen wegens (her)kwalificatie in een dienstbetrekking doordat de Zzp'er zich als werknemer gedraagt, dan vrijwaart de Opdrachtnemer de Opdrachtgever voor deze verschuldigde loonbelasting en premies volksverzekeringen.

9.3. Indien de Opdrachtgever op enig moment wordt geconfronteerd met (na)heffingsaanslag(en) loonbelasting of premies volksverzekeringen wegens (her)kwalificatie in een dienstbetrekking doordat de Opdrachtgever zich als werkgever gedraagt, dan zal de verschuldigde loonbelasting en premies volksverzekeringen niet worden verhaald op de Opdrachtnemer.

Artikel 10 Wijziging van de overeenkomst

Wijzigingen van en aanvullingen op deze overeenkomst zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen.

Artikel 11 Algemene voorwaarden

11.1. Op deze overeenkomst zijn van toepassing de vigerende algemene (inkoop)voorwaarden Opdrachtgever. Opdrachtgever heeft een exemplaar van die voorwaarden vóór of bij het sluiten van deze overeenkomst aan Opdrachtnemer en Flextender B.V. overhandigd/elektronisch ter beschikking gesteld en Opdrachtnemer en Flextender B.V. hebben vóór of bij het sluiten van deze overeenkomst genoegzaam van de inhoud van die voorwaarden kennis kunnen nemen.

11.2. De inhoud van deze overeenkomst prevaleert, indien en voor zover de in lid 1 van dit artikel bedoelde algemene (inkoop)voorwaarden bepalingen bevatten die strijdig zijn met bepalingen in deze overeenkomst, alsmede indien en voor zover in deze overeenkomst expliciet van één of meer bepalingen van die algemene (inkoop)voorwaarden wordt afgeweken.

Artikel 12 Indexatie

12.1. Indien in de Offerteaanvraag bepaald is dat het tarief gedurende de overeengekomen periode aangepast mag worden dan geldt de volgende indexeringsafspraken.

12.2 Het in de overeenkomst overeengekomen tarief kan na de initiële periode (dit is de looptijd in het eerste overeengekomen contract, dus exclusief verlenging) jaarlijks worden geïndexeerd. Dit gebeurt na een minimale inhuurperiode van één jaar (12 maanden) en is voor het eerst mogelijk bij de eerste verlenging van het contract en vervolgens per iedere 12 maanden daarna.

12.3. Het bedrag na indexatie kan nooit hoger uitvallen dan het vastgestelde maximale inhuurtarief.

12.4. Het uurtarief kan worden gewijzigd volgens de hierna genoemde CBS-indexering: CBS CAO Lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur, lonen per uur inclusief bijzondere beloningen indexcijfer, 2020=100: [Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers \(2020=100\) cbs.nl](#)).

12.5. Als peildatum wordt gehanteerd het meest recente definitieve maandcijfer. De voor indexering gekozen maand met het definitieve indexeringcijfer dient tevens voor de volgende indexeringen gehanteerd te worden. De indexeringsperiode beslaat zodoende altijd een geheel jaar. Op de site van het CBS zijn de cijfers zonder "*" de definitieve cijfers.

12.6. Indexatie wordt berekend over het lopende tarief. Als rekenmethode geldt: (((indexcijfer meest recente definitieve maandcijfer/ indexcijfer oude maand in voorafgaand jaar) = afronden op drie decimalen)*100)-100 = x%

12.7. Het voorstel voor verhoging dient, schriftelijk en onderbouwd, uiterlijk 3 maanden voor afloop van het contract (= einde initiële periode) te worden voorgelegd aan Opdrachtgever. De goedkeuring van Opdrachtgever behelst een verificatie of de verzochte prijswijziging conform de overeengekomen indexering is. Na schriftelijke goedkeuring door Opdrachtgever wordt het nieuwe uurtarief per startdatum verlenging van kracht, volgens de overeengekomen indexering.

12.8. Voorstellen die te laat voorgelegd worden aan Opdrachtgever, worden niet in behandeling genomen.

Artikel 13 Overige bepalingen

13.1. Indien een van de bepalingen van deze overeenkomst nietig is, bijvoorbeeld ten gevolge van toekomstige wijzigingen in de wetgeving of jurisprudentie, laat dat de geldigheid van de overige bepalingen onverlet. Partijen zullen zo spoedig mogelijk nadat hen van de nietigheid van een van de bepalingen is gebleken, in overleg treden over de vervanging van de betreffende bepaling door een rechtsgeldige bepaling, die zo veel mogelijk overeenkomt met de eerdere nietige bepaling.

13.2. Onverminderd het in artikel 14 van de Algemene Inkoopvoorwaarden 2022 van opdrachtgever bepaalde is Opdrachtgever gerechtigd, indien derden Opdrachtgever ter zake van een aan Opdrachtnemer toe te rekenen schending van intellectueel (eigendoms-) rechten aansprakelijk stellen, de Opdrachtovereenkomst schriftelijk, buiten rechte, geheel of gedeeltelijk te ontbinden.

flextender

Bijlage 1

Projectnummer 24571

Overeenkomstnummer

FLX-OVK0927819

Naam opdrachtnemer:

[REDACTED] J

KvK nummer:

[REDACTED] J

Vestigingsadres opdrachtnemer:

[REDACTED] J

Tekeningsbevoegde opdrachtnemer:

[REDACTED] J

Tekeningsbevoegde opdrachtgever:

Floor Hartog

Naam in te zetten professional:

[REDACTED] J

Functietitel / opdrachtomschrijving:

adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Afdeling

Ruimtelijk beleid

Omschrijving werkzaamheden:

Conform uitvraag AV21567

Startdatum overeenkomst:

23-6-2025

Einddatum overeenkomst:

31-12-2025

Optie(s) tot verlenging:

2 maal 3 maanden

Inzet uren:

In principe 18 uur per week

Het honorarium dat Opdrachtnemer bij Opdrachtgever in rekening brengt per uur exclusief BTW en inclusief reiskosten bedraagt € [REDACTED] C K

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

C Art. 5.1 lid 1 sub c

Deze informatie betreft bedrijfs- en fabricagegegevens die vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

K Art. 5.1 lid 2 sub f

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de bescherming van andere dan in art. 5.1 lid 1 sub c genoemde concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens

Van: Support Flextender <support@Flextender.nl>
Verzonden: dinsdag 24 juni 2025 10:31
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Contract bij project 24571 - OVK - [REDACTED]

Dag Floor,

Door een controle op het project van [REDACTED] zijn wij erachter gekomen dat het project stond ingericht met het verkeerde leverancierstype.
Het leverancierstype dat stond ingeregeld was: Detachering. Dit had moeten zijn: ZZP-tussenkost.

De overeenkomst is opgebroken, juist opgesteld en opnieuw verstuurd ter ondertekening.
Graag het verzoek deze te ondertekenen.

Met vriendelijke groet,



T 035 751 0777

E support@flextender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Support Flextender <support@Flextender.nl>
Verzonden: dinsdag 24 juni 2025 10:31
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Contract bij project 24571 - OVK - [REDACTED]

Dag Floor,

Door een controle op het project van [REDACTED] zijn wij erachter gekomen dat het project stond ingericht met het verkeerde leverancierstype.
Het leverancierstype dat stond ingeregeld was: Detachering. Dit had moeten zijn: ZZP-tussenkost.

De overeenkomst is opgebroken, juist opgesteld en opnieuw verstuurd ter ondertekening.
Graag het verzoek deze te ondertekenen.

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]
[REDACTED]
T 035 751 0777
E support@flextender.nl
A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender
Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Team Flextender <notificaties-no-reply@flextender.nl>
Verzonden: maandag 3 februari 2025 09:00
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: CV's beschikbaar voor de functie Stedenbouwkundige



Beste relatie,

De cv's voor de functie van Stedenbouwkundige zijn digitaal voor jou klaargezet. Je kunt de cv's [hier](#) downloaden.

Heb je vragen? Ons Frontoffice is te bereiken via info@flextender.nl of op **035-7510777**

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flextender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Alexander Sijtsma
Verzonden: dinsdag 1 juli 2025 14:41
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: Definitieve versie uitvraag medewerker inkoop- en contractbeheer gemeente Dronten 1 augustus 2025
Bijlagen: 01-07-2025 uitvraag Inkoop- en contractbeheerder gemeente Dronten per 1 augustus 2025.docx

Goedemiddag ,

In de bijlage de definitieve versie qua uitvraag medewerker inkoop- en contractbeheer. Ik hoor het graag wanneer deze (vandaag) is uitgezet. Alvast dank voor het snelle schakelen!

Wat is nu wijsheid met de inschrijvingen van de personen op de 'verkeerde' uitvraag? Zouden jullie die kunnen verzoeken indien van toepassing op deze nieuwe uitvraag de aanbidding te doen?

Met vriendelijke groet,

Alexander Sijtsma
Teammanager Services

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: maandag 28 april 2025 11:30
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Digitale inhuur Specialist Retailadviseur / Dronten
Bijlagen: Beoordelingskader DBA voor klanten 2025 - Flextender.pdf

Goedemorgen,

De opdracht is teruggezet naar concept. Ik zie dat de reactietermijn op 3 mei stond. Echter is dit een zaterdag. Wij zijn altijd in het weekend vrij en beoordelen dan geen cv's.

De reactietermijn staat nu op 6 mei. Maandag 5 mei zijn wij namelijk gesloten. Daarnaast heb ik gekeken naar de opbouw. Is er besproken met  of deze opdracht geschikt is voor zzp en heeft hij de beoordelingskader doorgenomen?

Kan namelijk niet geheel uit de opdracht halen of deze opdracht geschikt is voor zzp of niet.

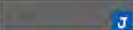
Willen jullie alle wijzigingen goedkeuren en dan opnieuw bij ons indienen en de beoordelingskader ingevuld retour sturen?

Bij vragen horen we het uiteraard graag of als jullie de opdracht door willen nemen. Let op dat ik niet altijd goed bereikbaar ben, dus dan moeten we een afspraak inplannen om de uitvraag door te nemen.

Met vriendelijke groet,



 Afwezig op woensdag

T 06 

E talentenregio@flextender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

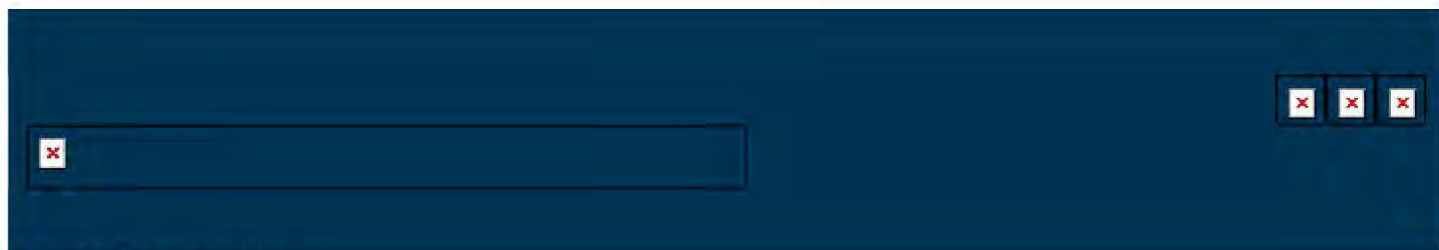
Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Team Flextender <support@flectender.nl>
Verzonden: dinsdag 31 december 2024 14:02
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Digitale ondertekening van document FLX-OVK0922023 (Contract bij project 21755 - OVK [REDACTED])
Bijlagen: Contract bij project 21755 - OVK [REDACTED].pdf



Beste Floor Hartog,

Er is digitaal een overeenkomst met nummer FLX-OVK0922023 (Contract bij project 21755 - OVK [REDACTED]) klaargezet om te ondertekenen. Het ondertekenen van de overeenkomst kan via onderstaande link:

<https://app.flectender.nl/contracts/sign/7DD77932C77711EF90AA02420A0006B1>

LET OP: Dit is mogelijk tot 14-01-2025.

Heb je vragen? Ons Support team is te bereiken via support@flectender.nl of op **035-7510777**

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flectender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Team Flextender <support@flextender.nl>
Verzonden: vrijdag 3 januari 2025 09:30
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Digitale ondertekening van document FLX-OVK0922023 (Contract bij project 21755 - OVK [REDACTED])
Bijlagen: Contract bij project 21755 - OVK [REDACTED].pdf



Beste Floor Hartog,

Er is digitaal een overeenkomst met nummer FLX-OVK0922023 (Contract bij project 21755 - OVK [REDACTED]) klaargezet om te ondertekenen. Het ondertekenen van de overeenkomst kan via onderstaande link:

<https://app.flextender.nl/contracts/sign/E9ADB627C9AC11EF90AA02420A0006B1>

LET OP: Dit is mogelijk tot 17-01-2025.

Heb je vragen? Ons Support team is te bereiken via support@flextender.nl of op **035-7510777**

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flextender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

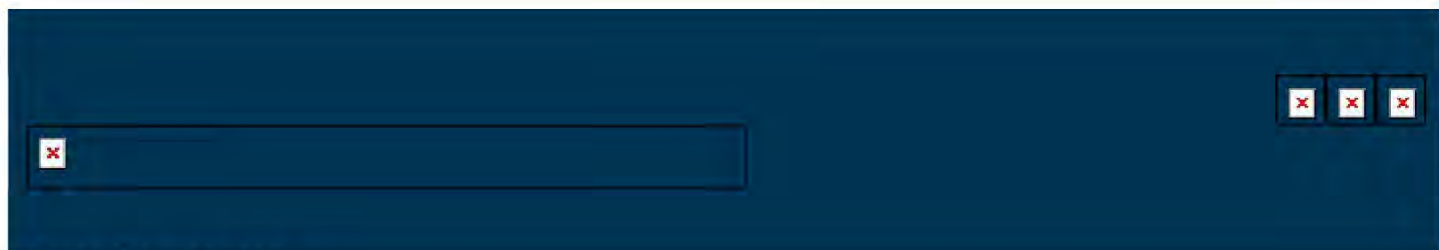
Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Team Flextender <support@flextender.nl>
Verzonden: vrijdag 28 februari 2025 15:24
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Digitale ondertekening van document FLX-OVK0924122 (Contract bij project 22820 - OVK - [REDACTED])
Bijlagen: Contract bij project 22820 - OVK - [REDACTED].pdf



Beste Floor Hartog,

Er is digitaal een overeenkomst met nummer FLX-OVK0924122 (Contract bij project 22820 - OVK - [REDACTED]) klaargezet om te ondertekenen. Het ondertekenen van de overeenkomst kan via onderstaande link:

<https://app.flextender.nl/contracts/sign/B5BAA6E3F5DF11EF90AA02420A0006B1>

LET OP: Dit is mogelijk tot 14-03-2025.

Heb je vragen? Ons Support team is te bereiken via support@flextender.nl of op **035-7510777**

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flextender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Team Flextender <support@flextender.nl>
Verzonden: woensdag 14 mei 2025 13:54
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Digitale ondertekening van document FLX-OVK0926438 (Contract bij project 21755 - V1 - [redacted])
Bijlagen: Contract bij project 21755 - V1 - [redacted].pdf



Beste Floor Hartog,

Er is digitaal een overeenkomst met nummer FLX-OVK0926438 (Contract bij project 21755 - V1 [redacted]) klaargezet om te ondertekenen. Het ondertekenen van de overeenkomst kan via onderstaande link:

<https://app.flextender.nl/contracts/sign/1A9E8C5E30BA11F0848E02420A000626>

LET OP: Dit is mogelijk tot 28-05-2025.

Heb je vragen? Ons Support team is te bereiken via support@flextender.nl of op **035-7510777**

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flextender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Team Flextender <support@flextender.nl>
Verzonden: donderdag 19 juni 2025 11:29
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Digitale ondertekening van document FLX-OVK0927819 (Contract bij project 24571 - OVK - [REDACTED])
Bijlagen: Contract bij project 24571 - OVK - [REDACTED].pdf



Beste Floor Hartog,

Er is digitaal een overeenkomst met nummer FLX-OVK0927819 (Contract bij project 24571 - OVK - [REDACTED]) klaargezet om te ondertekenen. Het ondertekenen van de overeenkomst kan via onderstaande link:

<https://app.flextender.nl/contracts/sign/D2D1D9AC4CEF11F0848E02420A000626>

LET OP: Dit is mogelijk tot 03-07-2025.

Heb je vragen? Ons Support team is te bereiken via support@flextender.nl of op **035-7510777**

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flextender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Team Flextender <support@flectender.nl>
Verzonden: dinsdag 24 juni 2025 10:29
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Digitale ondertekening van document FLX-OVK0927819 (Contract bij project 24571 - OVK - [REDACTED])
Bijlagen: Contract bij project 24571 - OVK - [REDACTED].pdf



Beste Floor Hartog,

Er is digitaal een overeenkomst met nummer FLX-OVK0927819 (Contract bij project 24571 - OVK - [REDACTED]) klaargezet om te ondertekenen. Het ondertekenen van de overeenkomst kan via onderstaande link:

<https://app.flectender.nl/contracts/sign/4DD7173050D511F0848E02420A000626>

LET OP: Dit is mogelijk tot 08-07-2025.

Heb je vragen? Ons Support team is te bereiken via support@flectender.nl of op **035-7510777**

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flectender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Team Flextender <support@flectender.nl>
Verzonden: dinsdag 24 juni 2025 10:29
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Digitale ondertekening van document FLX-OVK0927819 (Contract bij project 24571 - OVK - [REDACTED])
Bijlagen: Contract bij project 24571 - OVK - [REDACTED].pdf



Beste Floor Hartog,

Er is digitaal een overeenkomst met nummer FLX-OVK0927819 (Contract bij project 24571 - OVK - [REDACTED]) klaargezet om te ondertekenen. Het ondertekenen van de overeenkomst kan via onderstaande link:

<https://app.flectender.nl/contracts/sign/4DD7173050D511F0848E02420A000626>

LET OP: Dit is mogelijk tot 08-07-2025.

Heb je vragen? Ons Support team is te bereiken via support@flectender.nl of op **035-7510777**

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flectender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Team Flextender <support@flextender.nl>
Verzonden: donderdag 19 juni 2025 11:29
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Digitale ondertekening van document FLX-OVK0927819 (Contract bij project 24571 - OVK - [REDACTED])
Bijlagen: Contract bij project 24571 - OVK - [REDACTED].pdf



Beste Floor Hartog,

Er is digitaal een overeenkomst met nummer FLX-OVK0927819 (Contract bij project 24571 - OVK - [REDACTED]) klaargezet om te ondertekenen. Het ondertekenen van de overeenkomst kan via onderstaande link:

<https://app.flextender.nl/contracts/sign/D2D1D9AC4CEF11F0848E02420A000626>

LET OP: Dit is mogelijk tot 03-07-2025.

Heb je vragen? Ons Support team is te bereiken via support@flextender.nl of op **035-7510777**

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flextender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Team Flextender <support@flectender.nl>
Verzonden: vrijdag 18 juli 2025 15:10
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Digitale ondertekening van document FLX-OVK0929163 (Contract bij project 25314 - OVK - [redacted])
Bijlagen: Contract bij project 25314 - OVK - [redacted].pdf



Beste Floor Hartog,

Er is digitaal een overeenkomst met nummer FLX-OVK0929163 (Contract bij project 25314 - OVK - [redacted]) klaargezet om te ondertekenen. Het ondertekenen van de overeenkomst kan via onderstaande link:

<https://app.flectender.nl/contracts/sign/77D2F16663D811F0848E02420A000626>

LET OP: Dit is mogelijk tot 01-08-2025.

Heb je vragen? Ons Support team is te bereiken via support@flectender.nl of op **035-7510777**

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flectender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Beste 

Hartelijk dank voor jouw reactie op de functie van  bij opdrachtgever Dronten, met een uurtarief van € 

Je kan jouw reactie gemakkelijk aanpassen bij 'Mijn reacties' in de portal. Klik op jouw reactie om deze te wijzigen. Dit is mogelijk totdat de reactietermijn is verstreken.

Zodra de reactietermijn verstreken is, ontvang je van ons een bericht met een uitnodiging voor het eerste selectiegesprek of een afwijzing. De selectie van kandidaten is afhankelijk van de opdrachtgever.

Heb je vragen? Wij zijn te bereiken via info@flextender.nl of op [035-7510777](tel:035-7510777)

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

[+31 \(0\)357510777](tel:+3120357510777) | info@flextender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

Beste [naam]



Hartelijk dank voor jouw reactie op de functie van [naam] bij opdrachtgever Dronten, met een uurtarief van €



Je kan jouw reactie gemakkelijk aanpassen bij 'Mijn reacties' in de portal. Klik op jouw reactie om deze te wijzigen. Dit is mogelijk totdat de reactietermijn is verstreken.

Zodra de reactietermijn verstreken is, ontvang je van ons een bericht met een uitnodiging voor het eerste selectiegesprek of een afwijzing. De selectie van kandidaten is afhankelijk van de opdrachtgever.

Heb je vragen? Wij zijn te bereiken via info@flextender.nl of op [035-7510777](tel:035-7510777)

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

[+31 \(0\)357510777](tel:+3120357510777) | info@flextender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.



flextender

Beste [naam] 

Hartelijk dank voor jouw reactie op de functie van [naam]  bij opdrachtgever Dronten, met een uurtarief van € [naam] 

Je kan jouw reactie gemakkelijk aanpassen bij 'Mijn reacties' in de portal. Klik op jouw reactie om deze te wijzigen. Dit is mogelijk totdat de reactietermijn is verstreken.

Zodra de reactietermijn verstreken is, ontvang je van ons een bericht met een uitnodiging voor het eerste selectiegesprek of een afwijzing. De selectie van kandidaten is afhankelijk van de opdrachtgever.

Heb je vragen? Wij zijn te bereiken via info@flextender.nl of op [035-7510777](tel:035-7510777)

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flextender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

Beste 

Hartelijk dank voor jouw reactie op de functie van  bij opdrachtgever Dronten, met een uurtarief van € 

Je kan jouw reactie gemakkelijk aanpassen bij 'Mijn reacties' in de portal. Klik op jouw reactie om deze te wijzigen. Dit is mogelijk totdat de reactietermijn is verstreken.

Zodra de reactietermijn verstreken is, ontvang je van ons een bericht met een uitnodiging voor het eerste selectiegesprek of een afwijzing. De selectie van kandidaten is afhankelijk van de opdrachtgever.

Heb je vragen? Wij zijn te bereiken via info@flextender.nl of op [035-7510777](tel:035-7510777)

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flextender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.



flextender

Beste [naam]

Hartelijk dank voor jouw reactie op de functie van [naam] bij opdrachtgever Dronten, met kandidaat [naam]. Je hebt jouw kandidaat aangeboden tegen een uurtarief van € [naam].

Je kunt jouw reactie gemakkelijk aanpassen bij 'Mijn reacties' in de portal. Klik op jouw reactie om deze te wijzigen. Dit is mogelijk totdat de reactietermijn is verstreken.

Zodra de reactietermijn verstreken is, ontvang je van ons bericht of jouw kandidaat wordt uitgenodigd voor het eerste selectiegesprek of een afwijzing hiervoor. De selectie van kandidaten is afhankelijk van de opdrachtgever.

Heb je vragen? Wij zijn te bereiken via info@flextender.nl of op [035-7510777](tel:035-7510777)

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flextender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[redacted]

Van: Martijn Sips
Verzonden: woensdag 18 december 2024 12:50
Aan: [redacted]
CC: Marttje Daling
Onderwerp: FW: [redacted]
Bijlagen: Dossier [redacted] Staffing MS.docx; Opdrachtbevestiging [redacted] (ZZP) 29-6 tm 31-12-2020.pdf

Hoi [redacted],

Zie onderstaande mailwisseling en de bijgevoegde documenten.

Voor de eerste 6 maanden in 2025 wil ik de opdracht van [redacted] verlengen. Hierin komt echter wel een wijziging. Ik heb het volgende met [redacted] afgesproken:

- Verlenging van de opdracht met 6 maanden
- Aantal uren gaan van 32 uur naar 20 uur per week
- Indien er meer uren nodig zijn zal [redacted] dit aangeven bij de manager die hiervoor dan toestemming kan verlenen. Het is dus zaak dat er 30 uur begroot gaan worden zodat er ruimte blijft om extra uren af te kunnen nemen indien nodig.

Zou jij een verlengingsbrief kunnen opstellen waarin het bovenstaande is opgenomen en zorgen voor een juist verplichtingsnummer? Ik ben bang dat dit alles ook voor het einde van dit jaar gerealiseerd moet zijn (sorry).

Met vriendelijke groet,

Martijn Sips
Teammanager Toezicht en Handhaving

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: dinsdag 17 december 2024 08:27
Aan: Martijn Sips <[redacted]@dronten.nl>
CC: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: [redacted]

Hallo Martijn,

In 2020 is er een uitvraag geweest voor 32 uur (zie bijlage). Ik begrijp dat er sprake is van afbouwen van de werkzaamheden.

Mijn advies is om met [redacted] in overleg te gaan om te bespreken in hoeverre het verminderen van de ureninzet mogelijk is. Wanneer dit voor [redacted] akkoord is dan in de verlengingsbrief de gemaakte afspraken opnemen.

Kun jij hier mee uit de voeten?

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Martijn Sips <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: donderdag 12 december 2024 17:23

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: [redacted]

Hoi [redacted]

Ik wil de inhuur van onze [redacted] voor een half jaar gaan verlengen van 01 januari 2025 t/m 30 juni 2025. Ik zou in deze verlenging willen meenemen dat er werk is voor gemiddeld 20 uur en dat de [redacted] de gewerkte uren aanlevert en bij meerwerk dit afstemt met de manager voor akkoord. Is dat mogelijk om op te nemen in de nieuwe verlenging/contract. Na deze periode gaan we via Flextender een adviesbureau zoeken. Kan je mij adviseren/helpen wat ik nu precies moet doen?

Met vriendelijke groet,

Martijn Sips
Teammanager Toezicht en Handhaving

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[redacted]

Van: Martijn Sips
Verzonden: woensdag 16 april 2025 14:38
Aan: [redacted]
Onderwerp: FW: [redacted]
Bijlagen: Dossier [redacted] Staffing MS.docx; Opdrachtbevestiging [redacted] (ZZP) 29-6 tm 31-12-2020.pdf

Hoi [redacted],

Kan jij dit onderstaande doen? en anders uitzoeken wat ik precies moet doen?

Met vriendelijke groet,

Martijn Sips
Teammanager Toezicht en Handhaving

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: dinsdag 15 april 2025 15:27
Aan: Martijn Sips <[redacted]@dronten.nl>
CC: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: FW: [redacted]

Hallo Martijn,

Verlengen van de inzet van [redacted] is mogelijk op basis van de aanvraag. Als is deze uit 2020 ;(.
Wil jij de verlengingsbrief opnemen in Djuma en koppelen aan de volgende zaken: 713365, 535789 en 24520.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] 

Verzonden: dinsdag 17 december 2024 08:27

Aan: Martijn Sips <[redacted]@dronten.nl>

CC: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: [redacted] 

Hallo Martijn,

In 2020 is er een uitvraag geweest voor 32 uur (zie bijlage). Ik begrijp dat er sprake is van afbouwen van de werkzaamheden.

Mijn advies is om met [redacted] in overleg te gaan om te bespreken in hoeverre het verminderen van de ureninzet mogelijk is. Wanneer dit voor [redacted] akkoord is dan in de verlengingsbrief de gemaakte afspraken opnemen.

Kun jij hier mee uit de voeten?

Met vriendelijke groet,

[redacted signature block] 

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Martijn Sips <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: donderdag 12 december 2024 17:23

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: [redacted] 

Hoi [redacted] ,

Ik wil de inhuur van onze [REDACTED] voor een half jaar gaan verlengen van 01 januari 2025 t/m 30 juni 2025. Ik zou in deze verlenging willen meenemen dat er werk is voor gemiddeld 20 uur en dat de [REDACTED] de gewerkte uren aanlevert en bij meerwerk dit afstemt met de manager voor akkoord. Is dat mogelijk om op te nemen in de nieuwe verlenging/contract. Na deze periode gaan we via Flextender een adviesbureau zoeken. Kan je mij adviseren/helpen wat ik nu precies moet doen?

Met vriendelijke groet,

Martijn Sips
Teammanager Toezicht en Handhaving

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Ineke Brust
Verzonden: woensdag 20 augustus 2025 16:19
Aan: [REDACTED]
Onderwerp: FW: medewerker uitkeringsadministratie - RE: Graag bevestigen
Bijlagen: model_geen_gezag_inspan_vng_dv10941z3ed.docx

Hoi [REDACTED],

Naar aanleiding van ons telefonisch contact van zojuist heb ik gekeken wat ik aan stukken heb rondom het onderwerp ZZP.

Hieronder tref je het emailverkeer wat ten grondslag lag aan de inhuur van een ZZP'er t.b.v. de uitkeringsadministratie. Er is verder geen dossier gebouwd. Besluitvorming op inzet na bilaterale afstemming met GS.

Kun je hier verder mee?

Met vriendelijke groet,

Ineke Brust
Teammanager Ondersteuning

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@dronten.nl>
Verzonden: woensdag 9 oktober 2024 10:15
Aan: Ineke Brust [REDACTED]@Dronten.nl; [REDACTED] <[REDACTED]@dronten.nl>
CC: [REDACTED] <[REDACTED]@dronten.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: medewerker uitkeringsadministratie - RE: Graag bevestigen

Zie bijlage.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Ineke Brust <[redacted]@Dronten.nl>

Verzonden: woensdag 9 oktober 2024 09:34

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

CC: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: medewerker uitkeringsadministratie - RE: Graag bevestigen

Dag [redacted] (en andere collega's),

Ik verondersteld dat ik de modelovereenkomst moet gebruiken.

Ik kan het document niet invullen (tekst overschrijven ziet er raar uit).

Kun je helpen [redacted]

Vandaag is mijn laatste dag voor de vakantie en vanmiddag heb ik ruimte voor dit soort laatste puntjes.

Met vriendelijke groet,

Ineke Brust

Teammanager Ondersteuning

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: woensdag 2 oktober 2024 18:07

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; Ineke Brust <[redacted]@Dronten.nl>

CC: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: medewerker uitkeringsadministratie - RE: Graag bevestigen

Goedemiddag,

Bijgevoegd de overeenkomst die gebruikt kan worden voor het opstellen van de inspanningsverplichting. Ik val nog even over onderstaande tekst in de overeenkomst:

Het is uitdrukkelijk niet de bedoeling om deze overeenkomst te gebruiken voor typische overheidswerkzaamheden, zoals de uitvoering van wettelijke taken. Deze werkzaamheden moeten worden verricht door een overheidswerknemer, omdat bij het verrichten van deze werkzaamheden de waarborgen in de Ambtenarenwet 2017 van belang zijn. Mocht sprake zijn van een dienstbetrekking, dan zijn loonheffingen verschuldigd.

Kanttekening:

Het kan in bepaalde noodsituaties worden gedoogd om een zzp'er in te huren, maar dit moet altijd tijdelijk zijn en goed beargumenteerd. De gemeente moet aantonen dat er geen andere opties zijn om wettelijk verplichte taken uit te voeren en dat het gaat om een tijdelijke noodoplossing. Het vermijden van schijnzelfstandigheid en het afbakenen van de opdracht zijn daarbij cruciaal.

De argumentatie voor het inhuren van een zzp'er dient zorgvuldig gedocumenteerd te worden binnen de gemeentelijke besluitvorming. Dit betekent dat de noodzaak, tijdelijke aard, en de inspanningen om een vaste oplossing te vinden duidelijk moeten worden vastgelegd. Daarnaast kan de gemeente overleggen met de Belastingdienst en gebruikmaken van goedgekeurde modelovereenkomsten om schijnzelfstandigheid te voorkomen. Periodieke evaluaties en goede rapportage zijn noodzakelijk om aan te tonen dat de inzet van een zzp'er gerechtvaardigd is.

@Ineke Brust naast de modelovereenkomst raad ik ook aan om besluiten door het college/de gemeentesecretaris en de informatie van de mislukte aanvragen op te nemen in het dossier zodat de keuze kan worden beargumenteerd wanneer de Belastingdienst hiernaar vraagt. Wanneer wij kunnen aantonen dat het gaat om hoge noodzaak kan de Belastingdienst de inzet gedogen. Uiteraard hierbij wel het advies om de inhuur zo kort mogelijk te houden.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>

Verzonden: woensdag 2 oktober 2024 16:17

Aan: Ineke Brust <[Redacted]@Dronten.nl>; [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>

CC: [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: medewerker uitkeringsadministratie - RE: Graag bevestigen

Hallo Ineke en [Redacted],

Terugkomend op de vraag van Ineke voor de inzet medewerker uitkeringsadministratie voor vier maanden á twee dagen. Dit gezien de aanwezige werkdruk binnen het team administratie.

Er heeft een uitvraag plaats gevonden via Staffing MS en Get Work. Vanuit Get Work is er een bevestiging ontvangen dat er geen kandidaat beschikbaar / vindbaar is.

Via contacten is er een gepensioneerde ZZP-er met de nodige ervaring beschikbaar. Tarief: € 76,-- per uur.

Er zijn (in ieder geval) drie mogelijkheden:

1. Geen opdracht verstrekken aan ZZP-ers.
2. Wel een één op één opdracht verstrekken aan ZZP-ers.
3. Een nieuwe uitvraag via Flextender. Rekening houdend met een meervoudig onderhandse uitvraag. Daarbij is de doorlooptijd 5-7 werkdagen;

Advies

Het advies van [redacted] en mij is om een nieuwe uitvraag te doen via Flextender en geen opdracht te verstrekken aan ZZP-ers. Dit ook gezien de huidige regelgeving en de regelgeving die per 1 januari a.s. veranderd en strakker gehandhaafd gaat worden door de Belastingdienst.

Wordt er wel gekozen voor een één op één opdracht aan de ZZP-er dan is het noodzakelijk om een samenwerkings-/modelovereenkomst ZZP-er af te sluiten. In deze overeenkomst goed de gezamenlijke afspraken vast te leggen. Inzet kan incl. verlengopties tot het drempelbedrag van € 50.000,--.

Mochten er nog vragen zijn laat het gerust weten.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Ineke Brust <[redacted]@Dronten.nl>

Verzonden: dinsdag 1 oktober 2024 09:28

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: Fwd: Graag bevestigen

Dag allen,

Hierbij de bevestiging vanuit Getwork dat er geen kandidaat UA gevonden is.
Dit in relatie tot mijn vraag om inhuur zzp op de uitkeringsadministratie.

Vriendelijke groet, Ineke Brust. Gemeente Dronten

Begin doorgestuurd bericht:

Van: [redacted] <[redacted]@getwork.nl>

Datum: 1 oktober 2024 om 09:08:22 CEST

Aan: Ineke Brust <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: Antw: Graag bevestigen

Goedemorgen Ineke,

Fijn dat [redacted] het steeds meer oppakt!

Ik kan je hierbij bevestigen dat wij helaas nog geen geschikte kandidaten hebben kunnen vinden met ervaring op de P-wet. Uiteraard blijven wij doorzoeken en als wij een geschikte kandidaat gevonden denken te hebben, dan laat ik dat weten.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

getwo

☎ 088 - 438 9630 06-[redacted]

📍 Het Ruim 66, 8251 EP Dronten



Get Work BV is al meer dan 20 jaar actief in de arbeidsbemiddeling vanuit onze vestigingen in Midden-Nederland en is aangesloten bij de NBBU, SNA, VCU en SNF. Op al onze overzichten is gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam. Exemplaren van deze voorwaarden en WKA gegevens kunt u [hier](#) downloaden.

Van: Ineke Brust <[redacted]@Dronten.nl>

Verzonden: maandag 30 september 2024 18:23

Aan: [redacted] <[redacted]@getwork.nl>

Onderwerp: Graag bevestigen

Hoi [redacted],

De afgelopen weken hebben we druk gezocht naar een medewerker debiteuren administratie en uitkeringsadministratie.

Behalve [redacted] hebben we geen geschikte kandidaten kunnen vinden.

 is nu met haar derde week bezig en we zien nu voorzichtig de eerste aanzet tot zelfstandig werken. Dat is fijn.

In de tussentijd hebben we het gehele vraagstuk nog niet op weten te lossen. En dat maakt dat we nog zoekend zijn via diverse kanalen.

Zou jij nogmaals kunnen bevestigen dat jullie geen kandidaten met ervaring op de P-wet kunnen leveren?

Dank je wel alvast.

Vriendelijke groet, Ineke Brust. Gemeente Dronten

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

I Art. 5.1 lid 2 sub d

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de inspectie, controle en toezicht door bestuursorganen

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: [redacted]
Verzonden: maandag 1 september 2025 16:33
Aan: [redacted]
Onderwerp: Woo-verzoek inhuur zzp-ers

Hallo [redacted],

Onderstaand de mailwisseling van Paula inzake inhuur zzp-ers.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Paula Weiland <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: donderdag 28 augustus 2025 10:34
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: FW: Publicatie AV20234 Bestuursadviseur met aandachtsgebieden regionale samenwerking en public affairs

Met vriendelijke groet,

Paula Weiland
Teammanager Bestuur & Strategie

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Verzonden: maandag 24 februari 2025 17:09

Aan: Paula Weiland <[\[redacted\]@dronten.nl](mailto:[redacted]@dronten.nl)>

Onderwerp: RE: Publicatie AV20234 Bestuursadviseur met aandachtsgebieden regionale samenwerking en public affairs

Hi paula,

Dank je wel. Is aangepast

Met vriendelijke groet,



Afwezig op woensdag

T 06 [\[redacted\]](tel:[redacted])

E talentenregio@flextender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Paula Weiland <[\[redacted\]@dronten.nl](mailto:[redacted]@dronten.nl)>

Verzonden: 24 februari 2025 15:46

Aan: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Onderwerp: RE: Publicatie AV20234 Bestuursadviseur met aandachtsgebieden regionale samenwerking en public affairs

Hi [\[redacted\]](#),

Ik heb zojuist overleg gehad met de gemeentesecretaris en het klopt dat de vacature deels is voor vervanging van ziekte, maar vooral zit er wel degelijk een concrete opdracht aan vast, die niet zou worden gedaan door degene die ziek is.

Daarom willen we de vacature wel toegankelijk maken voor zzp'ers. Wil jij op basis hiervan de vacaturetekst ook openstellen voor zzp'ers? Dank alvast!

Met vriendelijke groet,

Paula Weiland
Teammanager Bestuur & Strategie

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

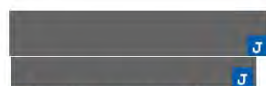
Verzonden: maandag 24 februari 2025 11:51

Aan: Paula Weiland <N@dronten.nl>

Onderwerp: RE: Publicatie AV20234 Bestuursadviseur met aandachtsgebieden regionale samenwerking en public affairs

Is diegene die ziek is ook een zzp'er toevallig?

Met vriendelijke groet,



Afwezig op woensdag

T 06

E talentenregio@flextender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Paula Weiland <[redacted]>

Verzonden: 24 februari 2025 10:23

Aan: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Onderwerp: RE: Publicatie AV20234 Bestuursadviseur met aandachtsgebieden regionale samenwerking en public affairs

Urgentie: Hoog

Hi [redacted],

Op alles komt er een indicatie opdracht uit, behalve op ziekte vervanging. Want dit is wel de aanleiding. Kunnen we hem dan toch alsnog uitzetten als zzp optie?

Met vriendelijke groet,

Paula Weiland
Teammanager Bestuur & Strategie

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Verzonden: vrijdag 21 februari 2025 15:36

Aan: Paula Weiland <[redacted]>

Onderwerp: RE: Publicatie AV20234 Bestuursadviseur met aandachtsgebieden regionale samenwerking en public affairs

Hey Paula,

Wellicht heeft [redacted] dit al besproken met je, maar heeft de opdracht een kop en een staart?

1. Vervangt de professional in het kader van uw aanvraag een zieke of zwangere werknemer, vult de professional een openstaande vacature in waarvoor de opdrachtgever geen geschikte sollicitant kan vinden of zijn de werkzaamheden van de professional bedoeld voor het opvangen van piekdruk?

☐ Ja, indicatie arbeidsovereenkomst

☐ Nee, indicatie opdracht

2. Hebben de werkzaamheden in de aanvraag een tijdelijk karakter? (Tijdelijk is in deze vraag het tegenovergestelde van structureel. Let op dat een tijdelijke financiering niet automatisch betekent dat de werkzaamheden van tijdelijke aard zijn.)

☐ Ja, indicatie opdracht

☐ Nee, indicatie arbeidsovereenkomst

3. Betreffen de werkzaamheden een kernactiviteit van de opdrachtgever of zijn deze daaraan direct ondersteunend (een kernactiviteit is waar de organisatie van de opdrachtgever zich hoofdzakelijk mee bezighoudt)?

☐ Ja, indicatie arbeidsovereenkomst

☐ Nee, indicatie opdracht

4. Levert de professional voor deze functie specialistische kennis en ervaring die de opdrachtgever niet zelf in huis heeft (dus geen soortgelijk werk zij-aan-zij met werknemers in loondienst)?

☐ Ja, indicatie opdracht

☐ Nee, indicatie arbeidsovereenkomst

5. Is de professional in deze functie vrij om zelf bepalen waar én wanneer hij de werkzaamheden uitvoert? (Met andere woorden, de professional hoeft geen verantwoording af te leggen over zijn werkplek en werktijden en als er wordt ingeroosterd heeft de professional de volledige vrijheid vooraf aan te geven wanneer hij/zij beschikbaar is.)

☐ Ja, indicatie opdracht

☐ Nee, arbeidsovereenkomst

6. Is professional volledig vrij om het werk in deze functie naar eigen inzicht uit te voeren, dus zonder enige (vorm van) leiding en toezicht? (Als er instructies of aanwijzingen worden gegeven waar de professional zich aan moet houden of er wordt ingegrepen bij controles op de uitvoering, dan is de professional niet volledig vrij.)

☐ Ja, indicatie opdracht

Nee, er is sprake van een arbeidsovereenkomst

7. Is de professional bij de uitvoering van de werkzaamheden gebonden aan (gedrags)regels, protocollen en/of reglementen van de opdrachtgever (bijvoorbeeld huisregels of reglementen voor verlof of verzuim) of verplicht opleidingen/cursussen te volgen die de opdrachtgever betaalt?

☐ Ja, indicatie arbeidsovereenkomst

☐ Nee, indicatie opdracht

8. Maakt de professional gebruik van hulpmiddelen en materialen van de opdrachtgever (bijvoorbeeld een laptop of mobiele telefoon van de opdrachtgever)?

☐ Ja, indicatie arbeidsovereenkomst

☐ Nee, indicatie opdracht

9. Gaat de professional als onderdeel van de opdracht leidinggeven aan werknemers van de opdrachtgever?

☐ Ja, indicatie arbeidsovereenkomst

☐ Nee, levert geen specifieke indicatie op

Met vriendelijke groet,



[Redacted name] 

[Redacted name] 

Afwezig op woensdag

T 06 [Redacted phone number] 

E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Paula Weiland <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: 21 februari 2025 10:31

Aan: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Onderwerp: RE: Publicatie AV20234 Bestuursadviseur met aandachtsgebieden regionale samenwerking en public affairs

Urgentie: Hoog

Hi [redacted]

Ik probeerde je net even te bellen, ik heb een vergissing gemaakt bij de vacature bestuursadviseur, het moet wel mogelijk zijn voor zzp'ers om zich in te schrijven. Kan dat nog met spoed worden aangepast in de vacature? Mits jullie advies is om zzp'ers toe te staan bij deze vacature natuurlijk.

Met vriendelijke groet,

Paula Weiland
Teammanager Bestuur & Strategie

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Verzonden: dinsdag 18 februari 2025 16:15

Aan: Paula Weiland <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: Publicatie AV20234 Bestuursadviseur met aandachtsgebieden regionale samenwerking en public affairs

Beste Paula,

De uitvraag voor bovengenoemde vacature is gepubliceerd. Bij deze de link naar de vacature:

<https://www.flextender.nl/opdracht/?aanvraagnr=20234&resultatenlijst=J4625>

Deze is o.a. te gebruiken wanneer je de vacature in je eigen netwerk wilt uitzetten. Ik heb twee zaken alsnog toegevoegd

aan de uitvraag. Een knock-out met 1 jaar ervaring als bestuursadviseur. Dit om te voorkomen dat iedereen met een hbo-bachelor

diploma en acceptatie van BYOD door kan gaan naar ronde twee. Bij het gunningcriteria heb ik gevraagd om een voorbeeld met daarin

taken en verantwoordelijkheden. Indien je dit toch anders wilt zien laat het weten. Dan pas ik het geheel aan naar de originele staat.

Op vrijdag 28 februari 2025 loopt de uitvraag af. Die dag sturen wij de ranking en cv's toe.

Als er nog vragen en/of opmerkingen zijn, neem dan contact op. Ik sta je graag te woord.

Met vriendelijke groet,



T 06 [redacted]

E talentenregio@flextender.nl

A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Evaluatie kandidaten - Portfolio Secretaris

Eisen		
1	- Ervaring met het uitvoeren van een nulmeting van het volwassenheidsniveau van portfolio management bij een overheidsorganisatie	1
2	- Minimaal 1 jaar ervaring met hands-on project- en of portfoliomanagementondersteuning in een omgeving waar een portfolio office en portfoliomanager operationeel zijn.	1
3	- Ervaring met projecten van (decentrale) overheid die gericht zijn op de implementatie van wet-, stelsel- en beleidswijzigingen en procesverbeteringen.	0,8
4	- Beschikt over kennis van portfoliomanagement, het implementeren daarvan en heeft ervaring met het ondersteunen van de projectuitvoering en uniforme projectwerkwijze.	1
5	- Ervaring (hands-on) met het inrichten en uniformeren van projectbeheersingsprocessen en projectrapportages.	1
6	- Is werkzaam voor een organisatie (geen zzp) die een portfoliocanvas, classificatiemodel, portfolio tooling en partnerschap ten aanzien van Fortes Change Cloud en/of Thinking Portfolio kan inbrengen.	1
7	- Opleiding (certificering) van Prince2, Scrum PSM, Management of portfolios (minimaal foundation)	1
8	- Opleidingsniveau: HBO bedrijfskunde / projectmanagement	0,5
Totaal		7,3

Toelichting	
Onderbouwing met persoonlijke ervaring in het zelfstandig uitvoeren van een nulmeting bij overheidsorganisatie	0
Bij overheidsorganisatie UTH herstel Toeslagen	1
Heeft trajecten bij overheid uitgevoerd op dit gebied, wet- en stelsel wijzigingen. Bij UTH, niet veel breder.	0,5
Ervaring in relevant werkgebied van informatievoorziening en overheid	1
Voldoet, ervering in relevante omgeving en duidelijk met (opzetten van) portfolio management	0,8
Voldoet en tevens partnerschap met tooling	0,8
Voldoet, certificering van gevraagde onderdelen	0,5
HBO niet bedrijfskunde, wel Minor PM wat een plusput is	1
Totaal	5,6

Toelichting
Geen onderbouwing met persoonlijke ervaring, er wordt verwezen naar ervaringen van de aanbiedende organisatie
Bij Studentenorganisatie Enactus
ervaringen maar niet t.a.v. wet-, stelsel- en beleidswijzigingen. Niet bij Gemeente wel bij Enactus. In profiel wordt verwezen naar ervaringen van de aanbiedende organisatie
Ervaring maar niet in werkgebied van informatievoorziening en overheid maar bij marketing bureau door het uitvoeren van een studie (afstudeer) opdracht (3 maanden)
Voldoet, maar ervaring bij studentenorganisatie Enactus en onduidelijk of het om opzetten portfolio management gaat.
Voldoet maar geen partnerschap met tooling. Organisatie biedt sterke ondersteuning met modellen, opleiding, tools
Is bezig met opleidingen. Heeft alleen scrum
Msc Bedrijfskunde en BSc Sociologie

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

FACTUUR

Gemeente Dronten
E-mail: [redacted]@dronten.nl
Postbus 100
8250 AC Dronten

Factuurnummer : 2697
Datum : 6 januari 2025

**Betreft facturering inhuur [redacted] project EPD, FCL/ECL: 6310110/ 435100,
volgens opdrachtbrief dd 19 december 2024**

Omschrijving:

Werkzaamheden EPD maand december 2024:

Uren 38,5 a € [redacted]

Reiskosten 18 km a € [redacted]

Subtotaal excl. BTW

BTW 21 %

Totaal incl. BTW

Bedrag:

€	[redacted]
€	[redacted]
€	[redacted]
€	[redacted]
€	[redacted]

Datum	uren	Activiteit	Locatie	Reiskosten
2-12-2024	8,0	Facilitering EPD en SBE		
3-12-2024	2,0	Raadsvergadering		
4-12-2024	2,5	Facilitering EPD en afstemming		
9-12-2024	12,5	Facilitering EPD en avond vergadering EPD Landbouw		
12-12-2024	2,0	Raadsvergadering		
16-12-2024	8,5	Facilitering EPD, afstemming website en gesprek Europarcs		18
23-12-2024	3,0	Facilitering EPD, transparantie website		
Totaal	38,5			

Ik verzoek u dit bedrag binnen 14 dagen na de factuurdatum over te maken naar bankrekening [redacted] t.n.v. [redacted] met vermelding van het factuurnummer.

Met vriendelijke groeten

[redacted]

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[redacted]

Van: [redacted]@solcon.nl>
Verzonden: maandag 6 januari 2025 08:46
Aan: Facturen; Floor Hartog
CC: [redacted]@gmail.com
Onderwerp: Facuur [redacted] inzake werkzaamheden project EPD maand december 2024
Bijlagen: Faktuur 2697 Gemeente Dronten.pdf

Beste mensen,

Hierbij stuur ik jullie mijn factuur inzake bovengenoemde opdracht, over de maand december 2024 (factuurnummer 2697). Op de factuur heb ik het FCL/ECL 6310110/435100 verplichtingnummer vermeld.

Met dank voor de opdracht.

Met vriendelijke groeten.

[redacted]

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Wij zijn op zoek naar een:

Juridisch adviseur Woo

voor 18 uur per week.

Over de functie

De juridisch adviseur Woo is werkzaam binnen het cluster Juridische Zaken.

Juridische Zaken levert het bestuur / management en medewerkers van de gemeente in de volle breedte tweedelijns juridisch advies en ondersteuning. Jij zal binnen juridische zaken de Woo-verzoeken van begin tot einde afhandelen.

Je hebt oog voor de geldende wettelijke en bestuurlijke kaders omtrent de Woo, Gemeentewet en Algemene wet bestuursrecht, maar ook voor de gemeentelijke doelstellingen en belangen. Je draagt er toe bij dat de gemeente Dronten een betrouwbare overheid en partner voor iedereen kan zijn.

Dit breng je mee

Als persoon ben je nieuwsgierig, integer, zelfstandig, accuraat, oplossingsgericht en beschik je over goede communicatieve vaardigheden, overtuigingskracht en bestuurlijke sensitiviteit. Je bent iemand die op verschillende niveaus goed kan samenwerken en communiceren. Je zal immers de gevraagde informatie binnen de organisatie moeten verzamelen. Je bent een goede sparringpartner. Goede dienstverlening is de continue factor.

Daarnaast kun je je vinden in de kernwaarden van de gemeente Dronten: Vakmanschap, Verbinding, Vertrouwen en Vernieuwing.

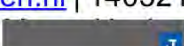
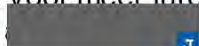
Selectiecriteria:

- Een afgeronde juridische opleiding op HBO of WO- niveau met een goede basiskennis van de Woo, Gemeentewet en de Algemene wet bestuursrecht;
- Aantoonbare ervaring in het afhandelen van Woo-verzoeken (in alle fases van het proces);
- Enige ervaring met juridische advisering, bij voorkeur in een gemeentelijke organisatie, is een pré.

Het team

Het cluster Juridische Zaken valt onder het Team Organisatieadvies, en bestaat naast de Juridisch adviseur Woo uit twee juridisch adviseurs, een secretaris commissie bezwaarschriften & klachtencoördinator, een administratief juridisch medewerker, een Functionaris Gegevensbeheer en de privacy officer.

Procedure

Wil je meer weten over de functie en de organisatie waarin je terecht komt? Neem dan contact op met teammanager Manon Bosman:  [@dronten.nl](mailto:manon.bosman@dronten.nl) | 140321. Voor meer informatie over de selectieprocedure kun je contact opnemen met   [@dronten.nl](mailto:manon.bosman@dronten.nl) | 140321.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature stellen wij niet op prijs. Weet je een passende kandidaat? Maak hem/haar dan persoonlijk attent op deze vacature.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[redacted]
Van: Manon Bosman
Verzonden: woensdag 19 maart 2025 19:39
Aan: [redacted]
Onderwerp: FW: Bevestiging gemaakte afspraken inzet [redacted] en begeleiding [redacted]

Hoi [redacted],

Vandaag afspraken gemaakt conform jouw voorstel van gisteren, en vanmiddag gelijk informatie gedeeld met mensen. Nog even voor jou apart deze mail, dank voor je aanbod, heel fijn dat je de begeleiding van [redacted] over wilt nemen!

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Manon Bosman
Verzonden: woensdag 19 maart 2025 16:48
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@interwork.nl>
Onderwerp: Bevestiging gemaakte afspraken inzet [redacted] en begeleiding [redacted]

Dag allen,

Zoals besproken hierbij bevestiging van de afspraken die we gemaakt hebben over de verlenging van [redacted], en begeleiding [redacted] in haar nieuwe functie van [redacted]

- Het contract van [redacted] wordt met 2 maanden verlengd, de nieuwe einddatum wordt 31 mei 2025, verlenging vindt plaats onder gelijke voorwaarden als de inhuur nu en is mogelijk binnen de aanbesteding die eerder gedaan is. [redacted] (Interwork) zorgt voor het verlengde contract en ik regel een en ander met Flextender.
- [redacted] zorgt voor afhandeling van de [redacted] die hij nu in behandeling heeft en richt zich vervolgens op de nog liggende [redacted] zodat de achterstand per 1 juni a.s. weggewerkt is. Het overzicht daarvoor wordt uiterlijk 31 maart a.s. door [redacted] aangeleverd en met [redacted] besproken.

- [J] pakt vanaf nu alle nieuwe [J] op, onder begeleiding van [J] (daar zijn zij reeds mee gestart). Vanaf 1 mei a.s. neemt [J] begeleiding/buddyschap voor [J] over van [J] [J] is daarnaast voor de duur van zijn inhuur beschikbaar voor overleg en hulp bij de [J]

Met dank voor jullie input en hulp, fijn dat we dit geregeld hebben!

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[J] | [mb]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Heleen Koornberg
Verzonden: maandag 25 augustus 2025 16:18
Aan: [redacted]
Onderwerp: FW: hulp gezocht

Met vriendelijke groet,

Heleen Koornberg
Teammanager JLW

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Heleen Koornberg
Verzonden: vrijdag 25 april 2025 10:16
Aan: [redacted]@maandag.com
Onderwerp: hulp gezocht

Dag,

Recent hebben we een opdracht op flexlender geplaatst voor een jeugdgids. Dat is niet gelukt. Daarom benader ik jullie rechtstreeks of jullie op korte termijn de volgende persoon beschikbaar hebben:

Ervaren jeugdgids, die per direct beschikbaar is voor 30 tot 36 uur per week.
Deze jeugdgids moet samen met een collega jeugdgids (die vast in dienst is) aan de slag met casussen van kinderen die woonachtig zijn in de Oekraïne opvang en het AZC. De processen en samenwerking met het AZC en de Oekraïne opvang zijn nog volop in ontwikkeling.
We zoeken een ervaren jeugdhulpverlener die als geen ander weet hoe je kinderen, jongeren en gezinnen in hun eigen kracht kunt zetten.

Wij zoeken een interim collega die ons team tijdelijk komt versterken. Vanuit de gemeentelijke toegang is het onze taak om de hulpvraag van de jeugdige/het gezin in kaart te brengen en waar nodig te verwijzen naar hulp. Daarnaast voeren de gidsen jeugd regie op complexe casussen, dit om de ingezette hulp goed afgestemd te houden op de hulpvraag. Hierbij is altijd aandacht voor de veiligheid van het kind.

Hij/zij komt in een team te werken met 18 gidsen jeugd. Het team wordt ondersteunt door 3 gedragsdeskundigen, een juridische kwaliteitsmedewerker, een coördinator jeugd en de manager.

Een greep uit de werkzaamheden:

- Het analyseren van de vraag van kinderen, hun ouders en andere belanghebbenden. Daarbij is altijd aandacht voor de veiligheid van het kind;
- Informatie verstrekking, advisering, consultatie (zowel aan ouders, kinderen als aan professionals, bijvoorbeeld school, maatschappelijke partners, zorgaanbieders en huisarts);
- Het in samenspraak met betrokkenen zo nodig komen tot een passend hulpverleningsaanbod, waarbij helder wordt welke ondersteuning zal worden ingezet en met welk doel;
- Het afstemmen en betrekken van collega's (van andere wetten) binnen het sociaal domein;
- Het verwerken van informatie in het registratiesysteem en het bewaken en bijhouden van deze informatie;
- Regiefunctie op het proces (opstellen routeplan, evalueren van de resultaten uit het routeplan).

Dit breng je mee

Jij brengt brede kennis en ervaring mee op het gebied van veiligheidsvraagstukken, gezinssystemen, culturen, cultuursensitief werken, pedagogiek, ontwikkelingspsychologie, pedagogiek en psychologie. Naast deze kennis beschik je over overtuigingskracht, kun je gestructureerd vragen verhelderen en duidelijke grenzen stellen. Je bent sterk in het innemen van de juiste positie binnen een complex speelveld. Weet je te werken vanuit een systemische benadering en houdt je altijd oog voor het geheel. Je komt met de gezinnen tot een passend advies en weet dit advies te motiveren en onderbouwen. Ook beschik je over uitstekende mondelinge en schriftelijke vaardigheden en ben je goed in de administratieve verwerking.

ZZP'ers zijn niet toegestaan. Meertaligheid is gewenst. Een rijbewijs/auto is gewenst. Ervaring met werken in het systeem Mens Centraal (tegenwoordig regiesysteem) is een voorsprong voor jezelf ☺.

Ik hoop dat u geschikte kandidaten beschikbaar hebt. Graag ontvang ik van 2 of 3 kandidaten een cv per mail.

Met vriendelijke groet,

Heleen Koornberg
Teammanager JLW

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Manon Bosman
Verzonden: vrijdag 30 mei 2025 13:35
Aan: [redacted]
Onderwerp: FW: Informatie over wet DBA proof inhuren
Bijlagen: Informatiememo werkwijze ZZP inzet - DAS.pdf; Uitleg Wet DBA Flextender.pdf; schema inhuur van ZZP er via Flextender.docx

Hi beiden,

Ik zag dat jullie beiden niet in deze mail zaten, dus hierbij ook voor jullie ter informatie.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@ssc-ons.nl>
Verzonden: maandag 12 mei 2025 10:35
Aan: [redacted]@hattem.nl; [redacted]@heerde.nl; [redacted]@oldebroek.nl; [redacted]@dalfsen.nl; Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@hardenberg.nl>; [redacted] <[redacted]@kampen.nl>; [redacted]@meppel.nl; [redacted] <[redacted]@meppel.nl>; [redacted]@olst-wijhe.nl; [redacted] <[redacted]@ommen.nl>; [redacted]@raalte.nl; [redacted]@staphorst.nl; [redacted]@staphorst.nl; [redacted]@steenwijkerland.nl; [redacted] <[redacted]@steenwijkerland.nl>; [redacted] <[redacted]@gemeentewesterveld.nl>; [redacted] <[redacted]@zwartewaterland.nl>; [redacted] <[redacted]@zwolle.nl>; [redacted]@odijsselland.nl; [redacted] <[redacted]@overijssel.nl>; [redacted] <[redacted]@ssc-ons.nl>; Inhuurdesk <[redacted]@ssc-ons.nl>
CC: [redacted] | Flextender <[redacted]@flextender.nl>
Onderwerp: Informatie over wet DBA proof inhuren

Beste deelnemers in de marktplaats Talentenregiohuurtin.nl,

Er speelt momenteel veel rondom de inzet van zzp'ers, met name op het gebied van wet- en regelgeving zoals de wet DBA. Om alle afspraken en verwachtingen helder te hebben, zetten we in deze mail de belangrijkste aandachtspunten en de werkwijze van Flextender nog even overzichtelijk op een rij gezet.

Zzp'ers inhuren volgens de actuele wet- en regelgeving

Onderdeel van de aanbesteding is dat Flextender toetst of een (iedere) opdracht door een zzp'er uitgevoerd mag worden of niet.

Flextender toetst daarbij steeds de actuele wet- en regelgeving en past de toetsing waar nodig aan. In de bijlage "informatiememo werkwijze zzp inzet-DAS" lees je kort en bondig hoe Flextender dit in de praktijk doet.

Daarbij is de eerste beoordeling en inschatting van de opdrachtgever (deelnemer) van belang, deze kan immers het best beoordelen wat er daadwerkelijk op de werkvloer zal plaatsvinden en onder welke omstandigheden.

Het kernteam en Flextender volgen samen op de voet de ontwikkelingen van de relevante wet- en regelgeving en houden de deelnemers op de hoogte.

Flextender adviseert, opdrachtgever is verantwoordelijk en besluit

Flextender adviseert duidelijk of een opdracht door een zzp'er kan worden uitgevoerd of niet. Hiervoor gebruikt Flextender een beoordelingskader, zie bijlage "Uitleg Wet DBA Flextender" vanaf pagina 7.

Opdrachtgevers raden we aan dit advies altijd op te volgen.

Als een opdrachtgever besluit het advies niet op te volgen, is dit voor eigen risico. In alle gevallen is het de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever en daarmee ook de keuze van de opdrachtgever of deze een bepaald risico wil lopen of niet. Uiteraard kan iedere partner/opdrachtgever hierin zelf beslissen hoe strak zij daarin willen zijn. Dat het risico niet bij Flextender ligt is evident overigens. Flextender voert uit, is geen bemiddelaar. Flextender is wel aanspreekbaar op het moment dat zij ons onjuist hebben geadviseerd, waarbij juridisch dan wel sprake moet zijn van moedwilligheid en opzet.

Zzp'ers op voorhand uitsluiten van opdrachten mag niet

Het is wettelijk niet toegestaan om zzp'ers op voorhand uit te sluiten van opdrachten. Dus dat doen we ook niet in onze marktplaats. Zzp'ers mogen offren op opdrachten die voldoen aan de eisen van de wet DBA.

Wanneer de inschatting wordt gemaakt dat de opdracht niet geschikt is voor zzp inzet, wordt de markt ingelicht dat voor desbetreffende opdracht en binnen desbetreffende procedure geen gunning aan een zzp mogelijk is.

In de uitvraag wordt dan de volgende uitvoeringsvoorwaarde opgenomen:

Met het verstrekken van de opdracht (aan de ondernemer die inschrijft op de onderhavige opdracht en voor gunning in aanmerking komt) en de <NAAM OPDRACHTGEVER> mag géén arbeidsrelatie/dienstbetrekking tot stand komen. De inschrijver dient dit te waarborgen. Bij het inschrijven op de onderhavige opdracht moet in dit kader rekening worden gehouden dat de uitvoering van de werkzaamheden plaatsvindt onder direct leiding en toezicht van de <NAAM OPDRACHTGEVER>. Dit betekent dat niet wordt voldaan aan de criteria voor zelfstandigheid zoals vereist onder de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA). De opdrachtgever merkt hierbij op dat aan de voornoemde uitvoeringsvoorwaarde niet wordt voldaan als de inschrijver een ZZP'er is (ongeacht of dit een eenmanszaak of een BV is).

In de praktijk betekent bovenstaande dat zzp'ers kunnen inschrijven op opdrachten binnen het DAS, zelfs als deze niet geschikt zijn voor zelfstandige. Echter zal een zzp inschrijving dan als Knock-out worden beoordeeld (het niet voldoen aan een vereiste). De zzp'er wordt vervolgens niet verder beoordeeld en verschijnt niet in de ranking richting de opdrachtgever. De zelfstandige wordt daarmee niet onnodig buitengesloten van uw inhuuropdracht en kan deelnemen aan de DAS procedure, mits wordt voldaan aan de uitvoeringsvoorwaarde.

Opdracht niet wet DBA proof?

Als de opdracht niet wet DBA proof is, kan de opdracht nooit door een zzp'er worden uitgevoerd (niet direct en niet via bemiddeling). Flextender zal dit altijd toepassen, adviseren.

Alleen als een zzp'er afziet van zijn zzp'er schap, kan de "zzp'er" in de vorm van detachering een opdracht doen. Flextender checkt de inschrijvingen hierop en laat alleen zzp'ers door die bereid zijn de opdracht in een vorm van detachering uit te voeren.

In de bijlage "schema inhuur van zzp'er via Flextender" lees je schematisch wat het verschil tussen (1) zzp-direct, (2) zzp-via bemiddeling en (3) detachering is.

Rapportage en inzicht

In de rapportages van Flextender wordt detachering en zzp gescheiden. Er waren echter gevallen waar een discrepantie optrad. Deze zijn inmiddels gerectificeerd en er wordt doorlopend gecontroleerd op de juiste verwerking van mutaties in contracten bij controle zelfstandigheid (juist ook bij de gevallen BV/eenmanszaak en grootaandeelhouders).

Opdrachtgevers kunnen per project in de rapportage afgelezen wanneer inhuur Detachering of zzp betreft. Een zzp met tussenkomst (zzp bemiddeld door een bureau) is NOOIT detachering maar blijft zzp.

Voor vragen kun je altijd bij Flextender of het kernteam terecht.

Namens het kernteam en Flextender,

Met vriendelijke groet,

[Redacted signature]

[Redacted signature]

06 [Redacted phone number]

088 102 7183

[LinkedIn](#)

Bereikbaar op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdagochtend



Luttenbergstraat 2 | Zwolle
088 102 7100 | ssc-ons.nl

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[redacted]

Van: Manon Bosman
Verzonden: vrijdag 26 juli 2024 14:25
Aan: [redacted]
CC: [redacted]
Onderwerp: FW: Kwartaalevaluatie StaffingMS
Bijlagen: 20240715 kwartaalevaluatie Q2 2024 Talentenregio.pdf; 20240717 Job duration Talentenregio Dronten.xlsx

Hoi [redacted] en [redacted] en [redacted] ter informatie),

Zij onderstaande mail van Staffing, informatie daaruit kan denk ik ook goed meegenomen worden in uitwerking voorgenomen besluit/gesprek met MT. Als ik selecteer, dan hebben via de marktplaats nu alleen [redacted] als ZZP-er, en dat loopt t/m 31-12 (wel mogelijkheid verlenging afgesproken, maar ook dan komen we niet aan 18 maanden).

Belangrijker is echter dat we inzicht krijgen in welke ZZP-ers er mogelijk nog zijn buiten de marktplaats om, welke afspraken teammanagers daarmee gaan maken en de vraag hoe we het bewustzijn aangaande belang om altijd de marktplaats in te zetten kunnen benadrukken.

Kunnen jullie dit meenemen in de uitwerking? Dank alvast.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted] | [mb]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted]
Verzonden: dinsdag 23 juli 2024 16:31
Aan: Manon Bosman
Onderwerp: Kwartaalevaluatie StaffingMS

Goedemiddag,

Afgelopen week hebben wij weer een kwartaalevaluatie uitgevoerd samen met StaffingMS. In de bijlage de cijfers van Q2.

We hebben ook de migratie van StaffingMS naar Flextender besproken en hier goede afspraken over gemaakt.

We willen jullie aanvullend graag wijzen op/adviseren over het volgende:

Risico's inhuur ZZP'ers

Met ingang van 1-1-2025 lopen we meer risico bij het inhuren van ZZP'ers. Met ingang van 1-1-2025 gaat de Belastingdienst ook handhaven.

De (financiële) gevolgen van het niet fiscaal proof inhuren van ZZP'ers kunnen groot zijn, voor de inhurende opdrachtgever en voor de ingehuurde ZZP'er.

Tijdig risico's minimaliseren

We raden je met klem aan alle ingehuurde ZZP'ers, ook die je niet via de marktplaats inhuurt, te controleren op risico's volgens de wet DBA. Als je er al niet mee bezig bent. En waar nodig de risico's te minimaliseren (dat kan betekenen dat je stopt met de inhuur van de ZZP'er).

Om je daarbij te helpen, wat betreft inhuur van ZZP'ers via de marktplaats, in de bijlage een overzicht van lopende opdrachten met een "langere" looptijd, die via de marktplaats "Talentenregiohuurtin"/ StaffingMS wordt ingehuurd.

- In kolom C kun je sorteren op de naam van jouw organisatie. Zo zie je in 1 oogopslag wie je allemaal "langer" inhuurt via de marktplaats.
- In kolom F kun je sorteren op "selfemployed". Zo zie je in 1 oogopslag welke ZZP'ers je allemaal "langer" inhuurt. Dit is jouw risicovolle groep.
- In kolommen K en L kun je sorteren op "huidige looptijd" en "verwachte looptijd". Zo zie je in 1 oogopslag hoe lang je een ZZP'er inhuurt.

StaffingMS geeft aan: "Voornamelijk self employed met een duur van 18-24 maanden en meer merken wij aan als risicoproject". Looptijd is slecht 1 van de risico's bij de inhuur van ZZP'ers, voor het minimaliseren van risico's moet je op veel meer zaken letten. We gaan ervan uit dat die bekend zijn.

Vanaf 1-10 inhuren via Flextender

Zoals jou bekend ondersteunt Flextender ons m.i.v. 1-10-2024 bij de inhuur via de marktplaats. Het kernteam en Flextender staan bij de implementatie uitgebreid stil bij het fiscaal proof inhuren van nieuwe ZZP'ers.

Bij alle inhuur vanaf 1-10 zal strenger worden toegezien op fiscaal proof inhuren van ZZP'ers.

Lopende inhuur opdrachten met verlengopties, zullen worden overgeheveld van StaffingMS naar Flextender, zodat verlengopties ook na 1-10-2024 benut kunnen worden.

Met vriendelijke groet,

[Redacted signature]

[Redacted signature]

06 [Redacted]
088 102 7183

[LinkedIn](#)

Bereikbaar op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdagochtend



Luttenbergstraat 2 | Zwolle
088 102 7100 | ssc-ons.nl

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[redacted]

Van: Manon Bosman
Verzonden: dinsdag 13 mei 2025 21:44
Aan: [redacted] [redacted]
Onderwerp: FW: Link Dienst uitvoering en ontwikkeling privacybeleid (AV21522)/ Dronten

Hoi [redacted] en [redacted],

De opdracht voor dienstverlening Privacy is vandaag online gegaan (zie link in mail hieronder). Omdat we boven het bedrag van Europese aanbesteding komen, moet de opdracht wel 10 dagen open staan i.p.v. 5, dat betekent dat onze planning richting 23 mei a.s. niet haalbaar is.

De opdracht staat nu tot 26-5 om 9.00 uur open. Die dag kunnen we dan selecteren en uiterlijk 28-5 moet de uitnodiging naar de kandidaten voor digitale gesprekken op 30-5.

[redacted] dit betekent dat we de selectie doen als [redacted] terug is, dus hij kan ook meekijken. Maar fijn als jij dan alsnog ook mee wilt kijken.

[redacted] ik doe jou een uitnodiging voor digitale gesprekken op 30-5, ik hoor graag of dat jou ook lukt.

Als er vragen zijn hoor ik het graag.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted] | [mb]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: dinsdag 13 mei 2025 19:35
Aan: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: Link Dienst uitvoering en ontwikkeling privacybeleid (AV21522)/ Dronten

Hoi Manon,

De uitvraag van Dienst uitvoering en ontwikkeling privacybeleid is geplaatst. Hierbij de link:
<https://www.flextender.nl/opdracht/?aanvraagnr=21522&resultatenlijst=JDA6B>
Mochten er nog op- of aanmerkingen zijn, dan horen wij dat graag.

Maandag 26 mei 2025 zullen wij de ranking en cv's toesturen

Met vriendelijke groet,



[Redacted name] J

[Redacted name] J

Afwezig op woensdag

T 06 [Redacted phone number] J

E talentenregio@flextender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[redacted]
Van: [redacted]
Verzonden: maandag 30 juni 2025 15:10
Aan: [redacted]
Onderwerp: FW: medewerker inhuur nu dienstverband

Ter info

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted]
Verzonden: maandag 30 juni 2025 15:09
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: medewerker inhuur nu dienstverband

Hoi [redacted],

Ik snap je punt. Dit is iets waar wij nu veel alerter op zijn in samenwerking met Flextender. Kortgezegd betekent dit dat zzp'ers alleen nog afgebakende opdrachten mogen uitvoeren die geschikt zijn volgens de geldende wetgeving. Desalniettemin hebben we nog steeds te maken met inhuuropdrachten die in het verleden zijn afgesloten (voor afschaffing handhavingsmoratorium) ofwel onderhandse aanbestedingen waar adviseurs niet in mee worden genomen ofwel managers die advies niet opvolgen. Dit kan situaties opleveren waar de risico's voor schijnzelfstandigheid erg hoog zijn. Ondanks dat ken ik het verschil niet tussen de inhuuropdracht en de huidige functie van [redacted]. Bij een goede afbakening van de opdracht kan het zijn dat dit een correcte constructie is geweest.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: maandag 30 juni 2025 14:09

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: medewerker inhuur nu dienstverband

Hoi [redacted],

Ja dat bedoel ik... Het is een andere functie maar of dat ook betekent andere werkzaamheden ☺

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: maandag 30 juni 2025 13:44

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

CC: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: medewerker inhuur nu dienstverband

Hoi [redacted],

[redacted] is onderdeel van het team van Marttje [redacted]. Wanneer [redacted] als zzp'er dezelfde taken had als dat hij nu heeft dan was er op basis van de wet DBA ten tijde van zijn inhuurperiode sprake van een verkapt dienstverband. Echter weet ik niet precies wat de afspraken zijn tussen de werknemer en leidinggevende. Is dat waar je op doelt?

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: maandag 30 juni 2025 13:22

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: medewerker inhuur nu dienstverband

Hoi [redacted],

Bij het vullen van de inhuur voor P-control kwam ik [redacted] tegen. Hij was voorheen ingehuurd als [redacted] gebiedsontwikkeling van 06-05-2024 tot 16-06-2025 via zijn eigen bureau. Vanaf 16-06-2025 is hij in dienst als [redacted]. Kan dit op deze manier?

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[redacted]

Van: Manon Bosman
Verzonden: dinsdag 18 juni 2024 07:36
Aan: [redacted]
CC: [redacted]
Onderwerp: FW: Memo inzake inhuur
Bijlagen: Memo detachering_uitzendovk def(71996826.pdf)

Hoi [redacted] en [redacted],

In aanvulling op het eerdere memo van [redacted] ontving ik bijgaand memo, ik weet niet of jullie deze ook al hebben. Dus voor de volledigheid voor jullie tbv jullie onderzoek naar de mogelijke consequenties van de veranderde wetgeving.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager Organisatieadvies

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: vrijdag 7 juni 2024 15:29
Aan: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Memo inzake inhuur

Beste Manon en [redacted],

Met enige vertraging heeft Trip nog, op mijn verzoek (omdat dit geen extra kosten met zich meebracht), een aanvulling op de memo gegeven. Ik vroeg mij namelijk ook nog de verhouding detacheerder in dienst bij het detacheringsbureau af en hoeverre dat een risico is voor de gemeente Dronten. Dit komt volgens mij namelijk het vaakste voor bij de gemeente.

In de bijlage treffen jullie deze memo aan.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [Redacted]

Verzonden: vrijdag 10 mei 2024 08:58

Aan: Manon Bosman <[Redacted]@dronten.nl>; [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>; [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: Memo inzake inhuur

Beste collega's,

In de bijlagen treffen jullie een memo met bijlagen aan die ik heb laten opstellen door Trip in verband met een wetswijziging die aanstaande is. Door deze wetswijziging loopt de gemeente financieel een zeer groot risico inzake het inhuren van zzp'ers. Om herhaling te voorkomen, verwijs ik (om maar eens een mooie ambtelijke term te gebruiken!) korthedshalve naar de memo waarom dit risico wordt gelopen. Uitgaande van bierviltjesberekeningen heb je het over meerdere tonnen per ZZP'er, dus het betreft, om maar in dezelfde beeldspraak te blijven, geen klein bier.

Ik ben hiermee aan de slag gegaan in het kader van juridisch control, maar aangezien dit een groot HR-component in zich heeft, betrek ik jullie, [Redacted] en [Redacted], er ook bij. Ik heb het hier vorige week al even kort met jullie over gehad.

Wat mij betreft wordt dit onder de aandacht van het MT gebracht en wordt hier actief mee aan de slag gegaan, maar zal ik dit, in het kader van rolverdeling, verder aan jullie overlaten?

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[redacted]

Van: Manon Bosman
Verzonden: dinsdag 18 juni 2024 07:36
Aan: [redacted]
CC: [redacted]
Onderwerp: FW: Memo inzake inhuur
Bijlagen: Memo detachering_uitzendovk def(71996826.pdf)

Hoi [redacted] en [redacted],

In aanvulling op het eerdere memo van [redacted] ontving ik bijgaand memo, ik weet niet of jullie deze ook al hebben. Dus voor de volledigheid voor jullie tbv jullie onderzoek naar de mogelijke consequenties van de veranderde wetgeving.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager Organisatieadvies

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted]
Verzonden: vrijdag 7 juni 2024 15:29
Aan: Manon Bosman ; [redacted]
Onderwerp: RE: Memo inzake inhuur

Beste Manon en [redacted],

Met enige vertraging heeft Trip nog, op mijn verzoek (omdat dit geen extra kosten met zich meebracht), een aanvulling op de memo gegeven. Ik vroeg mij namelijk ook nog de verhouding detacheerder in dienst bij het detacheringsbureau af en hoeverre dat een risico is voor de gemeente Dronten. Dit komt volgens mij namelijk het vaakste voor bij de gemeente.

In de bijlage treffen jullie deze memo aan.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [Redacted]

Verzonden: vrijdag 10 mei 2024 08:58

Aan: Manon Bosman <[Redacted]@dronten.nl>; [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>; [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: Memo inzake inhuur

Beste collega's,

In de bijlagen treffen jullie een memo met bijlagen aan die ik heb laten opstellen door Trip in verband met een wetswijziging die aanstaande is. Door deze wetswijziging loopt de gemeente financieel een zeer groot risico inzake het inhuren van zzp'ers. Om herhaling te voorkomen, verwijs ik (om maar eens een mooie ambtelijke term te gebruiken!) korthedshalve naar de memo waarom dit risico wordt gelopen. Uitgaande van bierviltjesberekeningen heb je het over meerdere tonnen per ZZP'er, dus het betreft, om maar in dezelfde beeldspraak te blijven, geen klein bier.

Ik ben hiermee aan de slag gegaan in het kader van juridisch control, maar aangezien dit een groot HR-component in zich heeft, betrek ik jullie, [Redacted] en [Redacted], er ook bij. Ik heb het hier vorige week al even kort met jullie over gehad.

Wat mij betreft wordt dit onder de aandacht van het MT gebracht en wordt hier actief mee aan de slag gegaan, maar zal ik dit, in het kader van rolverdeling, verder aan jullie overlaten?

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Manon Bosman
Verzonden: maandag 30 december 2024 23:47
Aan: 'support@Flextender.nl'
Onderwerp: FW: Overeenkomst inzake [REDACTED] PJ 20681

Beste [REDACTED],

Graag kom ik nog terug op onderstaande vraag die jij mij eerder stelde. Niet voor die specifieke casus, die is inmiddels afgehandeld neem ik aan, maar wel als vraag naar de toekomst toe, naar aanleiding van overleg binnen ons team.

Het betreft hier voor zover mij bekend een detachering en geen zzp-constructie. Bij detachering is er normaliter sprake van leiding en toezicht van de inlenende organisatie. Dit betekent dat wij de dagelijkse aansturing verzorgen voor de gedetacheerde. Wanneer er geen maatwerkafspraken zijn gemaakt die dit tegenspreken zien wij dan ook geen redenen om dit artikel te verwijderen uit een overeenkomst.

Wanneer er een directe resultaatverplichting is afgesproken met de organisatie, kunnen wij ons vinden in het standpunt, echter dan spreken we toch ook van heel andere overeenkomst? Zou Flextender dit in toekomstige situaties ook op deze manier kunnen terugkoppelen aan de leverancier, of is er een andere reden waarom dit wel bij ons voorgelegd is?

Ik hoor het graag, dank alvast voor je reactie.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[REDACTED] | [mb]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Support Flextender <support@Flextender.nl>
Verzonden: dinsdag 12 november 2024 12:55
Aan: Manon Bosman <[\[REDACTED\]@dronten.nl](mailto:[REDACTED]@dronten.nl)>
Onderwerp: Overeenkomst inzake [REDACTED] PJ 20681

Beste Manon,

Naar aanleiding van het feit dat jij het aanspreekpunt bent voor de gemeente Dronten stuur ik deze mail.

De professional [REDACTED] is bij de gemeente Dronten gestart op 06-11-2024 als medewerker [REDACTED]. De overeenkomst van de betreffende opdracht is verzonden voor ondertekening. Echter ontvingen wij vanuit de leverancier (Akkodis Netherlands B.V.) de volgende opmerking over de overeenkomst:

"Goedemiddag,

Ik heb de overeenkomst voor de inzet van [REDACTED] laten toetsen door onze jurist en heb een vraag over de formulering van artikel 8:

De overeenkomst tussen Akkodis Netherlands en de Gemeente Dronten is een algemene overeenkomst van opdracht, waarop de algemene voorwaarden van de Gemeente Dronten van toepassing zijn. Echter, artikel 8 past niet bij de aard van deze overeenkomst. In dit artikel staat dat de Professional werkt onder leiding en toezicht van de Gemeente Dronten. Dit klopt echter niet met de aard van de overeenkomst; de leiding en het toezicht over de Professional blijven bij Akkodis Netherlands. De Gemeente Dronten kan uiteraard instructies geven over het gewenste eindresultaat, maar de uitvoering en het dagelijkse toezicht liggen bij Akkodis.

Wij verzoeken daarom om artikel 8 integraal buiten toepassing te verklaren of te verwijderen. De algemene voorwaarden van de Gemeente Dronten bevatten bovendien reeds bepalingen over aansprakelijkheid, waardoor dit artikel overbodig is.

Graag ontvang ik een terugkoppeling over de mogelijkheden voor aanpassing van dit artikel.

Alvast bedankt."

Klopt het dat de leiding en toezicht bij Akkodis ligt? Graag vernemen wij vanuit jullie akkoord of wij artikel 8 uit de overeenkomst mogen verwijderen.

Mochten er nog vragen zijn, neem gerust contact met ons op.

Met vriendelijke groet,



T 035 751 0777

E support@flectender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flectender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Manon Bosman
Verzonden: donderdag 1 mei 2025 14:36
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: FW: Vacature Projectleider/specialist HR21 - Dronten

Besten,

Een klein dilemma. Ik ontving net onderstaande mail en hoewel ik blij ben met de interesse, heb ik altijd in mijn hoofd dat het niet gepast is om op dergelijke verzoeken in te gaan. Zij kunnen toch vragen indienen die wij dan beantwoorden en voor alle inschrijvers inzichtelijk maken?

Ik hoor het graag. Ik ben met vakantie aankomende, maar ik hou jullie reactie wel even de gaten. Dank alvast.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.

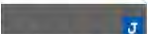
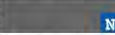


[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van:  <@maandag.com>
Verzonden: donderdag 1 mei 2025 14:23
Aan: Manon Bosman <@dronten.nl>
Onderwerp: Vacature Projectleider/specialist HR21 - Dronten

Dag Manon,

De vacature Projectleider/specialist HR21 - Dronten kwam binnen in mijn mail, en wij gaan ons best doen om voor jullie de juiste kandidaat te vinden.

Om dit zo goed mogelijk te doen zou ik jou graag willen bellen om wat aanvullende vragen te stellen. Dit doen wij om zo goed mogelijk voor de Gemeente Dronten de match te kunnen maken, en om de opdracht zo helder mogelijk richting de kandidaat te brengen.

Heb jij morgen tijd om kort te bellen over deze vacature?

Ik hoor graag van je!

Met vriendelijke groet,



maandag®

m +31 (0) [redacted] J Transformatorweg 94
t +31 (0) 302 393 117 1014 AK Amsterdam

e [redacted] J @maandag.com

w www.maandag.nl

volg ons op   

De informatie verzonden in dit e-mail bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik van deze informatie door anderen dan de geadresseerde is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding en/of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan. Hoewel bij de verzending van dit e-mail bericht de nodige zorgvuldigheid wordt betracht, is een juiste en volledige overdracht van dit e-mail bericht niet te garanderen. Aan dit e-mail bericht en/of meegezonden bestanden kunnen geen rechten worden ontleend. Daarnaast kan Maandag, of aan haar gelieerde ondernemingen, niet aansprakelijk gehouden worden voor de gevolgen van eventuele fouten en/of onvolledigheid van de in het e-mail bericht opgenomen gegevens.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Manon Bosman
Verzonden: vrijdag 24 mei 2024 13:36
Aan: [redacted]
Onderwerp: FW: Werving inhuur WOO-verzoeken
Bijlagen: Functieprofiel Woo.docx

Hoi [redacted],

Bijgaande willen we zo spoedig mogelijk uitzetten via Staffing, voor een half jaar, met optie om 2x te verlengen met een half jaar. Kunnen wij op basis van deze beschrijving de zoekopdracht voor Staffing vullen, of is er dan meer/andere informatie nodig?

Ook hier heb een klok en klepel ergens, dus wat hulp nodig bij hoe we dit nu kunnen regelen. Ik hoor het graag van je, dank alvast.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager Organisatieadvies

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted] | [mb]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Floor Hartog
Verzonden: vrijdag 18 juli 2025 16:25
Aan: Secretariaat GO
Onderwerp: FW: Digitale ondertekening van document FLX-OVK0929163 (Contract bij project 25314 - OVK - [redacted])
Bijlagen: Contract bij project 25314 - OVK - [redacted].pdf

Graag op basis van het contract via CAT een opdrachtbrief (laten) maken.
Dank!

Met vriendelijke groet,

Floor

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Team Flextender
Verzonden: vrijdag 18 juli 2025 15:10
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Digitale ondertekening van document FLX-OVK0929163 (Contract bij project 25314 - OVK - [redacted])



Beste Floor Hartog,

Er is digitaal een overeenkomst met nummer FLX-OVK0929163 (Contract bij project 25314 - OVK - [redacted]) klaargezet om te ondertekenen. Het ondertekenen van de overeenkomst kan via onderstaande link:

<https://app.flextender.nl/contracts/sign/77D2F16663D811F0848E02420A000626>

LET OP: Dit is mogelijk tot 01-08-2025.

Heb je vragen? Ons Support team is te bereiken via support@flextender.nl of op **035-7510777**

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flextender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[redacted] J

Van: Rob Hammenga
Verzonden: vrijdag 27 juni 2025 17:17
Aan: [redacted] J [redacted] J
Onderwerp: Fwd: Interim directeur Dronten

T.i.

Verstuurd vanaf mijn iPhone

Begin doorgestuurd bericht:

Van: [redacted] J <[redacted] J@icloud.com>
Datum: 27 juni 2025 om 17:13:08 CEST
Aan: Rob Hammenga <[redacted] N@dronten.nl>
Onderwerp: **Doorst: Interim directeur Dronten**

Dag Rob,

Flextender zit er geharnast in en dat is jammer. Mocht je niet helemaal tevreden zijn over de aangeboden kandidaten zou ik je graag willen overtuigen van mijn aanbod om binnen het aanbestedingskader de opdracht te kunnen vervullen. Met maximale flexibiliteit voor de gemeente en beduidend lagere kosten en zonder payroll constructie.

Maar voor nu wens ik je succes met de procedure en hoop ik dat je een goede keus kunt maken. En zo niet, dan blijf ik meer dan geïnteresseerd.

Met hartelijke groet en ik wens je een fijn weekend,

[redacted] J
06 [redacted] J

via iPhone.

Begin doorgestuurd bericht:

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@flectender.nl>
Datum: 27 juni 2025 om 14:20:52 CEST
Aan: [redacted] J <[redacted] J@icloud.com>
Onderwerp: **RE: Interim directeur Dronten**

Goedemiddag [redacted] J,

Inschrijving is alleen mogelijk op basis van detachering. Elke constructie op basis van zzp is helaas niet mogelijk.

Dit is aangegeven in de uitvraag en besproken met gemeente Dronten.

Andere informatie dat het wel mogelijk is om via een zzp uit te mogen voeren is bij ons niet bekend. Op dit moment zal je dus knock-out gaan indien je je gaat inschrijven op basis van zzp

Uitvoeringsvoorwaarde

Met het verstrekken van de opdracht (aan de ondernemer die inschrijft op de onderhavige opdracht en voor gunning in aanmerking komt) en de gemeente Dronten mag géén arbeidsrelatie/dienstbetrekking tot stand komen. De inschrijver dient dit te waarborgen. Bij het inschrijven op de onderhavige opdracht moet in dit kader rekening worden gehouden dat de uitvoering van de werkzaamheden plaatsvindt onder direct toezicht en leiding van de gemeente Dronten. Dit betekent dat niet wordt voldaan aan de criteria voor zelfstandigheid zoals vereist onder de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA). De gemeente merkt hierbij op dat aan de voornoemde uitvoeringsvoorwaarde niet wordt voldaan als de inschrijver een ZZP-er is".

Vereisten / knock-outcriteria

1. Bring your own device' is van toepassing. Dit houdt in dat de kandidaat die de opdracht gegund krijgt zelf een mobiele telefoon inclusief abonnement en laptop c.q. ipad moet meenemen voor alle zakelijke contacten;
2. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag;
3. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau;
4. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als directeur binnen een gemeentelijke of publieke instelling;
5. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar met verander- en

Met vriendelijke groet,



Afw

E
A

flex

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: [redacted] <[redacted]@icloud.com>

Verzonden: 27 juni 2025 14:09

Aan: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Onderwerp: Interim directeur Dronten

Geachte mevrouw, mijnheer.

Ik ben benaderd door een derde partij voor bovengenoemde functie.

Zij stellen dat zij mij alleen via een pay-roll achtige aanstelling kunnen bemiddelen. Dat is voor mij om meerdere redenen niet interessant.

Ik heb contact opgenomen met de gemeentesecretaris van Dronten en hij verwijst mij door naar Flextender. Vandaar deze mail.

Ik heb mij geregistreerd, heb belangstelling voor de functie en heb voldoende kennis en ervaring om serieus in beeld te komen.

Binnen de opdrachtformulering en binnen de grenzen van deze aanbestedingsprocedure is er in overleg met de opdrachtgever zeker een mogelijkheid om deze opdracht als ZZP'er uit te voeren. Ik zou daarover graag in contact treden.

Ik zal vanavond mijn cv uploaden.



Met hartelijke groet,



via iPhone.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

ALGEMENE MODELOVEREENKOMST VNG | GEEN WERKGEVERSGEZAG INSPANNING

Partijen,

1. Gemeente Dronten, gevestigd en kantoorhoudende aan De Rede 1 te Dronten, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de in Bijlage 1 genoemde tekeningsbevoegde, hierna te noemen **"Opdrachtgever"**,
- en
2. De in Bijlage 1 genoemde Opdrachtnemer, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de in Bijlage 1 genoemde tekeningsbevoegde, hierna te noemen **"Opdrachtnemer"**,

Opdrachtgever zet voor haar inhuur van externen Flextender B.V. in als dienstverlener.

in aanmerking nemende dat:

- a. Opdrachtgever behoefte heeft aan het uitvoeren van de opdracht zoals beschreven in Bijlage 1;
- b. Opdrachtnemer als zodanig in staat en bereid is deze werkzaamheden op eigen rekening en risico uit te voeren;
- c. Opdrachtgever na bemiddeling door Flextender B.V. aan Opdrachtnemer de opdracht wenst te verstrekken;
- d. Partijen uitsluitend met elkaar wensen te contracteren op basis van een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW;
- e. Partijen uitdrukkelijk niet beogen om een arbeidsovereenkomst aan te gaan in de zin van artikel 7:610 e.v. BW en Opdrachtnemer zich derhalve realiseert dat de beschermende bepalingen van het arbeidsrecht op deze overeenkomst geen toepassing vinden;
- f. Partijen ervoor kiezen dat de ambtelijke normen uit de artikelen 6 t/m 11 van de Ambtenarenwet 2017 van overeenkomstige toepassing zijn op deze overeenkomst;
- g. Partijen ervoor kiezen om de bepalingen van het Pensioenreglement ABP, de Cao Gemeenten en het personeelshandboek buiten toepassing te laten;
- h. Opdrachtnemer zich er van bewust is dat hij van rechtswege – maar ook anderszins- op grond van deze overeenkomst geen aanspraken kan maken op pensioen en/of andere oudedagsvoorzieningen en/of uitkeringen ter zake van arbeidsongeschiktheid en/of werkloosheid jegens Opdrachtgever en Flextender B.V., al dan niet vanuit het publieke stelsel voor sociale zekerheid, en daarvan, voor zover nodig, hierbij uitdrukkelijk afstand doet;
- i. Partijen ervoor kiezen om in voorkomende gevallen de fictieve dienstbetrekking van thuiswerkers of gelijkgestelden zoals bedoeld in de artikelen 2b en 2c Uitvoeringsbesluit Loonbelasting 1965 en de artikelen 1 en 5 van het Besluit aanwijzing gevallen waarin arbeidsverhouding als dienstbetrekking wordt beschouwd (Besluit van 24 december 1986, Stb. 1986, 655), buiten toepassing te laten en daartoe deze overeenkomst opstellen en ondertekenen voordat uitbetaling plaatsvindt;
- j. deze overeenkomst is gebaseerd op de door de Belastingdienst 28 april 2022 onder nummer 91020222109520 beoordeelde modelovereenkomst (geen werkgeversgezag, inspanningsverplichting);
- k. Partijen de voorwaarden waaronder Opdrachtnemer voor Opdrachtgever zijn werkzaamheden zal verrichten en de voorwaarden waaronder Flextender B.V. haar dienstverlening zal uitvoeren, in deze overeenkomst wensen vast te leggen.

komen als volgt overeen:

Artikel 1 De opdracht

1.1. Opdrachtnemer verplicht zich voor de duur van de overeenkomst werkzaamheden te verrichten zoals beschreven in Bijlage 1.

1.2. Deze opdracht wordt tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer gesloten waarbij Opdrachtnemer naar beste kunnen, naar eigen inzicht en onder eigen verantwoordelijkheid op onafhankelijke wijze invulling geeft aan de overeengekomen opdracht. Opdrachtnemer neemt een inspanningsverplichting op zich en verplicht zich derhalve om de overeenkomst als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uit te voeren. Opdrachtnemer is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig. Opdrachtnemer verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van de Opdrachtgever.

1.3 Indien deze overeenkomst van opdracht ziet op werkzaamheden die binnen de organisatie van Opdrachtgever ook (deels of geheel) worden verricht door medewerkers die in dienstbetrekking werkzaam zijn, blijkt uit de volgende organisatorische afspraken en voorwaarden waarom de positie van deze Opdrachtnemer zich onderscheidt van een medewerker in dienstbetrekking. Opdrachtnemer heeft buiten de afstemming over de inspanningsverplichting van de opdracht nadrukkelijk geen (verantwoordings-) verplichting om overige (arbeidsvoorwaardelijke) voorschriften binnen de organisatie van de opdrachtgever op te volgen zoals werktijden, klachtenregelingen, verlofregelingen, gedragsregels en andere arbeidsvoorwaardelijke bepalingen.

Artikel 2 Uitvoering van de opdracht

2.1. Opdrachtnemer accepteert de opdracht en aanvaardt daarmee de volle verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden. Opdrachtnemer zal de opdracht naar beste eer en geweten uitvoeren.

2.2. Opdrachtnemer deelt zijn opdracht zelfstandig in. Wel vindt, voor zover dat voor de uitvoering van de opdracht nodig is, afstemming met Opdrachtgever plaats in geval van samenwerking met anderen, zodat deze optimaal zal verlopen. Indien noodzakelijk voor de werkzaamheden richt Opdrachtnemer zich naar de arbeidstijden bij Opdrachtgever.

2.3. Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer alle medewerking en informatie benodigd voor een goede uitvoering van de opdracht en zorgt er voor dat opdrachtnemer over de noodzakelijke bevoegdheden beschikt om de opdracht goed te kunnen uitvoeren.

2.4. Opdrachtnemer neemt bij het aangaan van de overeenkomst een inspanningsverplichting op zich en verplicht zich derhalve de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uit te voeren. Opdrachtnemer is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig. Opdrachtnemer verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van de Opdrachtgever.

2.5. Opdrachtgever kan aanwijzingen en instructies geven omtrent het beoogde doel van de opdracht, voor zover dit niet de wijze van uitvoeren van de opdracht raakt.

2.6. Opdrachtnemer heeft buiten de afstemming over de inspanningsverplichting van de opdracht nadrukkelijk geen (verantwoordings)verplichting om overige (arbeidsvoorwaardelijke) voorschriften binnen de organisatie van de Opdrachtgever op te volgen zoals werktijden, klachtenregelingen, verlofregelingen en andere arbeidsvoorwaardelijke bepalingen.

2.7. Opdrachtnemer garandeert gekwalificeerd, bevoegd en bekwaam te zijn om de opdracht uit te voeren en garandeert te voldoen en te blijven voldoen aan de (beroeps)eisen ten aanzien van (bij)scholing, opleiding, deskundigheid, ervaring etc.).

Artikel 3 Duur van de overeenkomst

3.1. De opdrachtduur en de inzet per week zijn beschreven in Bijlage 1.

3.2. Opdrachtgever en Flextender B.V. verklaren zich er uitdrukkelijk mee akkoord dat Opdrachtnemer ook ten behoeve van andere opdrachtgevers werkzaamheden verricht.

3.3. Indien onderhavige overeenkomst kan worden verlengd, zal de verlenging slechts tot stand komen door tussenkomst van Flextender B.V..

3.4. Indien Opdrachtgever geen gebruik maakt van verlenging, dan eindigt de overeenkomst van rechtswege op de einddatum zoals genoemd in artikel 3.1.

Artikel 4 Nakoming

4.1. Indien Opdrachtgever daarvan anders niet op de hoogte zou zijn, brengt Opdrachtnemer Opdrachtgever in kennis van de voltooiing van de opdracht.

4.2. Indien de Opdrachtnemer op enig moment voorziet dat hij de verplichtingen in verband met een geaccepteerde opdracht niet, niet tijdig of niet naar behoren kan nakomen, dan dient de Opdrachtnemer de Opdrachtgever hiervan onmiddellijk op de hoogte te stellen.

Artikel 5 Einde van de overeenkomst

5.1. De overeenkomst eindigt in ieder geval op het moment dat de duur van de overeenkomst is verstreken, bij wederzijds goedvinden tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, of indien de overeengekomen werkzaamheden zijn voltooid.

5.2. De overeenkomst kan door partijen tussentijds worden opgezegd, met inachtneming van een opzegtermijn van een maand. De opzegging dient schriftelijk te geschieden onder opgave van redenen.

5.3. De overeenkomst kan worden ontbonden, indien een van de partijen de in deze overeenkomst aangegane verplichtingen, blijvend en toerekenbaar, niet nakomt. De ontbinding dient schriftelijk te geschieden, onder opgave van redenen.

5.4. Indien er sprake is van voortijdig beëindigen van de overeenkomst door een partij, dan dient eventuele schade die hieruit in redelijkheid voortvloeit vergoed te worden aan de andere partijen.

Artikel 6 Vergoeding en betaling

6.1. Opdrachtgever betaalt Opdrachtnemer voor het verrichten van werkzaamheden het in Bijlage 1 genoemde honorarium.

6.2. Opdrachtnemer ontvangt uitdrukkelijk geen vergoeding ter zake van uren waarin Opdrachtnemer geen werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever verricht, ongeacht de oorzaak of reden hiervan.

6.3. De onkosten en de reistijd van Opdrachtnemer zijn in de vergoeding van de Opdrachtnemer inbegrepen. Onder onkosten vallen onder andere de reis-, parkeer-, en verblijfkosten, administratie- en telefoonkosten en alle andere overige onkosten van Opdrachtnemer.

6.4. Opdrachtnemer zal voor zover de uitvoering van de opdracht dit verlangt zo nodig eigen hulpmiddelen, benodigdheden en materialen gebruiken. Ingeval hulpmiddelen, benodigdheden en materialen van Opdrachtgever noodzakelijk zijn bij de uitvoering van de opdracht, brengt Opdrachtgever de daarmee samenhangende kosten in rekening aan Opdrachtnemer.

6.5. Partijen verklaren uitdrukkelijk dat de Opdrachtgever buiten de overeengekomen vergoeding zoals benoemd in artikel 6.1 geen betaling is verschuldigd aan Opdrachtnemer.

6.6. Opdrachtnemer zal voor de verrichte werkzaamheden aan Opdrachtgever een factuur (doen) zenden. De factuur zal voldoen aan de wettelijke vereisten.

6.7. Opdrachtgever betaalt het gefactureerde bedrag aan Opdrachtnemer binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur.

6.8. Op het moment dat materialen en/of hulpmiddelen, bijvoorbeeld software, van Opdrachtgever zijn verwerkt in zaken van Opdrachtnemer, is er sprake van een nieuwe zaak, die eigendom is van de Opdrachtgever.

6.9. Opdrachtnemer is verplicht de in het hiervoor genoemde lid bedoelde materialen en/of hulpmiddelen te merken als kenbaar eigendom van Opdrachtgever, deze in goede staat te houden en ingeval deze het kantoor van Opdrachtgever verlaten, voor rekening van Opdrachtnemer te verzekeren tegen het risico van verlies en diefstal, een en ander zolang Opdrachtnemer ten aanzien van die materialen en hulpmiddelen als houder voor Opdrachtgever optreedt.

6.10. De wijze van gebruik van de materialen en hulpmiddelen is geheel voor risico van Opdrachtnemer.

6.11. Het is Opdrachtnemer niet zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever toegestaan de materialen en hulpmiddelen te gebruiken voor een ander doel dan ondersteuning van de uitvoering van de Opdrachtovereenkomst aan Opdrachtgever. Het is hem evenmin toegestaan de materialen en hulpmiddelen zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever ter beschikking te stellen aan anderen.

Artikel 7 Verplichtingen van Opdrachtnemer

- 7.1. Flextender B.V. neemt de volgende gegevens van Opdrachtnemer op in zijn administratie: naam-, adres- en woonplaatsgegevens. Opdrachtnemer verstrekt voorafgaand aan de opdracht voorts aan Flextender B.V. (namens Opdrachtgever) de volgende gegevens: uittreksel uit het Handelsregister, Btw-registratienummer en (indien van toepassing) bewijs Waadi-registratie bij de Kamer van Koophandel.
- 7.2. Opdrachtnemer verklaart dat hij -voor zover van toepassing- voldoet aan zijn wettelijke verplichtingen ter zake van inhouding, afdracht en/of voldoening van verschuldigde belastingen en sociale premies aan de Belastingdienst. Op eerste verzoek van de Opdrachtgever en/of Flextender B.V. verstrekt Opdrachtnemer daartoe op verzoek een recente Verklaring van betalingsgedrag door de Belastingdienst van de Opdrachtnemer.
- 7.3. Voor het kunnen verrichten van werkzaamheden bij Opdrachtgever is een afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste. Indien de afgifte van de VOG niet binnen 8 weken na aanvang van de opdracht heeft plaatsgevonden, eindigt deze overeenkomst met onmiddellijke ingang van rechtswege.
- 7.4. Opdrachtnemer garandeert dat Opdrachtnemer uiterlijk bij aanvang van de opdracht een aan hem verstrekte Integriteits- en geheimhoudingsverklaring invult en verplicht Opdrachtnemer zich hieraan te houden.
- 7.5. Zonder een VOG kan de Opdrachtnemer de opdracht niet uitvoeren. Deze overeenkomst eindigt derhalve per direct indien de VOG wordt geweigerd voordat de werkzaamheden zijn aangevangen dan wel indien de VOG wordt geweigerd nadat de werkzaamheden reeds zijn aangevangen. De Opdrachtnemer is voorts verplicht om onverwijld melding te maken van alle omstandigheden die ertoe zouden kunnen leiden dat de Opdrachtnemer niet langer kan beschikken over een VOG. Opdrachtgever kan de Opdrachtnemer te allen tijde verzoeken om een nieuwe VOG te overleggen. Indien een nieuwe VOG niet opnieuw wordt overlegd binnen 6 weken na het schriftelijke verzoek van de Opdrachtgever hieromtrent, eindigt deze overeenkomst per direct.
- 7.6. Opdrachtnemer zal aan Opdrachtgever noch aan derden aanbieden, noch van derden vragen, accepteren of toegezegd krijgen, voor hemzelf of enige andere partij, enige schenking, beloning, compensatie of profijt van welke aard dan ook die uitgelegd kan worden als een onwettige praktijk. Een dergelijke praktijk kan reden zijn voor gehele of gedeeltelijke ontbinding van de Opdrachtovereenkomst, zonder dat Opdrachtgever tot enige schadevergoeding gehouden zal zijn.
- 7.7. Opdrachtnemer is gehouden te leveren de in de Offerte aangeboden Externe en tegen het aangeboden tarief en voor de gevraagde periode. Wanneer Opdrachtnemer in gebreke blijft om het aanbod gestand te doen, kan Opdrachtgever besluiten tot het nemen van passende maatregelen gedurende een bepaalde periode, om toch in de behoefte te kunnen voorzien, onverlet het recht op vergoeding van geleden schade.

Artikel 8 Aansprakelijkheid en schade

- 8.1. Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor schade die aan Opdrachtnemer wordt toegebracht bij de uitvoering van de uit de Opdracht voortvloeiende werkzaamheden.
- 8.2. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken van derde(n) voortvloeiend uit schade die door Opdrachtnemer is veroorzaakt bij de werkzaamheden in het kader van de Opdracht. Tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtgever of van diens personeel, is Opdrachtgever niet aansprakelijk voor, en vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever tegen, elke vordering of eis die tegen Opdrachtgever mocht worden ingesteld ter zake van schade als gevolg van ziekte, letsel en/of overlijden en/of verlies en/of schade aan de eigendommen van Opdrachtnemer en/of vermogensschade geleden door Opdrachtnemer.
- 8.3. De door Opdrachtnemer te vergoeden schade als bedoeld in het vorige lid is conform de algemene inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever.
- 8.4. Indien het niet nakomen en/of overtreden van enige bepaling van de Overeenkomst door een van de partijen ("de overtreedende partij") leidt tot schade, zijn de andere partijen daarvoor niet aansprakelijk. Voor zover de andere partij(en) voor dergelijke schade wordt aangesproken, vrijwaart de overtreedende partij de andere partij(en) volledig.
- 8.5. In voorkomend geval zal de geleden schade mogen worden verrekend met al hetgeen door de benadeelde partij(en) op dat moment aan de overtreedende partij verschuldigd is of zal worden uit welke hoofde dan ook, onverminderd het recht van de desbetreffende partij om de geleden schade op enige andere wijze te verhalen op de overtreedende partij.

Artikel 9 Vrijwaring naheffingen

9.1. Opdrachtgever zal over de in het kader van deze overeenkomst verschuldigde vergoedingen aan Opdrachtnemer geen loonbelasting, premies volksverzekeringen en premies werknemersverzekeringen inhouden en afdragen.

9.2. Indien de Opdrachtgever op enig moment wordt geconfronteerd met (na)heffingsaanslag(en) loonbelasting of premies volksverzekeringen wegens (her)kwalificatie in een dienstbetrekking doordat de Opdrachtnemer zich als werknemer gedraagt, dan vrijwaart de Opdrachtnemer de Opdrachtgever voor deze verschuldigde loonbelasting en premies volksverzekeringen.

9.3. Indien de Opdrachtgever op enig moment wordt geconfronteerd met (na)heffingsaanslag(en) loonbelasting of premies volksverzekeringen wegens (her)kwalificatie in een dienstbetrekking doordat de Opdrachtgever zich als werkgever gedraagt, dan zal de verschuldigde loonbelasting en premies volksverzekeringen niet worden verhaald op de Opdrachtnemer.

Artikel 10 Wijziging van de overeenkomst

Wijzigingen van en aanvullingen op deze overeenkomst zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen.

Artikel 11 Algemene voorwaarden

11.1. Op deze overeenkomst zijn van toepassing de vigerende algemene (inkoop)voorwaarden Opdrachtgever. Opdrachtgever heeft een exemplaar van die voorwaarden vóór of bij het sluiten van deze overeenkomst aan Opdrachtnemer en Flextender B.V. overhandigd/elektronisch ter beschikking gesteld en Opdrachtnemer en Flextender B.V. hebben vóór of bij het sluiten van deze overeenkomst genoegzaam van de inhoud van die voorwaarden kennis kunnen nemen.

11.2. De inhoud van deze overeenkomst prevaleert, indien en voor zover de in lid 1 van dit artikel bedoelde algemene (inkoop)voorwaarden bepalingen bevatten die strijdig zijn met bepalingen in deze overeenkomst, alsmede indien en voor zover in deze overeenkomst expliciet van één of meer bepalingen van die algemene (inkoop)voorwaarden wordt afgeweken.

Artikel 12 Indexatie

12.1. Indien in de Offerteaanvraag bepaald is dat het tarief gedurende de overeengekomen periode aangepast mag worden dan geldt de volgende indexeringsafspraken.

12.2 Het in de overeenkomst overeengekomen tarief kan na de initiële periode (dit is de looptijd in het eerste overeengekomen contract, dus exclusief verlenging) jaarlijks worden geïndexeerd. Dit gebeurt na een minimale inhuurperiode van één jaar (12 maanden) en is voor het eerst mogelijk bij de eerste verlenging van het contract en vervolgens per iedere 12 maanden daarna.

12.3. Het bedrag na indexatie kan nooit hoger uitvallen dan het vastgestelde maximale inhuurtarief.

12.4. Het uurtarief kan worden gewijzigd volgens de hierna genoemde CBS-indexering: CBS CAO Lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur, lonen per uur inclusief bijzondere beloningen indexcijfer, 2020=100: [Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers \(2020=100\) cbs.nl](#)).

12.5. Als peildatum wordt gehanteerd het meest recente definitieve maandcijfer. De voor indexering gekozen maand met het definitieve indexeringcijfer dient tevens voor de volgende indexeringen gehanteerd te worden. De indexeringsperiode beslaat zodoende altijd een geheel jaar. Op de site van het CBS zijn de cijfers zonder “*” de definitieve cijfers.

12.6. Indexatie wordt berekend over het lopende tarief. Als rekenmethode geldt: (((indexcijfer meest recente definitieve maandcijfer/ indexcijfer oude maand in voorafgaand jaar) = afronden op drie decimalen)*100)-100 = x%

12.7. Het voorstel voor verhoging dient, schriftelijk en onderbouwd, uiterlijk 3 maanden voor afloop van het contract (= einde initiële periode) te worden voorgelegd aan Opdrachtgever. De goedkeuring van Opdrachtgever behelst een verificatie of de verzochte prijswijziging conform de overeengekomen indexering is. Na schriftelijke goedkeuring door Opdrachtgever wordt het nieuwe uurtarief per startdatum verlenging van kracht, volgens de overeengekomen indexering.

12.8. Voorstellen die te laat voorgelegd worden aan Opdrachtgever, worden niet in behandeling genomen.

Artikel 13 Overige bepalingen

13.1. Indien een van de bepalingen van deze overeenkomst nietig is, bijvoorbeeld ten gevolge van toekomstige wijzigingen in de wetgeving of jurisprudentie, laat dat de geldigheid van de overige bepalingen onverlet. Partijen zullen zo spoedig mogelijk nadat hen van de nietigheid van een van de bepalingen is gebleken, in overleg treden over de vervanging van de betreffende bepaling door een rechtsgeldige bepaling, die zo veel mogelijk overeenkomt met de eerdere nietige bepaling.

13.2. Onverminderd het in artikel 14 van de Algemene Inkoopvoorwaarden 2022 van opdrachtgever bepaalde is Opdrachtgever gerechtigd, indien derden Opdrachtgever ter zake van een aan Opdrachtnemer toe te rekenen schending van intellectueel (eigendoms-) rechten aansprakelijk stellen, de Opdrachtovereenkomst schriftelijk, buiten rechte, geheel of gedeeltelijk te ontbinden.

ALGEMENE MODELOVEREENKOMST VNG | TUSSENKOMST ZZP

Partijen,

1. Gemeente Dronten, gevestigd en kantoorhoudende aan De Rede 1 te Dronten, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de in Bijlage 1 genoemde tekeningsbevoegde, hierna te noemen "**Opdrachtgever**",
- en
2. De in Bijlage 1 genoemde Opdrachtnemer, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de in Bijlage 1 genoemde tekeningsbevoegde, hierna te noemen "**Opdrachtnemer**",

Opdrachtgever zet voor haar inhuur van externen Flextender B.V. in als dienstverlener.

in aanmerking nemende dat:

- a. Opdrachtgever behoefte heeft aan het uitvoeren van de opdracht zoals beschreven in Bijlage 1;
- b. Opdrachtnemer als zodanig in staat en bereid is deze werkzaamheden op eigen rekening en risico uit te laten voeren door de in Bijlage 1 genoemde professional, hierna te noemen: "de Zzp'er";
- c. Opdrachtgever na bemiddeling door Flextender B.V. aan Opdrachtnemer de opdracht wenst te verstrekken;
- d. Partijen uitsluitend met elkaar wensen te contracteren op basis van een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW, waarbij Opdrachtnemer de werkzaamheden laat uitvoeren door Zzp'er in de zelfstandige uitoefening van zijn beroep / bedrijf;
- e. Partijen uitdrukkelijk niet beogen om een arbeidsovereenkomst aan te gaan in de zin van artikel 7:610 e.v. BW en Opdrachtnemer zich derhalve realiseert dat de beschermende bepalingen van het arbeidsrecht op deze overeenkomst geen toepassing vinden;
- f. Partijen ervoor kiezen dat de ambtelijke normen uit de artikelen 6 t/m 11 van de Ambtenarenwet 2017 van overeenkomstige toepassing zijn op deze overeenkomst;
- g. Partijen ervoor kiezen om de bepalingen van het Pensioenreglement ABP, de Cao Gemeenten en het personeelshandboek buiten toepassing te laten;
- h. Opdrachtnemer zich er van bewust is dat hij en Zzp'er van rechtswege – maar ook anderszins- op grond van deze overeenkomst geen aanspraken kan maken op pensioen en/of andere oudedagsvoorzieningen en/of uitkeringen ter zake van arbeidsongeschiktheid en/of werkloosheid jegens Opdrachtgever en Flextender B.V., al dan niet vanuit het publieke stelsel voor sociale zekerheid, en daarvan, voor zover nodig, hierbij uitdrukkelijk afstand doet;
- i. Partijen ervoor kiezen om in voorkomende gevallen de fictieve dienstbetrekking van thuiswerkers of gelijkgestelden zoals bedoeld in de artikelen 2b en 2c Uitvoeringsbesluit Loonbelasting 1965 en de artikelen 1 en 5 van het Besluit aanwijzing gevallen waarin arbeidsverhouding als dienstbetrekking wordt beschouwd (Besluit van 24 december 1986, Stb. 1986, 655), buiten toepassing te laten en daartoe deze overeenkomst opstellen en ondertekenen voordat uitbetaling plaatsvindt;
- j. Partijen de voorwaarden waaronder Zzp'er namens Opdrachtnemer voor Opdrachtgever zijn werkzaamheden zal verrichten en de voorwaarden waaronder Flextender B.V. haar dienstverlening zal uitvoeren, in deze overeenkomst wensen vast te leggen.

komen als volgt overeen:

Artikel 1 De opdracht

1.1. Opdrachtnemer verplicht zich voor de duur van de overeenkomst werkzaamheden door Zzp'er te laten verrichten zoals beschreven in Bijlage 1.

1.2. Deze opdracht wordt tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer gesloten waarbij Zzp'er naar beste kunnen, naar eigen inzicht en onder eigen verantwoordelijkheid op onafhankelijke wijze invulling geeft aan de overeengekomen opdracht. Zzp'er is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig. Zzp'er verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van de opdrachtgever.

1.3. Indien deze overeenkomst van opdracht ziet op werkzaamheden die binnen de organisatie van Opdrachtgever ook (deels of geheel) worden verricht door medewerkers die in dienstbetrekking werkzaam zijn, blijkt uit de volgende organisatorische afspraken en voorwaarden waarom de positie van deze Zzp'er zich onderscheidt van een medewerker in dienstbetrekking. Zzp'er heeft buiten de afstemming van deze overeenkomst van de opdracht nadrukkelijk geen (verantwoordings-) verplichting om overige (arbeidsvoorwaardelijke) voorschriften binnen de organisatie van de opdrachtgever op te volgen zoals werktijden, klachtenregelingen, verlofregelingen, gedragsregels en andere arbeidsvoorwaardelijke bepalingen.

Artikel 2 Uitvoering van de opdracht

2.1. Opdrachtnemer accepteert de opdracht en aanvaardt daarmee de volle verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden. Opdrachtnemer verklaart dat Zzp'er de opdracht naar beste eer en geweten zal uitvoeren.

2.2. Zzp'er deelt zijn opdracht zelfstandig in. Wel vindt, voor zover dat voor de uitvoering van de opdracht nodig is, afstemming met Opdrachtgever plaats in geval van samenwerking met anderen, zodat deze optimaal zal verlopen. Indien noodzakelijk voor de werkzaamheden richt Zzp'er zich naar de arbeidstijden bij Opdrachtgever.

2.3. Opdrachtgever verstrekt Zzp'er alle medewerking en informatie benodigd voor een goede uitvoering van de opdracht en zorgt er voor dat Zzp'er over de noodzakelijke bevoegdheden beschikt om de opdracht goed te kunnen uitvoeren.

2.4. Opdrachtnemer garandeert dat Zzp'er bij het aangaan van de overeenkomst een inspanningsverplichting op zich neemt de opdracht naar beste inzicht en vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uit te voeren. Zzp'er is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig. Zzp'er verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van de Opdrachtgever.

2.5. Opdrachtgever kan aanwijzingen en instructies geven omtrent het beoogde doel van de opdracht, voor zover dit niet de wijze van uitvoeren van de opdracht raakt.

2.6. Zzp'er heeft buiten de afstemming over de inspanningsverplichting van de opdracht nadrukkelijk geen (verantwoordings-)verplichting om overige (arbeidsvoorwaardelijke) voorschriften binnen de organisatie van de Opdrachtgever op te volgen zoals werktijden, klachtenregelingen, verlofregelingen en andere arbeidsvoorwaardelijke bepalingen.

2.7. Opdrachtnemer garandeert dat Zzp'er gekwalificeerd, bevoegd en bekwaam is om de opdracht uit te voeren en garandeert dat Zzp'er voldoet en blijft voldoen aan de (beroeps)eisen ten aanzien van (bij)scholing, opleiding, deskundigheid, ervaring etc.).

Artikel 3 Duur van de overeenkomst

3.1. De opdrachtduur en de inzet per week zijn beschreven in Bijlage 1.

3.2. Opdrachtgever en Flextender B.V. verklaren zich er uitdrukkelijk mee akkoord dat Zzp'er ook ten behoeve van andere opdrachtgevers werkzaamheden verricht.

3.3. Indien onderhavige overeenkomst kan worden verlengd, zal de verlenging slechts tot stand komen door tussenkomst van Flextender B.V.

3.4. Indien Opdrachtgever geen gebruik maakt van verlenging, dan eindigt de overeenkomst van rechtswege op de einddatum zoals genoemd in Bijlage 1.

Artikel 4 Nakoming

- 4.1. Indien Opdrachtgever daarvan anders niet op de hoogte zou zijn, brengt Zzp'er opdrachtgever in kennis van de voltooiing van de opdracht.
- 4.2. Indien de Opdrachtnemer op enig moment voorziet dat hij de verplichtingen in verband met een geaccepteerde opdracht niet, niet tijdig of niet naar behoren kan nakomen, dan dient de Opdrachtnemer de Opdrachtgever hiervan onmiddellijk op de hoogte te stellen.

Artikel 5 Einde van de overeenkomst

- 5.1. De overeenkomst eindigt in ieder geval op het moment dat de duur van de overeenkomst is verstreken, bij wederzijds goedvinden tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, of indien de overeengekomen werkzaamheden zijn voltooid.
- 5.2. De overeenkomst kan door partijen tussentijds worden opgezegd, met inachtneming van een opzegtermijn van een maand. De opzegging dient schriftelijk te geschieden onder opgave van redenen.
- 5.3. De overeenkomst kan worden ontbonden, indien een van de partijen de in deze overeenkomst aangegane verplichtingen, blijvend en toerekenbaar, niet nakomt. De ontbinding dient schriftelijk te geschieden, onder opgave van redenen.
- 5.4. Indien er sprake is van voortijdig beëindigen van de overeenkomst door een partij, dan dient eventuele schade die hieruit in redelijkheid voortvloeit vergoed te worden aan de andere partijen.

Artikel 6 Vergoeding en betaling

- 6.1. Opdrachtgever betaalt Opdrachtnemer voor het verrichten van werkzaamheden het in Bijlage 1 genoemde honorarium.
- 6.2. Opdrachtnemer ontvangt uitdrukkelijk geen vergoeding ter zake van uren waarin Zzp'er geen werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever verricht, ongeacht de oorzaak of reden hiervan.
- 6.3. De onkosten en de reistijd van Zzp'er zijn in de vergoeding van de Opdrachtnemer inbegrepen. Onder onkosten vallen onder andere de reis-, parkeer-, en verblijfkosten, administratie- en telefoonkosten en alle andere overige onkosten van Zzp'er.
- 6.4. Zzp'er zal voor zover de uitvoering van de opdracht dit verlangt zo nodig eigen hulpmiddelen, benodigdheden en materialen gebruiken. Ingeval hulpmiddelen, benodigdheden en materialen van Opdrachtgever noodzakelijk zijn bij de uitvoering van de opdracht, brengt Opdrachtgever de daarmee samenhangende kosten in rekening aan Opdrachtnemer.
- 6.5. Partijen verklaren uitdrukkelijk dat de Opdrachtgever buiten de overeengekomen vergoeding zoals benoemd in artikel 6.1 geen betaling is verschuldigd aan Opdrachtnemer en aan Flextender B.V.
- 6.6. Op het moment dat materialen en/of hulpmiddelen, bijvoorbeeld software, van Opdrachtgever zijn verwerkt in zaken van Opdrachtnemer, is er sprake van een nieuwe zaak, die eigendom is van de Opdrachtgever.
- 6.7. Opdrachtnemer is verplicht de in het hiervoor genoemde lid bedoelde materialen en/of hulpmiddelen te merken als kenbaar eigendom van Opdrachtgever, deze in goede staat te houden en ingeval deze het kantoor van Opdrachtgever verlaten, voor rekening van Opdrachtnemer te verzekeren tegen het risico van verlies en diefstal, een en ander zolang Opdrachtnemer ten aanzien van die materialen en hulpmiddelen als houder voor Opdrachtgever optreedt.
- 6.8. De wijze van gebruik van de materialen en hulpmiddelen is geheel voor risico van Opdrachtnemer.
- 6.9. Het is Opdrachtnemer niet zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever toegestaan de materialen en hulpmiddelen te gebruiken voor een ander doel dan ondersteuning van de uitvoering van de Opdrachtovereenkomst aan Opdrachtgever. Het is hem evenmin toegestaan de materialen en hulpmiddelen zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever ter beschikking te stellen aan anderen.

Artikel 7 Verplichtingen van Opdrachtnemer

- 7.1. Opdrachtnemer neemt de volgende gegevens van Zzp'er op in zijn administratie: naam-, adres- en woonplaatsgegevens. Opdrachtnemer verstrekt voorafgaand aan de opdracht voorts aan Flextender B.V. (namens Opdrachtgever) de volgende gegevens: uittreksel uit het Handelsregister, Btw-registratienummer en (indien van toepassing) bewijs Waadi-registratie bij de Kamer van Koophandel.

- 7.2. Opdrachtnemer verklaart dat Zzp'er - voor zover van toepassing - voldoet aan zijn wettelijke verplichtingen ter zake van inhouding, afdracht en/of voldoening van verschuldigde belastingen en sociale premies aan de Belastingdienst. Op eerste verzoek van de Opdrachtgever en/of Flextender B.V. verstrekt Opdrachtnemer daartoe op verzoek een recente Verklaring van betalingsgedrag door de Belastingdienst van de Zzp'er.
- 7.3. Voor het kunnen verrichten van werkzaamheden bij Opdrachtgever is een afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) voor de door Opdrachtnemer ter beschikking gestelde ZZP'er een vereiste. Indien de afgifte van de VOG niet binnen 8 weken na aanvang van de opdracht heeft plaatsgevonden, eindigt deze overeenkomst met onmiddellijke ingang van rechtswege.
- 7.4. Opdrachtnemer garandeert dat Zzp'er uiterlijk bij aanvang van de opdracht een aan hem verstrekte Integriteits- en geheimhoudingsverklaring invult en verplicht Opdrachtnemer zich hieraan te houden.
- 7.5. Zonder een VOG kan de Opdrachtnemer de opdracht niet uitvoeren. Deze overeenkomst eindigt derhalve per direct indien de VOG wordt geweigerd voordat de werkzaamheden zijn aangevangen dan wel indien de VOG wordt geweigerd nadat de werkzaamheden reeds zijn aangevangen. De Opdrachtnemer is voorts verplicht om onverwijld melding te maken van alle omstandigheden die ertoe zouden kunnen leiden dat de Opdrachtnemer niet langer kan beschikken over een VOG. Opdrachtgever kan de Opdrachtnemer te allen tijde verzoeken om een nieuwe VOG te overleggen. Indien een nieuwe VOG niet opnieuw wordt overlegd binnen 6 weken na het schriftelijke verzoek van de Opdrachtgever hieromtrent, eindigt deze overeenkomst per direct.
- 7.6. Opdrachtnemer zal aan Opdrachtgever noch aan derden aanbieden, noch van derden vragen, accepteren of toegezegd krijgen, voor hemzelf of enige andere partij, enige schenking, beloning, compensatie of profijt van welke aard dan ook die uitgelegd kan worden als een onwettige praktijk. Een dergelijke praktijk kan reden zijn voor gehele of gedeeltelijke ontbinding van de Opdrachtovereenkomst, zonder dat Opdrachtgever tot enige schadevergoeding gehouden zal zijn.
- 7.7. Opdrachtnemer is gehouden te leveren de in de Offerte aangeboden Externe en tegen het aangeboden tarief en voor de gevraagde periode. Wanneer Opdrachtnemer in gebreke blijft om het aanbod gestand te doen, kan Opdrachtgever besluiten tot het nemen van passende maatregelen gedurende een bepaalde periode, om toch in de behoefte te kunnen voorzien, onverlet het recht op vergoeding van geleden schade.

Artikel 8 Aansprakelijkheid / schade

- 8.1. Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor schade die aan Opdrachtnemer en/of Zzp'er wordt toegebracht bij de uitvoering van de uit de Opdracht voortvloeiende werkzaamheden.
- 8.2. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken van derde(n) voortvloeiend uit schade die door Zzp'er is veroorzaakt bij de werkzaamheden in het kader van de Opdracht. Tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtgever of van diens personeel, is Opdrachtgever niet aansprakelijk voor, en vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever tegen, elke vordering of eis die tegen Opdrachtgever mocht worden ingesteld ter zake van schade als gevolg van ziekte, letsel en/of overlijden van Zzp'er en/of verlies en/of schade aan de eigendommen van Opdrachtnemer en/of Zzp'er en/of vermogensschade geleden door Opdrachtnemer en/of Zzp'er.
- 8.3. De door Opdrachtnemer te vergoeden schade als bedoeld in het vorige lid is conform de algemene inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever.
- 8.4. Indien het niet nakomen en/of overtreden van enige bepaling van de Overeenkomst door een van de partijen ("de overtredende partij") leidt tot schade, zijn de andere partijen daarvoor niet aansprakelijk. Voor zover de andere partij(en) voor dergelijke schade wordt aangesproken, vrijwaart de overtredende partij de andere partij(en) volledig.
- 8.5. In voorkomend geval zal de geleden schade mogen worden verrekend met al hetgeen door de benadeelde partij(en) op dat moment aan de overtredende partij verschuldigd is of zal worden uit welke hoofde dan ook, onverminderd het recht van de desbetreffende partij om de geleden schade op enige andere wijze te verhalen op de overtredende partij.

Artikel 9 Vrijwaring naheffingen

- 9.1. Opdrachtgever zal over de in het kader van deze overeenkomst verschuldigde vergoedingen aan Opdrachtnemer geen loonbelasting, premies volksverzekeringen en premies werknemersverzekeringen inhouden en afdragen.

9.2. Indien de Opdrachtgever op enig moment wordt geconfronteerd met (na)heffingsaanslag(en) loonbelasting of premies volksverzekeringen wegens (her)kwalificatie in een dienstbetrekking doordat de Zzp'er zich als werknemer gedraagt, dan vrijwaart de Opdrachtnemer de Opdrachtgever voor deze verschuldigde loonbelasting en premies volksverzekeringen.

9.3. Indien de Opdrachtgever op enig moment wordt geconfronteerd met (na)heffingsaanslag(en) loonbelasting of premies volksverzekeringen wegens (her)kwalificatie in een dienstbetrekking doordat de Opdrachtgever zich als werkgever gedraagt, dan zal de verschuldigde loonbelasting en premies volksverzekeringen niet worden verhaald op de Opdrachtnemer.

Artikel 10 Wijziging van de overeenkomst

Wijzigingen van en aanvullingen op deze overeenkomst zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen.

Artikel 11 Algemene voorwaarden

11.1. Op deze overeenkomst zijn van toepassing de vigerende algemene (inkoop)voorwaarden Opdrachtgever. Opdrachtgever heeft een exemplaar van die voorwaarden vóór of bij het sluiten van deze overeenkomst aan Opdrachtnemer en Flextender B.V. overhandigd/elektronisch ter beschikking gesteld en Opdrachtnemer en Flextender B.V. hebben vóór of bij het sluiten van deze overeenkomst genoegzaam van de inhoud van die voorwaarden kennis kunnen nemen.

11.2. De inhoud van deze overeenkomst prevaleert, indien en voor zover de in lid 1 van dit artikel bedoelde algemene (inkoop)voorwaarden bepalingen bevatten die strijdig zijn met bepalingen in deze overeenkomst, alsmede indien en voor zover in deze overeenkomst expliciet van één of meer bepalingen van die algemene (inkoop)voorwaarden wordt afgeweken.

Artikel 12 Indexatie

12.1. Indien in de Offerteaanvraag bepaald is dat het tarief gedurende de overeengekomen periode aangepast mag worden dan geldt de volgende indexeringsafspraken.

12.2 Het in de overeenkomst overeengekomen tarief kan na de initiële periode (dit is de looptijd in het eerste overeengekomen contract, dus exclusief verlenging) jaarlijks worden geïndexeerd. Dit gebeurt na een minimale inhuurperiode van één jaar (12 maanden) en is voor het eerst mogelijk bij de eerste verlenging van het contract en vervolgens per iedere 12 maanden daarna.

12.3. Het bedrag na indexatie kan nooit hoger uitvallen dan het vastgestelde maximale inhuurtarief.

12.4. Het uurtarief kan worden gewijzigd volgens de hierna genoemde CBS-indexering: CBS CAO Lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur, lonen per uur inclusief bijzondere beloningen indexcijfer, 2020=100: [Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers \(2020=100\) cbs.nl](#)).

12.5. Als peildatum wordt gehanteerd het meest recente definitieve maandcijfer. De voor indexering gekozen maand met het definitieve indexeringscijfer dient tevens voor de volgende indexeringen gehanteerd te worden. De indexeringsperiode beslaat zodoende altijd een geheel jaar. Op de site van het CBS zijn de cijfers zonder "*" de definitieve cijfers.

12.6. Indexatie wordt berekend over het lopende tarief. Als rekenmethode geldt: (((indexcijfer meest recente definitieve maandcijfer/ indexcijfer oude maand in voorafgaand jaar) = afronden op drie decimalen)*100)-100 = x%

12.7. Het voorstel voor verhoging dient, schriftelijk en onderbouwd, uiterlijk 3 maanden voor afloop van het contract (= einde initiële periode) te worden voorgelegd aan Opdrachtgever. De goedkeuring van Opdrachtgever behelst een verificatie of de verzochte prijswijziging conform de overeengekomen indexering is. Na schriftelijke goedkeuring door Opdrachtgever wordt het nieuwe uurtarief per startdatum verlenging van kracht, volgens de overeengekomen indexering.

12.8. Voorstellen die te laat voorgelegd worden aan Opdrachtgever, worden niet in behandeling genomen.

Artikel 13 Overige bepalingen

13.1. Indien een van de bepalingen van deze overeenkomst nietig is, bijvoorbeeld ten gevolge van toekomstige wijzigingen in de wetgeving of jurisprudentie, laat dat de geldigheid van de overige bepalingen onverlet. Partijen zullen zo spoedig mogelijk nadat hen van de nietigheid van een van de bepalingen is gebleken, in overleg treden over de vervanging van de betreffende bepaling door een rechtsgeldige bepaling, die zo veel mogelijk overeenkomt met de eerdere nietige bepaling.

13.2. Onverminderd het in artikel 14 van de Algemene Inkoopvoorwaarden 2022 van opdrachtgever bepaalde is Opdrachtgever gerechtigd, indien derden Opdrachtgever ter zake van een aan Opdrachtnemer toe te rekenen schending van intellectueel (eigendoms-) rechten aansprakelijk stellen, de Opdrachtovereenkomst schriftelijk, buiten rechte, geheel of gedeeltelijk te ontbinden.

Van: Manon Bosman
Verzonden: donderdag 12 december 2024 13:01
Aan: 'talentenregio@Flextender.nl'
Onderwerp: Gesprekken uitvraag 19118 (Functionaris gegevensbescherming)

Urgentie: Hoog

Besten,

Zoals gisteren met [redacted] besproken verkennen wij graag de match met de eerste twee kandidaten: [redacted] en [redacted]. De heer [redacted] is reeds bekend bij ons, het volstaat daarom inhoudelijk om uitsluitend een gesprek te plannen met de heer [redacted]. Echter, indien het gesprek vraagt om een gesprek met beiden kandidaten te plannen, dan doen we dat uiteraard graag.

Ik realiseer me dat ik na 12.00 uur mail, ik hoor daarom graag of we de gesprekken morgen (vrijdag 13-12) nog kunnen voeren. Dat kan voor ons via Teams tussen 9.00-10.00 uur (twee keer een half uur) en tussen 11.00-12.00 uur (twee keer een half uur).

Dank alvast voor jullie reactie.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted] | [mb]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen



Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: vrijdag 9 mei 2025 16:26
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: gespreks planning AV 21309 Dronten Specialist Retailadviseur

Goedemiddag,

Hierbij de planning van de gesprekken.

TIJDSLOTEN

Datum	Van	Tm	Locatie	Gesprekpartners	Kandidaat
14-05-2025	16:00	16:45	GH Dronten, De Rede 1 te Dronten	hr. F Hartog en mw. en kandidaat 1	
16-05-2025	10:00	11:00	GH te Dronten	hr. F Hartog en mw. en kandidaat 2	
16-05-2025	11:00	12:00	GH te Dronten, Rede 1	hr. F Hartog en mw. en kandidaat 3	

Met vriendelijke groet,



T 035 751 0777
E talentenregio@flextender.nl
A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[redacted] J

Van: Manon Bosman
Verzonden: vrijdag 1 november 2024 14:51
Aan: [redacted] J
Onderwerp: Graag meedenken DBA-vraag voor inhuurcasus

Hoi [redacted] J

Wil jij met mij meedenken in een DBA-vraag? Ik ben de uitvraag voor de [redacted] J aan het voorbereiden, deze is onderhands ingezet heb ik begrepen en dat betekent dat we nu een juiste uitvraag moeten doen. Ik zou de huidige partij wel graag de mogelijkheid willen geven om in te schrijven, echter worstel ik met de vraag of we deze partij als ZZP-er aan moeten merken en zo ja, of ZZP-ers op deze uitvraag in kunnen schrijven onder de DBA.

De taak voor de FG is nl. wel een onafhankelijke en er is geen directe gezagsverhouding. Echter, het betreft wel een wettelijk reguliere taak van de gemeente en dat maakt dat mijn inschatting is dat ZZP-ers niet in kunnen schrijven. Heb jij daar beeld bij?

[redacted] J, onze [redacted] J, heeft mij onderstaande mail gestuurd, maar volgens mij bieden beide constructies niet de ruimte om hem mee te laten doen met de inschrijving, er vanuit gaande dat op deze taken geen ZZP-er mag inschrijven (zie rood gearceerde tekst die ik toegevoegd heb).

Ik hoor het graag, dank alvast voor je reactie.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted] J

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] J
Verzonden: woensdag 30 oktober 2024 15:01
Aan: Manon Bosman
Onderwerp: RE: Vraag inzake inhuur/aanbesteding FG

Hoi Manon,

Naast Dronten loop ik (Privix) nog bij twee andere organisaties rond, gemeente Koggenland en gemeente Zaanstad. Beide opdrachten verlopen echter via een intermediair (zoals Flextender).

In deze constructies hebben wij geen uitdaging aan de Wet DBA.

Intermediair maakt geen verschil, dan blijft iemand nog steeds aangemerkt als ZZP-er en ligt verantwoordelijkheid bij de inlener.

Naast Privix heb ik echter nog een bedrijf, namelijk AC Legal Services. Dit is een bedrijf dat ik samen met een compagnon uitbaat. Indien een optie kunnen we de inhuur ook via deze BV laten verlopen. Voordeel is in die hoedanigheid dat ik niet op de loonlijst van AC Legal sta. Oftewel, dan zou er sprake zijn van een doorleenconstructie (Privix -> AC Legal -> Dronten) welke strookt met de Wet DBA. Mocht dit echter een te grote omweg zijn, Flextender lijkt mij een prima route.

Hij geeft aan dat het een voordeel is dat hij niet op de loonlijst staat bij dat bedrijf, maar dat is toch juist het probleem? Hij zou juist wel op de loonlijst moeten staan, of maak ik nu een denkfout?

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: vrijdag 25 oktober 2024 13:10

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: Vraag inzake inhuur/aanbesteding FG

Hoi [redacted],

Ik heb navraag gedaan bij onze collega's van Inkoop over het proces dat voorafgegaan is aan de inhuur van Privix. Zij geven aan dat er eerder wel een uitvraag is geweest, via Staffing, maar niet voorafgaand aan de 1 op 1 inhuur van Privix. Wat misschien belangrijker is nog, is dat we in de eerdere uitvraag onderstaande tekst zien staan en hier had ik deze week intern ook overleg over. Enerzijds kan beargumenteert worden dat door de onafhankelijke positie en het gegeven dat er geen andere medewerkers zijn die de functie uitvoeren, er geen sprake kan zijn schijnzelfstandigheid, echter het gaat wel om een reguliere functie / het uitoefenen van een wettelijke taak die bij de gemeente belegd is en daarmee zou die schijnzelfstandigheid er juist wel kunnen zijn.

Ik kan hier een nadere analyse op vragen, maar voordat ik dat doe hoor ik graag van jou of jij bij andere werkgevers met hetzelfde te maken hebt, aangezien we jou als ZZP-er aan moeten merken. Wanneer schijnzelfstandigheid wel aan de orde kan zijn voor jouw inzet, dan moeten we vooraf nl. al concluderen dat we vanaf 2025 niet in onze samenwerking verder kunnen gaan, nog los van een nieuwe aanbesteding.

Dank alvast voor je reactie.

De functie wordt uitgevoerd op basis van een gezagsverhouding. Er is sprake van leiding en toezicht door de opdrachtgever. Vrije vervanging is niet mogelijk. Het gevolg hiervan is dat er in de praktijk sprake zal zijn van een dienstbetrekking, waardoor deze opdracht niet uitgevoerd kan worden door een zzp'er. Kandidaten die voor deze opdracht in aanmerking willen komen, dienen een overeenkomst met loonuitbetaling te hebben via een detacheringsbureau of adviesbedrijf, die dan de offerte indient. Bemiddeling is onvoldoende.*

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06- [REDACTED] J

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[REDACTED]

Van: Manon Bosman
Verzonden: dinsdag 1 april 2025 09:59
Aan: Rob Hammenga
Onderwerp: Informatie inhuur team

Hoi Rob,

Zoals beloofd hierbij de informatie over de inhuur waar ik mee bezig ben:

- Projectleider actualisatiefase HR21: deze is eerder als onderdeel van het gehele traject besproken, uitvraag nu actueel);
- Uitvraag dienst privacytaken: het vertrek van onze privacy officer biedt een kans om samen uitgebreider te kijken naar mogelijke samenwerkingsverbanden en positionering in de organisatie. Een eerste verkenning met [REDACTED] en [REDACTED] leidt tot de conclusie dat we hier graag samen over door willen denken en daar tijd voor willen nemen. De oplossing waar ik voor wil kiezen is het uitzetten van een dienstopdracht bij meerdere partijen, voor een opdracht van een jaar. Parallel daarin starten we het genoemde onderzoek.

Daarnaast loopt op dit moment de inhuur van een externe [REDACTED] tot 1 juni 2025. De vacature is inmiddels structureel ingevuld, echter door een beginnend professional. De inzet van de externe daarnaast helpt om achterstanden weg te werken en onze nieuwe college een gedegen start te geven. Bekostiging vindt plaats vanuit geoormerkt budget voor ontwikkeling [REDACTED]

En tenslotte loopt tot het eind van dit jaar nog de inhuur van de [REDACTED] [REDACTED]. Zij heeft een afgeronde klus en onderdeel van haar opdracht is het schrijven van een advies over hoe de Dronten Academie vanaf 2026 in te richten. Afhankelijk van de keuzes die we maken is dan mogelijk budget of verschuiving nodig, hoe dan ook zal het dan niet meer extern ingevuld worden.

Tot zover voor nu, ik hou je uiteraard op de hoogte van de ontwikkelingen op het gebied van PO/privacy. En als je vragen hebt, hoor ik dat natuurlijk ook graag.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06- [REDACTED]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen



flextender

INFORMATIEMEMO WERKWIJZE ZZP INZET OP HET DAS

t.b.v. de Talentenregio | april 2025 |

J

Beste deelnemers,

In dit memo informeer ik u inzake de dienstverlening van Flextender bij de inzet van zzp'ers en over de werkwijze die wordt gehanteerd op het DAS tijdens de inschrijffase en beoordelingsfase. Flextender treedt op als bemiddelaar en ontzorgt deelnemers van de Talentenregio (opdrachtgevers) door het DAS in te zetten t.b.v. inhuur personeel schaal 9 en hoger via het Dynamisch Aankoopstelsel.

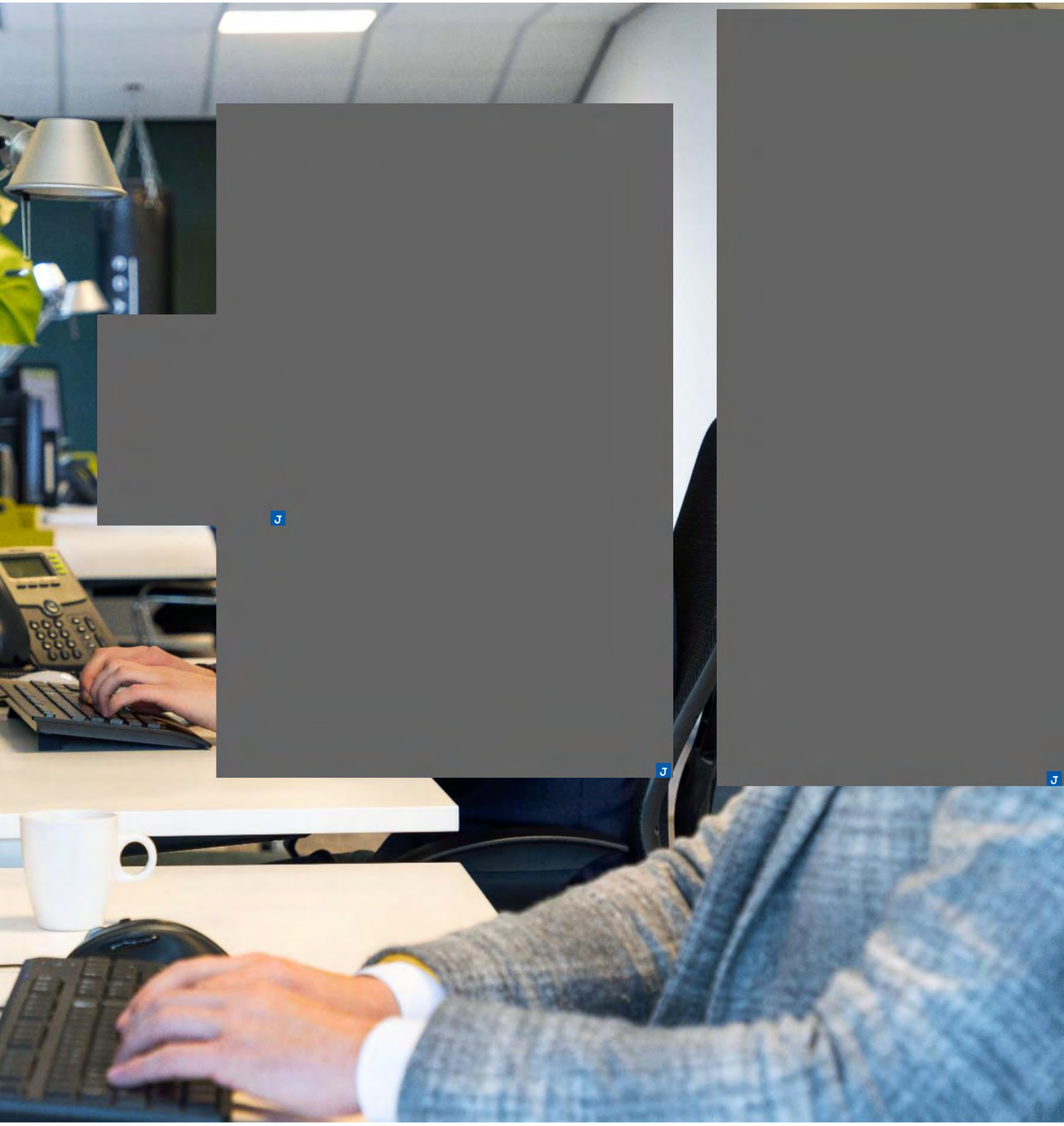
Mochten er naar aanleiding van dit document vragen of opmerkingen zijn, neem dan gerust nog contact met mij op.

Vriendelijke groeten,





Werkwijze ZZP inzet op het dynamisch aankoopstelsel (DAS)



Beoordeling mogelijkheid inzet ZZP

De eerste stap van beoordeling mogelijke inzet zzp vangt aan bij de intake van de inhuuropdracht. Bij de intake van de opdracht wordt getoetst of een opdracht in de praktijk geschikt is voor zelfstandige inzet. De toetsing wordt gedaan op basis van de negen (9) uitgangspunten van het Deliveroo arrest die onze relatiemanagers als leidraad tijdens elke intake met de inhurende managers volgen om zodoende te kunnen beoordelen en adviseren of de uitvraag zich wel/niet leent om te laten verrichten door een zzp'er. De toetsing is aanvullend op de eerste beoordeling en inschatting van de opdrachtgever (deelnemer). De opdrachtgever (deelnemer) kan immers het best beoordelen wat er daadwerkelijk op de werkvloer zal plaatsvinden en onder welke omstandigheden.

Wanneer de inschatting wordt gemaakt dat de opdracht alleen onder leiding en toezicht kan geschieden, wordt de markt ingelicht dat voor desbetreffende opdracht en binnen desbetreffende procedure geen gunning aan een zzp mogelijk is. In de uitvraag wordt dan de volgende uitvoeringsvoorwaarde opgenomen:

Uitvoeringsvoorwaarde:

Met het verstrekken van de opdracht (aan de ondernemer die inschrijft op de onderhavige opdracht en voor gunning in aanmerking komt) en de <NAAM OPDRACHTGEVER> mag géén arbeidsrelatie/dienstbetrekking tot stand komen. De inschrijver dient dit te waarborgen. Bij het inschrijven op de onderhavige opdracht moet in dit kader rekening worden gehouden dat de uitvoering van de werkzaamheden plaatsvindt onder direct leiding en toezicht van de <NAAM OPDRACHTGEVER>. Dit betekent dat niet wordt voldaan aan de criteria voor zelfstandigheid zoals vereist onder de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA). De opdrachtgever merkt hierbij op dat aan de voornoemde uitvoeringsvoorwaarde niet wordt voldaan als de inschrijver een ZZP-er is (ongeacht of dit een eenmanszaak of een BV is).

In de praktijk betekent bovenstaande dat zzp'ers kunnen inschrijven op opdrachten binnen het DAS, zelfs als deze niet geschikt zijn voor zelfstandige. Echter zal een zzp inschrijving dan als Knock-out worden beoordeeld (het niet voldoen aan een vereiste). De zzp wordt vervolgens niet verder beoordeeld en verschijnt niet in de ranking richting de opdrachtgever. De zelfstandige wordt daarmee niet onnodig buiten gesloten van uw inhuuropdracht en kan deelnemen aan de DAS procedure, mits wordt voldaan aan de uitvoeringsvoorwaarde.

Uw relatiemanagers zullen in de procedure beoordelen of inschrijvingen voldoen aan de uitvoeringsvoorwaarde, welke als knock-out criterium (vereiste) wordt opgenomen in elke inhuuruitvraag welke niet geschikt is voor zelfstandigheid.

Zzp'ers die niet voldoen aan de uitvoeringsvoorwaarde worden niet verder beoordeeld en vallen uit de procedure. Deze zzp'ers worden niet doorgezet aan de opdrachtgever (deelnemer).

Indien een zzp'er welke heeft voldaan aan de uitvoeringsvoorwaarde en daarmee zelfstandigheid heeft opgegeven voor de desbetreffende opdracht, de opdracht wordt gegund, zal de inschrijvende het contract aangaan met de opdrachtgever. Er ontstaat dan een overeenkomst onder leiding en toezicht.

Uw relatiemanagers staan u tijdens de procedure graag te woord en gaan met u in overleg bij twijfels over de te volgen werkwijze.

Op de website van Flextender is zeer bruikbare informatie over de wet DBA en de toepassing daarvan. Deze informatie kunnen jullie vinden via de volgende link:

www.Flextender.nl/dba/

Daarnaast heeft Flextender een podcast opgenomen over de wet DBA en het speelveld van de overheid rondom deze thematiek. Deze podcast is te vinden onder de volgende link:

https://youtu.be/F76gx5io3io?si=1_PxdIU7z0ecS7YG

Flextender, volledige ontzorging



ONAFHANKELIJK



RECHTMATIG



PERSOONLIJK



EENDUIDIG

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[redacted] 

Van: [redacted] 
Verzonden: woensdag 17 januari 2024 13:01
Aan: [redacted] @live.nl
CC: [redacted] 
Onderwerp: Inhuur [redacted]  01-01-2024 t/m 31-12-2024
Bijlagen: Inhuur [redacted]  01-01-2024 t/m 31-12-2024 (535799) (2.0).pdf

Geachte heer/mevrouw,

Hierbij stuur ik u de opdrachtbrief van Gemeente Dronten.

Hopende u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,

[redacted signature block] 

Gemeente Dronten

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[redacted] J

Van: Manon Bosman
Verzonden: vrijdag 17 mei 2024 13:41
Aan: [redacted] J
Onderwerp: Inhuur [redacted] J

Hoi [redacted] J,

Ik heb [redacted] J net gesproken. Ze start graag op 3 juni a.s. en verwacht dan 2 tot 3 dagen te kunnen starten (of half-half toen tussen Dronten en Almere). In de laatste week van juni moet ze overdracht doen met de collega die terugkomt van verlof, dus dan zal ze drie dagen daar zijn. Ik heb afgesproken dat ze 3 juni er om 9.00 uur is. Kun jij dan beschikbaar zijn om haar mee op sleeptouw te nemen? Ik zorg dat ik er om 9.00 uur ook even ben om welkom te heten, maar ze wil dan graag een dag er al zijn en ook zaken afspreken als wat zijn handige dagen om in Dronten te zijn. Ik heb aangegeven dat de inhoudelijke afstemming het beste met jou en collega's communicatie plaats kan vinden. Mee eens?

Ik zet bij [redacted] J de vraag uit om haar inhuur verder te regelen en wat er nodig is om ervoor te zorgen dat er een laptop voor haar is en afspraken installatie app op haar telefoon etc. Ik weet zelf niet meer precies hoe dat werkt, maar daar kom ik vast snel achter. Ik hou je op de hoogte. En ik hoor graag of jij er 3 juni bent voor de eerste opvang. Dank alvast voor je reactie.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager Organisatieadvies

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted] J

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[redacted]

Van: Manon Bosman
Verzonden: vrijdag 17 mei 2024 13:48
Aan: [redacted]
Onderwerp: Inhuur [redacted] Communicatie

Hoi [redacted]

Voor het team Communicatie willen we [redacted] inhuur van 1 juni 2024 tot 1 maart 2025, voor 36 uur per week. [redacted] wordt ingehuurd vanuit de zelfde uitvraag voor Communicatie waar eerder [redacted] voor ingehuurd is. Zet jij dit verder uit, doet [redacted] dit, of moet ik daarvoor een proces starten in Youforce?

[redacted] start op 3 juni, en ik wil graag alle middelen (toegangspas, laptop, installatie app met intern telefoonnummer op haar telefoon, ...) geregeld hebben. En daarvoor heb ik ook hulp nodig. Kun jij aangeven wat ik waar moet doen om dit geregeld te krijgen?
Dank alvast.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager Organisatieadvies

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted] | [mb]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[REDACTED]

Van: Floor Hartog
Verzonden: donderdag 22 mei 2025 14:43
Aan: talentenregio@Flextender.nl
Onderwerp: inhuur adviseur EZ Retail

Goedemiddag [REDACTED],

Hierbij een terugkoppeling van de gesprekken met betrekking tot de inhuur van adviseur Retail EZ.
Betreft aanvraag met nummer: 21309.

Er is met 3 kandidaten gesproken:

Dhr. [REDACTED]
Dhr. [REDACTED]
Mw. [REDACTED]

In een afweging van de CV's, toelichting en fysieke gesprekken is een keuze gemaakt.

De keuze is gevallen op de heer [REDACTED]

In een motivering van de kandidaten zijn alle kandidaten op zich geschikt: ze hebben inzicht en ervaring in de economische vraagstukken en het werken binnen een politiek-bestuurlijke context.

Bij de gesprekken hebben de mensen zich goed weten te presenteren.

In de weging van kennis en kunde, ervaring in de brede context van de Retail en de afweging wat Dronten nodig heeft, afgezet tegen de resultaten die in de inhuurperiode moet worden opgeleverd, hebben we een keuze gemaakt.

Indien een weging van aspecten nog in bv. een tabelvorm benodigd is om een rangorde aan te geven, hoor ik het graag.

Hoe gaat het proces verder? Lichten jullie de kandidaten in? En worden het contract opgemaakt?

Ik hoor het graag.

Dank!

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog
Teammanager

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Manon Bosman
Verzonden: vrijdag 18 april 2025 14:06
Aan: [redacted]
Onderwerp: Inhuur Flextender HR21

Hoi [redacted],

Ik heb de uitvraag HR21 inmiddels in overleg met [redacted] in het juiste sjabloon kunnen zetten en aangevuld. Wil jij meeleezen? Ik heb 'm met jou gedeeld, als het goed is kun je nu meeleezen en -bewerken.

Wil jij specifiek ook kijken naar selectiecriteria die wat jou betreft belangrijk zijn en een blik werpen op de competenties die ik toegevoegd heb (beiden onderaan de opdrachtbeschrijving).

Daarnaast voor de inhuurdetails ben ik uitgegaan van de volgende planning:

- Uitvraag online: Donderdag 24-4 voor 10.00 uur
- Reactie kandidaten: tot 01-05, 10.00 uur
- Selectie aanbod door jou en mij: 01-05, tussen 14.00-16.30 uur
- Reactie naar kandidaten: 05-05
- Gesprekken kandidaten (jij en ik): 09-05, vanaf 9.00 uur (vrijdag, kan wat mij betreft ook online) > alternatief: 08-05 tussen 14.00-16.30 uur

Kun je laten of die planning haalbaar is voor jou? Ik heb 26 mei 2025 als startdatum ingevoerd nu. Dat kan eventueel nog iets later, maar met die datum heeft de nieuwe inhuur ook ruim tijd voor inlezen en voorbereiding, dus dat is wel prettig indien mogelijk. Maar ook met die startdatum kunnen we de gesprekken ook nog in week 20 voeren (dus een week opschuiven in de planning).

Ik hoor het graag, dank alvast voor je reactie.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted] | [mb]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Functie: opdracht actualisatie verwerkingsregister

Invullen: _____

Periode:	Start z.s.m., uiterlijk 1 oktober 2024. We willen voor deze opdracht werken met een resultaatverplichting, verwachting is dat de opdracht in max een half jaar uitgevoerd kan worden, op basis van gemiddeld 10 uur per week.
Optie tot verlenging:	2 x 3 maanden
Mag ZZP-er reageren (denk aan gezagsverhouding):	ZZP-ers mogen reageren als zij werken vanuit een modelovereenkomst en op voorwaarde dat zij akkoord gaan met een resultaatverplichting van afronding opdracht voor een vastgesteld totaalbedrag. Indien dat niet mogelijk is, alleen detachering vanuit uitlener. Met dringend verzoek aan Staffing om van uitlener bevestigd te krijgen dat er in dat geval geen sprake van ZZP-doorlening.
Uren per week:	Flexibel, uitgaande van een resultaatverplichting, 8 tot 12 uur per week gedurende 6 maanden als dat niet mogelijk is.
Maximum uurtarief (je kunt het ook aan de markt overlaten):	Voorkeur heeft het om een totaalbedrag af te spreken waarvoor opdracht uitgevoerd moet worden. Aan de markt overlaten als we met uurtarief moeten werken.
Hoeveel cv's ontvangen? (keuze uit 3/5/7/10):	5
Reden van inhuur	De eerdere opdracht ten behoeve van wegwerken achterstanden is slechts deels afgerond, deze opdracht heeft tot doel om die afronding te realiseren.
Optie tot hybride werken?	Ja
Contactpersoon Dronten	
Wanneer kunnen de gesprekken plaatsvinden?	Nog invullen in overleg met 
Welke mensen zullen bij het gesprek aanwezig zijn.	 en Manon Bosman

Opdrachtoomschrijving

De gemeente Dronten wenst haar verwerkingsregister (AVG) te actualiseren. Het register is al weer een aantal jaren geleden opgesteld en is toe aan actualisatie. Hierin voorziet de gemeente dat met alle proceseigenaren/teammanagers dient te worden gesproken om tot volledige actualisatie te komen. De gemeente zoekt een dienstverlener (ZZP/Freelance of kantoor) die deze informatie kan verzamelen, ophalen en verwerken om er voor te zorgen dat het verwerkingsregister up to date is.

Daarnaast inventariseer je, waar nodig, of voor de verwerkingen een verwerkingsovereenkomst is gesloten (of gesloten moet worden) en neem je dit op in het verwerkingsregister.

Aan de oplevering van deze opdracht is een resultaatverplichting verbonden. De resultaatverplichting houdt in dat de opdracht niet eindigt totdat hetgeen in de opdrachtbeschrijving is opgeleverd.

De gemeente vraagt in de uitvoering van deze opdracht om één uitvoerder.

Eisen:

- Minimaal een afgeronde HBO-opleiding in een relevante afstudeerrichting zoals rechten of ICT
- Minimaal 1/2 jaar ervaring als Privacy Officer of een vergelijkbare functie

Met opmerkingen  Houd rekening met een doorlooptijd van ongeveer 14 dagen alvorens de Cv's binnen zijn na aanvraag.

Met opmerkingen  Deze zijn nog niet lekker te lopen, graag check en eventueel aanpassen.



- Relevante en aantoonbare kennis op het gebied van privacy / gegevensbescherming en aanverwante wetgeving.
- Communicatief sterk en samenwerkingsgericht om de organisatie mee te krijgen in de uit te voeren privacy-processen.

Wensen:

- Ervaring binnen een gemeentelijke organisatie is een pré.

Overige opmerkingen:

Zie toelichting hierboven aangaande wens om met een resultaatverplichting te werken.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Manon Bosman
Verzonden: dinsdag 13 augustus 2024 10:39
Aan: [redacted]
Onderwerp: Inhuur opdracht actualisatie verwerkingsregister_20240813
Bijlagen: Inhuur opdracht actualisatie verwerkingsregister_20240813.docx

Hoi [redacted] en [redacted],

Zoals net met [redacted] besproken, hierbij de opdrachtbeschrijving voor gewenste inhuur bij team JZ, ten behoeve van plaatsing via Staffing. Ik heb met [redacted] besproken dat jullie samen de verfijning vorm kunnen geven waar dat nodig is, als ik wel mee moet kijken dan ben ik morgen en donderdagmorgen nog wel telefonisch bereikbaar. Belangrijkste vraagstuk is denk ik of het mogelijk is om met een resultaatverplichting en daaraan gekoppeld totaalbedrag te werken, als die mogelijkheid er is heeft dan expliciet de voorkeur.

[redacted] overlegt nog met [redacted] ([redacted]@dronten.nl) op welke data in september een blok voor gesprekken mogelijk is, zodat die datum/data toegevoegd kunnen worden.

[redacted] daarnaast staat er nog 1 zin in die grammaticaal niet lijkt te kloppen of niet goed loopt, zie track changes. Daar graag nog naar kijken en eventueel aanpassen.

Dank beiden.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted] | [mb]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[redacted] J

Van: Manon Bosman
Verzonden: maandag 13 mei 2024 09:21
Aan: [redacted] J
Onderwerp: Inhuur opdracht team Communicatie

Hoi [redacted] J,

Alvast ter informatie: als onderdeel van de wijzigingen in teams, waarover aanstaande donderdag alle collega's in de organisatie geïnformeerd worden (zie mijn andere mail van zojuist), willen we zo snel mogelijk de opdracht voor team Communicatie uitzetten.

Paula Weiland of [redacted] J komt deze week bij jou op de lijn met de opdrachtbeschrijving.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager Organisatieadvies

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted] J

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Functie Juridisch adviseur Woo

Invullen: _____

Periode:	Zsm > periode half jaar
Optie tot verlenging:	Twee keer 6 maanden verlenging
Mag ZZP'er reageren (denk aan gezagsverhouding):	Ja
Uren per week:	18
Maximum uurtarief (je kunt het ook aan de markt overlaten):	Aan de markt overlaten
Hoeveel cv's ontvangen? (keuze uit 3/5/7/10):	5
Reden van inhuur	Toenemend aantal WOO-verzoeken
Optie tot hybride werken?	Ja
Contactpersoon Dronten	_____ voor inhoudelijke vragen, of _____ na 8 juni a.s.. Teammanager: Manon Bosman
Wanneer kunnen de gesprekken plaatsvinden?	Op basis van agendabeschikbaarheid de hele week
Welke mensen zullen bij het gesprek aanwezig zijn.	_____ en _____ als dit voor 8 juni kan, anders sluit Manon Bosman aan met _____

Opdrachtsomschrijving

De juridisch adviseur Woo is werkzaam binnen het cluster Juridische Zaken.

Juridische Zaken levert het bestuur / management en medewerkers van de gemeente in de volle breedte tweedelijns juridisch advies en ondersteuning. Jij zal binnen juridische zaken de Woo-verzoeken van begin tot einde afhandelen.

Je hebt oog voor de geldende wettelijke en bestuurlijke kaders omtrent de Woo, Gemeentewet en Algemene wet bestuursrecht, maar ook voor de gemeentelijke doelstellingen en belangen.

Je draagt er toe bij dat de gemeente Dronten een betrouwbare overheid en partner voor iedereen kan zijn.

Het cluster Juridische Zaken valt onder het Team Organisatieadvies, en bestaat naast de Juridisch adviseur Woo uit twee juridisch adviseurs, een secretaris commissie bezwaarschriften & klachtencoördinator, een administratief juridisch medewerker, een Functionaris Gegevensbeheer en de privacy officer.

Eisen

Als persoon ben je nieuwsgierig, integer, zelfstandig, accuraat, oplossingsgericht en beschik je over goede communicatieve vaardigheden, overtuigingskracht en bestuurlijke sensitiviteit. Je bent iemand die op verschillende niveaus goed kan samenwerken en communiceren. Je zal immers de gevraagde informatie binnen de organisatie moeten verzamelen. Je bent een goede sparringpartner. Goede dienstverlening is de continue factor.

Daarnaast kun je je vinden in de kernwaarden van de gemeente Dronten: Vakmanschap, Verbinding, Vertrouwen en Vernieuwing.

Selectiecriteria:

- Een afgeronde juridische opleiding op HBO of WO- niveau met een goede basiskennis van de Woo, Gemeentewet en de Algemene wet bestuursrecht;
- Aantoonbare ervaring in het afhandelen van Woo-verzoeken (in alle fases van het proces);

Wensen

- Enige ervaring met juridische advisering, bij voorkeur in een gemeentelijke organisatie, is een pré.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

 J

Van: Manon Bosman
Verzonden: maandag 27 mei 2024 10:15
Aan:  J
Onderwerp: Inhuur_Juridisch adviseur Woo_20240527
Bijlagen: Inhuur_Juridisch adviseur Woo_20240527.docx

Hoi  J,

Hierbij het invulde format. Heb jij hiermee alle informatie om deze uit te zetten bij Staffing? Ik hoor het graag, ook wanneer bekend is tot wanneer de vraag uitstaat en termijn waarop we CV's kunnen verwachten.

Overigens is  J van 8 t/m 24 juni a.s. met vakantie, indien we snel CV's ontvangen zou ik het mooi vinden als hij nog gesprekken kan doen met  J samen, anders sluit ik daarbij aan.

Dank alvast.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager Organisatieadvies

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06- J

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: [redacted]
Verzonden: vrijdag 2 augustus 2024 10:19
Aan: [redacted]@staffingms.com; overheid@staffingms.com
Onderwerp: JOB239339 [redacted]

Goedemorgen,

Wij zijn erachter gekomen dat bij deze opdracht er sprake is van een doorleenconstructie. Hier schrokken wij nogal van gezien de aanvraag die wij hebben uitgezet. Hierin is duidelijk vermeld dat wij op deze opdracht geen doorleenconstructies willen. Dit in verband met de schijnzelfstandigheid van de zzp'er. Wij hebben contact gezocht met de leverancier omdat wij hierdoor een groot risico lopen. Het roept tevens meteen de vraag bij ons op of dit vaker gebeurt bij de mensen die wij hebben aangenomen via StaffingMS. Wij zijn er altijd vanuit gegaan dat jullie bij de selectie de aanbiedingen controleren zodat wij op een correcte en rechtmatige manier inhuren. Aangezien wij veel medewerkers inhuren via jullie portaal willen wij graag een inventarisatie hebben van de inhuurconstructen waarin we dit risico lopen. Bij de aanvragen waar wel een zzp'er op mag reageren zou een doorleenconstructie niet uitmaken. Echter willen wij wel dat er dan een modelovereenkomst is opgesteld wanneer dit het geval is, zoals eerder besproken. Graag ontvangen wij informatie over onze inhuuropdrachten zodat wij dit mee kunnen nemen in onze risico-inventarisatie. Alvast bedankt voor de moeite.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[redacted] 

Van: [redacted]  <info@indeweer.nl>
Verzonden: maandag 2 december 2024 11:52
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: laatste rekening
Bijlagen: 2024033 Gemeente Dronten november 2024.pdf

Beste Floor,

Hierbij de rekening voor de uren die ik maakte voor het tweede half jaar begeleiding Buurtbus Dronten.
Zou je zo vriendelijk willen zijn de rekening betaalbaar te stellen.

Na deze maand zit mijn opdracht erop.
Ik heb de werkzaamheden met veel plezier uitgevoerd.
Dank voor het vertrouwen.

Groeten, [redacted] 
06 [redacted] 

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

MEMO

Aan	[REDACTED] J
Van	[REDACTED] J
Datum	7 juni 2023
Onderwerp	32301396/71996825v1

Inleiding

Via een uitzend-/detacheringsbureau worden mensen ter beschikking gesteld aan de gemeente Dronten. De vraag is of er een risico bestaat dat de personen die via een uitzend- of detacheringsovereenkomsten bij de gemeente Dronten werken, eigenlijk een arbeidsovereenkomst hebben met de gemeente Dronten.

Juridisch kader*Uitzendovereenkomst*

De verhouding tussen de arbeidsovereenkomst en uitzendovereenkomst blijkt uit artikel 7:690 BW. De uitzendovereenkomst is een bijzondere vorm van een arbeidsovereenkomst. Dit betekent dat, wil men kunnen spreken van een uitzendovereenkomst, eerst voldaan moet zijn voldaan aan de eisen van artikel 7:610 BW (kort gezegd: arbeid, loon en gezag). Vervolgens moet er aan de eisen van artikel 7:690 BW zijn voldaan om te kunnen spreken van een uitzendovereenkomst.¹

Als gezegd moet er tussen de uitzender en uitzendkracht voldaan zijn aan de eisen van artikel 7:610 BW. Voor een uitzendovereenkomst moet er voorts sprake zijn van een uitzender die in het kader van beroep en bedrijf werknemers aan een derde ter beschikking stelt om bij die derde arbeid te verrichten. Dit onder leiding en toezicht van de derde op grond van een door de derde aan de uitzender gegeven opdracht.

Onder 'toezicht en/of leiding' moet praktisch hetzelfde worden verstaan als onder 'gezag' zoals genoemd in artikel 7:610 BW. Kenmerkend voor de uitzendrelatie is voorts dat het gezag via een opdracht aan de derde is gedelegeerd.² Hiermee is de discussie dan ook in principe beslecht. Zolang aan de gemeente het gezag over de uitzendkracht is gedelegeerd, zal niet snel sprake zijn van een arbeidsovereenkomst.

Voor een eventuele overgang van uitzendkracht naar werknemer geldt dat moet worden gekeken naar alle omstandigheden van het geval en naar wat partijen over en weer van elkaar mochten verwachten.³ Van een geruisloze overgang is niet snel sprake.

¹ ECLI:NL:HR:2015:3019 (*Logidex*), r.o.3.3.1.

² ECLI:NL:HR:2016:2356 (*StiPP/Care4Care*), r.o. 3.5.

³ ECLI:NL:HR:2002:AD8186, r.o. 3.5.

Detachering

In het kader van detachering geldt dat tussen de uitlener en de werknemer/gedetacheerde sprake kan zijn van een overeenkomst in de zin van artikel 7:610 BW, of een overeenkomst in de zin van 7:690 BW.⁴

Het verschil tussen bovenstaande twee mogelijkheden ligt in de eis van gezag. In het geval van een uitzendovereenkomst ligt het gezag bij de inlener. Zoals hiervoor al genoemd is dit een kenmerk van de uitzendovereenkomst en vormt dit geen groot risico voor de gemeente.

In het geval van detachering ligt het gezag in beginsel niet bij de inlener. In dat geval kan er ook niet sprake zijn van een arbeidsovereenkomst met de gemeente, nu niet aan de eisen van artikel 7:610 BW is voldaan. Dit brengt dus ook geen groot risico met zich. Indien de gedetacheerde in de praktijk echter al jaren werkzaam is voor de gemeente en bovendien hetzelfde werk doet als interne werknemers van de gemeente, kan sprake zijn van een schijnconstructie. Dan bestaat er toch een risico dat de Belastingdienst of een rechter hier doorheen prikt.

Eerdere memo

Per eerder geschreven memo wordt aangegeven welke nieuwe wetgeving op komst is en wat de gevolgen daarvan zou kunnen zijn. In het kader van bovenstaande heeft dit gevolg voor zover invulling wordt gegeven aan de term 'gezag'. Dit speelt namelijk een rol binnen de kwalificatie van een uitzendovereenkomst in de zin van artikel 7:690 BW.

Voor de ZZP-constructie geldt dat als wordt geoordeeld dat gezag bij de gemeente ligt er sprake is van een arbeidsovereenkomst. Het oordeel of er sprake is van gezag speelt in de uitzend- en detacheringsovereenkomsten een minder grote rol. Als sprake is van gezag moet worden gekeken of er aan de andere voorwaarden van een uitzendovereenkomst is voldaan. Is dit het geval, dan is er geen arbeidsovereenkomst. Is er geen sprake van gezag, dan kan er gelet op artikel 7:610 BW ook geen arbeidsovereenkomst zijn.

Feitelijke situatie

Van belang is nog wel dat de rechter zal kijken naar de feitelijke situatie en uitvoering van de overeenkomst. De papieren werkelijkheid is in die zin niet van belang. Deze toets lijkt in die zin op de situatie van de ZZP-constructie. Schijnconstructies zullen ook in geval van uitzending en detachering worden doorbroken.⁵

Conclusie

Uitzendovereenkomst

Voor de vraag of er tussen de gemeente en een persoon een arbeidsovereenkomst is ontstaan, geldt dat de overeenkomst moet worden gekwalificeerd. Anders gezegd: is er sprake van een arbeidsovereenkomst tussen de gemeente en de betreffende persoon of tussen de uitzender en de betreffende persoon?

⁴ N.M.Q. van der Neut en M.Tanja, in: *Arbeidsovereenkomst*, art. 7:690 BW, aant. 9.

⁵ N.M.Q. van der Neut en M.Tanja, in: *Arbeidsovereenkomst*, art. 7:690 BW, aant. 9.

Zolang er sprake is van een uitzender die in het kader van beroep of bedrijf werknemers ter beschikking stelt arbeid te verrichten en dit onder leiding en toezicht van de derde (gemeente) op grond van een opdracht van de derde aan de uitzender gebeurt, zal er niet snel een risico bestaan voor de gemeente.

Indien er primair sprake is van een uitzendovereenkomst, geldt dat er niet snel sprake is van een overgang naar een arbeidsovereenkomst zonder dat daar expliciet de bedoeling voor is geweest. Een geruisloze overgang wordt hierin niet snel aangenomen. Het risico is in dit geval dan ook klein.

Detachering

Ook in het geval van detachering lijkt het risico voor de gemeente klein. In het geval dat de gemeente geen werkgeversgezag heeft, hetgeen veelal het geval zal zijn bij detachering, zal er geen sprake zijn van een arbeidsovereenkomst.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[redacted]
Van: Manon Bosman
Verzonden: vrijdag 31 mei 2024 08:04
Aan: [redacted]
Onderwerp: Memo inzake inhuur

Hoi [redacted],

Voor nu ter informatie: [redacted] en [redacted] duiken wat dieper in je memo inzake inhuur, om inzicht te krijgen in eventuele consequenties en interventies om in te zetten. We hebben afgesproken dat zij daar voor 1 juli a.s. bij mij op terugkomen. We zorgen dan ook voor terugkoppeling naan jou.

Tot zover voor nu, maar als je vragen hebt hoor ik het natuurlijk graag.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager Organisatieadvies

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[Redacted]
Van: [Redacted]
Verzonden: woensdag 11 september 2024 14:18
Aan: Manon Bosman
CC: [Redacted]
Onderwerp: MT 25-09
Bijlagen: MT bespreking memo ZZP.docx; MT ZZP.pptx

Hee Manon,

Bijgevoegd de documenten die wij hebben opgesteld voor het MT van 25 september. De powerpoint wordt nog wat anders gemaakt qua opmaak maar de inhoud hebben [Redacted] en ik verwerkt. Uiterlijk volgende week woensdag dien ik de documenten door te zetten aan [Redacted]. Wil jij laten weten of jij je kan vinden in de opzet en inhoud van de presentatie? Alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,

[Redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Team Flextender <notificaties-no-reply@flectender.nl>
Verzonden: maandag 6 januari 2025 08:22
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Ondertekening document nummer FLX-OVK0922023
Bijlagen: Contract bij project 21755 - OVK [REDACTED] (getekend).pdf



Beste Floor Hartog,

Alle partijen hebben de overeenkomst met nummer FLX-OVK0922023 (Contract bij project 21755 - OVK [REDACTED]) goedgekeurd. Je vindt de ondertekende overeenkomst in de bijlage. De volledig ondertekende versie staat altijd voor je klaar in de portal.

Heb je vragen? Ons Support team is te bereiken via support@flectender.nl of op **035-7510777**

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flectender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

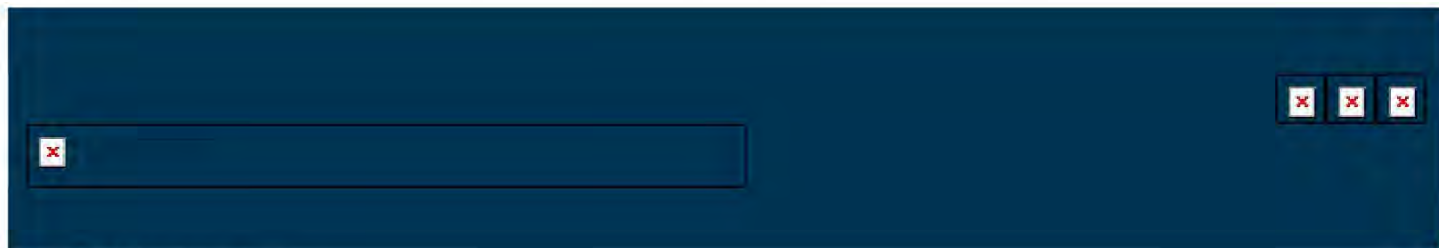
Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Team Flextender <notificaties-no-reply@flectender.nl>
Verzonden: donderdag 6 maart 2025 08:20
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Ondertekening document nummer FLX-OVK0924122
Bijlagen: Contract bij project 22820 - OVK - [REDACTED] (getekend).pdf



Beste Floor Hartog,

Alle partijen hebben de overeenkomst met nummer FLX-OVK0924122 (Contract bij project 22820 - OVK - [REDACTED]) goedgekeurd. Je vindt de ondertekende overeenkomst in de bijlage. De volledig ondertekende versie staat altijd voor je klaar in de portal.

Heb je vragen? Ons Support team is te bereiken via support@flectender.nl of op **035-7510777**

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flectender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Team Flextender <notificaties-no-reply@flectender.nl>
Verzonden: woensdag 14 mei 2025 17:31
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Ondertekening document nummer FLX-OVK0926438
Bijlagen: Contract bij project 21755 - V1 - [REDACTED] (getekend).pdf



Beste Floor Hartog,

Alle partijen hebben de overeenkomst met nummer FLX-OVK0926438 (Contract bij project 21755 - V1 - [REDACTED]) goedgekeurd. Je vindt de ondertekende overeenkomst in de bijlage. De volledig ondertekende versie staat altijd voor je klaar in de portal.

Heb je vragen? Ons Support team is te bereiken via support@flectender.nl of op **035-7510777**

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flectender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Team Flextender <notificaties-no-reply@flectender.nl>
Verzonden: maandag 2 juni 2025 09:06
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Ondertekening document nummer FLX-OVK0927067
Bijlagen: Contract bij project 24199 - OVK - [REDACTED] (getekend).pdf



Beste Floor Hartog,

Alle partijen hebben de overeenkomst met nummer FLX-OVK0927067 (Contract bij project 24199 - OVK - [REDACTED]) goedgekeurd. Je vindt de ondertekende overeenkomst in de bijlage. De volledig ondertekende versie staat altijd voor je klaar in de portal.

Heb je vragen? Ons Support team is te bereiken via support@flectender.nl of op **035-7510777**

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flectender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

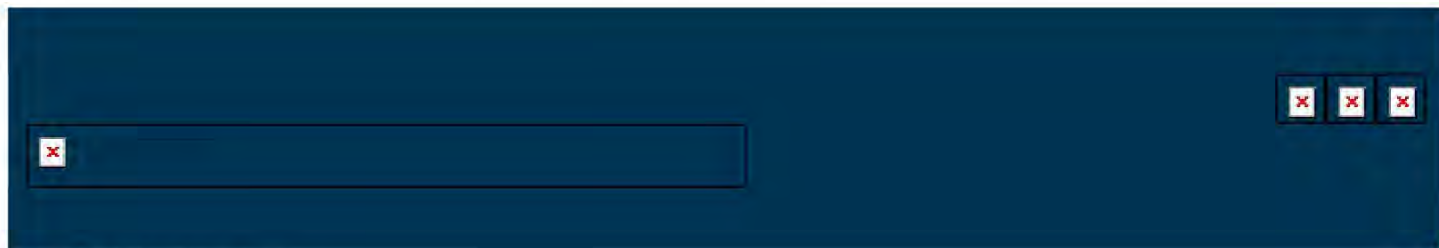
Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Team Flextender <notificaties-no-reply@flectender.nl>
Verzonden: vrijdag 20 juni 2025 10:50
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Ondertekening document nummer FLX-OVK0927819
Bijlagen: Contract bij project 24571 - OVK - [REDACTED] (getekend).pdf



Beste Floor Hartog,

Alle partijen hebben de overeenkomst met nummer FLX-OVK0927819 (Contract bij project 24571 - OVK - [REDACTED]) goedgekeurd. Je vindt de ondertekende overeenkomst in de bijlage. De volledig ondertekende versie staat altijd voor je klaar in de portal.

Heb je vragen? Ons Support team is te bereiken via support@flectender.nl of op **035-7510777**

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flectender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

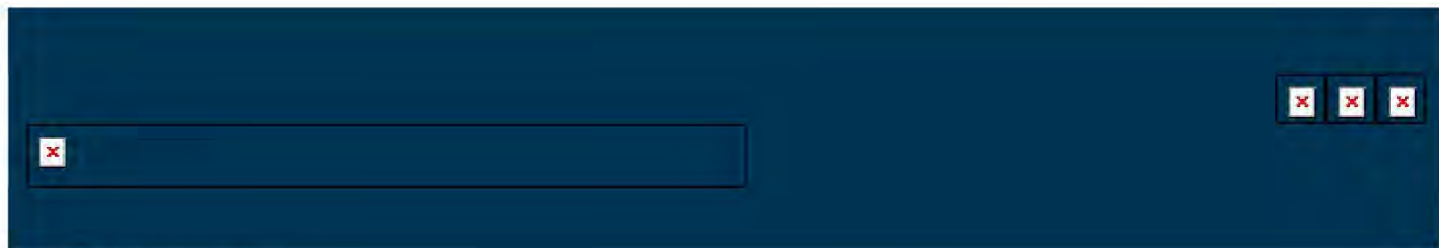
Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Team Flextender <notificaties-no-reply@flectender.nl>
Verzonden: vrijdag 20 juni 2025 10:50
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Ondertekening document nummer FLX-OVK0927819
Bijlagen: Contract bij project 24571 - OVK - [REDACTED] (getekend).pdf



Beste Floor Hartog,

Alle partijen hebben de overeenkomst met nummer FLX-OVK0927819 (Contract bij project 24571 - OVK [REDACTED]) goedgekeurd. Je vindt de ondertekende overeenkomst in de bijlage. De volledig ondertekende versie staat altijd voor je klaar in de portal.

Heb je vragen? Ons Support team is te bereiken via support@flectender.nl of op **035-7510777**

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flectender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

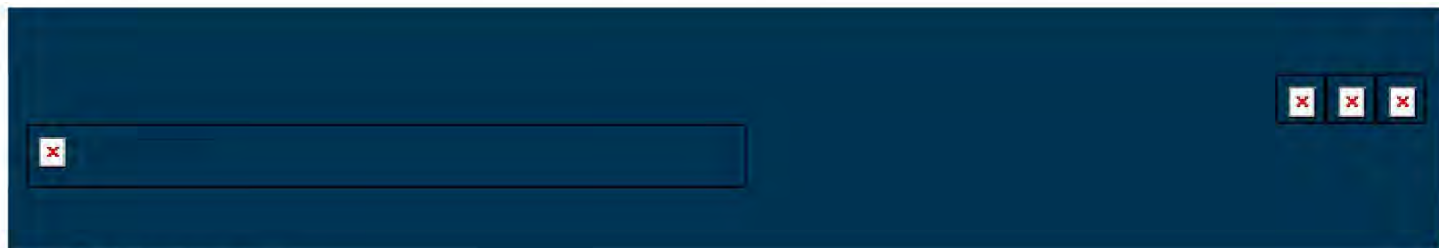
Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Team Flextender <notificaties-no-reply@flectender.nl>
Verzonden: dinsdag 24 juni 2025 23:05
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Ondertekening document nummer FLX-OVK0927819
Bijlagen: Contract bij project 24571 - OVK - [REDACTED] (getekend).pdf



Beste Floor Hartog,

Alle partijen hebben de overeenkomst met nummer FLX-OVK0927819 (Contract bij project 24571 - OVK - [REDACTED]) goedgekeurd. Je vindt de ondertekende overeenkomst in de bijlage. De volledig ondertekende versie staat altijd voor je klaar in de portal.

Heb je vragen? Ons Support team is te bereiken via support@flectender.nl of op **035-7510777**

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flectender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

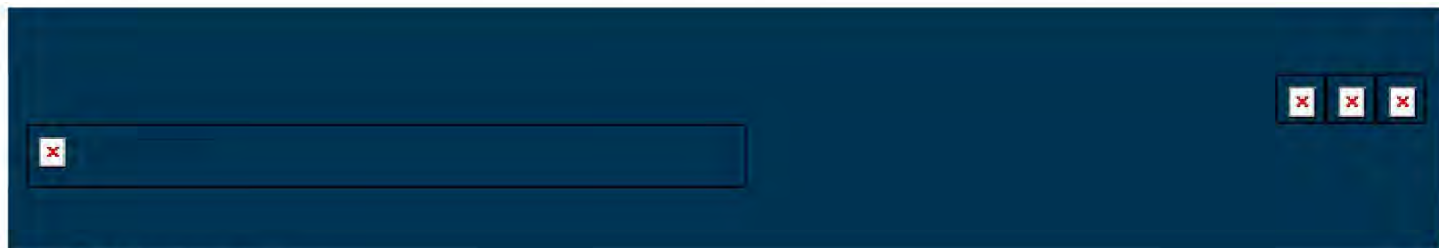
Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Team Flextender <notificaties-no-reply@flectender.nl>
Verzonden: vrijdag 18 juli 2025 16:33
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Ondertekening document nummer FLX-OVK0929163
Bijlagen: Contract bij project 25314 - OVK - [REDACTED] (getekend).pdf



Beste Floor Hartog,

Alle partijen hebben de overeenkomst met nummer FLX-OVK0929163 (Contract bij project 25314 - OVK - [REDACTED]) goedgekeurd. Je vindt de ondertekende overeenkomst in de bijlage. De volledig ondertekende versie staat altijd voor je klaar in de portal.

Heb je vragen? Ons Support team is te bereiken via support@flectender.nl of op **035-7510777**

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flectender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Centraal Administratie Team

Aanmelder

Naam
E-mail
Afdeling Team vergunningen, toezicht & handhaving

Geef hieronder aan waar het CAT - team je mee kan helpen

Maak hier een keuze waar we je Inhuur mee kunnen helpen

Geef in de omschrijving hiernaast aan of het gaat om nieuwe inhuur of een verlenging

Verlenging

Wat is het leverjaar? 2025

Vul hier de bedrijfsnaam in

Vul hiernaast het mailadres in van de contactpersoon

Van wie wil je het contract verlengen?

Welke functie betreft het?

Geef hieronder de periode van verlenging aan

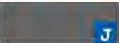
Aanvang periode 1 januari 2025 0:00

Einde periode 30 juni 2025 0:00

Hoeveel uur per week gaat het om? 20

Wat is het uurtarief? €

Wat is de totale prijs?

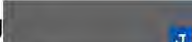
€  J

Boekingsnummer (FCL/ECL) en 6830000/435101/305
taaknummer

Routenummer

3600

Voeg hier je offerte(s) of
offerteaanvraag(en) toe die je
hebt verstuurd of ontvangen van
je opdrachtnemer

Verlenging  J .msg

Vermeld hiernaast de afwijkende
afspraken of opmerkingen

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Manon Bosman
Verzonden: vrijdag 9 mei 2025 17:28
Aan: Talentenregio | Flexender
Onderwerp: Opdracht gemeente Dronten

Hoi ,

Ik heb net de opdracht voor dienstverlening privacy ingediend, waar wij elkaar eerder over spraken. Graag je advies in deze, ik spreek je graag maandag indien mogelijk. Ik heb met name nog vragen over inhuur reden (wat is noodzakelijk/handig i.v.m. DBA), VOG (gaat om privacy, maar wil het ook niet te zwaar maken, dus graag meekijken) en knock criteria (ik heb nu alle criteria bij knock-out gezet, maar daar hoort het niet allemaal).

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Manon Bosman
Verzonden: vrijdag 9 mei 2025 17:28
Aan: Talentenregio | Flexender
Onderwerp: Opdracht gemeente Dronten

Hoi ,

Ik heb net de opdracht voor dienstverlening privacy ingediend, waar wij elkaar eerder over spraken. Graag je advies in deze, ik spreek je graag maandag indien mogelijk. Ik heb met name nog vragen over inhuur reden (wat is noodzakelijk/handig i.v.m. DBA), VOG (gaat om privacy, maar wil het ook niet te zwaar maken, dus graag meekijken) en knock criteria (ik heb nu alle criteria bij knock-out gezet, maar daar hoort het niet allemaal).

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Pro-Sent Interim Management B.V.
Mortelstraat 157
1019 VE AMSTERDAM

Datum 12 december 2024
Kenmerk Zaak 709789
Documentnummer 709818
Contactpersoon J. de Jong
Verzenddatum 16-12-2024

Onderwerp Inzet [REDACTED]

Geachte heer [REDACTED],

Hierbij ontvangt u een opdracht van Gemeente Dronten betreffende toezichthoudende werkzaamheden. Wij verzoeken u deze opdracht te verwerken en de gewenste diensten te leveren, conform uw offerte van 18 november 2024 met kenmerk PRO-HVE-2024-044.

De opdracht is:

Het houden van toezicht en kwaliteitscontrole op beeldbestek GTB-009, groenonderhoud en onkruidbeheersing op verhardingen Biddinghuizen en Swifterbant.
De opdracht start op 1 januari 2025 en stopt op 24 december 2025. Er is geen sprake van een verlenging na deze datum.

De werkzaamheden betreffen:

- Controle en toezicht op onkruidbeheersing op verharding conform beeldcatalogus CROW niveau B.
- Controle en toezicht op onderhoud beplanting en boomspiegels conform beeldcatalogus CROW niveau B.
- Controle en toezicht op maaien gazon conform beeldcatalogus CROW niveau B.
- Controle en toezicht op afvalbeheersing conform beeldcatalogus CROW niveau B.
- Behandelen van meldingen en klachten (groen, civiel, meubilair, reiniging).
- Signaleren van kansen en gebreken (groen, civiel, meubilair, reiniging).
- Bestek administratie voor bestek GTB-009 Weekstaten en termijnstaten.
- Opstellen, opvragen en beoordelen offertes t.b.v. meerwerk voor bestek GTB-009.

Het resultaat:

De buitenruimte voldoet aan de gestelde eisen conform bestek GTB-009. Dit wordt geborgd en beoordeeld door middel van een schouwrapportage.

Verplichtingenummer : **6598**
Factuurbedrag : € [REDACTED] excl. btw

Uw factuur (per opdracht) kunt u aanleveren via het Peppol-netwerk of de e-mail. U kunt ons vinden via het organisatie-identificatienummer (OIN)00000001001935823000. Een factuur in pdf-formaat ontvangen wij graag via het e-mail adres [REDACTED]@dronten.nl.
Facturen zonder verplichtingenummer worden niet in behandeling genomen.

Op deze opdrachtverstrekking zijn de Algemene Rijksvoorwaarden voor Diensten (ARVODI-2018) van toepassing welke u kunt vinden op de website van Gemeente Dronten

(www.dronten.nl). De algemene voorwaarden van leverancier worden nadrukkelijk van de hand gewezen.

Wij rekenen op een correcte uitvoering van de opdracht en gaan uit van een prettige samenwerking.

Met vriendelijke groet,
namens het college van Dronten



Ing. J. de Jong
Teammanager Groentechnisch Beheer



Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

I Art. 5.1 lid 2 sub d

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de inspectie, controle en toezicht door bestuursorganen

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[REDACTED]

Van: [REDACTED]
Verzonden: maandag 16 december 2024 09:13
Aan: [REDACTED]@pro-sent.nl
CC: Jouke de Jong
Onderwerp: Opdrachtbrief Inzet Jaboflex Detachering
Bijlagen: Opdrachtbrief Inzet Jaboflex Detachering (709818) (4.0).pdf

Geachte heer [REDACTED],

Hierbij stuur ik u de opdrachtbrief van Gemeente Dronten.

Hopende u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]

Gemeente Dronten

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Opdrachtformulering Beleid Economische Zaken-specialisatie Retail

Deze opdracht is gericht op een specialist Retailadviseur met kennis van gemeentelijke, regionale en bovenregionale markten.

Aanleiding

Dronten heeft een ambitie om te groeien naar 60.000 inwoners. Gelet op het huidig inwonertal is dat een grote stap.

Om deze stap te begeleiden is een Koersdocument "Richting aan Groei" vastgesteld (mei 2023) en heeft de raad in oktober 2024 de Toekomstvisie Dronten 2050 vastgesteld en het college de opdracht gegeven die Toekomstvisie als richtsnoer door te vertalen in de Strategie Leefomgeving en Samenleving (StraLoS). De combinatie van Toekomstvisie en StraLoS vormt straks de integrale omgevingsvisie¹ van Dronten. Uiteindelijk valt al het beleid van de gemeente onder deze integrale omgevingsvisie².

Een belangrijk aspect in dit geheel (zowel de verwezenlijking van de groeiambitie, verdeeld over verschillende (bouw)lokaties en onderdelen, alsmede de totstandkoming van de StraLos) is de uitwerking van de strategie van de Retail als vertaling vanuit het Strategisch beleidskader Economie waarbij deze toekomstbestendig de basis vormt voor de ontwikkeling van de retail-economie als een belangrijke pijler onder de ontwikkeling van de lokale economie/MKB. Deze vertaling in de vorm van een herijking van de huidige Retailvisie uit 2018 en het opstellen van nieuwe actieplannen voor de centra is in 2024 in gang gezet.

Doel en resultaat van de opdracht.

Het doel is dat raad, college en organisatie de inzichten en uitwerking van de strategie van Retail gaan gebruiken en toepassen binnen allereerst aanpassing en verbetering van de bestaande voorzieningenclusters. En daarnaast de informatie en mogelijkheden van de groeiaspecten van de lokale economie meenemen en vertalen bij de totstandkoming van de verschillende uitleglokaties om te komen tot een uiteindelijke groei en woningbouw van 9.000 woningen.

In de periode mei 2025 tot december 2026 moeten de volgende resultaten zijn behaald:

- a) Bereidt de besluitvorming en inhoudelijke borging op de retailvisie voor zodat het bestuurlijk proces in Q3 van 2025 is afgerond;
- b) Stelt een uitvoeringsprogramma c.q. actieplan(nen) op vanuit de Retailvisie als boven geschreven als pijler onder de verdere ontwikkeling van de lokale economie/MKB;
- c) Stelt de realisatievoorwaarden op waarbij de uitvoering zowel in- als extern is geborgd, passend binnen de StraLos en de aspecten van de retail binnen de geformuleerde sleutel- en uitbreidingsprojecten van de groeiopgave (peiljaar 2024: Swifterbant-Biddinghuizen en Dronten-Centrum, alsmede Dronten-Zuid).
- d) Levert een trendanalyse Retail op met oog op de groeiambitie tot 2050;

¹ Waar 'omgevingsvisie' staat, bedoelen we de combinatie van Toekomstvisie en StraLoS.

² Standpunt college bij collegebesluit doorgeleiden Toekomstvisie naar raad (dd 10-09-2024).

- e) Levert een strategische bijdrage aan de op te stellen Omgevingseffectrapportage (OER) als onderdeel van de StraLos, gericht op Retail.
- f) Organiseert en borgt de externe processen om het MKB structureel te betrekken bij de economische ontwikkeling van Dronten;
- g) Organiseert en levert een bijdragen aan innovatie binnen de Retail: Stelt voor medio 2026 een innovatieagenda Retail op.

Randvoorwaarden bij de resultaten

1. Alle relevante zaken (waaronder gewenste effecten) uit de Toekomstvisie/StraLos moeten zijn verwerkt;
2. College en raad moeten inzicht krijgen welke beleidskeuzes binnen het aandachtsveld van de Retail al zijn gemaakt in het bestaande beleid / lopende beleidsprocessen en of, en zo ja welke, keuzes daarin haaks staan op of schuren met de gewenste effecten of met elkaar, inclusief eventuele consequenties daarvan;
3. Collega's van beleid (primair de beleidsmedewerker en accountmanager Retail binnen het team Economische Zaken), beheer en uitvoering worden vroegtijdig in het proces betrokken om hun inzicht van wat wel / niet werkt in het bestaande beleid te benutten bij het voorleggen van beleidskeuzes aan raad en college;
4. Onderdeel van het proces is het strategisch adviseren op het uitvoeren van een (MER)/OER en het inpassen daarvan op zo'n manier dat de integrale Omgevingsvisie daar beter van wordt.
5. Bovengenoemde en nader te bepalen aanvullende activiteiten moeten leiden tot de beleidskeuzes die aan college en raad worden voorgelegd.

Planning

De bovengenoemde resultaten worden in een planning gezet dat onder goedkeuring van de manager Ruimtelijk Beleid en worden geborgd in de processen van de groeiopgave, StraLos en (brede) ontwikkeling van MKB, met als nadruk de Retail.

Budget

Voor het traject geldt een urenbeslag van ca. 16 uur/week, van 1 mei 2025- 1 januari 2027 met een optie tot verlenging van 2x3 maanden.

Het gehanteerd uurtarief ligt tussen de €120,- en €130,-

Competenties en kennis:

Aan de kandidaat wordt het volgende gevraagd:

- HBO- werk- en denkniveau;
- Relevante opleiding op het gebied van (retail)economie;
- Meerjarige relevante ervaring als projectleider/onderzoeker Retail, met uitgebreide gemeentelijke ervaring;
- Meerjarige relevante ervaring als programmaregisseur/kwartiermarker, met ervaring met conceptontwikkeling binnensteden en winkelcentra opgedaan bij projectontwikkelaars;
- Meerjarige ervaring in het opstellen van integrale retail/omgevingsvisies en de vertaling daarvan in concrete uitvoeringsprogramma's;
- Aantoonbare meerjarige ervaring binnen de (gemeentelijke) overheid, aangevuld met aantoonbare meerjarige commerciële ervaring;
- Politiek-bestuurlijke sensitiviteit en kennis/ervaring met integraal werken;

Van: Manon Bosman
Verzonden: dinsdag 11 maart 2025 08:58
Aan: [REDACTED]
Onderwerp: Opdrachtomschrijving en gesprekken inhuur projectleider HR21
Urgentie: Hoog

Hoi [REDACTED],

Het inhuurformulier voor projectleider HR21 staat uit bij Flextender. Hieronder de concept opdrachtbeschrijving (heb ik uit het concept Plan van Aanpak van [REDACTED] gehaald). We kunnen tekst nog aanpassen, dus ik hoor graag of jij nog input hebt. Maar dan staat 'ie al wel in de lijst bij [REDACTED] en hopelijk kunnen we dan a.s. vrijdag uitzetten.

Ik wil gesprekken graag samen met jou doen, is dat wat jou betreft ook een goede keuze? En zo ja, zou dan kunnen op maandagmiddag 24-3 vanaf 13.00 uur? Anders kijken we naar een ander moment hoor.

Ik hoor het graag, dank alvast voor je reactie.

Inleiding

Begin 2023 heeft de gemeente Dronten besloten tot een herijking van het bestaande functiehuis, omdat deze is verouderd en niet meer wordt onderhouden. In het licht van de toekomst en door het ontstaan van nieuwe functies door allerlei ontwikkelingen, biedt dit functiehuis zoals het nu is onvoldoende ruimte om door te groeien. Met de keuze voor het functiewaarderingssysteem HR21 is gekozen voor vernieuwing van het functiehuis. Met het vernieuwde functiehuis wil de gemeente Dronten een gestructureerd en objectief toekomstbestendig systeem doorvoeren wat voldoet aan de behoeften van de organisatie en bijdraagt aan een eerlijke beloning en erkenning van de bijdragen van medewerkers. Dit versterkt ook de motivatie en betrokkenheid van medewerkers.

Huidige situatie

In de afgelopen twee jaar is gewerkt aan het ophalen van de kerntaakbeschrijvingen van zo'n 200 tot 210 actieve functies in de organisatie, de peildatum hiervoor was de situatie op 1 april 2023. De beschreven kerntaken van deze functies zijn voorlopig gewaardeerd en ingedeeld in een HR21-normfunctie waarmee er een voorlopig functiehuis staat. Het indelingsproject zit in de afrondende fase, het streven is definitieve vaststelling begin april 2025. Na deze indelingsfase start de actualisatiefase, en voor die fase zoeken we een nieuwe projectleider.

Gewenste Situatie

De gewenste situatie is dat de kerntaken van functies die zijn ingedeeld in het functiehuis een eerlijk, consistent, transparant functiehuis vormen en de juiste weergave zijn van de taken en eisen van elke functie binnen de organisatie.

In de actualisatiefase worden de kerntaken van functies die tussen 2 april 2023 tot 1 januari 2025 zijn ontstaan of aanmerkelijk zijn gewijzigd, beschreven. Op basis van deze (ver)nieuw(d)e kerntaken worden de functies ingedeeld in een HR21-normfunctie en opgenomen in het bestaande functiehuis. Daarvoor is van belang dat de kerntaakbeschrijvingen samenhangend en logisch beschreven zijn binnen de gehele organisatie, die vergelijkbaar zijn en objectief kunnen worden ingedeeld, zodat de waardering consistent kan worden toegepast op alle functies binnen de organisatie, ongeacht de afdeling of locatie.

Scope project

Het project heeft in basis twee onderdelen:

1. Regie voeren op het vervolgtraject na vaststelling functiehuis.
2. Opstarten en uitvoeren van de actualisatiefase

1. Regie voeren op het vervolgtraject na vaststelling functiehuis.

Het communiceren betreft het schriftelijk informeren van medewerkers over hun voorlopige indeling en inschaling. Daarna krijgen medewerkers de gelegenheid om tijdens inloopspreekuren (meer) uitleg te vragen over de indeling en inschaling. Mocht medewerker het dan nog steeds niet eens zijn met de inschaling en indeling, dan hebben zij de mogelijkheid tot het maken van bezwaar.

2. Opstarten en uitvoeren actualisatiefase

Het HR21-implementatietraject is in april 2023 van start gegaan. Tijdens de lange doorlooptijd van de implementatiefase zijn er nieuwe functies ontstaan alsook dat reeds ingedeelde functies inhoudelijk sterk zijn gewijzigd. Uit een eerste inventarisatie blijkt dat circa 100 functies in voor actualisering zijn gemeld.

In de actualisatiefase ligt de focus op het verzamelen en vaststellen van 3-5 kerntaken per functie. De teammanager neemt het initiatief tot het maken van een concept kerntaakomschrijving en legt deze ter toetsing en akkoord voor aan de functiehouder/delegatie van functiehouders. Samen met de teammanagers draagt de projectleider zorg dat de kerntaken en beschrijvingen definitief worden gemaakt.

Het eindresultaat moet zijn dat HR21 na afronding van de implementatiefase en actualisatiefase met vertrouwen in beheer kan worden genomen.

Tijdslijn

Doel is dat het project op 31 mei 2025 kan worden afgerond.

De afhandeling van eventuele bezwaren van medewerkers valt buiten deze deadline.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06- [redacted] | [mb]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen



Reacties Flextender AV19564, Coach Burgerzaken, Dronten

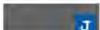
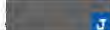
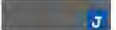
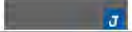
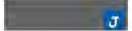
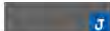
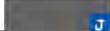
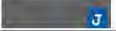
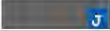
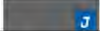
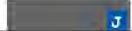
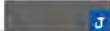
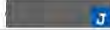
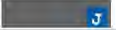
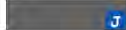
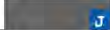
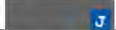
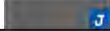
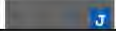
Naam kandidaat	Naam onderneming	Score	Tarief	E-mail
	NCOD THOP BV	100	€	@ncod.nl
	zzp'er	70	€	@pagato.nl
	zzp'er	60	€	
	zzp'er	60	€	@gmail.com
	zzp'er	50	€	@hotmail.nl

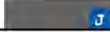
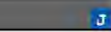
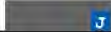
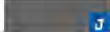
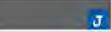
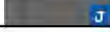
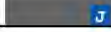
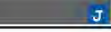
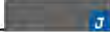
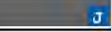
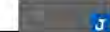
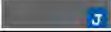
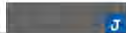
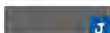
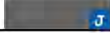
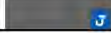
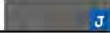
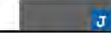
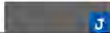
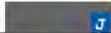
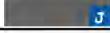
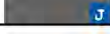
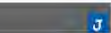
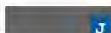
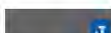
Toelichting grondslagen

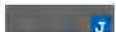
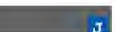
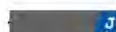
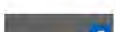
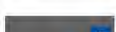
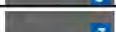
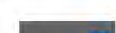
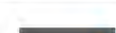
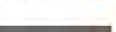
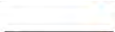
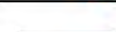
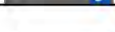
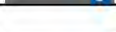
In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

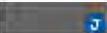
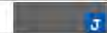
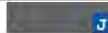
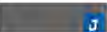
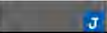
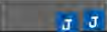
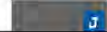
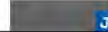
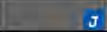
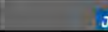
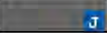
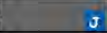
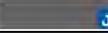
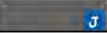
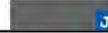
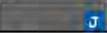
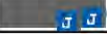
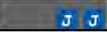
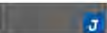
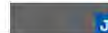
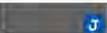
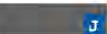
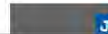
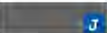
J Art. 5.1 lid 2 sub e

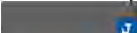
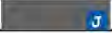
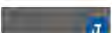
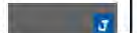
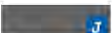
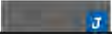
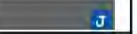
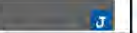
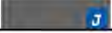
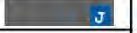
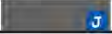
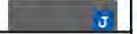
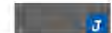
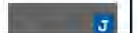
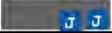
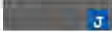
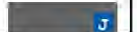
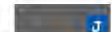
Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Leveranciers	Bedrag/ medewerker	Bedrag (m)eedere jaren
Akkodis Netherlands	€  J	€  J
Axis	€  J	
BO/12	€  J	
Bstaffing	€  J	€  J
Bstaffing B.V.	€  J	
Bender Detachering B.V.	€  J	€  J
Bender Detachering B.V.	€  J	€  J
BMC	€  J	
BMC	€  J	€  J
Borgonjen Consultancy	€  J	€  J
Bureau BUITEN	€  J	€  J
Buro Noord	€  J	
Certus	€  J	€  J
City 360	€  J	
Daadkracht Advies	€  J	€  J
De Haan MAC B.V.	€  J	€  J

DC Engineers	€  J	€  J
DichtbijW	€  J	
Doxis	€  J	€  J
Dox Support	€  J	€  J
Driessen B.V.	€  J	€  J
Dubelaar Business Support	€  J	€  J
EasyProf	€  J	€  J
el Haddad	€  J	€  J
Even Werkt! B.V.	€  J	€  J
Experis Services B.V.	€  J	
FIELD B.V.	€  J	€  J
FIELD Staffing	€  J	
FlexIntens	€  J	€  J
FlexIntens	€  J	€  J
Flexwise Professionals	€  J	€  J
Geerts & Partners Interim	€  J	€  J
Gemeente Zwartewaterland	€  J	
Get Work Uitzendbureau B.V.	€  J	€  J
Infradax	€  J	€  J
Interwork		€  J
Interwork	€  J	

HK Detachering B.V.	€  J	
Hogt Portfoliomanagment	€  J	€  J
Jeugd Professionals Nederland	€  J	€  J
Jeugd Professionals Nederland	€  J	
Jeugd Professionals Nederland	€  J	€  J
Kanoun Consultancy	€  J	
KBenP	€  J	€  J
Kenonz Overheid B.V.	€  J	€  J
Kenonz Overheid B.V.	€  J	€  J
Kenonz Overheid B.V.	€  J	€  J
Kenonz Overheid B.V.	€  J	€  J
Kenonz Overheid B.V.	€  J	
Koen B.V.	€  J	
Linkciviel	€  J	€  J
Maandag Interim Management B.V.	€  J	€  J
Maandag Interim Management B.V.	€  J	€  J
Maandag Interim Professionals B.V.	€  J	€  J
Maandag Interim Professionals	€  J	€  J
Maandag Interim Professionals	€  J	€  J
Maandag Interim Professionals	€  J	€  J
Majolée RetailVastgoedAdvies	€  J	€  J

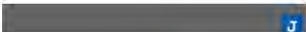
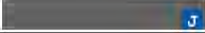
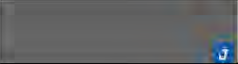
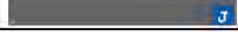
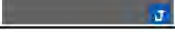
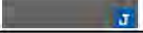
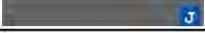
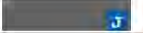
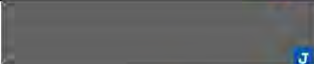
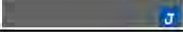
Majolée RetailVastgoedAdvies	€ 	
Majolee RetailVastgoedAdvies		
Margo van Staveren	€ 	€ 
Masters in Public	€ 	€ 
Masters in Public	€ 	
Matchpartner	€ 	€ 
Matchpartner	€ 	€ 
Matchpartner	€ 	
Maureen Wiersma Communicatie	€ 	€ 
Olympia	€ 	
POSG Professionals	€ 	€ 
Privix	€ 	
Procurement	€ 	€ 
Pro-Sent Interim Management B.V.	€ 	€ 
ProZZPect	€ 	
Puro Group	€ 	€ 
Recruitmenthuis	€ 	€ 
Recruitmenthuis B.V.	€ 	
Recruitmenthuis B.V.	€ 	
SBMC Inkoopadvies	€ 	
SBMC Inkoopadvies		
Stichting Reindert	€ 	€ 
Stichting Expertisecentrum Sterk uit Armoede	€ 	
Sustainable Urban Development Lab	€ 	€ 
Sustainable Urban Development Lab	€ 	€ 

Sustainable Urban Development Lab	€  J	€  J
Sustainable Urban Development Lab	€  J	€  J
Sustainable Urban Development Lab	€  J	
Urban Reality B.V.	€  J	€  J
Urban Reality B.V.		€  J
Van Mossel Burgerzaken	€  J	
Verschilmakers Groep	€  J	
Victor Advocaten	€  J	
Wyzer B.V.	€  J	€  J
Wyzer B.V.	€  J	€  J
Wyzer Interim B.V.	€  J	€  J
Wyzer B.V.	€  J	€  J
Wyzer B.V.	€  J	€  J
Wyzer B.V.	€  J	€  J
Wyzer Interim B.V.	€  J J	
Wyzer Interim B.V.	€  J J	
YER Nederland B.V.	€  J	€  J
YER Nederland B.V.	€  J	€  J J
YER Nederland B.V.	€  J	
YER Nederland B.V.	€  J	

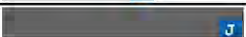
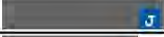
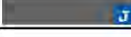
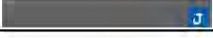
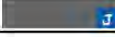
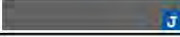
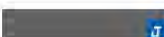
Rechtmatig
Vraag / overig
Onrechtmatig
Namen komen overeen

Yacht		
Certus		
Certus		
DetaVia B.V.		
Pro-Tact		
Parell Informatiebeveiliging.nl		
GreenPepper IT B.V.		
Alderliesten Organisatieadvies		
Base to Work B.V.		

Meester en Meester B.V.		
DOXsupport B.V.		
Maandag Interim Professionals B.V.		
Helder Gemeentjuristen B.V.		
Choukri Dienstverlening		
Freep.nl B.V.		
BVNG Leeuwarden B.V.		
SYARK		
Holland Inkoop Professionals Noord B.V.		
Experis Services B.V.		
Recruitmenthuis B.V.		

Naam inhuurcollega:	Functienaam:	afdeling
 J	Medewerker kwaliteit en procesmanagement	BV-IM
 J	Adviseur proces- en portfoliomanagement	BV-IM
 J	Strategisch communicatieadviseur	BV-BS
 J	Landmeter	BV-IM
 J	Landmeetkundig Medewerker BGT	BV-IM
 J	beleidsmedewerker RO	RDD-GO
 J	teammanager GO	RDD-GO
 J	Procesbegeleider SD	SD-SL
 J	Beleidsadviseur WMO	SD-TS
 J	Uitkeringsadministratie	SD-O
 J	Adviseur luchthaven	RDD-GO
 J	Werkvoorbereider Civiele Techniek	RDD-ARCA
 J	Bel.adv. cultuur/jongerenw	SD-TS
 J		
 J	Functioneel Beheerder Digitale Dienstverlening	BV-IM
 J	programmamanager sleutelproject Biddinghuizen	RDD-GO

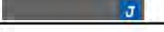
[REDACTED]	BAG-Beheerder	BV-IM
[REDACTED]	Adviseur Wonen	RDD-RO
[REDACTED]	Adviseur Informatiebeheer	BV-IM
[REDACTED]	mw Archiefbewerking	BV-IM
[REDACTED]	Noodopvang vluchtelingen	SD-SL
[REDACTED]	bel.adv. Economie	RDD-GO
[REDACTED]	BI specialist	BV-IM
[REDACTED]	Constructeur	RDD-VTH
[REDACTED]	Medewerker backoffice Burgerzaken	RDD-PZ
[REDACTED] (vanaf juni 2024)	Operationele ICT Manager	BV-IM
[REDACTED]	Sr. Casemanager Omgevingsvergunningen	RDD-RB
[REDACTED]	Vergunningverleener Omgevingswet	RDD-RB
[REDACTED]	Teammanager Sociaal Domein Samenleving	SD-SL
[REDACTED]	Beleidsadviseur sport	SD-SL
[REDACTED]	Bel.mw. Participatiewet	SD-SL
[REDACTED]	Interim Griffier	
[REDACTED]		
[REDACTED]	Diverse functies	
[REDACTED]	Senior applicatiebeheerder Suites voor SD	SD-O
[REDACTED]	Juridisch adviseur	BV-POCJB
[REDACTED] (vervanger [REDACTED])	Juridisch adviseur	BV-POCJB

	WMO gids	SD-SL
	Advisering Portfolio- management	RDD-GO
	gids Jeugd	SD-SL
	gids Jeugd	SD-SL
	Gids Jeugd	SD-SL
	Beleidsadviseur RO	RDD-GO
	Functioneel beheerder	BV-IM
	beleidsmedewerker RO	RDD-GO
	Projectmedewerker archiefbewerking	BV-IM
	mw Archiefbewerking	BV-IM
	Communicatiemedewerker	BV-BS
	Bestuursadviseur	BV-BS
	Jeugdgids	SD-SL
	Civieltechnisch Projectleider	RDD-GO
	Gids Jeugd Veilig Verder	SD-SL
	Procescoördinator	RDD-GO
	Projectmedewerker archiefbewerking	BV-IM
	Adviseur Wonen	RDD-RO
	Accountmanager bedrijfsleven	RDD-RO
	Handhaver Participatiewet	SD-WI
	gebiedsmanager/ strategisch adviseur t.b.v. toekomstgerichte centra en retail Dronten	RDD-GO

[REDACTED]	Projectopdracht retail EZ	RDD-GO
[REDACTED]	Specialist Retailadviseur	RDD-RB
[REDACTED]	Participatietraject	SD-SL
[REDACTED]	Vergunningverlener	RDD-RB
[REDACTED]	Medewerker Bestandsanalyse	SD-SL
[REDACTED]	Juridisch Kwaliteitsmedewerker	SD-O
[REDACTED]	Communicatieadviseur	
[REDACTED]	Senior Projectleider Gebiedsontwikkeling	RDD-GO
[REDACTED]	Interimmanager	BV-BS
[REDACTED]		
[REDACTED]	Project- en aanbestedingsleider Informatiehuysvesting	BV-IM
[REDACTED]	Functionaris Gegevensbescherming	BV-POCJB
[REDACTED]	Inkoopadviseur	BV-PFPCI
(vervanger [REDACTED])	toezichthouder Groen	RDD-GB
[REDACTED]	Projectleider opstellen omgevingsvisie	RDD-RB
[REDACTED]	businesspartner HR Leren & Ontwikkelen	BV-POCJB
[REDACTED]	port folio manager	RDD-GO
[REDACTED]	Handhaver Participatiewet	SD-SL
[REDACTED]	Vegunningverlener Omgevingswet	RDD-GO
[REDACTED]	Inkoper	BV-S
[REDACTED]	Inkoper	BV-S
[REDACTED] en [REDACTED]	Interventiespecialist	
[REDACTED]	Ervaringsdeskundige armoede en schulden	SD-JLW
[REDACTED]	Projectmanager Gebiedsontwikkeling	RDD-GO
[REDACTED]	Projectmanager Gebiedsontwikkeling	RDD-GO

[REDACTED]	Junior Procesleider	RDD-GO
[REDACTED]	Projectleider Sleutelprojecten	RDD-GO
[REDACTED]	Junior Projectleider	RDD-GO
[REDACTED] (combinatie met [REDACTED])	Medewerker ondersteuning Planeconomie Gebiedsontwikkeling	RDD-GO
[REDACTED] (combinatie met [REDACTED])	Medewerker ondersteuning Planeconomie Gebiedsontwikkeling	RDD-GO
[REDACTED]	Coach Burgerzaken	
[REDACTED]	Projectorganisator	SD-SL
[REDACTED]	Jurist Ruimtelijke Ordening	RDD-RO
[REDACTED]	Vergunningverlener WABO	RDD-GO
[REDACTED]	leerplichtambtenaar	SD-SL
[REDACTED]	HR Adviseur	
[REDACTED]	Projectleider VVE	SD-TS
[REDACTED]	Communicatie Adviseur	BV-POCJB
[REDACTED]	Participatiegids	SD-TO
[REDACTED]	WMO gids	SD-SL
[REDACTED]	Bijzondere Regelingen	SD-SL
[REDACTED]	front office medewerker	RDD-VTH
[REDACTED]	sr stedenbouwkundige	RDD-GO
[REDACTED]	Stedenbouwkundige	RDD-GO
[REDACTED]	Juridisch kwaliteitsmedewerker Participatiewet	SD-O

	Adviseur maatschappelijke opvang	SD-JLW
	Trainee adviseur ruimtelijke ordening	RDD-RO
	Interim beleidsadviseur Satushouders en Asiel	SD-S
	Leerplichtambtenaar	
	Leerplichtambtenaar	
	Dienst uitvoering en ontwikkeling privacybeleid	BV-POCJIB
	Adviseur externe financiering- subsidievererving	RDD-RB
	Projectleider/specialist HR21	
	Consulent Statushouders	

	Vergunningsverlener APV en BW	
	Medewerker Archief	BV-IM
	Gids Jeugd (AZC)	
	Adviseur-medewerker klachten en bezwaren	BV-POCJIB
	Projectleider gemengd wonen	SD-SL
	Jeugdgids	
	Consulent statushouders	
	Adviseur Agro-Food en Innovatie	
	Inkoop- en contractbeheerder	BV-PFPCI
	Projectleider ICT-ontwikkeling en regie	
	Interim Directeur	

Nummer Inhuurdesk/Staffing MS	Procedure	Onrechtmatigheid aan de orde in 2025?
20681 Djuma 705401	Meervoudig	Nee
23344 Djuma 780035	Europees via DAS	Nee
22242 Djuma 752512	Meervoudig	Nee
SRQ169361	Europees via DAS	Nee
24006	Meervoudig?	Nee
Djuma 349224/ 501881	Enkelvoudig	Ja
Djuma 581471	Enkelvoudig	Ja
21857 Djuma 713891	Meervoudig	Nee
Djuma 630998 / 746493 SRQ174212 / SRQ174489	Enkelvoudig na uitvraag via DAS	Nee
Djuma 675378 / 777794	Enkelvoudig na uitvraag DAS	Nee
Djuma 446767	Enkelvoudig	Ja
21676 Djuma 764206	Europees via DAS	Nee
SRQ171997 Djuma 583757/634941/713884	Europees via DAS	Nee
Djuma 647111	Europees	Nee
SRQ172606 Djuma 563927/713908	Europees via DAS	Nee
Djuma 596092	Meervoudig	Nee

SRQ173778 Djuma 624140/751320	Europees via DAS	Nee
21755 Djuma 718171	Europees via DAS	Nee
Djuma 388315 en 369956 en 624341	Meervoudig	Nee
SRQ174155 Djuma 629723 / 743527	Europees via DAS	Nee
Aanbesteding Payrolling Djuma 284605/461267	Europees	Nee
Djuma 349248/499463/713353	Enkelvoudig	Ja
SRQ173112 Djuma 571643/750687	Enkelvoudig na uitvraag via DAS	Nee
SRQ141191 Djuma 24520/535789/713365	Europees via DAS	Nee
Djuma 685363/608204	Enkelvoudig	Nee
SRQ174132 Djuma ?	Europees via DAS	Nee
Djuma 649203	Enkelvoudig	Nee
21983 Djuma 725140	Meervoudig	Nee
20288 Djuma 713238	Meervoudig	Nee
20940 Djuma 690782/709743	Meervoudig	Nee
SRQ175007 Djuma 677460	Meervoudig	Nee
Djuma 693689 / 80445	Meervoudig	Ja
	Detachering	Nee
Aanbesteding Uitzendkrachten, A-19-087	Europees	Nee
21486 Djuma 640688	Meervoudig	Nee
SRQ174221 Djuma 635069	Europees via DAS	Nee
SRQ174221 Djuma 710629	Europees via DAS	Nee

23303 Djuma 772707	Europees via DAS	
Djuma 649722	Enkelvoudig	Ja
SRQ157172/Djuma 337163 (2023)/ 558325/634729	Europees via DAS	Nee
22698 Djuma 768061	Meervoudig	Nee
SRQ174700 Djuma 690633/731048	Europees via DAS	Nee
22148 Djuma 729865	Meervoudig	Nee
20543 Djuma 740140	Meervoudig	Nee
Djuma 527436	Meervoudig	Nee
SRQ172717 Djuma 591237	Europees	Nee
Djuma 637098/705523	Enkelvoudig	Nee
20820 Djuma 694745	Meervoudig	Nee
22949 Djuma 756005	Meervoudig	Nee
22696 Djuma 744399	Meervoudig	Nee
Djuma 702341	Enkelvoudig	Nee
SRQ169465 (2x) Djuma 545927/634746/731024	Europees via DAS	Nee
SRQ168747 Djuma 557180	Europees via DAS	Nee
SRQ172717 en SRQ173340 / Djuma 578195	Enkelvoudig na uitvraag via DAS	Nee
20865 Djuma 712911	Europees via DAS	Nee
SRQ174993 Djuma 671911/723525	Europees via DAS	Nee
SRQ175118 Djuma 671637	Europees via DAS	Nee
Djuma 340984, 340992/629749 en dossier Inkoop	Meervoudig	Nee

Djuma 785459	Enkelvoudig	Nee
24199	Meervoudig	Nee
Djuma 586186	Enkelvoudig	Nee
SRQ174483 Djuma 634146/724639	Europees via DAS	Nee
23632 Djuma 778531	Meervoudig	Nee
SRQ175230 Djuma 671707	Europees via DAS	Nee
20891 Djuma 692159	Meervoudig	Nee
22615 Djuma 749359	Meervoudig	Nee
SRQ174150 Djuma 635088/714367	Europees via DAS	Nee
Djuma 549115	Europees	Nee
SRQ173953 Djuma 631294	Enkelvoudig na uitvraag DAS	Nee
21723 Djuma 715743	Meervoudig	Nee
Djuma 652452	Enkelvoudig	Nee
Djuma 383434/524956/523154/709789	Meervoudig	Nee
23509 Djuma 84100	Europees via DAS	Nee
SRQ169436 Djuma 537584/605609	Europees via DAS	Nee
SRQ174561 Djuma 649910 / 782071	Europees via DAS	Nee
22734 Djuma 758529	Europees via DAS	Nee
22697 Djuma 749490	Europees via DAS	Nee
21963 Djuma 713929	Meervoudig	Nee
24729	Meervoudig	
SRQ174894 Djuma 683417	Europees via DAS	Nee
Djuma 480046	Enkelvoudig	Nee
SRQ174875 Djuma 652719	Europees via Das	Nee
SRQ174761 Djuma 646261	Enkelvoudig na uitvraag via DAS	Nee

21379 Djuma 658695	Meervoudig	Nee
SRQ174837 Djuma 675466	Meervoudig	Nee
	Meervoudig	Nee
SRQ174606 Djuma 636745/738555	Europees via DAS	Nee
SRQ174606 Djuma 636929/738555	Europees via DAS	Nee
22367 Djuma 733664	Meervoudig	Nee
22119 Djuma 726322	Meervoudig	Nee
23105 Djuma 764952	Meervoudig	Nee
SRQ157349 Djuma 196281/546125/ 594840/598029/741120	Enkelvoudig na uitvraag DAS	Nee
SRQ163973 Djuma 364206/413662/ 560690/642985	Enkelvoudig na uitvraag via DAS	Nee
Djuma 522622/758923	Enkelvoudig - CB	Nee
SRQ169434 Djuma 425938/501933	Europees via DAS	Nee
SRQ172891 Djuma 635123	Europees via DAS	Nee
SRQ172850 Djuma 558333/678659	Europees via DAS	Nee
23279 Djuma 768408	Europees via DAS	Nee
Djuma 768420	Enkelvoudig	Nee
SRQ170125 Djuma 535903 / 613302/668476/724536	Europees via DAS	Nee
Djuma 625596 / 446514 / 525107 / 638660	Meervoudig	Nee
19938 Djuma 525107/751378	Meervoudig	Nee
23711 Djuma 785467	Meervoudig	Nee

	Enkelvoudig	
23929	Meervoudig	
24192	Europees via DAS	
24252	Europees via DAS	
24253	Europees via DAS	
24542	Europees via DAS	
24567	Meervoudig	
24652	Meervoudig	
24695	Meervoudig	

24755	Europees via DAS	
24757	Europees via DAS	
24855	Enkelvoudig na uitvraag DAS	
25051	Meervoudig	
25159	Europees via DAS	
25160	Europees via DAS	
21673	Meervoudig	
25314	Enkelvoudig	
25321	Meervoudig	
25353	Europees via DAS	
25355	Europees via DAS	

Opmerkingen	Binddatum inhuur	Einddatum inhuur
	6-11-2024 t/m 31-10-2025, 36 u/w, optie tot verlengen 1x 3 mnd	31-10-2025
	7-4-2025 t/m 31-12-2025, 32 u/w, optie tot verlengen 2x 6 mnd	31-12-2025
	3-2-2025 t/m 2-8-2025, 32 u/w, optie tot verlengen 2x 3 mnd	2-8-2025
	2-1-2024 t/m 31-12-2024, met optie tot verlenging van 2x 1 jr, gem. 24 u/w	31-12-2025
21-7 NF: nog geen archief, dus kan aantal inschrijvingen niet zien. Ook niets in Djuma	1-5-2025 t/m 1-1-2026, 24 u/w, optie tot verlengen 2x 12 mnd	1-1-2026
Eerder bij VHV via DAS als vergunning-verlener WABO. Overgegaan naar GO. Afstemming Floor d.d. 23 april 2024: interne afstemming binnen GO (actie Floor). Tussenstand uitgaven 2024 (juli). Daarna nieuwe opdracht? Aanvullend na overleg Floor, Jan 13 aug. 2024: Actueel overzicht uitgaven opstellen en op basis daarvan vervolgactie. Wat is het uurtarief? p/u reiskosten)	1-1-2023 t/m 31-12-2023 met optie tot verlenging, 36 u/w	31-12-2024
22-4 NF: Kosten 2024 in 2025		
22-4 NF: Kosten 2024 in 2025	1-1-2024 t/m 31-12-2024, 36 u/w	31-12-2024
	1-1-2025 t/m 30-6-2025, 16 u/w, optie tot verlengen 2x 6 mnd	30-6-2025
	15-7-2024 t/m 28-2-2025, met optie tot verlengen 1x 6 mnd, 32 u/w	31-8-2025
28-7 NF: Verlenging meer dan de aangegeven 2x 1 mnd	1-11-2024 t/m 28-2-2025, 18 u/w, optie tot verlengen 2x 1 mnd	15-8-2025
Uitgaven bij rechtmatigheidsanalyse 2023 al aangemerkt als onrechtmatig en in strijd met eigen beleid. Uitgaven 2022 / 2023 / 2024: €		
Per 1-7-2025 in vaste dienst	6-1-2025 t/m 5-7-2025, 36 u/w, optie tot verlengen 2x 6 mnd	5-7-2025
22-4 NF: in de laatste verlenging staat foutief dat er nog 1x verlenging mogelijk is van 6 maanden, die is getekend door	22-1-2024 t/m 31-7-2024, optie tot verlenging van 2x 6mnd, 36u/w	31-7-2025
	6-11-2024 t/m 5-11-2026, optie tot verlengen 1x 1 jaar	5-11-2026
	12-2-2024 t/m 31-5-2024, optie tot verlenging van 4x 3mnd, 32 u/w	31-5-2025
Zie Djuma 681617 28-7 NF: Geen verlenging te vinden in Djuma	6-5-2024 t/m 1-3-2025, 24 u/w	1-3-2025

	1-7-2024 t/m 31-12-2024, 32 u/w	30-6-2025
	1-1-2025 t/m 30-6-2025, 36 u/w, optie tot verlengen 2x 3 mnd	30-6-2025
10-2 NF:  een melding gedaan dat het totaalbedrag richting het drempelbedrag komt. Reminder gestuurd op 22-4 door  28-7 NF: Ondertussen beeindigd	1 mei 2023 tot 1 december 2023	30-6-2025
	1-7-2024 t/m 31-12-2024, 32 u/w	30-6-2025
A-19-087. Looptijd overeenkomst 10-2-2022 t/m 31-12-2023.	10-2-2022, 28 u/w	31-3-2025
23/4 Floor: Opdracht / termijn tot december 2024. juli / augustus 2024: collegevoorstel (afwijking van eigen beleid) in voorbereiding. Aanvullend na overleg Floor/  Jan 13 aug. 2024: Collegevoorstel volgt. 24-1 NF: Verlenging is tot 1-4-2025, geen kosten hierna gemaakt	1-1-2023, 8 u/w	1-4-2025
	11-3-2024 t/m 31-12-2024, 32-36 u/w	31-12-2025
sep 24 M. Sips: Nieuwe uitvraag adviesbureau in voorbereiding	22-6-2022, 32 u/w	30-6-2025
22-4 NF: Kosten 2024 in 2025	t/m 31-12-2024, 36 u/w	31-12-2024
	3-6-2024 t/m 31-8-2024, met optie tot verlenging van 3x3 mnd, 36 u/w	31-5-2025
	9-9-2024 t/m 31-12-2024, 27 u/w	31-12-2024
	6-1-2025 t/m 5-7-2025, 27 u/w, optie tot verlengen 2x 6 mnd	5-7-2025
	14-10-2024 tm 13-02-2025, 36 uur p/w, met optie tot verlengen 1x 3 maand	13-5-2025
	11-11-2024 t/m 10-5-2025, 32 u/w, optie tot verlengen 2x 3 mnd	10-11-2025
	1-11-2024 t/m 31-12-2025, 36 u/w, optie tot verlengen 2x 3 mnd	31-12-2025
	1-9-2024 t/m 1-4-2025, 32 u/w	1-4-2025
22-4 NF: Contract tot 13-11-2024, uitsterfconstructie zie document leveranciersdossier.	Raamovereenkomst Uitzendkrachten 3-6-2022 t/m 31-5-2024. Overbruggingsovereenkomst loopt t/m 8 november 2024	31-5-2024
	20-12-2024 t/m 19-3-2025, 20 u/w, optie tot verlengen 2x 3 mnd	19-9-2025
	24-6-2024 t/m 31-12-2024, 18 u/w, optie tot verlengen 2x 6 mnd	31-12-2024
28-7 NF: Geen vervanging te vinden na 31-3-2025, Manon gemaild	2-9-2024 t/m 31-3-2025, 18 u/w, optie tot verlengen 2x 6 mnd	31-3-2025

29-7 NF: Nog geen contract	1-5-2025 t/m 30-9-2025, 32 u/w, optie tot verlengen 2x 5 mnd	30-9-2025
Zie ook Recruitmenthuis - Conchita Dros 24-1 NF: Met kosten jan 2025 onrechtmatig [REDACTED]	15-08-2024 t/m 1-2-2025, 18-20 u/w	1-2-2025
In uitvraag 2x gids gevraagd. Verlengd voor 32 u/w	1-2-2022 t/m 31-5-2022 met optie tot verlenging, 26 u/w	30-8-2024
	1-3-2025 t/m 31-8-2025, optie tot verlengen 1x 6 mnd	28-2-2026
	2-9-2024 t/m 31-12-2024, optie tot verlengen 2x 4 mnd, 32 u/w	30-4-2025
	1-1-2025 t/m 30-6-2025, 36 u/w, optie tot verlengen 2x 3 mnd	30-6-2025
	1-11-2024 t/m 31-5-2025, 36 u/w, optie tot verlengen 2x 3 mnd	31-8-2025
25-4 NF: kosten 2024 in 2025	1-1-2024 t/m 31-12-2024, 16 u/w	31-12-2024
na uitvraag via Get Work bij Staffing MS uitgezet. 25-4 NF: kosten 2024 in 2025	1-3-2024 t/m 31-10-2024, 32 u/w	31-10-2024
	5/8-2024 t/m 31/12/2024, 20 u/w	31-3-2025
	11-11-2024 t/m 10-2-2025, 36 u/w, optie tot verlengen 2x 3 mnd	10-8-2025
	1-4-2025 t/m 28-9-2025, 36 u/w, optie tot verlengen 1x 12 mnd	28-9-2025
18-4: Eerder via Maandag	21-2-2025 t/m 20-8-2025, 32 u/w, optie tot verlengen 1x 6 mnd	20-8-2025
	16-12-2024 t/m 14-3-2025, 20 u/w, optie tot verlengen 2x 1 mnd	14-5-2025
	1-1-2024 t/m 20-8-2024, optie tot verlenging 4x 3 mnd, 36 u/w	20-8-2024
	2-10-2023 t/m 31-12-2025 met optie tot verlenging van 3 x 4 mnd	31-12-2025
25-4 NF: kosten 2024 in 2025	16-4-2024 t/m 31-12-2024, 36 u/w	31-12-2024
	18-11-2024 t/m 17-5-2025, 36 u/w, optie tot verlengen 2x 3 mnd	17-11-2025
	16-9-2024 t/m 31-12-2024, 28 u/w, optie tot verlengen 2x 3 mnd	31-3-2025
25-4 NF: kosten 2024 in 2025	3-10-2024 t/m 28-2-2025, 36 u/w, optie tot verlengen 2x 6 mnd	28-2-2026
Afstemming Floor d.d. 23 april 2024: navraag over duur van de inzet. Aanvullend na overleg Floor [REDACTED] Jan 13 aug. 2024: Gezien de uitgaven over twee jaar graag een actueel overzicht van uitgaven opstellen en op basis daarvan vervolgactie. Insteek is (gezien de uitgaven) een nieuwe uitvraag via Staffing 25-4 NF: met de kosten van maart 2025 komt hij uit op [REDACTED], dus onrechtmatig. stapeling?	9-1-2023 t/m 30-6-2023, optie tot verlenging???, 16-24 u/w	15-5-2025

5-8 NF: Toekomstbestendigheid warenmarkt Suydersee en onderzoek DPO winkelcentra	1-3-2025 t/m 15-5-2025	15-5-2025
	2-6-2025 t/m 31-12-2026, 16 u/w, optie tot verlengen 2x 3 mnd	31-12-2026
	16 weken, gem. 16 u/w	
	15-7-2024 t/m 31-12-2024, 36 u/w	31-3-2025
	14-4-2025 t/m 13-7-2025, 32 u/w, optie tot verlengen 3x 3 mnd	13-10-2025
	1-10-2024 t/m 31-1-2025, 20 u/w, optie tot verlengen 2x 4 mnd	30-9-2025
	11-11-2024 t/m 10-2-2025, 32 u/w, optie tot verlengen 2x 3 mnd	10-8-2025
	24-2-2025 t/m 31-11-2025, 32 u/w, optie tot verlengen 1x 3 mnd	31-11-2025
	17-6-2024 t/m 31-12-2024, 36 u/w, optie tot verlengen 2x 6mnd	1-6-2025
	13-11-2024 t/m 12-11-2026, optie tot verlengen 2x 2 jaar	12-11-2026
29-7 NF: Overeenkomst voor de duur van het project, geen harde datum genoemd	15-7-2024 t/m 15-2-2025, 36 u/w	15-2-2025
	1-1-2025 t/m 31-12-2025, 8 u/w, optie tot verlengen 2x 6 mnd	31-12-2025
vanaf sept 2024 25-4 NF: kosten 2024 in 2025	30-8-2024 t/m 31-12-2024	31-12-2024
Twee offertes beschikbaar	1-5-2023, 16 u/w	24-12-2025
	14-4-2025 t/m 13-4-2026, 24 u/w, optie tot verlengen 1x 12 mnd	13-4-2026
	4-12-2023 t/m 28-11-2025, optie tot verlenging 1x 6 mnd, 24 u/w	28-11-2025
	1-8-2024 t/m 30-4-2025, 20 u/w, optie tot verlenging 2x 3 mnd	31-5-2025
	3-3-2025 t/m 2-9-2025, 36 u/w, optie tot verlengen 3x 6 mnd	2-9-2025
	3-3-2025 t/m 31-8-2025, 36 u/w, optie tot verlengen 2x 3 mnd	31-8-2025
	1-1-2025 t/m 31-3-2025, 28 u/w, optie tot verlengen 1x 3 mnd	30-6-2025
21-7 NF: Nog geen contract aanwezig	1-7-2025 t/m 30-9-2025, 32 u/w, optie tot verlengen 1x 3 mnd	30-9-2025
Duo functie, staat niet goed in Djuma, op de server staan juiste documenten	1-10-2024 t/m 31-12-2026, 30 uur per week, optie tot verlengen 2x 1 jaar	31-12-2026
	1-1-2025 tot 1-7-2025	1-7-2025
	1-8-2024 t/m 30-9-2025, 24 uur. Optie tot verlengen 2x3 maanden	30-9-2025
29-7 NF: Factuur zonder naam is van Jurrien	1-8-2024 t/m 30-9-2025, 24 u/w, optie tot verlenging 2x3mnd	30-9-2025

	1 oktober 2024 t/m 30 september 2025, 32/36 u/w, optie tot verlengen 2x 3 mnd	30-9-2025
27-1 NF: kosten voor 1-10-2024!! 12-8 NF: [J] is uit dienst	1-10-2024 t/m 1-3-2025, 24 u/w, optie tot verlengen 2x 3 mnd	1-10-2025
29-7 NF: [J] is de vervanger van [J], doorlooptijden van [J] gelden	1 oktober 2024 t/m 30 september 2025, 32/36 u/w, optie tot verlengen 2x 3 mnd	30-9-2025
25-4 NF: geen splitsing in de dump, hebben 1 verplichtingnummer gekregen voor 2025	1-7-2024 t/m 1-7-2025, 12 u/w	1-7-2025
25-4 NF: geen splitsing in de dump, hebben 1 verplichtingnummer gekregen voor 2025	1-7-2024 t/m 1-7-2025, 12 u/w	1-7-2025
	11-2-2025 t/m 10-8-2025, 16 u/w, geen optie tot verlengen	10-8-2025
	1-1-2025 t/m 30-6-2025, 20 u/w, optie tot verlengen 2x 4 mnd	30-6-2025
	24-3-2025 t/m 31-8-2025, 32 u/w, optie tot verlengen 1x 3 mnd	31-8-2025
	1 14-2-2022 t/m 31-7-2022 met optie tot verlenging, 32 u/w	1-3-2025
	31-1-2023 t/m 5-6-2023, 32 u/w. Ziektevervanging	31-1-2025
		31-3-2025
	1-1-2023 t/m 31-12-2023 6 u/w	31-12-2025
28-1 NF: Vervanging van [J]	1-10-2024 t/m 31-5-2025, 36 u/w, optie tot verlengen 2x 3 mnd	30-11-2025
25-4 NF: kosten 2024 in 2025	1-4-2024 t/m 30-8-2024, 32 u/w	31-12-2024
	7-4-2025 t/m 6-9-2025, 32 u/w, optie tot verlengen 2x 5mnd	6-9-2025
	18-12-2023 t/m 30-6-2024 met optie tot verlenging van 2x 6mnd, 32 u/w	1-7-2025
23/4 Floor: Nieuwe uitvraag. Aanvullend na overleg Floor [J] Jan 13 aug. 2024: Meervoudig uitgevraagd. Djumanummer volgt via Floor.	01-08-2023 t/m 31-12-2023, 24 u/w	31-12-2024
	27-2-2025 t/m 1-5-2025, 24 u/w, optie tot verlengen 1x 3 mnd	1-5-2025
	6-5-2025 t/m 30-9-2025, 28 u/w, optie tot verlengen 2x 3 mnd	30-9-2025

	12-5-2025 t/m 30-4-2026, 36 u/w, optie tot verlengen 1x 12 mnd	30-4-2026
	21-5-2025 t/m 20-11-2025, 20 u/w, optie tot verlengen 2x 6 mnd	20-11-2025
	10-6-2025 t/m 1-12-2025, 36 u/w, optie tot verlengen 2x 6 mnd	1-12-2025
	10-6-2025 t/m 1-12-2025, 24 u/w, optie tot verlengen 2x 6 mnd	2-12-2025
	18-6-2025 t/m 17-6-2026, 20 u/w, optie tot verlengen 2x 6 mnd	17-6-2026
	23-6-2025 t/m 31-12-2025, 18 u/w, optie tot verlengen 2x 3 mnd	31-12-2025
	1-7-2025 t/m 30-9-2025, 23 u/w, optie tot verlengen 2x 3 mnd	30-9-2025
	7-7-2025 t/m 6-10-2025, 24 u/w, optie tot verlengen 3x 3 mnd	6-10-2025

	2-7-2025 t/m 31-12-2025, 36 u/w, optie tot verlengen 2x 6 mnd	31-12-2025
	1-7-2025 t/m 31-12-2025, 32 u/w, optie tot verlengen 2x 6mnd	31-12-2025
	1-7-2025 t/m 31-12-2025, 36 u/w, optie tot verlengen 2x 4mnd	31-12-2025
	14-7-2025 t/m 13-10-2025, 40 u/w, optie tot verlengen 2x 3mnd	13-10-2025
	3-7-2025 t/m 3-7-2026, 4 u/w, optie tot verlengen 2x 12 mnd	3-7-2026
	1-8-2025 t/m 1-1-2026, 36 u/w, optie tot verlengen 3x 5 mnd	1-1-2026
19-8 MR: Nog geen contract aanwezig	7-7-2025 t/m 6-10-2025, 32 u/w, optie tot verlengen 3x 3 mnd	6-10-2025
	24-6-2025 t/m 1-11-2025, 18 u/w	1-11-2025
	1-8-2025 t/m 31-12-2025, 26 u/w, optie tot verlengen 1x 3mnd	31-12-2025
19-8 MR: Nog geen contract aanwezig	21-7-2025 t/m 20-1-2026, 36 u/w, optie tot verlengen 2x 6 mnd	20-1-2026
	18-8-2025 t/m 31-12-2025, 36 u/w, optie tot verlengen 2x 6mnd	31-12-2025

[illegible]

Ja				
Ja				
Ja				
Ja				
Ja				
Ja				
Ja				
Ja				
Ja				
Ja				
Nee				
Ja	Ja	Rechtmatig		
Nee				
Nee				
Ja				
Ja				
Ja				
Ja				
Ja				
Ja				
Ja				
Ja				
Ja				
Nee				
Ja				

Ja				
Nee				
Nee				
Ja				
Ja				
Ja				
Ja				
Nee				
Nee				
Ja				
Ja				
Ja				
Nee				
Nee				
Ja				
Nee				
Ja				
Ja				
Nee				
Nee				

Ja				
Nee				
Nee				
Nee				
Ja				
Nee				
Nee				
Ja				
Ja				
Ja				
Ja				
Ja				
Nee				
Ja				
Ja				
Ja				
Ja				
Ja				
Ja				
Ja				
Ja				
Ja				
Ja				

Ja				
Ja				
Ja				
Ja				
Ja				
Ja				
Ja				
Ja				
Nee				
Nee				
Ja				
Ja				
Ja				
Nee				
Ja				
Ja				
Ja				
Nee				
Ja				
Ja				

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ja	ja	
	ja	

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

C Art. 5.1 lid 1 sub c

Deze informatie betreft bedrijfs- en fabricagegegevens die vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

K Art. 5.1 lid 2 sub f

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de bescherming van andere dan in art. 5.1 lid 1 sub c genoemde concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens

Onderwerp: FW: Inhuur gemeente Dronten

Datum: dinsdag 2 juli 2024 om 15:58:08 Midden-Europese zomertijd

Van: [REDACTED]

Aan: Michael Bres

Bijlagen: image003.jpg, image005.png, image006.jpg, image008.jpg, image001.jpg, image007.jpg, image009.jpg

Hoi Michael,

Ik heb contact gehad met POSG en hiertoe alle informatie doorgezet. Zij zullen hiernaar kijken en met een terugkoppeling/voorstel komen. Tot die tijd lijkt het mij goed om de inzet van [REDACTED] nog op on-hold te houden. Wanneer ik meer weet kom ik bij je op de lijn.

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@posg.nl>

Verzonden: dinsdag 2 juli 2024 14:14

Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: Inhuur gemeente Dronten

Dag [REDACTED],

Dank je wel voor de aanvraag. Op dit moment heb ik nog geen vragen. Ik kom er morgen of donderdag bij je op terug.

En wanneer jij nog iets van ons nodig hebt dan hoor ik dat ook graag.

Fijne dag en voetbalavond (wanneer je daar tenminste van houdt 😊)

Met vriendelijke groet,



[REDACTED]
06 [REDACTED]

www.posg.nl



Mobiliteitsadvies | Loopbaancoaching | Interim | Werving & Selectie**'s-Hertogenbosch | Amsterdam | Den Haag | Zwolle | 088 330 2000**

POSG helpt organisaties met structurele mobiliteitsoplossingen voor complexe personele vraagstukken. Dat doen wij door de doelstellingen van organisaties te verbinden aan de persoonlijke en professionele doelen van medewerkers.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>**Verzonden:** dinsdag 2 juli 2024 12:49**Aan:** [redacted] <[redacted]@posg.nl>**CC:** Michael Bres <[redacted]@dronten.nl>**Onderwerp:** Inhuur gemeente Dronten

Goedemiddag,

Zoals telefonisch besproken stuur ik hiertoe alle informatie aangaande de inhuur voor de opdracht van aanbesteding-/projectleider. Vanuit deze criteria en voorwaarden mogen wij [redacted] inhuren. Het tarief is, met uitzondering van de btw, een all-inclusive prijs (lees: reiskosten, premies etc.). Hopelijk kun je met deze informatie uit de voeten. Wanneer ik ergens bij kan helpen hoor ik het graag. Ik wacht je reactie af wat betreft de voorwaarden.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente

dronten

Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclamer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Project- en aanbestedingsleider Informatievoorziening

Periode:	1 juni 2024 – Dec. 2024 (7 maanden)
Optie tot verlenging:	Ja, 2 keer 3 maanden
Mag ZZP-er reageren (denk aan gezagsverhouding):	Ja
Uren per week:	32-36
Maximum uurtarief (je kunt het ook aan de markt overlaten):	
Hoeveel cv's ontvangen? (keuze uit 3/5/7/10):	10
Reden van inhuur	Projectwerkzaamheden
Optie tot hybride werken?	Ja, deels (maximaal 8u per week)
Contactpersoon/budgetbeheerder Dronten	Michael Bres
Wanneer kunnen de gesprekken plaatsvinden?	Nader te bepalen
Welke mensen zullen bij het gesprek aanwezig zijn.	Vertegenwoordiger opdrachtgever sociaal domein Manager IMF Lead Informatiemanagement

Opdrachtomschrijving

Binnen het team Informatiemanagement & Facilitair (IMF) is de gemeente Dronten op zoek naar een ervaren en gedreven projectleider die verantwoordelijk wordt voor verschillende projecten op het gebied van de gemeentelijke informatiehuishouding.

Voorwaarden:

1. De projectleider werkt vanuit een procesgerichte aanpak en is in staat om te zorgen voor een soepele overgang naar nieuwe werkwijzen en processen binnen een gemeentelijke organisatie.
2. De projectleider heeft kennis van en ervaring met het inrichten, implementeren en optimaal inzetten van de informatiehuishouding (informatiebeheer-, ICT- en informatievoorziening) ten behoeve van gemeentelijke kernprocessen.
3. De projectleider heeft ervaring met projecten en is tenminste bekend met de dynamiek binnen het sociale domein van een gemeentelijke organisatie.
4. Een pre is dat de projectleider ervaring heeft met het begeleiden en de uitvoering van aanbestedingen.

Het betreft een tijdelijke functie van 7 maanden, met een optie tot 2x 3 maanden verlenging. In de eerste periode van 7 maanden wordt gezorgd voor een succesvolle implementatie en (proces) adoptie van een nieuw regiesysteem binnen het sociale domein van de Gemeente Dronten. Het nieuwe regiesysteem is inmiddels verworven middels een aanbesteding.

Inhoud van de opdracht

- Uitvoeren van projecten op het gebied van de informatiehuishouding en/of voortkomend vanuit een aanbesteding.
- Deelnemen aan een multidisciplinair beoordelingsteam dat uitvoering geeft aan aanbestedingstrajecten die gericht zijn op het verwerven van producten en diensten ten aanzien van de informatievoorziening.
- Leidinggeven aan projecten van start tot finish voor IMF en het Sociaal Domein, waarbij je ervoor zorgt dat de doelstellingen binnen de gestelde tijd, budget en kwaliteit worden behaald met de volgende taken:
 - o leidinggeven aan een implementatieteam (al dan niet samen met een externe projectleider) bij de implementatie van nieuwe voorzieningen binnen de informatiehuishouding (implementatieleider);
 - o fungeren als centraal aanspreekpunt van de gemeente Dronten voor de externe leveranciers binnen projecten;
 - o sturen op het inzichtelijk krijgen van processen en optimalisatie hiervan met een duidelijk doel voor ogen vanuit het perspectief van de inwoners en interne gebruikers;
 - o analyseren en optimaliseren van bestaande processen om projectdoelstellingen efficiënter te bereiken;

- Bewaken van, sturen op en verantwoordelijk zijn voor:
 - o de tijdspaden van projecten en aanbestedingstrajecten en daarbij zorgen voor een efficiënte voortgang;
 - o het identificeren van risico's en bepalen van mitigatie scenario's om projectdoelstellingen veilig te stellen;
 - o het controleren en waarborgen van de naleving van aanbestedingsafspraken en contractuele verplichtingen;
 - o de organisatie en begeleiding van werkteams bij het inrichten van gemeentelijke kernprocessen, het trainen van gebruikers en het verzorgen van communicatie;
 - o de coördinatie van projectactiviteiten, aansturing van het projectteam en de aan gebruikers te bieden ondersteuning het inzetten van nieuwe systemen en uitvoeren van nieuwe processen;
 - o rapportage over de voortgang van de projecten en het afstemmen met interne en externe stakeholders.

Wat breng je mee?

Ben jij een gedreven projectleider met een passie voor procesoptimalisatie? Heb je oog voor detail en streef je naar efficiëntie in elk project dat je aanpakt? Dan zijn wij op zoek naar jou!

Wij zoeken een ervaren projectleider die kan werken vanuit een procesgerichte aanpak om onze projecten naar een hoger niveau te tillen. Je communiceert doortastend en ondersteunend vanuit het besef dat het succesvol implementeren van systemen wordt bevorderd door leer- en adoptievermogen en in mindere mate door sturing op tijd en geld. Dit laatste wordt wel geborgd doordat je ervaring hebt met projectmatig werken, projectleiding, projectmanagement methodieken en aanbestedingstrajecten.

De eisen die wij stellen zijn:

1. Minimaal 3 jaar ervaring in een soortgelijke rol binnen een gemeente.
2. HBO werk- en denkniveau, in een relevante richting zoals informatie- en/of bedrijfskunde en/of onderbouwd met relevante opleidingen m.b.t. projectmanagement.
3. Werkt vanuit een procesgerichte aanpak om te zorgen voor een soepele overgang naar nieuwe werkwijzen en processen.
4. Beschikt over kennis van en heeft ervaring met het inrichten, implementeren en optimaal inzetten van de informatiehuishouding ten behoeve van gemeentelijke kernprocessen.
5. Heeft ervaring met projecten, en is bekend met de dynamiek, binnen het sociale domein van een gemeentelijke organisatie en bij voorkeur in een procesgerichte omgeving;
6. Ervaring met procesoptimalisatietools en -technieken zoals Lean, Six Sigma of vergelijkbaar.
7. Heeft aantoonbare ervaring met het begeleiden en uitvoeren van aanbestedingen bij de (lokale) overheid.
8. Beschikt over kennis van en heeft aantoonbare ervaring als projectleider met projecten op het gebied van de informatiehuishouding en gemeentelijke processen.
9. Beschikt over vakspecifieke vaardigheden ten aanzien van projectmanagementmethodieken en het opstellen, bepalen en bewaken van tijdspaden, budgetten en projectmanagement documentatie.
10. Ervaring met en vaardigheid in het begeleiden van veranderingen binnen teams, met een focus op het creëren van draagvlak en het minimaliseren van weerstand.
11. Een flexibele en proactieve houding, met het vermogen om effectief te werken in een dynamische omgeving met inzet van sterke analytische vaardigheden en het vermogen om complexe problemen op te lossen.
12. Is in staat om meerdere projecten te leiden die door de beperkte schaalgrootte of langere doorlooptijd gelijktijdig uitvoerbaar zijn.

Toelichting grondslagen

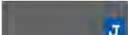
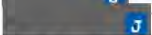
In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Werkopdracht

Deze werkopdracht met nummer 100P01744.002A en alle schriftelijke wijzigingen daarvan maken integraal onderdeel uit van de overeenkomst van opdracht 101K00557 tussen POSG en Gemeente Dronten. De voorwaarden genoemd in de werkopdracht gelden in aanvulling op het bepaalde in de overeenkomst.

Naam Professional	:	
Opdracht/functie	:	
Startdatum verlenging	:	16 februari 2025
Einddatum	:	15 maart 2025
Verwachte inzet	:	36 uur per week
Tarief	:	€  - per uur excl. reiskosten en BTW
Overige kosten	:	Indien overeengekomen zullen overige kosten afzonderlijk worden gefactureerd.
Contactpersoon POSG	:	
Bijzonderheden	:	Artikel 7 van de overeenkomst van opdracht is op deze opdracht niet van toepassing.

We gaan er vanuit dat we de gemaakte afspraken juist hebben weergegeven, indien dit klopt hoeft u niks te doen. Mocht er onverhoopt iets niet kloppen, willen wij u vragen dit binnen één week aan ons te laten weten. Indien we geen reactie ontvangen, gaan we er vanuit dat de afspraken in deze Werkopdracht correct zijn.

We wensen u een succesvolle samenwerking toe.

POSG Professionals B.V.

Namens deze,



Directeur

Ondertekend op 18 februari 2025

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Ranking Flextender AV19564, Coach Burgerzaken, Dronten

Nr.	Naam (leverancier)	Score	Tarief
1.	[REDACTED] (NCOD THOP BV)	100	€ [REDACTED]
2.	[REDACTED] (ZZP'er)	70	€ [REDACTED]
3.	[REDACTED] (ZZP'er)	60	€ [REDACTED]
4.	[REDACTED] (ZZP'er)	60	€ [REDACTED]
5.	[REDACTED] (ZZP'er)	50	€ [REDACTED]

Knock-out criteria

1. Een afgeronde vakopleiding op het gebied van Burgerzaken;
2. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar binnen het veld;
3. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar met het coachen van medewerkers.

Gunningscriteria

4. Aantoonbare afgeronde opleiding / cursus training geven; (40)
5. Het maken van een persoonlijke plan van aanpak betreft ontwikkelingsdoelen en de afgeleverde trainingen; (20)
6. Het geven van presentaties en trainingen aan medewerkers; (20)
7. urtarief maximaal € [REDACTED] exclusief BTW / inclusief reiskosten woon-werk. (10)

Opmerkingen

Uw inschrijving voldoet aan de minimumeisen en is diensgevolge geselecteerd voor stap 2.

Uw inschrijving voldoet aan de minimumeisen en is diensgevolge geselecteerd voor stap 2.

Winnaar

Uw inschrijving voldoet aan de minimumeisen en is diensgevolge geselecteerd voor stap 2.

Uw inschrijving voldoet aan de minimumeisen en is diensgevolge geselecteerd voor stap 2.

akgebied van Burgerzaken;

hen van Burgerzaken medewerkers.

aandachtspunten; (30)

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

K Art. 5.1 lid 2 sub f

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de bescherming van andere dan in art. 5.1 lid 1 sub c genoemde concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens

Van: Team Flextender <notificaties-no-reply@flextender.nl>
Verzonden: maandag 3 februari 2025 09:00
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Ranking opengezet voor de inhuuropdracht Stedenbouwkundige



Beste relatie,

De ranking voor inhuuropdracht Stedenbouwkundige is opengesteld.
Klik [hier](#) om de ranking in te zien.

Heb je vragen? Neem dan contact op met jouw contactpersoon.

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flextender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[Redacted]

Van: [Redacted]
Verzonden: dinsdag 30 juli 2024 10:48
Aan: [Redacted]@interwork.nl
Onderwerp: RE:

Urgentie: Hoog

Hallo [Redacted]

Er is nog geen reactie geweest op mijn vorige mails. Wij willen graag z.s.m. reactie over onderstaande vraag. Kun je mij van een reactie voorzien?

Met vriendelijke groet,

[Redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [Redacted]
Verzonden: dinsdag 16 juli 2024 11:23
Aan: [Redacted]@interwork.nl' <[Redacted]@interwork.nl>
Onderwerp: RE:

Goedemorgen [Redacted]

Graag ontvang ik nog een reactie op mijn vraag wat betreft het contract tussen jullie en [Redacted] Wil je mij hier nog antwoord over geven?

Met vriendelijke groet,

[Redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] 

Verzonden: dinsdag 25 juni 2024 15:39

Aan: [redacted] @interwork.nl' <[redacted] @interwork.nl>

Onderwerp: RE:

Hoi [redacted] ,

Dank voor de VOG, deze zal ik doorzetten naar onze personeelsadministratie. Kun je mij ook voorzien van informatie over onderstaande eis die wij hebben meegenomen. Graag ontvangen wij informatie over het contract tussen jullie en [redacted] , zodat wij dit kunnen afvinken/verantwoorden voor de rechtmatigheid. Wij willen er zeker van zijn dat er niet wordt gewerkt met een doorleenconstructie.

Het betreft tijdelijke invulling van een reguliere functie bij de gemeente.

De opdracht leent zich daarom niet voor invulling op zzp-basis. Eventueel geïnteresseerde zzp'ers kunnen zich op detacheringsbasis (= met loonuitbetaling) laten aanbieden door een bureau. Doorleenconstructies zijn nadrukkelijk niet toegestaan.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted]  <[redacted] @interwork.nl>

Verzonden: donderdag 20 juni 2024 14:37

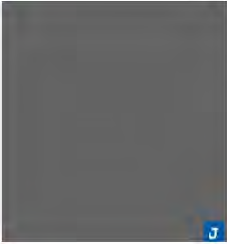
Aan: [redacted]  <[redacted] @dronten.nl>

Onderwerp: FW:

Hoi [redacted],

Ik heb hier al een recente VOG van [redacted]

Met vriendelijke groet,



[redacted]

[redacted]

088 - 3302 600

06 [redacted]

 Bekijk mijn profiel op LinkedIn



Bezoek voor meer informatie www.interwork.nl    

Op al onze aanbiedingen zijn onze algemene voorwaarden van toepassing. Deze worden als bijlage bij deze mail verzonden. Informatie verzonden met dit E-mail bericht is vertrouwelijk en uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Het is niet toegestaan om de inhoud van dit bericht openbaar te maken, te vermenigvuldigen, te verspreiden en/of te verstrekken aan derden.

Van: [redacted] <[redacted]@interwork.nl>

Verzonden: donderdag 20 juni 2024 14:18

Aan: [redacted] <[redacted]@interwork.nl>

Onderwerp:

Verzonden vanuit [Outlook voor iOS](#)

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[redacted]
Van: [redacted]
Verzonden: woensdag 16 oktober 2024 12:37
Aan: Paula Weiland; [redacted]
CC: [redacted]
Onderwerp: RE: [redacted]

Urgentie: Hoog

Dag Paula [redacted] en [redacted],

Mede naar aanleiding van deze mail heb ik afstemming gehad met [redacted], Manon en [redacted]

We zijn het erover eens dat deze inzet eind dit jaar dient te stoppen (i.v.m. rechtmatigheid etc. waar in deze mailwisseling over gesproken wordt) en dat we, indien nodig een nieuwe uitvraag (niet zijnde voor een zzp'er) kunnen doen indien werkzaamheden in 2205 door zullen lopen.

Mijn inschatting is dat dit nodig en wenselijk is. Om wat 'tijd te winnen' voor dit proces, kunnen we Flextender vragen voor een verlenging van de inzet van [redacted] t/m 31-12-2024.

Voor nu is het belangrijk dat de ondersteuning die er is doorgang heeft, anders lopen we vertraging op en dat gaat het proces waar we nu in zitten met het team en maatschappelijk partners niet helpen.

Mijn vraag aan [redacted] Op welke wijze kunnen we dit z.s.m. regelen? Dan kunnen we dit ook terugkoppelen aan [redacted] en Recruitmenthuis.

Ik zie in jouw reactie een mailadres staan, maar ben even nieuw in dit proces binnen de gemeente Dronten. Ik hoor het dus graag.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Paula Weiland <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: woensdag 16 oktober 2024 11:25
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: FW: [redacted]

Met vriendelijke groet,

Paula Weiland
Teammanager Bestuursadvies en ondersteuning

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: vrijdag 4 oktober 2024 11:33
Aan: Paula Weiland <[redacted]@dronten.nl>
CC: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: [redacted]

Goedemorgen,

Als aanvulling op voorgaande bericht: indien de verlenging dient te worden aangemaakt dien je dit door te geven aan migratie@flectender.nl. Zij verwerken dan de verlenging in een nieuwe overeenkomst.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: maandag 30 september 2024 10:11

Aan: Paula Weiland <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: [redacted]

Goedemorgen,

Dit zijn twee smaken inderdaad:

Wanneer je de huidige opdracht verlengd dan is het opvragen van een modelovereenkomst aan te raden. Dit dekt je enigszins in.

De meest zuivere manier is om een nieuwe aanvraag (openstellen voor zzp) te doen via Flextender en hier iemand op aan te nemen. Dit betekent wel dat er een nieuwe aanbesteding zal gaan lopen en dat er minimaal 2 mensen op gesprek moeten komen voor een zuivere aanbesteding. Zij maken vervolgens een modelovereenkomst op. Echter omdat het om een voorkeur kandidaat gaat is ook deze aanbesteding natuurlijk niet volkomen zuiver. Ook weet ik niet hoelang jullie haar nog willen inhuren. Hierdoor kan ik mij voorstellen dat je voor de eerste optie kiest.

Bovenstaande is natuurlijk met de aanname dat jullie haar gaan verlengen. Mijn advies is om te bekijken hoe we de inzet zo snel mogelijk kunnen beëindigen.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Paula Weiland <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: vrijdag 27 september 2024 17:26
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: [redacted]

Hi [redacted], helder, dank voor je advies. Begrijp ik het goed dat:

We een modelovereenkomst op kunnen vragen bij het recruitmenthuis. Dan kunnen we nog 3 maanden verlengen, of:
We zetten de opdracht opnieuw via een aanbesteding uit via flextender (en dan moeten we inkoop betrekken?)

Zijn dit de twee smaken?

Ik heb geen (iig niet bewust) mails van jou doorgestuurd naar [redacted], wel hebben we met haar besproken hoe dit kan omdat we volgens mij juist samen in goed overleg met jou en heel bewust deze aanvliegroute hebben gekozen. Dus dat doet ook wat met haar natuurlijk. Het is in geen geval mijn/onze bedoeling geweest om niet integer te zijn en mocht jij vervelende gesprekken hebben moeten voeren door onze toedoen, dan bied ik daarvoor mijn excuses aan. Het is voor ons allemaal zoeken wat de juiste route was/is en wordt.

Met vriendelijke groet,

Paula Weiland
Teammanager Bestuursadvisering en ondersteuning

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: vrijdag 27 september 2024 13:45

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; Paula Weiland <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: [redacted]

Goedemiddag,

Excuses voor de late reactie. Vanuit de aanvraag is er geen probleem om te verlengen dit kan met 2 x 3 maanden. Echter is mijn negatieve advies gebaseerd op de manier van inhuren. In de aanbesteding hebben wij duidelijk aangegeven dat wij expliciet geen doorleenconstructies wilden. Vanuit het Recruitmenthuis heb ik begrepen dat het wel degelijk gaat om een doorleenconstructie (en geen arbeidsovereenkomst). Dat betekent dat StaffingMS het profiel nooit had mogen aanbieden en het Recruitmenthuis niet eerlijk is geweest in de beantwoording van de vragen. Achteraf bleek het te gaan om een voorkeur kandidaat waardoor ook wij de opdracht beter hadden moeten uitzetten.

Daarnaast hebben we te maken met regels aangaande schijnzelfstandigheid. Allereerst mogen zzp'ers nooit op een functie werkzaam zijn binnen een organisatie. Hierdoor dienen opdrachten altijd tijdig te zijn voor zzp'ers en los te staan van reguliere werkzaamheden. Hier zie ik geen grote problemen in met betrekking tot deze opdracht. Ook brengt het inhuren van zzp'ers, en specifiek oud-medewerkers als zzp'er, extra risico's met zich mee in verband met gezagsverhouding en inbedding in organisatie. Aangezien dit grote financiële risico's met zich mee kan brengen adviseer ik, als jullie besluiten door te gaan met de inhuur, een modelovereenkomst op te vragen bij de doorlener om het risico voor schijnzelfstandigheid te beperken.

Mochten jullie de opdracht willen verlengen dan kan dit zelf worden aangevraagd in het portaal van Flextender per 1 oktober. Ook kunnen jullie ervoor kiezen om bij Flextender een nieuwe aanbesteding te doen. Betrek hier ook vooral inkoop bij in verband met grotere kennis rechtmatigheid aanbestedingen.

Tot slot wil ik vragen of jullie contact met [redacted] of mij willen opnemen indien er vragen zijn over bovenstaande. Hierdoor kunnen we jullie ook de context geven waaruit het advies is gegeven. Het doorsturen van mijn adviesmail naar de externe leverancier en de medewerker vind ik niet integer en levert vervelende gesprekken op.

Alvast een goed weekend gewenst!

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: maandag 23 september 2024 15:32

Aan: Paula Weiland <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

CC: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: [redacted]

Hoi allemaal,

Het antwoord van [redacted] kan misschien kloppen, alleen is het niet het antwoord dat we hadden willen hebben. De vraag die [redacted] stelde is of [redacted] een document kan overleggen waaruit blijkt dat ze in dienst is van het recruitmenthuis. Dit moet ze kunnen aantonen. Dus de twijfels die [redacted] heeft kan ik mij goed voorstellen, ook gelet op de risico's die wij als inlener hebben. Hiervoor zijn we aankomende woensdag ook in het MT.

Dus ik hou de mutatie in youforce nog aan!

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Paula Weiland <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: vrijdag 20 september 2024 10:13
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
CC: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: [redacted]

Hi [redacted],

Volgens [redacted] is er geen probleem en kunnen we haar dus nog een keer verlengen. Dus wat mij betreft doen we dat. Mocht je twijfels hebben, zou je dan zelf met [redacted] willen schakelen?

Met vriendelijke groet,

Paula Weiland
Teammanager Bestuursadvisering en ondersteuning

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: maandag 9 september 2024 16:14
Aan: Paula Weiland <[redacted]@dronten.nl>
CC: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: [redacted]

Goedemiddag,

In principe hebben wij bij de uitvraag een mogelijkheid tot het verlengen van 2 x 3 maanden. Desalniettemin dien ik hier het advies te geven om de verlenging niet toe te passen wanneer [redacted] is doorgeleend (als ZZP'er) door het Recruitmenthuis. Ik zie namelijk dat ze is aangenomen voor een functie die zich niet leent voor ZZP'ers. Ik heb het vermoeden dat er sprake is van een doorleenconstructie via het Recruitmenthuis. Wanneer er sprake is van een doorleenconstructie lopen wij een hoog risico met betrekking tot schijnzelfstandigheid. Overigens is er ook een risico er ook voor [redacted] door een dergelijke constructie. Wanneer [redacted] in dienst (arbeidsovereenkomst) is van het Recruitmenthuis dan kan ze zonder problemen worden verlengd. Onderstaand het criterium is gehanteerd bij de aanbesteding.

Het betreft tijdelijke invulling van een reguliere functie bij de gemeente.

De opdracht leent zich daarom niet voor invulling op zzp-basis. Eventueel geïnteresseerde zzp'ers kunnen zich op detacheringsbasis (= met loonuitbetaling) laten aanbieden door een bureau. Doorleenconstructies zijn nadrukkelijk niet toegestaan.

Indien blijkt dat dit criterium niet naar waarheid is ingevuld wordt de opdracht per direct beëindigd

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Paula Weiland <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: maandag 9 september 2024 16:00

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: [redacted]

Hi [redacted] en [redacted],

[redacted] noemde onlangs iets over haar verlenging, maar ik wil even de check doen [redacted], mogen wij haar vanuit de rechtmatigheid wel verlengen via staffing?

Met vriendelijke groet,

Paula Weiland
Teammanager Bestuursadvisering en ondersteuning

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Manon Bosman
Verzonden: dinsdag 11 maart 2025 08:58
Aan: [REDACTED]
Onderwerp: Opdrachtomschrijving en gesprekken inhuur projectleider HR21
Urgentie: Hoog

Hoi [REDACTED],

Het inhuurformulier voor projectleider HR21 staat uit bij Flextender. Hieronder de concept opdrachtbeschrijving (heb ik uit het concept Plan van Aanpak van [REDACTED] gehaald). We kunnen tekst nog aanpassen, dus ik hoor graag of jij nog input hebt. Maar dan staat 'ie al wel in de lijst bij [REDACTED] en hopelijk kunnen we dan a.s. vrijdag uitzetten.

Ik wil gesprekken graag samen met jou doen, is dat wat jou betreft ook een goede keuze? En zo ja, zou dan kunnen op maandagmiddag 24-3 vanaf 13.00 uur? Anders kijken we naar een ander moment hoor.

Ik hoor het graag, dank alvast voor je reactie.

Inleiding

Begin 2023 heeft de gemeente Dronten besloten tot een herijking van het bestaande functiehuis, omdat deze is verouderd en niet meer wordt onderhouden. In het licht van de toekomst en door het ontstaan van nieuwe functies door allerlei ontwikkelingen, biedt dit functiehuis zoals het nu is onvoldoende ruimte om door te groeien. Met de keuze voor het functiewaarderingssysteem HR21 is gekozen voor vernieuwing van het functiehuis. Met het vernieuwde functiehuis wil de gemeente Dronten een gestructureerd en objectief toekomstbestendig systeem doorvoeren wat voldoet aan de behoeften van de organisatie en bijdraagt aan een eerlijke beloning en erkenning van de bijdragen van medewerkers. Dit versterkt ook de motivatie en betrokkenheid van medewerkers.

Huidige situatie

In de afgelopen twee jaar is gewerkt aan het ophalen van de kerntaakbeschrijvingen van zo'n 200 tot 210 actieve functies in de organisatie, de peildatum hiervoor was de situatie op 1 april 2023. De beschreven kerntaken van deze functies zijn voorlopig gewaardeerd en ingedeeld in een HR21-normfunctie waarmee er een voorlopig functiehuis staat. Het indelingsproject zit in de afrondende fase, het streven is definitieve vaststelling begin april 2025. Na deze indelingsfase start de actualisatiefase, en voor die fase zoeken we een nieuwe projectleider.

Gewenste Situatie

De gewenste situatie is dat de kerntaken van functies die zijn ingedeeld in het functiehuis een eerlijk, consistent, transparant functiehuis vormen en de juiste weergave zijn van de taken en eisen van elke functie binnen de organisatie.

In de actualisatiefase worden de kerntaken van functies die tussen 2 april 2023 tot 1 januari 2025 zijn ontstaan of aanmerkelijk zijn gewijzigd, beschreven. Op basis van deze (ver)nieuw(d)e kerntaken worden de functies ingedeeld in een HR21-normfunctie en opgenomen in het bestaande functiehuis. Daarvoor is van belang dat de kerntaakbeschrijvingen samenhangend en logisch beschreven zijn binnen de gehele organisatie, die vergelijkbaar zijn en objectief kunnen worden ingedeeld, zodat de waardering consistent kan worden toegepast op alle functies binnen de organisatie, ongeacht de afdeling of locatie.

Scope project

Het project heeft in basis twee onderdelen:

1. Regie voeren op het vervolgtraject na vaststelling functiehuis.
2. Opstarten en uitvoeren van de actualisatiefase

1. Regie voeren op het vervolgtraject na vaststelling functiehuis.

Het communiceren betreft het schriftelijk informeren van medewerkers over hun voorlopige indeling en inschaling. Daarna krijgen medewerkers de gelegenheid om tijdens inloopspreekuren (meer) uitleg te vragen over de indeling en inschaling. Mocht medewerker het dan nog steeds niet eens zijn met de inschaling en indeling, dan hebben zij de mogelijkheid tot het maken van bezwaar.

2. Opstarten en uitvoeren actualisatiefase

Het HR21-implementatietraject is in april 2023 van start gegaan. Tijdens de lange doorlooptijd van de implementatiefase zijn er nieuwe functies ontstaan alsook dat reeds ingedeelde functies inhoudelijk sterk zijn gewijzigd. Uit een eerste inventarisatie blijkt dat circa 100 functies in voor actualisering zijn gemeld.

In de actualisatiefase ligt de focus op het verzamelen en vaststellen van 3-5 kerntaken per functie. De teammanager neemt het initiatief tot het maken van een concept kerntaakomschrijving en legt deze ter toetsing en akkoord voor aan de functiehouder/delegatie van functiehouders. Samen met de teammanagers draagt de projectleider zorg dat de kerntaken en beschrijvingen definitief worden gemaakt.

Het eindresultaat moet zijn dat HR21 na afronding van de implementatiefase en actualisatiefase met vertrouwen in beheer kan worden genomen.

Tijdslijn

Doel is dat het project op 31 mei 2025 kan worden afgerond.

De afhandeling van eventuele bezwaren van medewerkers valt buiten deze deadline.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06- [redacted] | [mb]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Alexander Sijtsma
Verzonden: dinsdag 10 juni 2025 14:58
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: RE: AV 21704 Gemeente Dronten Inkoper

Goedemiddag [REDACTED],

Begrijpelijk maar we willen het graag fysiek op locatie doen. Dit is namelijk het enige contactmoment voor de beslissing. Hopelijk lukt dit.

Met vriendelijke groet,

Alexander Sijtsma
Teammanager Services

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: dinsdag 10 juni 2025 14:55
Aan: Alexander Sijtsma <[REDACTED]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: AV 21704 Gemeente Dronten Inkoper

Goedemiddag,

Ik heb de leverancier van [REDACTED] gesproken en hij vroeg zich af of het gesprek van morgen via teams kan, ivm stakingen ov.

Met vriendelijke groet,



T 035 751 0777

E talentenregio@flextender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes



Ook bij Flextender werken?

Van: Talentenregio | Flextender

Verzonden: dinsdag 10 juni 2025 11:24

Aan: [redacted]@dronten.nl

Onderwerp: AV 21704 Gemeente Dronten Inkoper

Goedemorgen,

Kandidaat [redacted] heeft zich teruggetrokken voor AV21704

Toelichting

Gegeven reden:

Wegens privé omstandigheden trekt de kandidaat zich terug.

TIJD SLOTEN

Datum	Van	Tm	Locatie	Gesprekpartners	Kandidaat
10-06-2025	12:00	12:45	Gemeentehuis Dronten	[redacted] en Alexander Sijtsma	[redacted]
11-06-2025	12:30	13:15	Gemeentehuis Dronten	[redacted] en Alexander Sijtsma	[redacted]
11-06-2025	13:30	14:15	Gemeentehuis Dronten	[redacted] en Alexander Sijtsma	[redacted]
11-06-2025	14:30	15:15	Gemeentehuis Dronten	[redacted] en Alexander	

Met vriendelijke groet,



T 035 751 0777

E talentenregio@flextender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes



Ook bij Flextender werken?

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

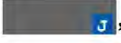
Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Alexander Sijtsma
Verzonden: donderdag 19 juni 2025 18:20
Aan: Talentenregio Flextender
Onderwerp: Re: AV 21704 Gemeente Dronten Inkoper

Goedenavond  ,

Zeker, zie de aangegeven uitkomst in Flextender bij de beoordeling.

Met vriendelijke groet,

Alexander Sijtsma

Op 19 jun 2025 om 17:04 heeft Talentenregio | Flextender <talentenregio@flectender.nl> het volgende geschreven:

Goedemiddag,

Ik was benieuwd of er al terugkoppeling is over de gesprekken.

Met vriendelijke groet,



T 035 751 0777

E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

<image001.png>

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.

<image002.png>

<image003.png>

<image004.png>

<image005.png>

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Alexander Sijtsma
Verzonden: dinsdag 1 juli 2025 10:36
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: RE: AV 22138 Gemeente Dronten Inkoop- en contractbeheerder

Goedemorgen ,

Zojuist geprobeerd terug te bellen. We hadden n.a.v. de vragen de ervaringstermijn op 1 jaar gezet. Ik zou de aangeboden CV's (de beste 5) wel graag zien.

Met vriendelijke groet,

Alexander Sijtsma
Teammanager Services

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321

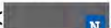


[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: dinsdag 1 juli 2025 10:32
Aan: Alexander Sijtsma <@dronten.nl>
Onderwerp: AV 22138 Gemeente Dronten Inkoop- en contractbeheerder

Hi Alexander,

Net geprobeerd je telefonisch te bereiken aangaande bovengenoemde uitvraag. Helaas zonder succes. Op deze uitvraag zijn 4 inschrijvingen gekomen welke helaas allen knock-out gingen op criteria 3: "3. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als inkoopadviseur bij een gemeente"; Op de andere criteria werd ook al niet best gescoord. Samenvattend de kwaliteit van de reacties was mager. Als ik deze uitvraag naast andere vergelijkbare uitvragen leg kan ik niet echt een knelpunt aanwijzen.

Hoor graag welke stappen jullie nu willen ondernemen.

Met vriendelijke groet,



E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flectender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Manon Bosman
Verzonden: donderdag 26 juni 2025 12:12
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: RE: AV 22363 Gemeente Dronten Adviseur-medewerker klachten en bezwaren

Hoi [redacted],

Dank voor je snelle actie. Ik zie wel dat de eindtijd nog op 1 juli 9.00 uur staat, dat zou 12.00 uur moeten zijn. Kan dat nog aangepast worden?

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: donderdag 26 juni 2025 12:02
Aan: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: AV 22363 Gemeente Dronten Adviseur-medewerker klachten en bezwaren

Beste Manon,

De uitvraag voor bovengenoemde vacature is gepubliceerd. Bij deze de link naar de vacature:

<https://www.flextender.nl/opdracht/?aanvraagnr=22363&resultatenlijst=J53CE>

Deze is o.a. te gebruiken wanneer je de vacature in je eigen netwerk wilt uitzetten.

Op dinsdag 1 juli 2025 loopt de uitvraag af. Die dag sturen wij de ranking en cv's toe.

Als er nog vragen en/of opmerkingen zijn, neem dan contact op. Ik sta je graag te woord.

Met vriendelijke groet,



T 06



E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flectender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Alexander Sijsma
Verzonden: maandag 14 juli 2025 16:25
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: RE: AV 22494 Gemeente Dronten Inkoop- en contractbeheerder

Goedemiddag [REDACTED],

Dat is voor ons geen optie helaas. Dan gaan we een keuze maken tussen de kandidaten die we gesproken hebben. Ik heb de keuze aangegeven in de Flextender omgeving. We gaan graag met [REDACTED] verder. Zouden jullie dit door willen zetten en mij willen voorzien van de vervolgstappen? Alvast dank.

Met vriendelijke groet,

Alexander Sijsma
Teammanager Services

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: maandag 14 juli 2025 14:25
Aan: Alexander Sijsma <[REDACTED]@dronten.nl>
Onderwerp: AV 22494 Gemeente Dronten Inkoop- en contractbeheerder

Goedemiddag,

Ik krijg bericht van leverancier van [REDACTED]
Kandidaat [REDACTED] is niet beschikbaar voor opgegeven tijdslot(en)
Woensdag telefonisch tussen 09:00 en 11:00

Met vriendelijke groet,



T 035 751 0777
E talentenregio@flectender.nl

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Alexander Sijtsma
Verzonden: donderdag 24 juli 2025 11:24
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: RE: AV 22494 Gemeente Dronten Inkoop- en contractbeheerder

Goedemorgen [redacted],

Zeker! Ik heb gevraagd aan de inhoudelijke collega om contact met haar op te nemen.

Met vriendelijke groet,

Alexander Sijtsma
Teammanager Services

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

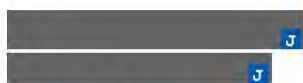
Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: donderdag 24 juli 2025 10:30
Aan: Alexander Sijtsma <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: AV 22494 Gemeente Dronten Inkoop- en contractbeheerder

Goedemorgen,

Zouden jullie contact op kunnen nemen met [redacted] over hoe laat zij moet starten en bij wie ze zich moet melden?

[redacted]@hollandinkoopprofessionals.nl
06 [redacted]

Met vriendelijke groet,



T 035 751 0777
E talentenregio@flextender.nl

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Alexander Sijtsma
Verzonden: woensdag 9 juli 2025 12:56
Aan: Talentenregio | Flexender
Onderwerp: RE: AV 22494 Gemeente Dronten Inkoop- en contractbeheerder

Goedemiddag [REDACTED],

Dank voor het opsturen. Morgen is helaas niet mogelijk in de agenda's.

Met vriendelijke groet,

Alexander Sijtsma
Teammanager Services

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flexender <talentenregio@Flexender.nl>
Verzonden: woensdag 9 juli 2025 12:42
Aan: Alexander Sijtsma <[REDACTED]@dronten.nl>; Talentenregio | Flexender <talentenregio@Flexender.nl>
Onderwerp: RE: AV 22494 Gemeente Dronten Inkoop- en contractbeheerder

Goedemiddag,

Leverancier vraagt of het mogelijk is morgen [REDACTED] op gesprek te laten komen.

Email van [REDACTED] : [REDACTED]@hotmail.com

TIJDSLOTEN

Datum	Van	Tm	Locatie	Gesprekpartners	Kandidaat	Status	
11-07-2025	09:00	09:45	Gemeentehuis Dronten			Bevestigd	
11-07-2025	10:00	10:45	Gemeentehuis Dronten				
11-07-2025	11:00	11:45	via teams			Bevestigd	
11-07-2025	12:00	12:45	Gemeentehuis Dronten			Bevestigd	
11-07-2025	13:00	13:45	Gemeentehuis Dronten			Bevestigd	

Met vriendelijke groet,



[Redacted]
[Redacted]

T 035 751 0777

E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flectender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Van: Alexander Sijtsma <[Redacted]@dronten.nl>

Verzonden: woensdag 9 juli 2025 11:52

Aan: Talentenregio | Flectender <talentenregio@Flectender.nl>

Onderwerp: RE: AV 22494 Gemeente Dronten Inkoop- en contractbeheerder

Goedemiddag [Redacted],

Dat is prima want er lijkt dan geen alternatief. Wat is zijn mailadres en welk tijdslot wil hij kiezen?

Met vriendelijke groet,

Alexander Sijtsma
Teammanager Services

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

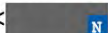
[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Verzonden: woensdag 9 juli 2025 09:46

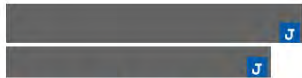
Aan: Alexander Sijtsma <@dronten.nl>

Onderwerp: AV 22494 Gemeente Dronten Inkoop- en contractbeheerder

Goedemorgen,

Ik kreeg de vraag vanuit de leverancier van  of het gesprek ook via Teams kan plaatsvinden, aangezien hij op dit moment met vakantie is.
Kun jij aangeven of dat mogelijk is?

Met vriendelijke groet,



T 035 751 0777

E talentenregio@flextender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Alexander Sijtsma
Verzonden: woensdag 9 juli 2025 11:52
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: RE: AV 22494 Gemeente Dronten Inkoop- en contractbeheerder

Goedemiddag [REDACTED],

Dat is prima want er lijkt dan geen alternatief. Wat is zijn mailadres en welk tijdslot wil hij kiezen?

Met vriendelijke groet,

Alexander Sijtsma
Teammanager Services

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: woensdag 9 juli 2025 09:46
Aan: Alexander Sijtsma <[REDACTED]@dronten.nl>
Onderwerp: AV 22494 Gemeente Dronten Inkoop- en contractbeheerder

Goedemorgen,

Ik kreeg de vraag vanuit de leverancier van [REDACTED] of het gesprek ook via Teams kan plaatsvinden, aangezien hij op dit moment met vakantie is.
Kun jij aangeven of dat mogelijk is?

Met vriendelijke groet,



T 035 751 0777
E talentenregio@flextender.nl
A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Manon Bosman
Verzonden: donderdag 1 mei 2025 07:51
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: RE: AV21361 Projectleider/specialist HR21

Urgentie: Hoog

Hoi ,

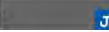
Ja, criteria kunnen zo blijven staan, 2 is minimaal, maar inschrijvers met 4 vergelijkbare opdrachten krijgen dan meer punten. Dus hij kan eruit hoor.

Wil jij mij een berichtje doen als de opdracht open gezet is? Dan maak ik daar hier even melding van bij de  en dan wachten we weer af.

Dank je!

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: woensdag 30 april 2025 17:09
Aan: Manon Bosman <@dronten.nl>
Onderwerp: RE: AV21361 Projectleider/specialist HR21

Hi Manon,

Zeer scherp, ik heb de opdracht aangepast.

Criterium 6 wijkt af van criterium 5 in het aantal referentieopdrachten die er gevraagd worden.

Wil je dit zo laten?

Met vriendelijke groet,



T 06 [redacted]

E

A

Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

W maandag t/m donderdag, vrijdag ochtend

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Van: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: woensdag 30 april 2025 16:06

Aan: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Onderwerp: RE: AV21361 Projectleider/specialist HR21

Hoi [redacted],

Bij mij vind ik 'm niet terug onder Lopend, maar onder het kopje Inhuuropdrachten. Dat klopt denk ik wel hoor, want als je erop klikt zie je dat 'ie open staat.

Nog wel een paar punten voor aanpassing, kan dat nog doorgevoerd worden? Dank alvast.

- Bij regio staat regio Overijssel. Dat snap ik vanuit Talentenregio, maar gemeente Dronten is regio Flevoland. Dat is voor kandidaten wel belangrijk. Zetten we daar standaard regio Overijssel neer, is dat een bewuste keuze? Zo niet, dan wil ik dat graag aanpassen, voor alle opdrachten die uitgaan vanuit Dronten.
- In de opsomming staat een *punt 4*. Ik weet niet hoe ik die erin gekregen heb, maar die mag weg. Is ook geen toelichting bij en is een herhaling van punt 1, dus dat zal een tekstfout zijn.
- De kopjes zijn nog niet goed. Bij de toelichting van punt 1 staat het kopje niet, bij 2 zitten daar twee witregels tussen en bij 3 staat de tekst gelijk onder het kopje. Die laatste heeft mijn voorkeur, kan dan bij alle kopjes?

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Verzonden: woensdag 30 april 2025 15:31

Aan: Manon Bosman <[\[redacted\]@dronten.nl](mailto:[redacted]@dronten.nl)>

Onderwerp: AV21361 Projectleider/specialist HR21

Hi Manon,

De opdracht staat klaar, laat me maar weten of deze bij jou bij lopend staat.

Anders kan je deze ook via de link terug vinden en verschijnt de opdracht wellicht pas zodra deze daadwerkelijk online staat.

<https://www.flextender.nl/opdracht/?aanvraagnr=21361>

Met vriendelijke groet,



T 06 [\[redacted\]](tel:[redacted])
E [\[redacted\]@flextender.nl](mailto:[redacted]@flextender.nl)
A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

W maandag t/m donderdag, vrijdag ochtend

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

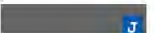
Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Manon Bosman
Verzonden: donderdag 1 mei 2025 07:51
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: RE: AV21361 Projectleider/specialist HR21

Urgentie: Hoog

Hoi 

Ja, criteria kunnen zo blijven staan, 2 is minimaal, maar inschrijvers met 4 vergelijkbare opdrachten krijgen dan meer punten. Dus hij kan eruit hoor.

Wil jij mij een berichtje doen als de opdracht open gezet is? Dan maak ik daar hier even melding van bij de  en dan wachten we weer af.

Dank je!

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.

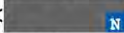


[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: woensdag 30 april 2025 17:09
Aan: Manon Bosman <@dronten.nl>
Onderwerp: RE: AV21361 Projectleider/specialist HR21

Hi Manon,

Zeer scherp, ik heb de opdracht aangepast.

Criterium 6 wijkt af van criterium 5 in het aantal referentieopdrachten die er gevraagd worden.

Wil je dit zo laten?

Met vriendelijke groet,



T 06 [redacted]
E
A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

W maandag t/m donderdag, vrijdag ochtend

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Van: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: woensdag 30 april 2025 16:06

Aan: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Onderwerp: RE: AV21361 Projectleider/specialist HR21

Hoi [redacted],

Bij mij vind ik 'm niet terug onder Lopend, maar onder het kopje Inhuuropdrachten. Dat klopt denk ik wel hoor, want als je erop klikt zie je dat 'ie open staat.

Nog wel een paar punten voor aanpassing, kan dat nog doorgevoerd worden? Dank alvast.

- Bij regio staat regio Overijssel. Dat snap ik vanuit Talentenregio, maar gemeente Dronten is regio Flevoland. Dat is voor kandidaten wel belangrijk. Zetten we daar standaard regio Overijssel neer, is dat een bewuste keuze? Zo niet, dan wil ik dat graag aanpassen, voor alle opdrachten die uitgaan vanuit Dronten.
- In de opsomming staat een *punt 4*. Ik weet niet hoe ik die erin gekregen heb, maar die mag weg. Is ook geen toelichting bij en is een herhaling van punt 1, dus dat zal een tekstfout zijn.
- De kopjes zijn nog niet goed. Bij de toelichting van punt 1 staat het kopje niet, bij 2 zitten daar twee witregels tussen en bij 3 staat de tekst gelijk onder het kopje. Die laatste heeft mijn voorkeur, kan dan bij alle kopjes?

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Verzonden: woensdag 30 april 2025 15:31

Aan: Manon Bosman <[\[redacted\]@dronten.nl](mailto:[redacted]@dronten.nl)>

Onderwerp: AV21361 Projectleider/specialist HR21

Hi Manon,

De opdracht staat klaar, laat me maar weten of deze bij jou bij lopend staat.

Anders kan je deze ook via de link terug vinden en verschijnt de opdracht wellicht pas zodra deze daadwerkelijk online staat.

<https://www.flextender.nl/opdracht/?aanvraagnr=21361>

Met vriendelijke groet,



T 06 [redacted]
E Zuidholland@flextender.nl
A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

W maandag t/m donderdag, vrijdag ochtend

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[redacted]
Van: [redacted]
Verzonden: woensdag 29 januari 2025 14:33
Aan: [redacted]
CC: [redacted]@ssc-ons.nl; [redacted]
Onderwerp: RE: Bericht naar Talentenregio modelovereenkomsten

Goedemiddag [redacted],

Excuses voor de late reactie. Door miscommunicatie was ik in de veronderstelling dat er al een reactie was geweest op de mail. De manier van handelen binnen de gemeente Zwolle rijmt met wat wij op dit moment doen binnen onze gemeente. Er wordt gebruik gemaakt van de twee modelovereenkomsten die zijn goedgekeurd door de Belastingdienst. Ook zijn wij aan het bekijken of we de overeenkomst van Flextender kunnen gebruiken voor eventuele onderhandse aanbestedingen waarbij er sprake is van een doorleenconstructie. Het idee om een overeenkomst te ontwikkelen voor 3 partijen hebben we naast ons neergelegd. Het is voor ons fijn om te weten dat we hiermee dezelfde overeenkomsten hanteren als andere gemeenten. Bedankt voor de terugkoppeling!

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)

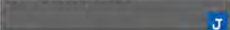


Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@zwolle.nl>
Verzonden: woensdag 18 december 2024 15:04
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted]@ssc-ons.nl; [redacted] <[redacted]@zwolle.nl>
CC: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Bericht naar Talentenregio modelovereenkomsten

[redacted] en [redacted], wil jij even meelezen (en antwoorden). En mijn antwoorden checken op juistheid?
[redacted] Ze reactie hieronder bij jouw vragen, **in rode tekstkleur**.



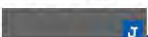
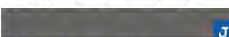
Gemeente Zwolle,
Postadres: Postbus 10007, 8000 GA Zwolle
Bezoekadres: Grote Kerkplein 15
: 038-4983235
@ : @zwolle.nl

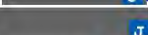
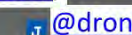


De gemeente Zwolle beschouwt e-mail als volwaardig communicatiemiddel. Dit betekent dat u erop mag vertrouwen dat de inhoud van dit bericht correct en compleet is.

Van:  <@dronten.nl>

Verzonden: woensdag 18 december 2024 14:51

Aan: @ssc-ons.nl;  <@zwolle.nl>

CC:  <@dronten.nl>

Onderwerp: FW: Bericht naar Talentenregio modelovereenkomsten

Beste collega's,

Binnen de gemeente Dronten zijn wij bezig om onze inhuuropdrachten te analyseren. Via Flextender zien wij dat er een mooie slag is geslagen waarbij zij de modelovereenkomsten meenemen wanneer er sprake is van een zzp-constructie (zowel bij doorleenconstructie als rechtstreeks). Hier proberen wij onze managers dan ook zoveel mogelijk op te wijzen.

Desalniettemin zijn er bij ons ook overeenkomsten afgesloten waarbij er geen tussenkomst is van de inhuurdesk. Hier gebruiken wij een modelovereenkomst voor vanuit de belastingdienst. Echter zien wij dat deze overeenkomsten gericht zijn op een rechtstreekse overeenkomst tussen een zzp'er en de gemeente. Zoals bij jullie waarschijnlijk bekend is, is er ook vaak sprake van een zogenaamde doorleenconstructie.

Per opdracht wordt bij ons bekeken of de feitelijke werkzaamheden in lijn liggen met de wet DBA. Hierbij willen wij graag altijd een modelovereenkomst opstellen zodat wij de documentatie op orde hebben. Ik ben erg benieuwd op welke manier jullie naar deze doorleenconstructies kijken. Een rechtstreekse modelovereenkomst afsluiten met een zzp'er, wanneer er een leverancier bij betrokken is, is in onze ogen geen juiste manier van handelen.

Als wij RECHTSTREEKS zaken doen met een ZZP'er (dus zonder tussenkomst), gebruik wij een door de Belastingdienst goedgekeurde modelovereenkomst. We hebben 2 smaken, 1 voor inspanning en 1 voor resultaat. Via tussenkomst, DOEN WIJ GEEN ZAKEN MET EEN ZPP'ER. Wij doen zaken met de leverancier (doorlener). De doorlener doet zaken met de ZZP'er.

Ik meen dat wij van iedere leverancier/doorlener willen weten of er sprake is van het leveren van een ZZP'er. We onderzoeken nog of we in die gevallen zelfde overeenkomst gaan gebruiken als Flextender in die gevallen al doet.

*In de praktijk zien wij vaak voorbeelden van modelovereenkomsten die door een leverancier worden opgesteld met de zzp'er. Dit lijkt ons niet afdoende voor de overeenkomst en wij denken dat het beter is om een overeenkomst te ontwikkelen waarbij de 3 partijen een contract ondertekenen. Ik ben nieuwsgierig hoe jullie hiernaar kijken en of jullie hier advies over kunnen geven? Wij zijn geen voorstander voor een overeenkomst met 3 partijen. In onze ogen volstaat de overeenkomst die Flextender in die gevallen gebruikt. Maken jullie al gebruik van een overeenkomst waar alle partijen in betrokken zijn? **Nee.** Alvast bedankt voor de reactie.*

Namens mij en mijn collega 

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: [redacted]
Verzonden: woensdag 9 juli 2025 15:29
Aan: [redacted]
CC: Manon Bosman
Onderwerp: RE: Betr: Monitoringsgesprek 2025

Goedemiddag,

Helemaal goed! Ik zal aanschuiven voor het onderwerp. We gaan zien of we ze tevreden kunnen stellen.

Jij ook alvast een goede vakantie gewenst!

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: woensdag 9 juli 2025 14:54
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Betr: Monitoringsgesprek 2025

Goedemiddag [redacted],

Bedankt !, volgens mij kunnen we hier wel wat mee richting de Belastingdienst.

Ik zal inderdaad aanvullen met info over betaling op G-rekening waar we serieus werk van hebben gemaakt, hetgeen het risico voor de Belastingdienst van het mislopen van Loonheffingen aanzienlijk verminderd.

Zoals we gisteren al even bespraken zou het mooi zijn als je 7 augustus bij (een deel van) het overleg wilt aanschuiven. Gezien het aantal van 4 onderwerpen wat de Belastingdienst heeft aangedragen schat ik hiervoor een half uur in (ik zal een Outlook uitnodiging sturen).

Het blijft inderdaad een beetje vaag wat men nu precies van ons wil, maar dit kunnen we bespreken en eventueel stukken nasturen.

Als ik je niet meer spreek: fijne vakantie !

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: woensdag 9 juli 2025 14:29

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: Betr: Monitoringsgesprek 2025

Goedemiddag,

Ik heb wat informatie opgeschreven die helpend kan zijn voor terugkoppeling aan de Belastingdienst. Het is mij niet precies helder wat ze nu graag aangeleverd zien maar ik heb er wat van proberen te maken. Graag verneem ik of dit voldoende is om terug te koppelen (G-rekening kan [redacted] denk ik het beste nog meer over zeggen indien noodzakelijk). Mocht ik meer dienen aan te leveren dan hoor ik dit ook graag zodat ik kan bekijken wat ik hierin kan betekenen.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: vrijdag 4 juli 2025 12:51

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: FW: Betr: Monitoringsgesprek 2025

Urgentie: Hoog

Dag Manon en [redacted],

Zie onderstaande e-mail verkeer met de Belastingdienst, onderdeel **Inhuur ZZZ/uitzendkrachten/gedetacheerden en aanneming van werk**

Zouden jullie een beantwoording van de vragen van dit onderdeel kunnen formuleren en de gevraagde stukken (procesbeschrijving en rolbeschrijving) kunnen aanleveren ?

Genoemde punten door de Belastingdienst komen uit het haalbaarheidsonderzoek Horizontaal Toezicht van 2022 (zie bijgaand de onderdelen 5.5.6 en 5.6.7.)

Ik heb de afspraak met de Belastingdienst kunnen verschuiven na mijn vakantie (do 7-8-2025).

Is het mogelijk om genoemde zaken voor 1-8-2025 aan te leveren? Ik hoor het graag even.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: belastingdienst

Verzonden: donderdag 3 juli 2025 16:55

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: Betr: Monitoringsgesprek 2025

Goedemiddag [redacted],

We hebben intern overleg gehad over de aanpak van dit laatste (3de) monitoringsjaar.

Je stuurde ons al een aangepaste risicomatrix.

Op basis van deze matrix ontvangen wij graag nog enkele onderbouwingen, zodat wij ons kunnen inlezen.

Ter beschikking gestelde bedrijfsauto's

- Er zou (nog) geen procesbeschrijving zijn: kan deze al worden aangeleverd?
- In de matrix verwijzen jullie naar een verbetertraject: hoe ziet dit traject eruit (is er een projectplan?)

- Is er een steekproef gehouden? zo ja, wat was de populatie, wat zijn de bevindingen en op welke wijze is het proces bijgestuurd.

Inhuur ZZP/uitzendkrachten/gedetacheerden en aanneming van werk

- In de matrix staat dat aandachtspunten/beheersmaatregelen in de procesbeschrijving ontbreken: zijn die inmiddels aanwezig? zo ja, graag aanleveren.
- de gemeente werkt met Flex-Tender: vraag is of de rollen zijn beschreven en om hoeveel personen het gaat.

Formaliteiten uitdiensttreding en salarismutaties

- Er zijn volledigheidscntroles op de inhoudingsplicht en het personeelsdossier beschreven: kunnen jullie de uitkomsten met ons delen (qua populatie, bevindingen en bijsturing).
- Er zou voor de salarismutaties een checklist jaaropstart zijn: deze ontvangen wij graag.

WKR

- Jaarlijks wordt er een postensteekproef getrokken op juistheid: kunnen jullie de uitkomsten met ons delen (qua frequentie, populatie, bevindingen en bijsturing).

Algemeen

Naast bovenstaande vragen is het goed om gewijzigde basisdocumenten (m.b.t. alle fiscale middelen) aan te leveren, zodat wij aan het einde van dit jaar iets kunnen vinden van de totale monitoring.

Plannen afspraken

Voor de bespreking van de LH-monitoring zou ik graag een afspraak plannen.

Plan is om samen met onze [redacted] en [redacted] bij willen aan te schuiven om de uitkomsten van de LH-monitoring met elkaar te bespreken. Hiervoor zijn wat ons betreft de volgende opties in week 29 of 30 mogelijk:

14-7 vm (10-12 uur) of nm (13:30-15:30 uur)

17-7 nm (13:00 uur)

21-7 vm (10-12 uur) of nm (13:30-15:30 uur)

Daarnaast heb ik navraag gedaan over het verlengen van het convenant: het huidige convenant is afgesloten op 15-12-2022 en dus zal de verlenging op uiterlijk 15-12-2025 opnieuw ondertekend moeten zijn :-)

Het is daarom goed om samen eens te kijken hoe en wanneer we de evaluatie gaan inrichten en dat we tijdig de wethouder en ons managementteam informeren over het moment waarop we gaan ondertekenen.

Zullen we morgen hierover even telefonisch contact hebben?

Voor nu fijne avond.

Met vriendelijke groet,

[redacted]



Belastingdienst

Belastingdienst Grote Ondernemingen/Kantoor Zwolle

Van Wevelinkhovenstraat 1 | Gebouw Diezerveste, kamer 1.32 |
Postbus 10014 | 8000 GA Zwolle

.....

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[redacted]
Van: Ineke Brust
Verzonden: dinsdag 3 december 2024 14:22
Aan: [redacted]
Onderwerp: RE: Checkvraag zzp

Oke. De conclusie is dan dat haar inzet door blijft lopen zoals afgesproken bij Getwork, voor de duur van het project. Ik heb overeenstemming bereikt over het uurtarief. Dat is conform het voorstel van [redacted] geeft aan dat zij een modelovereenkomst zzp heeft gesloten met GetWork, net zoals daar ook haar VOG, kopie ID bewijs etc. ligt.

Wij [redacted] en ik) spreken elkaar over voortgang en welbevinden. Ik laat Youforce dat signaleren aan de hand van een niet formele einddatum.

Tot zover zijn jullie allen weer bij. Dank voor het meedenken allemaal.

Groet [redacted]

-----Oorspronkelijk bericht-----

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: dinsdag 3 december 2024 11:20
Aan: Ineke Brust <[redacted]@Dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Checkvraag zzp

Ik sluit aan bij [redacted] opmerking. Zo is het ook besproken en op genomen in het programma van eisen. Ik denk dat Olympia dit ook vind.

-----Oorspronkelijk bericht-----

Van: Ineke Brust <[redacted]@Dronten.nl>
Verzonden: dinsdag 3 december 2024 10:59
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Checkvraag zzp

Kunnen jullie helpen dat die modelovereenkomst er komt/getekend wordt of moet dit via Getwork in geval van [redacted] of TMI in geval van [redacted]

Ik neem [redacted] mee in dit berichtenverkeer om dat zij rondom [redacted] schakelt met TMI en ook graag het antwoord verneemt.

Groet Ineke

-----Oorspronkelijk bericht-----

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: dinsdag 3 december 2024 09:00
Aan: Ineke Brust <[redacted]@Dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Checkvraag zzp

Goedemorgen [redacted],

Ik neem [redacted] mee in de mail. Mijn perceptie was dat wij de opdrachten die we hebben lopen bij GetWork af laten lopen en vervolgens bij Olympia onderbrengen. Dit lijkt mij ook het handigste om te doen. [redacted] hoe denk jij hierover? Daarnaast adviseer ik om een modelovereenkomst op te stellen voor elke zzp'er die bij ons wordt ingehuurd.

Dit zal ook in ons voorstel voor inhuurbeleid worden geïntegreerd. Overigens is de inzet geen probleem wanneer de gezagsverhouding op deze manier is ingericht.

Met vriendelijke groet,

[Redacted signature]

-----Oorspronkelijk bericht-----

Van: Ineke Brust <[Redacted]@Dronten.nl>

Verzonden: maandag 2 december 2024 20:26

Aan: [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: Checkvraag zzp

Hoi [Redacted],

Ik heb een checkvraag. We huren een [Redacted] en [Redacted] in voor de Oekraïners. Eens per jaar evalueren we de inzet. Nu ook en beiden willen wel verder. Beiden huren we in op zzp basis.

[Redacted] heeft bevestigd dan we rechtmatig inhuren.

Kan de zzp basis ook? Ze werken zelfstandig, delen eigen tijd in, eigen devices en werken niet in onze systemen. Er is geen gezagsverhouding naar mijn idee. Zie jij dat ook zo?

Wat heb ik nog te doen naast een bevestiging aan TMI en GetWork over de verlenging? En ik bedacht me ook nog; bij GetWork hebben we afgesproken dat de doktersassistent voor de duur van het project wordt ingezet. Zij hoeft toch niet over naar Olympia? Dit evaluatiemoment is als gevolg van een door mij ingevoerde datum in Youforce.

Vriendelijke groet, Ineke Brust. Gemeente Dronten

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[REDACTED]

Van: Manon Bosman
Verzonden: woensdag 11 september 2024 20:48
Aan: [REDACTED]
Onderwerp: RE: [EXTERN] JOB239339 [REDACTED]

Hoi [REDACTED] en [REDACTED],

Dank voor jullie info en fijn om te horen. Ik wil er niet voor kiezen om hier aanvullende actie op te nemen. We zijn nu druk bezig, met Flextender, om dit proces scherp te krijgen, en daar heb ik alle vertrouwen in en goed om daar focus op te hebben.

Nogmaals dank voor jullie inzet in deze!

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[REDACTED]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@dronten.nl>
Verzonden: woensdag 14 augustus 2024 12:54
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@dronten.nl>; Manon Bosman <[REDACTED]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: [EXTERN] JOB239339 [REDACTED]

Dank je [REDACTED], voor je info.

De huidige situatie heb ik getoetst. Mijn conclusie is dat de gemeente momenteel niet heel veel risico loopt, nu er wel een modelovereenkomst tussen [REDACTED] en de uitlener is (reeds in mijn bezit). Dit zou risicovoller kunnen worden als [REDACTED] hier bijvoorbeeld langer dan een jaar blijft.

Een punt is wel dat de gemeente in die zin wel financieel benadeeld is, omdat wij zelf natuurlijk ook een zzp'er op deze klus hadden kunnen zetten. Het tarief wat de uitlener er nu tussenhoud had natuurlijk niet betaald hoeven worden. De tarieven hadden daarom zomaar eens lager kunnen zijn, als wij dus ook zzp'ers de mogelijkheid hadden gegeven om zelf op de klus in te schrijven. Wellicht aan Manon of ze daar nog iets mee wilt.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>

Verzonden: woensdag 14 augustus 2024 12:14

Aan: Manon Bosman <[Redacted]@dronten.nl>; [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: FW: [EXTERN] JOB239339 [Redacted]

Goedemiddag,

Ter info: onderstaand reactie van StaffingMS aangaande onze zorg over de inhuurconstructen.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Overheid <overheid@staffingms.com>

Verzonden: woensdag 14 augustus 2024 10:32

Aan: [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>

CC: [redacted] <[redacted]@staffingms.com>

Onderwerp: Re: [EXTERN] JOB239339 [redacted]

Beste [redacted],

Langs deze weg reageer ik aanvullend op ons eerdere telefoongesprek per mail op het door jou gedeelde signaal, waarvoor nogmaals dank. Vervelend te vernemen dat deze constatering van toepassing is.

- We zien dat de betreffende leverancier in de administratie foutieve informatie heeft verstrekt. Dat is gedaan desondanks dat er bij het invullen van de gegevens staat dat wanneer de informatie niet juist wordt ingevuld alle schade voor rekening van de leverancier komt. Daarnaast staat dit ook in de toepasselijke voorwaarden opgenomen. Desalniettemin is het mogelijk dat de informatie onbewust verkeerd is ingevuld. Wij zetten ons in dat de leverancier de situatie zal herstellen.
- Daarnaast is binnen onze organisatie het demigratie traject opgestart voor de Talentenregio. Onderdeel daarvan is ook zo te analyseren/controleren wat de laatste status is van alle dossiers.

Dit om zo de migratie vorm te geven richting de nieuw gecontracteerde dienstverlener van de Talentenregio. Om een tijdsindicatie te geven denk ik dat het realistisch is om de uitkomst hiervan begin september te kunnen verwachten.

Mochten er toch nog vragen zijn, aarzel dan niet contact op te nemen. Wij helpen je graag aan de juiste informatie.

Met vriendelijke groet | Kind regards,

[redacted]



STAFFING
MANAGEMENT
SERVICES
Part of HeadFirst Group

Taurusavenue 18, 2132 LS Hoofddorp
+31 (0)88 018 3551

KVK Staffing Management Services B.V. - 24438716

<https://www.staffingms.com/>

werkenbij.headfirst.group

Laat weten wat u van ons vindt via: <https://ratecard.io/staffing-ms/review>

vrijdag 2 augustus 2024 10:18:49 +0200, [redacted] <[redacted]@dronten.nl>:

Goedemorgen,

Wij zijn erachter gekomen dat bij deze opdracht er sprake is van een doorleenconstructie. Hier schrokken wij nogal van gezien de aanvraag die wij hebben uitgezet. Hierin is duidelijk vermeld dat wij op deze opdracht geen doorleenconstructies willen. Dit in verband met de schijnzelfstandigheid van de zzp'er. Wij hebben contact gezocht met de leverancier omdat wij hierdoor een groot risico lopen. Het roept tevens meteen de vraag bij ons op of dit vaker gebeurt bij de mensen die wij hebben aangenomen via StaffingMS. Wij zijn er altijd vanuit gegaan dat jullie bij de selectie de aanbiedingen controleren zodat wij op een correcte en rechtmatige manier inhuren. Aangezien wij veel medewerkers inhuren via jullie portaal willen wij graag een inventarisatie hebben van de inhuurconstructen waarin we dit risico lopen. Bij de aanvragen waar wel een zzp'er op mag reageren zou een doorleenconstructie niet uitmaken. Echter willen wij wel dat er dan een modelovereenkomst is opgesteld wanneer dit het geval is, zoals eerder besproken. Graag ontvangen wij informatie over onze inhuuropdrachten zodat wij dit mee kunnen nemen in onze risico-inventarisatie. Alvast bedankt voor de moeite.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[REDACTED]

Van: Manon Bosman
Verzonden: woensdag 11 september 2024 20:48
Aan: [REDACTED] [REDACTED]
Onderwerp: RE: [EXTERN] JOB239339 [REDACTED]

Hoi [REDACTED] en [REDACTED],

Dank voor jullie info en fijn om te horen. Ik wil er niet voor kiezen om hier aanvullende actie op te nemen. We zijn nu druk bezig, met Flextender, om dit proces scherp te krijgen, en daar heb ik alle vertrouwen in en goed om daar focus op te hebben.

Nogmaals dank voor jullie inzet in deze!

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[REDACTED]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [REDACTED]
Verzonden: woensdag 14 augustus 2024 12:54
Aan: [REDACTED]; Manon Bosman
Onderwerp: RE: [EXTERN] JOB239339 [REDACTED]

Dank je [REDACTED], voor je info.

De huidige situatie heb ik getoetst. Mijn conclusie is dat de gemeente momenteel niet heel veel risico loopt, nu er wel een modelovereenkomst tussen [REDACTED] en de uitlener is (reeds in mijn bezit). Dit zou risicovoller kunnen worden als [REDACTED] hier bijvoorbeeld langer dan een jaar blijft.

Een punt is wel dat de gemeente in die zin wel financieel benadeeld is, omdat wij zelf natuurlijk ook een zzp'er op deze klus hadden kunnen zetten. Het tarief wat de uitlener er nu tussenhoud had natuurlijk niet betaald hoeven worden. De tarieven hadden daarom zomaar eens lager kunnen zijn, als wij dus ook zzp'ers de mogelijkheid hadden gegeven om zelf op de klus in te schrijven. Wellicht aan Manon of ze daar nog iets mee wilt.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>

Verzonden: woensdag 14 augustus 2024 12:14

Aan: Manon Bosman <[Redacted]@dronten.nl>; [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: FW: [EXTERN] JOB239339 [Redacted]

Goedemiddag,

Ter info: onderstaand reactie van StaffingMS aangaande onze zorg over de inhuurconstructen.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Overheid <overheid@staffingms.com>

Verzonden: woensdag 14 augustus 2024 10:32

Aan: [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>

CC: [redacted] <[redacted]@staffingms.com>

Onderwerp: Re: [EXTERN] JOB239339 [redacted]

Beste [redacted],

Langs deze weg reageer ik aanvullend op ons eerdere telefoongesprek per mail op het door jou gedeelde signaal, waarvoor nogmaals dank. Vervelend te vernemen dat deze constatering van toepassing is.

- We zien dat de betreffende leverancier in de administratie foutieve informatie heeft verstrekt. Dat is gedaan desondanks dat er bij het invullen van de gegevens staat dat wanneer de informatie niet juist wordt ingevuld alle schade voor rekening van de leverancier komt. Daarnaast staat dit ook in de toepasselijke voorwaarden opgenomen. Desalniettemin is het mogelijk dat de informatie onbewust verkeerd is ingevuld. Wij zetten ons in dat de leverancier de situatie zal herstellen.
- Daarnaast is binnen onze organisatie het demigratie traject opgestart voor de Talentenregio. Onderdeel daarvan is ook zo te analyseren/controleren wat de laatste status is van alle dossiers.

Dit om zo de migratie vorm te geven richting de nieuw gecontracteerde dienstverlener van de Talentenregio. Om een tijdsindicatie te geven denk ik dat het realistisch is om de uitkomst hiervan begin september te kunnen verwachten.

Mochten er toch nog vragen zijn, aarzel dan niet contact op te nemen. Wij helpen je graag aan de juiste informatie.

Met vriendelijke groet | Kind regards,

[redacted]



Taurusavenue 18, 2132 LS Hoofddorp
+31 (0)88 018 3551
KVK Staffing Management Services B.V. - 24438716

<https://www.staffingms.com/>

werkenbij.headfirst.group

Laat weten wat u van ons vindt via: <https://ratecard.io/staffing-ms/review>

vrijdag 2 augustus 2024 10:18:49 +0200, [redacted] <[redacted]@dronten.nl>:

Goedemorgen,

Wij zijn erachter gekomen dat bij deze opdracht er sprake is van een doorleenconstructie. Hier schrokken wij nogal van gezien de aanvraag die wij hebben uitgezet. Hierin is duidelijk vermeld dat wij op deze opdracht geen doorleenconstructies willen. Dit in verband met de schijnzelfstandigheid van de zzp'er. Wij hebben contact gezocht met de leverancier omdat wij hierdoor een groot risico lopen. Het roept tevens meteen de vraag bij ons op of dit vaker gebeurt bij de mensen die wij hebben aangenomen via StaffingMS. Wij zijn er altijd vanuit gegaan dat jullie bij de selectie de aanbiedingen controleren zodat wij op een correcte en rechtmatige manier inhuren. Aangezien wij veel medewerkers inhuren via jullie portaal willen wij graag een inventarisatie hebben van de inhuurconstructen waarin we dit risico lopen. Bij de aanvragen waar wel een zzp'er op mag reageren zou een doorleenconstructie niet uitmaken. Echter willen wij wel dat er dan een modelovereenkomst is opgesteld wanneer dit het geval is, zoals eerder besproken. Graag ontvangen wij informatie over onze inhuuropdrachten zodat wij dit mee kunnen nemen in onze risico-inventarisatie. Alvast bedankt voor de moeite.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[redacted]
Van: [redacted]
Verzonden: dinsdag 15 oktober 2024 12:47
Aan: [redacted]
CC: Managementteam
Onderwerp: RE: Externe inhuur personeel (aanscherping wetgeving ZZP)

Top dank voor je snelle reactie! Dan wacht ik de officiële tijd nog even af.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: dinsdag 15 oktober 2024 11:56
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
CC: Managementteam <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Externe inhuur personeel (aanscherping wetgeving ZZP)

Hoi [redacted],
Jullie onderwerp 'Externe inhuur' staat volgende week woensdag 23 oktober op de MT-agenda. De tijdsindeling van die agenda wordt komende vrijdag bekend, waarna [redacted] jullie via de Outlook-agenda uitnodigt. Ga maar uit van 10.15 uur.

Groeten,

[redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: dinsdag 15 oktober 2024 11:33

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

CC: Managementteam <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: Externe inhuur personeel (aanscherping wetgeving ZZP)

Hoi [redacted],

Klopt het dat wij op de agenda staan vanaf 10:00 uur of is dit nog niet definitief? Alvast bedankt voor je reactie.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: maandag 30 september 2024 12:20

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

CC: Managementteam <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: Externe inhuur personeel (aanscherping wetgeving ZZP)

Beste [redacted] en [redacted],

Hierbij de bevestiging dat jullie op 23 oktober in MT kunnen aanschuiven voor het gesprek over Externe inhuur personeel (aanscherping wetgeving ZZP).

Groeten,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: [redacted]
Verzonden: maandag 2 december 2024 14:46
Aan: Jouke de Jong
Onderwerp: RE: Extra document voor inhuur zzp-er

Helemaal goed! Gaan we doen.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Jouke de Jong <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: maandag 2 december 2024 13:24
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Extra document voor inhuur zzp-er

Hoi [redacted],

Ik heb de overeenkomst even snel doorgelezen, maar ik vind het nogal een lijvig document. Lijkt me goed om deze aankomende donderdagmiddag samen even door te nemen. Laten we dit aansluitend op de afspraak voor de arbeidsovereenkomst doen.

Met vriendelijke groet,

Jouke de Jong
Teammanager groen technisch beheer

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: maandag 2 december 2024 10:25

Aan: Jouke de Jong <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: Extra document voor inhuur zzp-er

Hoi Jouke,

Er zijn twee goedgekeurde modelovereenkomsten (resultaatverplichting en inspanningsverplichting). Aangezien de werkzaamheden geen specifiek beoogd resultaat hebben adviseer ik om bijgevoegde overeenkomst toe te voegen voor de inzet van [redacted]. Ik heb nog geen tijd gehad om het document al voor te bereiden. Desalniettemin zal de leverancier dit natuurlijk ook kunnen aanvullen. Laat maar even weten of je hierin nog ondersteuning van mij benodigd heb.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente

dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Jouke de Jong <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: maandag 2 december 2024 09:05

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: Extra document voor inhuur zzp-er

Hoi [redacted],

Denk je nog even aan het opsturen van het document wat wij willen meesturen en laten invullen bij de inhuur van een zzp-er. Betreft in deze het contract voor [redacted].

Met vriendelijke groet,

Jouke de Jong

Teammanager groen technisch beheer

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[redacted]
Van: [redacted]
Verzonden: woensdag 26 juni 2024 13:00
Aan: Manon Bosman
Onderwerp: RE: Gegevens uitlener [redacted]

Hoi Manon,

Voor deze functie is er gekozen om wel zzp'ers te laten reageren vanuit [redacted]. In principe is dit mogelijk zolang de opdracht goed is gespecificeerd en de tijdelijkheid goed afgebakend is. Risico's zijn er zeker wat betreft gezagsverhouding. Vanuit de doorgezonden memo's worden deze risico's goed in kaart gebracht. Ik kom hier graag bij je en het team op terug om te bekijken hoe dit op te pakken.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: woensdag 26 juni 2024 12:47
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Gegevens uitlener [redacted]

Hoi [redacted],

Nou, deze is ook ingevoerd in YF. Misschien val ik in herhaling, maar welk risico lopen we nu, aangezien zij zzp'er is en niet vanuit een tussenpersoon ingezet wordt? Hadden we bij deze uitvraag niet aangegeven dat zzp'ers niet mogen reageren? Ga het niet meer terug draaien hoor, maar dan weet ik waar ik op kan rekenen.

Hoor het graag, dank alvast.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager Organisatieadvies

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted] | [mb]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: dinsdag 25 juni 2024 08:57

Aan: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: Gegevens uitlener [redacted]

Hoi Manon,

[redacted] is ZZP'er. Wellicht heb je wat aan onderstaande gegevens.

Financiële informatie

Factuuradres postcode

[REDACTED]

Factuuradres straatnaam

[REDACTED]

Factuuradres toevoeging

Contactpersoon facturatie naam

[REDACTED]

Contactpersoon facturatie telefoonnummer

06 [REDACTED]

E-facturatie e-mailadres

[REDACTED]

Btw-nummer

[REDACTED]

Tekenbevoegde contract: naam

Landprofiel 🇳🇱 Nederland (standaard btw-regime)

Bankgegevens

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente

dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Manon Bosman <[REDACTED]@dronten.nl>

Verzonden: maandag 24 juni 2024 20:06

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: Gegevens uitlener [redacted]

Urgentie: Hoog

Hoi [redacted],

Ik moet de nieuwe teammanager [redacted] invoeren, maar ik heb de gegeven van de uitlener niet en [redacted] kan deze eveneens niet vinden (persoonlijke gegevens heb ik wel allemaal hoor). Zie screenshot hieronder. Als ik de naam van het bedrijf weet, zoek ik de rest wel online op, kun jij mij helpen? Dank alvast.

BEDRIJFSGEGEVENS

Soort bedrijf

Naam bedrijf

Contact persoon

Straatnaam bedrijf

Huisnummer bedrijf

Postcode bedrijf

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Secretaris Managementteam

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[Redacted]
Van: [Redacted]
Verzonden: donderdag 28 november 2024 14:03
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: RE: Gemeente Dronten

Hoi [Redacted],

Dank voor het toezenden!

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: donderdag 28 november 2024 10:05
Aan: [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Gemeente Dronten

Hoi Collin,

Hierbij de volgende overeenkomsten

- ZZP
- Tussenkost
- Verleningen (ter info)

Met vriendelijke groet,



[Redacted]
[Redacted]
Afwezig op woensdag
T 06 [Redacted]
E talentenregio@flextender.nl
A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes



Ook bij Flextender werken?



Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: 27 november 2024 09:33

Aan: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Onderwerp: Gemeente Dronten

Goedemorgen,

Zojuist ben ik bezig geweest met het analyseren van een aantal inhuuropdrachten die bij jullie zijn gedaan. Hierin valt mij op dat er voor project 18475 zzp'ers zijn aangeboden terwijl naar mijn mening deze opdracht absoluut niet geschikt is voor zelfstandigen. Ik snap dat jullie niet tegen de manager ingaan op het moment dat hij of zij aangeeft dat dit wel zou moeten. Echter hoop ik dat er vanuit Flextender wel het gewenste advies wordt gegeven in deze situaties. Daarnaast zie ik in dit project een summiere verklaring bij de zzp-check. Er is aangegeven dat er altijd een (goedgekeurde) modelovereenkomst wordt opgesteld tussen zzp'er en gemeente Dronten of tussen zzp'er, leverancier en gemeente Dronten (afhankelijk van manier van aanbieden). Is dit iets wat nog moet worden opgesteld? En kunnen jullie mij de templates/formats toezenden die jullie gebruiken als modelovereenkomsten? Alvast bedankt voor de reactie.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Manon Bosman
Verzonden: maandag 26 mei 2025 11:49
Aan: [redacted]
Onderwerp: RE: Graag contact

Beste [redacted],

Ik begrijp dat je kandidaten graag in de markt wilt zetten, maar zoals [redacted] vorige week al aangegeven heeft bij je, werken wij met Flextender voor externe inhuur. Om voor externe inhuur een open en eerlijke aanbesteding te waarborgen, zetten we opdrachten via Flextender uit, en om diezelfde reden ga ik niet in op andere aanbiedingen en reageer ik niet op je mail en telefonische berichten.

Uiteraard maken wij graag kennis met mogelijk interessante kandidaten die je voor ons hebt, als je die via Flextender bij ons aan kunt bieden.

Ik vertrouw erop je hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@prequire.com>
Verzonden: maandag 26 mei 2025 09:14
Aan: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: Graag contact

Beste Manon,

Ik heb je zojuist geprobeerd te bellen, maar kreeg je helaas niet te pakken. Zou je mij terug willen bellen wanneer het jou uitkomt?

Daarnaast heb ik onlangs een aantal kandidaten aan jou en [redacted] voorgesteld, waarvan ik denk dat ze goed kunnen aansluiten bij jullie behoeften. Ik ben erg benieuwd naar jullie eerste indruk en hoor graag

in welke van de voorgestelde professionals jullie geïnteresseerd zijn, zodat we vervolgstappen kunnen plannen.

Ik verneem graag van je.

Met vriendelijke groet, Kind regards, Mit freundlichen Grüßen, Cordialement,







www.prequire.com



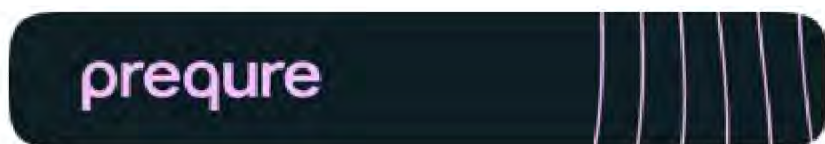
+31 (0)20 765 74 64

Prequire Amsterdam

Eduard van Beinumstraat 4

Prequire Zwolle

Grote Voort 247



On all our offers are our general Terms and Conditions applicable. These will be sent to you on request.

Disclaimer

This e-mail is meant for the intended recipient only. If you have received this by mistake, you are kindly requested to notify the sender and then delete the e-mail from your system; access to, disclosure, copying and/or distribution of this e-mail by anyone other than the intended recipient is prohibited. If you, as intended recipient, have received this e-mail incorrectly, please notify the sender immediately. This e-mail is confidential and may be legally privileged. Prequire does not guarantee that the information disclosed in or attached to this e-mail is correct and does not accept any liability for damages related thereto.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Manon Bosman
Verzonden: dinsdag 3 juni 2025 13:15
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: RE: Info voor [J] nazoeken uitvraag 21361

Hoi [J],

Ik heb de aanvraag zojuist opnieuw ingediend. Parallel zoeken we ook in ons eigen netwerk, maar hopelijk komen er via Flextender nog goede kandidaten bij.
Lukt het om deze aanvraag morgen (4-6) opnieuw uit te zetten?

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[J]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: dinsdag 20 mei 2025 13:17
Aan: Manon Bosman <[J]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Info voor [J] nazoeken uitvraag 21361

Hi Manon,

In antwoord op je schrijven het volgende:

1. Ja het kan zinvol zijn de uitvraag uit te zetten als geschikt voor zzp. We boren daarmee toch een bron aan die in de huidige procedure niet is aangeboord. Hoeveel reacties daaruit voorkomen is vooraf helaas moeilijk aan te geven.
2. Ik heb een afwijzing klaar staan voor de overgebleven kandidaat [J] met als reden een tekort aan relevante werkervaring. Mocht jij daar nog een aanvulling op hebben dan horen we die graag.
3. De uitvraag zoals die bij ons is ingediend is te vinden in jouw Flextender account onder "lopende inhuuropdrachten". Wanneer we een nieuwe procedure opstarten kun je de huidige uitvraag dupliceren. Ga daarvoor naar "inhuuropdrachten" → tabblad "inhuurformulieren" → kies de betreffende uitvraag en druk vervolgens op "dupliceren". Met enkele aanpassingen (planning) én het verwijderen van de uitvoeringsvoorwaarde kan de uitvraag dan opnieuw bij ons worden ingediend.

Vertrouw erop dat je hiermee verder komt. Mocht je aanvullende informatie willen neem dan contact op. Ik sta je graag te woord.

Met vriendelijke groet,



flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Manon Bosman <[\[redacted\]@dronten.nl](mailto:[redacted]@dronten.nl)>

Verzonden: vrijdag 16 mei 2025 12:33

Aan: Talentenregio | Flectender <talentenregio@Flectender.nl>

Onderwerp: Info voor [redacted] nazoeken uitvraag 21361

Urgentie: Hoog

Hoi [redacted],

Zoals vanmorgen besproken, hierbij het verzoek om na te gaan hoe de opdracht voor projectleider/specialist HR21 uit is gezet. In de opdrachtbeschrijving zag ik nl. de tekst staan over het niet geschikt zijn van de opdracht voor ZZP-er, terwijl deze wel geschikt is daarvoor. Dit roept zoals besproken de vraag op of het zinvol kan zijn om nogmaals uit te zetten, zodat ZZP-ers wellicht meer reageren.

Daarvoor is het wel van belang dat de eerste uitvraag afgehandeld is en de kandidaat die we niet spreken dus afgewezen is met toelichting.

Tenslotte hoor ik graag waar ik de specificaties die ik ingevuld heb terug kan vinden in het systeem, nu zie ik alleen de opdrachtbeschrijving.

Dank alvast voor je reactie.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted] | [mb]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



gemeente

dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Manon Bosman
Verzonden: woensdag 28 mei 2025 07:46
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: RE: Info voor [J] nazoeken uitvraag 21361

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: dinsdag 20 mei 2025 13:17
Aan: Manon Bosman <[J]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Info voor [J] nazoeken uitvraag 21361

Hi Manon,

In antwoord op je schrijven het volgende:

1. Ja het kan zinvol zijn de uitvraag uit te zetten als geschikt voor zzp. We boren daarmee toch een bron aan die in de huidige procedure niet is aangeboord. Hoeveel reacties daaruit voorkomen is vooraf helaas moeilijk aan te geven.
2. Ik heb een afwijzing klaar staan voor de overgebleven kandidaat [J] met als reden een tekort aan relevante werkervaring. Mocht jij daar nog een aanvulling op hebben dan horen we die graag.

Hallo [J], ik was in de veronderstelling dat deze afwijzing al lang verzonden was, ik heb eerder de reden terug gekoppeld en die is net wat uitgebreider als deze. Een tekort aan relevantie werkervaring is niet de reden, maar wij zijn op zoek naar een kandidaat die focus heeft op de uitvoering van het project met de zgn. handen in de klei, terwijl de ruime ervaring van kandidaat (in management o.a.) wat ons betreft daarvoor eerder een overkwalificatie is. Ik hoor graag wanneer de afwijzing verzonden is.

3. De uitvraag zoals die bij ons is ingediend is te vinden in jouw Flextender account onder "lopende inhuuropdrachten". Wanneer we een nieuwe procedure opstarten kun je de huidige uitvraag dupliceren. Ga daarvoor naar "inhuuropdrachten" → tabblad "inhuurformulieren" → kies de betreffende uitvraag en druk vervolgens op "dupliceren". Met enkele aanpassingen (planning) én het verwijderen van de uitvoeringsvoorwaarde kan de uitvraag dan opnieuw bij ons worden ingediend.

Ik zal dit vanmiddag uitzetten.

Vertrouw erop dat je hiermee verder komt. Mocht je aanvullende informatie willen neem dan contact op. Ik sta je graag te woord.

Met vriendelijke groet,



T 06 [redacted]

E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flectender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Manon Bosman <[\[redacted\]@dronten.nl](mailto:[redacted]@dronten.nl)>

Verzonden: vrijdag 16 mei 2025 12:33

Aan: Talentenregio | Flectender <talentenregio@Flectender.nl>

Onderwerp: Info voor [redacted] nazoeken uitvraag 21361

Urgentie: Hoog

Hoi [redacted],

Zoals vanmorgen besproken, hierbij het verzoek om na te gaan hoe de opdracht voor projectleider/specialist HR21 uit is gezet. In de opdrachtbeschrijving zag ik nl. de tekst staan over het niet geschikt zijn van de opdracht voor ZZP-er, terwijl deze wel geschikt is daarvoor. Dit roept zoals besproken de vraag op of het zinvol kan zijn om nogmaals uit te zetten, zodat ZZP-ers wellicht meer reageren.

Daarvoor is het wel van belang dat de eerste uitvraag afgehandeld is en de kandidaat die we niet spreken dus afgewezen is met toelichting.

Tenslotte hoor ik graag waar ik de specificaties die ik ingevuld heb terug kan vinden in het systeem, nu zie ik alleen de opdrachtbeschrijving.

Dank alvast voor je reactie.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted] | [mb]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



gemeente

dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Manon Bosman
Verzonden: vrijdag 12 juli 2024 12:48
Aan: [redacted]
Onderwerp: RE: Informatie inhuur StaffingMS

Top, dank je!

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted]
Verzonden: vrijdag 12 juli 2024 12:21
Aan: Manon Bosman
Onderwerp: Informatie inhuur StaffingMS

Goedemiddag,

Zoals besproken, onderstaand de jobcodes waar het CAT naar kan refereren en de opdrachten kan inzien. Voor de zekerheid voeg ik de documenten bij van de opdrachten. Hierbij is ook de modelovereenkomst tussen [redacted] en ons toegevoegd in verband met ZZP-constructie. Wanneer ik je ergens verder bij kan helpen hoor ik het graag.

JOB236937 [redacted] aanvraag SRQ173133
JOB239339 [redacted] aanvraag SRQ174221
JOB239380 [redacted] aanvraag SRQ174150
JOB238821 [redacted] aanvraag SRQ172891

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[Redacted]
Van: Manon Bosman
Verzonden: woensdag 29 mei 2024 20:18
Aan: [Redacted]
Onderwerp: RE: Inhuur

Hoi [Redacted],

Dank voor de info, helder. Dan gaan we in ieder geval niet op dat spoor verder en moeten we het voor externe inhuur via Staffing opnieuw uit gaan zetten.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager Organisatieadvies

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[Redacted]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [Redacted]
Verzonden: dinsdag 28 mei 2024 11:59
Aan: Manon Bosman
Onderwerp: FW: Inhuur

Ter info.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: dinsdag 28 mei 2024 11:28

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: Re: Inhuur

Hoi [redacted],

[redacted] is onderhands ingehuurd. [redacted] heeft dit dus rechtstreeks opgepakt met de detacheerder. Ik heb geen idee wat de precieze afspraken zijn. Naast de optie vanuit de leverancier om eventueel te verlengen is het ook goed om rekening te houden met de aanbestedingsgrens. Dit zou richting onrechtmatigheid kunnen gaan. Laat maar weten of ik hier nog bij kan helpen.

Gr. [redacted]

Verstuurd vanaf mijn iPhone

Op 28 mei 2024 om 10:46 heeft [redacted] <[redacted]@dronten.nl> het volgende geschreven:

Hoi [redacted]

Weet jij wat de opties voor verlenging zijn vwb de inhuur van de recruiter?

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321

Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)

Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Manon Bosman
Verzonden: vrijdag 25 april 2025 16:23
Aan: [redacted]
Onderwerp: RE: Inhuur HR 21

Hi,

Ik heb 'm ingediend bij Flextender, ik heb je aanvullingen, waarvoor dank, meegenomen met uitzondering van de punten die ik hieronder rood gearceerd heb. Die punten staat in andere bewoordingen wat mij betreft voldoende in de tekst en ik wil voorkomen dat het nu de indruk wekt van een limitatieve taakbeschrijving om regievoering en procesverantwoordelijkheid een diversiteit van taken met zich mee kan brengen.

Daarnaast twijfel ik over de drie jaar ervaring met HR21, maar wel opgenomen. Als dat niet realistisch is, worden we hier vanuit Flextender wel op geadviseerd.

Doorloop in tijd heb ik nu aangepast. In huidige planning (maar die neemt [redacted] ook altijd nog even door, soms verandert dan nog iets), kunnen kandidaten reageren t/m 12 mei, doen we 13 mei de selectie en krijgen ze 13 of 14 mei een uitnodiging voor (digitaal) gesprek op vrijdag 16 mei. Kun jij dan ook?

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: vrijdag 25 april 2025 09:36
Aan: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: Inhuur HR 21

Hoi Manon,

Hopelijk knap je moeder alweer wat op!?

Hierbij nog wat aanvullingen voor de opdracht projectleider HR 21.

Regie voeren op, begeleiden- en implementeren van het gehele actualisatieproces HR 21. **Functies (nieuw) en functies in onderhoud moeten in het bestaande functie huis worden opgenomen.** Het begeleiden van de consistentietoets. **Het inschatten van reparatie van het bestaande functiehuis t.o.v. de actualisatieronde.** Het zorgen voor de procedureregeling onderhoud HR21.

Regie voeren op alle te nemen processtappen, bewaken van de planning en zorg dragen voor de complete en juiste documentatie op elk moment. Administratieve borging is van belang. Hierin actief de samenwerking zoeken met functioneel beheer en de HR-administratie.

Knock out criteria

Minimaal 3 jaar ervaring als projectleider HR 21 bij gemeenten met minimaal vergelijkbare grootte. HBO/WO denk- en werkniveau.

Bij voorkeur en competenties

Je bent samenwerkingsgericht, benaderbaar en hebt bij voorkeur kennis en ervaring met Youforce. Je beschikt over de certificering HR21.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Manon Bosman
Verzonden: maandag 27 mei 2024 21:00
Aan: [redacted]
Onderwerp: RE: Inhuur_Juridisch adviseur Woo_20240527

Hoi [redacted] en [redacted] ter informatie),

Hieronder in rood gearceerd mijn reactie. Voor de gesprekken kunnen we dan definitief maken dat ik aan zal sluiten met [redacted]. Ik ga het secretariaat vast vragen om in onze agenda te blokkeren [redacted] voor de week van 17 juni a.s. om gesprekken te voeren. En als wij dan twijfel hebben, kan een tweede gesprek altijd nog gelijk op 24 juni met [redacted] gepland worden.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager Organisatieadvies

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted]
Verzonden: maandag 27 mei 2024 12:39
Aan: Manon Bosman
Onderwerp: RE: Inhuur_Juridisch adviseur Woo_20240527

Hoi Manon,

Een aantal vragen/suggesties:

- Je geeft 18 uur per week aan, dat betekent dat je hierdoor geen speling hebt in het aantal uren. Mijn advies is om hier speling in te bouwen waardoor je meer opties hebt voor kandidaten, maar ook voor flexibiliteit over de tijd (wellicht minder of meer inzetten afhankelijk van aanvragen). Voorbeeld is 16 tot 24 uur.
Dat is goed, geef maar 16 tot 24 uur aan.
- Een zzp'er mag zich alleen inschrijven wanneer het gaat om projectwerkzaamheden. Hierbij dient er een duidelijk beginpunt en eindpunt te zijn. Ik vraag mij af in hoeverre dit het geval is. Hoe denk jij hierover?
De werkzaamheden zelf zijn in de basis geen projectwerkzaamheden, alleen de inhuur doen we op projectbasis. Dus onder die definitie mogen we denk ik geen zzp'er laten inschrijven dan denk ik? Maar wel

- Cv's krijg je waarschijnlijk in de week van 10 juni. Een uitvraag staat altijd 10 dagen open. StaffingMS dient de vacature online te zetten, nadat ik de vacatureaanvraag volledig heb verwerkt. Ik verwacht dat Staffing de vacature deze week online kan zetten mits ik de aanvraag vandaag of morgen doe. Op het moment dat ze de vacature online zetten gaan de 10 dagen in. Dan stuur ik een bericht met de definitieve datum dat ik de cv's zal ontvangen.
- Aangezien de startdatum en einddatum ingediend moeten worden en niet achteraf worden aangepast is mijn voorstel om de opdracht uit te vragen voor 17 juni tot en met 31 december. Je hebt dan de mogelijkheid om snel iemand in dienst te nemen indien mogelijk. Echter denk ik dat het realistischer is om te verwachten dat een kandidaat per 1 juli beschikbaar is.

Als we CV's 10 juni binnen krijgen, dan vraagt het tijd om die te lezen. Ik ben in de week van 10 juni zelf heel beperkt beschikbaar en het zou er dan op neer komen dat we pas aan het einde van de week gesprekken kunnen voeren. Dan wil ik er graag voor kiezen om de gesprekken in de week van 17 juni te plannen en de opdracht daarmee uit te vragen van 24 juni t/m 31 december.

Naar aanleiding van je reactie ga ik aan de slag om de vacature aan te vragen bij Staffing.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Manon Bosman <[\[redacted\]@dronten.nl](mailto:[redacted]@dronten.nl)>

Verzonden: maandag 27 mei 2024 10:15

Aan: [\[redacted\]@dronten.nl](mailto:[redacted]@dronten.nl)

Onderwerp: Inhuur_Juridisch adviseur Woo_20240527

Hoi [redacted],

Hierbij het invulde format. Heb jij hiermee alle informatie om deze uit te zetten bij Staffing? Ik hoor het graag, ook wanneer bekend is tot wanneer de vraag uitstaat en termijn waarop we CV's kunnen verwachten.

Overigens is [redacted] van 8 t/m 24 juni a.s. met vakantie, indien we snel CV's ontvangen zou ik het mooi vinden als hij nog gesprekken kan doen met [redacted] samen, anders sluit ik daarbij aan.

Dank alvast.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager Organisatieadvies

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: [redacted]
Verzonden: vrijdag 30 augustus 2024 10:49
Aan: [redacted]
Onderwerp: RE: inzet [redacted] t.b.v. team JKM

Hoi [redacted] en Ineke,

Allereerst dank voor het meekijken en adviseren [redacted]. In navolging op de aanscherping van de wetgeving wil ik bij dit advies nog een aanvulling doen. Wanneer [redacted] zzp'er is en direct of via een doorleenconstructie bij ons wordt ingehuurd is het belangrijk dat er een modelovereenkomst is en er sprake is van een afgebakende opdracht. Een zzp'er mag geen functie gaan bekleden zoals andere medewerkers binnen de gemeente (schijnzelfstandigheid). Wanneer er sprake is van detachering (arbeidsovereenkomst tussen intermediair en [redacted]) dan is dit wel mogelijk.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: vrijdag 30 augustus 2024 10:40
Aan: Ineke Brust <[redacted]@Dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: inzet [redacted] t.b.v. team JKM

Hallo Ineke en [redacted],

[redacted] is in 2022 en 2023 via Recruitmenthuis ingehuurd als [redacted]. Uitvraag via DAS zonder geschikte kandidaten en daarna enkelvoudig via Recruitmenthuis. Kijken wij naar deze opdracht dan is gezien de duur en ureninzet een één op één opdracht mogelijk.

Een verlenging is niet aan de orde of ligt niet in de bedoeling. Dit kan wijzigen als de klus nog niet is geklaard of door een andere reden. Dit is een situatie die te veel voorkomt in Dronten en waarmee een onrechtmatigheid aan de orde is. Wanneer een verlenging na drie maanden toch moet plaatsvinden zal ik vanuit Inkoop negatief adviseren.

Resumé: een één op één opdracht is mogelijk mits de opdracht (conform duur en ureninzet) onder de 50k blijft en een verlenging niet aan de orde is.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

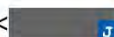
[Proclaimer](#)

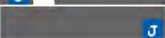


Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Ineke Brust <@Dronten.nl>

Verzonden: donderdag 29 augustus 2024 11:44

Aan:  <@dronten.nl>;  <@dronten.nl>

Onderwerp: inzet  t.b.v. team JKM

Dag ,

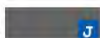
Wil je me eens helpen met een vraag rondom rechtmatig inhuren?

Ik heb een kortdurende klus/project binnen team ondersteuning (JKM)

Hiervoor zou ik graag gebruik maken van de diensten van 

Zij heeft in 2023 een opdracht gedaan voor  en werd toen ingehuurd via Recruitmenthuis.

Ik weet niet hoe lang/waarvoor/etc.

Nu wil ik haar graag 3 maanden, 24 uur per week inzetten (geschatte prijs € )

Hoe kan ik dat rechtmatig doen? De bedoeling is niet te verlengen.....

Met vriendelijke groet,

Ineke Brust

Teammanager Ondersteuning

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: [redacted]
Verzonden: dinsdag 11 juni 2024 09:36
Aan: [redacted]@joinuz.nl
Onderwerp: RE: Juridisch Adviseur WOO

Goedemorgen [redacted],

Helaas is dit niet mogelijk. In verband met de aanbestedingsregels dienen wij ons te focussen op de resultaten uit de aanvraag via Staffing. Onderstaande is meegenomen in de vacaturestelling. Hierdoor mogen wij ondanks eventuele interesse niet in zee gaan met een zzp'er.

Het betreft het een tijdelijke invulling van een reguliere functie bij de gemeente. De opdracht leent zich daarom niet voor invulling op zzp-basis. Eventueel geïnteresseerde zzp'ers kunnen zich op detacheringsbasis (= met loonuitbetaling) laten aanbieden door een bureau. Doorleenconstructies zijn nadrukkelijk niet toegestaan.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@joinuz.nl>
Verzonden: maandag 10 juni 2024 15:47
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: Juridisch Adviseur WOO

Beste [redacted],

Via jouw collega [redacted] heb ik jouw mailadres gekregen. Graag kom ik even met je in contact betreffende korte vragen voor een inhuur vacature Juridisch Adviseur WOO.

Vanuit Joinuz ben ik momenteel in contact met een ervaren ZZP-kandidaat die geïnteresseerd is. Deze kandidaat is momenteel niet via de de inhuurdesk ingediend omdat deze geen ruimte laat voor ZZP'ers om voorgesteld te worden. Toch wil ik jullie het cv niet onthouden.

Kunnen we hier kort over schakelen?

Ik hoor het graag!

Hartelijke groet,



Disclaimer

This e-mail is meant for the intended recipient only. If you have received this by mistake, you are kindly requested to notify the sender and then delete the e-mail from your system; access to, disclosure, copying and/or distribution of this e-mail by anyone other than the intended recipient is prohibited. If you, as intended recipient, have received this e-mail incorrectly, please notify the sender immediately. This e-mail is confidential and may be legally privileged. Joinuz Arbeidsbemiddeling & Advies does not guarantee that the information disclosed in or attached to this e-mail is correct and does not accept any liability for damages related thereto.

 Please consider the environment before printing this email  Denk aan het milieu voordat u deze e-mail afdrukt

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Manon Bosman
Verzonden: donderdag 15 mei 2025 10:37
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: RE: Kandidaat teruggetrokken

Goedemorgen [REDACTED],

Dat is heel vervelend, dit was onze enige kandidaat nog. Ik ga het overleggen en als we opnieuw uit willen zetten, hoor je dat van ons. We zullen met de andere kandidaat niet in gesprek gaan om genoemde redenen, dus deze uitvraag kan nu afgesloten worden daarmee.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[REDACTED]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: donderdag 15 mei 2025 08:58
Aan: Manon Bosman <[REDACTED]@dronten.nl>
Onderwerp: Kandidaat teruggetrokken

Goedemorgen,

Even een korte update: [REDACTED] heeft zich teruggetrokken. Het gesprek dat we met hem wilden voeren, gaat dus niet door. Laten jullie weten hoe jullie nu verder willen gaan?

Met vriendelijke groet,



T 035 751 0777

E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flectender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[redacted]
Van: [redacted]
Verzonden: maandag 29 juli 2024 10:00
Aan: Manon Bosman; [redacted]
CC: [redacted]
Onderwerp: RE: Kwartaalevaluatie StaffingMS

Hoi Manon,

Dank voor de informatie. Dit nemen wij mee in de uitwerking. Binnen de inhuur van StaffingMS heb ik begrepen dat er mogelijk verschillende ZZP'ers zijn ingehuurd via een detacheerder. Ook hiervoor willen we bekijken welke risico's er zijn. Het kan betekenen dat we hier ook nog wat in te doen hebben.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: vrijdag 26 juli 2024 14:25
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
CC: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: FW: Kwartaalevaluatie StaffingMS

Hoi [redacted] en [redacted] en [redacted] ter informatie),

Zij onderstaande mail van Staffing, informatie daaruit kan denk ik ook goed meegenomen worden in uitwerking voorgenomen besluit/gesprek met MT. Als ik selecteer, dan hebben via de marktplaats nu alleen [redacted] als ZZP-er, en dat loopt t/m 31-12 (wel mogelijkheid verlenging afgesproken, maar ook dan komen we niet aan 18 maanden).

Belangrijker is echter dat we inzicht krijgen in welke ZZP-ers er mogelijk nog zijn buiten de marktplaats om, welke afspraken teammanagers daarmee gaan maken en de vraag hoe we het bewustzijn aangaande belang om altijd de marktplaats in te zetten kunnen benadrukken.

Kunnen jullie dit meenemen in de uitwerking? Dank alvast.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06- | [mb]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.

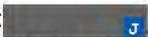


[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van:  <@ssc-ons.nl>

Verzonden: dinsdag 23 juli 2024 16:31

Aan: Manon Bosman <@dronten.nl>

Onderwerp: Kwartaalevaluatie StaffingMS

Goedemiddag,

Afgelopen week hebben wij weer een kwartaalevaluatie uitgevoerd samen met StaffingMS. In de bijlage de cijfers van Q2.

We hebben ook de migratie van StaffingMS naar Flextender besproken en hier goede afspraken over gemaakt.

We willen jullie aanvullend graag wijzen op/adviseren over het volgende:

Risico's inhuur ZZP'ers

Met ingang van 1-1-2025 lopen we meer risico bij het inhuren van ZZP'ers. Met ingang van 1-1-2025 gaat de Belastingdienst ook handhaven.

De (financiële) gevolgen van het niet fiscaal proof inhuren van ZZP'ers kunnen groot zijn, voor de inhurende opdrachtgever en voor de ingehuurde ZZP'er.

Tijdig risico's minimaliseren

We raden je met klem aan alle ingehuurde ZZP'ers, ook die je niet via de marktplaats inhuurt, te controleren op risico's volgens de wet DBA. Als je er al niet mee bezig bent. En waar nodig de risico's te minimaliseren (dat kan betekenen dat je stopt met de inhuur van de ZZP'er).

Om je daarbij te helpen, wat betreft inhuur van ZZP'ers via de marktplaats, in de bijlage een overzicht van lopende opdrachten met een "langere" looptijd, die via de marktplaats "Talentenregiohuurtin"/ StaffingMS wordt ingehuurd.

- In kolom C kun je sorteren op de naam van jouw organisatie. Zo zie je in 1 oogopslag wie je allemaal "langer" inhuurt via de marktplaats.

- In kolom F kun je sorteren op “selfemployed”. Zo zie je in 1 oogopslag welke ZZP’ers je allemaal “langer” inhuurt. Dit is jouw risicovolle groep.
- In kolommen K en L kun je sorteren op “huidige looptijd” en “verwachte looptijd”. Zo zie je in 1 oogopslag hoe lang je een ZZP’er inhuurt.

StaffingMS geeft aan: “Voornamelijk self employed met een duur van 18-24 maanden en meer merken wij aan als risicoproject”. Looptijd is slecht 1 van de risico’s bij de inhuur van ZZP’ers, voor het minimaliseren van risico’s moet je op veel meer zaken letten. We gaan ervan uit dat die bekend zijn.

Vanaf 1-10 inhuren via Flextender

Zoals jou bekend ondersteunt Flextender ons m.i.v. 1-10-2024 bij de inhuur via de marktplaats. Het kernteam en Flextender staan bij de implementatie uitgebreid stil bij het fiscaal proof inhuren van nieuwe ZZP’ers. Bij alle inhuur vanaf 1-10 zal strenger worden toegezien op fiscaal proof inhuren van ZZP’ers.

Lopende inhuur opdrachten met verlengopties, zullen worden overgeheveld van StaffingMS naar Flextender, zodat verlengopties ook na 1-10-2024 benut kunnen worden.

Met vriendelijke groet,

[Redacted signature]

[Redacted signature]

06 [Redacted]
088 102 7183
[LinkedIN](#)

Bereikbaar op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdagochtend



Luttenbergstraat 2 | Zwolle
088 102 7100 | ssc-ons.nl

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[redacted]
Van: [redacted]
Verzonden: woensdag 9 oktober 2024 10:15
Aan: Ineke Brust; [redacted]
CC: [redacted]
Onderwerp: RE: medewerker uitkeringsadministratie - RE: Graag bevestigen
Bijlagen: model_geen_gezag_inspan_vng_dv10941z3ed.docx

Zie bijlage.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Ineke Brust <[redacted]@Dronten.nl>
Verzonden: woensdag 9 oktober 2024 09:34
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
CC: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: medewerker uitkeringsadministratie - RE: Graag bevestigen

Dag [redacted] (en andere collega's),

Ik verondersteld dat ik de modelovereenkomst moet gebruiken.

Ik kan het document niet invullen (tekst overschrijven ziet er raar uit).

Kun je helpen [redacted]

Vandaag is mijn laatste dag voor de vakantie en vanmiddag heb ik ruimte voor dit soort laatste puntjes.

Met vriendelijke groet,

Ineke Brust
Teammanager Ondersteuning

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: woensdag 2 oktober 2024 18:07

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; Ineke Brust <[redacted]@Dronten.nl>

CC: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: medewerker uitkeringsadministratie - RE: Graag bevestigen

Goedemiddag,

Bijgevoegd de overeenkomst die gebruikt kan worden voor het opstellen van de inspanningsverplichting. Ik val nog even over onderstaande tekst in de overeenkomst:

Het is uitdrukkelijk niet de bedoeling om deze overeenkomst te gebruiken voor typische overheidswerkzaamheden, zoals de uitvoering van wettelijke taken. Deze werkzaamheden moeten worden verricht door een overheidswerknemer, omdat bij het verrichten van deze werkzaamheden de waarborgen in de Ambtenarenwet 2017 van belang zijn. Mocht sprake zijn van een dienstbetrekking, dan zijn loonheffingen verschuldigd.

Kanttekening:

Het kan in bepaalde noodsituaties worden gedoogd om een zzp'er in te huren, maar dit moet altijd tijdelijk zijn en goed beargumenteerd. De gemeente moet aantonen dat er geen andere opties zijn om wettelijk verplichte taken uit te voeren en dat het gaat om een tijdelijke noodoplossing. Het vermijden van schijnzelfstandigheid en het afbakenen van de opdracht zijn daarbij cruciaal.

De argumentatie voor het inhuren van een zzp'er dient zorgvuldig gedocumenteerd te worden binnen de gemeentelijke besluitvorming. Dit betekent dat de noodzaak, tijdelijke aard, en de inspanningen om een vaste oplossing te vinden duidelijk moeten worden vastgelegd. Daarnaast kan de gemeente overleggen met de Belastingdienst en gebruikmaken van goedgekeurde modelovereenkomsten om schijnzelfstandigheid te voorkomen. Periodieke evaluaties en goede rapportage zijn noodzakelijk om aan te tonen dat de inzet van een zzp'er gerechtvaardigd is.

@Ineke Brust naast de modelovereenkomst raad ik ook aan om besluiten door het college/de gemeentesecretaris en de informatie van de mislukte aanvragen op te nemen in het dossier zodat de keuze kan worden beargumenteerd wanneer de Belastingdienst hiernaar vraagt. Wanneer wij kunnen aantonen dat het gaat om hoge noodzaak kan de Belastingdienst de inzet gedogen. Uiteraard hierbij wel het advies om de inhuur zo kort mogelijk te houden.

Met vriendelijke groet,

[redacted signature]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: woensdag 2 oktober 2024 16:17

Aan: Ineke Brust <[redacted]@Dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

CC: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: medewerker uitkeringsadministratie - RE: Graag bevestigen

Hallo Ineke en [redacted],

Terugkomend op de vraag van Ineke voor de inzet medewerker uitkeringsadministratie voor vier maanden á twee dagen. Dit gezien de aanwezige werkdruk binnen het team administratie.

Er heeft een uitvraag plaats gevonden via Staffing MS en Get Work. Vanuit Get Work is er een bevestiging ontvangen dat er geen kandidaat beschikbaar / vindbaar is.

Via contacten is er een gepensioneerde ZZP-er met de nodige ervaring beschikbaar. Tarief: € [redacted]-- per uur.

Er zijn (in ieder geval) drie mogelijkheden:

1. Geen opdracht verstrekken aan ZZP-ers.
2. Wel een één op één opdracht verstrekken aan ZZP-ers.
3. Een nieuwe uitvraag via Flextender. Rekening houdend met een meervoudig onderhandse uitvraag. Daarbij is de doorlooptijd 5-7 werkdagen;

Advies

Het advies van [redacted] en mij is om een nieuwe uitvraag te doen via Flextender en geen opdracht te verstrekken aan ZZP-ers. Dit ook gezien de huidige regelgeving en de regelgeving die per 1 januari a.s. veranderd en strakker gehandhaafd gaat worden door de Belastingdienst.

Wordt er wel gekozen voor een één op één opdracht aan de ZZP-er dan is het noodzakelijk om een samenwerkings-/modelovereenkomst ZZP-er af te sluiten. In deze overeenkomst goed de gezamenlijke afspraken vast te leggen. Inzet kan incl. verlengopties tot het drempelbedrag van € 50.000,--.

Mochten er nog vragen zijn laat het gerust weten.

Met vriendelijke groet,

[redacted signature]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Ineke Brust <[redacted]@Dronten.nl>

Verzonden: dinsdag 1 oktober 2024 09:28

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: Fwd: Graag bevestigen

Dag allen,

Hierbij de bevestiging vanuit Getwork dat er geen kandidaat UA gevonden is.
Dit in relatie tot mijn vraag om inhuur zzp op de uitkeringsadministratie.

Vriendelijke groet, Ineke Brust. Gemeente Dronten

Begin doorgestuurd bericht:

Van: [redacted] <[redacted]@getwork.nl>

Datum: 1 oktober 2024 om 09:08:22 CEST

Aan: Ineke Brust <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: Antw: Graag bevestigen

Goedemorgen Ineke,

Fijn dat [redacted] het steeds meer oppakt!

Ik kan je hierbij bevestigen dat wij helaas nog geen geschikte kandidaten hebben kunnen vinden met ervaring op de P-wet. Uiteraard blijven wij doorzoeken en als wij een geschikte kandidaat gevonden denken te hebben, dan laat ik dat weten.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

getwo

088 - 438 9630 06-
Het Ruim 66, 8251 EP Dronten



Get Work BV is al meer dan 20 jaar actief in de arbeidsbemiddeling vanuit onze vestigingen in Midden-Nederland en is aangesloten bij de NBBU, SNA, VCU en SNF. Op al onze overnamegedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam. Exemplaren van deze voorwaarden en WKA gegevens kunt u [hier](#) downloaden.

Van: Ineke Brust <@Dronten.nl>

Verzonden: maandag 30 september 2024 18:23

Aan: <@getwork.nl>

Onderwerp: Graag bevestigen

Hoi ,

De afgelopen weken hebben we druk gezocht naar een medewerker debiteuren administratie en uitkeringsadministratie.

Behalve hebben we geen geschikte kandidaten kunnen vinden.

is nu met haar derde week bezig en we zien nu voorzichtig de eerste aanzet tot zelfstandig werken. Dat is fijn.

In de tussentijd hebben we het gehele vraagstuk nog niet op weten te lossen. En dat maakt dat we nog zoekend zijn via diverse kanalen.

Zou jij nogmaals kunnen bevestigen dat jullie geen kandidaten met ervaring op de P-wet kunnen leveren?

Dank je wel alvast.

Vriendelijke groet, Ineke Brust. Gemeente Dronten

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[redacted]
Van: Manon Bosman
Verzonden: vrijdag 21 juni 2024 18:31
Aan: [redacted]
CC: [redacted]
Onderwerp: RE: Memo inzake inhuur

Dag allen,

We hebben afgesproken dat [redacted] en [redacted] samen kijken naar de consequenties van nieuwe wetgeving en zorgen voor terugkoppeling en advies naar mij en het team. Als deadline hebben we 1 juli a.s. afgesproken. Daarnaast moeten we samen kijken of en hoe dit terug moet naar MT, maar dat is een vervolgstap.

Wat mij betreft horen jouw onderstaande punten allemaal hierbij, maar als jullie dat anders zien, hoor ik het graag.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager Organisatieadvies

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: dinsdag 18 juni 2024 18:17
Aan: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
CC: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Memo inzake inhuur

Hoi,

Ik heb de stukken gelezen, en een paar weken geleden hebben we besproken dat [redacted] en ik hier naar gingen kijken. Alleen weet ik niet meer (blond) waarna. En met te veel dingen tegelijk bezig.

Ik lees dat er veranderende wetgeving aankomt, althans een verscherping van de oorspronkelijke wet DBA. Is het de bedoeling dat we met een advies komen, of dat we de bestaande risico's in kaart moeten brengen (huidige situatie). Of naar de toekomst moeten kijken en dan met name hoe richt je het proces in!

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: dinsdag 18 juni 2024 07:36

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

CC: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: FW: Memo inzake inhuur

Hoi [redacted] en [redacted],

In aanvulling op het eerdere memo van [redacted] ontvang ik bijgaand memo, ik weet niet of jullie deze ook al hebben. Dus voor de volledigheid voor jullie tbv jullie onderzoek naar de mogelijke consequenties van de veranderde wetgeving.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager Organisatieadvies

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: vrijdag 7 juni 2024 15:29

Aan: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: Memo inzake inhuur

Beste Manon en [redacted],

Met enige vertraging heeft Trip nog, op mijn verzoek (omdat dit geen extra kosten met zich meebracht), een aanvulling op de memo gegeven. Ik vroeg mij namelijk ook nog de verhouding detacheerder in dienst bij het detacheringsbureau af en hoeverre dat een risico is voor de gemeente Dronten. Dit komt volgens mij namelijk het vaakste voor bij de gemeente.

In de bijlage treffen jullie deze memo aan.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente

dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: vrijdag 10 mei 2024 08:58

Aan: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: Memo inzake inhuur

Beste collega's,

In de bijlagen treffen jullie een memo met bijlagen aan die ik heb laten opstellen door Trip in verband met een wetswijziging die aanstaande is. Door deze wetswijziging loopt de gemeente financieel een zeer groot risico inzake het inhuren van zzp'ers. Om herhaling te voorkomen, verwijs ik (om maar eens een mooie ambtelijke term te gebruiken!) kortheidshalve naar de memo waarom dit risico wordt gelopen. Uitgaande van bierviltjesberekeningen heb je het over meerdere tonnen per ZZP'er, dus het betreft, om maar in dezelfde beeldspraak te blijven, geen klein bier.

Ik ben hiermee aan de slag gegaan in het kader van juridisch control, maar aangezien dit een groot HR-component in zich heeft, betrek ik jullie, [redacted] en [redacted], er ook bij. Ik heb het hier vorige week al even kort met jullie over gehad.

Wat mij betreft wordt dit onder de aandacht van het MT gebracht en wordt hier actief mee aan de slag gegaan, maar zal ik dit, in het kader van rolverdeling, verder aan jullie overlaten?

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[redacted]

Van: Manon Bosman
Verzonden: vrijdag 24 mei 2024 13:13
Aan: [redacted]
Onderwerp: RE: Memo inzake inhuur

Hoi [redacted],

We hadden het al even over onderstaande, maar voor de volledigheid: heeft onze aandacht inderdaad. Ik sprak [redacted] er deze week over, die heeft al een eerste check gedaan tbv inhuur, maar gaat dat nog verdiepen. En ik spreek [redacted] er a.s. woensdag over. Ik kan me overigens goed voorstellen dat we dit ergens in MT brengen t.b.v. beeld-/besluitvorming, maar we komen bij jou op de lijn weer dan (en voor alle andere vragen hierover natuurlijk ☺).

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager Organisatieadvies

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted]
Verzonden: zondag 19 mei 2024 11:20
Aan: Manon Bosman
Onderwerp: RE: Memo inzake inhuur

Hoi Manon,

Vorige week vrijdag verstuurde ik jou, [redacted] en [redacted] onderstaande mail. Ik heb er geen reactie meer op vernomen.

Ook nu [redacted] inmiddels weg is, even de checkvraag: heeft dit wel jullie aandacht? En nee, het hoeft uiteraard niet meteen opgepakt te worden, maar dan weet ik wel dat het jullie aandacht heeft!

Bedankt!

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [Redacted]

Verzonden: vrijdag 10 mei 2024 08:58

Aan: Manon Bosman <[Redacted]@dronten.nl>; [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>; [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: Memo inzake inhuur

Beste collega's,

In de bijlagen treffen jullie een memo met bijlagen aan die ik heb laten opstellen door Trip in verband met een wetswijziging die aanstaande is. Door deze wetswijziging loopt de gemeente financieel een zeer groot risico inzake het inhuren van zzp'ers. Om herhaling te voorkomen, verwijs ik (om maar eens een mooie ambtelijke term te gebruiken!) korthedshalve naar de memo waarom dit risico wordt gelopen. Uitgaande van bierviltjesberekeningen heb je het over meerdere tonnen per ZZP'er, dus het betreft, om maar in dezelfde beeldspraak te blijven, geen klein bier.

Ik ben hiermee aan de slag gegaan in het kader van juridisch control, maar aangezien dit een groot HR-component in zich heeft, betrek ik jullie, [Redacted] en [Redacted], er ook bij. Ik heb het hier vorige week al even kort met jullie over gehad.

Wat mij betreft wordt dit onder de aandacht van het MT gebracht en wordt hier actief mee aan de slag gegaan, maar zal ik dit, in het kader van rolverdeling, verder aan jullie overlaten?

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[Redacted]
Van: [Redacted]
Verzonden: donderdag 22 augustus 2024 15:02
Aan: [Redacted]
Onderwerp: RE: modelovereenkomst ZZP-ers

Hoi [Redacted],

Daar heb je helemaal gelijk in, maar we zijn ook slechts [Redacted] natuurlijk. ;) Dit onderwerp probeer ik ook te tackelen bij het MT, maar of het gaat werken is een tweede.

Met vriendelijke groet,

[Redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>
Verzonden: donderdag 22 augustus 2024 14:27
Aan: [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: modelovereenkomst ZZP-ers

Hallo [Redacted],

Eens met jouw uitwerking.
Van belang is wel dat de collega's / managers de HRM- en Inkoopadviseurs weten te vinden.
Helaas moet ik uit ervaring zeggen dat dit niet altijd zo is.

Met vriendelijke groet,

[Redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



 Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: woensdag 21 augustus 2024 09:37
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: modelovereenkomst ZZP-ers

Hoi [redacted],

Dank voor het doorsturen. Zelf heb ik de volgende overeenkomsten gevonden die we kunnen inzetten voor zzp'ers. Bij een resultaatverplichting verwacht ik (lijkt mij het meest logisch) dat er een totaalbedrag wordt afgesproken en bij inspanningsverplichting een uurtarief. In de meeste gevallen zullen we dan ook een modelovereenkomst voor inspanningsverplichting kunnen inzetten. Dit kan ons risico verlagen wat betreft de inhuur van zzp'ers. Ik zal deze overeenkomsten meesturen wanneer er sprake is van rechtstreekse inhuur van een zzp'er zodat dit kan worden opgenomen in het dossier. Wanneer het gaat om een doorleenconstructie lijkt het mij goed om inzage te vragen in de modelovereenkomst tussen intermediair en opdrachtnemer zodat we dit aan het dossier kunnen toevoegen (dit punt neem ik ook mee naar implementatie van Flextender). Wanneer managers zzp'ers inhuren zonder dit via HR te doen lijkt het mij handig dat jullie ook de overeenkomsten kunnen toezenden (ervan uitgaande dat ze wel via inkoop advies vragen). Is dit ook in lijn met hoe jij het voor je ziet of vergeet ik hierin nog iets belangrijks?

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



 Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: woensdag 21 augustus 2024 08:35
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: modelovereenkomst ZZP-ers

Hallo [redacted],

Naar aanleiding van de vraag over het gebruik van de modelovereenkomst ZZP-ers gezocht op het VNG Forum Inkoop en Aanbesteden.

De vraagstelling op het VNG Forum gaat niet over de overeenkomsten met ZZP-ers maar naar een voorbeeld/format voor inhuur.

Wel wordt er voor de modelovereenkomst met ZZP-ers verwezen naar de site van de Belastingdienst met daar opgenomen model overeenkomsten.

<https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/nl/modelovereenkomsten/content/ik-wil-een-modelovereenkomst-gebruiken-maar-welke>

Kun jij hiermee 'uit de voeten'?

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[Redacted]
Van: [Redacted]
Verzonden: donderdag 19 september 2024 15:05
Aan: [Redacted] Managementteam
Onderwerp: RE: MT externe inhuur personeel
Bijlagen: MT externe inhuur personeel.pptx

Hoi [Redacted] en [Redacted],

Zojuist heb ik een kleine wijziging gemaakt in de presentatie in verband met wat kleine foutjes in de tekst. Wanneer het mogelijk is gebruiken wij graag deze versie van de powerpoint.

Met vriendelijke groet,

[Redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>
Verzonden: donderdag 19 september 2024 09:22
Aan: Managementteam <[Redacted]@dronten.nl>
CC: [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: FW: MT externe inhuur personeel

Hoi [Redacted],
Bij deze de stukken mbt de MT-behandeling inhuur personeel.

Groeten,

[Redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: woensdag 18 september 2024 10:27

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; Managementteam <[redacted]@dronten.nl>

CC: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: MT externe inhuur personeel

Goedemorgen,

Zoals afgesproken stuur ik hierbij de stukken voor in het MT op woensdag 25-09-2025. Bij aanvullende vragen en/of opmerkingen hoor ik het graag.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Manon Bosman
Verzonden: vrijdag 21 maart 2025 13:00
Aan: [redacted]
Onderwerp: RE: MT personele inhuur
Bijlagen: Voorblad MT wet DBA en Inhuurbeleid.docx

Hoi [redacted],

Ik heb er gelijk naar kunnen kijken, dus hierbij met opmerkingen retour. Als je nog vragen hebt, hoor ik het natuurlijk graag.

Voor straks een fijn weekend!

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: vrijdag 21 maart 2025 10:45
Aan: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: MT personele inhuur

Goedemorgen Manon,

Deze week heb ik contact opgenomen met [redacted] om de stukken in relatie tot personele inhuur richting het MT toe te zenden. Aangezien jij als ex-secretaris en lid van het MT ervaring hebt met dit soort documenten wil ik je vragen om even mee te lezen in het document. Wanneer ik dit beter aan een andere collega kan voorleggen, omwille van tijd en/of expertise dan hoor ik dit graag. Dinsdag wil ik met de adviseurs verder sparren over of de documenten nog langs de OR dienen te gaan.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[redacted]
Van: [redacted]
Verzonden: donderdag 19 september 2024 09:48
Aan: [redacted]
Onderwerp: RE: MT-presentatie woensdag 25-09
Bijlagen: MT externe inhuur personeel_opm.ErikD.pptx

Hallo [redacted],

Enkele opmerkingen geplaatst bij de 1^e paar sheets.
Als toelichting noodzakelijk is laat het maar weten.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: woensdag 18 september 2024 10:39
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: MT-presentatie woensdag 25-09

Goedemorgen,

Hierbij stuur ik je de presentatie toe die wij hebben voorbereid voor het MT-overleg volgende week. Deze is reeds toegezonden naar [redacted]. Wellicht dat je het fijn vindt om te zien wat er aan bod komt. Hierom stuur ik de presentatie ook naar jou. Mocht je nog op- of aanmerkingen hebben dan hoor ik het graag.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[Redacted]
Van: [Redacted]
Verzonden: donderdag 21 november 2024 12:23
Aan: Jouke de Jong
Onderwerp: RE: Offerte inhuur [Redacted]

Hoi Jouke,

Kijk dat is mooi om te lezen. Fijn dat je het op die manier doet. Helaas zien we dit nog wel eens fout gaan. Dan heb ik verder niks gezegd. ;)

Met vriendelijke groet,

[Redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Jouke de Jong
Verzonden: donderdag 21 november 2024 12:20
Aan: [Redacted]
Onderwerp: RE: Offerte inhuur [Redacted]

Hoi [Redacted]

Dat is 1 van de redenen dat we nooit een offerte zelf tekenen. We maken altijd een opdrachtbrief waarbij we onze inkoopvoorwaarden van toepassing verklaren en de inkoopvoorwaarden van de tegenpartij verwerpen.

Met vriendelijke groet,

Jouke de Jong
Teammanager groen technisch beheer

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: donderdag 21 november 2024 12:08

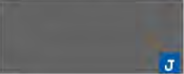
Aan: Jouke de Jong <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: Offerte inhuur [redacted]

Hoi Jouke,

Vanuit [redacted] denk ik een prima omschrijving van de opdracht die hij heeft. Vanuit het perspectief van inkoop val ik nog een beetje over het volgende: de algemene voorwaarden van Pro-Sent Interim Management BV zijn op deze opdracht van toepassing en kan op uw verzoek door ons aan u worden verstrekt. Normaliter weet ik dat wij niet zomaar andere voorwaarden tekenen maar onze eigen inhuurvoorwaarden van kracht laten zijn. Echter is dit de expertise vanuit inkoop en kunnen zij hierin beter adviseren. Laat maar weten wanneer je reactie hebt over de contractvorm.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Jouke de Jong <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: donderdag 21 november 2024 11:12

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: Offerte inhuur [redacted]

Hoi [redacted],

Dat ga ik even navragen. De uitvraag kan inderdaad rechtmatig worden verlengd.

Heb je verder nog opmerkingen/aanvullingen op de offertetekst?

Met vriendelijke groet,

Jouke de Jong
Teammanager groen technisch beheer

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: donderdag 21 november 2024 11:03
Aan: Jouke de Jong [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Offerte inhuur [redacted]

Hoi Jouke,

Voor mij is het belangrijk om te weten of [redacted] is gedetacheerd (dus arbeidsovereenkomst met de leverancier) of als zelfstandig wordt doorgeleend. Voor de rest had jij met [redacted] afgestemd dat de inhuur rechtmatig kon worden verlengd?

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Jouke de Jong [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: donderdag 21 november 2024 08:44

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: Offerte inhuur [redacted]

Hoi [redacted],

Hierbij stuur ik je de offerte voor de inhuur van [redacted] voor 2025. Deze offerte is zodanig opgesteld dat deze hopelijk voldoet aan de wet DBA. Wil jij even kritisch met mij meelesen in deze.

Met vriendelijke groet,

Jouke de Jong
Teammanager groen technisch beheer

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[redacted]
Van: [redacted] <[redacted]@pro-sent.nl>
Verzonden: vrijdag 22 november 2024 12:46
Aan: Jouke de Jong
Onderwerp: Re: Offerte inzet [redacted]

Dag Jouke,

[redacted] wordt doorgeleend als zelfstandige.

Fijn weekend!

Vriendelijke groet,

[redacted]

T 06-[redacted]
E [redacted]@pro-sent.nl



...van toegewezen waarde

Pro-Sent BV | Mortelstraat 157 | 1019 VE Amsterdam

Van: Jouke de Jong
Datum: vrijdag, 22 november 2024 om 12:15
Aan: [redacted]
Onderwerp: RE: Offerte inzet [redacted]

Beste [redacted],

HRM heeft 1 vraag/opmerking over de over. Deze is als volgt:

Voor mij is het belangrijk om te weten of [redacted] is gedetacheerd (dus arbeidsovereenkomst met de leverancier) of als zelfstandig wordt doorgeleend.

Kun je mij hier antwoord op geven?

Met vriendelijke groet,

Jouke de Jong
Teammanager groen technisch beheer

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente

dronten



Volg ons

Proclaimer



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted]

Verzonden: donderdag 21 november 2024 08:35

Aan: Jouke de Jong

Onderwerp: Re: Offerte inzet [redacted]

Dag Jouke,

Klopt dat Dronten niet ons document ondertekend.

Dat is in het verleden ook niet gebeurd.

Idd is het zo dat we [redacted] niet meer noemen in de offerte mbt wet DBA.

En de functie mag ook niet.

In de bijlage tref je de offerte aan.

Vriendelijke groet,

[redacted]

T 06- [redacted]

E [redacted]@pro-sent.nl



pro-sent
interim-management

...van toegevoegde waarde

Pro-Sent BV | Mortelstraat 157 | 1019 VE Amsterdam

Van: Jouke de Jong <[redacted]@dronten.nl>

Datum: donderdag, 21 november 2024 om 08:27

Aan: [redacted] <[redacted]@pro-sent.nl>

Onderwerp: RE: Offerte inzet [redacted]

Beste [redacted],

Ik heb het document inderdaad ontvangen. Ik zou het document echter graag als Word bestand of als pdf-bestand ontvangen, want op deze wijze kan ik er niet zoveel mee.

Tevens is het zo dat we vanuit de gemeente deze offerte niet ondertekenen. Er wordt vanuit ons op basis van de offerte een opdrachtbrief met betalingskenmerken opgesteld.

In de brief wordt gesproken over de inhuur van Jaboflex detachering. Waarom wordt hier niet gewoon de naam van [redacted] genoemd? Of heeft dat ermee te maken dat het vanuit de nieuwe wetgeving niet handig is om namen te noemen?

Met vriendelijke groet,

Jouke de Jong

Teammanager groen technisch beheer

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

Gemeente Dronten is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@pro-sent.nl>

Verzonden: donderdag 21 november 2024 07:33

Aan: Jouke de Jong <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: Offerte inzet [redacted]

Goedemorgen Jouke,

Als het goed is heb je via Docusign een offerte ontvangen mbt de inzet [redacted] voor 2025.

Het is zoals afgesproken opgesteld om zo goed mogelijk te voldoen aan de Wet DBA.
Resultaat gericht en zo zijn er nog wat aanpassingen tov de offertes die we gewend zijn te sturen.

Kijken jullie er intern ook naar en als er aanpassingen/ onduidelijkheden zijn dan hoor ik dat graag.

Moeten toch kijken of we samen er achter kunne staan.

Hoor het graag.

Vriendelijke groet,

[redacted]

T 06-[redacted]

E [redacted]@pro-sent.nl



pro-sent
interim-management

...van toegewezen waarde

Pro-Sent BV | Mortelstraat 157 | 1019 VE Amsterdam

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: [redacted]
Verzonden: maandag 23 juni 2025 14:20
Aan: [redacted]
Onderwerp: RE: opmerking van Flextender over zzp!

Ha [redacted],

Dank voor het dichten van een mooi antwoord. Goed gedaan. In het rood mijn aanvullingen. Zijn er niet zoveel.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: maandag 23 juni 2025 11:59
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: opmerking van Flextender over zzp!

Hierbij een concept. Laat je even weten of je het eens bent met de strekking?

Dank voor u mail. We hebben u vragen gelezen en geven u in deze mail daar antwoord op. Wij willen allereerst benadrukken dat gemeente Dronten het inhuren van zzp'ers bij externe inhuuropdrachten niet per definitie uitsluiten. Bij elke aanvraag wordt (vooraf) zorgvuldig beoordeeld of de opdracht geschikt is voor een zzp'er, waarbij wij het belang van zelfstandige professionals zeker onderkennen. **Deze beoordeling doen we samen met Flextender. Flextender adviseert ons. Het advies van Flextender weegt mee in de afweging. Uitgangspunt voor de gemeente Dronten hierbij is de voorwaarde dat de samenwerking conform de geldende wet- en regelgeving, en in het bijzonder de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), verloopt.**

In de huidige situatie leven wij de richtlijnen na zoals vastgesteld vanuit de Wet DBA. De functie, **waar u aan refereert in uw mail**, betreft **overigens** een vaste formatieplek binnen onze organisatie, waarbij sprake is van direct toezicht door de gemeentesecretaris en direct leidinggeven aan eigen personeel. Deze feitelijke situatie wijst, volgens de criteria van de Wet DBA, op een arbeidsrelatie die sterk lijkt op een dienstverband. Om het risico op een verkapt dienstverband en de bijbehorende fiscale en juridische consequenties te vermijden, hebben wij daarom besloten de opdracht op detachingsbasis te laten uitvoeren.

Wij zijn op de hoogte van de recente moties rondom het onderwerp, maar conformeren ons op dit moment nog aan de geldende richtlijnen en beleidslijnen van de Belastingdienst. Voor inhuuropdrachten waarbij er voldoende ruimte is voor zelfstandigheid en het risico op een dienstverband minimaal is, worden opdrachten uiteraard ook opengesteld voor zzp'ers, zoals wij dat nu reeds doen.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>

Verzonden: maandag 23 juni 2025 10:23

Aan: [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: opmerking van Flex tender over zzp!

opgave- en effectgericht, waarbij we momenteel werken aan de sturing volgens principes.

Aansturen MT en organisatie

- Stuur samen met het MT en de gemeentesecretaris de organisatie aan. uitvoering van het collegeprogramma en zet hierin de koers uit van Dron
- Is op een aantal dossiers de strategisch gesprekspartner van portefeuille
- Geeft direct leiding aan een aantal teammanagers.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Bring your own device' is van toepassing. Dit houdt in dat de kandidaat die de krijgt zelf een mobiele telefoon inclusief abonnement en laptop c.q. ipad moet n zakelijke contacten;
2. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan be uitvraag;

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[redacted]

Van: [redacted]
Verzonden: vrijdag 6 juni 2025 11:57
Aan: [redacted]
Onderwerp: RE: opvragen g-rekening
Bijlagen: Gemeente Dronten OVK - Tussenkost ZZZP DAA Tweepartijen.pdf; Gemeente Dronten OVK - Inspanningsverplichting ZZZP DAA Tweepartijen.pdf

Hoi [redacted],

Er is een modelovereenkomst gemaakt op basis van een zzp'er. Deze opdracht is geschikt voor zelfstandigen en er is in het dossier binnen Flexfinder volledig afgebakend. Goed dat je het aangeeft en we zijn ons ervan bewust dat een tussenpartij geen vrijbrief is om iemand zomaar in te huren voor elke functie. In deze situatie gaat het gelukkig goed wat betreft het dossier, de contracten en de opdracht. Voor jouw beeldvorming stuur ik je de modelovereenkomsten die Flexfinder gebruikt voor contracten met zzp'ers. Overige inhuurmedewerkers krijgen uiteraard een andere overeenkomst op basis van detachering. Mocht je hier nog op- of aanmerkingen over hebben dan hoor ik het graag.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: vrijdag 6 juni 2025 11:42
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: FW: opvragen g-rekening

Hoi [redacted],

Zie onderstaande reactie van onze [redacted] op de vraag om opgave van de G-rekening.

Blijkbaar huren we [redacted] in via Privix B.V., waarbij [redacted] zelf [redacted] is van Privix B.V. (de enige werknemer en de enige [redacted] ?)

Het inhuren via een tussenpersoon (in dit geval een B.V.) is echter geen garantie voor geen problemen met schijnzelfstandigheid:

<https://efkbelastingadviseurs.nl/zzp-update-let-op-werken-met-een-tussenpartij-is-geen-heilige-graal/>

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Facturen <[redacted]@Dronten.nl>
Verzonden: donderdag 5 juni 2025 12:53
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
CC: Facturen <[redacted]@Dronten.nl>
Onderwerp: FW: opvragen g-rekening

Hoi [redacted],

Onderstaand de antwoordmail van Privix voor gebruik van de g-rekening.

Graag je advies wat hiermee te doen.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@privix.nl>
Verzonden: woensdag 4 juni 2025 18:20
Aan: crediteuren <[redacted]@dronten.nl>

CC: Facturen <[redacted]@Dronten.nl>

Onderwerp: RE: opvragen g-rekening

Hoi [redacted],

Deze inzet verloopt op basis van een overeenkomst met Flextender, volledigheidshalve bijgevoegd. In deze overeenkomst is het gebruik van een G-rekening niet overeengekomen.

In die hoedanigheid zie ik niet direct aanleiding om van deze afspraken af te weken.

Daarnaast – Privix B.V. heeft momenteel nog niet de beschikking over een G-rekening. Met andere woorden, deze zou moeten worden aangevraagd om een dergelijke constructie mogelijk te maken. Een dergelijke verzwarende bepaling heeft zodoende niet de voorkeur.

Met vriendelijke groet,



+31 6 [redacted]

info@privix.nl

www.privix.nl

Zwartepad 19, 1674 NZ Opperdoes

Van: crediteuren

Verzonden: dinsdag 3 juni 2025 13:20

Aan: [redacted]

CC: Facturen

Onderwerp: opvragen g-rekening

Goedemorgen,

Voor de inzet van personeel via uw organisatie, willen wij gebruik maken van de g-rekening. Die van u is bij ons nog niet bekend.

Graag ontvangen wij van u de g-rekening, zodat wij de facturen voor 50% (zonder SNA verklaring) van het factuurbedrag via deze rekening laten lopen.

Als u hiermee akkoord gaat, ontvangen wij van u graag een bevestiging en vragen wij u hierop ook het volledige g-rekening nummer te vermelden.

In afwachting van uw reactie.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <info@privix.nl>
Verzonden: maandag 2 juni 2025 14:32
Aan: Facturen <[\[redacted\]@dronten.nl](mailto:[redacted]@dronten.nl)>
CC: Manon Bosman <[\[redacted\]@dronten.nl](mailto:[redacted]@dronten.nl)>
Onderwerp: Factuur [redacted] Dronten mei 2025

Geachte heer, mevrouw,

Hierbij stuur ik u mijn factuur toe voor de verrichte werkzaamheden gedurende mei 2025.

Deze factuur behoort toe aan de inhuurovereenkomst van opdracht [redacted] (715743, dan wel FLX-OVK0921774) d.d. 27 december 2024, verplichtingenummer **6637**. Voor vragen of opmerkingen over deze factuur kunt u mij per omgaande bereiken of op onderstaand telefoonnummer. Dit betreft de laatste factuur ten aanzien van deze opdracht.

Met vriendelijke groet,



+31 [redacted]
info@privix.nl
www.privix.nl
Zwartepad 19, 1674 NZ Opperdoes

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[REDACTED]

Van: Manon Bosman
Verzonden: vrijdag 21 februari 2025 14:25
Aan: [REDACTED]
Onderwerp: RE: Opzet plan van aanpak + handreiking personele inhuur

Hoi [REDACTED],

Dank voor het plan van aanpak, ik lees 'm z.s.m. en ik vraag het secretariaat even om daar een aparte afspraak voor in te plannen, als het kan in de eerste week van maart. Wordt vervolgd.

N.a.v. de evaluatie DAS heb ik nog twee vragen die wellicht nog een plek kunnen krijgen in het plan van aanpak :

- de DBA was in die evaluatie natuurlijk ook een punt, en er werd o.a. besproken dat we in kunnen regelen dat HR altijd geconsulteerd kan worden bij afwijken van de DBA. Wij hebben daar volgens mij niet voor gekozen? Ik kan me voorstellen dat het wel wenselijk is om daar wel een stap voor in te regelen in het proces, en bij voorkeur dan niet bij HR, maar bij Inkoop. Hoe kijk jij daar naar?
- Waar ik me niet van bewust was is dat we ZZP-ers nooit uit mogen sluiten van inschrijving, maar in 'DBA-gevallen' de opdracht niet mogen gunnen. Dat betekent in de praktijk dus dat de teammanagers de ZZP-ers ook altijd te zien krijgt, mag ze niet mee mag nemen. Flextender adviseert daar dan wel op. Nou vroeg ik me af of we b.v. wel aan kunnen geven bij de selectiecriteria dat ZZP-ers b.v. 0 punten krijgen, zodat zij altijd onderaan eindigen (uiteraard bij uitvragen die niet open staan voor ZZP-ers)? Anderszijds kunnen we dit al voor een belangrijk deel ondervangen wanneer we wel een extra stap inbouwen zoals bij punt 1 aangegeven.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[REDACTED]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [REDACTED]
Verzonden: vrijdag 21 februari 2025 13:39
Aan: Manon Bosman
Onderwerp: Opzet plan van aanpak + handreiking personele inhuur

Goedemiddag Manon,

Zoals van de week kort besproken ben ik de afgelopen tijd bezig geweest met een tweetal documenten voor personele inhuur. Bijgevoegde documenten heb ik hiervoor opgesteld. Graag wil ik deze in eerste instantie aan jou voorleggen. Hierna wil ik deze bestanden verder delen met de collega's binnen HR, inkoop en financiën (op sommige onderdelen al betrokken bij het proces). Is het mogelijk om hier begin maart samen over te sparren zodat we kunnen overleggen hoe we hier een vervolg aan kunnen geven? Uiteraard verneem ik ook graag feedback op de stukken. Alvast bedankt voor het meelezen.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Manon Bosman
Verzonden: vrijdag 14 maart 2025 12:33
Aan: [redacted]
Onderwerp: RE: Opzet plan van aanpak + handreiking personele inhuur
Bijlagen: Inhuurbeleid 2025.docx

Hoi [redacted],

Dank voor de stukken, zie er goed en volledig uit zo! In het inhuurbeleid nog twee opmerkingen: klein helder momentje van mijn kant en een tekstuele opmerking onderaan het document, zie bijlage.

Wat mij betreft helemaal goed om door te zetten naar collega's voor bespreking. Laat je het mij weten wanneer je daarin weer een bijdrage van mij verwacht?
Voor nu een fijn weekend!

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: vrijdag 14 maart 2025 11:33
Aan: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Opzet plan van aanpak + handreiking personele inhuur

Goedemorgen Manon,

Nogmaals dank voor je feedback. Ik heb je feedback verwerkt. In het inhuurbeleid heb ik nog een alinea toegevoegd over voorkeurskandidaten. Deze ontbrak nog in de vorige versie en vind ik wel belangrijk om op te nemen. Bijgevoegd stuur ik beide documenten met de aanpassingen. Uiteraard kunnen we hier nog aan sleutelen voordat dit richting het MT gaat. Ben jij akkoord om de documenten te delen met inkoop (Alexander en [redacted] en HR [redacted] en [redacted]) Ik verneem het graag.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: vrijdag 7 maart 2025 15:08

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: Opzet plan van aanpak + handreiking personele inhuur

Hoi [redacted],

Hierbij mijn reactie op de stukken. Mooie basis gemaakt zo, fijn! We hebben voor maandag een afspraak staan zag ik, dus spreek je graag dan.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: vrijdag 21 februari 2025 13:39

Aan: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: Opzet plan van aanpak + handreiking personele inhuur

Goedemiddag Manon,

Zoals van de week kort besproken ben ik de afgelopen tijd bezig geweest met een tweetal documenten voor personele inhuur. Bijgevoegde documenten heb ik hiervoor opgesteld. Graag wil ik deze in eerste instantie aan jou voorleggen. Hierna wil ik deze bestanden verder delen met de collega's binnen HR, inkoop en financiën (op sommige onderdelen al betrokken bij het proces). Is het mogelijk om hier begin maart samen over te sparren zodat we kunnen overleggen hoe we hier een vervolg aan kunnen geven? Uiteraard verneem ik ook graag feedback op de stukken. Alvast bedankt voor het meelezen.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[redacted]
Van: [redacted]
Verzonden: dinsdag 24 december 2024 13:34
Aan: Ineke Brust
Onderwerp: RE: overeenkomst [redacted]

Hoi Ineke,

Heb ik gedaan!

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Ineke Brust <[redacted]@Dronten.nl>
Verzonden: dinsdag 24 december 2024 13:23
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
CC: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: FW: overeenkomst [redacted]

[redacted],

Bij deze de ZVP overeenkomst tussen [redacted] en TMI> [redacted] wordt ingehuurd t.b.v. de medische zorg op de Oekraïne Opvang.

De inzet wordt verlengd met tenminste een jaar. [redacted] ziet toe op deze contracten.

Wil je dit document aan haar PD toevoegen? Dat kan ik niet doen.

Met vriendelijke groet,

Ineke Brust
Teammanager Ondersteuning

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@tmi.nl>

Verzonden: dinsdag 17 december 2024 09:23

Aan: Ineke Brust <[redacted]@Dronten.nl>

CC: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: overeenkomst [redacted]

Goedemorgen [redacted],

In opdracht van [redacted] mail ik jou de overeenkomst die wij sluiten met onze zzp'ers, zo ook met [redacted]. Ik heb vanochtend de verlenging intern doorgezet. Jullie ontvangen de nieuwe deelovereenkomst met gemaakte afspraken separaat. Deze deelovereenkomst is onlosmakelijk verbonden aan de overeenkomst die wij hebben met [redacted].

Voor vragen bel / mail gerust.

Met vriendelijke groet,



+ 31 6 [redacted]

tmi.nl

TMI



aanwezig: maandag t/m vrijdag (vrijdag tot 15:00 uur)

Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print. [Klik hier](#) voor onze disclaimer.



From **HOUSE OF HR**

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[redacted]
Van: [redacted]
Verzonden: dinsdag 24 december 2024 13:34
Aan: Ineke Brust
Onderwerp: RE: overeenkomst [redacted]

Hoi Ineke,

Heb ik gedaan!

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Ineke Brust <[redacted]@Dronten.nl>
Verzonden: dinsdag 24 december 2024 13:23
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
CC: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: FW: overeenkomst [redacted]

[redacted],

Bij deze de ZVP overeenkomst tussen [redacted] en TMI> [redacted] wordt ingehuurd t.b.v. de medische zorg op de Oekraïne Opvang.

De inzet wordt verlengd met tenminste een jaar. [redacted] ziet toe op deze contracten.

Wil je dit document aan haar PD toevoegen? Dat kan ik niet doen.

Met vriendelijke groet,

Ineke Brust
Teammanager Ondersteuning

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@tmi.nl>

Verzonden: dinsdag 17 december 2024 09:23

Aan: Ineke Brust <[redacted]@Dronten.nl>

CC: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: overeenkomst [redacted]

Goedemorgen [redacted],

In opdracht van [redacted] mail ik jou de overeenkomst die wij sluiten met onze zzp'ers, zo ook met [redacted]. Ik heb vanochtend de verlenging intern doorgezet. Jullie ontvangen de nieuwe deelovereenkomst met gemaakte afspraken separaat. Deze deelovereenkomst is onlosmakelijk verbonden aan de overeenkomst die wij hebben met [redacted].

Voor vragen bel / mail gerust.

Met vriendelijke groet,



+ 31 6 [redacted]

tmi.nl



aanwezig: maandag t/m vrijdag (vrijdag tot 15:00 uur)

Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print. [Klik hier](#) voor onze disclaimer.



From **HOUSE OF HR**

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[redacted]
Van: [redacted]
Verzonden: donderdag 9 januari 2025 12:14
Aan: [redacted]
Onderwerp: RE: Personeelsvereniging

Lijkt me prima. Wat mij betreft mag je wat inschieten.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: donderdag 9 januari 2025 11:47
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Personeelsvereniging

Zullen wij volgende week even een voorstel maken? Kan het daarna naar het HR-team en dan door naar het MT.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: woensdag 8 januari 2025 15:57
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Personeelsvereniging

Hmm ja het mooiste zou zijn als ze ons advies meenemen in hun rol bij het inhuurbeleid. Laten we hier morgen nog verder over sparren hoe we dit voor ons zien.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: woensdag 8 januari 2025 13:47
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Personeelsvereniging

Ha [redacted],

Inkoop heeft inderdaad in dit schema geen rol, maar juist wel in het proces. Mijn vermoeden is dat inkoop deze onderwerpen (uit de tabel) onbekend vindt en het daarom bij HR wil houden. Op deze manier kun je hen er bij betrekken en het eigeaarschap ook bij hen beleggen.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: dinsdag 7 januari 2025 16:00

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: Personeelsvereniging

Hoi [redacted],

Ik snap je volgende opmerking niet helemaal:

"Dit zou ik -als ik jou was- bespreken met Alexander en een inkoopadviseur, als middel om hen mee te nemen in het inhuurverhaal. Wat hierna overblijft is namelijk vooral het werkproces waar inkoop een grote rol in kan spelen, toch

Op welke manier zie je een rol voor inkoop in onderstaand schema?

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente

dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: dinsdag 7 januari 2025 13:51

Aan: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: Personeelsvereniging

Ha Manon,

Ik heb vanochtend met [redacted] overlegd over onderstaande mail.

In de MT-sessie waarin inhuur besproken is, was geen tijd meer om dit soort onderwerpen te bespreken. Waar nog een keuze in gemaakt moet worden zijn de volgende punten. Er zit ook nog een verschil in inhuur, voor zzp-ers gelden weer andere regels dan voor uzk en deta. En daarbij nog hetgeen we als organisatie willen.

Als we onderstaand schema "invullen", bepalen, zou je dat naar het MT kunnen brengen. Daarmee zijn dan de uitgangspunten bepaald en hoeven we niet direct mee te geven dat we daar later op terug komen.

	Uitzendkracht	Detachering	Zzp	Uitleg
Kerstkado's			Iets aangepast	Uitleggen wat nu aangepast is
Apparatuur			Bring your own device	
Trainingen				- Noodzakelijke trainingen -toegang DA -incl DLD
Activiteiten vitaliteit				Oa Yoga
Tour de Dronten				
Jong Dronten				
Personeelsvereniging			nee	
Bedrijfsuitjes				

Qua proces zou ik dit:

- Eerst aan de HR-adviseurs advies vragen deze onderdelen
- Dit zou ik -als ik jou was- bespreken met Alexander en een inkoopadviseur, als middel om hen mee te nemen in het inhuurverhaal. Wat hierna overblijft is namelijk vooral het werkproces waar inkoop een grote rol in kan spelen, toch [redacted]
- Dat gezamenlijk (Alexander en jij) inbrengen in het MT.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: maandag 30 december 2024 22:59

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: Personeelsvereniging

Hoi [redacted],

Ik zal dit ook in de gaten houden voor de ontwikkeling van het beleid, wat mij betreft moeten we daar wel iets over gaan zeggen t.a.v. beleid/uitgangspunten. Maar dat vraagt nadere afstemming voor wat bij MT voorgelegd zal worden. Ik realiseer me echter ook dat het hoe dan ook wel goed lijkt om wel eerst dat beleid op papier te zetten en dan pas wijzigingen door te voeren in de organisatie.

Dus voordat we met de personeelsvereniging in gesprek gaan, zou het MT iets moeten zeggen over de uitgangspunten. Dat betekent dan echter dat we ook voor de PV nog geen wijzigingen doorvoeren, en ik kan niet goed inschatten wat het risico is als we nu zaken aan blijven bieden aan externen. Gaat dan niet alleen om PV, maar ook meedoen aan activiteiten als trainingen DA en Yoga. Een alternatief kan wel zijn dat ik in het MT van 15 januari de situatie toe licht en voorstel dat we, in afwachting van beleid/uitgangspunten, externen met onmiddellijke ingang geen toegang meer geven tot PV, trainingen en Yoga. Dan hebben we de belangrijkste volgens mij te pakken (of mis ik dan nog iets?) en laten we daarmee voor eventuele controles ook zien dat we hier bewust mee bezig zijn. Wat mij betreft is deze keuze wel goed te verantwoorden en uit te leggen aan de externen.

Hoe kijk jij hier naar?

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06- [redacted] | [mb]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: maandag 16 december 2024 16:24
Aan: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>
CC: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: Personeelsvereniging

Hallo Manon,

Vorige week spraken wij elkaar over de stimuleringsbijdrage aan de personeelsvereniging. Op dit moment wordt er nog een bijdrage (3 euro per persoon) betaald voor externe medewerkers. Met de nieuwe wetgeving hebben we

- De personeelsvereniging te laten weten dat we hier niet voor kunnen betalen
- In overleg met de personeelsvereniging af te stemmen hoe we omgaan met inhuur en de PV. Voor toekomstige inhuur-medewerkers niet meer aanbieden, voor huidige (18) inhuur medewerkers de optie om lid te blijven of af te melden?

Ik heb dit met [redacted] besproken, waarbij hij aangaf dat hetgeen ze nu mbt inhuur in kaart brengen, slechts om het **werk**proces gaat. De aanvullende afspraken (gevolg vanuit het beleid) zijn niet besproken en dat daar nu ook niet aan gewerkt wordt. Jij gaf aan dit financiële plaatje met de personeelsvereniging af te willen stemmen. Punt b hebben we als team nog ergens te borgen denk ik.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[redacted]

Van: [redacted]
Verzonden: woensdag 22 januari 2025 13:18
Aan: [redacted]
Onderwerp: RE: Plan van aanpak Wet DBA
Bijlagen: Handreiking personele inhuur_opm.Inkoop_DJ.docx

Heren,

Ten aanzien van de handreiking heb ik nog aanvullingen gedaan.

Ten aanzien van het plan van aanpak zou naast monitoring ook nog iets van rapportering moet zitten. Er moet iemand verantwoordelijk worden hiervoor. Een lijn die in mijn hoofd zit, is dat wij rapporteren aan de controller en die voert het gesprek met de gemeentesecretaris over de analyse en bevindingen onzerzijds. De GS kan zijn bevinden bespreken met het MT. Er moet gewicht aan worden gebracht. Hoe kijken jullie hierna,

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: maandag 20 januari 2025 14:42
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Plan van aanpak Wet DBA

Hallo [redacted] en [redacted],

In de bijlage mijn opmerkingen.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: dinsdag 24 december 2024 12:04

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: Plan van aanpak Wet DBA

Hoi [redacted] en [redacted],

Hierbij stuur ik het bestand waarin ik de opmerkingen van [redacted] heb verwerkt. Daarnaast heb ik een start gemaakt met het inhuurbeleid (handreiking inhuur van gemaakt aangezien ik mijn vraagtekens heb of het echt beleid is). Hierin vind ik het lastig om echt strakke lijnen uit te zetten aangezien niet alles besproken is in het MT. Wellicht dat jullie hier ideeën over hebben. Hopelijk rijmt het een beetje met wat jullie voor ogen hebben. Laten we er na de vakantie nog eens goed naar kijken.

Alvast fijne feestdagen toegewenst!

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: dinsdag 10 december 2024 08:27

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: Plan van aanpak Wet DBA

Hallo [redacted],

In de bijlage mijn opmerkingen op het Plan van Aanpak wet DBA.

Mocht jij nog vragen hebben laat het gerust weten.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>

Verzonden: woensdag 20 november 2024 13:09

Aan: [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>; [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: Plan van aanpak Wet DBA

Goedemiddag,

In navolging op ons optreden in het MT is er gevraagd om inhuurbeleid te maken. Ook is er gevraagd om te kijken naar een plan om de managers te ondersteunen om onze huidige inhuur te controleren. Hierdoor ben ik bezig geweest om een kort plan van aanpak vorm te geven. Aangezien het MT verwacht dat wij in Q1 met een plan van aanpak en inhuurbeleid komen neem ik jullie meteen even mee in het bestand. Het is een eerste opzet en ik verneem graag wat jullie op- en of aanmerkingen zodat ik hier mee verder kan. In het plan van aanpak heb ik mij voornamelijk gefocust op de wet DBA (ook omdat wij verplicht hier een plan van aanpak voor moeten maken voor de belastingdienst). Het inhuurbeleid zal uiteraard meer omvatten, hier wil ik mee bezig nadat het plan van aanpak staat.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[Redacted]

Van: [Redacted]
Verzonden: dinsdag 26 maart 2024 17:00
Aan: [Redacted]
Onderwerp: RE: staffing

Hoi [Redacted],

Dit is zo bepaald in verband met de gezagsverhouding tussen werkgever en werknemer. Bij projectwerkzaamheden is dit wel toegestaan. Morgen spreken we elkaar hier nog wel uitvoeriger over.

Met vriendelijke groet,

[Redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>
Verzonden: dinsdag 26 maart 2024 13:16
Aan: [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: staffing

[Redacted],

Ik ben het formulier aan het invullen, maar waarom zou een ZZP'er niet mogelijk zijn bij een 'normale' functie?

Met vriendelijke groet,

[Redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: dinsdag 26 maart 2024 12:09

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: staffing

Hoi [redacted],

Wanneer je een vacature wilt opstellen kunnen we dit samen afstemmen. Bijgevoegd het format dat hierbij wordt gebruikt. Mocht je een vacature willen plaatsen dan kun je dit format alvast invullen (tot hoever je komt) plus een afspraak met mij inschieten.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: dinsdag 26 maart 2024 10:31

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: staffing

Hallo [redacted],

Is er een format die we moeten invullen voor het aanbieden van een vacature?

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: donderdag 21 maart 2024 08:46
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: staffing

Hoi [redacted],

Reageren gaat via [talentenregiohuurtin.nl](https://www.talentenregiohuurtin.nl), hier staan al onze vacatures. Het is voor een leverancier nodig om een account aan te maken en vervolgens kunnen ze een kandidaat aanbieden op een vacature. Dit is inderdaad allemaal onder de noemer van StaffingMS.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: donderdag 21 maart 2024 08:38
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: staffing



Als een partij zich wil aanmelden om deel uit te maken van een staffing uitvraag, gaat dat via de talentenregio of moeten partijen zich rechtstreeks melden bij staffing?

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[redacted]
Van: [redacted] <[redacted]@ssc-ons.nl>
Verzonden: donderdag 22 augustus 2024 12:59
Aan: [redacted]
Onderwerp: RE: StaffingMS gemeente Dronten

Hoi [redacted]

Bedankt voor de terugkoppeling. Mocht je alsnog hulp nodig hebben laat het dan gerust weten.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

[redacted]

06 [redacted]
088 102 7183
[LinkedIn](#)

Bereikbaar op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdagochtend



Luttenbergstraat 2 | Zwolle
088 102 7100 | ssc-ons.nl

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: donderdag 22 augustus 2024 09:12
Aan: [redacted] <[redacted]@ssc-ons.nl>
Onderwerp: RE: StaffingMS gemeente Dronten

U ontvangt niet vaak e-mail van [redacted] <[redacted]@dronten.nl>. [Meer informatie over waarom dit belangrijk is](#)

Goedemorgen [redacted],

Het dossier is inmiddels al opgepakt met StaffingMS en de leverancier dus verdere actie is wat ons betreft niet noodzakelijk. Echter vond ik het wel de moeite waard om dit te melden. StaffingMS heeft aangegeven alle dossiers te controleren bij de overgang naar Flextender. Hopelijk zijn er niet meer gevallen dan dit dossier. Fijn om te horen dat dit bij onze nieuwe inhuurdesk is afgedicht!

Met vriendelijke groet,

[redacted]



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [Redacted] <[Redacted]@ssc-ons.nl>

Verzonden: donderdag 22 augustus 2024 08:49

Aan: [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: StaffingMS gemeente Dronten

Beste [Redacted],

Vanwege mijn vakantie een wat late reactie.

Vervelend dat dit misgegaan is! Ik heb deze geluiden niet eerder gehoord.

Als je wil kan ik bij dit dossier onderzoeken hoe dit precies gegaan is, heb je dan voor mij een dossiernummer?

In de nieuwe marktplaats per 1-10 via Flextender is dit zeker goed geregeld, we hebben dan 2 soorten overeenkomsten voor ZZP'ers. 1 x met doorleenconstructie en 1x rechtstreeks.

Met vriendelijke groet,

[Redacted]

[Redacted]

06 [Redacted]

088 102 7183

[LinkedIn](#)

Bereikbaar op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdagochtend



Luttenbergstraat 2 | Zwolle
088 102 7100 | [ssc-ons.nl](#)

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: woensdag 14 augustus 2024 09:45
Aan: [redacted] <[redacted]@ssc-ons.nl>
Onderwerp: StaffingMS gemeente Dronten

U ontvangt niet vaak e-mail van [redacted] <[redacted]@dronten.nl>. [Meer informatie over waarom dit belangrijk is](#)

Goedemorgen,

Namens de gemeente Dronten ben ik betrokken bij de inhuurdesk van de Talentenregio (huidig: StaffingMS). Van mijn collega van inkoop heb ik jouw contactgegevens gekregen in verband met een zorg die ik heb over de huidige marktplaats. Wij zijn er namelijk achter gekomen dat bij een (1) van onze opdrachten sprake is van een doorleenconstructie terwijl er expliciet is uitgevraagd dat dit niet mogelijk is voor de opdracht. Dit in verband met de schijnzelfstandigheid van de zzp'er. Wij hebben contact gezocht met de leverancier en StaffingMS omdat wij hierdoor een groot risico lopen. Beide partijen hielden het af en gingen hier volgens ons niet adequaat mee om. Het roept meteen de vraag bij ons op of dit vaker gebeurt bij de mensen die wij hebben aangenomen via StaffingMS. Wij zijn er altijd vanuit gegaan dat StaffingMS bij de selectie de aanbiedingen controleert zodat wij op een correcte en rechtmatige manier inhuren. Bij de aanvragen waar wel een zzp'er op mag reageren zou een doorleenconstructie niet uitmaken. Echter willen wij wel dat er dan een modelovereenkomst is opgesteld wanneer dit het geval is, zoals ook afgesproken met StaffingMS. Wij hebben alleen modelovereenkomsten ontvangen wanneer een zzp'er zonder tussenkomst van een leverancier bij ons wordt ingehuurd. Hierdoor twijfelen wij of StaffingMS überhaupt onderzoek doet naar de aanbiedingen van de leveranciers. Aangezien wij voor onze huidige en toekomstige inhuurcontracten meer grip hierop willen zijn wij benieuwd of deze vraag vaker bij jullie is neergelegd. Wij zijn benieuwd hoe we dit het beste kunnen aanpakken. Hopelijk kunnen jullie hierbij helpen. Alvast bedankt voor je reactie.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



 Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Heleen Koornberg
Verzonden: maandag 3 februari 2025 10:30
Aan: [REDACTED]
Onderwerp: RE: Ter informatie: aanbesteding jeugdgidzen

Dankjewel, ik ga het horen

Met vriendelijke groet,

Heleen Koornberg
Teammanager JLW

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@dronten.nl>
Verzonden: maandag 3 februari 2025 10:00
Aan: Heleen Koornberg <[REDACTED]@dronten.nl>
Onderwerp: Ter informatie: aanbesteding jeugdgidzen

Goedemorgen Heleen,

Afgelopen vrijdag hebben wij contact gehad over de aanbestedingsprocedure van jeugdgidzen via Flextender. Je hebt aangegeven bewust van de wetgeving af te wijken (wet DBA) om te zorgen voor continuïteit binnen je team. Een leverancier had bij mij aangeklopt met de vraag of de procedure openstaat voor zzp'ers vandaar dat ik dit heb geverifieerd. Dezelfde leverancier heeft mij later bericht twijfels te hebben bij de uitvraag aangezien dit niet in lijn is met de wet DBA. Om deze reden zal ik de case voorleggen aan mijn manager om zodoende te bekijken hoe hierin verder te handelen. Ik wil voorkomen dat de leverancier melding gaat maken van oneerlijke aanbesteding vanuit onze gemeente. Wanneer hier acties uit voorkomen dan houd ik je op de hoogte.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[redacted]
Van: [redacted]
Verzonden: maandag 3 februari 2025 11:06
Aan: Manon Bosman
Onderwerp: RE: Ter informatie: aanbesteding jeugdgidzen

Yes doen wel!

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: maandag 3 februari 2025 10:54
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Ter informatie: aanbesteding jeugdgidzen

Hoi [redacted]

Helder, dank. Zullen we later vanmiddag even bellen, rond 15.30/16.00 uur?

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: maandag 3 februari 2025 10:02

Aan: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: FW: Ter informatie: aanbesteding jeugdgidsen

Goedemorgen Manon,

Onderstaand bericht heb ik toegezonden naar Heleen. Ze is dus op de hoogte dat ik de case heb geëscaleerd. In verband met het bericht van de leverancier waar ik nog niet op heb gereageerd lijkt het mij goed om hier vandaag of morgen even over te schakelen.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: maandag 3 februari 2025 10:00

Aan: Heleen Koornberg <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: Ter informatie: aanbesteding jeugdgidsen

Goedemorgen Heleen,

Afgelopen vrijdag hebben wij contact gehad over de aanbestedingsprocedure van jeugdgidsen via Flextender. Je hebt aangegeven bewust van de wetgeving af te wijken (wet DBA) om te zorgen voor continuïteit binnen je team. Een leverancier had bij mij aangeklopt met de vraag of de procedure openstaat voor zzp'ers vandaar dat ik dit heb geverifieerd. Dezelfde leverancier heeft mij later bericht twijfels te hebben bij de uitvraag aangezien dit niet in lijn is met de wet DBA. Om deze reden zal ik de case voorleggen aan mijn manager om zodoende te bekijken hoe hierin verder te handelen. Ik wil voorkomen dat de leverancier melding gaat maken van oneerlijke aanbesteding vanuit onze gemeente. Wanneer hier acties uit voorkomen dan houd ik je op de hoogte.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[redacted]
Van: [redacted]
Verzonden: maandag 30 juni 2025 14:57
Aan: Manon Bosman; [redacted]
Onderwerp: RE: Terugkoppeling naar aanleiding van uw bericht

Goedemorgen,

Ik krijg een beetje jeuk van dit soort reacties. Vooral omdat er veel onwaarheden in staan. Op elke vraag zouden we een reactie kunnen geven, maar ik snap dat je dit kort en bondig wil houden. Ik vind dat we ons in de reactie wel veel achter Flextender verschuilen. Uiteindelijk zijn wij de partij die een beslissing neemt ongeacht het advies van Flextender of andere gemeenten. Wanneer je kiest om het beknopt te houden zou ik alle inhoud proberen te vermijden. Onderstaande mail zou daarbij naar mijn mening afdoende zijn.

Beste heer [redacted],

Onze reactie op uw eerste mail geeft ons inziens voldoende antwoord op de door u gestelde vragen, wij zullen daarom niet inhoudelijk ingaan op de vragen die u hieronder stelt. Ik begrijp uit uw onderstaande reactie dat u een andere mening bent toegedaan dan de gemeente Dronten. Ik kan daarop echter uitsluitend antwoorden dat wij ons niet herkennen in hetgeen u aangeeft.

Ik vertrouw erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



 Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: vrijdag 27 juni 2025 16:39
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: FW: Terugkoppeling naar aanleiding van uw bericht

Hoi [redacted] en [redacted],

Ik krijg net onderstaande reactie, willen jullie nog een keer meedenken? Ik wil in de basis graag een reactie sturen waar geen inhoudelijke informatie meer in gegeven wordt, maar waarin we aangeven onze reactie of voldoende duidelijkheid geeft. Wij hoeven mi geen verantwoording aan hem af te leggen, maar ik ben benieuwd naar jullie beeld hierin. Kunnen we dit b.v. afdoen met een reactie in de volgende trant:

Beste heer [REDACTED]

Onze reactie op uw eerste mail geeft ons inziens voldoende antwoord op de door u gestelde vragen, wij zullen daarom niet inhoudelijk ingaan op de vragen die u hieronder stelt.

Ik begrijp uit uw onderstaande reactie dat u een andere mening bent toegedaan dan de gemeente Dronten. Ik kan daarop echter uitsluitend antwoorden dat wij ons niet herkennen in hetgeen u aangeeft. Flextender adviseert ons gelijk aan iedere andere gemeente over het uitzetten van opdrachten en wij handelen conform dat advies. Uw implicatie dat wij als gemeente Dronten een andere opdracht aan Flextender zouden geven en standaard ZZP-ers uitsluiten, is dan ook feitelijk onjuist.

Ik vertrouw erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@xs4all.nl>

Verzonden: vrijdag 27 juni 2025 16:05

Aan: Manon Bosman <[REDACTED]@dronten.nl>

Onderwerp: Re: Terugkoppeling naar aanleiding van uw bericht

Geachte mevrouw Bosman,

Bedankt voor uw bericht.

Ik vind het jammer dat u mijn vragen slechts selectief beantwoord. Helaas krijg ik hier geen goed gevoel bij omdat ik heel sterk de indruk heb dat er in Dronten geen enkele nieuwe ZPP-per meer mag werken. U stelt echter dat Dronten ZZP-ers "niet per definitie uitsluit" terwijl uit mijn feitenonderzoek blijkt dat dit wel degelijk zo is. Bij alle functies die nu op Flextender voor Dronten staan, sluit u wel degelijk ZZP-ers uit zonder dat dit heel concreet wordt onderbouwd:

1. <https://www.flextender.nl/opdracht/?aanvraagnr=22363&resultatenlijst=JA716>
2. <https://www.flextender.nl/opdracht/?aanvraagnr=22141&resultatenlijst=JA716>
3. <https://www.flextender.nl/opdracht/?aanvraagnr=22138&resultatenlijst=J8A92>

Deze standaard uitsluitingsclausule zie ik de laatste tijd voorbij komen bij alle opdrachten bij specifieke gemeenten. Terwijl dit bij andere gemeenten, ook via Flextender, voor exact dezelfde opdracht geen probleem is.

Daarnaast roept u email ook weer nieuwe vragen op:

1. Ik zou u willen vragen met mij de geldende richtlijnen en beleidslijnen van de Belastingdienst met mij te delen die u hanteert?
2. Kunt u mij aangeven waarom het, in het kader van de richtlijnen en beleidslijnen onder punt 1, belangrijk is dat het een vaste formatieplek betreft?

Daarnaast zou ik graag antwoord ontvangen op de vragen die niet door u worden beantwoord:

3. Kunt u mij aangeven hoe het toezicht en controle van de interim directeur dan in praktijk werkt voor dergelijke functie? Waaruit bestaat dit toezicht op de directeur in relatie tot de wet DBA zodat ik mij niet kan inschrijven? En op welke wijze geeft de gemeentesecretaris dan leiding aan deze functionaris? En waaruit bestaat de controle?
4. Waarom staat de bovenstaande uitvoeringsvoorwaarde standaard bij iedere opdracht op Flextender bij Dronten zonder nadere uitleg per functie?
5. Hoe lang, gelet op de motie en actuele jurisprudentie, gaat de gemeente Dronten nog door met het uitsluiten van ZZP-pers?
6. Hoe past de uitsluiting van ZZP-pers in het inclusiviteitsbeleid (iedereen een gelijke kans) dat Dronten voorstaat en belangrijk vindt? Is dit meegewogen?

Ik hoor graag van u.

Met vriendelijke groet,

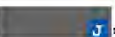


Van: Manon Bosman <@dronten.nl>

Datum: woensdag 25 juni 2025 om 08:29

Aan: "@xs4all.nl" <@xs4all.nl>

Onderwerp: Terugkoppeling naar aanleiding van uw bericht

Geachte heer ,

Dank voor uw mail, met deze mail beantwoord ik die graag. Allereerst wil ik benadrukken dat de gemeente Dronten het inhuren van zzp'ers bij externe inhuuropdrachten niet per definitie uitsluit. Bij elke aanvraag wordt vooraf zorgvuldig beoordeeld of de opdracht geschikt is voor een zzp'er, waarbij wij het belang van zelfstandige professionals zeker onderkennen. Deze beoordeling doen we samen met Flextender. Flextender adviseert ons en dit advies weegt mee in de afweging. Uitgangspunt voor de gemeente Dronten hierbij is de voorwaarde dat de samenwerking conform de geldende wet- en regelgeving, en in het bijzonder de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA), verloopt.

In de huidige situatie leven wij de richtlijnen na zoals vastgesteld vanuit de Wet DBA. De functie waar u aan refereert in uw mail, betreft een vaste formatieplek binnen onze organisatie, waarbij sprake is van direct toezicht door de gemeentesecretaris en direct leidinggeven aan eigen personeel. Deze feitelijke situatie wijst, volgens de criteria van de Wet DBA, op een arbeidsrelatie die sterk lijkt op een dienstverband. Om het risico op een verkapt dienstverband en de bijbehorende fiscale en juridische consequenties te vermijden, hebben wij daarom besloten de opdracht op detachingsbasis te laten uitvoeren.

Wij zijn op de hoogte van de recente moties rondom het onderwerp, maar conformeren ons op dit moment ook aan de geldende richtlijnen en beleidslijnen van de Belastingdienst. Voor inhuuropdrachten waarbij er voldoende ruimte is voor zelfstandigheid en het risico op een dienstverband minimaal is, worden opdrachten uiteraard ook opengesteld voor zzp'ers, zoals wij dat ook nu reeds doen.

Ik vertrouw erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Manon Bosman
Verzonden: donderdag 12 juni 2025 09:06
Aan: [redacted]
Onderwerp: RE: Uitslag gesprek

Hallo [redacted] en [redacted],

Heel fijn als je aanstaande woensdag 18 juni kunt starten [redacted], dus laten we dat afspreken. Het doorvoeren van account en dergelijke duurt inderdaad altijd een aantal werkdagen, maar al je gegevens zijn daarvoor inmiddels ingevoerd voor verwerking in afwachting van het contract dat nu vanuit Flextender ook geregeld wordt. Dus ik hoop dat het volgende week allemaal voor je klaar staat.

Goed om aan te geven dat de afspraak bij externe inhuur standaard 'bring your own device' is, zoals opgenomen in de uitvraag bij Flextender. Dat betekent dat informatie om in te loggen en te kunnen bellen vanuit het interne nummer dat je krijgt, op jouw eigen device geïnstalleerd wordt. We proberen die afspraak daarvoor op woensdag a.s. in te plannen, zodat je gelijk bij alle informatie kunt.

Als je woensdag bij het gemeentehuis bent, kun je mij bellen, dan kom ik je beneden ophalen. Graag tot dan!

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: woensdag 11 juni 2025 21:32
Aan: [redacted] <[redacted]@parell.nl>; Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Uitslag gesprek

Hoi [redacted],

Ervan uitgaande dat het 'papierwerk' aan de achterkant rond komt reageer ik alvast op je vraag over de eerste dag. Ik ben komende woensdag ook aanwezig en help ik je graag met opstarten, de agenda maak ik zo goed als mogelijk leeg.

V.w.b. het korte tijdstip voorzie ik een risico dat je tag en eventuele devices nog niet klaar liggen. Oftewel, een eigen laptop meenemen is prettig.

Ook zal ik alvast een aantal kennismakingsgesprekken inplannen om je vlot bij de stakeholders bekend te maken.

Gr. [redacted]

Van: [redacted] <[redacted]@parell.nl>

Verzonden: woensdag 11 juni 2025 15:41

Aan: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>

CC: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@parell.nl>

Onderwerp: Re: Uitslag gesprek

Goedemiddag Manon,

Bedankt voor je mail, en leuk dat jullie de opdracht aan mij hebben gegund!

Ik kan woensdag 18 juni starten. Is het akkoord als ik 9uur aanwezig ben?

Ik hoor graag waar jullie mij wensen te ontvangen.

Vriendelijke groet,

[redacted]

Van: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: woensdag 11 juni 2025 11:08

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@parell.nl>

CC: [redacted] <[redacted]@parell.nl>

Onderwerp: RE: Uitslag gesprek

Hallo [redacted],

Naar aanleiding van onderstaand bericht informeer ik je graag via deze weg alvast, dank voor je bericht.

We willen graag de opdracht aan jou gunnen, zoals besproken met de afspraak dat je 1 dag in de week in Dronten aanwezig bent en de overige inzet flexibel kan zijn.

Ik heb gisteren met Flextender afgesproken dat zij contact met jou opnemen, maar dat zal verwacht ik dan vandaag gedaan worden. Fijn dat wij nu al contact kunnen hebben. Ik hoor graag van je of je opdracht accepteert en zo ja, of je dan heel concreet volgende week zou kunnen starten.

Dank alvast voor je reactie.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: woensdag 11 juni 2025 10:11

Aan: [redacted] <[redacted]@parell.nl>; Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>

CC: [redacted] <[redacted]@parell.nl>

Onderwerp: RE: Uitslag gesprek

Hoi Manon,

Van [redacted] ontvang ik onderstaande e-mail. Zou jij [redacted] – eventueel via Flextender - willen informeren over het vervolg van de procedure?

Met vriendelijke groet,

[redacted signature]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06 361 402 75

<image001.jpg>



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

Van: [redacted] <[redacted]@parell.nl>

Verzonden: woensdag 11 juni 2025 10:00

Aan: [redacted] <[redacted]@parell.nl>

CC: [redacted] <[redacted]@parell.nl>; Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: Uitslag gesprek

Goedemorgen [redacted],

Kan het kloppen dat wij nog geen terugkoppeling hebben gehad op het gesprek van afgelopen vrijdag?

Ik hoor het graag,

Vriendelijke groet,



Velperweg 28A

6824 BJ Arnhem

M : +31 (0)6-

T : +31 (0)85-401 12 74

E : @parell.nl

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: [redacted]
Verzonden: maandag 23 juni 2025 15:08
Aan: Manon Bosman; [redacted]
Onderwerp: RE: uitsluiting ZZP-ers in de gemeente Dronten

Hoi Manon,

Hierbij de concept reactie van [redacted] en mij. Hopelijk kun je hier iets mee. Laat je even weten als wij verder nog in actie moeten komen?

Dank voor u mail. We hebben u vragen gelezen en geven u in deze mail daar antwoord op. Wij willen allereerst benadrukken dat gemeente Dronten het inhuren van zzp'ers bij externe inhuuropdrachten niet per definitie uitsluiten. Bij elke aanvraag wordt vooraf zorgvuldig beoordeeld of de opdracht geschikt is voor een zzp'er, waarbij wij het belang van zelfstandige professionals zeker onderkennen. Deze beoordeling doen we samen met Flextender. Flextender adviseert ons en dit advies weegt mee in de afweging. Uitgangspunt voor de gemeente Dronten hierbij is de voorwaarde dat de samenwerking conform de geldende wet- en regelgeving, en in het bijzonder de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), verloopt.

In de huidige situatie leven wij de richtlijnen na zoals vastgesteld vanuit de Wet DBA. De functie, waar u aan refereert in uw mail, betreft overigens een vaste formatieplek binnen onze organisatie, waarbij sprake is van direct toezicht door de gemeentesecretaris en direct leidinggeven aan eigen personeel. Deze feitelijke situatie wijst, volgens de criteria van de Wet DBA, op een arbeidsrelatie die sterk lijkt op een dienstverband. Om het risico op een verkapt dienstverband en de bijbehorende fiscale en juridische consequenties te vermijden, hebben wij daarom besloten de opdracht op detachingsbasis te laten uitvoeren.

Wij zijn op de hoogte van de recente moties rondom het onderwerp, maar conformeren ons op dit moment nog aan de geldende richtlijnen en beleidslijnen van de Belastingdienst. Voor inhuuropdrachten waarbij er voldoende ruimte is voor zelfstandigheid en het risico op een dienstverband minimaal is, worden opdrachten uiteraard ook opengesteld voor zzp'ers, zoals wij dat nu reeds doen.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



 Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: maandag 23 juni 2025 09:20

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: FW: uitsluiting ZZP-ers in de gemeente Dronten

Urgentie: Hoog

Hoi [redacted] en [redacted],

Onderstaande mail ontving Lazise, kunnen jullie een concept antwoord voorbereiden? Ik ben vandaag niet op kantoor, maar grotendeels wel telefonisch bereikbaar.

Dank alvast.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Lazise Hillebregt-de Valk <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: vrijdag 20 juni 2025 15:21

Aan: Rob Hammenga <[redacted]@dronten.nl>; Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>; Secretariaat Wethouders <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: Fwd: uitsluiting ZZP-ers in de gemeente Dronten

Dag Manon en Rob,
Kunnen jullie (Manon?) onderstaande (laten) afhandelen?

@secretariaat: willen jullie e-mailer een ontvangstbevestiging verzenden, laten weten dat ik er kennis van heb gesteld en in handen heb gegeven van de manager van betreffende manager?

Dank je wel,

Groeten Lazise
Verstuurd vanaf mijn iPhone

Begin doorgestuurd bericht:

Van: [redacted] <[redacted]@xs4all.nl>

Datum: 20 juni 2025 om 14:15:38 CEST

Aan: Lazise Hillebregt-de Valk <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: uitsluiting ZZP-ers in de gemeente Dronten

Geachte mevrouw Hillebregt,

Ik zag op de website van de gemeente Dronten staan dat u Personeel en Organisatie in uw portefeuille heeft. Vanuit die hoedanigheid mail ik u. Ik vind het vervelend dat ik u deze email moet sturen maar u bent de aangewezen persoon die iets aan onderstaande casuïstiek kan veranderen.

De gemeente Dronten sluit op dit moment standaard ZZP-ers op voorhand uit voor alle opdrachten. Bij iedere opdracht staat standaard (zonder verdere specifieke uitleg per opdracht) dat:

Uitvoeringsvoorwaarde

Met het verstrekken van de opdracht (aan de ondernemer die inschrijft op de onderhavige opdracht en voor gunning in aanmerking komt) en gemeente Dronten mag géén arbeidsrelatie/dienstbetrekking tot stand komen. De inschrijver dient dit te waarborgen. Bij het inschrijven op de onderhavige opdracht moet in dit kader rekening worden gehouden dat de uitvoering van de werkzaamheden plaatsvindt onder direct leiding en toezicht van de gemeente Dronten. Dit betekent dat niet wordt voldaan aan de criteria voor zelfstandigheid zoals vereist onder de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA). De gemeente merkt hierbij op dat aan de voornoemde uitvoeringsvoorwaarde niet wordt voldaan als de inschrijver een ZZP-er is.

Er wordt helemaal niet uitgelegd waaruit dan dit toezicht en directe leiding uit bestaat. Op dit moment staat de opdracht vacant voor "interim directeur" vacant en daarbij staat:

"De organisatie bevindt zich in een ontwikkeltraject, gericht op het versterken van de sturing in het licht van de groeiambitie. Als interim-directeur werk je hierin nauw samen met de gemeentesecretaris/algemeen directeur en de ambtelijk opdrachtnemer. Tegelijkertijd volgt het managementteam een leiderschapsprogramma dat aansluit bij de groei en ambitie van de gemeente Dronten. In dit traject staat de ontwikkeling van (persoonlijk) leiderschap, zowel binnen het MT als richting de organisatie, centraal. Als interim-directeur haak je aan bij deze ontwikkeling en lever je een actieve bijdrage. Daarbij neem je een coachende rol richting de teammanagers op je. Je stimuleert hun ontwikkeling, ondersteunt hen in het verstevigen van hun positie en draagt bij aan een professionele manier van samenwerken dat passend is bij de nieuwe sturingsfilosofie. In deze sturingsfilosofie werken we opgave- en effectgericht, waarbij we momenteel werken aan de sturing volgens onder meer deze principes".

Ik weet niet hoe u dit ziet maar dit ongeveer de hoogste ambtelijke functie binnen uw gemeente. Ik kan me niet voorstellen dat hier sprake is van directe leiding en toezicht en toch staat dat hier. Ik heb de indruk dat er onterecht angst en/of desinformatie in uw organisatie over de inhuur van ZZP-ers is verspreid.

Bent u zich bewust dat dit harde uitsluitingsbeleid van de gemeente Dronten een compleet andere koers is dan de Tweede Kamer op dit moment voert?

Er is namelijk een motie in Tweede Kamer bijna unaniem aangenomen (145 voor en 5 SP stemmen tegen) dat het bij voorbaat uitsluiten van ZZP-per door lagere overheden moet stoppen en nodig is: <https://www.tweedekamer.nl/kamerstukken/moties/detail?id=2025Z09902&did=2025D22711>.

Daarnaast is er een motie aangenomen (ook met 145 stemmen VOOR) dat de overheid een campagne moet gaan voeren dat inhuur van ZZP-ers gewoon kan:

<https://www.tweedekamer.nl/kamerstukken/moties/detail?id=2025Z09901&did=2025D22710>

Omdat het bovenstaande mij bevreemdt, heb ik een aantal vragen aan u over het uitsluitingsbeleid van ZZP-ers:

1. Ik kan niet mij nu niet inschrijven op de functie interim directeur omdat de werkzaamheden in Dronten plaatsvinden onder directe leiding en toezicht. Kunt u mij aangeven hoe dit dan in praktijk werkt voor dergelijke functie? Waaruit bestaat dit toezicht op de directeur in relatie tot de wet DBA zodat ik mij niet kan inschrijven? En op welke wijze geeft de gemeentesecretaris dan leiding aan deze functionaris? En waaruit bestaat de controle?
2. Hoe past de uitsluiting van ZZP-pers in het inclusiviteitsbeleid (iedereen een gelijke kans) dat Dronten voorstaat en belangrijk vindt? Is dit meegewogen?
3. Waarom staat de bovenstaande uitvoeringsvoorwaarde standaard bij iedere opdracht zonder nadere uitleg per functie? Moet Flextender dat van de gemeente Zoetermeer opnemen of is dit op initiatief van Flextender?
4. Is de gemeente Zoetermeer bekend met de bovengenoemde motie die door de TK is aangenomen en het concept wetsvoorstel als vervanger van de Wet DBA?
5. Hoe lang, gelet op de motie en actuele jurisprudentie, gaat de gemeente Dronten nog door met het uitsluiten van ZZP-pers?

Ik hoor graag van u.

Met vriendelijke groet,

 J

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Manon Bosman
Verzonden: dinsdag 22 april 2025 09:58
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: RE: Uitvraag dienst via Flextender?

Hoi [redacted],

Dank voor je bericht. Ik heb hierover contact gehad met [redacted] en met hem afgesproken dat ik de mail zou sturen als herinnering omdat hij het uit gaat zoeken. Kun jij zorgen dat mijn mail alsnog bij [redacted] komt?

Dank alvast.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: dinsdag 22 april 2025 08:37
Aan: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Uitvraag dienst via Flextender?

Hoi Manon,

Bedoel je dan d.m.v. een offerte of op een andere manier? We kunnen opdrachten op meerdere manieren uitzetten, dus wellicht goed om contact te hebben om te kijken wat bij jullie en de opdracht past.

Met vriendelijke groet,



Afwezig op woensdag

T 06 [redacted]
E talentenregio@flectender.nl
A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Manon Bosman <[\[redacted\]@dronten.nl](mailto:[redacted]@dronten.nl)>

Verzonden: 18 april 2025 11:59

Aan: Talentenregio | Flectender <talentenregio@Flectender.nl>

Onderwerp: Uitvraag dienst via Flectender?

Hallo [redacted],

Zoals net besproken wil ik een dienst uitvragen voor een jaar voor de uitvoering van privacytaken (uitvoeren jaarplan en behandeling lopende zaken). Ik wil graag weten of dat via Flectender kan. Dank alvast voor je reactie.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted] | [mb]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Alexander Sijtsma
Verzonden: donderdag 22 mei 2025 12:05
Aan: Talentenregio | Flextender
CC: Secretariaat Services
Onderwerp: RE: Uitvraag inhuur inkoper voor 2 keer drie maanden (vanaf 1 juli 2025 tot 1 januari 2026)

Goedemiddag [redacted],

Dank voor de reactie. Wat mij betreft prima om deze nu al uit te zetten. Ook in verband met de vrije dagen die er de komende weken weer tussen zitten. Mochten we dan kandidaten hebben die op de benoemde tijden niet kunnen kan er in overleg met mijn secretariaat nog naar mogelijkheden gekeken worden.

Met vriendelijke groet,

Alexander Sijtsma
Teammanager Services

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: donderdag 22 mei 2025 09:47
Aan: Alexander Sijtsma <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Uitvraag inhuur inkoper voor 2 keer drie maanden (vanaf 1 juli 2025 tot 1 januari 2026)

Hi Alexander,

Ik zie in de uitvraag dat jullie 11 juli 2025 gesprekken willen hebben. Zoals eerder aangegeven moet de uitvraag minimaal 5 dagen open staan. Wil je de uitvraag dan nu al open zetten tot begin juli? Of wil je later publiceren? Je kan ook telefonisch even contact opnemen om dit soort details nog even door te nemen.

Met vriendelijke groet,



E talentenregio@flectender.nl
A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flextender
Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Alexander Sijtsma <alexander.sijtsma@dronten.nl>
Verzonden: woensdag 21 mei 2025 16:52
Aan: Talentenregio | Flectender <talentenregio@flectender.nl>
Onderwerp: RE: Uitvraag inhuur inkoper voor 2 keer drie maanden (vanaf 1 juli 2025 tot 1 januari 2026)

Goedemiddag ,

Voor de volledigheid moet dit de opdracht dan volgens mij zijn (zie bijlage). Hoor graag van je.

Met vriendelijke groet,

Alexander Sijtsma
Teammanager Services

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flectender <talentenregio@flectender.nl>
Verzonden: dinsdag 20 mei 2025 17:04
Aan: Alexander Sijtsma <alexander.sijtsma@dronten.nl>
CC: Secretariaat Services <secretariaat@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Uitvraag inhuur inkoper voor 2 keer drie maanden (vanaf 1 juli 2025 tot 1 januari 2026)

Beste Alexander,

Dank voor de bovengenoemde uitvraag. Deze zag er al zeer netjes uit, complimenten. Ik heb slechts enkele kleine aanpassingen gedaan. Op basis van de opdrachtomschrijving is deze opdracht niet geschikt voor de inzet van zzp'ers (Wet DBA). Belangrijk is dat de werkzaamheden binnen een team worden uitgevoerd en dat de inkoper niet volledig zelfstandig kan werken. Dit is wellicht in lijn van waar je zelf ook vanuit bent gegaan maar ik vermeld het toch even.

Indien je akkoord bent met het huidige concept kunnen we op kort termijn overgaan tot plaatsing. Dit is een opdracht die minimaal 5 kalenderdagen uit moet staan, ik adviseer minimaal 5 werkdagen.

Hoor graag van je.

Met vriendelijke groet,



T 06

E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flectender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Alexander Sijtsma <alexander.sijtsma@dronten.nl>

Verzonden: dinsdag 20 mei 2025 13:34

Aan: Talentenregio | Flectender <talentenregio@Flectender.nl>

CC: Secretariaat Services <secretariaat.services@dronten.nl>

Onderwerp: Uitvraag inhuur inkoper voor 2 keer drie maanden (vanaf 1 juli 2025 tot 1 januari 2026)

Goedemiddag,

Graag zou ik opnieuw een inhuuropdracht meervoudig uitzetten voor de functie van inkoper bij de gemeente Dronten. Dit betreft weer eenzelfde variant als in 1 keer 3 maanden met de optie om drie maanden extra te verlengen tot uiterlijk 1 januari 2026. Dit is intern al afgestemd met de algemeen directeur.

In de bijlage de opdracht toegevoegd. Ik hoor graag de vervolgstappen.

Met vriendelijke groet,

Alexander Sijtsma
Teammanager Services

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente

dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Alexander Sijtsma
Verzonden: woensdag 21 mei 2025 16:52
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: RE: Uitvraag inhuur inkoper voor 2 keer drie maanden (vanaf 1 juli 2025 tot 1 januari 2026)
Bijlagen: 2025-05-21 Inhuuropdracht functie inkoper Dronten.docx

Goedemiddag 

Voor de volledigheid moet dit de opdracht dan volgens mij zijn (zie bijlage). Hoor graag van je.

Met vriendelijke groet,

Alexander Sijtsma
Teammanager Services

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: dinsdag 20 mei 2025 17:04
Aan: Alexander Sijtsma <@dronten.nl>
CC: Secretariaat Services <@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Uitvraag inhuur inkoper voor 2 keer drie maanden (vanaf 1 juli 2025 tot 1 januari 2026)

Beste Alexander,

Dank voor de bovengenoemde uitvraag. Deze zag er al zeer netjes uit, complimenten. Ik heb slechts enkele kleine aanpassingen gedaan. Op basis van de opdrachtomschrijving is deze opdracht niet geschikt voor de inzet van zzp'ers (Wet DBA). Belangrijk is dat de werkzaamheden binnen een team worden uitgevoerd en dat de inkoper niet volledig zelfstandig kan werken. Dit is wellicht in lijn van waar je zelf ook vanuit bent gegaan maar ik vermeld het toch even.

Indien je akkoord bent met het huidige concept kunnen we op kort termijn overgaan tot plaatsing. Dit is een opdracht die minimaal 5 kalenderdagen uit moet staan, ik adviseer minimaal 5 werkdagen.

Hoor graag van je.

Met vriendelijke groet,



T 06 [redacted]

E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Alexander Sijtsma <[\[redacted\]@dronten.nl](mailto:[redacted]@dronten.nl)>

Verzonden: dinsdag 20 mei 2025 13:34

Aan: Talentenregio | Flectender <talentenregio@Flectender.nl>

CC: Secretariaat Services <[\[redacted\]@dronten.nl](mailto:[redacted]@dronten.nl)>

Onderwerp: Uitvraag inhuur inkoper voor 2 keer drie maanden (vanaf 1 juli 2025 tot 1 januari 2026)

Goedemiddag,

Graag zou ik opnieuw een inhuuropdracht meervoudig uitzetten voor de functie van inkoper bij de gemeente Dronten. Dit betreft weer eenzelfde variant als in 1 keer 3 maanden met de optie om drie maanden extra te verlengen tot uiterlijk 1 januari 2026. Dit is intern al afgestemd met de algemeen directeur.

In de bijlage de opdracht toegevoegd. Ik hoor graag de vervolgstappen.

Met vriendelijke groet,

Alexander Sijtsma
Teammanager Services

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Alexander Sijtsma
Verzonden: woensdag 21 mei 2025 16:51
Aan: Talentenregio | Flextender
CC: Secretariaat Services
Onderwerp: RE: Uitvraag inhuur inkoper voor 2 keer drie maanden (vanaf 1 juli 2025 tot 1 januari 2026)

Goedemiddag ,

Dank voor de snelle reactie. Goed om te lezen! Akkoord wat betreft de aanpassingen. Laten we de vervolgstappen nemen. Ook akkoord om deze minimaal 5 werkdagen uit te laten staan. Dat redden we dan ook met de gestelde termijnen en data.

Zet jij het vervolg nu in werking? Alvast dank voor de reactie.

Met vriendelijke groet,

Alexander Sijtsma
Teammanager Services

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: dinsdag 20 mei 2025 17:04
Aan: Alexander Sijtsma <@dronten.nl>
CC: Secretariaat Services <@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Uitvraag inhuur inkoper voor 2 keer drie maanden (vanaf 1 juli 2025 tot 1 januari 2026)

Beste Alexander,

Dank voor de bovengenoemde uitvraag. Deze zag er al zeer netjes uit, complimenten. Ik heb slechts enkele kleine aanpassingen gedaan. Op basis van de opdrachtomschrijving is deze opdracht niet geschikt voor de inzet van zzp'ers (Wet DBA). Belangrijk is dat de werkzaamheden binnen een team worden uitgevoerd en dat de inkoper niet volledig zelfstandig kan werken. Dit is wellicht in lijn van waar je zelf ook vanuit bent gegaan maar ik vermeld het toch even.

Indien je akkoord bent met het huidige concept kunnen we op kort termijn overgaan tot plaatsing. Dit is een opdracht die minimaal 5 kalenderdagen uit moet staan, ik adviseer minimaal 5 werkdagen.

Hoor graag van je.

Met vriendelijke groet,



flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Alexander Sijtsma <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: dinsdag 20 mei 2025 13:34

Aan: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flectender.nl>

CC: Secretariaat Services <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: Uitvraag inhuur inkoper voor 2 keer drie maanden (vanaf 1 juli 2025 tot 1 januari 2026)

Goedemiddag,

Graag zou ik opnieuw een inhuuropdracht meervoudig uitzetten voor de functie van inkoper bij de gemeente Dronten. Dit betreft weer eenzelfde variant als in 1 keer 3 maanden met de optie om drie maanden extra te verlengen tot uiterlijk 1 januari 2026. Dit is intern al afgestemd met de algemeen directeur.

In de bijlage de opdracht toegevoegd. Ik hoor graag de vervolgstappen.

Met vriendelijke groet,

Alexander Sijtsma
Teammanager Services

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[redacted]
Van: [redacted]
Verzonden: maandag 26 mei 2025 09:36
Aan: [redacted]
Onderwerp: RE: Verlenging [redacted] - Project: 22148

Hoi [redacted],

Dat is geen probleem. Echter heb ik geen context bij dit vraagstuk. Hoe wil je dat ik hierin adviseer? Overigens is mijn eerste reactie ook dat de opdracht niet geschikt is voor zzp'ers. Het inhuurbeleid staat klaar maar hier zijn de laatste afspraken tussen services en HR nog niet in gemaakt. Desalniettemin lijkt het mij dat ook zonder het inhuurbeleid er goed nagedacht dient te worden over de rechtmatigheid ten aanzien van de wet DBA.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: maandag 26 mei 2025 08:42
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: FW: Verlenging [redacted] - Project: 22148

Hoi,

Zie onderstaande. IK merk dat ik hier (nog steeds) niet goed in zit.
Kun je met me meedenken?

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Marttje Daling <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: vrijdag 23 mei 2025 10:32

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: FW: Verlenging [redacted] - Project: 22148

Dag [redacted],

Bij [redacted] heb ik al aangegeven dat ik de opdracht ga verlengen. Het advies van Flextender is nu dus ineens dat de opdracht niet geschikt is voor een zzp'er. Daarnaast vind ik 3 vragen echt te kort door de bocht. Wel wilde ik je hierin meenemen. Heb je enig idee hoe het staat met het inhuurbeleid?

Met vriendelijke groet,

Marttje Daling
Teammanager Ruimtelijke Ontwikkeling

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Support Flextender <support@Flextender.nl>

Verzonden: donderdag 22 mei 2025 15:54

Aan: Marttje Daling <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: Verlenging [redacted] - Project: 22148

Goedemiddag Marttje,

Bedankt voor het beantwoorden van de vragen.

Deze vragen worden bij iedere ZZP verlenging gesteld. Dit om te kunnen toetsten of de situatie wellicht in de tussentijd is veranderd.

Bij het lezen van de antwoorden hebben wij geconstateerd dat de opdracht niet geschikt is voor een ZZP'er omdat het voor opvangen van piekdrukke is. Het opvangen van piekdrukke duidt op een capaciteitsprobleem waar een werknemer op geworven moet worden. We willen je bewust maken van het risico op de wet DBA die het verlengen van deze opdracht met zich meebrengt.

Het is onze taak om jullie hiervan bewust te maken. Wij horen graag of je met bovenstaande informatie de opdracht wil verlengen.

In afwachting van een reactie, alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,



T 035 751 0777

E support@flectender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flectender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.

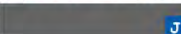


Ook bij Flectender werken?

Van: Marttje Daling <@dronten.nl>

Verzonden: woensdag 21 mei 2025 10:48

Aan: Support Flectender <support@Flectender.nl>

Onderwerp: RE: Verlenging  - Project: 22148

Goedemorgen,

Onderstaande hebben we toch al besproken bij het uitzetten van het contract? Ik begrijp niet helemaal waar deze vragen nu vandaan komen?

In ieder geval:

1. Ja, vervangt langdurig openstaande vacature
2. Ja, er is niemand anders in huis die deze functie kan invullen
3. Nee

Met vriendelijke groet,

Marttje Daling
Teammanager Ruimtelijke Ontwikkeling

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente

dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Support Flextender <support@Flextender.nl>

Verzonden: maandag 19 mei 2025 12:28

Aan: Marttje Daling <[\[redacted\]@dronten.nl](mailto:[redacted]@dronten.nl)>

Onderwerp: Verlenging [redacted] - Project: 22148

Beste **Marttje**,

Ik heb jouw verzoek tot het verlengen voor de overeenkomst van [redacted] ontvangen. Waar de wet DBA steeds actueler aan het worden is, stellen wij vanaf nu bij een verzoek tot verlenging drie controlevragen om zodoende met jullie mee te denken in hoeverre de opdracht zich leent voor invulling door een ZZP'er. Zou je onderstaande vragen voor ons willen (laten) beantwoorden?

1. Vervangt de professional in het kader van uw opdracht een zieke of zwangere werknemer, vult hij/zij een openstaande vacature in waarvoor de opdrachtgever geen geschikte sollicitant kan vinden of zijn zijn/haar werkzaamheden bedoeld voor het opvangen van een piekdruk?
2. Levert de professional specialistische kennis en ervaring die de opdrachtgever niet zelf in huis heeft?
3. Gaat de professional als onderdeel van de opdracht leidinggeven aan werknemers van de opdrachtgever?

Aan de hand van deze antwoorden kunnen we meedenken of de opdracht door een zzp'er uitgevoerd kan worden.

Met vriendelijke groet,



T 035 751 0777

E support@flextender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: [redacted]
Verzonden: woensdag 11 december 2024 13:51
Aan: Ineke Brust
Onderwerp: RE: verlenging opdracht [redacted]

Hoi Ineke,

Ik kan nog niet duiden of dit daadwerkelijk voldoende is hier doen wij op dit moment verder onderzoek naar. Voor nu lijkt het me goed om deze overeenkomst op te vragen en in het dossier toe te voegen.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Ineke Brust <[redacted]@Dronten.nl>
Verzonden: dinsdag 10 december 2024 17:13
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: FW: verlenging opdracht [redacted]



Zie onderstaand emailverkeer. [redacted] vraagt of dit voldoende is.
Dat denk ik wel, maar omdat jij de interne deskundige bent, graag jouw mening.

Met vriendelijke groet,

Ineke Brust
Teammanager Ondersteuning

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



 Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: dinsdag 10 december 2024 15:42

Aan: Ineke Brust <[redacted]@Dronten.nl>

Onderwerp: FW: verlenging opdracht [redacted]

Hoi Ineke,

Zie onderstaande mail. Dit is dan voldoende denk ik? Dan kunnen we gewoon de verlenging met TMI regelen.

Met vriendelijke groet,

[redacted signature block]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



 Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@tmi.nl>

Verzonden: dinsdag 10 december 2024 15:27

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

CC: Ineke Brust <[redacted]@Dronten.nl>

Onderwerp: RE: verlenging opdracht [redacted]

Dag [redacted]

Wij hebben een goedgekeurde zzp overeenkomst gesloten met [redacted]. Onderdeel van deze overeenkomst is de deeloevereenkomst met hierin de specifieke afspraken die gelden voor de opdracht bij jullie. Tot op heden dekt deze overeenkomst de juridische en fiscale lading voor ons als faciliterende partij. Weet jij dan voldoende? Het staat jullie overigens vrij op aanvullend nog een addendum of overeenkomst met [redacted] te sluiten als jullie dit willen. Je mag me anders ook wel even bellen om het te bespreken.

Met vriendelijke groet,



+ 31 6 [redacted]

tmi.nl

TMI



aanwezig: maandag t/m vrijdag (vrijdag tot 15:00 uur)

Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print . [Klik hier voor onze disclaimer.](#)



From **HOUSE OF HR**

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: maandag 9 december 2024 12:55

Aan: [redacted] <[redacted]@tmi.nl>

CC: Ineke Brust <[redacted]@Dronten.nl>

Onderwerp: RE: verlenging opdracht [redacted]

Let op: Dit is een externe e-mail en kan schadelijk zijn. Controleer of je het e-mailadres herkent voordat je links of bijlagen opent.

Hallo [redacted],

Nog even een vraag.

Is er door [redacted] al een modelovereenkomst, of soortgelijk mbt verantwoording zzp, getekend bij jullie?

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente

dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@tmi.nl>
Verzonden: dinsdag 3 december 2024 12:44
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
CC: Ineke Brust <[redacted]@Dronten.nl>
Onderwerp: RE: verlenging opdracht [redacted]

Hoi [redacted]

Dank voor je mail. Ik ga alles in gang zetten.

Met vriendelijke groet,



+ 31 6 [redacted]

tmi.nl



aanwezig: maandag t/m vrijdag (vrijdag tot 15:00 uur)

Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print. [Klik hier](#) voor onze disclaimer.



Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: dinsdag 3 december 2024 11:09
Aan: [redacted] <[redacted]@tmi.nl>
CC: Ineke Brust <[redacted]@Dronten.nl>
Onderwerp: verlenging opdracht [redacted]

Let op: Dit is een externe e-mail en kan schadelijk zijn. Controleer of je het e-mailadres herkent voordat je links of bijlagen opent.

Beste [redacted],

Graag willen wij de overeenkomst inhuur van [redacted] per 1 januari 2025 verlengen met een jaar. [redacted] heeft aangegeven hier ook positief tegenover te staan.

Vanuit onze HR afdeling is ons geadviseerd een modelovereenkomst met elke zzp'er die wij inhuren af te sluiten. Wij zijn intern nog aan het kijken of dat via jullie gaat of dat wij dat doen.

Kunnen jullie alvast het e.e.a. in gang zetten m.b.t. de verlenging?

Bij voorbaat dank.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: [redacted]
Verzonden: maandag 20 januari 2025 09:33
Aan: Manon Bosman
Onderwerp: RE: vraag
Bijlagen: Modelovereenkomst inspanningsverplichting.pdf; Modelovereenkomst resultaatverplichting.pdf

Hierbij de goedgekeurde modelovereenkomsten die wij gebruiken indien nodig.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



 Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: zondag 19 januari 2025 21:46
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: FW: vraag

Hoi [redacted],

Wij spraken elkaar over onderstaande. Heb jij die formats nog, of moet ik [redacted] op het spoor van de belastingdienst zetten?

Dank alvast voor je [redacted]

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@outlook.com>
Verzonden: dinsdag 14 januari 2025 21:27
Aan: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: vraag

Dag Manon,

Een vraag: we gaan een jaar gesprek voeren met marketeer Dronten Marketing. Wij willen vervolgens een nieuw contract sluiten.

Hebben jullie een voor ons bruikbaar overeenkomst (voor zzp) die wij kunnen benutten. Ik wil graag iets meer aansluiten bij vorm van gemeente. Nu is zo'n modelovereenkomst van internet geplukt. (zie bijlage)

Alvast bedankt voor het uitzoeken hiervan.

Met groet

[redacted]

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[Redacted]
Van: [Redacted]
Verzonden: dinsdag 17 juni 2025 09:29
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: RE: Vraag aanbesteding

Dank, duidelijk! Wij zullen bekijken hoe we de case intern verder oppakken.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: maandag 16 juni 2025 17:15
Aan: [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Vraag aanbesteding

Naar de desbetreffende contactpersoon, mits het gaat om gunnen aan een zzp'er. Dan komen we bij jou in de lucht

Met vriendelijke groet,



[Redacted]
[Redacted]
Afwezig op woensdag
T 06 [Redacted]
E talentenregio@flextender.nl
A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: 16 juni 2025 15:59

Aan: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Onderwerp: RE: Vraag aanbesteding

Top! Dat is fijn om te horen.

Is het gebruikelijk dat jullie ook een melding sturen richting inkoop of HR wanneer er wordt afgeweken van jullie advies? Ik ben, zoals je waarschijnlijk wel doorhebt, namelijk op zoek naar een manier om hier grip op te krijgen.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente

dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Verzonden: maandag 16 juni 2025 15:53

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: Vraag aanbesteding

Ja klopt, wij attenderen hier wel op en dat de opdracht uitgezet is voor X aantal uur en dat ze gunnen aan een andere aantal uren. Alles wat afwijkend is, adviseren wij op en geven wij aan wat de risico's zijn.

Dus andere uren, andere datum van start, gunnen aan zzp terwijl de opdracht niet geschikt is voor zzp, korter of langer verlengen etc.

Met vriendelijke groet,



[Redacted]
[Redacted]

Afwezig op woensdag

T 06 [Redacted]

E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flectender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>

Verzonden: 16 juni 2025 15:52

Aan: Talentenregio | Flectender <talentenregio@Flectender.nl>

Onderwerp: RE: Vraag aanbesteding

Hoi [Redacted],

Dank voor je snelle reactie. In de basis duidelijk. Wanneer een manager een bewuste keuze maakt om onrechtmatig te handelen en hiermee af te wijken van het advies gaat er dan ook een signaal uit? Zelf zag ik bij het bekijken van het dossier slechts een mail vanuit onze manager. Ik zal haar ook even navragen wat de reden is om hiervoor te kiezen maar ik ga er dan vanuit dat vanuit jullie er advies is geweest om niet voor een inzet te gaan van 24 uur.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente

dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Verzonden: maandag 16 juni 2025 15:38

Aan: [redacted] <[\[redacted\]@dronten.nl](mailto:[redacted]@dronten.nl)>

Onderwerp: RE: Vraag aanbesteding

Hoi [redacted],

Dit is zeker een onrechtmatige handeling. Wij attenderen mensen hierop (bureaus en gemeente), want bij een opdracht voor 36 uur hadden ook kandidaten aangeboden kunnen worden voor 24 uur. Echter geven we dit aan en als men dit echt wil, passen wij dit aan in de overeenkomst. Het is namelijk net zo onrechtmatig om dan een nieuwe warme stoel uitvraag in de markt te zetten voor een opdracht voor 24 uur.

Geeft dit antwoord op je vraag?

Met vriendelijke groet,



[redacted]

[redacted]

Afwezig op woensdag

T 06 [redacted]

E talentenregio@flextender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: [redacted] <[\[redacted\]@dronten.nl](mailto:[redacted]@dronten.nl)>

Verzonden: 16 juni 2025 15:35

Aan: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Onderwerp: Vraag aanbesteding

Goedemiddag,

Via het portaal zag ik de overeenkomst staan voor de inzet van [redacted] van 24 uur per week (referentie: 21353). Echter lees ik in de aanbesteding staan dat de opdracht is uitgezet voor 36 uur. Hoe komt het dat hiervoor

gekozen is en valt dit niet onder oneerlijke aanbesteding? Ik ben even benieuwd hoe hierin wordt geadviseerd vanuit jullie kant. Ik hoor het graag.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[redacted]
Van: Manon Bosman
Verzonden: vrijdag 25 april 2025 19:45
Aan: [redacted]
Onderwerp: RE: Vraag factuur en vraag budget Communicatie

Hoi [redacted],

Als we kijken naar de wet DBA, dan wordt hij ingezet op reguliere werkzaamheden en is er dus sprake van een gezagsverhouding.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06- [redacted]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: dinsdag 22 april 2025 13:38
Aan: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Vraag factuur en vraag budget Communicatie

Hoi Manon,

Nog even een vraagje. Op 6040250 werd de inzet als inhuur geboekt. Op 6040302 wordt het als uitbestede werkzaamheden geboekt. Is er sprake van een inspanningsverplichting (en dus gezagsverhouding = 435100) of van een resultaatverplichting (=438010).

Ik hoor het nog graag.

Met vriendelijke groet,

[redacted]



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: vrijdag 18 april 2025 10:53

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: Vraag factuur en vraag budget Communicatie

Hoi [redacted],

Ik kreeg de meest recente factuur voor inzet [redacted], hij wordt al externe ingezet om [redacted] af te handelen, en achterstand in te lopen. Deze kosten kunnen dus vallen onder het [redacted]. Daar heb ik de factuur nu op geboekt, maar ik zag dat ik de vorige facturen op [redacted] heb geboekt, zie hieronder. Kunnen die facturen alsnog overgezet worden naar [redacted].

Daarnaast nog een vraag: ik moet facturen voor inzet / werkzaamheden binnen team Communicatie nog accorderen, maar ik was in de veronderstelling dat dit nu allemaal overgezet wordt. Dus budget Communicatie naar Bestuur & Strategie en facturen/routes daarmee ook. Weet jij wat de planning is voor dat proces?

Dank alvast voor je reactie.

Boekingsinformatie											
Bedragen boekingen (saldo), periode 0 t/m 99 van 2025											
Gbknr	Projectnr	Afd	Act	Kostensoort	I/U	Taak	Periode	Datum	Omschrijving		Naa
6040250				435100	U		3	27-03-2025	Z710629/ Inhuur [redacted]	9-12-24 t/m 31-03-25 Wo	Inte
6040250				435100	U		2	04-03-2025	Z710629/ Inhuur [redacted]	9-12-24 t/m 31-03-25 Wo	Inte
Totaal:											

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[redacted]
Van: Manon Bosman
Verzonden: vrijdag 25 oktober 2024 13:12
Aan: [redacted]
Onderwerp: RE: Vraag inhuur [redacted]

Hoi [redacted]

Helder, ga ik daar weer verder mee. Dank.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted]
Verzonden: vrijdag 25 oktober 2024 10:13
Aan: Manon Bosman
Onderwerp: RE: Vraag inhuur [redacted]

Hallo Manon,

Er is in 2021 een uitvraag geweest via StaffingMS. Op deze uitvraag is [redacted] van MvR Partners op aangenomen (zie bijlage).

De inzet van [redacted] is één op één uitgevraagd. Zie voor de onderbouwing zaaknummers: 451491 en 634203.

Wat het ZZP vraagstuk betreft: dit vraag duidelijke (interne) afstemming maar ook duidelijke vastlegging in o.a. een overeenkomst.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Manon Bosman <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: donderdag 24 oktober 2024 16:31

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: Vraag inhuur [redacted]

Hoi [redacted],

Jij gaf eerder bij mij aan dat we voor de inhuur van onze [redacted] een aanbesteding op korte termijn moeten doen omdat we de [redacted] naderen. Ik begreep echter van [redacted] zelf gisteren dat de 1 op 1 inzet is gerealiseerd na een mislukte uitvraag (volgens [redacted] via Flevoland huurt in, maar die ken ik niet). Kun jij daar iets over vinden in het dossier bij inkoop?

Daarnaast moeten we bij een aanbesteding voor 2025 en mogelijke voorkeur voor Privix wel scherp hebben of er in deze functie sprake kan zijn van schijnzelfstandigheid. [redacted] is nl. de enige aandeelhouder van zijn eigen B.V. en kan naar ik begrepen heb daarom aangemerkt worden als ZZP-er. Vraag is dan of dat voor de functie van [redacted] een risico is. Enerzijds is er een gezagsverhouding en voert hij de taken juist onafhankelijk uit

Ik hoor het graag, dank alvast voor je reactie.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted] | [mb]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

C Art. 5.1 lid 1 sub c

Deze informatie betreft bedrijfs- en fabricagegegevens die vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[redacted]
Van: [redacted]
Verzonden: woensdag 26 februari 2025 10:20
Aan: [redacted]
Onderwerp: RE: Vraag over inhuur namens Floor

Hoi [redacted],

Wij volgen hierin volledig de lijn van de wet DBA. Het is afhankelijk van de opdracht of een zzp'er kan worden aangenomen op de opdracht (denk aan gezagsverhouding, termijn van inhuur, aantal uren etc.). Wanneer de opdrachtbeschrijving klaar is kan de manager dit voorleggen aan de HR-adviseur (ook Flextender geeft hier advies over). Denk goed na over hoe de opdracht feitelijk zal worden uitgevoerd. Wanneer je graag advies wilt wat betreft het schrijven van de opdracht/vacature dan kun je dit het beste voorleggen aan onze recruitmentafdeling.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: woensdag 26 februari 2025 10:07
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: Re: Vraag over inhuur namens Floor

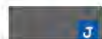
Hallo [redacted],

Dank voor je vlotte reactie. Ik pak het met Floor op.

Ik heb nog twee vragen:

- Wat is het beleid in deze w.b. wet DBA? Is het toegestaan om voor deze opdracht zzp-ers te laten reageren?
- Willen jullie vanuit HR nog meelezen met de uitvraag?

Hartelijke groet,



Van: [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>
Verzonden: woensdag 26 februari 2025 09:48
Aan: [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Vraag over inhuur namens Floor

Hoi [Redacted],

Dank voor je mail. De managers zijn hiervoor in de lead. Hij of zij kan de vacature uitzetten via de inhuurdesk van Flextender. Op deze manier zorgen we ervoor dat de inzet op een correcte wijze wordt aanbesteed. De manager dient een sjabloon in te sturen en heeft hiertoe contact met Flextender voor een goede verwerking van de uitvraag. Om je een beeld te geven bij de vragen die gesteld worden voor de uitvraag stuur ik een sjabloon mee die dient te worden ingevuld door de manager in het portaal van Flextender. Mocht je hiertoe vragen hebben dan hoor ik het graag.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>
Verzonden: woensdag 26 februari 2025 08:43
Aan: [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: Vraag over inhuur namens Floor

Hallo [Redacted]

Ik wend me tot jou, omdat we vanuit het Toekomstvisie-project eerder via jou een externe inhuurvraag hebben uitgezet.

Floor Hartog is ambtelijk opdrachtgever voor het opstellen van de omgevingsvisie. Die zal straks bestaan uit de Toekomstvisie Dronten 2050 en de Strategie Leefomgeving en Samenleving.

Voor het proces van opstellen van de StraLoS zijn we nu een projectteam aan het formeren. Samen met Floor concluderen we dat we een projectleider nodig hebben, die o.a. ervaring heeft met het opstellen van omgevingsvisies. Die expertise is niet in huis aanwezig, want een omgevingsvisie is nieuw voor ons.

We leggen inmiddels de laatste hand aan het profiel. Kun jij aangeven wat er verder nodig is om een uitvraag via de inhuurdesk uit te zetten en via welk intern kanaal dat gaat?

Hartelijke groet,



Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Manon Bosman
Verzonden: woensdag 21 mei 2025 10:19
Aan: Vragen
Onderwerp: RE: Vraag over opdracht 21522 : Dienst uitvoering en ontwikkeling privacybeleid

Goedemorgen [REDACTED],

Zie hieronder in rood de antwoorden, met dank voor de afhandeling.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[REDACTED]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Vragen <Vragen@flectender.nl>
Verzonden: woensdag 21 mei 2025 09:22
Aan: Manon Bosman <[REDACTED]@dronten.nl>
Onderwerp: FW: Vraag over opdracht 21522 : Dienst uitvoering en ontwikkeling privacybeleid

Goedendag,

Onderstaande vragen hebben wij ontvangen voor deze procedure. Kunnen jullie ons uiterlijk, morgen 12:00 uur voorzien van een antwoord?

Vraag:

Eis 5 stelt: Kandidaat is beschikbaar om op kantoor bij gemeente Dronten te werken. is dit ook in hybride vorm mogelijk. waarbij 1 dag bij de gemeente en de resterende uren vanuit huis?

Dat is zeker mogelijk. Vanuit ons kantoorconcept wordt hybride werken ook gestimuleerd en we hebben de middelen om b.v. hybride met elkaar te vergaderen. Wel vinden we het belangrijk dat je daar bent waar je werk

je nodig heeft en dat betekent specifiek voor deze opdracht een goede balans tussen aanwezig zijn en verbinden, en elders werken en daar afhankelijk van afspraken, flexibel in kunnen zijn.

Vraag:

Kan deze dienst aanbesteding / opdracht ook door een duo worden uitgevoerd?
Combinatie van een senior en een junior privacy adviseur.

Ja, dat kan wellicht juist een mooie combinatie zijn. We hebben deze opdracht bewust als dienst uitgezet, zodat mogelijke combinaties van meerdere professionals binnen een bureau gemaakt kunnen worden.

Mochten er nog vragen zijn dan hoor ik het graag.

Met vriendelijke groet,



T 035 751 0777

E inhuurflextender@flextender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Van: Team Flextender <notificaties-no-reply@flextender.nl>

Verzonden: woensdag 14 mei 2025 13:52

Aan: Vragen <Vragen@flextender.nl>

Onderwerp: Vraag over opdracht 21522 : Dienst uitvoering en ontwikkeling privacybeleid



Naam:  J

Bedrijfsnaam: Parell Informatiebeveiliging.nl

Email:  J @parell.nl

Aanvraagnummer: 21522

Functie: Dienst uitvoering en ontwikkeling privacybeleid

Opdrachtgever: Dronten

Bericht:

Eis 5 stelt: Kandidaat is beschikbaar om op kantoor bij gemeente Dronten te werken. is dit ook in hybride vorm mogelijk. waarbij 1 dag bij de gemeente en de resterende uren vanuit huis?

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flectender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flectender B.V.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Alexander Sijtsma
Verzonden: vrijdag 30 mei 2025 09:07
Aan: Talentenregio | Flex tender
Onderwerp: RE: Vraag over opdracht 21704 : Inkoper

Goedemorgen [REDACTED],

Dank voor het opsturen. Minimaal twee dagen op kantoor en waar nodig drie afhankelijk van de week en de werkzaamheden. Een vergelijkbare opleiding als NEVI mag ook.

Met vriendelijke groet,

Alexander Sijtsma
Teammanager Services

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flex tender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: vrijdag 30 mei 2025 08:42
Aan: Alexander Sijtsma <[REDACTED]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Vraag over opdracht 21704 : Inkoper

Goedemorgen,

Bedankt voor het antwoorden. Ik heb nog 2 vragen die ik vergat mee te sturen, zou je daarop vandaag willen antwoorden?

Alvast bedankt.

- Er staat hybride werken in overleg mogelijk, Hoeveel dagen zouden kandidaten minimaal op locatie aanwezig moeten zijn?
- Mag de NEVI ook een vergelijkbare opleiding zijn?

Met vriendelijke groet,



T 035 751 0777

E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Van: Alexander Sijtsma <[\[REDACTED\]@dronten.nl](mailto:[REDACTED]@dronten.nl)>

Verzonden: woensdag 28 mei 2025 12:54

Aan: Vragen <Vragen@flectender.nl>

Onderwerp: RE: Vraag over opdracht 21704 : Inkoper

Goedemiddag [\[REDACTED\]](#),

Helaas niet in verband met de ervaring die we nu nodig hebben om aanbestedingen door te laten lopen en af te ronden.

Met vriendelijke groet,

Alexander Sijtsma
Teammanager Services

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Vragen <Vragen@flectender.nl>

Verzonden: woensdag 28 mei 2025 11:51

Aan: Alexander Sijtsma <[\[REDACTED\]@dronten.nl](mailto:[REDACTED]@dronten.nl)>

Onderwerp: FW: Vraag over opdracht 21704 : Inkoper

Goedendag,

Onderstaande vragen hebben wij ontvangen voor deze procedure. Kunnen jullie ons uiterlijk, vrijdag 12:00 uur voorzien van een antwoord?

- kan de eis aangepast worden naar 2 jaar?

Mochten er nog vragen zijn dan hoor ik het graag.

Met vriendelijke groet,



T 035 751 0777

E inhuurflextender@flextender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Alexander Sijsma
Verzonden: woensdag 25 juni 2025 13:01
Aan: Talentenregio | Flexender
Onderwerp: RE: Vraag over opdracht 22138 : Inkoop- en contractbeheerder

Goedemiddag [REDACTED],

Dank voor het opsturen. Het antwoord is dat de maximum eis 1 jaar ervaring is en dat een vergelijkbare opleiding als NEVI 1 ook passend is. Dank voor het doorgeven!

Met vriendelijke groet,

Alexander Sijsma
Teammanager Services

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flexender <talentenregio@Flexender.nl>
Verzonden: woensdag 25 juni 2025 12:58
Aan: Alexander Sijsma <[REDACTED]@dronten.nl>; Talentenregio | Flexender <talentenregio@Flexender.nl>
Onderwerp: RE: Vraag over opdracht 22138 : Inkoop- en contractbeheerder

Goedemiddag,

Ik ontvang graag nog antwoord op deze vraag:

- Als eis stelt u minimaal 3 jaar werkervaring als inkoopadviseur bij een gemeente. Wij achten deze eis disproportioneel kijkend naar de inhoud van de functie. Onze consultants willen met 3 jaar werkervaring zelfstandig Europese aanbestedingen uitvoeren. Kijkend naar de verantwoordelijkheden achten wij 1 jaar werkervaring voldoende. Bent u bereid het aantal ervaringsjaren naar beneden bij te stellen aangezien er geen ZZP'ers mogen worden aangeboden en uw een minimale HBO bachelor eist. - Wij nemen aan dat een vergelijkbare NEVI 1 certificaat ook voldoet aan de vereiste. Zo niet, graag een onderbouwing.

Met vriendelijke groet,



T 035 751 0777

E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Van: Alexander Sijtsma <alexander.sijtsma@dronten.nl>

Verzonden: dinsdag 24 juni 2025 12:14

Aan: Talentenregio | Flectender <talentenregio@Flectender.nl>

Onderwerp: RE: Vraag over opdracht 22138 : Inkoop- en contractbeheerder

Goedemiddag [J](#),

Dank voor de vragen. Veel gerelateerd aan de ervaringsjaren. Het is wat mij betreft akkoord de termijn naar minimaal 1 jaar te doen.

Voor wat betreft het uurtarief moet dit passen binnen de werkzaamheden voor een schaal 8 functie CAO gemeenten.

Met vriendelijke groet,

Alexander Sijtsma
Teammanager Services

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flectender <talentenregio@Flectender.nl>

Verzonden: dinsdag 24 juni 2025 09:46

Aan: Alexander Sijtsma <alexander.sijtsma@dronten.nl>

Onderwerp: RE: Vraag over opdracht 22138 : Inkoop- en contractbeheerder

Goedendag,

Onderstaande vragen hebben wij ontvangen voor deze procedure. Kunnen jullie ons uiterlijk, morgen 12:00 uur voorzien van een antwoord?

- De inhoud van de rol is junior, de eisen die gesteld worden zijn meer medior. Is de opdrachtgever bereid om de eis aan te passen naar 1 jaar ervaring? Zo nee, wat is de reden dat hier expliciet 3 jaar ervaring voor nodig is?
- Het betreft een startersrol. Is de gemeente bereid om de eis van 3 jaar aan te passen naar 6 maanden ervaring?
- kan je aangeven wat het maximale uurtarief is voor deze functie?
- Als eis stelt u minimaal 3 jaar werkervaring als inkoopadviseur bij een gemeente. Wij achten deze eis disproportioneel kijkend naar de inhoud van de functie. Onze consultants willen met 3 jaar werkervaring zelfstandig Europese aanbestedingen uitvoeren. Kijkend naar de verantwoordelijkheden achten wij 1 jaar werkervaring voldoende. Bent u bereid het aantal ervaringsjaren naar beneden bij te stellen aangezien er geen ZZP'ers mogen worden aangeboden en uw een minimale HBO bachelor eist. - Wij nemen aan dat een vergelijkbare NEVI 1 certificaat ook voldoet aan de vereiste. Zo niet, graag een onderbouwing.

Mochten er nog vragen zijn dan hoor ik het graag.

Met vriendelijke groet,



T 035 751 0777

E inhuurflectender@flectender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Van: Team Flectender <notificaties-no-reply@flectender.nl>

Verzonden: maandag 23 juni 2025 16:05

Aan: Vragen <Vragen@flectender.nl>

Onderwerp: Vraag over opdracht 22138 : Inkoop- en contractbeheerder

Naam: 

Bedrijfsnaam: Lucide B.V.

Email: sales@lucide.org

Aanvraagnummer: 22138

Functie: Inkoop- en contractbeheerder

Opdrachtgever: Gemeente Dronten

Bericht:

Wat is het maximumtarief voor deze opdracht die is ingedeeld in schaal 8?

Met vriendelijke groet,

Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flextender.nl

Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Alexander Sijsma
Verzonden: dinsdag 24 juni 2025 12:14
Aan: Talentenregio | Flexender
Onderwerp: RE: Vraag over opdracht 22138 : Inkoop- en contractbeheerder

Goedemiddag [REDACTED],

Dank voor de vragen. Veel gerelateerd aan de ervaringsjaren. Het is wat mij betreft akkoord de termijn naar minimaal 1 jaar te doen.

Voor wat betreft het uurtarief moet dit passen binnen de werkzaamheden voor een schaal 8 functie CAO gemeenten.

Met vriendelijke groet,

Alexander Sijsma
Teammanager Services

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flexender <talentenregio@Flexender.nl>
Verzonden: dinsdag 24 juni 2025 09:46
Aan: Alexander Sijsma <[REDACTED]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Vraag over opdracht 22138 : Inkoop- en contractbeheerder

Goedendag,

Onderstaande vragen hebben wij ontvangen voor deze procedure. Kunnen jullie ons uiterlijk, morgen 12:00 uur voorzien van een antwoord?

- De inhoud van de rol is junior, de eisen die gesteld worden zijn meer medior. Is de opdrachtgever bereid om de eis aan te passen naar 1 jaar ervaring? Zo nee, wat is de reden dat hier expliciet 3 jaar ervaring voor nodig is?
- Het betreft een startersrol. Is de gemeente bereid om de eis van 3 jaar aan te passen naar 6 maanden ervaring?

- kan je aangeven wat het maximale uurtarief is voor deze functie?
- Als eis stelt u minimaal 3 jaar werkervaring als inkoopadviseur bij een gemeente. Wij achten deze eis disproportioneel kijkend naar de inhoud van de functie. Onze consultants willen met 3 jaar werkervaring zelfstandig Europese aanbestedingen uitvoeren. Kijkend naar de verantwoordelijkheden achten wij 1 jaar werkervaring voldoende. Bent u bereid het aantal ervaringsjaren naar beneden bij te stellen aangezien er geen ZZP'ers mogen worden aangeboden en uw een minimale HBO bachelor eist. - Wij nemen aan dat een vergelijkbare NEVI 1 certificaat ook voldoet aan de vereiste. Zo niet, graag een onderbouwing.

Mochten er nog vragen zijn dan hoor ik het graag.

Met vriendelijke groet,



T 035 751 0777

E inhuurflectender@flectender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Van: Team Flectender <notificaties-no-reply@flectender.nl>

Verzonden: maandag 23 juni 2025 16:05

Aan: Vragen <Vragen@flectender.nl>

Onderwerp: Vraag over opdracht 22138 : Inkoop- en contractbeheerder



Naam:

Bedrijfsnaam: Lucide B.V.

Email: sales@lucide.org

Aanvraagnummer: 22138

Functie: Inkoop- en contractbeheerder

Opdrachtgever: Gemeente Dronten

Bericht:

Wat is het maximumtarief voor deze opdracht die is ingedeeld in schaal 8?

Met vriendelijke groet,

Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flectender.nl

Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Manon Bosman
Verzonden: vrijdag 27 juni 2025 15:25
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: RE: Vraag over opdracht 22363 :

Hallo ,

Hieronder antwoord op de gestelde vragen, met dank voor de afhandeling.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Verzonden: vrijdag 27 juni 2025 13:15

Aan: Manon Bosman <@dronten.nl>

Onderwerp: RE: Vraag over opdracht 22363 :

Goedendag,

Onderstaande vragen hebben wij ontvangen voor deze procedure. Kunnen jullie ons uiterlijk, maandag 12:00 uur voorzien van een antwoord?

- Is het mogelijk een latere start met elkaar af te stemmen bij geschikte kandidaat? Dit ivm opzegtermijn.

In principe is dat niet mogelijk, omdat we een acute vervangingsvraag hebben. Mocht er echter geen geschikte kandidaat zijn die direct kan starten, dan is wellicht noodzakelijk om een andere tijdelijke oplossing te vinden. Dat heeft niet onze voorkeur, maar ik stel voor dat kandidaten reageren met informatie over wanneer zij kunnen starten.

- Op welke gebieden hebben deze bezwaarschriften betrekking?

Onze commissie voor bezwaarschriften kent een sociale kamer en een algemene kamer, waarin respectievelijk bezwaren op het gebied van het sociaal domein en het fysiek domein op tafel komen.

Mochten er nog vragen zijn dan hoor ik het graag.

Met vriendelijke groet,



T 035 751 0777

E inhuurflectender@flectender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Van: Team Flectender <notificaties-no-reply@flectender.nl>

Verzonden: donderdag 26 juni 2025 13:06

Aan: Vragen <Vragen@flectender.nl>

Onderwerp: Vraag over opdracht 22363 :



Naam:

Bedrijfsnaam: BVNG Leeuwarden BV

Email: inhuurdesk.leeuwarden@bvng.nl

Aanvraagnummer: 22363

Functie:

Opdrachtgever: Gemeente Dronten

Bericht:

Is het mogelijk een latere start met elkaar af te stemmen bij geschikte kandidaat? Dit ivm opzegtermijn.

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flextender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flextender B.V.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[redacted]
Van: [redacted]
Verzonden: dinsdag 5 november 2024 15:12
Aan: [redacted]
CC: [redacted]
Onderwerp: RE: Wet DBA en de consequenties

Dag,

Dank. De presentatie heb ik doorgenomen en bijna alles wat er in staat is door [redacted] en mij aangedragen in het gesprek met Floor.
Feit is nu dat Floor 2 kandidaten aangeleverd gekregen heeft voor een functie en erg veel gevoel heeft bij iemand die ZZP-er is.
En op basis van onderstaande denkt hij met de ZZP-er in zee te kunnen gaan voor inhuur op een reguliere functie (ziektevervangend).

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: dinsdag 5 november 2024 14:35
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
CC: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Wet DBA en de consequenties

Nog even ter aanvulling. [redacted] en ik komen nog terug in het MT als het gaat over inhuur beleid. Dit is in het eerste kwartaal van 2025. We zijn heel bewust strikt geweest in het vertellen van het verhaal. Doel was bewustwording.

Bijgaand de presentatie en memo die we hebben opgesteld.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: dinsdag 5 november 2024 13:31
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
CC: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Wet DBA en de consequenties

Hoi,

Duidelijk. Maar dan moet ik de voorwaarden ook nog meer scherp krijgen.
[redacted] gaf ook dat er inderdaad nog niets besloten was in het MT en zou het woensdag terug laten komen.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: dinsdag 5 november 2024 13:20
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
CC: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: FW: Wet DBA en de consequenties

Hi [redacted],

Net [redacted] even gesproken over inhuur van ZZP-ers, hij geeft aan dat het aan de HR Adviseur is om met de Leidinggevende te kijken naar hoe de inzet kan van ZZP-ers / Inhuur wel of niet mag en kan. Voor Recruitement is in deze geen rol weggelegd.

Zou jij met Floor willen kijken naar zijn vraag? ZZP-ers kunnen ingehuurd worden mits we voldoen aan de wetgeving. Bij twijfel kunnen jij en Floor ook schakelen met Flextender of Inkoop.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>

Verzonden: maandag 4 november 2024 14:44

Aan: [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: Wet DBA en de consequenties

Volgens mij heeft het MT nog niks besloten.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>

Verzonden: maandag 4 november 2024 12:59

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: FW: Wet DBA en de consequenties

Hoi [redacted], ik belde je al even, kun je m.b.t. onderstaande even bellen? Ben op zoek naar meer context over dit onderwerp en benieuwd naar de achtergrond van het MT besluit.

Hoor graag even van je!

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Floor Hartog <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: maandag 4 november 2024 12:43

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; Marttje Daling <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: Wet DBA en de consequenties

Goedemiddag,

N.a.v. ons gesprek vanmorgen mbt de Wet DBA zou ik eea nog naar voren brengen.

Het gaat erom of het besluit in het MT van 23 oktober (geen zzp-er in dienst) niet veel te strikt is geweest.

In de samenhang met de Wet DBA moeten we ook de Wet Meer zekerheid flexwerkers, De wet Toelating Terbeschikkingstelling van Arbeidskrachten (TTA) en de Wet verduidelijking Beoordeling Arbeidsrelaties en Rechtsvermoeden (VBAR) beschouwen.

Daarbij moeten we aspecten als: a) instructie krijgen; b) controle werk; c) organisatorisch ingebed; d) werk structureel van karakter, en; e) zij-aan-zij met werknemers, (hierna te noemen deel A) afwegen tegen:

Aspecten van deel B:

- 1) Financieel risico;
- 2) Eigen device;
- 3) Specifieke kennis;
- 4) Zelfstandig werken;
- 5) Beperkte opdrachtduur

Volgens mij is het zo dat zolang B>A er geen sprake is van schijnzelfstandigheid en bij A=B de opdrachtbeschrijving en zelfstandigheid specifiek moet zijn vastgelegd. Aspecten als: KVK/BTW nummer, acquisitie en meerdere opdrachtgevers spelen hierbij dan een belangrijke rol en toetsing.

Kortom: zzp-er inhuren kan wel degelijk, maar eea moet zijn vastgelegd.

Kan dit binnen HR worden meegenomen in de opmaat van nieuw beleid?

Dank,

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog
Teammanager Ruimtelijk Beleid

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Manon Bosman
Verzonden: maandag 4 november 2024 13:38
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: RE: Wet DBA en de consequenties

Hoi Floor,

Even alleen naar jou voor nu, ik schrik nl. van jouw onderstaande weergave. Bij mijn weten hebben we dat besluit nl. helemaal niet genomen. We hebben gesproken over wat de wet DBA betekent en wat de belemmeringen zijn voor ZZP-inhuur, maar basis is m.i. de wetgeving waar we ons aan moeten houden. Uiteindelijk hebben de collega's die vanuit HR en Inkoop aanwezig waren de opdracht gekregen om het inhuurbeleid uit te werken. Ik ben daar OG voor en voorstel voorgenomen besluit komt terug in het MT.

Ik denk goed om woensdag nog op te reflecteren in het MT?

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06- [redacted]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Floor Hartog
Verzonden: maandag 4 november 2024 12:56
Aan: Manon Bosman
Onderwerp: FW: Wet DBA en de consequenties

Hoi Manon,

Onderstaande tkn.

Eea kwam vanmorgen op tafel. Ik heb mijn informatie die ik afgelopen week hierover heb verzameld, doorgegeven. Dit in aanvulling van de ppt van 23-10.

De collega's nemen dit mee naar [redacted] in de opmaat van het op te stellen ontwerp van het nieuwe beleid.

Ter info.

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Floor Hartog

Verzonden: maandag 4 november 2024 12:43

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; Marttje Daling <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: Wet DBA en de consequenties

Goedemiddag,

N.a.v. ons gesprek vanmorgen mbt de Wet DBA zou ik eea nog naar voren brengen.

Het gaat erom of het besluit in het MT van 23 oktober (geen zzp-er in dienst) niet veel te strikt is geweest.

In de samenhang met de Wet DBA moeten we ook de Wet Meer zekerheid flexwerkers, De wet Toelating Terbeschikkingstelling van Arbeidskrachten (TTA) en de Wet verduidelijking Beoordeling Arbeidsrelaties en Rechtsvermoeden (VBAR) beschouwen.

Daarbij moeten we aspecten als: a) instructie krijgen; b) controle werk; c) organisatorisch ingebed; d) werk structureel van karakter, en; e) zij-aan-zij met werknemers, (hierna te noemen deel A) afwegen tegen:

Aspecten van deel B:

- 1) Financieel risico;
- 2) Eigen device;
- 3) Specifieke kennis;
- 4) Zelfstandig werken;
- 5) Beperkte opdrachtduur

Volgens mij is het zo dat zolang B>A er geen sprake is van schijnzelfstandigheid en bij A=B de opdrachtbeschrijving en zelfstandigheid specifiek moet zijn vastgelegd. Aspecten als: KVK/BTW nummer, acquisitie en meerdere opdrachtgevers spelen hierbij dan een belangrijke rol en toetsing.

Kortom: zzp-er inhuren kan wel degelijk, maar eea moet zijn vastgelegd.

Kan dit binnen HR worden meegenomen in de opmaat van nieuw beleid?

Dank,

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog
Teammanager Ruimtelijk Beleid

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[redacted] J

Van: Manon Bosman
Verzonden: vrijdag 3 mei 2024 11:46
Aan: Centraal Administratieteam
Onderwerp: RE: Z593925 Inhuur verlenging [redacted] J aanmaken verplichtingennummer

Hallo [redacted] J,

Dank voor je bericht, dit betreft inderdaad een afhandeling van afspraken die eerder al gemaakt zijn. Bij deze akkoord. Voor de volledigheid de vraag: ik hoef verder niets te doen toch? Met dit akkoord kunnen jullie dit afhandelen met mijn digitale handtekening?

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager Organisatieadvies

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted] J

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Centraal Administratieteam
Verzonden: vrijdag 3 mei 2024 11:15
Aan: Manon Bosman
Onderwerp: FW: Z593925 Inhuur verlenging [redacted] J aanmaken verplichtingennummer

Goedemorgen Manon,

Wil jij de opdrachtbrief van de verlenging van [redacted] J (zaaknr 593925) namens [redacted] J ook accorderen?

Alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,

[redacted] J



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)

Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [Redacted] <[Redacted]@dronten.nl>

Verzonden: woensdag 24 april 2024 14:33

Aan: Centraal Administratieteam <cat@dronten.nl>

Onderwerp: Z593925 Inhuur verlenging [Redacted] aanmaken verplichtingnummer

Beste collega's

Kunnen jullie een verplichtingnummer aanmaken voor de volgende verlenging?

- [Redacted]
- Periode: 18-1-24 t/m 18-7-24
- 32 u p/w
- [Redacted] p/u
- 6040100/435101 1100

Dank!

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)

Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[redacted]
Van: [redacted]
Verzonden: donderdag 15 mei 2025 15:21
Aan: [redacted]
Onderwerp: RE: zijn schijnzelfstandigen een risico voor de gemeente?

Hoi [redacted],

Dank voor het bericht. Dit is iets waar ik inderdaad aandacht voor heb gevraagd in het MT. Hierin heb ik de potentiële risico's in kaart gebracht met betrekking tot de wet DBA. Het inhuren van zelfstandigen op vaste formatieplekken was hier ook onderdeel van (zie ook de Deliveroo-zaak). Als gemeente lopen wij hier zeker een risico in. Er zijn reeds stappen ondernomen om dit risico te beperken en de managers hierbij te ondersteunen en informeren. Dat neemt niet weg dat er in een aantal specifieke gevallen nog steeds schijnzelfstandigen (kunnen) zijn binnen de organisatie.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: donderdag 15 mei 2025 12:14
Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: zijn schijnzelfstandigen een risico voor de gemeente?

Bedankt [redacted] In juni ga ik weer een rondje langs de teammanagers maken en zal dit aan Manon voorleggen. Ik weet dat jij, [redacted], in het MT hier een aantal maanden al aandacht voor hebt gevraagd.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: donderdag 15 mei 2025 11:59

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>; [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: zijn schijnzelfstandigen een risico voor de gemeente?

Hoi collega's,

Afgelopen maandag hoorde ik bij Nieuwsuur dit onderwerp. Nu zie ik bij NOS ook een tekstuele toelichting. Lopen wij hier als gemeente een risico?

<https://nos.nl/nieuwsuur/artikel/2566919-schijnzelfstandigen-krijgen-na-rechtszaken-tienduizenden-euro-s>

Maandag, 06:00

Schijnzelfstandigen krijgen na recht tienduizenden euro's

Werkgevers krijgen vaker te maken met rechtszaken waarbij de betroffene toch werknemer te zijn. In 24 van de 47 zaken besloot de rechter dat inderdaad een werknemer is. Die heeft dan met terugwerkende kracht vakantiedagen, cao-loon, reiskostenvergoeding, ontslagcompensatie, pensioenpremie of ziektedagen.

De bedragen kunnen oplopen tot tienduizenden euro's. Dat blijkt uit een rondgang door *Nieuwsuur* onder andere bij de Arbeidsrecht deskundigen en de Raad voor de rechtspraak.

Er is de laatste tijd veel aandacht voor de handhaving van de wet. Sinds januari controleert de dienst of een zzp'er wel een echte ondernemer is. Belastingdienst deelt nog geen boetes uit en eist ook niet

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Onderwerp: Re: [Inhuurformulier] Projectleider ICT-ontwikkeling en regie | Nieuwe opmerking bij [REDACTED]
Datum: donderdag 26 juni 2025 om 21:10:45 Midden-Europese zomertijd
Van: Michael Bres
Aan: Talentenregio | Flextender
Bijlagen: image001.png, image002.png, image003.png, image004.png, image005.png, image006.png, image007.jpg, image008.jpg, image009.jpg, image010.jpg, image011.jpg, image012.jpg

Top, dankjewel!

Met vriendelijke groet,

Michael Bres
Chief Information Officer
Teammanager Informatiemanagement

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)

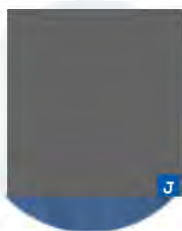


Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Datum: donderdag, 26 juni 2025 om 21:09
Aan: Michael Bres <[\[REDACTED\]@dronten.nl](mailto:[REDACTED]@dronten.nl)>
Onderwerp: RE: [Inhuurformulier] Projectleider ICT-ontwikkeling en regie | Nieuwe opmerking bij [REDACTED]

Dank je wel. Hierbij de link: <https://www.flextender.nl/opdracht/?aanvraagnr=22407&resultatenlijst=JB0B7>. Omdat het een Europese aanbesteding is, moet de opdracht minimaal 10 kalenderdagen uitgezet worden. De cv's en ranking krijg je woensdag 9 juli

Met vriendelijke groet,



Afwezig op woensdag

T 06 [REDACTED]

E talentenregio@flextender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Michael Bres <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: 26 juni 2025 20:59

Aan: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Onderwerp: Re: [Inhuurformulier] Projectleider ICT-ontwikkeling en regie | Nieuwe opmerking bij [redacted]

Ja, geschikt voor ZZP.

Ingevuld beoordelingskader ondertekend bijgevoegd.

Met vriendelijke groet,

Michael Bres

Chief Information Officer

Teammanager Informatiemanagement

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Datum: donderdag, 26 juni 2025 om 20:51

Aan: Michael Bres <[redacted]@dronten.nl>

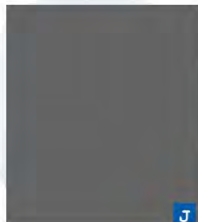
Onderwerp: RE: [Inhuurformulier] Projectleider ICT-ontwikkeling en regie | Nieuwe opmerking bij [redacted]

En deze opdracht is geschikt voor zzp?

Dit kan ik niet goed uit de inhuuropdracht opmaken.

Om te zien hoeveel risico gemeente Dronten loopt met deze opdracht, zou je de beoordelingskader willen invullen?

Met vriendelijke groet,



Afwezig op woensdag

T 06 [redacted]

E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flectender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Michael Bres <[\[redacted\]@dronten.nl](mailto:[redacted]@dronten.nl)>

Verzonden: 26 juni 2025 20:47

Aan: Talentenregio | Flectender <talentenregio@Flectender.nl>

Onderwerp: Re: [redacted] Projectleider ICT-ontwikkeling en regie | Nieuwe opmerking bij [redacted]

Hi [redacted],

Hij is / was ingezet via Experis. Daar is hij niet in dienst / in loonverband. Als zodanig is hij zelfstandig.

Met vriendelijke groet,

Michael Bres

Chief Information Officer

Teammanager Informatiemanagement

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



 Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

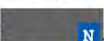
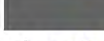
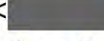
[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Datum: donderdag, 26 juni 2025 om 20:18

Aan: Michael Bres < @dronten.nl>, Team Flextender <notificaties-no-reply@flextender.nl>,  | Flextender < @Flextender.nl>, Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

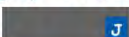
Onderwerp: RE: [Inhuurformulier] Projectleider ICT-ontwikkeling en regie | Nieuwe opmerking bij 

En hij is wel of geen zzp'er?

Met vriendelijke groet,



Afwezig op woensdag

T 06 

E talentenregio@flextender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Michael Bres < @dronten.nl>

Verzonden: 26 juni 2025 20:16

Aan: Team Flextender <notificaties-no-reply@flectender.nl>; [REDACTED] | Flextender
<[REDACTED]@Flectender.nl>; Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flectender.nl>

Onderwerp: Re: [Inhuurformulier] Projectleider ICT-ontwikkeling en regie | Nieuwe opmerking bij [REDACTED]

Dag,

Het is inderdaad een nieuwe opdracht voor een externe die eind mei een opdracht heeft afgerond.
Deze willen we graag inzetten op een nieuwe opdracht.

Professional is [REDACTED]
Vorige opdracht was projectnummer 21297

Met vriendelijke groet,

Michael Bres

Chief Information Officer
Teammanager Informatiemanagement

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

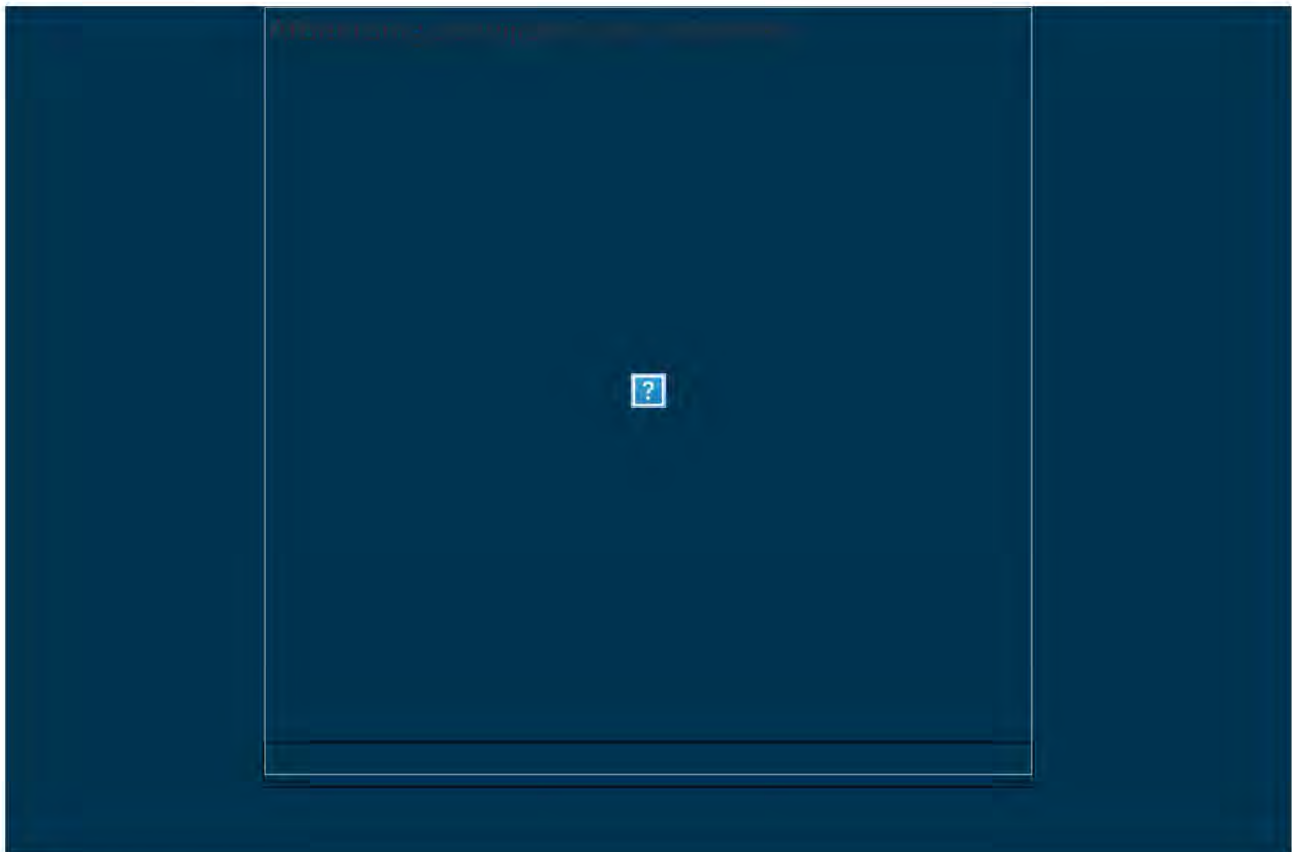
Van: Team Flextender <notificaties-no-reply@flectender.nl>

Datum: donderdag, 26 juni 2025 om 19:23

Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@flectender.nl>, Talentenregio Flextender
<talentenregio@flectender.nl>, Michael Bres <[REDACTED]@dronten.nl>

Onderwerp: [Inhuurformulier] Projectleider ICT-ontwikkeling en regie | Nieuwe opmerking bij [REDACTED]





Beste relatie,

Er is een opmerking geplaatst bij het inhuurformulier: Projectleider ICT-ontwikkeling en regie.

Opmerking

Goedemiddag, ik zie dat het gaat om een warme stoel. is dit een zzp'er? hoor het graag. Ook heb ik de criteria wat aangescherpt, omdat ik zie dat de criteria wel heel erg breed is genoteerd en de kans bestaat dat er dan veel inschrijvingen komen. Dat willen jullie niet bij een warme stoel. Vandaar de toevoegingen in de knock-out. Ook zie ik een max tarief. Gaat de kandidaat daar zich mee inschrijven? Zo ja, dan adviseer ik om het tarief wat hoger in te zetten, zodat de beoogde kandidaat met een lager tarief inschrijft

Klik [hier](#) om de inhuuraanvraag in te zien.

Heb je vragen? Ons Frontoffice team is te bereiken via Info@flectender.nl of op [035-7510777](tel:035-7510777)

Met vriendelijke groet,
Team Flectender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

[+31 \(0\)357510777](tel:+3120357510777) | info@flectender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flectender B.V.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: [redacted] <[redacted]@syark.nl>
Verzonden: vrijdag 18 juli 2025 16:34
Aan: Support Flextender; Floor Hartog
Onderwerp: Re: 22476 Adviseur AgroFood gem Dronten

Dag [redacted], dank voor deze update. Ik heb zojuist de overeenkomst ontvangen en voor akkoord getekend.

Met groeten, [redacted]

Op 18 jul 2025, om 14:59 heeft Support Flextender het volgende geschreven:

Goedemiddag [redacted],
Vanmorgen heb ik jou een mail gestuurd betreft de VOG. Deze heb ik aan het project toegevoegd.
Via deze mail wil ik jou laten weten dat wij het juiste BTW-nummer ook hebben toegevoegd.
Met vriendelijke groet,

[redacted]
[redacted]

T 035 751 0777
E support@flectender.nl
A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Van: [redacted]
Verzonden: woensdag 16 juli 2025 19:23
Aan: Support Flextender ; Floor Hartog
Onderwerp: Re: 22476 Adviseur AgroFood gem Dronten

Dag [redacted],
Zie onderstaand. Het screeningsprofiel van de VOG is aangeleverd door Gemeente Dronten. Het lijkt me echt onzinnig en vertragend (en brengt opnieuw kosten met zich mee) om een nieuwe VOG aan te vragen en de overeenkomst daarop te laten wachten. Ik ben

sinds 24 juni actief voor de gemeente Dronten en deze vertraging kunnen we ons echt niet meer permitteren.

Omzetbelastingnummer

Btw-identificatienummer



Op 16 jul 2025, om 16:51 heeft Support Flextender <support@flectender.nl> het volgende geschreven:

Dag ,

Dank voor je mail.

Bijgevoegde documenten zijn toegevoegd aan het project.

Heb een aantal opmerkingen.

- VOG:

Het VOG heeft niet het juiste screeningsprofiel. In de loop van deze week zet ik een nieuwe aanvraag voor het VOG klaar.

- BTW-nummer:

Na controle is gebleken dat het door jou opgegeven btw-nummer niet geldig is voor grensoverschrijdende transacties.

Wij controleren dit nummer via de Europese Commissie bij de VIES:

https://ec.europa.eu/taxation_customs/vies/#/vat-validation-result

De belastingdienst hanteert twee btw-nummers als men ondernemer is voor de btw: het BTW-id en het Omzetbelastingnummer.

Je bent verplicht het BTW-id te vermelden op facturen aan andere ondernemers, echter ook aan rechtspersonen die geen ondernemer zijn, zoals verenigingen en stichtingen.

Het BTW-id en het omzetbelastingnummer kan je terugvinden via het ondernemersportaal op de site van de Belastingdienst.

Doorloop vervolgens de volgende stappen:

(<https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/nl/ondernemers/content/inloggen-voor-ondernemers>)

Kies in het menu de optie 'Ondernemen'

Selecteer de optie btw (omzetbelasting)

Log in met jouw DigiD

Vervolgens krijg je jouw btw-nummers te zien.

Graag zien wij het BTW-id tegemoet, opdat dit correct in ons systeem verwerkt kan worden.

Alvast hartelijk dank.

Indien er nog vragen zijn omtrent bovenstaande, kan je altijd contact met ons opnemen.

Met vriendelijke groet,



T
035 751 0777

E
support@flectender.nl

A
Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.

-----Oorspronkelijk bericht-----

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@versatel.nl>

Verzonden: woensdag 16 juli 2025 16:29

Aan: Support Flextender <support@Flextender.nl>

CC: Floor Hartog <[REDACTED]@dronten.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@syark.nl>

Onderwerp: 22476 Adviseur AgroFood gem Dronten

Beste [REDACTED], hierbij, n a v het overleg met [REDACTED] de stukken voor de overeenkomst met Gemeente Dronten. Ik heb de VOG ook opnieuw bijgevoegd. Aangezien ik ZZP'er ben, is een G-rekening niet van toepassing.
Groet, [REDACTED]

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: [redacted] <[redacted]@syark.nl>
Verzonden: vrijdag 18 juli 2025 16:34
Aan: Support Flextender; Floor Hartog
Onderwerp: Re: 22476 Adviseur AgroFood gem Dronten

Dag [redacted], dank voor deze update. Ik heb zojuist de overeenkomst ontvangen en voor akkoord getekend.

Met groeten, [redacted]

Op 18 jul 2025, om 14:59 heeft Support Flextender het volgende geschreven:

Goedemiddag [redacted]
Vanmorgen heb ik jou een mail gestuurd betreft de VOG. Deze heb ik aan het project toegevoegd.
Via deze mail wil ik jou laten weten dat wij het juiste BTW-nummer ook hebben toegevoegd.
Met vriendelijke groet,



T 035 751 0777
E support@flectender.nl
A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Van: [redacted]
Verzonden: woensdag 16 juli 2025 19:23
Aan: Support Flextender ; Floor Hartog
Onderwerp: Re: 22476 Adviseur AgroFood gem Dronten

Dag [redacted],
Zie onderstaand. Het screeningsprofiel van de VOG is aangeleverd door Gemeente Dronten. Het lijkt me echt onzinnig en vertragend (en brengt opnieuw kosten met zich mee) om een nieuwe VOG aan te vragen en de overeenkomst daarop te laten wachten. Ik ben

sinds 24 juni actief voor de gemeente Dronten en deze vertraging kunnen we ons echt niet meer permitteren.

Omzetbelastingnummer

Btw-identificatienummer



Op 16 jul 2025, om 16:51 heeft Support Flex tender <support@flectender.nl> het volgende geschreven:

Dag



Dank voor je mail.

Bijgevoegde documenten zijn toegevoegd aan het project.

Heb een aantal opmerkingen.

- VOG:

Het VOG heeft niet het juiste screeningsprofiel. In de loop van deze week zet ik een nieuwe aanvraag voor het VOG klaar.

- BTW-nummer:

Na controle is gebleken dat het door jou opgegeven btw-nummer niet geldig is voor grensoverschrijdende transacties.

Wij controleren dit nummer via de Europese Commissie bij de VIES:

https://ec.europa.eu/taxation_customs/vies/#/vat-validation-result

De belastingdienst hanteert twee btw-nummers als men ondernemer is voor de btw: het BTW-id en het Omzetbelastingnummer.

Je bent verplicht het BTW-id te vermelden op facturen aan andere ondernemers, echter ook aan rechtspersonen die geen ondernemer zijn, zoals verenigingen en stichtingen.

Het BTW-id en het omzetbelastingnummer kan je terugvinden via het ondernemersportaal op de site van de Belastingdienst.

Doorloop vervolgens de volgende stappen:

(<https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/nl/ondernemers/content/inloggen-voor-ondernemers>)

Kies in het menu de optie 'Ondernemen'

Selecteer de optie btw (omzetbelasting)

Log in met jouw DigiD

Vervolgens krijg je jouw btw-nummers te zien.

Graag zien wij het BTW-id tegemoet, opdat dit correct in ons systeem verwerkt kan worden.

Alvast hartelijk dank.

Indien er nog vragen zijn omtrent bovenstaande, kan je altijd contact met ons opnemen.

Met vriendelijke groet,



T
035 751 0777

E
support@flectender.nl

A
Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.

-----Oorspronkelijk bericht-----

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@versatel.nl>

Verzonden: woensdag 16 juli 2025 16:29

Aan: Support Flextender <support@Flextender.nl>

CC: Floor Hartog <[REDACTED]@dronten.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@syark.nl>

Onderwerp: 22476 Adviseur AgroFood gem Dronten

Beste [REDACTED], hierbij, n a v het overleg met [REDACTED] de stukken voor de overeenkomst met Gemeente Dronten. Ik heb de VOG ook opnieuw bijgevoegd. Aangezien ik ZZP'er ben, is een G-rekening niet van toepassing.
Groet, [REDACTED]

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: dinsdag 20 mei 2025 11:10
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Hi Floor,

De opdracht is inmiddels gepubliceerd, je planning klopt ook nog. Ter bevestiging stuur ik je dadelijk nog een e-mail met de link naar de opdracht.

Met vriendelijke groet,


T 06 
E talentenregio@flextender.nl
A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flextender
Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Floor Hartog
Verzonden: dinsdag 20 mei 2025 10:00
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Goedemorgen .

Klopt het dat het nog niet is gepubliceerd?
Ik hoor het graag!
Dank!

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog
Teammanager

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg
ons

Gemeente Dronten is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Verzonden: vrijdag 16 mei 2025 12:13

Aan: Floor Hartog <[\[REDACTED\]@dronten.nl](mailto:[REDACTED]@dronten.nl)>

Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Helder Floor. We gaan vandaag publiceren. Zodra hij online staat krijg je van ons bericht.

Met vriendelijke groet,



T 06 [REDACTED]

E talentenregio@flextender.nl

A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Floor Hartog <[\[REDACTED\]@dronten.nl](mailto:[REDACTED]@dronten.nl)>

Verzonden: vrijdag 16 mei 2025 11:35

Aan: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Urgentie: Hoog

Goedemorgen ,

Antwoord op 5 moet “ja” “zijn. Ik had deze vraag absoluut geïnterpreteerd.

Dit geldt ook voor 6: Ja, er is een instructie in de zin dat we een “bestuurlijk overleg”, bij ons PO genaamd, altijd fysiek voeren en de overleggen met de wethouders vinden altijd op maandagmorgen plaats. Daarnaast wordt voorstellen en adviezen altijd door mij beoordeeld voordat ze in het systeem kunnen worden doorgezet in het besluitvormingsproces. Als ik dit niet zo eng moet lezen, is het antwoord “ja”.

Voor de goede orde de vragenlijst met die uitleg opnieuw in bijlage.

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog
Teammanager

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

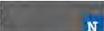
[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flex tender <talentenregio@Flextender.nl>

Verzonden: vrijdag 16 mei 2025 11:03

Aan: Floor Hartog <@dronten.nl>

Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

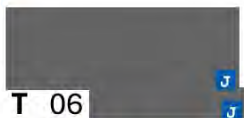
Goedemorgen Floor,

Dank voor je bericht. Ik zit een beetje in mijn maag met het ingevulde beoordelingskader. Het is belangrijk dat je dit zo goed en zo eerlijk mogelijk invult. Dat heb je gedaan en op basis van dat beoordelingskader moet vastgesteld worden dat de uitvraag niet geschikt is voor de inzet van zzp'ers. Ik vraag me alleen af of je bijvoorbeeld punt 5 goed hebt aangegeven. Is de professional echt niet vrij te kiezen waar en wanneer hij de werkzaamheden uitvoert? Het lijkt mij niet echt aansluiten op de functie. Ik heb over dit verhaal ook even contact gehad met Manon Bosman. Zij gaf aan dat de functie vaker binnen het MT wordt besproken en dat zij ervoor open staat om met jou hierover na te denken hoe de opdracht wel geschikt als zzp kan worden uitgezet. Zoals je nu namelijk punt 6 van het beoordelingskader hebt aangevinkt is de inzet van een zzp'er namelijk uitgesloten. Samengevat, punt 5 is wellicht zonder al te veel problemen aan te passen. Punt 6 is wellicht ook na intern overleg een draai aan te geven. Uit de opdrachtomschrijving zelf haal ik niet veel dat de inzet van een zzp'er tegenspreekt.

Maar zoals de vlag er nu bij hangt, met name op basis van het dba beoordelingskader kunnen we de uitvraag niet uitzetten als geschikt voor zzp. Ik heb je eerder vandaag hierover gebeld maar kreeg je telefonische helaas niet te pakken.

Hoor graag van je hoe nu verder

Met vriendelijke groet,



T 06

E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flectender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Floor Hartog <@dronten.nl>

Verzonden: vrijdag 16 mei 2025 09:57

Aan: Talentenregio | Flectender <talentenregio@Flectender.nl>

Onderwerp: FW: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Goedemorgen ,

Staat de uitvraag vandaag online?

Ik hoor het! Alvast dank!

Met vriendelijke groet,

Floor

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente

dronten



Volg
ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Floor Hartog

Verzonden: woensdag 14 mei 2025 17:48

Aan: Talentenregio | Flexender <talentenregio@Flexender.nl>

Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Goedemiddag ,

Hartelijk dank alvast!
Fijne avond!

Met vriendelijke groet,

Floor

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg
ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flexender <talentenregio@Flexender.nl>

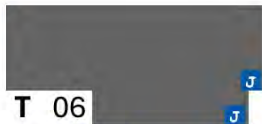
Verzonden: woensdag 14 mei 2025 17:45

Aan: Floor Hartog <@dronten.nl>

Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Ik ga mijn best doen Floor. Zoals gebruikelijk krijg je van ons bericht wanneer de uitvraag online staat.

Met vriendelijke groet,



E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flectender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Floor Hartog <floor@dronten.nl>

Verzonden: woensdag 14 mei 2025 17:40

Aan: Talentenregio | Flectender <talentenregio@Flectender.nl>

Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidievererving

Goedemiddag ,

Komt het morgen online?
Ik hoor het!

Met vriendelijke groet,

Floor

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente

dronten



Volg
ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

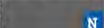
[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Verzonden: woensdag 14 mei 2025 17:37

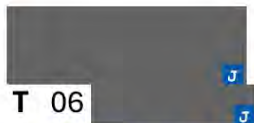
Aan: Floor Hartog <@dronten.nl>

Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Hi Floor,

Dank voor het beoordelingskader, we pakken de uitvraag weer op.

Met vriendelijke groet,



T 06

E talentenregio@flextender.nl

A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

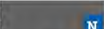
flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Floor Hartog <@dronten.nl>

Verzonden: woensdag 14 mei 2025 16:04

Aan: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>; Team Flextender <info@flextender.nl>

Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Goedemiddag,

Hierbij de vragenlijst retour. Dit voldoende?

Alvast dank!

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog
Teammanager

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg
ons

Gemeente Dronten is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

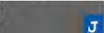
[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Verzonden: woensdag 14 mei 2025 14:08

Aan: Floor Hartog <@dronten.nl>

Onderwerp: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

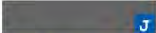
Hi Floor,

Dank voor de bovengenoemde uitvraag. Ik zie dat je de opdracht als geschikt voor zzp'er uit wilt zetten. Wil je met het oog daarop zo vriendelijk zijn het bijgevoegde dba beoordelingskader in te vullen en aan ons te retourneren.

Bij voorbaat dank.

Met vriendelijke groet,



T 06 

E talentenregio@flextender.nl

A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

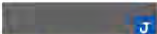
N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: vrijdag 16 mei 2025 12:13
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Helder Floor. We gaan vandaag publiceren. Zodra hij online staat krijg je van ons bericht.

Met vriendelijke groet,


T 06 
E talentenregio@flextender.nl
A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Floor Hartog
Verzonden: vrijdag 16 mei 2025 11:35
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving
Urgentie: Hoog

Goedemorgen ,

Antwoord op 5 moet “ja” zijn. Ik had deze vraag absoluut geïnterpreteerd.
Dit geldt ook voor 6: Ja, er is een instructie in de zin dat we een “bestuurlijk overleg”, bij ons PO genaamd, altijd fysiek voeren en de overleggen met de wethouders vinden altijd op maandagmorgen plaats. Daarnaast wordt voorstellen en adviezen altijd door mij beoordeeld voordat ze in het systeem kunnen worden doorgezet in het besluitvormingsproces. Als ik dit niet zo eng moet lezen, is het antwoord “ja”.

Voor de goede orde de vragenlijst met die uitleg opnieuw in bijlage.

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog
Teammanager



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flexender <talentenregio@Flexender.nl>

Verzonden: vrijdag 16 mei 2025 11:03

Aan: Floor Hartog <f.hartog@dronten.nl>

Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Goedemorgen Floor,

Dank voor je bericht. Ik zit een beetje in mijn maag met het ingevulde beoordelingskader. Het is belangrijk dat je dit zo goed en zo eerlijk mogelijk invult. Dat heb je gedaan en op basis van dat beoordelingskader moet vastgesteld worden dat de uitvraag niet geschikt is voor de inzet van zzp'ers. Ik vraag me alleen af of je bijvoorbeeld punt 5 goed hebt aangegeven. Is de professional echt niet vrij te kiezen waar en wanneer hij de werkzaamheden uitvoert? Het lijkt mij niet echt aansluiten op de functie. Ik heb over dit verhaal ook even contact gehad met Manon Bosman. Zij gaf aan dat de functie vaker binnen het MT wordt besproken en dat zij ervoor open staat om met jou hierover na te denken hoe de opdracht wel geschikt als zzp kan worden uitgezet. Zoals je nu namelijk punt 6 van het beoordelingskader hebt aangevinkt is de inzet van een zzp'er namelijk uitgesloten. Samengevat, punt 5 is wellicht zonder al te veel problemen aan te passen. Punt 6 is wellicht ook na intern overleg een draai aan te geven. Uit de opdrachtschrijving zelf haal ik niet veel dat de inzet van een zzp'er tegenspreekt.

Maar zoals de vlag er nu bij hangt, met name op basis van het dba beoordelingskader kunnen we de uitvraag niet uitzetten als geschikt voor zzp. Ik heb je eerder vandaag hierover gebeld maar kreeg je telefonische helaas niet te pakken.

Hoor graag van je hoe nu verder

Met vriendelijke groet,





T 06

E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flectender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Floor Hartog <floor@dronten.nl>

Verzonden: vrijdag 16 mei 2025 09:57

Aan: Talentenregio | Flectender <talentenregio@Flectender.nl>

Onderwerp: FW: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Goedemorgen ,

Staat de uitvraag vandaag online?

Ik hoor het! Alvast dank!

Met vriendelijke groet,

Floor

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Floor Hartog

Verzonden: woensdag 14 mei 2025 17:48

Aan: Talentenregio | Flectender <talentenregio@Flectender.nl>

Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Goedemiddag ,

Hartelijk dank alvast!
Fijne avond!

Met vriendelijke groet,

Floor

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Verzonden: woensdag 14 mei 2025 17:45

Aan: Floor Hartog <[\[redacted\]@dronten.nl](mailto:[redacted]@dronten.nl)>

Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Ik ga mijn best doen Floor. Zoals gebruikelijk krijg je van ons bericht wanneer de uitvraag online staat.

Met vriendelijke groet,



T 06 [\[redacted\]](tel:[redacted])

E talentenregio@flextender.nl

A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Floor Hartog <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: woensdag 14 mei 2025 17:40

Aan: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Goedemiddag [redacted],

Komt het morgen online?

Ik hoor het!

Met vriendelijke groet,

Floor

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Verzonden: woensdag 14 mei 2025 17:37

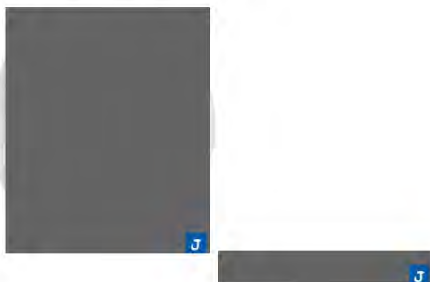
Aan: Floor Hartog <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Hi Floor,

Dank voor het beoordelingskader, we pakken de uitvraag weer op.

Met vriendelijke groet,



T 06 [redacted]

E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flectender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Floor Hartog <[\[redacted\]@dronten.nl](mailto:[redacted]@dronten.nl)>

Verzonden: woensdag 14 mei 2025 16:04

Aan: Talentenregio | Flectender <talentenregio@Flectender.nl>; Team Flectender <info@flectender.nl>

Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Goedemiddag,

Hierbij de vragenlijst retour. Dit voldoende?
Alvast dank!

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog
Teammanager

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flectender <talentenregio@Flectender.nl>

Verzonden: woensdag 14 mei 2025 14:08

Aan: Floor Hartog <[\[redacted\]@dronten.nl](mailto:[redacted]@dronten.nl)>

Onderwerp: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Hi Floor,

Dank voor de bovengenoemde uitvraag. Ik zie dat je de opdracht als geschikt voor zzp'er uit wilt zetten. Wil je met het oog daarop zo vriendelijk zijn het bijgevoegde dba beoordelingskader in te vullen en aan ons te retourneren.

Bij voorbaat dank.

Met vriendelijke groet,



T 06 [redacted]

E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flectender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Floor Hartog
Verzonden: vrijdag 16 mei 2025 11:35
Aan: Talentenregio | Flex tender
Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving
Bijlagen: Beoordelingskader DBA voor klanten 2025 - Flex tender adv subsidieverwerfer mei 2025 def.pdf

Urgentie: Hoog

Goedemorgen ,

Antwoord op 5 moet "ja" zijn. Ik had deze vraag absoluut geïnterpreteerd.
Dit geldt ook voor 6: Ja, er is een instructie in de zin dat we een "bestuurlijk overleg", bij ons PO genaamd, altijd fysiek voeren en de overleggen met de wethouders vinden altijd op maandagmorgen plaats. Daarnaast wordt voorstellen en adviezen altijd door mij beoordeeld voordat ze in het systeem kunnen worden doorgezet in het besluitvormingsproces. Als ik dit niet zo eng moet lezen, is het antwoord "ja".
Voor de goede orde de vragenlijst met die uitleg opnieuw in bijlage.

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog
Teammanager

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flex tender
Verzonden: vrijdag 16 mei 2025 11:03
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Goedemorgen Floor,

Dank voor je bericht. Ik zit een beetje in mijn maag met het ingevulde beoordelingskader. Het is belangrijk dat je dit zo goed en zo eerlijk mogelijk invult. Dat heb je gedaan en op basis van dat beoordelingskader moet vastgesteld worden dat de uitvraag niet geschikt is voor de inzet van zzp'ers. Ik vraag me alleen af of je bijvoorbeeld punt 5 goed hebt aangegeven. Is de professional echt niet vrij te kiezen waar en wanneer hij de werkzaamheden uitvoert? Het lijkt mij niet echt aansluiten op de functie. Ik heb over dit verhaal ook even contact gehad met Manon Bosman. Zij gaf aan dat de functie vaker binnen het MT wordt besproken en dat zij ervoor open staat om met jou hierover na te denken hoe de opdracht wel geschikt als zzp kan worden uitgezet. Zoals je nu namelijk punt 6 van het beoordelingskader hebt aangevinkt is de inzet van een zzp'er namelijk uitgesloten. Samengevat, punt 5 is wellicht zonder al te veel problemen aan te passen. Punt 6 is wellicht ook na intern overleg een draai aan te geven. Uit de opdrachtomschrijving zelf haal ik niet veel dat de inzet van een zzp'er tegensprekt.
Maar zoals de vlag er nu bij hangt, met name op basis van het dba beoordelingskader kunnen we de uitvraag niet uitzetten als geschikt voor zzp. Ik heb je eerder vandaag hierover gebeld maar kreeg je telefonische helaas niet te pakken.

Hoor graag van je hoe nu verder
Met vriendelijke groet,



T 06 [redacted]

E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Floor Hartog <[\[redacted\]@dronten.nl](mailto:[redacted]@dronten.nl)>

Verzonden: vrijdag 16 mei 2025 09:57

Aan: Talentenregio | Flectender <talentenregio@Flectender.nl>

Onderwerp: FW: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Goedemorgen [redacted],

Staat de uitvraag vandaag online?

Ik hoor het! Alvast dank!

Met vriendelijke groet,

Floor

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente

dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Floor Hartog

Verzonden: woensdag 14 mei 2025 17:48

Aan: Talentenregio | Flectender <talentenregio@Flectender.nl>

Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Goedemiddag [redacted],

Hartelijk dank alvast!

Fijne avond!

Met vriendelijke groet,

Floor

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Verzonden: woensdag 14 mei 2025 17:45

Aan: Floor Hartog <[\[REDACTED\]@dronten.nl](mailto:[REDACTED]@dronten.nl)>

Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Ik ga mijn best doen Floor. Zoals gebruikelijk krijg je van ons bericht wanneer de uitvraag online staat.

Met vriendelijke groet,



E talentenregio@flextender.nl

A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Floor Hartog <[\[REDACTED\]@dronten.nl](mailto:[REDACTED]@dronten.nl)>

Verzonden: woensdag 14 mei 2025 17:40

Aan: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Goedemiddag ,

Komt het morgen online?

Ik hoor het!

Met vriendelijke groet,

Floor



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Verzonden: woensdag 14 mei 2025 17:37

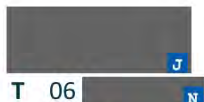
Aan: Floor Hartog <[\[redacted\]@dronten.nl](mailto:[redacted]@dronten.nl)>

Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Hi Floor,

Dank voor het beoordelingskader, we pakken de uitvraag weer op.

Met vriendelijke groet,



T 06

E talentenregio@flextender.nl

A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Floor Hartog <[\[redacted\]@dronten.nl](mailto:[redacted]@dronten.nl)>

Verzonden: woensdag 14 mei 2025 16:04

Aan: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>; Team Flextender <info@flextender.nl>

Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Goedemiddag,

Hierbij de vragenlijst retour. Dit voldoende?

Alvast dank!

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog
Teammanager



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Verzonden: woensdag 14 mei 2025 14:08

Aan: Floor Hartog < @dronten.nl>

Onderwerp: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

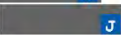
Hi Floor,

Dank voor de bovengenoemde uitvraag. Ik zie dat je de opdracht als geschikt voor zzp'er uit wilt zetten. Wil je met het oog daarop zo vriendelijk zijn het bijgevoegde dba beoordelingskader in te vullen en aan ons te retourneren.

Bij voorbaat dank.

Met vriendelijke groet,



T 06 

E talentenregio@flextender.nl

A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Floor Hartog
Verzonden: woensdag 14 mei 2025 17:48
Aan: Talentenregio | Flex tender
Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Goedemiddag ,

Hartelijk dank alvast!
Fijne avond!

Met vriendelijke groet,

Floor

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flex tender
Verzonden: woensdag 14 mei 2025 17:45
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Ik ga mijn best doen Floor. Zoals gebruikelijk krijg je van ons bericht wanneer de uitvraag online staat.

Met vriendelijke groet,



T 06 

E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flectender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Floor Hartog <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: woensdag 14 mei 2025 17:40
Aan: Talentenregio | Flexender <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Goedemiddag [redacted],

Komt het morgen online?
Ik hoor het!

Met vriendelijke groet,

Floor

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)
[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flexender <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: woensdag 14 mei 2025 17:37
Aan: Floor Hartog <[redacted]@dronten.nl>
Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Hi Floor,

Dank voor het beoordelingskader, we pakken de uitvraag weer op.

Met vriendelijke groet,



T 06 [redacted]

E [\[redacted\]@flexender.nl](mailto:[redacted]@flexender.nl)

A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flexender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flexender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Floor Hartog <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: woensdag 14 mei 2025 16:04

Aan: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>; Team Flextender <info@flextender.nl>

Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Goedemiddag,

Hierbij de vragenlijst retour. Dit voldoende?
Alvast dank!

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog
Teammanager

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Verzonden: woensdag 14 mei 2025 14:08

Aan: Floor Hartog <[redacted]@dronten.nl>

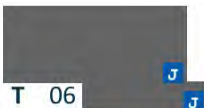
Onderwerp: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Hi Floor,

Dank voor de bovengenoemde uitvraag. Ik zie dat je de opdracht als geschikt voor zzp'er uit wilt zetten. Wil je met het oog daarop zo vriendelijk zijn het bijgevoegde dba beoordelingskader in te vullen en aan ons te retourneren.

Bij voorbaat dank.

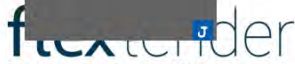
Met vriendelijke groet,



T 06 [redacted]

E talentenregio@flextender.nl

A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes



Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: woensdag 14 mei 2025 17:45
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Ik ga mijn best doen Floor. Zoals gebruikelijk krijg je van ons bericht wanneer de uitvraag online staat.

Met vriendelijke groet,


T 06 
E talentenregio@flextender.nl
A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Floor Hartog
Verzonden: woensdag 14 mei 2025 17:40
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Goedemiddag 

Komt het morgen online?
Ik hoor het!

Met vriendelijke groet,

Floor

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente

dronten



Volg
ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Verzonden: woensdag 14 mei 2025 17:37

Aan: Floor Hartog <[\[REDACTED\]@dronten.nl](mailto:[REDACTED]@dronten.nl)>

Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Hi Floor,

Dank voor het beoordelingskader, we pakken de uitvraag weer op.

Met vriendelijke groet,



T 06

E talentenregio@flextender.nl

A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Floor Hartog <[\[REDACTED\]@dronten.nl](mailto:[REDACTED]@dronten.nl)>

Verzonden: woensdag 14 mei 2025 16:04

Aan: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>; Team Flextender <info@flextender.nl>

Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Goedemiddag,

Hierbij de vragenlijst retour. Dit voldoende?

Alvast dank!

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog
Teammanager

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg
ons

Gemeente Dronten is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

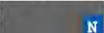
[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@flectender.nl>

Verzonden: woensdag 14 mei 2025 14:08

Aan: Floor Hartog < @dronten.nl>

Onderwerp: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Hi Floor,

Dank voor de bovengenoemde uitvraag. Ik zie dat je de opdracht als geschikt voor zzp'er uit wilt zetten. Wil je met het oog daarop zo vriendelijk zijn het bijgevoegde dba beoordelingskader in te vullen en aan ons te retourneren.

Bij voorbaat dank.

Met vriendelijke groet,



T 06

E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Floor Hartog
Verzonden: woensdag 14 mei 2025 17:40
Aan: Talentenregio | Flex tender
Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Goedemiddag ,

Komt het morgen online?
Ik hoor het!

Met vriendelijke groet,

Floor

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flex tender
Verzonden: woensdag 14 mei 2025 17:37
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Hi Floor,

Dank voor het beoordelingskader, we pakken de uitvraag weer op.

Met vriendelijke groet,



T 06  

E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flectender 

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Floor Hartog <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: woensdag 14 mei 2025 16:04

Aan: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>; Team Flextender <info@flextender.nl>

Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Goedemiddag,

Hierbij de vragenlijst retour. Dit voldoende?
Alvast dank!

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog
Teammanager

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Verzonden: woensdag 14 mei 2025 14:08

Aan: Floor Hartog <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Hi Floor,

Dank voor de bovengenoemde uitvraag. Ik zie dat je de opdracht als geschikt voor zzp'er uit wilt zetten. Wil je met het oog daarop zo vriendelijk zijn het bijgevoegde dba beoordelingskader in te vullen en aan ons te retourneren.

Bij voorbaat dank.

Met vriendelijke groet,



T 06 [redacted]

E talentenregio@flextender.nl

A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

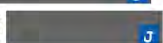
Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: woensdag 14 mei 2025 17:37
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Hi Floor,

Dank voor het beoordelingskader, we pakken de uitvraag weer op.

Met vriendelijke groet,

 
T 06 
E talentenregio@flextender.nl
A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Floor Hartog
Verzonden: woensdag 14 mei 2025 16:04
Aan: Talentenregio | Flextender ; Team Flextender
Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Goedemiddag,

Hierbij de vragenlijst retour. Dit voldoende?
Alvast dank!

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog
Teammanager

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Verzonden: woensdag 14 mei 2025 14:08

Aan: Floor Hartog <[\[redacted\]@dronten.nl](mailto:[redacted]@dronten.nl)>

Onderwerp: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

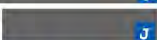
Hi Floor,

Dank voor de bovengenoemde uitvraag. Ik zie dat je de opdracht als geschikt voor zzp'er uit wilt zetten. Wil je met het oog daarop zo vriendelijk zijn het bijgevoegde dba beoordelingskader in te vullen en aan ons te retourneren.

Bij voorbaat dank.

Met vriendelijke groet,



T 06 

E talentenregio@flextender.nl

A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Floor Hartog
Verzonden: woensdag 14 mei 2025 16:04
Aan: Talentenregio | Flextender; info@flectender.nl
Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving
Bijlagen: Beoordelingskader DBA voor klanten 2025 - Flextender adv subsidieverwerter mei 2025.pdf

Goedemiddag,

Hierbij de vragenlijst retour. Dit voldoende?
Alvast dank!

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog
Teammanager

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender
Verzonden: woensdag 14 mei 2025 14:08
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Hi Floor,

Dank voor de bovengenoemde uitvraag. Ik zie dat je de opdracht als geschikt voor zzp'er uit wilt zetten. Wil je met het oog daarop zo vriendelijk zijn het bijgevoegde dba beoordelingskader in te vullen en aan ons te retourneren.

Bij voorbaat dank.

Met vriendelijke groet,



A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: woensdag 11 juni 2025 13:29
Aan: Floor Hartog; [redacted]
Onderwerp: RE: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Goedemiddag,

Ik heb leverancier van [redacted] gesproken en hij accepteert de opdracht. Hij is beschikbaar op 17 juni, is dat een datum die jullie ook willen aanhouden?

Graag ontvang ik ook nog de afwijsreden van de andere kandidaten die op gesprek zijn geweest.

Met vriendelijke groet,

T 035 751 0777
E talentenregio@flextender.nl
A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Van: Floor Hartog
Verzonden: dinsdag 10 juni 2025 10:27
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: Adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Goedemorgen [redacted],

We hebben afgelopen week gesprekken gevoerd en zijn tot de volgende volgorde gekomen.

1. [redacted]

Plek 2 en 3: [redacted] en [redacted]

We gaan dus graag met dhr [redacted] door.

Weten jullie genoeg?

Mocht de heer [redacted] niet (meer) beschikbaar zijn, dan horen we het graag.

Ik ben zelf door korte vakantie deze week afwezig. Graag dan contact opnemen met [redacted]

[redacted]@dronten.nl

Dank!!

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog

Teammanager

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Onderwerp: RE: Correctie op budget 6040400/435101

Datum: woensdag 26 juni 2024 om 09:39:25 Midden-Europese zomertijd

Van: [REDACTED] J

Aan: Michael Bres

Bijlagen: image004.jpg, image005.jpg, image006.jpg, image007.jpg, image008.jpg, image009.jpg

Hoi Michael,

Ik heb de crediteurenadministratie gevraagd de correcties door te voeren zodat alle facturen (en verplichtingen) op 6040400/435101 komen te staan.

Met vriendelijke groet,

[REDACTED] J

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Michael Bres <[REDACTED]@dronten.nl>

Verzonden: vrijdag 14 juni 2024 16:12

Aan: [REDACTED] J <[REDACTED]@dronten.nl>

CC: [REDACTED] J <[REDACTED]@dronten.nl>

Onderwerp: Correctie op budget 6040400/435101

Hi [REDACTED] J

Zoals ik gisteren aangaf, er gaat wat fout t.a.v. de financiële verwerking van de verplichtingen die zijn aangemaakt voor het inhuren van [REDACTED] J en [REDACTED] J. De kosten van hun inzet worden nu ten laste gebracht van budget 6040400/435100 (ICT/ingeleend personeel extra formatieplek), dat is niet correct.

Op dit budget staat € [REDACTED] J en is gealloceerd voor het RBAC project. De verplichtingen voor het inhuren van [REDACTED] J en [REDACTED] J zijn blijkbaar aangemaakt op dit budget, en dat is niet juist. Totale verplichting daarvoor is € [REDACTED] J dat nu op betreffende budget staat. Bij het coderen wordt deze verplichting wel juist verwerkt (inhuur binnen formatie), maar zodra de verplichting wordt gekoppeld wordt dat gewijzigd in [REDACTED] J.

Wil jij dit corrigeren en indien mogelijk de verplichting hierop aan (laten) passen? Bedankt.

Met vriendelijke groet,

Michael Bres
Teammanager IMF/CIO

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[REDACTED]

Van: Support Flextender <support@Flextender.nl>
Verzonden: woensdag 14 mei 2025 13:55
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: RE: DBA - [REDACTED] - Project: 21755

Dag Floor,

De verlengingsovereenkomst is opgemaakt en verstuurd ter ondertekening.

Start: 1-7-2025

Eind: 30-9-2025

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]

[REDACTED]

T 035 751 0777
E support@flextender.nl
A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Van: Floor Hartog <[redacted]@dronten.nl>
Verzonden: donderdag 8 mei 2025 15:42
Aan: Support Flexender <support@Flexender.nl>
Onderwerp: RE: DBA - [redacted] - Project: 21755

Goedemiddag [redacted]

In het kader van de verlenging zijn de volgende vragen gesteld: De antwoorden zijn in rood ingevoegd:

1. Vervangt de professional in het kader van uw opdracht een zieke of zwangere werknemer, vult hij/zij een openstaande vacature in waarvoor de opdrachtgever geen geschikte sollicitant kan vinden of zijn zijn/haar werkzaamheden bedoeld voor het opvangen van een piekdrukke?
De professional vervangt een zieke werknemer, waarbij vanuit een speciale opdracht die aspecten bij de professional zijn belegd waar geen kennis en kunde in huis is. Dus binnen de bestaande capaciteit zijn de werkzaamheden van de zieke collega opgevangen, waarbij de gaten die daarbij vallen en specifieke kennis en kunde vereisen, bij de professional zijn belegd.
2. Levert de professional specialistische kennis en ervaring die de opdrachtgever niet zelf in huis heeft?
Zie antwoord 1: correct!
3. Gaat de professional als onderdeel van de opdracht leidinggeven aan werknemers van de opdrachtgever?
Nee, dit is niet aan de orde.

Zijn er vragen, hoor ik het graag,
Dank!

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog
Teammanager

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Support Flextender <support@Flextender.nl>

Verzonden: donderdag 8 mei 2025 12:16

Aan: Floor Hartog <[\[redacted\]@dronten.nl](mailto:[redacted]@dronten.nl)>

Onderwerp: DBA - [\[redacted\]](#) - Project: 21755

Beste **F**loor,

Ik zie dat jij gister hebt doorgegeven het project van [\[redacted\]](#) te willen verlengen met 3 maanden. Waar de wet DBA steeds actueler aan het worden is, stellen wij bij een verzoek tot verlenging drie controlevragen om zodoende met jullie mee te denken in hoeverre de opdracht zich leent voor invulling door een ZZP'er. Zou je onderstaande vragen voor ons willen (laten) beantwoorden?

1. Vervangt de professional in het kader van uw opdracht een zieke of zwangere werknemer, vult hij/zij een openstaande vacature in waarvoor de opdrachtgever geen geschikte sollicitant kan vinden of zijn zijn/haar werkzaamheden bedoeld voor het opvangen van een piekdruk?
2. Levert de professional specialistische kennis en ervaring die de opdrachtgever niet zelf in huis heeft?
3. Gaat de professional als onderdeel van de opdracht leidinggeven aan werknemers van de opdrachtgever?

Aan de hand van deze antwoorden kunnen we meedenken of de opdracht door een zzp'er uitgevoerd kan worden.

Met vriendelijke groet,



T 035 751 0777

E support@flextender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Floor Hartog
Verzonden: maandag 28 april 2025 22:21
Aan: Talentenregio | Flex­tender
Onderwerp: RE: Digitale inhuur Specialist Retailadviseur / Dronten

Goedendag [afbeelding]

Het formulier met de wijzigingen is goedgekeurd en doorgezet.

De opdracht is geschikt voor een zzp-er omdat de opdracht specifiek is en begrensd en omdat de specifieke kennis waar we nu naar vragen niet in huis is of in de toekomst in huis zal worden georganiseerd.

Dank voor de adviezen;

Indien er nog vragen zijn, hoor ik het graag!

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flex­tender
Verzonden: maandag 28 april 2025 11:30
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Digitale inhuur Specialist Retailadviseur / Dronten

Goedemorgen,

De opdracht is teruggezet naar concept. Ik zie dat de reactietermijn op 3 mei stond. Echter is dit een zaterdag. Wij zijn altijd in het weekend vrij en beoordelen dan geen cv's.

De reactietermijn staat nu op 6 mei. Maandag 5 mei zijn wij namelijk gesloten. Daarnaast heb ik gekeken naar de opbouw. Is er besproken met [afbeelding] of deze opdracht geschikt is voor zzp en heeft hij de beoordelingskader doorgenomen?

Kan namelijk niet geheel uit de opdracht halen of deze opdracht geschikt is voor zzp of niet.

Willen jullie alle wijzigingen goedkeuren en dan opnieuw bij ons indienen en de beoordelingskader ingevuld retour sturen?

Bij vragen horen we het uiteraard graag of als jullie de opdracht door willen nemen. Let op dat ik niet altijd goed bereikbaar ben, dus dan moeten we een afspraak inplannen om de uitvraag door te nemen.

Met vriendelijke groet,



Afwezig op woensdag

T 06

E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flectender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Onderwerp: Re: Gunning AV 20614 Dronten Adviseur proces- en portfoliomanagement
Datum: dinsdag 1 april 2025 om 12:37:21 Midden-Europese zomertijd
Van: Michael Bres
Aan: Talentenregio | Flextender
Bijlagen: image001.png, image002.png, image003.png, image004.png, image005.png, image006.png, image007.jpg, image008.jpg, image009.jpg, image010.jpg, image012.jpg, image011.jpg

Hi .

Oke, duidelijk.

Persoonlijk vraag ik mij dan af waarom dit niet wordt aangegeven op het profiel.

En ik kan in de beoordeling natuurlijk wel even kijken op LinkedIn.

Maar doet er verder niet toe, op profiel hebben we ook een keuze gemaakt dat de heer  niet de voorkeur heeft boven andere kandidaten. Zoals aangegeven.

Met vriendelijke groet,

Michael Bres

Chief Information Officer

Teammanager Informatiemanagement

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Datum: dinsdag, 1 april 2025 om 12:35

Aan: Michael Bres  <@dronten.nl>

Onderwerp: RE: Gunning AV 20614 Dronten Adviseur proces- en portfoliomanagement

Hey Michael,

Informatie vanuit LinkedIn mogen we niet meenemen, maar wat er aangeboden wordt. Ze geven zelf aan: Er is geen sprake van inzet van een zzp-er, maar van detachering.  wordt door Quest4 verloond (wellicht is dit niet goed gegaan met onze aanbieding(?)). MAAR HIJ WORDT DUS VERLOOND, ik kan aantonen dat ik dit ook al op 25/3/25 aan hem bevestigd heb.

Verder bedankt voor de uitgebreide toelichting. Ik ga dit terugkoppelen aan hem. Hopelijk is het daarmee opgelost 😊

Met vriendelijke groet,



Afwezig op woensdag

T 06 [redacted]

E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flectender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Michael Bres <[\[redacted\]@dronten.nl](mailto:[redacted]@dronten.nl)>

Verzonden: 1 april 2025 12:28

Aan: Talentenregio | Flectender <talentenregio@Flectender.nl>

Onderwerp: Re: Gunning AV 20614 Dronten Adviseur proces- en portfoliomanagement

Hi [redacted],

Bij welk bureau is de heer [redacted] in dienst?

In het profiel staat dat hij sinds 1999 werkzaam is als zelfstandig interimmanager vanuit [redacted]

Op LinkedIn zijn werkervaringen gemarkeerd als freelance, is niet aangegeven dat hij werkt vanuit [redacted] of anderzijds in dienst is van "het bureau". Welk bureau is dat?

Omdat het niet duidelijk is, en andere profielen dat wel zijn, en tegelijk beter aan lijken te sluiten op wat we zoeken, hebben we de heer [redacted] niet meegenomen in de shortlist.

Verder zoeken we geen interimmanager. De heer [redacted] heeft een sterk profiel, echter primair leidinggevende / bestuurlijke / management functies.

Ten aanzien van de kenmerkende aspecten van de door hem uitgevoerde opdrachten komt verder een deskundigheid op programma's en projecten naar voren. Daaruit blijkt een deskundigheid die mogelijk niet aansluit op het huidige niveau binnen de gemeente Dronten. Wat geboden wordt kan ook van te hoog niveau zijn, waardoor functionele aansluiting met onze praktijksituatie mogelijk een afbreukrisico is. Wij zien op basis van het profiel van de heer [redacted] niet voor ons hoe de heer [redacted] hier 36 uur in de week gaat bewegen in het voordoen – samen doen – zelf doen in samenwerking met de collega's.

Tenslotte, het aanbod van profielen was ruimhartig met voldoende keuze van kandidaten die qua niveau meer in lijn zijn met het niveau in Dronten en op profiel beter aansloten met onze vraag. Uiteraard is dat ook een overweging geweest om aanbiedingen uit te sluiten, waaronder die van de heer [redacted]

Met vriendelijke groet,

Michael Bres

Chief Information Officer

Teammanager Informatiemanagement

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente

dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Datum: dinsdag, 1 april 2025 om 11:46

Aan: Michael Bres [REDACTED] <[\[REDACTED\]@dronten.nl](mailto:[REDACTED]@dronten.nl)>, Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Onderwerp: RE: Gunning AV 20614 Dronten Adviseur proces- en portfoliomanagement

Hoi Michael,

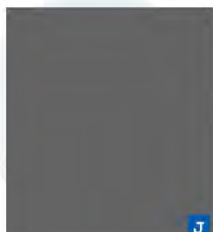
We krijgen een bezwaar voor [REDACTED] Hij is afgewezen met afwijsreden die wij door hebben gekregen: Voldoet niet aan zzp eis, reisafstand te ver.

Echter is deze kandidaat geen zzp'er en is hij in dienst van het bureau. Ook woont hij binnen een uur reisafstand van gemeente Dronten.

Heb je wellicht nog meer redenen waarom hij niet gekozen is voor een gesprek?

Dan kunnen wij meer informatie geven over zijn afwijzing. Hoor het graag.

Met vriendelijke groet,



[REDACTED]

[REDACTED]

Afwezig op woensdag

T 06 [REDACTED]

E talentenregio@flextender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Michael Bres <@dronten.nl>

Verzonden: 31 maart 2025 08:59

Aan: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Onderwerp: Re: Gunning AV 20614 Dronten Adviseur proces- en portfoliomanagement

Goedemorgen 

Kun je aangeven wat de stilstand termijn betekent?

Kan de geselecteerde kandidaat wel / niet morgen beginnen? Dat was namelijk de bedoeling.

Met vriendelijke groet,

Michael Bres

Chief Information Officer

Teammanager Informatiemanagement

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente
dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Datum: vrijdag, 28 maart 2025 om 17:16

Aan: Michael Bres @dronten.nl>

Onderwerp: Gunning AV 20614 Dronten Adviseur proces- en portfoliomanagement

Goedemiddag,

We hebben gebeld voor de gunning. We zijn nog in afwachting acceptatie.

Echter hebben wij te maken met een standstilltermijn van 5 kalenderdagen. Als hij maandag accepteert, dan gaat dan de 5 kalenderdagen in.

We houden jullie uiteraard op de hoogte van de stand van zaken.

Met vriendelijke groet,



Afwezig op woensdag

T 06 [redacted]

E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flectender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: donderdag 22 mei 2025 15:55
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: RE: inhuur adviseur EZ Retail

Goedemiddag,

Ik heb de heer [REDACTED] proberen te bereiken, maar nog geen gehoor. Zijn jullie ook op de hoogte dat hij zzper is?

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]
[REDACTED]

T 035 751 0777

E talentenregio@flextender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Van: Floor Hartog
Verzonden: donderdag 22 mei 2025 14:43
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: inhuur adviseur EZ Retail

Voicemail ingesproken 22-05

Goedemiddag [REDACTED],

Hierbij een terugkoppeling van de gesprekken met betrekking tot de inhuur van adviseur Retail EZ.
Betreft aanvraag met nummer: 21309.

Er is met 3 kandidaten gesproken:

Dhr. [REDACTED]
Dhr. [REDACTED]
Mw. [REDACTED]

In een afweging van de CV's, toelichting en fysieke gesprekken is een keuze gemaakt.

De keuze is gevallen op de heer [REDACTED]

In een motivering van de kandidaten zijn alle kandidaten op zich geschikt: ze hebben inzicht en ervaring in de economische vraagstukken en het werken binnen een politiek-bestuurlijke context.

Bij de gesprekken hebben de mensen zich goed weten te presenteren.

In de weging van kennis en kunde, ervaring in de brede context van de Retail en de afweging wat Dronten nodig heeft, afgezet tegen de resultaten die in de inhuurperiode moet worden opgeleverd, hebben we een keuze gemaakt.

Indien een weging van aspecten nog in bv. een tabelvorm benodigd is om een rangorde aan te geven, hoor ik het graag.

Hoe gaat het proces verder? Lichten jullie de kandidaten in? En worden het contract opgemaakt?

Ik hoor het graag.

Dank!

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog

Teammanager

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: donderdag 22 mei 2025 15:55
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: RE: inhuur adviseur EZ Retail

Goedemiddag,

Ik heb de heer [REDACTED] proberen te bereiken, maar nog geen gehoor. Zijn jullie ook op de hoogte dat hij zzper is?

Met vriendelijke groet,

T 035 751 0777

E talentenregio@flextender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Van: Floor Hartog
Verzonden: donderdag 22 mei 2025 14:43
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: inhuur adviseur EZ Retail

Voicemail ingesproken 22-05

Goedemiddag [REDACTED],

Hierbij een terugkoppeling van de gesprekken met betrekking tot de inhuur van adviseur Retail EZ.
Betreft aanvraag met nummer: 21309.

Er is met 3 kandidaten gesproken:

Dhr.
Dhr.
Mw.



In een afweging van de CV's, toelichting en fysieke gesprekken is een keuze gemaakt.

De keuze is gevallen op de heer [REDACTED]

In een motivering van de kandidaten zijn alle kandidaten op zich geschikt: ze hebben inzicht en ervaring in de economische vraagstukken en het werken binnen een politiek-bestuurlijke context.

Bij de gesprekken hebben de mensen zich goed weten te presenteren.

In de weging van kennis en kunde, ervaring in de brede context van de Retail en de afweging wat Dronten nodig heeft, afgezet tegen de resultaten die in de inhuurperiode moet worden opgeleverd, hebben we een keuze gemaakt.

Indien een weging van aspecten nog in bv. een tabelvorm benodigd is om een rangorde aan te geven, hoor ik het graag.

Hoe gaat het proces verder? Lichten jullie de kandidaten in? En worden het contract opgemaakt?

Ik hoor het graag.

Dank!

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog

Teammanager

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Floor Hartog
Verzonden: donderdag 22 mei 2025 16:23
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: RE: inhuur adviseur EZ Retail

Goedemiddag [REDACTED],
Klopt:
Dat is met [REDACTED] eerder besproken.
Dank!.

Met vriendelijke groet,

Floor

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender
Verzonden: donderdag 22 mei 2025 15:55
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: RE: inhuur adviseur EZ Retail

Goedemiddag,

Ik heb de heer [REDACTED] proberen te bereiken, maar nog geen gehoor. Zijn jullie ook op de hoogte dat hij zzper is?
Met vriendelijke groet,

[REDACTED]
[REDACTED]

T 035 751 0777

E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Van: Floor Hartog <[REDACTED]@dronten.nl>

Verzonden: donderdag 22 mei 2025 14:43

Aan: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Onderwerp: inhuur adviseur EZ Retail

Voicemail ingesproken 22-05

Goedemiddag ([REDACTED] , [REDACTED])

Hierbij een terugkoppeling van de gesprekken met betrekking tot de inhuur van adviseur Retail EZ.

Betreft aanvraag met nummer: 21309.

Er is met 3 kandidaten gesproken:

Dhr. [REDACTED]

Dhr. [REDACTED]

Mw. [REDACTED]

In een afweging van de CV's, toelichting en fysieke gesprekken is een keuze gemaakt.

De keuze is gevallen op de heer [REDACTED]

In een motivering van de kandidaten zijn alle kandidaten op zich geschikt: ze hebben inzicht en ervaring in de economische vraagstukken en het werken binnen een politiek-bestuurlijke context.

Bij de gesprekken hebben de mensen zich goed weten te presenteren.

In de weging van kennis en kunde, ervaring in de brede context van de Retail en de afweging wat Dronten nodig heeft, afgezet tegen de resultaten die in de inhuurperiode moet worden opgeleverd, hebben we een keuze gemaakt.

Indien een weging van aspecten nog in bv. een tabelvorm benodigd is om een rangorde aan te geven, hoor ik het graag.

Hoe gaat het proces verder? Lichten jullie de kandidaten in? En worden het contract opgemaakt?

Ik hoor het graag.

Dank!

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog
Teammanager

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

[redacted]
Van: [redacted] <[redacted]@gmail.com>
Verzonden: maandag 6 januari 2025 08:38
Aan: [redacted] Floor Hartog
CC: [redacted]@solcon.nl; [redacted]
Onderwerp: Re: Opdrachtbrief verlenging [redacted]

Beste [redacted] en Floor,

Allereerst nog de beste wensen voor dit nieuwe jaar.

Dank voor de verlenging van mijn opdracht voor de gemeente Dronten tot 1 april 2025.

Ter afstemming nog even inhoudelijk op de opdrachtbrief vermeld ik dat er in mijn situatie geen sprake zal zijn van inlening.

Mag ik er daarom vanuit gaan dat mijn facturen betaald zullen worden zoals gebruikelijk op het bij jullie bekende bankrekeningnummer [redacted] t.n.v. [redacted]

Ik verneem graag even een reactie op dit bericht

Met vriendelijke groeten

[redacted]

Op ma 23 dec 2024 om 11:22 schreef [redacted] <[redacted]@dronten.nl>:

Geachte heer [redacted],

Hierbij stuur ik u de opdrachtbrief van Gemeente Dronten.

Fijne feestdagen gewenst!

Met vriendelijke groet,

[redacted]
[redacted]

Gemeente Dronten

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: [redacted] <[redacted]@syark.nl>
Verzonden: woensdag 28 mei 2025 09:57
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Re: opdrachtformulering AgroFood en Innovatie einde maandag 26 mei

Uitstekend! Bel je mij vanmiddag?

Verstuurd vanaf mijn iPhone

Op 28 mei 2025 om 09:02 heeft Floor Hartog het volgende geschreven:

Goedemorgen [redacted],
Ik heb vast een reservering bij ons in de agenda gezet (ons: intern, gemeente) voor **din. 3 juni, 15.30 uur**.
We kunnen vanmiddag bellen (rond 16 uur?, kan ook later)
De opdracht wordt overigens (bij wederzijdse instemming) 1:1 gegund, dus anderen zijn niet in beeld.
We spreken elkaar.
Dank,
Met vriendelijke groet,

Floor

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321

Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)

Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted]
Verzonden: dinsdag 27 mei 2025 09:32
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Re: opdrachtformulering AgroFood en Innovatie einde maandag 26 mei
Hi Floor,
Dank, dat is volgens mij een prima eerste aanzet en het profiel matcht voldoende. Je zou em zelfs nog zo kunnen maken dat anderen er niet tussen willen of kunnen komen.
Ik merk dat ik nog wel wat meer informatie nodig heb om de opdracht te aanvaarden. We zitten nu beiden met de vereisten voor inhuur te stoeien, terwijl we 'vroeger' gewoon een gesprek hadden: wat is er nodig, wat is het beoogde resultaat en kan ik er als

opdrachtnemer in voorzien binnen de gestelde tijd. Daar hebben we het vorige week nog niet over gehad. Zullen we daar vanmiddag nog even over bellen? Ik kan me dan ook voorstellen dat we naast deze omschrijving nog een startformulier maken (bij wijze van offerte/opdrachtomschrijving) om dat volgende week met de andere teamleden door te nemen.

Wat betreft kennismaking in Dronten: helemaal top. Voorkeur gaat naar dinsdag (alle dagdelen) of maandag einde middag.

Laat weten hoe laat je vanmiddag schikt, ik zet mijn telefoon aan :-)

Groet, 

Op 26 mei 2025, om 17:13 heeft Floor Hartog <@dronten.nl> het volgende geschreven:

Goedemiddag ,

Cfm afspraak ontvang je hierbij een concept-opdracht.

Graag zie ik jouw op/aanmerkingen tegemoet.

Indien je je hierin kunt vinden, is het voorstel om volgende week een nadere kennismaking met enkele mensen van het team te hebben?

Zullen we morgen, eind van de middag even bellen? Dan heb je het stuk in bijlage kunnen doornemen.

Ik hoor het,

Alvast dank!

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog

Teammanager

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321

Volg ons

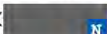
[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)

Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van:  <@syark.nl>

Verzonden: vrijdag 23 mei 2025 13:30

Aan: Floor Hartog <@dronten.nl>

Onderwerp: Re: opdrachtformulering AgroFood en Innovatie einde maandag 26 mei

Helemaal goed Floor, leuk! Spreek je volgende week!

Verstuurd vanaf mijn iPhone

Op 23 mei 2025 om 12:49 heeft Floor Hartog
<@dronten.nl> het volgende geschreven:

Goedemiddag ,

Ter bevestiging van afgelopen week: Einde maandag a.s. ontvang je een concept opdrachtformulering voor een opdracht dat loopt van begin juni tot ca. einde september 2025.

Indien jij je hierin kan vinden, wordt de opdracht bevestigd.

We spreken elkaar volgende week;

Alvast een fijn weekend!

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog

Teammanager Ruintelijk Beleid/ Themahouder StraLos en
Dronten 2050

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321

Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)

Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

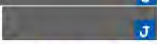
Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: woensdag 28 mei 2025 18:21
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: RE: Ranking opengezet voor de inhuuropdracht adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Hi Floor,

Dank voor de terugkoppeling, we gaan de gesprekken voor je inplannen. Is het ook mogelijk dat de kandidaten onderling van tijdslot wisselen of wil je ook deze volgorde aanhouden?

Met vriendelijke groet,


T 06 
E talentenregio@flextender.nl
A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Floor Hartog
Verzonden: woensdag 28 mei 2025 17:33
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: FW: Ranking opengezet voor de inhuuropdracht adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Goedemiddag,

De ranking voor Subsidieadviseur heb ik aangegeven. Ik hou de top-3 aan zoals ook door jullie is bepaald.

Gesprekken vinden plaats op 5 juni: ook in de planning aangegeven.

Is dit zo akkoord?

Ik hoor het graag; dank!!

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Team Flextender <notificaties-no-reply@flextender.nl>

Verzonden: dinsdag 27 mei 2025 15:00

Aan: Floor Hartog <[\[REDACTED\]@dronten.nl](mailto:[REDACTED]@dronten.nl)>

Onderwerp: Ranking opengezet voor de inhuuropdracht adviseur externe financiering-subsidieverwerving



Beste relatie,

De ranking voor inhuuropdracht adviseur externe financiering-subsidieverwerving is opengesteld. Klik [hier](#) om de ranking in te zien.

Heb je vragen? Neem dan contact op met jouw contactpersoon.

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flectender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flectender B.V.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: vrijdag 30 mei 2025 09:04
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: RE: Ranking opengezet voor de inhuuropdracht adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Goedemorgen,

Hierbij bevestiging van de gesprekken.

TIJDSLOTEN							
Datum	Van	Tm	Locatie	Gesprekpartners	Kandidaat		
05-06-2025	09:00	09:45	GH Dronten	F. Hartog; mw. [redacted] met kandidaat [redacted]	[redacted]		
05-06-2025	11:00	11:45	GH Dronten	hr. F. Hartog; mw. [redacted] met kandidaat [redacted]	[redacted]		
05-06-2025	13:00	13:45	GH te Dronten	F. Hartog; mw. [redacted] met kandidaat [redacted]	[redacted]		

Met vriendelijke groet,

[redacted]
[redacted]

T 035 751 0777
E talentenregio@flextender.nl
A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Van: Floor Hartog
Verzonden: woensdag 28 mei 2025 17:33
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: FW: Ranking opengezet voor de inhuuropdracht adviseur externe financiering-subsidieverwerving

Goedemiddag,

De ranking voor Subsidieadviseur heb ik aangegeven. Ik hou de top-3 aan zoals ook door jullie is bepaald.

Gesprekken vinden plaats op 5 juni: ook in de planning aangegeven.

Is dit zo akkoord?

Ik hoor het graag; dank!!

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Team Flextender <notificaties-no-reply@flextender.nl>

Verzonden: dinsdag 27 mei 2025 15:00

Aan: Floor Hartog <[\[REDACTED\]@dronten.nl](mailto:[REDACTED]@dronten.nl)>

Onderwerp: Ranking opengezet voor de inhuuropdracht adviseur externe financiering-subsidieverwerving



Beste relatie,

De ranking voor inhuuropdracht adviseur externe financiering-subsidieverwerving is opengesteld.

Klik [hier](#) om de ranking in te zien.

Heb je vragen? Neem dan contact op met jouw contactpersoon.

Met vriendelijke groet,
Team Flextender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flectender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flectender B.V.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen



Van: Talentenregio | Flexender <talentenregio@Flexender.nl>
Verzonden: vrijdag 24 januari 2025 15:37
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: RE: Stedenbouwkundige

Beste Floor,

Dat ziet er allemaal goed uit. Zo goed dat ik denk dat de uitvraag klaar is om door jou te worden goedgekeurd. Vriendelijk verzoek dit te doen (zie afbeelding, alle wijzigingen goedkeuren) opdat we zo snel mogelijk over kunnen gaan tot publicatie.

Concept opslaan

 Uitleg

Inhuurdetails

Opdrachtschrijving

Gebruikers

  **B** *I*                 

willen wij zijn en uitdragen. we staan open voor feedback en geven onze medewerkers de ruimte

Opdracht

1. 'Bring your own device' is van toepassing. Dit houdt in dat de kandidaat die de opdracht gegund krijgt zelf een mobiele telefoon inclusief abonnement en laptop c.q. ipad moet hebben.

[Plaats hier welke taken en werkzaamheden uitgevoerd moeten worden tijdens de opdracht]

De functionaris krijgt een speciale opdracht dat bestaat uit de volgende elementen:

- a. begeleiding van de medior stedenbouwkundige medewerker in verschillende projecten op het gebied van stedebouwkundige processen binnen gebiedsontwikkeling, waaronder:
- b. doen van aanbevelingen inzake stedebouwkundige processen binnen gebiedsontwikkeling, waaronder:
- c. het mede verrichten van stedebouwkundige advisering binnen projecten van de groeioptiek

Vereisten / knock-outcriteria

[Plaats hier eventueel criteria waar kandidaten minimaal aan moeten voldoen om verder mee te solliciteren]

P » SPAN » STRONG

Noordersingel 20-S 3755 EZ Eemnes | +31 3575 1 077

Mocht je nog verdere assistentie nodig hebben, neem dan contact op. Ik sta je graag te woord.

Met vriendelijke groet,

T 06 [redacted]
E talentenregio@flectender.nl
A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flectender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Floor Hartog
Verzonden: vrijdag 24 januari 2025 12:10
Aan: Talentenregio | Flectender
Onderwerp: RE: Stedenbouwkundige

Goedendag [redacted],

Ingediend.
Data akkoord, tijdstip iets aangepast (naar de middag).

Akk?

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog
Teammanager

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flectender <talentenregio@Flectender.nl>
Verzonden: donderdag 23 januari 2025 14:54
Aan: Floor Hartog <[\[redacted\]@dronten.nl](mailto:[redacted]@dronten.nl)>
Onderwerp: RE: Stedenbouwkundige

Beste Floor,

De bovenstaande uitvraag staat nog bij jou in concept. Ik heb deze net doorgenomen en de opdrachtomschrijving lijkt in orde te zijn. Wat wel van belang is, is dat je even naar de planning kijkt. Er staat nu bijvoorbeeld nog een gespreksdatum in van 28 januari. De opdracht moet 5 kalenderdagen uitstaan dus die datum is helaas niet haalbaar. Ik heb er nu een iets meer realistische planning ingezet, maar kan uiteraard niet in jouw agenda kijken. Dus vriendelijk verzoek om zelf even naar de planning te kijken en de opdracht dan in te dienen bij ons.

Dank voor de medewerking!

Met vriendelijke groet,



T 06

E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

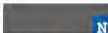
flectender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Floor Hartog  [<@dronten.nl>](mailto:@dronten.nl)

Verzonden: woensdag 22 januari 2025 08:53

Aan: Talentenregio | Flectender <talentenregio@Flectender.nl>

Onderwerp: RE: Stedenbouwkundige

Goedendag ,

Dan is er iets verkeerdsga gaan:

Ik zoek 1 persoon voor 18-24 uur.

De wens is om eea zsm in te laten gaan. Dus de planning in die zin is te krap.

Begeleiding stedenbouwkundige medewerker (HBO-met 1 jaar ervaring) is meer als coach bedoeld, zeker niet als ldg.

Zou in die zin een zzp-er kunnen zijn, voorkeur vanuit detachtering.

- kennis van het werkgebied is een pré; → wat bedoel je hiermee? Werkgebied qua dronten of als stedenbouwkundige? Dit is niet duidelijk voor ons wat jullie willen dat wij meten

Klopt: werkgebied van Flevoland. Maar geheel niet doorslaggevend.

Is dit zo voldoende? Anders hebben we nog contact. Ik zit tot ca 11.30 wel "vast".

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog
Teammanager Ruimtelijk Beleid

06 – [redacted]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flex tender <talentenregio@Flextender.nl>

Verzonden: dinsdag 21 januari 2025 16:37

Aan: Floor Hartog [redacted] <N@dronten.nl>

Onderwerp: Stedenbouwkundige

Hoi Floor,

Klopt het dat je 4 kandidaten zoekt? Er staat nu aantal kandidaten: 4

Ook zie ik dat de gesprekken op 28 januari staan, maar dit is wel erg kort dag. Hiermee kunnen wij niet de juiste kandidaten aanbieden voor jullie. Is een datum voor gesprekken ook mogelijk?

Daarom is start 1 februari helaas ook niet mogelijk. Allereerst is dat op een zondag, maar ook is dit te kortdag. Er is dan geen standstilltermijn van 5 kalenderdagen na gunning en afwijzen. Ik maak hier z.s.m. van. Is dat goed?

Als je trouwens 4 kandidaten zoekt, dan dient de opdracht sowieso Europees Aanbesteed te worden. Zodra je de opdracht gunt aan minimaal 2 kandidaten van 1 bureau, zal de opdrachtwaarde bij elkaar opgeteld worden.

Dus je gunt de opdracht bijvoorbeeld aan 2 kandidaten van YER en de opdrachtwaarde is per kandidaat [redacted], dan is de opdrachtwaarde [redacted].

In de opdracht zie ik begeleiden van een stedenbouwkundige medewerker. Is dit het aansturen als leidinggevende?

Ik kan nu niet goed opmaken of deze opdracht geschikt is voor zzp of niet.

Ook heb ik de knock-out en criteria aangepast

- opleiding op WO-niveau, opleiding Stedenbouwkunde → wo master in knock-out. Richtng Stedenbouwkundige als wens

- in bezit van kennis op het gebied van procesoptimalisatie (tenminste Green Belt, bij voorkeur Black Belt). Green belt als eis. Black-Belt als wens.

- ervaring binnen gemeente en kennis van gemeentelijke processen → aantoonbare stedenbouwkundige binnen een gemeente. Dan hebben we dit ondervangen en weten ze hoe het eraan toe gaat in een gemeente.
- kennis van het werkgebied is een pré; → wat bedoel je hiermee? Werkgebied qua dronten of als stedenbouwkundige? Dit is niet duidelijk voor ons wat jullie willen dat wij meten
- politiek-bestuurlijk sensitief → dit is een competentie en niet meetbaar voor ons.

Wil je naar de wijzigingen kijken en naar de planning? Maar ook hoe de opdracht uitgevoerd zal worden betreft leiding geven aan iemand, gezagsverhouding (zelf verantwoording moeten afleggen aan een manager) en of de opdracht in een vast team valt en of er meerdere personen zijn in een vast dienstverband die deze opdracht uitvoert.

Voordat je de opdracht weer indient, wil je dan de wijzigingen goedkeuren vóórdat je de opdracht weer bij ons indient? Dan kunnen we de opdracht snel met alle wijzigingen publiceren. Zie onderstaande knop

Concept opslaan Uitleg

Inhuurdetails
Opdrachtoomschrijving
Gebruikers

↶ ↷ B I

IN TE VULLEN
Let op: altijd opties tot verlengen noteren.
Tekst die in de uitvraag bovenaan moet worden opgenomen, wanneer de opdracht niet geschikt is voor

Met vriendelijke groet,

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.

Afwezig op woensdag

T 06

E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

Ook bij Flectender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

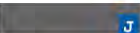
Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: donderdag 23 januari 2025 14:54
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: RE: Stedenbouwkundige

Beste Floor,

De bovenstaande uitvraag staat nog bij jou in concept. Ik heb deze net doorgenomen en de opdrachtomschrijving lijkt in orde te zijn. Wat wel van belang is, is dat je even naar de planning kijkt. Er staat nu bijvoorbeeld nog een gespreksdatum in van 28 januari. De opdracht moet 5 kalenderdagen uitstaan dus die datum is helaas niet haalbaar. Ik heb er nu een iets meer realistische planning ingezet, maar kan uiteraard niet in jouw agenda kijken. Dus vriendelijk verzoek om zelf even naar de planning te kijken en de opdracht dan in te dienen bij ons.

Dank voor de medewerking!

Met vriendelijke groet,


T 06 
E talentenregio@flextender.nl
A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flextender
Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Floor Hartog
Verzonden: woensdag 22 januari 2025 08:53
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: RE: Stedenbouwkundige

Goedendag ,

Dan is er iets verkeerdsg gegaan:

Ik zoek 1 persoon voor 18-24 uur.

De wens is om eea zsm in te laten gaan. Dus de planning in die zin is te krap.

Begeleiding stedenbouwkundige medewerker (HBO-met 1 jaar ervaring) is meer als coach bedoeld, zeker niet als ldg.

Zou in die zin een zzp-er kunnen zijn, voorkeur vanuit detachtering.

- kennis van het werkgebied is een pré; → wat bedoel je hiermee? Werkgebied qua dronten of als stedenbouwkundige? Dit is niet duidelijk voor ons wat jullie willen dat wij meten

Klopt: werkgebied van Flevoland. Maar geheel niet doorslaggevend.

Is dit zo voldoende? Anders hebben we nog contact. Ik zit tot ca 11.30 wel "vast".

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog
Teammanager Ruimtelijk Beleid

06 – 8353 4103

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Verzonden: dinsdag 21 januari 2025 16:37

Aan: Floor Hartog <[\[redacted\]@dronten.nl](mailto:[redacted]@dronten.nl)>

Onderwerp: Stedenbouwkundige

Hoi Floor,

Klopt het dat je 4 kandidaten zoekt? Er staat nu aantal kandidaten: 4

Ook zie ik dat de gesprekken op 28 januari staan, maar dit is wel erg kort dag. Hiermee kunnen wij niet de juiste kandidaten aanbieden voor jullie. Is een datum voor gesprekken ook mogelijk?

Daarom is start 1 februari helaas ook niet mogelijk. Allereerst is dat op een zondag, maar ook is dit te kortdag. Er is dan geen standstilltermijn van 5 kalenderdagen na gunning en afwijzen. Ik maak hier z.s.m. van. Is dat goed?

Als je trouwens 4 kandidaten zoekt, dan dient de opdracht sowieso Europees Aanbesteed te worden. Zodra je de opdracht gunt aan minimaal 2 kandidaten van 1 bureau, zal de opdrachtwaarde bij elkaar opgeteld worden.

Dus je gunt de opdracht bijvoorbeeld aan 2 kandidaten van YER en de opdrachtwaarde is per kandidaat [\[redacted\]](#), dan is de opdrachtwaarde [\[redacted\]](#).

In de opdracht zie ik begeleiden van een stedenbouwkundige medewerker. Is dit het aansturen als leidinggevende?

Ik kan nu niet goed opmaken of deze opdracht geschikt is voor zzp of niet.

Ook heb ik de knock-out en criteria aangepast

- opleiding op WO-niveau, opleiding Stedenbouwkunde → wo master in knock-out. Richtng Stedenbouwkundige als wens
- in bezit van kennis op het gebied van procesoptimalisatie (tenminste Green Belt, bij voorkeur Black Belt). Green belt als eis. Black-Belt als wens.
- ervaring binnen gemeente en kennis van gemeentelijke processen → aantoonbare stedenbouwkundige binnen een gemeente. Dan hebben we dit ondervangen en weten ze hoe het eraan toe gaat in een gemeente.
- kennis van het werkgebied is een pré; → wat bedoel je hiermee? Werkgebied qua dronten of als stedenbouwkundige? Dit is niet duidelijk voor ons wat jullie willen dat wij meten
- politiek-bestuurlijk sensitief → dit is een competentie en niet meetbaar voor ons.

Wil je naar de wijzigingen kijken en naar de planning? Maar ook hoe de opdracht uitgevoerd zal worden betreft leiding geven aan iemand, gezagsverhouding (zelf verantwoording moeten afleggen aan een manager) en of de opdracht in een vast team valt en of er meerdere personen zijn in een vast dienstverband die deze opdracht uitvoert.

Voordat je de opdracht weer indient, wil je dan de wijzigingen goedkeuren vóórdat je de opdracht weer bij ons indient? Dan kunnen we de opdracht snel met alle wijzigingen publiceren. Zie onderstaande knop

Concept opslaan

Uitleg

Inhuurdetails
Opdrachtomschrijving
Gebruikers

↩ ↪
B
I
🖋️
☰ ☰ ☰ ☰
☰ ☰ ☰ ☰
☰ ☰ ☰ ☰
☰ ☰ ☰ ☰
I*
🖼️
❓
✎
🔍
🔍
🔍

IN TE VULLEN

Let op: altijd opties tot verlengen noteren.

Tekst die in de uitvraag bovenaan moet worden opgenomen, wanneer de opdracht niet geschikt is voor

Met vriendelijke groet,





Afwezig op woensdag

T 06 

E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flectender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: maandag 27 januari 2025 08:22
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: RE: Stedenbouwkundige

Hoi Floor,

Vandaag is [redacted] vrij. Ik zie dat deze stedenbouwkundige een andere stedenbouwkundige begeleidt. Is dit aansturen en leiding geven?

Met vriendelijke groet,



Afwezig op woensdag

T 06 [redacted]

E talentenregio@flextender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Floor Hartog
Verzonden: 26 januari 2025 21:57
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: RE: Stedenbouwkundige

Goedendag [redacted],

Zo ok?

Dank!

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog
Teammanager

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Verzonden: vrijdag 24 januari 2025 15:37

Aan: Floor Hartog < @dronten.nl>

Onderwerp: RE: Stedenbouwkundige

Beste Floor,

Dat ziet er allemaal goed uit. Zo goed dat ik denk dat de uitvraag klaar is om door jou te worden goedgekeurd. Vriendelijk verzoek dit te doen (zie afbeelding, alle wijzigingen goedkeuren) opdat we zo snel mogelijk over kunnen gaan tot publicatie.

Concept opslaan

 Uitleg

Inhuurdetails

Opdrachtomschrijving

Gebruikers

  **B** *I*                 



T 06

E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Floor Hartog <floor.hartog@dronten.nl>

Verzonden: vrijdag 24 januari 2025 12:10

Aan: Talentenregio | Flectender <talentenregio@Flectender.nl>

Onderwerp: RE: Stedenbouwkundige

Goedendag ,

Ingediend.

Data akkoord, tijdstip iets aangepast (naar de middag).

Akk?

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog
Teammanager

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente

dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Verzonden: donderdag 23 januari 2025 14:54

Aan: Floor Hartog <floor@dronten.nl>

Onderwerp: RE: Stedenbouwkundige

Beste Floor,

De bovenstaande uitvraag staat nog bij jou in concept. Ik heb deze net doorgenomen en de opdrachtomschrijving lijkt in orde te zijn. Wat wel van belang is, is dat je even naar de planning kijkt. Er staat nu bijvoorbeeld nog een gespreksdatum in van 28 januari. De opdracht moet 5 kalenderdagen uitstaan dus die datum is helaas niet haalbaar. Ik heb er nu een iets meer realistische planning ingezet, maar kan uiteraard niet in jouw agenda kijken. Dus vriendelijk verzoek om zelf even naar de planning te kijken en de opdracht dan in te dienen bij ons.

Dank voor de medewerking!

Met vriendelijke groet,



T 06

E talentenregio@flextender.nl

A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Floor Hartog <floor@dronten.nl>

Verzonden: woensdag 22 januari 2025 08:53

Aan: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Onderwerp: RE: Stedenbouwkundige

Goedendag [J](#),

Dan is er iets verkeerd gegaan:

Ik zoek 1 persoon voor 18-24 uur.

De wens is om een zsm in te laten gaan. Dus de planning in die zin is te krap.

Begeleiding stedenbouwkundige medewerker (HBO-met 1 jaar ervaring) is meer als coach bedoeld, zeker niet als ldg.

Zou in die zin een zzp-er kunnen zijn, voorkeur vanuit detachtering.

- kennis van het werkgebied is een pré; → wat bedoel je hiermee? Werkgebied qua dronten of als stedenbouwkundige? Dit is niet duidelijk voor ons wat jullie willen dat wij meten

Klopt: werkgebied van Flevoland. Maar geheel niet doorslaggevend.

Is dit zo voldoende? Anders hebben we nog contact. Ik zit tot ca 11.30 wel "vast".

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog
Teammanager Ruimtelijk Beleid

06 – [REDACTED]

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flex tender <talentenregio@Flextender.nl>

Verzonden: dinsdag 21 januari 2025 16:37

Aan: Floor Hartog <[\[REDACTED\]@dronten.nl](mailto:[REDACTED]@dronten.nl)>

Onderwerp: Stedenbouwkundige

Hoi Floor,

Klopt het dat je 4 kandidaten zoekt? Er staat nu aantal kandidaten: 4

Ook zie ik dat de gesprekken op 28 januari staan, maar dit is wel erg kort dag. Hiermee kunnen wij niet de juiste kandidaten aanbieden voor jullie. Is een datum voor gesprekken ook mogelijk?

Daarom is start 1 februari helaas ook niet mogelijk. Allereerst is dat op een zondag, maar ook is dit te kortdag. Er is dan geen standstilltermijn van 5 kalenderdagen na gunning en afwijzen. Ik maak hier z.s.m. van. Is dat goed?

Als je trouwens 4 kandidaten zoekt, dan dient de opdracht sowieso Europees Aanbesteed te worden. Zodra je de opdracht gunt aan minimaal 2 kandidaten van 1 bureau, zal de opdrachtwaarde bij elkaar opgeteld worden.

Dus je gunt de opdracht bijvoorbeeld aan 2 kandidaten van YER en de opdrachtwaarde is per kandidaat [REDACTED], dan is de opdrachtwaarde [REDACTED].

In de opdracht zie ik begeleiden van een stedenbouwkundige medewerker. Is dit het aansturen als leidinggevende?

Ik kan nu niet goed opmaken of deze opdracht geschikt is voor zzp of niet.

Ook heb ik de knock-out en criteria aangepast

- opleiding op WO-niveau, opleiding Stedenbouwkunde → wo master in knock-out. Richtng Stedenbouwkundige als wens
- in bezit van kennis op het gebied van procesoptimalisatie (tenminste Green Belt, bij voorkeur Black Belt). Green belt als eis. Black-Belt als wens.
- ervaring binnen gemeente en kennis van gemeentelijke processen → aantoonbare stedenbouwkundige binnen een gemeente. Dan hebben we dit ondervangen en weten ze hoe het eraan toe gaat in een gemeente.
- kennis van het werkgebied is een pré; → wat bedoel je hiermee? Werkgebied qua dronten of als stedenbouwkundige? Dit is niet duidelijk voor ons wat jullie willen dat wij meten
- politiek-bestuurlijk sensitief → dit is een competentie en niet meetbaar voor ons.

Wil je naar de wijzigingen kijken en naar de planning? Maar ook hoe de opdracht uitgevoerd zal worden betreft leiding geven aan iemand, gezagsverhouding (zelf verantwoording moeten afleggen aan een manager) en of de opdracht in een vast team valt en of er meerdere personen zijn in een vast dienstverband die deze opdracht uitvoert.

Voordat je de opdracht weer indient, wil je dan de wijzigingen goedkeuren vóórdat je de opdracht weer bij ons indient? Dan kunnen we de opdracht snel met alle wijzigingen publiceren. Zie onderstaande knop

Concept opslaan

Uitleg

Inhuurdetails

Opdrachtoomschrijving

Gebruikers

IN TE VULLEN

Let op: altijd opties tot verlengen noteren.

Tekst die in de uitvraag bovenaan moet worden opgenomen, wanneer de opdracht niet geschikt is voor

Met vriendelijke groet,



Afwezig op woensdag

T 06 [redacted]

E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flectender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Onderwerp: Re: Uitvraag Flextender

Datum: vrijdag 20 juni 2025 om 14:01:33 Midden-Europese zomertijd

Van: Michael Bres

Aan: [REDACTED]

Bijlagen: image006.jpg, image001.jpg, image002.jpg, image005.jpg, image003.jpg, image004.jpg, image007.jpg

Hi [REDACTED],

Ja sorry, ik had dat even moeten melden.

Via flextender aangegeven dat [REDACTED] geschikt is, andere kandidaat afgewezen.
Vervolgens volgt automatisch een ingepland intakegesprek.

Dat heeft nu plaatsgevonden 😊 ik ga bevestigen dat we [REDACTED] willen inhuren.
Dat kan [REDACTED] niet doen, dat moet ik doen.

Met vriendelijke groet,

Michael Bres

Chief Information Officer

Teammanager Informatiemanagement

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [REDACTED] [REDACTED]@dronten.nl>

Datum: vrijdag, 20 juni 2025 om 13:36

Aan: Michael Bres <[REDACTED]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: Uitvraag Flextender

Hoi Michael,

Eerder deze week begreep ik van [REDACTED] dat ze was uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek met mij, vandaag om 13:00, voor de inhuuropdracht Medewerker Archief. Voor zover mij bekend is zij de enige kandidaat die naar aanleiding van onze uitvraag voor deze functie een uitnodiging heeft ontvangen.

[REDACTED] voldoet aan de eisen die we hadden gesteld, heeft al ervaring met ons archief en heeft aangetoond dat ze goede kwaliteit levert. Hoewel het uiteraard zeer spannend was, verliep het kennismakingsgesprek ook naar wens.

Om bovengenoemde redenen is mijn keuze voor deze inhuuropdracht gevallen op [REDACTED]

Zal ik dit laten weten aan

Met vriendelijke groet,

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van:

Verzonden: donderdag 15 mei 2025 12:19

Aan: Michael Bres <@dronten.nl>

Onderwerp: FW: Uitvraag Flex tender

Hi Michael,

Zie onderstaande, de aanvraag moet door jou worden gedaan. Ik heb het sjabloon alvast ingevuld met de blauw tekst. Als je ermee instemt kan je dat zwart maken en de rest aanvullen.

Met vriendelijke groet,

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van:

Verzonden: donderdag 15 mei 2025 12:18

Aan: <@dronten.nl>

Onderwerp: RE: Uitvraag Flex tender

Hoi ,

Oké, bedankt voor je snelle reactie, zal het doorgeven aan Michael.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



 Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: donderdag 15 mei 2025 12:00

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: RE: Uitvraag Flextender

Goedemorgen [redacted],

Inhuur-uitvragen gaan via de managers. Zij kunnen via Flextender de aanvraag doen. Bijgaand stuur ik je een template mee die je een beeld geven van de vragen die bij Flextender worden gesteld.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



 Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Verzonden: donderdag 15 mei 2025 11:47

Aan: [redacted] <[redacted]@dronten.nl>

Onderwerp: Uitvraag Flextender

Hoi [redacted],

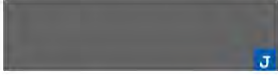
We zouden graag een uitvraag willen doen bij Flextender voor een archiefbewerker. Vorig jaar hebben we een uitvraag gedaan bij Staffing en op basis daarvan een aantal projectmedewerkers ingehuurd, waarvan er op dit moment nog één bij ons werkt. Diegene hebben we al een keer verlengd en dat is het maximale dat kon. We zouden deze medewerker graag nog een half jaar willen inhuren en

daarom willen we graag dezelfde uitvraag doen als vorig jaar (SRQ174155) met deze wijzigingen:

- Eis: SOD-II of VVA.
- Eis: Minimaal 5 jaar ervaring in soortgelijke rol.
- Uurtarief van [redacted] euro is [redacted]
- **Geen ZZP-ers.**

Zelf ben ik vanaf volgende week donderdag met vakantie. Daarom zal Michael wellicht deze procedure verder moeten doorlopen. Laat maar weten als je nog informatie van mij nodig hebt!

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: dinsdag 1 juli 2025 14:52
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: RE: verzoek contract mbt enkelvoudig-onderhands adviseur Agro-Food

Hoi Floor,

We hebben alles klaargezet en wachten op de inschrijving. Kortom , alles loopt 😊

Met vriendelijke groet,



flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Floor Hartog
Verzonden: 29 juni 2025 22:40
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: RE: verzoek contract mbt enkelvoudig-onderhands adviseur Agro-Food

Goedendag [redacted],

Onderstaande heb ik ingevuld.
Zijn er nog vragen, hoor ik het graag!

Met vriendelijke groet,

Floor



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Verzonden: vrijdag 27 juni 2025 15:40

Aan: Floor Hartog <[\[redacted\]@dronten.nl](mailto:[redacted]@dronten.nl)>

Onderwerp: RE: verzoek contract mbt enkelvoudig-onderhands adviseur Agro-Food

Hi Floor,

Ik denk wel dat we daar een mouw aan kunnen passen. Op basis van jouw gegevens kom ik uit op een opdrachtwaarde van €43.095,- wat onder de aanbestedingsgrens van €50.000,- zit. Wil je vriendelijk zijn om onderstaande gegevens aan te leveren. Dan kunnen wij een onderhandse gunning opmaken en die onder de aandacht van de leverancier van de beoogde kandidaat brengen.

Naam kandidaat [\[redacted\]](#)

Bureau dat kandidaat gaat aanbieden (contactpersoon telnr. + emailadres) SYARK, [\[redacted\]](#), 06-[\[redacted\]](#) 462 66 78506 462 66 785

Tarief [\[redacted\]](#)

Aantal uren per week 18

Werk / denkniveau WO

Startdatum 24 juni 2025

Duur in maanden 4,5 mnd

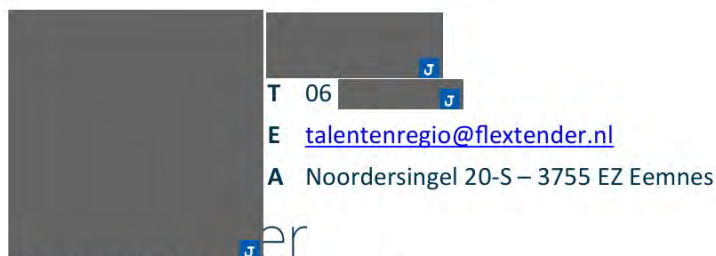
Verlengingsopties Nee

1	Wie is de contactpersoon voor deze aanvraag?	
	Naam	F. Hartog
	E-mailadres	[redacted]@dronten.nl
	Telefoonnummer	06- [redacted]
	(secretariaat)	
2	Hoeveel cv's wenst u te ontvangen?	Gezien de uitvraag is dat 1: al in bezit
3	Wie is de tekeningsbevoegde voor de overeenkomst?	F. Hartog, TM.
	Naam	F. Hartog
	E-mailadres	[redacted]@dronten.nl
4	Afdeling waar de professional gaat starten?	Ruimtelijk beleid
6	Hoe veel weken voor einde contract wilt u een signalering (per mail) ontvangen?	Standaard is 8 weken voor afloop
	Naar wie kan deze signalering worden verzonden?	Manager + HR [redacted]@dronten.nl + Inkoop [redacted]@dronten.nl)
7	Reden inhuur	Specifieke tijdelijke expertise

8	Wat is het beleid ten aanzien van de VOG? <i>NB: voor iedere ingehuurd professional wordt een VOG aangevraagd. Graag aangeven indien de VOG voor aanvang opdracht dient te worden geleverd of als er bijzondere screening nodig is.</i>	☒ Licht (binnen 8 weken na aanvang opdracht) ☐ Zwaar (voor aanvang opdracht) Let op: Is er een VOG-P nodig inclusief screeningsprofiel 25 (Buitengewoon opsporingsambtenaar)? ☐ Ja ☒ Nee De OPDRACHTGEVER wil de aanvrager laten screenen op: ☒ Algemeen Screeningsprofiel (standaard) Dit kies je in 90% van de gevallen, en dan screen je op: 11 Bevoegdheid hebben tot het raadplegen en/of bewerken van systemen 12 met gevoelige / vertrouwelijke informatie omgaan 13 kennis dragen van veiligheidssystemen, controlemechanismen en verificatieprocessen ☐ Is speciale screening noodzakelijk? Afdeling Documenten neemt contact op met de OPDRACHTGEVER
---	--	--

Hoor graag van je.

Met vriendelijke groet,



Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Floor Hartog <[\[redacted\]@dronten.nl](mailto:info@flectender.nl)>

Verzonden: donderdag 26 juni 2025 16:50

Aan: Team Flectender <info@flectender.nl>

Onderwerp: verzoek contract mbt enkelvoudig-onderhands adviseur Agro-Food

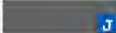
Goedendag [\[redacted\]](#) en/of [\[redacted\]](#),

Hierbij een vraag over het volgende.

Voor een opzet van het (uitvoerings)programma Agro-Food, oplevering Q4 2025.
Deze kennis is op dit moment niet in huis en de vraag is of deze in huis (kunnen) gaan organiseren.
Aan het resultaat is, als uitvloeisel van het strategisch beleidskader Economie (SBE), wel dringende behoefte.

In bijlage is een opdrachtformulering bijgevoegd.

Wij hebben als gemeente recent kennis gemaakt met kandidaten voor het adviseurschap Retail. Daar is ook een kandidaat uitgekomen en de opdracht is lopende.
In dat kader zijn we wel in gesprek gekomen met iemand die de opdracht als in bijlage ook prima zou kunnen invullen.

Omdat de opdracht kortdurend is, hebben we deze kandidaat (mw.  benaderd en deze heeft hier positief op gereageerd. De CV is in bijlage gevoegd (met toestemming).

Mijn vraag is of voor deze enkelvoudige, onderhandse aanbesteding een opdracht kan worden geformuleerd die ik onder jullie "vleugels" zou willen laten ontwerpen en tekenen (en bewaken).

Concreet:

- Opdrachtoomschrijving in bijlage;
- Gemiddeld 18u/week
- 
- BYOD
- Looptijd: 24 juni tot 1 november 2025

Zijn er nog vragen, hoor ik het graag!
Alvast dank!

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog
Teammanager Ruimtelijk Beleid

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

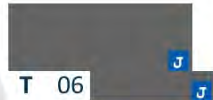
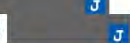
Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: vrijdag 25 april 2025 13:32
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: RE: verzoek inhuur adviseur EZ Retail

Hi Floor,

Dank voor je bericht. Ik heb de opdrachtschrijving voor je in het digitale formulier geplakt (via toetsenbord ctrl+c / ctrl+v). Ik neem aan dat de functietitel Specialist Retailadviseur is. Ik heb hem de uitvraag nu weer na je teruggezet en e.e.a. bijgewerkt. Graag een kritische blik van jou op het geheel. Als het zo in orde is kunnen we het proces verder oppakken.

Hoor graag van je wat je van de huidige opzet vindt.

Met vriendelijke groet,

 
T 06 
E talentenregio@flextender.nl
A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes
flextender
Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Van: Floor Hartog
Verzonden: donderdag 24 april 2025 15:34
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: verzoek inhuur adviseur EZ Retail

Goedendag,

In bijlage een opdrachtformulering.

Ik heb deze via Flextender-portaal ingediend.

Echter het in te vullen opdracht kan ik niet van de bijlage overnemen (tenzij ik ga overtypen).

Is het mogelijk om dat bijbehorende formulier in de portal alsnog via Word versie in te vullen/ te ontvangen?

BVD!

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog
Teammanager Ruimtelijk Beleid

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Floor Hartog
Verzonden: maandag 28 april 2025 09:01
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: RE: verzoek inhuur adviseur EZ Retail

Goedemorgen ,

Helemaal prima zo.
Wanneer komt deze ongeveer online?
BVD!

Met vriendelijke groet,

Floor

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender
Verzonden: vrijdag 25 april 2025 13:32
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: RE: verzoek inhuur adviseur EZ Retail

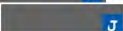
Hi Floor,

Dank voor je bericht. Ik heb de opdrachtschrijving voor je in het digitale formulier geplakt (via toetsenbord ctrl+c / ctrl+v). Ik neem aan dat de functietitel Specialist Retailadviseur is. Ik heb hem de uitvraag nu weer na je teruggezet en e.e.a. bijgewerkt. Graag een kritische blik van jou op het geheel. Als het zo in orde is kunnen we het proces verder oppakken.

Hoor graag van je wat je van de huidige opzet vindt.

Met vriendelijke groet,




T 06 

E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-S – 3755 EZ Eemnes



Van: Floor Hartog <@dronten.nl>

Verzonden: donderdag 24 april 2025 15:34

Aan: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>

Onderwerp: verzoek inhuur adviseur EZ Retail

Goedendag,

In bijlage een opdrachtformulering.

Ik heb deze via Flextender-portaal ingediend.

Echter het in te vullen opdracht kan ik niet van de bijlage overnemen (tenzij ik ga overtypen).

Is het mogelijk om dat bijbehorende formulier in de portal alsnog via Word versie in te vullen/ te ontvangen?

BVD!

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog
Teammanager Ruimtelijk Beleid

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



gemeente

dronten



Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Onderwerp: Re: Vraag AV20614 - Adviseur proces-en portfoliomanagement / Dronten
Datum: vrijdag 21 maart 2025 om 10:41:44 Midden-Europese standaardtijd
Van: Michael Bres
Aan: Talentenregio | Flexender
CC: Talentenregio | Flexender
Bijlagen: image001.png, image002.png, image003.png, image004.png, image005.png, image006.png, image007.jpg, image009.jpg, image008.jpg

Goedemorgen,

Het antwoord is in lijn met het advies en de aanvraag, de opdracht staat niet open voor zzp'ers / 1-pitters en daarmee ook niet voor individuele kandidaten die via een tussenpartij worden aangeboden.

Met vriendelijke groet,

Michael Bres

Chief Information Officer

Teammanager Informatiemanagement

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flexender <talentenregio@Flexender.nl>

Datum: vrijdag, 21 maart 2025 om 10:33

Aan: Michael Bres <[\[REDACTED\]@dronten.nl](mailto:[REDACTED]@dronten.nl)>

CC: Talentenregio | Flexender <talentenregio@Flexender.nl>

Onderwerp: Vraag AV20614 - Adviseur proces-en portfoliomanagement / Dronten

Goedemorgen,

We hebben de volgende vraag gekregen uit de markt. Willen jullie ons voorzien van een antwoord zodat wij uiterlijk maandag 24 maart 2025 de markt kunnen informeren?

Zelf zou ik adviseren om dit niet te doen, omdat het nu ernaar uit ziet dat de kandidaat aangeboden gaat worden als zzp'er met tussenkomst van het bureau. En er is natuurlijk al een kandidaat op het oog. Hoor het graag.

De vraag: We hebben een geschikte kandidaat die met ons bureau een samenwerkingsovereenkomst heeft (waarin juridisch geborgd is dat de opdrachtgever te nimmer een arbeidsrelatie aangaat met de kandidaat); is

dit voor de opdrachtgever acceptabel? Wij staat als bureau ook in het WAADI register

Alvast bedankt.

Met vriendelijke groet,



Afwezig op woensdag

T 06 [redacted] 

E talentenregio@flextender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Floor Hartog
Verzonden: donderdag 30 januari 2025 23:23
Aan: 'Talentenregio | Flex tender'
Onderwerp: RE: Vragen opdracht 19938 : Stedenbouwkundige / Dronten

Goedendag,

De volgende vragen zijn gesteld en antwoorden gegeven:

Vraag: Heeft het zin om te reageren als ik geen Green Belt opleiding heb gedaan?

Antwoord: Ja, dat heeft zin, mits kan worden aangetoond dat men beschikt over kennis en ervaring op het gebied van proces en kwaliteitverbetertrajecten en/of projectplanningsprocessen.

Vraag: Hoe kan een specifieke, met merknaam benoemde opleiding vereist zijn als knock-out criterium?

Antwoord: Er wordt belang gehecht dat binnen het vakgebied stappen worden ingezet om te komen tot verbeterprocessen.

Vraag: Waarom is een niet-vakgerelateerde opleiding als knock-out criterium voor deze functie vereist?

Antwoord: Zie voorgaande beantwoording

Vraag: Kan een vergelijkbare opleiding, visie en/of praktijkervaring ook op dit punt opgevoerd worden?

Antwoord: Ja, dat kan.

Vraag: Waarom vraagt u bijvoorbeeld niet om te omschrijven hoe innovatie en/of systeemvernieuwing en veranderkunde een rol spelen in de beroepsuitoefening van de kandidaat?

Antwoord: Als dat aangevuld kan worden met aantoonbare kennis en kunde (waaronder ervaring) is dat aanvaardbaar.

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog
Teammanager gebiedsontwikkeling

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Van: Talentenregio | Flextender
Verzonden: donderdag 30 januari 2025 10:10
Aan: Floor Hartog
CC: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: Vragen opdracht 19938 : Stedenbouwkundige / Dronten

Goedemorgen Floor,

We hebben de volgende vragen gekregen uit de markt. Willen jullie ons voorzien van een antwoord zodat wij uiterlijk vrijdag 31 januari 2025 de markt kunnen informeren?

Vraag: Heeft het zin om te reageren als ik geen Green Belt opleiding heb gedaan?
Antwoord:

Vraag: Hoe kan een specifieke, met merknaam benoemde opleiding vereist zijn als knock-out criterium?
Antwoord:

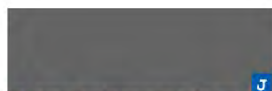
Vraag: Waarom is een niet-vakgerelateerde opleiding als knock-out criterium voor deze functie vereist?
Antwoord:

Vraag: Kan een vergelijkbare opleiding, visie en/of praktijkervaring ook op dit punt opgevoerd worden?
Antwoord:

Vraag: Waarom vraagt u bijvoorbeeld niet om te omschrijven hoe innovatie en/of systeemvernieuwing en veranderkunde een rol spelen in de beroepsuitoefening van de kandidaat?
Antwoord:

Alvast bedankt.

Met vriendelijke groet,



Afwezig op woensdag

T 06 [redacted]

E talentenregio@flextender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[REDACTED]

Van: Manon Bosman
Verzonden: dinsdag 18 juni 2024 07:43
Aan: [REDACTED]
Onderwerp: Rechtmatigheid inhuur [REDACTED]

Hoi [REDACTED],
Naar aanleiding van jouw signaal over de mogelijke onrechtmatigheid van een nieuwe inhuur [REDACTED] (i.v.m. haar eerdere onrechtmatigheid) heb ik overleg gehad met [REDACTED]. En gelukkig is het wel mogelijk om haar rechtmatig in te huren voor de opdracht HR21, onder voorwaarde dat die opdracht expliciet in de opdrachtverstrekking staat en we dat telkens op de factuur laten zetten, en zij geen andere werkzaamheden voor ons verricht. En uiteraard mits we onder de € [REDACTED] blijven, dat heb ik in de opdracht op laten nemen.
Ik zal dit donderdag ook nog even meenemen naar ons HR advies overleg, zodat iedereen dezelfde informatie heeft. Als je nog vragen hebt, dan hoor ik het natuurlijk graag.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager Organisatieadvies

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[REDACTED]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

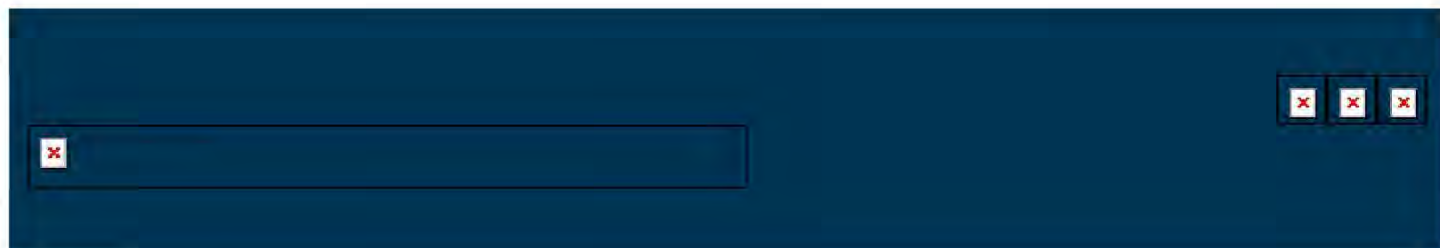
Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Team Flextender <support@flextender.nl>
Verzonden: donderdag 6 maart 2025 07:00
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Signalering einde contractdatum



Beste Floor Hartog,

Op dit moment vervult [redacted] de opdracht van Stedenbouwkundige. De overeenkomst zal aflopen op 01-05-2025.

Het kan zijn dat de einddatum van de overeenkomst en deze e-mail elkaar kruisen. In dat geval kan deze e-mail als niet verzonden worden beschouwen.

OVERZICHT

Aanvraagnummer: 19938
Projectnummer: 22820
Functie: Stedenbouwkundige
Medewerker: [redacted]
Startdatum: 27-02-2025
Einddatum: 01-05-2025
Originele duur (mnd): 1 mei 2025
Originele optie tot verlenging: Ja, 1 keer 3 maanden
Aantal maal verlengd: 0

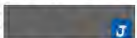
Verlengen

Niet verlengen

Opdracht verlengen?

Indien je een inhuuropdracht wenst te verlengen, dan schrijft de aanbestedingswet een aantal regels voor. De opgegeven periode conform uitvraag mag niet overschreden worden.

Voorbeeld: De inhuurovereenkomst staat maximaal twee verlengingen van drie maanden toe, met een totale verlengingstermijn van maximaal zes maanden. Is verlengen op de huidige opdracht niet meer mogelijk? Dan dient de inhuuropdracht opnieuw aanbesteed te worden.

Indien er is gekozen voor de verlengingsoptie 'mogelijk, maar nog niet bekend', dan kan de inhuuropdracht worden verlengd tot een maximale opdrachtwaarde van €  exclusief BTW. Flexender ondersteunt jou graag met het rechtmatig verlengen van inhuuropdrachten. Bij elk verlengingsverzoek toetst ons Support team op rechtmatigheid.

Indien de verlenging van de opdracht bekend is, kan deze doormiddel van bovenstaande knoppen worden doorgegeven.

LET OP: Verlengen via deze mail is een beperkte periode mogelijk. Na deze periode dien je contact op te nemen met onze Support afdeling.

Vragen over het rechtmatig verlengen van de opdracht? Ons Support is te bereiken via support@flexender.nl of op **035-7510777**

Met vriendelijke groet,
Team Flexender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flexender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flexender B.V.

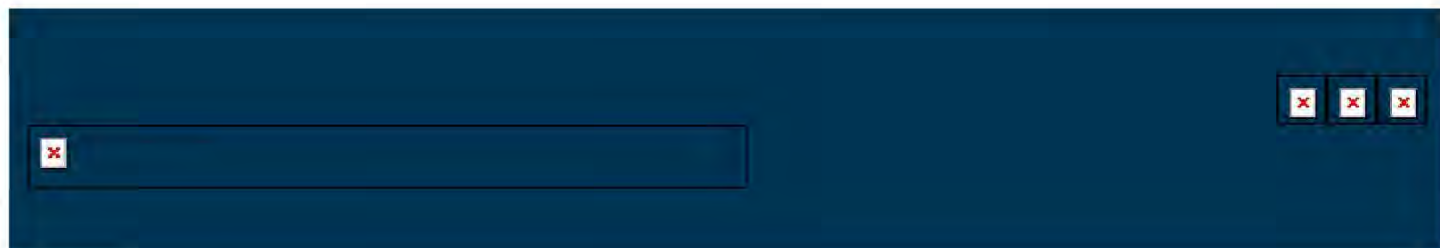
Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Team Flextender <support@flectender.nl>
Verzonden: maandag 5 mei 2025 07:00
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Signalering einde contractdatum



Beste Floor Hartog,

Op dit moment vervult Drs. [redacted] de opdracht van Adviseur Wonen . De overeenkomst zal aflopen op 30-06-2025.

Het kan zijn dat de einddatum van de overeenkomst en deze e-mail elkaar kruisen. In dat geval kan deze e-mail als niet verzonden worden beschouwen.

OVERZICHT

Aanvraagnummer: 18166
Projectnummer: 21755
Functie: Adviseur Wonen
Medewerker: Drs. [redacted]
Startdatum: 01-01-2025
Einddatum: 30-06-2025
Originele duur (mnd): 6 maanden
Originele optie tot verlenging: Ja, 2 keer 3 maanden
Aantal maal verlengd: 0

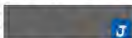
Verlengen

Niet verlengen

Opdracht verlengen?

Indien je een inhuuropdracht wenst te verlengen, dan schrijft de aanbestedingswet een aantal regels voor. De opgegeven periode conform uitvraag mag niet overschreden worden.

Voorbeeld: De inhuurovereenkomst staat maximaal twee verlengingen van drie maanden toe, met een totale verlengingstermijn van maximaal zes maanden. Is verlengen op de huidige opdracht niet meer mogelijk? Dan dient de inhuuropdracht opnieuw aanbesteed te worden.

Indien er is gekozen voor de verlengingsoptie 'mogelijk, maar nog niet bekend', dan kan de inhuuropdracht worden verlengd tot een maximale opdrachtwaarde van €  exclusief BTW. Flexender ondersteunt jou graag met het rechtmatig verlengen van inhuuropdrachten. Bij elk verlengingsverzoek toetst ons Support team op rechtmatigheid.

Indien de verlenging van de opdracht bekend is, kan deze doormiddel van bovenstaande knoppen worden doorgegeven.

LET OP: Verlengen via deze mail is een beperkte periode mogelijk. Na deze periode dien je contact op te nemen met onze Support afdeling.

Vragen over het rechtmatig verlengen van de opdracht? Ons Support is te bereiken via support@flexender.nl of op **035-7510777**

Met vriendelijke groet,
Team Flexender

WIJ MAKEN EERLIJKE INHUUR MAKKELIJK.

+31 (0)357510777 | info@flexender.nl
Noordersingel 20-S, 3755 EZ Eemnes

Copyright © Flexender B.V.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen



Aanvraag
SRQ174155

« [TERUG NAAR OVERZICHT: AANVRAGEN](#)

Aanvraag

[Kopieer aanvraag](#)

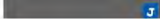
Workflowstatus

Huidige status **Gesloten** ([Historie tonen](#))

Algemene informatie

Inhuurdesk [Staffing Management Services B.V.](#)

Inhuurdesk unit [Inhuurdesk Talentenregio](#)

Inhuurdeskmedewerker 

Segment [Overheid](#)

Perceel

Klantgegevens

Klant [\(Talentenregio\) Gemeente Dronten](#)

Business unit

Afdeling [Informatiemanagement en Facilitair](#)

Werklocatie [Dronten](#)

Aanvrager [Dronten, H.R. \(HR\)](#)

Beoordelaar urenstaten

Opdrachtinformatie

Startdatum **1-7-2024**

Einddatum **10-12-2024**

Optie tot verlenging opmerkingen **Ja, 1 keer een half jaar**

Aantal uur per week **32,00**

Aantal posities **1**

Aanvraagreden **Projectwerkzaamheden**

Aanvraag reden opmerkingen

Functie-informatie

Functiecategorie [Administratief/Ondersteuning](#)

Functie [Medewerker archief](#)

Functietitel Medewerker Archiefbewerking

Schaal

Trede/Periodiek

Groep [2017 - BTW belast](#)

Functiebeschrijving bijlage

Additional informatie

Profielinformatie

Functieprofiel

Functiebeschrijving **Medewerker Archiefbewerking (24-32u)**

Opdrachtoomschrijving

Wij zoeken een gemotiveerde en proactieve professional met aantoonbare ervaring in archiefbeheer. Je bent bekend met archiveringsmethodieken en hebt een scherp oog voor detail. Als jij graag aan de slag gaat in een uitdagende omgeving waarbij je een belangrijke rol speelt in het herstructureren van ons analoge archief, dan zijn we geïnteresseerd in jou! Wij bieden een stimulerende werkomgeving waarin je jouw kennis en vaardigheden kunt benutten en verder ontwikkelen. Jouw inspanningen zullen bijdragen aan het creëren van een geordende en efficiënte archiefruimte.

Dit ga je doen

- samenstellen van een gedetailleerde inventaris van de archiefmaterialen;
- materieel verzorgen van de archiefstukken;
- opschonen van dossiers door duplicaten te verwijderen;
- ordenen, splitsen of samenvoegen van dossiers;
- aanpassen van omschrijvingen en bevestigen van etiketten;
- toekennen van bewaar- en vernietigingstermijnen;
- samenstellen van een vernietigingslijst volgens de geldende richtlijnen.

Functie-eisen:

De kandidaat heeft een opleiding op het gebied van analoge archiefbewerking zoals SOD-II, Leergang Archiefinventarisatie en -Bewerking of een vergelijkbare vakopleiding en minimaal 2 jaar ervaring met soortgelijk werk bij een gemeente.

Financiële allocatie

Budgetnummer

Kostendragertype [Standaard](#)

Kostendrager [Standaard](#)

Budgetbeheerder [Bres, M. \(Michael\)](#)

Financiële allocatie

Tijdsregistratie

CV eisen

CV eisen [Cv zonder referentie](#)

Omschrijving Onder een CV verstaan wij een overzicht van de werkervaring van de kandidaat. Dit in het Nederlands opgesteld en in Word of PDF-formaat van maximaal 5 pagina's A4.

De Inhuurdesk behoudt zich het recht voor om aanbiedingen terzijde te leggen indien er overmatig veel taal- en/of spelfouten in het CV voorkomen.

In het CV dient te allen tijde een vermelding van de functienaam, start- en einddatum van de werkzaamheden en aantal gewerkte uren per week te zijn vermeld.
Indien deze informatie ontbreekt, behoudt de Inhuurdesk zich het recht de aanbidding ter zijde te leggen.

Beoordeling

Beoordelingscriteria

PUNTEN	CRITERIUM MET KEUZEMOGELIJKHEDEN	KENMERKEN
0	Bij eventuele gunning wordt er op verzoek van Opdrachtgever een VOG aangevraagd voor de kandidaat, (eventuele) kosten worden niet door Opdrachtgever vergoed. Klant	Eis (ja-nee-vraag) ☐ Te beantwoorden door aanbieder
0	Akkoord procedure en inhuurvoorwaarden (o.a. all-in tariefstelling wat betreft reiskosten woon-werk) <i>Keuzemogelijkheden</i> - Ja (0 Punten) - Nee (0 Punten) Klant	Eis (twee-keuzevraag) ☐ Te beantwoorden door aanbieder
8	De kandidaat heeft een opleiding op het gebied van (analoge) archiefbewerking zoals SOD-II, Leergang Archiefinventarisatie en -Bewerking of een vergelijkbare vakopleiding. <i>Keuzemogelijkheden</i> - Ja, SOD-II (HBO) of vergelijkbaar (8 Punten) - Ja, SOD-I (MBO) of vergelijkbaar (5 Punten) - Nee (0 Punten) Klant Gewijzigd	Wens (meer-keuzevraag) ☐ Te beantwoorden door aanbieder
0	De kandidaat heeft minimaal 1 jaar ervaring in een soortgelijke rol. <i>Keuzemogelijkheden</i> - Ja (0 Punten) - Nee (0 Punten) Klant Gewijzigd	Eis (twee-keuzevraag) ☐ Te beantwoorden door aanbieder
6	De kandidaat heeft minimaal 3 jaar ervaring in een soortgelijke rol. <i>Keuzemogelijkheden</i> - Meer dan 5 jaar (6 Punten) 3 tot 5 jaar (3 Punten) - Minder dan 3 jaar (0 Punten) Klant Gewijzigd	Wens (meer-keuzevraag) ☐ Te beantwoorden door aanbieder
0	De kandidaat heeft minimaal 1 jaar ervaring bij een gemeente. Klant Gewijzigd	Eis (ja-nee-vraag)

		☐ Te beantwoorden door aanbieder
6	De kandidaat heeft minimaal 3 jaar ervaring bij een gemeente. <i>Keuzemogelijkheden</i> • meer dan 5 jaar (6 Punten) • 3 tot 5 jaar (3 Punten) • minder dan 3 jaar (0 Punten) Handmatig toegevoegd	Wens (meerkeuzevraag) ☐ Te beantwoorden door aanbieder
1	De gesprekken vinden plaats op dinsdag 18 juni. Hier graag rekening mee houden <i>Keuzemogelijkheden</i> • Ja, kandidaat is op genoemde datum beschikbaar (1 Punten) • Nee, kandidaat is op genoemde datum beschikbaar (0 Punten) Klant Gewijzigd	Wens (meerkeuzevraag) ☐ Te beantwoorden door aanbieder
0	De kandidaat is 24 tot 32 uur per week beschikbaar Handmatig toegevoegd	Eis (ja-nee vraag) ☒ Te beantwoorden door aanbieder
0	De kandidaat kan in de eerste week van juli 2024 starten aan de opdracht. Handmatig toegevoegd	Eis (ja-nee vraag) ☐ Te beantwoorden door aanbieder
0	De kandidaat heeft een maximaal uurtarief (incl. reis- en verblijfkosten) van 85 euro of lager excl. BTW Handmatig toegevoegd	Eis (ja-nee vraag) ☒ Te beantwoorden door aanbieder
4	De kandidaat heeft bij voorkeur een maximaal uurtarief van 80 euro of minder. <i>Keuzemogelijkheden</i> • Meer dan 80 euro (0 Punten) • 75-80 euro (1 Punten) • 70-75 euro (2 Punten) • 65-70 euro (3 Punten) • Lager dan 65 euro (4 Punten) Handmatig toegevoegd	Wens (meerkeuzevraag) ☐ Te beantwoorden door aanbieder
0	Indien van toepassing: Het betreft tijdelijke invulling van een reguliere functie bij de gemeente. De opdracht leent zich daarom niet voor invulling op zzp-basis. Eventueel geïnteresseerde zzp'ers kunnen zich op detacheringsbasis (= met loonuitbetaling) laten aanbieden door een bureau. Doorleenconstructies zijn nadrukkelijk niet toegestaan. Indien blijkt dat dit criterium niet naar waarheid is ingevuld wordt de opdracht per direct beëindigd. <i>Keuzemogelijkheden</i> • Ja, kandidaat is in loondienst aangeboden (0 Punten) • Nee, kandidaat is niet in loondienst aangeboden (0 Punten) Klant	Eis (tweekeuzevraag) ☒ Te beantwoorden door aanbieder
10	De kandidaat beschikt over onderstaande competenties. Dit kan samen met kennis vertrouwen en ervaring worden getoetst in een persoonlijk gesprek. - Nauwkeurig - Gestructureerd	Wens (meerkeuzevraag)

- Taakgericht
- Doelmatig

☐ Te beantwoorden door aanbieder

Keuzemogelijkheden

- Uitstekend (10 Punten)
- Goed (7 Punten)
- Voldoende (5 Punten)
- Matig (2 Punten)
- Onvoldoende (0 Punten)

Klant Gewijzigd

35 Punten

Beoordelingswijze ranking	BPKV: Prijs-kwaliteitscore (hoogste), daarna Tarief (laagste)	
	Prijsscore	(laagste tarief / aangeboden tarief) * maximale prijsscore
	Kwaliteitscore	behaalde punten beoordelingscriteria
	Prijs-kwaliteitscore	prijsscore + kwaliteitscore
Maximale prijsscore	4	
Motivatie beoordelingswijze		

Procedure-eisen

Aanvraagprocedure [DAS Talentenregio](#)

Omschrijving procedure Procedure Dynamisch Aankoopstelsysteem Talentenregio

Na de initiële fase is de aanbestedende dienst gerechtigd om specifieke opdrachten te publiceren op het DAS. Alle tot het DAS toegelaten partijen worden op de specifieke opdracht geattendeerd per e-mail. Een gepubliceerde aanvraag voor een specifieke opdracht staat ten minste 10 dagen open voor inschrijving, tenzij er een dwingende en/of dringende reden staat opgenomen in de opdracht. Alle tot het DAS toegelaten Inschrijvers kunnen hier op reageren.

Beoordeling en selectie

Vragen stellen:
De deadline voor het stellen van vragen kunt u terugvinden in de planning van de opdracht.
Vragen met betrekking tot deze aanvraag kunt u alleen stellen via de button in deze aanvraag.
In het kader van de Aanbestedingswet verzoeken wij u nadrukkelijk geen telefonisch of per e-mail contact op te nemen met de Inhuurdesk of opdrachtgever om vragen te stellen inzake deze aanvraag. Vragen inzake deze aanvraag kunnen uitsluitend in de webapplicatie van de Inhuurdesk gesteld worden.

De antwoorden op deze vragen worden op de in de planning aangegeven dag transparant gepubliceerd aan alle toegelaten partijen binnen het specifieke DAS.

Aanbieden kandidaten:
De deadline voor het aanbieden van kandidaten kunt u terugvinden in de planning van de opdracht, na deze termijn is het niet meer mogelijk om een aanbieding op deze aanvraag te doen. Aanbiedingen rechtstreeks verzonden aan de inhuurdesk of opdrachtgever worden uitgesloten van deelname.
Minimumeisen
Inschrijvingen dienen altijd te voldoen aan de gestelde minimum eisen in de offerteaanvraag, dit zijn knock-out criteria.

Één kandidaat, één aanbieding

De opdrachtgever aanvaardt vanuit het beginsel van gelijke behandeling niet, dat één en dezelfde kandidaat in dezelfde DAS-procedure door verschillende leveranciers wordt aangeboden.

Vergroting van de kans van kandidaat A betekent immers tegelijkertijd de vermindering van de kans voor andere kandidaten. Indien een kandidaat door twee of meer leveranciers is voorgedragen, zal de inhuurdesk ieder van de betrokken leveranciers zo spoedig mogelijk per mail aangeven, dat de door de leverancier geboden kandidaat x ook door een andere leverancier is aangeboden. Daarbij zal de inhuurdesk per e-mail verzoeken, dat de kandidaat via zijn leveranciers laat weten uit welke voordracht de kandidaat zich binnen de gestelde termijn terugtrekt. Als terugtrekking binnen deze termijn niet gerealiseerd is, sluit de inhuurdesk alle bij deze kandidaat betrokken leveranciers uit van de betreffende DAS-procedure.

EMVI en (sub)Gunningscriteria:

Het gehanteerde beoordelingscriterium voor elke offerteaanvraag voor een specifieke opdracht is de Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI). Hierbij komen in ieder geval per Specifieke opdracht aan de orde:

Kwaliteit:

- Kennis
- Werkervaring
- Competenties

Prijs:

- Uurtarief

Per specifieke opdracht is het mogelijk om in de offerteaanvraag aanvullende wensen te stellen op het gebied van kwaliteit welke worden samengevat onder de beoordelingscriteria.

Toelichting op procedure en gunning:

U als aanbieder geeft aan in welke mate uw aanbieding voldoet aan de beoordelingscriteria. Het systeem rankt dan automatisch de aanbiedingen op basis van hoogte score - laagste tarief. De aanbieding wordt door de inhuurdesk daadwerkelijk getoetst op juistheid zoals aangegeven door aanbieder en -indien nodig- aangepast en/of aangevuld door de inhuurdesk. Deze aanpassing is inzichtelijk voor u als aanbieder.

De aanvrager ontvangt van de Inhuurdesk een top x aan kandidaten met de hoogste score welke volgens de EMVI methode zijn beoordeeld. Indien er meerdere aanbiedingen met gelijke score zijn, wordt het tarief meegenomen in ranking en de beoordeling. Alleen bij onvoldoende aanbiedingen met 100% score worden aanbiedingen met lagere score beoordeeld en eventueel doorgezet naar de aanvrager.

De beste aanbiedingen worden door de manager uitgenodigd voor een intake. De kandidaten ontvangen hier uiterlijk de dag voor de geplande intake een uitnodiging voor. In de beoordelingscriteria kunt u terugvinden welke onderwerpen er besproken worden tijdens de intake en hoeveel punten er toegekend worden.

Terugkoppeling op aanbieding:

Indien u nog geen terugkoppeling op uw aanbieding heeft ontvangen, is uw kandidaat niet uitgenodigd voor een intake. In het geval er uit de gesprekken geen geschikte kandidaat naar voren komt, wordt de aanvraag opnieuw uitgezet binnen het DAS, zo nodig te herhalen tot de selectie is voltooid. Wij streven er naar u zo snel mogelijk terugkoppeling te geven over de status van uw aanbieding. Wij verzoeken u vriendelijk de status in de applicatie af te wachten en geen contact op te nemen met de Inhuurdesk, dit omdat alle gunningen en afwijzingen dezelfde dag zullen plaatsvinden.

Gunning:
Op basis van de aanbieding met beste score middels EMVI selecteert de manager de voor hem/haar best passende kandidaat. Hiervoor wordt een opdracht aangemaakt, deze dient te worden goedgekeurd door de opdrachtgever en leverancier, alvorens de gunning definitief is. De gunning wordt gepubliceerd op de website van de Inhuurdesk en zullen waar nodig gepubliceerd worden op Tendermed.

Verdere informatie:
Expliciet vermelden wij dat eventuele verblijfskosten en de reisduur voor woon-werkverkeer niet door de opdrachtgever voor vergoeding in aanmerking komen. De opgegeven prijs dient marktconform en reëel te zijn. Marktconform en reëel houdt in dat inschrijvers eerlijke, kostendekkende en in de markt gebruikelijke prijzen dienen op te geven, als basis voor een gezonde overeenkomst. Het doel hiervan is te voorkomen dat prijzen worden ontvangen die te veel afwijken van hetgeen in de markt gebruikelijk is, welke enerzijds de gunningsmethodiek negatief beïnvloeden en anderzijds praktisch niet toepasbaar zijn.

In het kader van de grondbeginselen van de aanbestedingswetgeving wordt de kandidaat alleen gesproken. Er dient een gelijke behandeling voor elke partij in het inkooptraject te zijn.

Bij uw aanbieding dient alleen het cv (met eventuele referenties en motivatie) te worden toegevoegd. De andere documenten zijn optioneel.

Additionele toelichting procedure
 Aanbieden kan tot 10 juni om 09:00 uur
 Vragen stellen kan tot 4 juni om 09:00 uur

Selectiegesprekken data en/of info

Engels CV verplicht ☐

Selectiegesprekken data en/of info
 De gesprekken vinden plaats op 18-06-2024. Hier graag rekening mee houden
 Locatie: gemeentehuis Dronten.

Overige interne informatie

Extra informatie
 Graag 5 cv's ontvangen. (we willen de cv's graag 10 juni ontvangen in verband met de selectie op 11 juni, de vacature hoeft dus niet meteen te worden opengezet, maar 10 dagen voor 10 juni).
 24 tot 32 uur werken
 Geen optie tot hybride werken.
 Gesprekken vinden plaats op 18-06-2024.
 [redacted] en [redacted] zijn aanwezig bij de gesprekken.
 Locatie: gemeentehuis Dronten.

Valuta

Standaard aanbieding valuta EUR - Euro

De aanvraagwaarde en inkoopadvies o.b.v. een functieprofiel worden in deze standaard valuta berekend.
 Aanbiedingen worden ook aangemaakt in de standaard valuta.

Financiële informatie

Gewenste contractvorm Detachering

CAO Overheid

Tarief per

Uur

Tarief tabel sjabloon

Gemeente Dronten

Standaard uursoort

Standaard

Maximum tarief

EUR

C X

Opmerkingen maximum tarief

O.b.v. een all-in uurtarief (incl. reis- en verblijfkosten) excl. BTW

Prijsafpraak toepassen

Uren en werkdagen

Aantal uur per week

32,00

Werkdagen

Maandag; Dinsdag; Woensdag; Donderdag; Vrijdag

Toelichting op uur per week

24 tot 32 uur werken
Geen optie tot hybride werken.

Onboarding

Item toevoegen

Notificaties

NAAM	INITIATIEMOMENT	DATUM	ONDERWERP	GEADRESSEERDEN	E-MAILADRESSEN	STATUS
05 - Opdracht Kandidaat	Opdrachtproces	15-8-2024	05 Ratecard - Opdracht Kandidaat		@group.ratecard.io	Zie opdracht
Onboarding gemeente Dronten	Opdrachtproces	24-6-2024	<<jjob.jcustomer__r.name>>>: Start nieuwe medewerker		@dronten.nl	Zie opdracht

Offboarding

Item toevoegen

NAAM	INITIATIEMOMENT	DATUM	ONDERWERP	GEADRESSEERDEN	E-MAILADRESSEN	STATUS
Offboarding gemeente Dronten	Opdrachtproces	26-10-2024	<<jjob.jcustomer__r.name>>>: Notificatie einde opdracht <<jjob.name>>> van de medewerker <<jjob.jtempworker__r.initials__c>>> <<jjob.jtempworker__r.lastname__c>>>	Afdeling: managers	vacature@dronten.nl	Zie opdracht

Aanbiedingen

Afwijzen Actie uitvoeren

Filteren op:

Status

Heeft eerder opdrachten uitgevoerd?

Dossier gereed voor aanbieden

25 resultaten weergeven

Kolommen aanpassen

Zoeken:

	RANKING	AANBIEDING	BIJLAGEN	VOLLEDIGE NAAM	AANBIEDER	STATUS	DISTRIBUTIEKANAAL	INDICATIEF TARIEF (EXCL. BTW)	BEOORDELINGSCRITERIASCORE	BEHAALDE PUNTEN PRIJS	PRIJS-KWALITEITSCORE	CONSULTANT (CONTACTPERSOON)	UREN PER WEEK
☐	1	SPR248887	CV		DOXsupport v.o.f.	Aangenomen	Dynamisch aankoopstelsysteem	EUR	23,00	3,20	26,20		32,00

RANKING	AANBIEDING	BIJLAGEN	VOLLEDIGE NAAM	AANBIEDER	STATUS	DISTRIBUTIEKANAAL	INDICATIEF TARIEF (EXCL. BTW)	BEOORDELINGSCRIERIASCORE	BEHAALDE PUNTEN PRIJS	PRIJS- KWALITEITSCORE	CONSULTANT (CONTACTPERSOON)	UREN PER WEEK



[Selecteer alle items op deze pagina](#) | [Deselecteer alle items op deze pagina](#)

0 items geselecteerd

Vragen

NAAM	VRAAG	STATUS	ANTWOORD

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

C Art. 5.1 lid 1 sub c

Deze informatie betreft bedrijfs- en fabricagegegevens die vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

K Art. 5.1 lid 2 sub f

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de bescherming van andere dan in art. 5.1 lid 1 sub c genoemde concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens

N Art. 5.1 lid 2 sub i

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: dinsdag 21 januari 2025 16:37
Aan: Floor Hartog
Onderwerp: Stedenbouwkundige

Hoi Floor,

Klopt het dat je 4 kandidaten zoekt? Er staat nu aantal kandidaten: 4

Ook zie ik dat de gesprekken op 28 januari staan, maar dit is wel erg kort dag. Hiermee kunnen wij niet de juiste kandidaten aanbieden voor jullie. Is een datum voor gesprekken ook mogelijk?

Daarom is start 1 februari helaas ook niet mogelijk. Allereerst is dat op een zondag, maar ook is dit te kortdag. Er is dan geen standstilltermijn van 5 kalenderdagen na gunning en afwijzen. Ik maak hier z.s.m. van. Is dat goed?

Als je trouwens 4 kandidaten zoekt, dan dient de opdracht sowieso Europees Aanbesteed te worden. Zodra je de opdracht gunt aan minimaal 2 kandidaten van 1 bureau, zal de opdrachtwaarde bij elkaar opgeteld worden.

Dus je gunt de opdracht bijvoorbeeld aan 2 kandidaten van YER en de opdrachtwaarde is per kandidaat [REDACTED], dan is de opdrachtwaarde [REDACTED],

In de opdracht zie ik begeleiden van een stedenbouwkundige medewerker. Is dit het aansturen als leidinggevende?

Ik kan nu niet goed opmaken of deze opdracht geschikt is voor zzp of niet.

Ook heb ik de knock-out en criteria aangepast

- *opleiding op WO-niveau, opleiding Stedenbouwkunde → wo master in knock-out. Richtng Stedenbouwkundige als wens*
- *in bezit van kennis op het gebied van procesoptimalisatie (tenminste Green Belt, bij voorkeur Black Belt). Green belt als eis. Black-Belt als wens.*
- *ervaring binnen gemeente en kennis van gemeentelijke processen → aantoonbare stedenbouwkundige binnen een gemeente. Dan hebben we dit ondervangen en weten ze hoe het eraan toe gaat in een gemeente.*
- *kennis van het werkgebied is een pré; → wat bedoel je hiermee? Werkgebied qua dronten of als stedenbouwkundige? Dit is niet duidelijk voor ons wat jullie willen dat wij meten*
- *politiek-bestuurlijk sensitief → dit is een competentie en niet meetbaar voor ons.*

Wil je naar de wijzigingen kijken en naar de planning? Maar ook hoe de opdracht uitgevoerd zal worden betreft leiding geven aan iemand, gezagsverhouding (zelf verantwoording moeten afleggen aan een manager) en of de opdracht in een vast team valt en of er meerdere personen zijn in een vast dienstverband die deze opdracht uitvoert.

Voordat je de opdracht weer indient, wil je dan de wijzigingen goedkeuren vóórdat je de opdracht weer bij ons indient? Dan kunnen we de opdracht snel met alle wijzigingen publiceren. Zie onderstaande knop

Concept opslaan

Uitleg

Inhuurdetails

Opdrachtomschrijving

Gebruikers



IN TE VULLEN

Let op: altijd opties tot verlengen noteren.

Tekst die in de uitvraag bovenaan moet worden opgenomen, wanneer de opdracht niet geschikt is voor

Met vriendelijke groet,



Atwezig op woensdag

T 06 [redacted]

E talentenregio@flectender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flectender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flectender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[redacted]

Van: Manon Bosman
Verzonden: vrijdag 13 juni 2025 12:53
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: Terugkoppeling gesprekken projectleider/specialist HR21, aanvraagnummer 21878

Dag,

Vandaag hebben wij de gesprekken gevoerd voor de opdracht Projectleider/specialist HR21 en daar is een kandidaat uitgekomen die wij graag de opdracht gunnen.

[redacted] graag de opdracht gunnen.
[redacted] graag afwijzen.

Ik heb [redacted] vanmiddag al gesproken over deze terugkoppeling, en [redacted] een mail gestuurd met toelichting op onze keuze. De keuze was een luxekeuze, omdat beide kandidaten heel goed geschikt zijn voor de opdracht wat ons betreft. We schatten echter in dat in de dynamiek van het project waarin we nu zitten, [redacted] iets meer aansluit bij ons.

Kunnen jullie zorgen voor de formele terugkoppeling naar kandidaten, de afwijzing van de andere twee kandidaten die gereageerd hebben en de opmaak van het contract? De startdatum kan op aankomende week gezet worden (dag bepalen we nog afhankelijk van agenda, maar wat mij betreft mag deze op 16 juni staan).

Dank alvast.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted] | [mb]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[REDACTED]

Van: Manon Bosman
Verzonden: dinsdag 10 juni 2025 13:44
Aan: Talentenregio | Flex tender
Onderwerp: Terugkoppeling kandidaten aanvraagnummer 21522

Hoi [REDACTED]

Zoals vanmorgen telefonisch besproken willen we graag terugkoppelen naar de kandidaten die we afgelopen vrijdag gesproken hebben voor de dienst ontwikkeling en uitvoering privacybeleid (aanvraagnummer 21522).

Ik heb zoals besproken de twee kandidaten waar we niet mee verder willen in het systeem op 'afwijzen' gezet met toelichting [REDACTED] en [REDACTED]

We willen [REDACTED] graag inhuren, maar zoals besproken kan ik die keuze niet maken in het systeem. De inhuur van [REDACTED] kent wel een voorwaarde, nl. dat zij standaard 1 dag in de week bij ons op locatie is in Dronten, de overige uren kunnen flexibel hybride ingevuld worden. In het gesprek hebben we dit besproken, verzoek aan jou om bij contact met haar dit te bevestigen.

Ik hoor graag van je nadat je contact hebt gehad. En uitgaande van een positieve reactie van [REDACTED], leg ik daarna graag z.s.m. zelf contact met haar om concrete afspraken over haar start te maken. Dank alvast.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Voor het invullen dient het UEA te zijn geopend met Acrobat Reader.

Invullen van dit PDF formulier met gebruik van een ander programma dan Acrobat Reader kan leiden tot onjuiste weergave van de ingevulde gegevens na het digitaal versturen van het document, waardoor de inhoud van het UEA een andere kan worden dan bedoeld.



Ministerie van Economische Zaken en Klimaat

Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Verwijzing naar de **relevante aankondiging**¹ die bekend is gemaakt in het Publicatieblad van de Europese Unie:

Nummer aankondiging in PB EU S (alleen indien u beschikt over dit nummer):

_____/S_____-_____

Vermeld, wanneer bekendmaking van een aankondiging in het Publicatieblad van de Europese Unie niet is vereist, andere gegevens op basis waarvan ondubbelzinnig kan worden vastgesteld om welke aanbestedingsprocedure het gaat (bijvoorbeeld verwijzing naar een bekendmaking op nationaal niveau):

TenderNed Kenmerk 

Deze aanbesteding betreft:

- ☒ Een procedure boven de van toepassing zijnde Europese aanbestedingsdrempel
- ☐ Een procedure onder de van toepassing zijnde Europese aanbestedingsdrempel
- ☐ Een procedure van een speciale-sectorbedrijf

¹ Voor aanbestedende diensten: ofwel een vooraankondiging die als oproep tot mededinging wordt gebruikt of een aankondiging van een opdracht. Voor aanbestedende entiteiten: een periodieke indicatieve aankondiging die als oproep tot mededinging wordt gebruikt, een aankondiging van een opdracht of een aankondiging inzake het bestaan van een erkenningsregeling.

Gebruikersinstructie

Hoe vul ik de gegevensvelden in?

De tekstvelden van het UEA Model zijn zo ingericht dat ze meebewegen met de hoeveelheid in te vullen tekst. Let op: bij het typen zelf beweegt het typveld nog niet direct mee, pas wanneer je overschakelt naar het volgende tekstveld past het document zich aan op de hoeveelheid ingevulde tekst.

Deel I Gegevens over de aanbestedingsprocedure en de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit (inclusief speciale-sectorbedrijven)

De **aanbestedende dienst** of **entiteit** **kruist aan** wat van toepassing is op **deze pagina** én in **deel III**. **Alle** overige gegevens in alle delen van het UEA moeten door de **ondernemer** worden ingevuld.

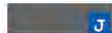
Identiteit van de aanbesteder²

Deelnemers Talentenregio

Om welke aanbesteding gaat het?
> Titel of beknopte beschrijving van de aanbesteding³

Nadere inhuuropdracht via DAS

Referentienummer van het dossier bij de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit (indien van toepassing)⁴



² Uit deel I, punt I.1, van de betreffende aankondiging over te nemen gegevens. Vermeld in geval van gezamenlijke aanbesteding de namen van alle betrokken aanbesteders.

³ Zie de punten II.1.1 en II.1.3 van de betreffende aankondiging.

⁴ Zie punten II.1.1 van de betreffende aankondiging.

Deel II Gegevens met betrekking tot de ondernemer

Deel II A Gegevens over de ondernemer

Identificatie

Naam

BTW-nummer

KvK-nummer

Vermeld indien er geen BTW-nummer of KvK-nummer van toepassing is, een ander nationaal identificatienummer, indien vereist en toepasselijk.

Postadres

Telefoonnummer

E-mail adres

Internet adres

Contactpersoon of -personen

Algemene informatie

Is de ondernemer een micro-, kleine of middelgrote onderneming⁵

☐ Ja☒ Nee

⁵ In de zin van de aanbeveling van de Commissie van 6 mei 2003 betreffende de definitie van micro-, kleine en middelgrote ondernemingen (PB L 124 van 20.5.2003, blz. 36). Deze informatie is uitsluitend vereist voor statistische doeleinden. Micro-ondernemingen: een onderneming met minder dan 10 werknemers en met een jaaromzet en/of jaarlijks balanstotaal van niet meer dan 2 miljoen euro. Kleine ondernemingen: een onderneming met minder dan 50 werknemers en met een jaaromzet en/of jaarlijks balanstotaal van niet meer dan 10 miljoen euro; middelgrote ondernemingen, ondernemingen die micro noch klein zijn en met minder dan 250 personen werknemers en een jaaromzet van niet meer dan 50 miljoen euro en/of een jaarlijks balanstotaal van niet meer dan 43 miljoen euro.

Alleen wanneer de aanbesteding voorbehouden is⁶

Is de ondernemer een sociale werkplaats of een "sociale onderneming"⁷ of zorgt de onderneming voor de uitvoering van de overeenkomst in het kader van programma's voor beschermde arbeid?

☐ Ja☒ Nee

⁶ Zie punt III.1.5 van de aankondiging van de opdracht.

⁷ Zoals bedoeld in artikel 2.82 aanbestedingswet 2012

Wijze van deelneming

Neemt de ondernemer samen met anderen deel aan de aanbestedingsprocedure⁹?

☐ Ja☒ Nee

⁹ Met name als deel van een combinatie, consortium, joint venture, enz.

Percelen

Vermeld, indien van toepassing, het perceel/de percelen waarop de ondernemer wil inschrijven

Deel II B Informatie over de vertegenwoordigers van de ondernemer

Vermeld, indien van toepassing, naam/namen en adres/adressen van de persoon/personen die gemachtigd is/zijn om de ondernemer bij deze aanbestedingsprocedure te vertegenwoordigen.

Alleen nodig indien afgeweken wordt van de vertegenwoordigingsbevoegdheid zoals opgenomen in het KvK Handelsregister.

Vertegenwoordiger 1

Volledige naam

Geboortedatum

Functie/optredend als

Postadres

Telefoonnummer

E-mail adres

Vermeld zo nodig gedetailleerde informatie over de vertegenwoordiging
> (vorm, reikwijdte, doel, enz.)

Deel II C Informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten

Draagkracht kan betrekking hebben op financiële en economische draagkracht, maar ook op bijvoorbeeld technische bekwaamheid, beroepsbevoegdheid of het bezit van certificaten.

Doet de ondernemer beroep op de draagkracht van andere entiteiten om te voldoen aan de selectiecriteria van deel IV en de (eventuele) criteria en regels van onderstaande deel V?

☐ Ja

☒ Nee

Deel II D

Informatie betreffende onderaannemers op wier draagkracht de ondernemer geen beroep doet

(Gedeelte dat alleen moet worden ingevuld wanneer de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit **expliciet** om deze gegevens vraagt.)

Is de ondernemer van plan een gedeelte van de opdracht in onderaanneming aan derden te geven?

☐ Ja

☒ Nee

Deel III Uitsluitingsgronden

Deel III A Gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordelingen

Gronden in verband met strafrechtelijke veroordelingen krachtens nationale bepalingen waarbij de in artikel 57, lid 1, van de richtlijn vermelde gronden worden omgezet.

Artikel 57, lid 1, van Richtlijn 2014/24/EU vermeldt de volgende uitsluitingsgronden:

1. Deelneming aan een criminele organisatie¹⁰
2. Corruptie¹¹
3. Fraude¹²
4. Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten¹³
5. Witwassen van geld of financiering van terrorisme¹⁴
6. Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel¹⁵

Aan te kruisen door aanbestedende dienst, aanbestedende entiteit
indien het een procedure onder de Europese aanbestedingsdrempel of een procedure van een speciale-sectorbedrijf betreft.

Bij deze aanbestedingsprocedure zijn de volgende uitsluitingsgronden van toepassing:

- | | |
|--|--|
| ☐ Geen | ☒ 4 Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten |
| ☒ 1 Deelneming aan een criminele organisatie | ☒ 5 Witwassen van geld of financiering van terrorisme |
| ☒ 2 Corruptie | ☒ 6 Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel |
| ☒ 3 Fraude | |

Is de ondernemer zelf of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de ondernemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, om een van de hiervoor genoemde redenen veroordeeld bij onherroepelijk vonnis, welk vonnis niet later dan vijf jaar geleden is gewezen of dat expliciet een uitsluitingsperiode bevat die nog steeds van toepassing is?

☐ Ja ☒ Nee

Vermeld, indien de relevante stukken elektronisch beschikbaar zijn:

Internetadres

Afgevende entiteit

Precieze referentienummers van de stukken

Deel III B Gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies

Aan te kruisen door aanbestedende dienst, aanbestedende entiteit
indien het een procedure onder de Europese aanbestedingsdrempel of een procedure van een speciale-sectorbedrijf betreft.

Bij deze aanbestedingsprocedure zijn de volgende uitsluitingsgronden van toepassing:

- ☒ Betaling van belastingen of sociale premies

Heeft de ondernemer voldaan aan al zijn verplichtingen met betrekking tot de betaling van belastingen of sociale premies, zowel in het land waar hij is gevestigd als in de lidstaat van de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit indien dit een ander land is dan het land van vestiging?

Belastingen

☒ Ja ☐ Nee

Sociale premies

☒ Ja ☐ Nee

Deel III C Gronden met betrekking tot insolventie, belangenconflicten of beroepsfouten¹⁸

Aan te kruisen door aanbestedende dienst, aanbestedende entiteit

Deze gronden zijn facultatief zowel boven als onder de Europese aanbestedingsdrempel.

Bij deze aanbestedingsprocedure zijn de volgende uitsluitingsgronden van toepassing:

- | | |
|---|--|
| ☐ Geen | ☒ Belangenconflict |
| ☒ Schending verplichtingen o.b.v. milieu-, sociaal- of arbeidsrecht | ☒ Betrokken bij de voorbereiding |
| ☒ Faillissement, insolventie of gelijksoortig | ☒ Prestaties uit het verleden |
| ☒ Ernstige beroepsfout | ☒ Valse verklaring |
| ☒ Vervalsing van de mededinging | ☒ Onrechtmatige beïnvloeding |

Er zij op gewezen dat in het kader van deze aanbesteding sommige van de volgende uitsluitingsgronden preciezer omschreven kunnen zijn in de nationale wetgeving, de betreffende aankondiging of de aanbestedingsstukken. De nationale wetgeving kan bijvoorbeeld bepalen dat het begrip "ernstige beroepsfout" verschillende gedragingen kan omvatten.

Schending verplichtingen o.b.v. milieu-, sociaal of arbeidsrecht

Heeft de ondernemer, voor zover hij weet, zijn verplichtingen op het gebied van het milieu-, sociaal of arbeidsrecht geschonden¹⁸?

☐ Ja ☒ Nee

¹⁸ Zie artikel 57, lid 4, van Richtlijn 2014/24/EU.

Faillissement, insolventie of gelijksoortig

Is op de ondernemer een van de volgende situaties van toepassing:

- a) Hij is failliet, of
- b) Hij verkeert in insolventie of liquidatie, of
- c) Hij heeft een regeling met schuldeisers getroffen, of
- d) Hij verkeert in een andere, vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure uit hoofde van nationale wet- of regelgeving¹⁹, of
- e) Zijn activa worden beheerd door een curator of door de rechtbank, of
- f) Zijn bedrijfsactiviteiten zijn gestaakt?

☐ Ja ☒ Nee

¹⁹ Zie de nationale wetgeving, de betreffende aankondiging of de aanbestedingsstukken.

Ernstige beroepsfout zoals bedoeld in artikel 2.87 lid 1 sub c Aanbestedingswet 2012

Heeft de ondernemer zich schuldig gemaakt aan ernstige beroepsfouten²¹?

☐ Ja ☒ Nee

²¹ Zie, indien van toepassing, de definities in de nationale wetgeving, de betreffende aankondiging of de aanbestedingsstukken.

Vervalsing van de mededinging

Heeft de ondernemer met andere ondernemers overeenkomsten gesloten die gericht zijn op vervalsing van de mededinging?

☐ Ja ☒ Nee

Belangenconflict

Is de ondernemer zich bewust van enig belangenconflict²² als gevolg van zijn deelneming aan de aanbestedingsprocedure?

☐ Ja ☒ Nee

²² Zoals vermeld in de nationale wetgeving, de betreffende aankondiging of de aanbestedingsstukken.

Betrokken bij de voorbereiding

Heeft de ondernemer of een met de ondernemer verbonden onderneming de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit geadviseerd of is de ondernemer of een met hem verbonden onderneming anderszins betrokken geweest bij de voorbereiding van de aanbestedingsprocedure?

☐ Ja ☒ Nee

Prestaties uit het verleden

Is het de ondernemer overkomen dat een eerdere overheidsopdracht, een eerdere opdracht van een aanbestedende entiteit of een eerdere concessieovereenkomst heeft geleid tot vroegtijdige beëindiging van die eerdere opdracht, tot schadevergoeding of tot andere vergelijkbare sancties?

☐ Ja ☒ Nee

Valse verklaring

Kan de ondernemer bevestigen dat:

- a) hij zich niet in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van de informatie die nodig is om te controleren of er geen gronden voor uitsluiting zijn dan wel of aan de selectiecriteria wordt voldaan,
- b) hij dergelijke informatie niet heeft achtergehouden,
- c) hij de door de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit gevraagde ondersteunende documenten onverwijld heeft kunnen overleggen

☒ Ja ☐ Nee

Onrechtmatige beïnvloeding

Kan de ondernemer bevestigen dat:

- d) hij niet heeft getracht het besluitvormingsproces van de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit onrechtmatig te beïnvloeden, om vertrouwelijke informatie te verkrijgen die hem onrechtmatige voordelen in de aanbestedingsprocedure kan bezorgen, of om verwijtbaar misleidende informatie te verstrekken die een belangrijke invloed kan hebben op besluiten inzake uitsluiting, selectie of gunning?

☒ Ja ☐ Nee

Deel IV Selectiecriteria

Bedoeld worden geschiktheidseisen zoals vermeld in de Aanbestedingswet 2012.

α: Algemene aanwijzing voor alle selectiecriteria

De ondernemer verklaart met betrekking tot de selectiecriteria dat, hij voldoet aan de voorgeschreven selectiecriteria

☒ Ja ☐ Nee

Deel V Beperking van het aantal gekwalificeerde gegadigden

Het navolgende geldt uitsluitend voor niet-openbare procedures, mededingingsprocedures met onderhandeling, concurrentiegericht dialogen en innovatiepartnerschappen.

De ondernemer hoeft uitsluitend informatie te verstrekken wanneer de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit de objectieve en niet-discriminerende criteria of regels heeft vastgesteld die moeten worden toegepast om het aantal gegadigden dat tot indiening van een inschrijving of tot een dialoog zal worden uitgenodigd, te beperken. Deze informatie, die vergezeld kan gaan van vereisten met betrekking tot de eventueel te overleggen (soorten) certificaten of andere vormen van bewijsstukken, wordt vermeld in de betreffende aankondiging of in de in die aankondiging bedoelde aanbestedingsstukken.

Bedoeld worden selectiecriteria zoals vermeld in de Aanbestedingswet 2012.

De ondernemer verklaart dat:

Er wordt op de volgende wijze voldaan aan de objectieve en niet-discriminerende criteria en regels te beperking van het aantal gegadigden.

Geef, in geval bepaalde certificaten of andere vormen van bewijsstukken zijn vereist, aan of de ondernemer over de vereiste documenten beschikt:

☐ Ja ☐ Nee

Deel VI Slotopmerkingen

Ondergetekende(n) verklaart/verklaren formeel dat de door hem/haar/hen hiervoor in de delen II–V verstrekte informatie accuraat en correct is en dat hij/zij zich volledig bewust is/zijn van de consequenties van het afleggen van een valse verklaring.

Ondergetekende(n) verklaart/verklaren formeel desgevraagd en onverwijld de hiervoor bedoelde certificaten en andere vormen van bewijsstukken te kunnen overleggen, tenzij:

- a) de aanbestedende dienst of instantie de betrokken ondersteunende documenten rechtstreeks kan verkrijgen door raadpleging in een lidstaat van een gratis toegankelijke nationale databank²³ of
- b) de aanbestedende dienst of instantie met ingang van uiterlijk 18 oktober 2018²⁴ reeds over de betrokken informatie beschikt.

Ondergetekende(n) stemt/stemmen er formeel mee in dat de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit bedoeld in deel I, afdeling A toegang krijgt tot stukken tot staving van de informatie die is verstrekt in dit Uniform Europees Aanbestedingsdocument met het oog op de onderhavige aanbestedingsprocedure.

²³ Op voorwaarde dat de ondernemer de noodzakelijke informatie heeft verstrekt (internetadres, afgeevende entiteit, precieze referentienummers van de stukken) waardoor de aanbestedende dienst of aanbestedende instantie daartoe in staat wordt gesteld. Indien voorgeschreven, moet dit vergezeld gaan van de betreffende instemming met een dergelijke raadpleging.

²⁴ Afhankelijk van de nationale uitvoering van artikel 59, lid 5, tweede alinea van Richtlijn 2014/24/EU.

*Datum, plaats en, indien vereist of noodzakelijk, handtekening(en):
(Ondertekenen kan alleen schriftelijk na printen.)*

Naam 1

J

Functie

Coach Burgerzaken

Plaats

Ep

Datum 26-01-2025

Handtekening

J

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Voor het invullen dient het UEA te zijn geopend met Acrobat Reader.

Invullen van dit PDF-formulier met gebruik van een ander programma dan Acrobat Reader kan leiden tot onjuiste weergave van de ingevulde gegevens in het digitaal verspreiden van het document, waardoor de inhoud van het UEA een ander kan worden dan bedoeld.



Ministerie van Economische Zaken en Klimaat

Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Verwijzing naar de **relevante aankondiging**¹ die bekend is gemaakt in het Publicatieblad van de Europese Unie:

Nummer aankondiging in PB-EU 5 (indien u beschikt over dit nummer):

_____ 75 _____

Vermeld, wanneer bekendmaking van een aankondiging in het Publicatieblad van de Europese Unie niet is vereist, andere gegevens op basis waarvan ondubbelzinnig kan worden vastgesteld om welke aanbestedingsprocedure het gaat (bijvoorbeeld verwijzing naar een bekendmaking op nationaal niveau):

TenderNed Kenmerk 481209

Deze aanbesteding betreft:

- ☒ Een procedure boven de van toepassing zijnde Europese aanbestedingsdrempel
- ☐ Een procedure onder de van toepassing zijnde Europese aanbestedingsdrempel
- ☐ Een procedure van een speciale-sectorbedrijf

¹ Voor aanbestedende diensten: ofwel een vooraankondiging die als oproep tot mededinging wordt gebruikt of een aankondiging van een opdracht. Voor aanbestedende entiteiten: een periodieke indicatieve aankondiging die als oproep tot mededinging wordt gebruikt, een aankondiging van een opdracht of een aankondiging intake het bestaan van een eiseningsregeling.

Gebruikersinstructie

Hoe vul ik de gegevensvelden in?

De tekstvelden van het UEA Model zijn zo ingericht dat ze meebewegen met de hoeveelheid in te vullen tekst. Let op: bij het typen zelf beweegt het typveld nog niet direct mee, pas wanneer je overschakelt naar het volgende tekstveld past het document zich aan op de hoeveelheid ingevulde tekst.

Deel I Gegevens over de aanbestedingsprocedure en de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit (inclusief speciale-sectorbedrijven)

De aanbestedende dienst of entiteit kruist aan wat van toepassing is op deze pagina en in deel III. Alle overige gegevens in alle delen van het UEA moeten door de ondernemer worden ingevuld.

Identiteit van de aanbestedder*

Deelnemers Talentenregio

Om welke aanbesteding gaat het?
* Titel of beknopte beschrijving van de aanbesteding²

_____ J _____

Referentienummer van het dossier bij de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit (indien van toepassing)³

_____ J _____

² Dit deel I, punt I.1, van de betreffende aankondiging over te nemen gegevens. Vermeld in geval van gezamenlijke aanbesteding de namen van alle betrokken aanbesteders.

³ Zie de punten II.1.1 en II.1.2 van de betreffende aankondiging.

⁴ Zie punten II.1.3 van de betreffende aankondiging.

Deel II Gegevens met betrekking tot de ondernemer

Deel II A Gegevens over de ondernemer

Identificatie

Naam

BTW-nummer

Kvk-nummer

Vermeld indien er geen BTW-nummer of Kvk-nummer van toepassing is, een ander nationaal identificatienummer. Indien vereist en toepasselijk.

Postadres

Telefoonnummer

E-mail adres

Internet adres

Contactpersoon of -personen

Algemene informatie

Is de ondernemer een micro-, kleine of middelgrote onderneming?

☒ Ja ☐ Nee

* In de zin van de aanbeveling van de Commissie van 6 mei 2003 betreffende de definitie van micro-, kleine en middelgrote ondernemingen (PB L 124 van 20.5.2003, blz. 36). Deze informatie is uitsluitend vereist voor statistische doeleinden. Micro-ondernemingen: een onderneming met minder dan 10 werknemers en met een jaaromzet en/of jaarlijks balanstotaal van niet meer dan 2 miljoen euro. Kleine ondernemingen: een onderneming met minder dan 50 werknemers en met een jaaromzet en/of jaarlijks balanstotaal van niet meer dan 10 miljoen euro; middelgrote ondernemingen, ondernemingen die micro noch klein zijn en met minder dan 250 personen werknemers en een jaaromzet van niet meer dan 50 miljoen euro en/of een jaarlijks balanstotaal van niet meer dan 43 miljoen euro.

Alleen wanneer de aanbesteding voorbehouden is⁶

Is de ondernemer een sociale werkplaats of een "sociale onderneming"? of zorgt de onderneming voor de uitvoering van de overeenkomst in het kader van programma's voor beschermde arbeid?

☐ Ja ☒ Nee

⁶ Zie punt III 1.5 van de aankondiging van de opdracht.

⁷ Zoals bedoeld in artikel 2.82 aanbestedingswet 2012

Wijze van deelneming

Neemt de ondernemer samen met anderen deel aan de aanbestedingsprocedure?

☐ Ja ☒ Nee

⁸ Met name als deel van een combinatie, consortium, joint venture, enz.

Percelen

Vermeld, indien van toepassing, het perceel/de percelen waarop de ondernemer wil inschrijven

Deel II B Informatie over de vertegenwoordigers van de ondernemer

Vermeld, indien van toepassing, naam/namen en adres/adressen van de persoon/personen die gemachtigd is/zijn om de ondernemer bij deze aanbestedingsprocedure te vertegenwoordigen.

Alleen nodig indien afgeweken wordt van de vertegenwoordigingsbevoegdheid zoals opgenomen in het KvK Handelsregister.

Vertegenwoordiger 1

Volledige naam

Geboortedatum

Functie/optredend als

Postadres

Telefoonnummer

E-mail adres

Vermeld zo nodig gedetailleerde informatie over de vertegenwoordiging
> (vorm, reikwijdte, doel, enz.)

Deel II C Informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten

Draagkracht kan betrekking hebben op financiële en economische draagkracht, maar ook op bijvoorbeeld technische bekwaamheid, beroepsbevoegdheid of het bezit van certificaten.

Doet de ondernemer beroep op de draagkracht van andere entiteiten om te voldoen aan de selectiecriteria van deel IV en de (eventuele) criteria en regels van onderstaande deel V?

☐ Ja ☒ Nee

Deel II D

Informatie betreffende onderaannemers op wier draagkracht de ondernemer geen beroep doet

(Gedeelte dat alleen moet worden ingevuld wanneer de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit expliciet om deze gegevens vraagt.)

Is de ondernemer van plan een gedeelte van de opdracht in onderaanneming aan derden te geven?

☐ Ja

☒ Nee

Deel III Uitsluitingsgronden

Deel III A Gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordelingen

Gronden in verband met strafrechtelijke veroordelingen brachten nationale bepalingen waarbij de in artikel 57, lid 1, van de richtlijn vermelde gronden worden omgezet.

Artikel 57, lid 1, van Richtlijn 2014/24/EU vermeldt de volgende uitsluitingsgronden:

1. Deelneming aan een criminele organisatie^{1a}
2. Corruptie¹
3. Fraude²
4. Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten³
5. Witwassen van geld of financiering van terrorisme^{4a}
6. Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel^{5a}

Aan te kruisen door aanbestedende dienst, aanbestedende entiteit indien het een procedure onder de Europese aanbestedingsdrempel of een procedure van een speciale-sectorbedrijf betreft.

Bij deze aanbestedingsprocedure zijn de volgende uitsluitingsgronden van toepassing:

- | | |
|--|--|
| ☐ Geen | ☒ 4 Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten |
| ☒ 1 Deelneming aan een criminele organisatie | ☒ 5 Witwassen van geld of financiering van terrorisme |
| ☒ 2 Corruptie | ☒ 6 Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel |
| ☒ 3 Fraude | |

Is de ondernemer zelf of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de ondernemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, om een van de hiervoor genoemde redenen veroordeeld bij onherroepelijk vonnis, welk vonnis niet later dan vijf jaar geleden is gewezen of dat expliciet een uitsluitingsperiode bevat die nog steeds van toepassing is?

☐ Ja ☒ Nee

Vermeld, indien de relevante stukken elektronisch beschikbaar zijn:

Internetadres

Afgevende entiteit

Precieze referentienummers van de stukken

Deel III B Gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies

Aan te kruisen door aanbestedende dienst, aanbestedende entiteit indien het een procedure onder de Europese aanbestedingsdrempel of een procedure van een speciale-sectorbedrijf betreft.

Bij deze aanbestedingsprocedure zijn de volgende uitsluitingsgronden van toepassing:

- ☒ Betaling van belastingen of sociale premies

Heeft de ondernemer voldaan aan al zijn verplichtingen met betrekking tot de betaling van belastingen of sociale premies, zowel in het land waar hij is gevestigd als in de lidstaat van de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit indien dit een ander land is dan het land van vestiging?

Belastingen

☒ Ja ☐ Nee

Sociale premies

☒ Ja ☐ Nee

Deel III C

Gronden met betrekking tot insolventie, belangenconflicten of beroepsfouten¹⁸

Aan te kruisen door
aanbestedende dienst,
aanbestedende entiteit

Deze gronden zijn facultatief
zowel boven als onder de Europese
aanbestedingsdrempel.

Bij deze aanbestedingsprocedure zijn de volgende uitsluitingsgronden van toepassing:

- | | |
|---|--|
| ☐ Geen | ☒ Belangenconflict |
| ☒ Schending verplichtingen o.b.v. milieu-, sociaal- of arbeidsrecht | ☒ Betrokken bij de voorbereiding |
| ☒ Faillissement, insolventie of gelijksoortig | ☒ Prestaties uit het verleden |
| ☒ Ernstige beroepsfout | ☒ Valse verklaring |
| ☒ Vervalsing van de mededinging | ☒ Onrechtmatige beïnvloeding |

Er zij op gewezen dat in het kader van deze aanbesteding sommige van de volgende uitsluitingsgronden preciezer omschreven kunnen zijn in de nationale wetgeving, de betreffende aankondiging of de aanbestedingsstukken. De nationale wetgeving kan bijvoorbeeld bepalen dat het begrip "ernstige beroepsfout" verschillende gedragingen kan omvatten.

Schending verplichtingen o.b.v. milieu-, sociaal of arbeidsrecht

Heeft de ondernemer, voor zover hij weet, zijn verplichtingen op het gebied van het milieu-, sociaal of arbeidsrecht geschonden¹⁹?

☐ Ja ☒ Nee

¹⁸ Zie artikel 57, lid 4, van Richtlijn 2014/24/EU.

Faillissement, insolventie of gelijksoortig

Is op de ondernemer een van de volgende situaties van toepassing:

- Hij is failliet, of
- Hij verkeert in insolventie of liquidatie, of
- Hij heeft een regeling met schuldeisers getroffen, of
- Hij verkeert in een andere, vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure uit hoofde van nationale wet- of regelgeving²⁰, of
- Zijn activa worden beheerd door een curator of door de rechtbank, of
- Zijn bedrijfsactiviteiten zijn gestaakt?

☐ Ja ☒ Nee

¹⁹ Zie de nationale wetgeving, de betreffende aankondiging of de aanbestedingsstukken.

Ernstige beroepsfout zoals bedoeld in artikel 2:87 lid 1 sub c Aanbestedingswet 2012

Heeft de ondernemer zich schuldig gemaakt aan ernstige beroepsfouten²¹?

☐ Ja ☒ Nee

²¹ Zie, indien van toepassing, de definities in de nationale wetgeving, de betreffende aankondiging of de aanbestedingsstukken.

Vervalsing van de mededinging

Heeft de ondernemer met andere ondernemers overeenkomsten gesloten die gericht zijn op vervalsing van de mededinging?

☐ Ja ☒ Nee

Belangenconflict

Is de ondernemer zich bewust van enig belangenconflict²² als gevolg van zijn deelneming aan de aanbestedingsprocedure?

☐ Ja ☒ Nee

²² Zoals vermeld in de nationale wetgeving, die betreftende aankondiging of de aanbestedingstukken.

Betrokken bij de voorbereiding

Heeft de ondernemer of een met de ondernemer verbonden onderneming de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit geadviseerd of is de ondernemer of een met hem verbonden onderneming anderszins betrokken geweest bij de voorbereiding van de aanbestedingsprocedure?

☐ Ja ☒ Nee

Prestaties uit het verleden

Is het de ondernemer overkomen dat een eerdere overheidsopdracht, een eerdere opdracht van een aanbestedende entiteit of een eerdere concessieovereenkomst heeft geleid tot vroegtijdige beëindiging van die eerdere opdracht, tot schadevergoeding of tot andere vergelijkbare sancties?

☐ Ja ☒ Nee

Valse verklaring

Kan de ondernemer bevestigen dat:

- a) hij zich niet in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van de informatie die nodig is om te controleren of er geen gronden voor uitsluiting zijn dan wel of aan de selectiecriteria wordt voldaan,
- b) hij dergelijke informatie niet heeft achtergehouden,
- c) hij de door de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit gevraagde ondersteunende documenten onverwijld heeft kunnen overleggen.

☒ Ja ☐ Nee

Onrechtmatige beïnvloeding

Kan de ondernemer bevestigen dat:

- d) hij niet heeft getracht het besluitvormingsproces van de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit onrechtmatig te beïnvloeden, om vertrouwelijke informatie te verkrijgen die hem onrechtmatige voordelen in de aanbestedingsprocedure kan bezorgen, of om verwijtbaar misleidende informatie te verstrekken die een belangrijke invloed kan hebben op besluiten inzake uitsluiting, selectie of gunning?

☒ Ja ☐ Nee

Deel IV Selectiecriteria

Bedoeld worden geschiktheidscriteria zoals vermeld in de Aanbestedingswet 2012.

a: Algemene aanwijzing voor alle selectiecriteria

De ondernemer verklaart met betrekking tot de selectiecriteria dat hij voldoet aan de voorgeschreven selectiecriteria

☒ Ja ☐ Nee

Deel V Beperking van het aantal gekwalificeerde gegadigden

Het navolgende geldt uitsluitend voor niet-openbare procedures, mededingingsprocedures met onderhandeling, concurrentiegericht dialogen en innovatiepartnerschappen.

De ondernemer heeft uitsluitend informatie te verstrekken wanneer de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit de objectieve en niet-discriminerende criteria of regels heeft vastgesteld die moeten worden toegepast om het aantal gegadigden dat tot indiening van een inschrijving of tot een dialoog zal worden uitgenodigd, te beperken. Deze informatie, die vereijkt kan gaan van vereisten met betrekking tot de eventueel te overleggen (vaorten) certificaten (of andere vormen van bewijstukken), wordt vermeld in de betreffende aankondiging of in de in die aankondiging bedoelde aanbestedingsstukken.

Bedoeld worden selectiecriteria zoals vermeld in de Aanbestedingswet 2012.

De ondernemer verklaart dat:

Er wordt op de volgende wijze voldaan aan de objectieve en niet-discriminerende criteria en regels te beperking van het aantal gegadigden.

Geef, in geval bepaalde certificaten of andere vormen van bewijstukken zijn vereijkt, aan of de ondernemer over de vereijste documenten beschikt:

☐ Ja ☒ Nee

Deel VI Slotopmerkingen

Ondergetekende(n) verklaart/verklaren formeel dat de door hem/haar/hen hiervoor in de delen II–V verstrekte informatie accuraat en correct is, en dat hij/zij zich volledig bewust is/zijn van de consequenties van het afleggen van een valse verklaring.

Ondergetekende(n) verklaart/verklaren formeel desgevraagd en onverwijld de hiervoor bedoelde certificaten en andere vormen van bewijsstukken te kunnen overleggen, tenzij:

- a) de aanbestedende dienst of instantie de betrokken ondersteunende documenten rechtstreeks kan verkrijgen door raadpleging in een lidstaat van een gratis toegankelijke nationale databank⁴³ of
- b) de aanbestedende dienst of instantie met ingang van uiterlijk 18 oktober 2018⁴⁴ reeds over de betrokken informatie beschikt.

Ondergetekende(n) stemt/stemmen er formeel mee in dat de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit bedoeld in deel I, afdeling A toegang krijgt tot stukken tot staving van de informatie die is verstrekt in dit Uniform Europees Aanbestedingsdocument met het oog op de onderhavige aanbestedingsprocedure.

⁴³ Op voorwaarde dat de ondernemer de noodzakelijke informatie heeft verstrekt (internetadres, afgevend(e) entiteit, precieze referentienummers van de stukken) waardoor de aanbestedende dienst of aanbestedende instantie daartoe in staat wordt gesteld. Indien voorgeschreven, moet dit vergezeld gaan van de betreffende instemming met een dergelijke raadpleging.

⁴⁴ Afhankelijk van de nationale uitvoering van artikel 59, lid 9, tweede alinea van Richtlijn 2014/24/EEU.

Datum, plaats en, indien vereist of noodzakelijk, handtekening(en):
(Ondertekenen kan alleen schriftelijk na printen.)

Naam:

Functie:

Plaats:

Handtekening:

Groningen

Datum 15-07-2025

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Floor Hartog
Verzonden: vrijdag 21 februari 2025 14:27
Aan: 'talentenregio@flectender.nl'
Onderwerp: uitkomst gesprekken Stbkundige 18-2 gemeente Dronten

Goedemiddag,

We hebben op 18 febr. gesprekken gevoerd en de bevindingen gewogen.
Daarbij kiezen we voor mw. [redacted] bureau Yer.

In een vergelijking lopen de kandidaten qua kennis en kunde nagenoeg gelijk. De mensen hadden zich ook goed voorbereid en ingelezen. Complimenten.

Omdat een belangrijk deel ook gericht is op de begeleiding van de medior stb medewerker is een "klik" in de gesprekken meegewogen.

In de afweging zijn wij tot een volgend oordeel gekomen:

1. mw [redacted]
2. mw [redacted]
3. dhr. [redacted]

Ik geef dit op deze manier door omdat ik in het programma geen mogelijkheid zag dit door te geven: of mist ik iets?

Geven jullie dit door aan de kandidaten/bureaus?

Zijn er vragen, hoor ik het graag.

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog
Teammanager
Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

flextender

UITLEG WET DBA

Wat is de wet DBA?



- De Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (DBA) is in 2016 ingevoerd om schijnzelfstandigheid tegen te gaan.
- Het doel is om meer duidelijkheid te bieden over de aard van de arbeidsrelatie tussen opdrachtgevers en opdrachtnemers (zzp'ers).



Waarom is de Wet DBA er?



Soms doen mensen zich voor als zelfstandige, terwijl ze in feite gewoon een werknemer zijn. Dit heet schijnzelfstandigheid. De Wet DBA zorgt ervoor dat zowel de opdrachtgever als de opdrachtnemer goed naar de werksituatie moeten kijken en samen vaststellen of er sprake is van een echte zelfstandige of een werknemer.

- De wet beschermt werknemers tegen oneerlijke concurrentie en uitbuiting.
- Het zorgt voor een gelijk speelveld tussen werknemers en zzp'ers.
- Het voorkomt dat opdrachtgevers onnodige risico's lopen op naheffingen en boetes.



Wat is de kern van de wet DBA?



Beoordeling van de arbeidsrelatie

- De wet DBA verplicht opdrachtgevers en opdrachtnemers om samen te beoordelen of er sprake is van een echte opdracht of van een verkapte arbeidsovereenkomst.
- Hierbij moet gekeken worden naar de feitelijke situatie, niet alleen naar de afspraken op papier.



Het Deliveroo-arrest



- Het Deliveroo-arrest (2019) is een belangrijk ijkpunt bij de beoordeling van arbeidsrelaties.
- De Hoge Raad heeft in deze zaak uitgangspunten geformuleerd aan de hand waarvan beoordeeld moet worden of er sprake is van een arbeidsovereenkomst.
- Uitgangspunten voor een 'beoordelingskader'.



Waarom een beoordelingskader?



- Een beoordelingskader helpt opdrachtgevers om de arbeidsrelatie objectief en consistent te beoordelen.
- Het biedt zekerheid en voorkomt discussies achteraf.





Uitgangspunten Beoordelingskader (Deliveroo-arrest)

- **1. Aard van de werkzaamheden:** Is er sprake van een uniek product of dienst, of zijn de werkzaamheden vergelijkbaar met die van een werknemer?
- **2. Wijze waarop de werkzaamheden en de werktijden worden bepaald:** Wie bepaalt waar en wanneer wordt gewerkt? In welke mate geeft de opdrachtgever instructies en houdt hij toezicht op de werkzaamheden?
- **3. Inbedding van het werk in de organisatie:** Gaat het om een kernactiviteit van het bedrijf? Verricht de werkende hetzelfde werk zij-aan-zij met werknemers in loondienst? Maakt de opdrachtnemer deel uit van de organisatie van de opdrachtgever?
- **4. Het al dan niet bestaan van een verplichting het werk persoonlijk uit te voeren:** Is vervanging toegestaan?





Beoordelingskader



- **5. De wijze waarop het contract tot stand is gekomen:**
Wie heeft de overeenkomst opgesteld?
Is er onderhandeld over de inhoud van de overeenkomst?
Wat is de maatschappelijke positie van de werkende en heeft deze invloed gehad op de onderhandelingen?
Heeft de werkende een aanbod tot het aangaan van een arbeidsovereenkomst afgewezen? Of geprotesteerd tegen het opdringen van een opdrachtovereenkomst?
- **6. De wijze waarop de beloning bepaald wordt en de wijze waarop deze wordt uitgekeerd:** Uurtarief of tarief op basis van targets/resultaat of vast maandbedrag?
- **7. De hoogte van de beloning:** Hoger dan loon werknemer of vergelijkbare functie in loondienst? Doorbetaling tijdens ziekte en/of vakantie?
- **8. De vraag of de persoon die de werkzaamheden verricht daarbij commercieel risico loopt:** Inkomen afhankelijk van werkaanbod? Geïnvesteed in onderneming: tijd, samenwerking, geld? Gebruik hulpmiddelen en materialen?



Beoordelingskader

- 9. De vraag of de persoon die de werkzaamheden verricht zich in het economisch verkeer als ondernemer gedraagt of kan gedragen: Andere opdrachtgevers? Inschrijving KvK/al onderneming voor aanvang werkzaamheden? Bedrijfskleding?





Risico's



Financiële risico's:

- **Naheffingen:** De Belastingdienst kan naheffingen opleggen voor loonheffingen en premies volksverzekeringen met terugwerkende kracht tot 1 januari 2025.
- **Boetes:** De Belastingdienst kan (verzuim)boetes opleggen voor het niet naleven van de wet DBA.
- **Reputatieschade:** Een negatieve publiciteit over het niet naleven van de wet DBA kan leiden tot reputatieschade voor de opdrachtgever. Dit kan het moeilijk maken om in de toekomst goede zzp'ers aan te trekken.

Juridische risico's:

- **Arbeidsrechtelijke claims:** Als de Belastingdienst oordeelt dat er sprake is van een verkapte arbeidsovereenkomst, kan de opdrachtnemer arbeidsrechtelijke claims indienen, zoals een claim op een vast contract, loondoorbetaling bij ziekte en ontslagvergoeding.
- **Aansprakelijkheid:** De opdrachtgever kan aansprakelijk worden gesteld voor schade die de opdrachtnemer lijdt tijdens de werkzaamheden.

Wetsvoorstel VBAR



- **Wetsvoorstel Verduidelijking Beoordeling Arbeidsrelaties en Rechtsvermoeden**

Advies Raad van State:

De Raad van State adviseert de regering om het wetsvoorstel aan te passen en beter aan te sluiten bij de praktijk. Zij pleit voor een meer fundamentele aanpak van het probleem van schijnzelfstandigheid en een bredere discussie over de toekomst van de arbeidsmarkt.

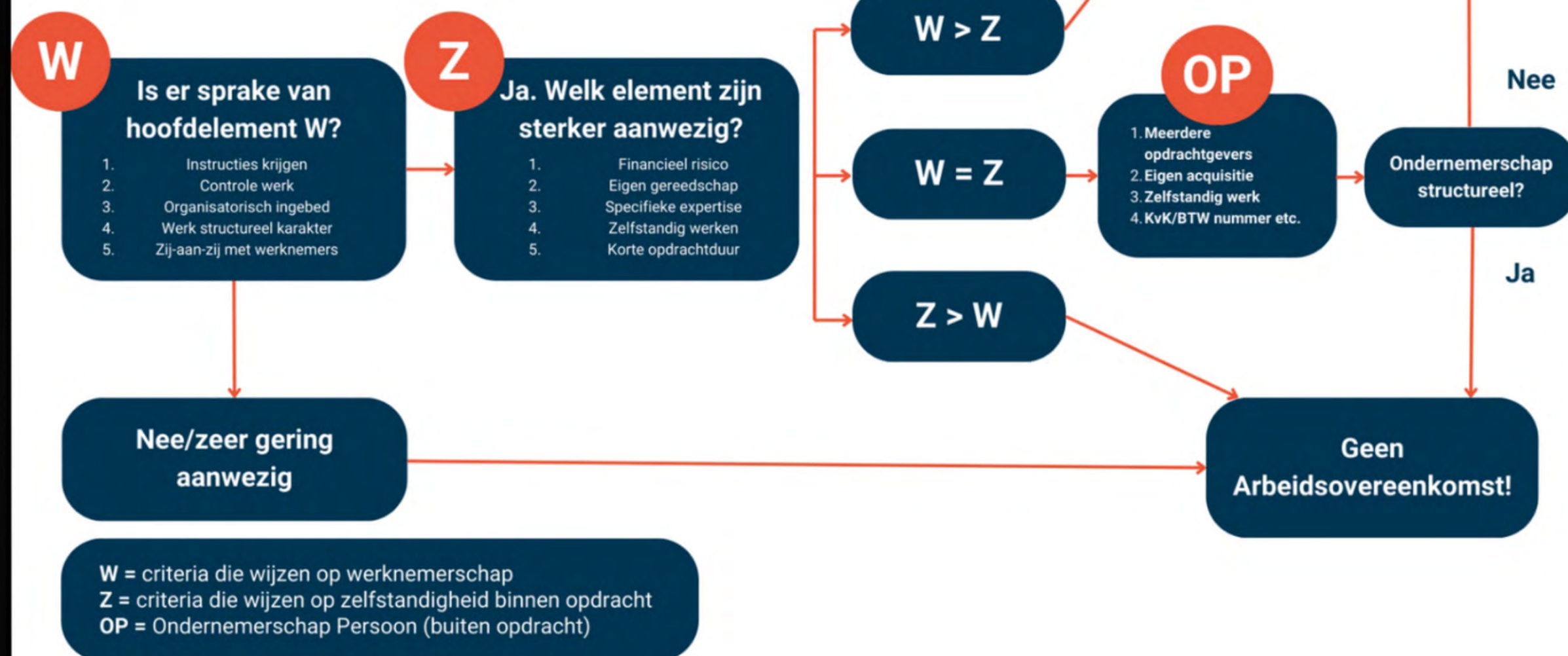
- **Parlementaire behandeling vanaf Q1 2025**
- **Beoogde startdatum Q1 2026**





Wet Verduidelijking Beoordeling Arbeidsrelatie

Conform concept wetvoorstel VBAR



Flextender en toepassing wet DBA



Flextender voert een risicoanalyse uit voor elke aanvraag

Voor elke inhuur-aanvraag wordt door Flextender een risicoanalyse uitgevoerd om naleving van wet- en regelgeving te waarborgen, met specifieke aandacht voor DBA-richtlijnen:

- Flextender stelt hiervoor 3 vragen in het inhuursjabloon;
- Flextender neemt tijdens de intake altijd de 9 vragen, zoals beschreven in bijlage 1, door met de aanvrager;
- Op basis hiervan kan Flextender beoordelen en adviseren of de uitvraag zich wel/niet leent om te laten verrichten door een zzp'er;
- Als de aanvraag niet DBA proof is dan wordt dit, onderbouwd met argumenten, gedeeld met de aanvrager;
- Beslissingen worden gedocumenteerd in het logboek bij Flextender;
- Elk halfjaar wordt een controle uitgevoerd op ZZP'ers bij lopende opdrachten. Hierbij wordt gekeken of de opdracht is veranderd ten opzichte van de oorspronkelijke uitvraag en of deze nog DBA-proof is



Waarom een ZZP check?



- Voorkomen van schijnzelfstandigheid
- Veranderende werksituatie
- Strengere controle door de Belastingdienst
- Bescherming van de zzp'er (dat deze in een situatie terechtkomt waarin hij onterecht als werknemer wordt gezien, met alle gevolgen van die, zoals geen recht op zelfstandigenaftrek)



Casus 1



Een organisatieadviseur laat zich regelmatig inhuren om reorganisaties in kaart te brengen, hiervoor een plan van aanpak op te stellen en (indien nodig) te begeleiden bij de implementatie. Hij acquireert zelf. Bij grotere bedrijven duren de opdrachten wat langer, voor kleinere bedrijven geldt dat het in kortere termijn kan. Voor het plan van aanpak geldt een resultaatsverplichting. De organisatieadviseur is vrij in hoe hij dit plan van aanpak realiseert en de inhoud ervan. Er is geen inhoudelijke aansturing vanuit de bedrijven. Bij de begeleiding van de implementatie is dat wat diffuser, maar uiteindelijk stopt het werk na de implementatie. De adviseur heeft een e-mailadres van de onderneming waar de reorganisatie wordt verricht en heeft zich te houden aan de werktijden in de onderneming. De betaling hangt af van het succes van de reorganisaties.

Op basis van de informatie:

Is er niet of nauwelijks sprake van 'werkinhoudelijke of organisatorische sturing'. Er worden geen instructies gegeven (voorop staat de resultaatsverplichting), werkzaamheden zijn niet structureel, en worden niet zij-aan-zij verricht met werknemers. Er is wel in enige mate sprake van werk binnen het organisatorisch kader (vanwege de werktijden en gebruik van een e-mailadres van de organisatie).

De elementen die zien op 'werkinhoudelijke en 'organisatorische sturing' zijn echter dusdanig beperkt aanwezig dat een arbeidsovereenkomst niet aangenomen kan worden. Er hoeft derhalve niet gekeken te worden naar de elementen die zien op 'werken voor eigen rekening en risico'.

Conclusie:

Er is **geen** sprake van een arbeidsovereenkomst



Casus 2



Een interim-manager laat zich inhuren om als manager te fungeren bij ziekte van een manager die in loondienst is bij een werkgever. De interim-manager is zeer ervaren als manager en kan daardoor snel inspringen. De interim-manager is personeelsverantwoordelijk voor ca. 25 FTE. De cultuur van het bedrijf is om managers relatief vrij te laten en autonoom te laten opereren zolang productie op peil blijft, maar het bedrijf is nadrukkelijk wel bevoegd om aanwijzingen te geven. De interim-manager houdt zich aan de organisatorische kaders die gelden en opereert daarbinnen. De interim-manager heeft hiermee doorgaans 2 of 3 fulltime klussen per jaar voor enkele maanden per opdracht.

Op basis van de informatie:

Er is nadrukkelijk sprake van 'werkinhoudelijke en organisatorische sturing'. Ondanks de vrijheid die de interim-manager krijgt, zijn anderen namelijk wel bevoegd om aanwijzingen en instructies te geven. Daarbij is er sprake van structureel werk, werk dat zij-aan-zij uitgevoerd met managers die in loondienst zijn en er is sprake van een organisatorisch kader waar de manager zich aan heeft te houden.

Er is slechts gering sprake van werken voor eigen rekening en risico. De risico's liggen bij de opdrachtgever, er is geen sprake van unieke kennis die niet structureel aanwezig is in de organisatie, de werkende is (naar buiten toe) ook niet herkenbaar als zelfstandig werkende). Wel gaat het om een opdracht van relatief kortere duur (afgezet tegen de gebruikelijke termijn van een management functie).

De mate van werkinhoudelijke en organisatorische sturing weegt duidelijk zwaarder dan de mate van werken voor eigen rekening en risico.

Conclusie:

Er is sprake van een arbeidsovereenkomst



Casus 3



Een opdrachtnemer laat zich inhuren om als HR specialist een rapport op te stellen i.v.m. een aanstaande reorganisatie, waarbij de kosten van een afdeling moeten worden beperkt. Opdrachtnemer is geheel vrij om te bepalen hoe dit rapport tot stand komt zolang dit maar voldoet aan de randvoorwaarden die door opdrachtgever zijn geschetst in de opdracht. Er wordt hiervoor een overeenkomst van opdracht gesloten van 16 uur per week voor een periode van 6 maanden. Na afronding van een succesvolle reorganisatie is de klus afgerond. Na 5 maanden wordt één van de parttime HR medewerkers (20 uur per week) van opdrachtgever langdurig ziek. Opdrachtgever verzoekt opdrachtnemer om de werkzaamheden van de zieke medewerker over te nemen. Deze aanvullende werkzaamheden bestaan voornamelijk uit verzuimregistratie en het bijwonen en vastleggen van arbeidsvoorwaardengesprekken in afstemming met het hoofd HR. Opdrachtnemer neemt deze werkzaamheden voor 12 maanden over en werkt daarbij onder dezelfde voorwaarden en binnen hetzelfde team als de zieke medewerker.

Op basis van de informatie:

Bij de eerste opdracht is er geen sprake van 'werkinhoudelijke en organisatorische sturing'. De werkgevende heeft niet de mogelijkheid om instructies te geven over de wijze waarop het werk wordt gedaan, kan het werk niet inhoudelijk bijsturen anders dan op basis van het resultaat waartoe de HR specialist zich heeft verplicht (de resultaatsverplichting staat centraal), het betreft geen structureel werk en er zijn geen werknemers die hetzelfde werk doen. Bij deze eerste opdracht zijn er onvoldoende elementen van 'werkinhoudelijke en organisatorische sturing' om een arbeidsovereenkomst aan te nemen. Bij de tweede opdracht inzake het overnemen van de werkzaamheden van de zieke werknemer is er in geruime mate sprake van 'werkinhoudelijke en organisatorische sturing'. De werkzaamheden worden in afstemming met het hoofd HR uitgevoerd, het hoofd HR kan instructies geven en de werkzaamheden controleren, het betreft structureel werk dat zij-aan-zij met andere HR-medewerkers wordt uitgevoerd. Bij het overnemen van de werkzaamheden van de zieke werknemer is geen sprake van werken voor eigen rekening en risico (de risico's liggen bij de opdrachtgever, er is geen sprake van specifieke kennis die niet structureel aanwezig is binnen de organisatie en de werkende is niet herkenbaar als zelfstandig werkende, ook niet voor beperkte duur en omvang: opdracht van korte duur).

Conclusie 1: Bij de eerste opdracht is er geen sprake van een arbeidsovereenkomst.

Conclusie 2: Door het overnemen van de werkzaamheden van de zieke werknemer ontstaat er voor dit deel van de werkzaamheden een arbeidsovereenkomst.



Casus 4



Een pedagogisch professional laat zich inhuren door een kinderopvangorganisatie. Deze professional bepaalt zelf het tarief. Het werk van de pedagogisch professional bestaat uit het verzorgen, opvoeden en/of bijdragen aan de ontwikkeling van kinderen. De pedagogisch professional moet zich aan het pedagogisch beleidsplan van de kinderopvangorganisatie houden, bijvoorbeeld door het dagritme te volgen dat in het pedagogisch beleidsplan vermeld staat. Een leidinggevende houdt toezicht op de wijze waarop de professional de taken uitvoert en kan hierbij instructies geven. De pedagogisch professional ontvangt dezelfde instructies als het werknemers van de kinderopvangorganisatie. Er geldt een inspanningsverplichting ten aanzien van de te verrichten werkzaamheden, geen resultaatsverplichting. Er is geen sprake van specifieke kennis of ervaring die niet structureel in de organisatie aanwezig is.

Op basis van de informatie:

Er is nadrukkelijk sprake van werkinhoudelijke en organisatorische sturing: Er worden instructies gegeven en er vindt toezicht plaats door een leidinggevende, de professional moet zich houden aan de werktijden en aan het beleidsplan van de kinderopvangorganisatie. Ook betreft het structureel werk dat zij-aan-zij met werknemers wordt uitgevoerd.

Er is maar heel beperkt sprake van werken voor eigen rekening en risico. Het enige dat hier op wijst is dat de medewerker zelf het tarief bepaalt.

In de onderlinge weging van elementen zijn er meer en zwaarwegendere elementen aanwezig die wijzen op werken binnen dienstbetrekking dan als zelfstandige.

Conclusie: Er is sprake van een arbeidsovereenkomst.



Casus 5



Een maaltijdbezorger werkt op regelmatige basis een wisselend aantal uren per week voor een platformbedrijf. Wanneer hij wil werken meldt hij zich aan in de app en krijgt dan op basis van een algoritme instructies ten aanzien van de te bezorgen maaltijden. Daarbij geldt dat hij meer aanbod krijgt naarmate hij meer/sneller werkt. Hij heeft daarbij vrije keuze wanneer hij wil werken en of hij zich eventueel laat vervangen. Hij gebruikt hiervoor zijn eigen fiets en mag zelf zijn kleding kiezen. De maaltijdbezorger werkt alleen voor dit platform en hoewel het mag, laat hij zich niet vervangen. De bezorger krijgt betaald per afgeleverde maaltijd.

Op basis van de informatie:

Er is sprake van 'werkinhoudelijke en organisatorische sturing'. Er worden aanwijzingen en instructies gegeven, de werkzaamheden worden gecontroleerd, het maaltijd bezorgen betreft structureel werk dat ook door werknemers wordt gedaan.

Er is gering sprake van werken 'voor eigen rekening en risico'. De werkende is wel zelf verantwoordelijk voor eigen materialen (de fiets).

Conclusie:

De mate van werkinhoudelijke en organisatorische sturing weegt duidelijk zwaarder dan de mate van werken voor eigen rekening en risico. Er is sprake van een arbeidsovereenkomst.



Bijlage: Beoordelingskader 2025 Flextender





A. Vragen aan Cliënt - voorafgaand aan het uitzetten van aanvraag in de markt:

1. Vervangt de professional in het kader van uw aanvraag een zieke of zwangere werknemer, vult de professional een openstaande vacature in waarvoor de opdrachtgever geen geschikte sollicitant kan vinden of zijn de werkzaamheden van de professional bedoeld voor het opvangen van piekdrukke?

- ☐ Ja, indicatie arbeidsovereenkomst
- ☐ Nee, indicatie opdracht

2. Hebben de werkzaamheden in de aanvraag een tijdelijk karakter? (Tijdelijk is in deze vraag het tegenovergestelde van structureel. Let op dat een tijdelijke financiering niet automatisch betekent dat de werkzaamheden van tijdelijke aard zijn.)

- ☐ Ja, indicatie opdracht
- ☐ Nee, indicatie arbeidsovereenkomst

3. Betreffen de werkzaamheden een kernactiviteit van de opdrachtgever of zijn deze daaraan direct ondersteunend (een kernactiviteit is waar de organisatie van de opdrachtgever zich hoofdzakelijk mee bezighoudt)?

- ☐ Ja, indicatie arbeidsovereenkomst
- ☐ Nee, indicatie opdracht

4. Levert de professional voor deze functie specialistische kennis en ervaring die de opdrachtgever niet zelf in huis heeft (dus geen soortgelijk werk zij-aan-zij met werknemers in loondienst)?

- ☐ Ja, indicatie opdracht
- ☐ Nee, indicatie arbeidsovereenkomst



5. Is de professional in deze functie vrij om zelf bepalen waar én wanneer hij de werkzaamheden uitvoert? (Met andere woorden, de professional hoeft geen verantwoording af te leggen over zijn werkplek en werktijden en als er wordt ingeroosterd heeft de professional de volledige vrijheid vooraf aan te geven wanneer hij/zij beschikbaar is.)

- ☐ Ja, indicatie opdracht
- ☐ Nee, arbeidsovereenkomst

6. Is professional volledig vrij om het werk in deze functie naar eigen inzicht uit te voeren, dus zonder enige (vorm van) leiding en toezicht? (Als er instructies of aanwijzingen worden gegeven waar de professional zich aan moet houden of er wordt ingegrepen bij controles op de uitvoering, dan is de professional niet volledig vrij.)

- ☐ Ja, indicatie opdracht
- ☐ Nee, er is sprake van een arbeidsovereenkomst

7. Is de professional bij de uitvoering van de werkzaamheden gebonden aan (gedrags)regels, protocollen en/of reglementen van de opdrachtgever (bijvoorbeeld huisregels of reglementen voor verlof of verzuim) of verplicht opleidingen/cursussen te volgen die de opdrachtgever betaalt?

- ☐ Ja, indicatie arbeidsovereenkomst
- ☐ Nee, indicatie opdracht

8. Maakt de professional gebruik van hulpmiddelen en materialen van de opdrachtgever (bijvoorbeeld een laptop of mobiele telefoon van de opdrachtgever)?

- ☐ Ja, indicatie arbeidsovereenkomst
- ☐ Nee, indicatie opdracht

9. Gaat de professional als onderdeel van de opdracht leidinggeven aan werknemers van de opdrachtgever?

- ☐ Ja, indicatie arbeidsovereenkomst
- ☐ Nee, levert geen specifieke indicatie op



Gevolg uitvraag Cliënt

Voor alle antwoorden met 'indicatie opdracht': let op! Is dit een logisch antwoord gelet op de aard van de functie en het takenpakket, gelet op wat je weet van de inrichting van de arbeidsorganisatie van deze opdrachtgever? Wees kritisch.



- a. Indien bij vraag 6 'nee' is ingevuld is een opdracht uitgesloten. De aanvraag kan alleen worden uitgevoerd als de professional in dienst (Payroll/Detachering/Uitzendbureau) gaat om de opdracht uit te kunnen voeren. De inschrijver dient hier bij de gehele inschrijving rekening mee te houden.
- b. Is het antwoord bij vraag 7 en/of bij vraag 8 'ja' maar vloeit de gebondenheid aan (gedrags)regels, protocollen en reglementen en/of het gebruik van hulpmiddelen en materialen voort uit de aard van de werkzaamheden (bijv. ivm beveiliging van de werkzaamheden) dan moet dit verplicht worden toegelicht in de overeenkomst van opdracht. Dan telt deze 'ja' niet mee als indicatie arbeidsovereenkomst.
- c. Indien er 3 of meer indicaties zijn voor een arbeidsovereenkomst: het uitvoeren van de werkzaamheden op basis van een overeenkomst van opdracht is uitgesloten. De aanvraag kan alleen worden uitgevoerd als de professional in dienst (Payroll/Detachering/Uitzendbureau) gaat om de opdracht uit te kunnen voeren. De inschrijver dient hier bij de gehele inschrijving rekening mee te houden.
- d. Indien het antwoord op vraag 1 ja is, dan moet er een keuze worden gemaakt:
 - o Of er wordt gekozen voor een korte duur van de opdracht (maximaal 3 maanden als de arbeidsomvang > 16 uur per week en maximaal 6 maanden als de arbeidsomvang < 16 uur per week), tijdens welke periode de aanvraag open blijft staan voor invulling op basis van een arbeidsovereenkomst, en met de professional wordt overeengekomen dat de opdracht tussentijds als er een geschikte kandidaat wordt gevonden die in dienst (Payroll/Detachering/Uitzendbureau) wil
 - o Of de aanvraag dient aangepast te worden zodat deze geen indicatie van arbeidsovereenkomst meer is, en wel vervuld kan worden door een zzp'er.





e. Indien er 2 indicaties zijn voor een arbeidsovereenkomst moet er een keuze worden gemaakt:

- i. Of de aanvraag kan slechts voor korte duur (maximaal 6 maanden) worden uitgevoerd op basis van opdracht;
- ii. Of de aanvraag wordt als een resultaatgerichte (kop-staart) opdracht geformuleerd, met een maximumduur van één jaar;
- iii. Of de aanvraag dient aangepast te worden zodat deze geen indicatie van arbeidsovereenkomst meer is, en wel vervuld kan worden door een zzp'er.

f. Indien één antwoord een indicatie arbeidsovereenkomst geeft:

- i. De aanvraag kan worden uitgevoerd op basis van opdracht.
- ii. Bij voorkeur wordt de aanvraag aangepast zodat deze geen indicatie van schijnzelfstandigheid betreft.

B. Bij twijfel

In geval van twijfel over de beoordeling van de arbeidsrelatie wordt gebruik gemaakt van de webmodule <https://beoordelingarbeidsrelatie.nl/> om een indicatie te krijgen of de professional het

- werk in loondienst moet verrichten.



flextender

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Alexander Sijsma
Verzonden: dinsdag 20 mei 2025 13:34
Aan: Talentenregio | Flextender
CC: Secretariaat Services
Onderwerp: Uitvraag inhuur inkoper voor 2 keer drie maanden (vanaf 1 juli 2025 tot 1 januari 2026)
Bijlagen: Inhuuropdracht functie inkoper - gemeente Dronten - 1 juli 2025 tot maximaal 1 januari 2026.docx

Goedemiddag,

Graag zou ik opnieuw een inhuuropdracht meervoudig uitzetten voor de functie van inkoper bij de gemeente Dronten. Dit betreft weer eenzelfde variant als in 1 keer 3 maanden met de optie om drie maanden extra te verlengen tot uiterlijk 1 januari 2026. Dit is intern al afgestemd met de algemeen directeur.

In de bijlage de opdracht toegevoegd. Ik hoor graag de vervolgstappen.

Met vriendelijke groet,

Alexander Sijsma
Teammanager Services

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Uitvraagprofiel Medewerker kwaliteit en procesmanagement (inzet obv detavast)

Functietitel: Medewerker kwaliteit & procesmanagement

Functieprofiel:	Medewerker kwaliteit & procesmanagement
Functietitel:	Medewerker kwaliteit & procesmanagement
Afdeling:	Informatiemanagement
Rapporteert functioneel aan:	Informatiemanagers
Rapporteert hiërarchisch aan:	Teammanager Informatiemanagement
Formatie:	1 FTE
Functionele schaal functie:	9

Periode:	1 november 2024 t/m 31 oktober 2025
Optie tot verlenging:	Nee -> Aanbieder moet de mogelijkheid bieden voor kosteloze overname in vaste dienst bij de Gemeente (Detavast) na 1.600 uren te zijn ingezet. Daarmee is de inzet en zijn kosten gemaximeerd. Wel de mogelijkheid tot (wederzijdse) opzegging met een maand opzegtermijn binnen de periode van 1 jaar.
Mag ZZP-er reageren (denk aan gezagsverhouding):	Nee
Uren per week:	32-36 (flex)
Maximum uurtarief (je kunt het ook aan de markt overlaten):	
Hoeveel cv's ontvangen? (keuze uit 3/5/7/10):	5
Reden van inhuur	Formatieplek is vacant
Optie tot hybride werken?	Ja
Contactpersoon Dronten	Michael Bres
Wanneer kunnen de gesprekken plaatsvinden?	Zsm
Welke mensen zullen bij het gesprek aanwezig zijn	Michael Bres en 

Binnen de gemeente Dronten zijn wij op zoek naar een **medewerker kwaliteit en procesmanagement** binnen de afdeling **informatiemanagement**. Deze medewerker speelt een cruciale rol bij het verbeteren van de processen en de kwaliteit van informatievoorziening en ondersteunt hiervoor de informatiemanager(s) bij het optimaliseren van de informatiehuishouding ten behoeve van de primaire bedrijfsactiviteiten. Het doel is om gemeentelijke processen efficiënter te maken, de kwaliteit van informatievoorziening te verbeteren, en ervoor te zorgen dat de digitale en fysieke gegevensstromen correct beheerd worden, wat uiteindelijk bijdraagt aan de kwaliteit van de dienstverlening aan de burgers.

Werkzaamheden

1. Procesanalyse, -beschrijving en -optimalisatie:

- **Analyseren van bedrijfsprocessen:** Bekijken en analyseren van de bestaande informatiestromen en werkprocessen binnen de gemeente. Dit kan betrekking hebben op bijvoorbeeld documentbeheer, digitale dienstverlening aan burgers, of interne processen voor het delen van informatie tussen afdelingen.
- **Procesbeschrijving:** Opstellen van gedetailleerde procesbeschrijvingen en flowcharts voor geïdentificeerde processen.
- **Verbeteren van processen:** Op basis van de analyse stelt de medewerker verbeteringen voor. Dit kan betekenen dat er nieuwe tools of technologieën geïntroduceerd worden, of dat werkwijzen efficiënter worden ingericht.
- **In kaart brengen van knelpunten:** Identificeren van inefficiënties of fouten in de bestaande informatiestromen en systemen, en werken aan oplossingen.

2. Procesinrichting en structurering:

- Uitvoeren van concrete aanbevelingen en verbeteracties gericht op procesoptimalisatie.
- Ontwerpen en implementeren van gestructureerde informatieverwerkingsprocessen in samenwerking met en opdracht van de informatiemanagers en informatiearchitect.
- Samenwerken met informatiemanagers om processen te optimaliseren en te standaardiseren.
- Ontwikkelen van richtlijnen en procedures voor procesbeheer.

3. Procesbewaking, kwaliteitsborging en verbetering:

- Invoeren van een systeem voor procesmonitoring en hiermee uitvoeren van periodieke audits en evaluaties om te controleren of de bedrijfs- en informatieverwerkingsprocessen goed worden gevolgd.
- Voorstellen en implementeren van procesverbeteringen op basis van evaluatieresultaten.
- Ontwikkelen en bewaken van richtlijnen en standaarden voor informatiebeheer en proceskwaliteit.
- Bevorderen van de digitalisering van gemeentelijke diensten en processen, en ervoor zorgen dat digitale informatiestromen efficiënt en veilig verlopen.
- Organiseren van workshops en trainingen voor medewerkers om hen te informeren over de nieuwe processen en werkwijzen en over het beheer en de optimalisatie daarvan.

4. Samenwerking en ondersteuning:

- Fungeren als schakel tussen verschillende afdelingen, zoals IM, juridische zaken en beleidsafdelingen, om ervoor te zorgen dat processen en informatiestromen goed op elkaar afgestemd zijn en een geïntegreerde aanpak van informatiebeheer te bevorderen.
- Ondersteunen van informatiemanagers bij het richten, inrichten en verrichten van de informatiehuishouding ten behoeve van procesgerichte en procesmatige werkwijze.
- Regelmatige rapportage aan de informatiemanagers over de voortgang.

Functie-eisen:

- HBO/WO werk- en denkniveau, bij voorkeur in Bedrijfskunde, Informatiekunde, Proces & Information Management of een vergelijkbare richting.
- Minimaal 2 jaar ervaring in een vergelijkbare functie binnen een gemeentelijke of overheidsorganisatie.
- Kennis van en ervaring met methodieken op het gebied van procesverbetering, informatiegestuurd werken en het opstellen van rapportages en instructies.
- Kennis van en ervaring met tools waarmee inzicht wordt verkregen in de samenhang tussen bedrijfsprocessen en de onderliggende infrastructuur. Voor het beschrijven van processen volgen we de BPMB voor procesmodellering en gebruiken hierbij de tool Blue Dolphin.
- Kennis van en ervaring met de werkwijze en processen van lokale overheden, in het bijzonder gemeentelijke organisaties, procesgerichte werkwijzen en domein specifieke karakteristieken.
- Kennis van en ervaring met het werken binnen gemeentelijke kaders en (wettelijke) regelgeving zoals AVG, Woo, BIO, aanbestedingskaders en dergelijke.
- Sterke communicatieve vaardigheden en het vermogen om effectief samen te werken met en in opdracht van informatiemanagers en diverse belanghebbenden van verschillende afdelingen.

Verder:

De omschreven functie is relatief nieuw en vraagt van een nieuwe collega om veel initiatief te tonen en zich flexibel op te stellen. Er is ruimte voor eigen vormgeving en invulling van de functie binnen de gestelde kaders. We zoeken daarom een gedreven, georganiseerde en communicatieve doener/uitvoerder die aan de slag gaat met het invullen van de voorwaarden en werkzaamheden voor het realiseren van effectieve en efficiënte informatieverwerkingsprocessen. Met een 'doener' bedoelen we iemand die aan de gang gaat in en met de praktijk, die de informatiemanagers actief ondersteunt en initiatieven neemt.

Overige opmerkingen:

Voor deze opdracht dien je tenminste 3 (bij voorkeur 4) dagen werkzaam te zijn op de locatie van het huis van de Gemeente in Dronten. In overleg zijn de uren, dagen en momenten waarop hybride gewerkt wordt flexibel in te vullen.

Bijlage: Aanvulling / kader / niet specifiek als onderdeel van het uitvraagprofiel

De rol van Medewerker kwaliteit en procesmanagement binnen een gemeentelijke organisatie brengt verschillende uitdagingen met zich mee. Hier zijn enkele van de belangrijkste:

1. **Complexiteit van Processen:**
 - Gemeentelijke processen kunnen zeer complex en divers zijn, wat het moeilijk maakt om een volledig en nauwkeurig overzicht te krijgen.
 - Het beschrijven en analyseren van deze processen vereist een diepgaand begrip van zowel de technische als de operationele aspecten.
2. **Veranderingsmanagement:**
 - Het implementeren van nieuwe of geoptimaliseerde processen kan weerstand oproepen bij medewerkers die gewend zijn aan de oude werkwijzen.
 - Het is cruciaal om effectieve veranderingsmanagementstrategieën te ontwikkelen en medewerkers te betrekken bij het proces.
3. **Samenwerking tussen Afdelingen:**
 - Gemeentelijke organisaties bestaan vaak uit verschillende afdelingen met hun eigen doelen en werkwijzen.
 - Het bevorderen van samenwerking en communicatie tussen deze afdelingen is essentieel voor het succes van procesoptimalisatie.
4. **Continuïteit en Duurzaamheid:**
 - Het waarborgen van de continuïteit en duurzaamheid van de geoptimaliseerde processen vereist voortdurende monitoring en aanpassing.
 - Het opzetten van een systeem voor continue evaluatie en verbetering is een uitdaging op zich.
5. **Technologische Integratie:**
 - Het integreren van nieuwe technologieën en systemen in bestaande processen kan complex zijn.
 - Het is belangrijk om ervoor te zorgen dat de technologische oplossingen aansluiten bij de behoeften van de organisatie en de gebruikers.
6. **Wet- en Regelgeving:**
 - Gemeentelijke organisaties moeten voldoen aan strikte wet- en regelgeving, wat invloed kan hebben op de manier waarop processen worden ingericht en uitgevoerd.
 - Het is essentieel om op de hoogte te blijven van veranderingen in de regelgeving en deze te integreren in de processen.

De rol van Medewerker kwaliteit en procesmanagement draagt op verschillende manieren bij aan een meer excellente dienstverlening van de gemeente:

1. **Efficiëntie en Effectiviteit:**
 - Door processen te analyseren en te optimaliseren, worden inefficiënties verminderd en kunnen taken sneller en met minder fouten worden uitgevoerd. Dit leidt tot snellere en betrouwbaardere dienstverlening aan burgers.
2. **Transparantie en Inzicht:**
 - Het beschrijven en documenteren van processen zorgt voor meer transparantie binnen de organisatie. Medewerkers begrijpen beter hoe processen verlopen en waar hun rol ligt, wat leidt tot een meer gecoördineerde en consistente dienstverlening.
3. **Betere Samenwerking:**
 - Door als schakel te fungeren tussen verschillende afdelingen, bevordert de Medewerker kwaliteit en procesmanagement samenwerking en communicatie. Dit zorgt ervoor dat informatie en middelen effectiever worden gedeeld, wat de algehele dienstverlening verbetert.
4. **Continu Verbeteren:**
 - Door processen continu te monitoren en te evalueren, kunnen verbeteringen snel worden doorgevoerd. Dit zorgt ervoor dat de gemeente zich voortdurend aanpast aan veranderende behoeften en omstandigheden, wat resulteert in een hogere kwaliteit van dienstverlening.
5. **Gebruik van Technologie:**
 - Door het integreren van moderne technologieën zoals AI, RPA en process mining, kan de gemeente innovatieve oplossingen toepassen die de dienstverlening verder verbeteren. Dit maakt het mogelijk om proactief te reageren op problemen en kansen.

6. Burgergericht Werken:

- Door processen te optimaliseren met de burger in gedachten, kan de gemeente beter inspelen op de behoeften en verwachtingen van haar inwoners. Dit leidt tot een meer klantgerichte benadering en hogere tevredenheid onder de burgers.

Door deze aspecten draagt de Medewerker kwaliteit en procesmanagement bij aan een efficiëntere, transparantere en klantgerichtere gemeentelijke organisatie, wat uiteindelijk resulteert in een meer excellente dienstverlening.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Coach Burgerzaken

Dronten

Aanvraagnummer	19564	Aanvang	13 januari 2025
Duur	6 maanden	Opleidingsniveau	HBO
Optie tot verlenging	Nee	Regio	Flevoland
Uren per week	16	Verloopt op	donderdag 02 januari 2025
DAS opdracht	Nee	Tijd	09:00 uur

Organisatie

Dronten is een dynamische en ambitieuze gemeente, gelegen in het hart van Flevoland, waar rust en ruimte hand in hand gaan met innovatie en ontwikkeling. Met haar groene landschappen en bruisende dorpskernen is Dronten een plek waar gezinnen, ondernemers en natuurliefhebbers zich thuis voelen. Gemeente Dronten staat voor innovatie, inclusiviteit en het bouwen aan een toekomstbestendige gemeenschap richting 2050. Waar nu op ruim 44.000 inwoners zitten, willen we in 2050 richting de 60.000 inwoners gegroeid zijn. Onze visie is gebaseerd op de principes van midden in de samenleving staan, verbinden, dienstverlenend zijn, vertrouwen, en werken aan gemeenschappelijke opgaven. De lijnen zijn kort en bij alles wat we doen gaan we voor toegevoegde waarde en verbetering. Een lerende organisatie: dat willen wij zijn en uitdragen. We staan open voor feedback en geven onze medewerkers de ruimte om te ontwikkelen.

Opdracht

1. Bring your own device' is van toepassing. Dit houdt in dat de kandidaat die de opdracht gegund krijgt zelf een mobiele telefoon inclusief abonnement en laptop c.q. ipad moet meenemen voor alle zakelijke contacten;
2. Het coachen en inwerken van de startende back-office medewerker Burgerzaken op de dagelijkse werkzaamheden specifiek gericht op de BRP naturalisatie e.d. De theorie moet in de praktijk eigen worden gemaakt.
3. Het coachen en inwerken van de mid-office medewerker Burgerzaken op de dagelijkse werkzaamheden tot een junior BRP-specialist. De theorie moet in de praktijk eigen worden genaakt.
4. Er wordt een plan gemaakt met specifieke aandachtspunten en ontwikkeldoelen per medewerker. Periodiek vindt afstemming met de opdrachtgever plaats over de voortgang.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Een afgeronde vakopleiding op het gebied van Burgerzaken;
2. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar binnen het vakgebied van Burgerzaken;
3. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar met het coachen van Burgerzaken medewerkers.

Selectiecriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

4. Aantoonbare afgeronde opleiding / cursus training geven (40 punten);
5. Het maken van een persoonlijke plan van aanpak betreft ontwikkelingsdoelen en aandachtspunten (30 punten);
6. Het geven van presentaties en trainingen aan medewerkers (20 punten);
7. Uurtarief maximaal € 90,00 exclusief BTW / inclusief reiskosten woon-werk (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Ontwikkelgericht;
- Vakgericht;
- Ondersteuningsgericht;
- Zelfsturend.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimumeisen

Flextender beoordeelt de cv's op de minimumeisen in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 5 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de

bovengenoemde “gunningscriteria te beoordelen door Flextender”.

De 5 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 9. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals

- 1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

Is hybride werken mogelijk: Nee

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: dinsdag en donderdag of vrijdag

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op dinsdag 7 januari 2025. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op maandag 6 januari 2025 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De Opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Integriteitsverklaring vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uittreksel Handelsregister (KvK) vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot maandag 30 december 2024, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op dinsdag 31 december 2024 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

Update 30-12: er zijn geen vragen gesteld.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot donderdag 2 januari 2025, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.

Verklaring integriteit externe medewerker

Als externe medewerker van de gemeente Dronten verklaar ik het volgende:

- Ik begrijp dat ik als vertegenwoordiger van de gemeente het publieke belang dien en dat dit werk een bijzondere verantwoordelijkheid met zich mee brengt.
- Ik heb kennis genomen van de binnen de gemeente Dronten geldende regels met betrekking tot integriteit zoals vastgelegd in de Ambtenarenwet 2017 en de geldende Gedragscode van de gemeente Dronten en zal mij daaraan houden.
- Deze regels staan mij digitaal ter beschikking en worden mij desgewenst op schrift ter beschikking gesteld.
- Ik zal mij steeds integer en als een goed opdrachtnemer gedragen en zal de mij toevertrouwde bedrijfsmiddelen met zorg gebruiken en beheren.
- Ik besef dat er op geen enkele manier sprake mag zijn van belangenverstrengeling. Als zich toch belangenverstrengeling voor kan doen, dan meld ik dit direct uit eigen beweging.

Deze verklaring is in opgemaakt/ondertekend te Dronten

Naam:



Datum:

15 juli 2025

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[REDACTED]

Van: Manon Bosman
Verzonden: vrijdag 15 augustus 2025 11:04
Aan: Talentenregio | Flextender
CC: [REDACTED]
Onderwerp: Verlenging contract Alderliesten organisatieadvies

Besten,

Het contract met leverancier Alderliesten organisatieadvies (aanvraagnummer 21878) loopt t/m 30-09-2025. We willen graag gebruik maken van de eerste verleningsmogelijkheid t/m 31 december 2025, kan daar het contract voor opgesteld worden? Dank alvast.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[REDACTED]



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Manon Bosman
Verzonden: woensdag 16 oktober 2024 16:55
Aan: [redacted]
CC: [redacted]
Onderwerp: Vervolg inzet [redacted]

Hoi [redacted] en [redacted] (ter informatie),

Ten eerste voor jou [redacted] ik weet niet wanneer jij je mail weer induikt, maar ik hoop dat het goed gaat en je heerlijk hebt kunnen genieten van je gezin!

Terug naar de 'saaie' werkvloer: we moeten het vervolg inzet [redacted] gaan regelen. Eerder hebben we verkend hoe we de inzet willen doen, extern of in dienst. Ik wil graag kiezen voor voortzetting middels externe inhuur om twee redenen, nl. de onafhankelijke positie van de [redacted] en het beperkte aantal uren inzet. Naar de toekomst toe vind ik de suggestie die jij deed [redacted] om met omliggende gemeenten samen te kijken, een interessante, maar wat mij betreft is het goed om nu focus te hebben op een aantal andere zaken en voor de inzet [redacted] een pragmatische keuze te maken.

Van de collega's van Inkoop begrijp ik dat de inzet eerder 1 op 1 gerealiseerd is, hetgeen betekent dat we niet kunnen kiezen voor een verlenging. Daarnaast zitten we qua kosten nu rond € [redacted] en dat betekent ook dat we snel uit moeten gaan vragen. Dat doen we dan via Flextender. Zoals eerder met jou besproken [redacted], zie ik graag dat we onze samenwerking voort kunnen zetten, en indien jij dat ook wilt, kan ik met Flextender bespreken dat we jou als voorkeurskandidaat zien bij inschrijving op de uitvraag.

Ik hoor graag van je zodra je weer beschikbaar bent voor Dronten, om samen nog kort af te stemmen, en zal ik de uitvraag uitzetten.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted] | [mb]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Floor Hartog
Verzonden: donderdag 24 april 2025 15:34
Aan: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: verzoek inhuur adviseur EZ Retail
Bijlagen: Opdrachtformulering Beleid Economische Zaken Retail mei 2025-dec 2026 def apr 2025.docx

Goedendag,

In bijlage een opdrachtformulering.

Ik heb deze via Flextender-portaal ingediend.

Echter het in te vullen opdracht kan ik niet van de bijlage overnemen (tenzij ik ga overtypen).

Is het mogelijk om dat bijbehorende formulier in de portal alsnog via Word versie in te vullen/ te ontvangen?

BVD!

Met vriendelijke groet,

Floor Hartog
Teammanager Ruimtelijk Beleid

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Voorblad bespreking MT-breed overleg

Datum: 21-03-2025 Steller: 	Naam manager of ambtelijk opdrachtgever: Manon bosman
Wat is de aard van het voorstel? (informerend, beeldvormend, oordeelsvormend of besluitvormend) Oordeels -en b <u>Besluitvormend</u>	
Wat is het onderwerp? Plan van aanpak wet dba + inhuurbeleid personele inhuur.	
Wat is je voorkeursdatum voor behandeling in het MT? Vanaf 7 april.	
Hoeveel tijd denk je nodig te hebben in het MT? De documenten kunnen worden toegezonden richting het MT. Indien gewenst kan ik aansluiten om toelichting te geven of antwoord te geven op vragen. Afhankelijk van de behoefte van het MT kan worden bepaald hoeveel tijd hiervoor moet worden ingepland. Max 30 minuten	
Als je onderwerp besluitvormend is: wat is het concept-besluit dat je vraagt aan het MT? Het concept-besluit is dat het Het MT <u>gaat</u> akkoord gaat met <u>het voorliggend</u> plan van aanpak en het inhuurbeleid.	
Waarom wordt dit onderwerp voorgelegd aan het MT? Wat is de aanleiding? Aanleiding is de eerdere sessie in het MT over de wet DBA. Hierin is de vraag vanuit het MT gesteld om een plan van aanpak voor te bereiden met als doel om als organisatie de risico's te minimaliseren aangaande de inzet van zelfstandigen. Hiernaast is de behoefte vanuit het MT om meer duidelijkheid/handvatten te hebben om goed te handelen met betrekking tot personele inhuur.	
Wat hoop je op te halen in het MT? Wanneer ben je tevreden? Tevreden wanneer er commitment is op het MT <u>positief besluit over</u> het beleid en het plan van aanpak.	
Moet dit stuk na het MT nog ergens anders besproken worden, zoals in het college of de OR? Het college hoeft niet geïnformeerd te worden (bedrijfsvoering). <u>Wellicht nog voorleggen aan de OR?</u>	
(in te vullen na besluitvorming door het MT): Besluit MT:	

Met opmerkingen  We hebben het alleen beeldvormend besproken, dus een inhoudelijke bespreking is wel wenselijk, daarom ook oordeelsvormend. Naar verwachting kunnen we dan ook gelijk besluiten, daarom combi van beide.

Met opmerkingen  Het voorblad is voor het MT bedoeld en gaat mee naar de vergaderstukken. Schrijfwijs daarom altijd direct gericht aan MT. In dit geval is het noemen van de verwachte tijd voldoende.

Met opmerkingen  Dit zou je voor de zekerheid met  kunnen bespreken.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Manon Bosman
Verzonden: donderdag 24 oktober 2024 16:31
Aan: [redacted]
Onderwerp: Vraag inhuur [redacted]

Hoi [redacted],

Jij gaf eerder bij mij aan dat we voor de inhuur van onze [redacted] (nu [redacted] via Privix) een aanbesteding op korte termijn moeten doen omdat we de € [redacted] aderen. Ik begreep echter van [redacted] zelf gisteren dat de 1 op 1 inzet is gerealiseerd na een mislukte uitvraag (volgens [redacted] via Flevoland huurt in, maar die ken ik niet). Kun jij daar iets over vinden in het dossier bij inkoop?

Daarnaast moeten we bij een aanbesteding voor 2025 en mogelijke voorkeur voor Privix wel scherp hebben of er in deze functie sprake kan zijn van schijnzelfstandigheid. [redacted] is nl. de enige [redacted] van zijn [redacted] en kan naar ik begrepen heb daarom aangemerkt worden als ZZP-er. Vraag is dan of dat voor de functie van [redacted] een risico is. Enerzijds is er een gezagsverhouding en voert hij de taken juist onafhankelijk uit

Ik hoor het graag, dank alvast voor je reactie.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted] | [mb]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

C Art. 5.1 lid 1 sub c

Deze informatie betreft bedrijfs- en fabricagegegevens die vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

K Art. 5.1 lid 2 sub f

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de bescherming van andere dan in art. 5.1 lid 1 sub c genoemde concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens

[redacted] J

Van: Manon Bosman
Verzonden: vrijdag 25 oktober 2024 13:10
Aan: [redacted] J
Onderwerp: Vraag inzake [redacted] J

Hoi [redacted] J,

Ik heb navraag gedaan bij onze collega's van Inkoop over het proces dat voorafgegaan is aan de inhuur van Privix. Zij geven aan dat er eerder wel een uitvraag is geweest, via Staffing, maar niet voorafgaand aan de 1 op 1 inhuur van Privix. Wat misschien belangrijker is nog, is dat we in de eerdere uitvraag onderstaande tekst zien staan en hier had ik deze week intern ook overleg over. Enerzijds kan beargumenteert worden dat door de onafhankelijke positie en het gegeven dat er geen andere medewerkers zijn die de functie uitvoeren, er geen sprake kan zijn schijnzelfstandigheid, echter het gaat wel om een reguliere functie / het uitoefenen van een wettelijke taak die bij de gemeente belegd is en daarmee zou die schijnzelfstandigheid er juist wel kunnen zijn.

Ik kan hier een nadere analyse op vragen, maar voordat ik dat doe hoor ik graag van jou of jij bij andere werkgevers met hetzelfde te maken hebt, aangezien we jou als ZZP'er aan moeten merken. Wanneer schijnzelfstandigheid wel aan de orde kan zijn voor jouw inzet, dan moeten we vooraf nl. al concluderen dat we vanaf 2025 niet in onze samenwerking verder kunnen gaan, nog los van een nieuwe aanbesteding.

Dank alvast voor je reactie.

De functie wordt uitgevoerd op basis van een gezagsverhouding. Er is sprake van leiding en toezicht door de opdrachtgever. Vrije vervanging is niet mogelijk. Het gevolg hiervan is dat er in de praktijk sprake zal zijn van een dienstbetrekking, waardoor deze opdracht niet uitgevoerd kan worden door een zzp'er. Kandidaten die voor deze opdracht in aanmerking willen komen, dienen een overeenkomst met loonuitbetaling te hebben via een detacheringsbureau of adviesbedrijf, die dan de offerte indient. Bemiddeling is onvoldoende.*

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager HR & Juridische zaken

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[redacted] J

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: Talentenregio | Flextender <talentenregio@Flextender.nl>
Verzonden: donderdag 30 januari 2025 10:10
Aan: Floor Hartog
CC: Talentenregio | Flextender
Onderwerp: Vragen opdracht 19938 : Stedenbouwkundige / Dronten

Goedemorgen Floor,

We hebben de volgende vragen gekregen uit de markt. Willen jullie ons voorzien van een antwoord zodat wij uiterlijk vrijdag 31 januari 2025 de markt kunnen informeren?

Vraag: Heeft het zin om te reageren als ik geen Green Belt opleiding heb gedaan?

Antwoord:

Vraag: Hoe kan een specifieke, met merknaam benoemde opleiding vereist zijn als knock-out criterium?

Antwoord:

Vraag: Waarom is een niet-vakgerelateerde opleiding als knock-out criterium voor deze functie vereist?

Antwoord:

Vraag: Kan een vergelijkbare opleiding, visie en/of praktijkervaring ook op dit punt opgevoerd worden?

Antwoord:

Vraag: Waarom vraagt u bijvoorbeeld niet om te omschrijven hoe innovatie en/of systeemvernieuwing en veranderingen een rol spelen in de beroepsuitoefening van de kandidaat?

Antwoord:

Alvast bedankt.

Met vriendelijke groet,



Afwezig op woensdag

T 06 [redacted]

E talentenregio@flextender.nl

A Noordersingel 20-M – 3755 EZ Eemnes

flextender

Wij maken eerlijke inhuur makkelijk.



Ook bij Flextender werken?

Klik [hier](#) voor meer informatie over Wet DBA in 2025.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen



Webinar
Handhavingsmoratorium
schijnzelfstandigheid
afgeschaft per 1-1-2025

26 september 2024



Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid

Arbeidsrecht en inhuur van zzp'ers



Programma

- 1 Algemeen
- 2 Huidige regelgeving
- 3 Verduidelijken wetgeving en nieuw rechtsvermoeden
- 4 Interne beheersing
- 5 Afsluiting



1. Achtergrond I - Algemeen

- Grofweg drie varianten om arbeidsrelaties te duiden, namelijk:

- 1) Overeenkomst van opdracht
- 2) Aannemen van werk
- 3) Arbeidsovereenkomst

- Arbeidsmarkt breed: ongeveer 8 mln. werknemers en 1,3 mln. zelfstandigen



Algemeen II – Wat is het probleem van schijnzelfstandigheid?

➤ Wat is schijnzelfstandigheid?

“Een schijnzelfstandige is iemand die zich presenteert als zelfstandige terwijl er volgens het arbeidsrecht sprake is van een dienstverband.”

➤ Grove schatting is dat arbeidsmarkt breed 20 procent schijnzelfstandige is (ruim 200.000 situaties).

➤ Zelfstandig ondernemers zijn waardevol voor de Nederlandse economie, maar schijnzelfstandigheid is wel een probleem.

➤ Vier (hoofd)redenen:

- 1) Schijnzelfstandigheid raakt kwetsbare werkenden
- 2) Niet goed voor de solidariteit van het sociale stelsel
- 3) Kan leiden tot oneerlijke concurrentie op arbeidsvoorwaarden, zowel tussen werkenden als tussen werkgevers
- 4) Heeft gevolgen voor de werkdruk, de mate van innovatie en continuïteit



2. Huidige wet- en regelgeving (op hoofdlijnen) toegelicht

- Definitie van een arbeidsovereenkomst:

De arbeidsovereenkomst is de overeenkomst waarbij de ene partij, de werknemer, zich verbindt in dienst van de andere partij, de werkgever, tegen loon gedurende zekere tijd arbeid te verrichten. (artikel 7:610 BW).

- Of iemand werkt op basis van een arbeidsovereenkomst is nu

ook al ***geen keuze***. Dit is wettelijk bepaald.

- Open norm 'in dienst van' (holistisch wegen van alle feiten en omstandigheden van de specifieke situatie).



Duidelijkheid door jurisprudentie

- > **Hoge Raad 6 november 2020** (Participatieplaats-arrest) : Voor de vraag welke rechten en plichten partijen zijn aangegaan is bedoeling van partijen wél relevant,
- > voor de **kwalificatie van de arbeidsrelatie is partijbedoeling niet relevant**



Deliveroo-arrest (1)

> **Gezichtspunten uit Deliveroo:**

1. de **aard en duur van de werkzaamheden**
2. de **wijze waarop de werkzaamheden en de werktijden worden bepaald**
3. de **inbedding van het werk en degene die de werkzaamheden verricht** in de organisatie en de bedrijfsvoering van degene voor wie de werkzaamheden worden verricht
4. het al dan niet bestaan van een **verplichting het werk persoonlijk uit te voeren**
5. de **wijze waarop de contractuele regeling** van de verhouding van partijen **tot stand is gekomen**



Deliveroo-arrest (2)

6. de wijze waarop de beloning wordt bepaald en waarop deze wordt uitgekeerd

7. de hoogte van deze **beloningen**

8. de vraag of degene die de werkzaamheden verricht daarbij **commercieel risico** loopt

9. of degene die de werkzaamheden verricht zich **in het economisch verkeer als ondernemer gedraagt** of kan

gedragen, bijvoorbeeld bij het verwerven van een reputatie, bij acquisitie, wat betreft fiscale behandeling, en gelet op het aantal opdrachtgevers voor wie hij werkt of heeft gewerkt en de duur waarvoor hij zich doorgaans aan een bepaalde opdrachtgever verbindt

10. Het gewicht dat toekomt aan een contractueel beding bij beantwoording van de vraag of een overeenkomst als arbeidsovereenkomst moet worden aangemerkt, hangt mede af van de mate waarin dat beding daadwerkelijk betekenis heeft voor de partij die de werkzaamheden verricht.



Risico's onjuiste kwalificatie van de arbeidsrelatie

> Arbeidsrechtelijk

- Denk aan: nabetalingen van loon, vakantiegeld, loondoorbetaling bij ziekte en relevant voor andere arbeidsvoorwaarden
- Mogelijk een cao van toepassing

> Fiscaal

- Denk aan: naheffingen, maar ook verrekening van belastingvoordelen dit bij zelfstandig ondernemerschap horen.

> Sociaal zekerheidsrechtelijk

- Denk aan: niet afgedragen premies sociale zekerheid, maar ook eventueel in verband met eigen risicodragerschap

> Pensioen

- Nabetalingen van pensioenpremies



3. Het wetsvoorstel Verduidelijking beoordeling arbeidsrelaties en rechtsvermoeden (Vbar)

- Twee hoofdelementen
 - 1) Verduidelijking element “werken in dienst van”
 - 2) Introductie civielrechtelijk rechtsvermoeden
- Het wetsvoorstel streeft twee hoofddoelen na:
 - 1) het bieden van een hanteerbaar toetsingskader zodat werkenden en werkgevers meer duidelijkheid hebben omtrent hun rechtspositie, en
 - 2) het verminderen van schijnzelfstandigheid.

Indicaties die wijzen op werken als werknemer <u>Werkinhoudelijke en organisatorische sturing</u>	Indicaties die wijzen op werken als zelfstandige binnen de arbeidsrelatie <u>Werken voor eigen rekening en risico</u>	Kenmerken die wijzen op ondernemerschap van de persoon van de werkende (buiten de arbeidsrelatie gelegen) voor soortgelijke werkzaamheden. denk aan
W1. De werkgevende is bevoegd om aanwijzingen en instructies te geven over de wijze waarop de werkende de werkzaamheden moet uitvoeren en de werkende moet deze ook opvolgen.	Z1. De financiële risico's en resultaten van de werkzaamheden liggen bij de werkende.	De werkende heeft meerdere opdrachtgevers per jaar
W2. De werkgevende heeft de mogelijkheid om de werkzaamheden van de werkende te controleren en is bevoegd om op basis daarvan in te grijpen.	Z2. Bij het verrichten van de werkzaamheden is de werkende zelf verantwoordelijk voor gereedschap, hulpmiddelen en materialen.	De werkende besteedt tijd en/of geld aan het verwerven van een reputatie en het vinden van nieuwe klanten of opdrachtgevers
W3. De werkzaamheden worden verricht binnen het organisatorisch kader van de organisatie van de werkgevende.	Z3. De werkende is in het bezit van een specifieke opleiding, werkervaring, kennis of vaardigheden, die in de organisatie van de werkgevende niet structureel aanwezig is.	De werkende heeft bedrijfsinvesteringen van enige omvang
W4. De werkzaamheden hebben een structureel karakter binnen de organisatie.	Z4. De werkende treedt tijdens de werkzaamheden zelfstandig naar buiten.	De werkende gedraagt zich administratief als zelfstandig ondernemer: is ingeschreven bij de KVK, is btw-ondernemer en/of heeft recht op de fiscale voordelen van het ondernemerschap (zoals ondernemersfaciliteiten)
W5. Werkzaamheden worden zij-aan-zij verricht met werknemers die soortgelijke werkzaamheden verrichten.	Z5. Er is sprake van een korte duur van de opdracht en/of een beperkt aantal uren per week.	



Weerlegbaar rechtsvermoeden op basis van een uurtarief

- Uurtarief € 33,- (peildatum 1 juli 2023)
- Uitsluitend civielrechtelijk
- Het rechtsvermoeden is weerlegbaar door de werkgever
- Doelen:
 - arbeidsovereenkomst bij laag tarief makkelijker opeisbaar maken én
 - preventieve werking



Planning

- › Wetsvoorstel nu bij Raad van State
- › Voortgang afhankelijk tijdstip advies



4. Interne beheersing

Wat kan ik doen als ik
hier zelf aan de slag
mee wil als
organisatie?



Mogelijk stappenplan organisaties

1. Breng in kaart wie als zelfstandige werkzaam is
2. Controleer de contracten
3. Check hoe in de praktijk gewerkt wordt
4. Bij twijfel: gebruik de [Webmodule Beoordeling](#)
5. [Arbeidsrelatie](#). Meer informatie in het Handboek [Loonheffingen](#).
6. Indien echt nodig: vooroverleg
7. Pas de situatie waar nodig aan: ga in gesprek met werkende
8. Evaluer periodiek de praktijk



Werkende blijkt werknemer, wat nu?

- > Zet de overeenkomst ook formeel om (dit zorgt voor heldere afspraken over loon, duur, evt. bedingen)
- > Neem werknemer op in de loonadministratie
- > Meld persoon aan bij het pensioenfonds



Werken met intermediair

- > Let op! Maakt u gebruik van een intermediair of bemiddelaar om een opdrachtnemer te vinden? Dan moet ook de intermediair zich houden aan de regels!
- > U kunt ook aansprakelijk zijn als er sprake blijkt van een arbeidsovereenkomst/uitzendovereenkomst



Afsluiting – Vragen?





Belastingdienst

Handhaving arbeidsrelaties

26 september 2024

Belastingdienst

Edith de Bourgraaf (Wvd. programmamanager handhaving arbeidsrelaties)



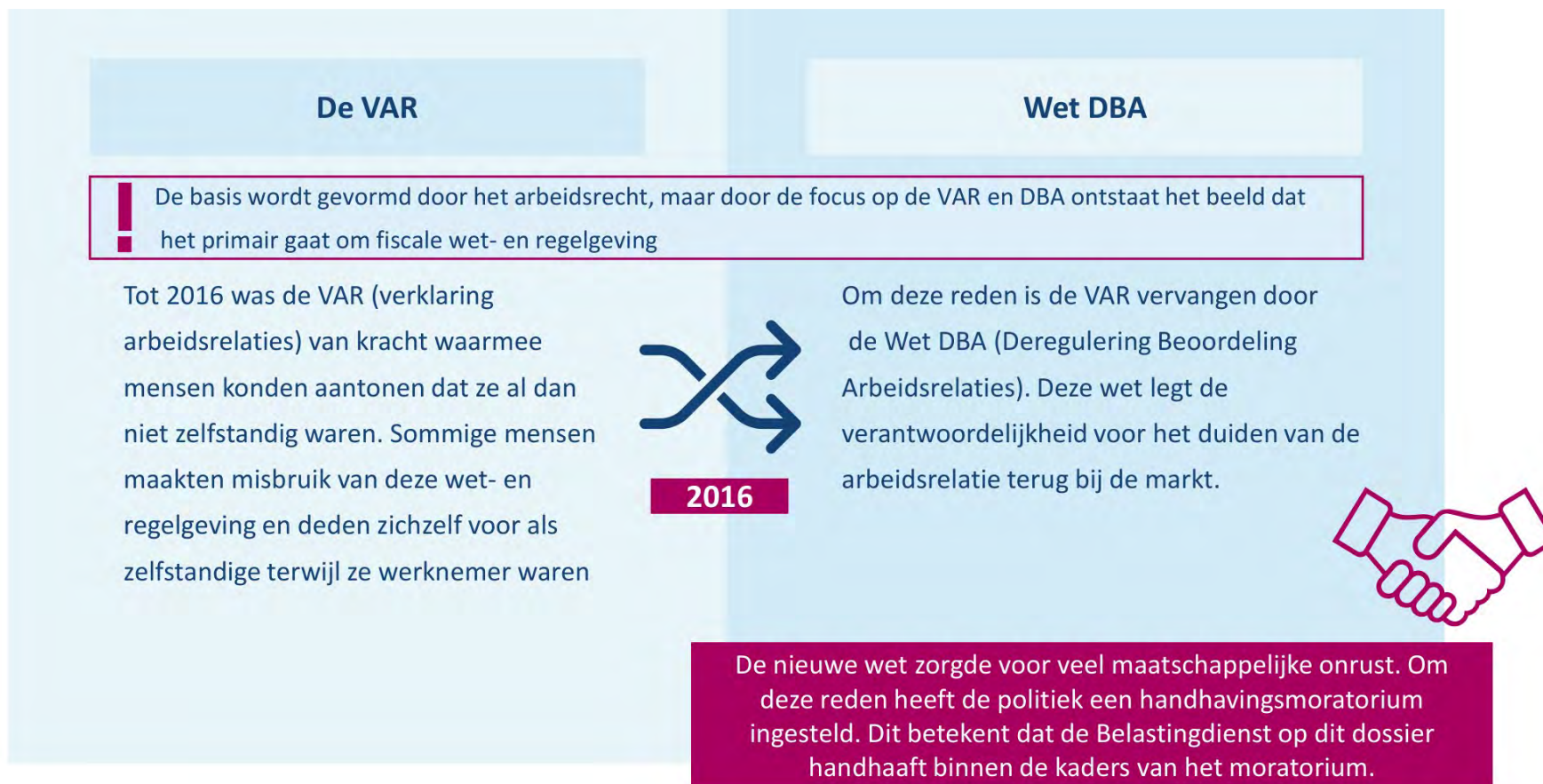


Het programma van vandaag: het verleden, heden en toekomst van arbeidsrelaties en handhaving

- 1 Van de VAR naar Wet DBA
- 2 Voortgangsbrief werken met en als zelfstandige(n)
- 3 Handhavingsplan
- 4 De rol van het marktteam
- 5 Afsluiting en vragen



Van de VAR naar Wet DBA: een wetswijziging waar na maatschappelijke onrust een handhavingsmoratorium op werd ingesteld





Tot wordt aangegeven dat herstel gaat plaatsvinden wegens disbalans op de arbeidsmarkt



Voortgangsbrief werken met en als zelfstandige(n) van 16 december 2022
Het kabinet heeft geconstateerd dat er disbalans is op de arbeidsmarkt en de verschillen tussen werknemer en zelfstandige te groot is. Om de balans terug te brengen wordt er via drie lijnen herstel aangebracht

Hoe?

1. Gelijker speelveld
tussen werknemers en
zelfstandigen

2. Verduidelijking regels
beoordeling
arbeidsrelatie en
rechtsvermoeden

3. Verbetering van handhaving op
schijnzelfstandigheid en afschaffen
handhavingsmoratorium

Kamerbrief van 6 september 2024:
bevestiging opheffing
handhavingsmoratorium &
uitfaseren modelovereenkomsten



De afgelopen maanden schrijven de media meerdere nieuwsartikelen over de veranderingen die eraan komen per 2025





Voor het handhavingsplan van de Belastingdienst betekent dit dat de aanwijzingen die nu worden gegeven, komen te vervallen en per 2025 regulier toezicht wordt toegepast

2024: handhavingsmoratorium van kracht



- Ingeval van kwaadwillendheid of niet opvolging van aanwijzing kan BD correctieverplichting, naheffings-aanslag en boete opleggen
- Handhavingsmoratorium geldt niet bij toezicht bij opdrachtnemers

2025: opheffing van handhavingsmoratorium



- BD past weer regulier toezicht toe
- Aanwijzing komt te vervallen
- HHP'25: aandacht voor gevolgen opheffing en inbedding van handhaving in regulier proces

2026: beoordeling arbeidsrelaties weer integraal onderdeel van regulier toezicht en klantbehandeling



- Beoordeling arbeidsrelaties maakt weer integraal onderdeel uit van reguliere toezicht en krijgt vorm binnen reguliere klantbehandeling



Dit betekent concreet dat er per 1 januari 2025 enkel een wijziging komt in de naheffingen loonheffingen



Tot 1 januari 2025

- 80 fte voor handhaving arbeidsrelaties
- Huidige (arbeids)wetgeving inclusief jurisprudentie bepalend voor kwalificatie arbeidsrelatie
- Verantwoordelijkheid voor kwalificatie ligt bij opdrachtgever en werkende
- **Geen naheffingen loonheffingen** tenzij kwaadwillendheid of na een aanwijzing.

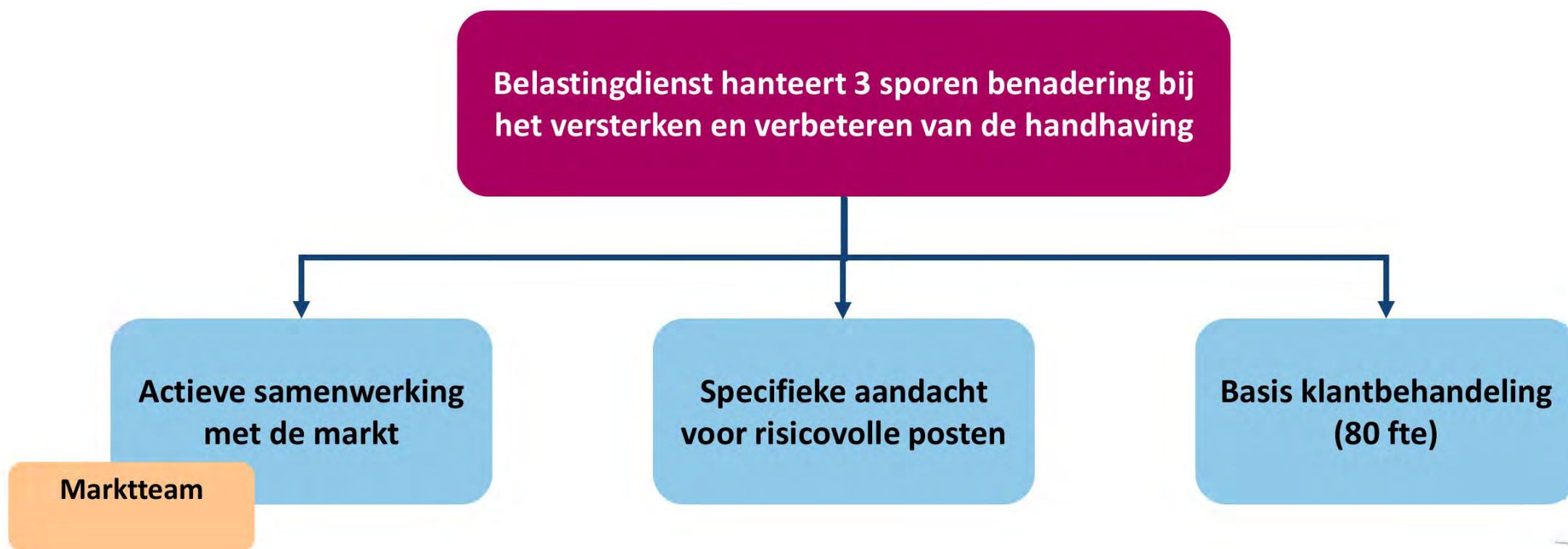


Na 1 januari 2025

- 80 fte voor handhaving arbeidsrelaties
- Huidige (arbeids)wetgeving inclusief jurisprudentie bepalend voor kwalificatie arbeidsrelatie
- Verantwoordelijkheid voor kwalificatie ligt bij opdrachtgever en werkende
- **Naheffingen loonheffingen met terugwerkende kracht tot 1 januari 2025.** Bij kwaadwillendheid of na een aanwijzing kan terugwerkende kracht langer zijn.



De Belastingdienst gaat de handhaving verbeteren langs 3 sporen





Tijdens de actieve samenwerking met de markt, wordt de markt door het marktteam geïnformeerd, geactiveerd en ondersteund



Informereren



Activeren



Ondersteunen



Rol van marktpartijen

Het vergroten van het bewustzijn van de markt rondom zowel de eigen verantwoordelijkheden bij duiding van arbeidsrelaties als compliant gedrag

Huidige situatie



Belastingdienst



Markt

Handhaving

Duiding
arbeidsrelaties

Gewenste situatie



Belastingdienst



Markt

Handhaving

Rol marktteam

Duiding
arbeidsrelaties



HR specialist*

- Één van de parttime HR medewerkers (20 uur per week) van een bedrijf wordt langdurig ziek.
- Een HR specialist wordt ingevlogen om de werkzaamheden van de zieke medewerker over te nemen.
- Deze werkzaamheden bestaan voornamelijk uit verzuimregistratie en het bijwonen en vastleggen van arbeidsvoorwaardengesprekken in afstemming met het hoofd HR.
- Opdrachtnemer neemt deze werkzaamheden voor 12 maanden over en werkt daarbij onder dezelfde voorwaarden en binnen hetzelfde team als de zieke medewerker.

**Deze casus betreft enkel een voorbeeld ter illustratie en dient om bewustzijn te creëren bij marktpartijen.*





HR specialist: uitwerking

1

Gezag

- ‘werkinhoudelijke en organisatorische sturing’.
- Afstemming met het hoofd HR uitgevoerd, het hoofd HR kan instructies geven en de werkzaamheden controleren, het betreft structureel werk dat zij-aan-zij met andere HR-medewerkers wordt uitgevoerd
- geen verschil tussen de werkzaamheden

2

Persoonlijke arbeid

- Persoonlijke inzet van de interim HR-specialist.
- Niet gebleken dat interim HR-specialist andere HR-specialisten kan contracteren, waardoor een verdienmodel is/kan ontstaan.

3

Vergoeding

- Maandelijks vergoeding

4

Overig

- Geen sprake van werken voor eigen rekening en risico
 - De risico's liggen bij de opdrachtgever, er is geen sprake van specifieke kennis die niet structureel aanwezig is binnen de organisatie en de werkende is niet herkenbaar als zelfstandig werkende

Door het overnemen van de volledige werkzaamheden van de zieke werknemer ontstaat er een arbeidsovereenkomst



Afsluiting & vragen





Relevante links rondom handhaving arbeidsrelaties

SCAN ME



[Perspectiefnota
Handhaving
arbeidsrelaties](#)

SCAN ME



[Handhavingsplan
arbeidsrelaties,
tranche 2023](#)

SCAN ME



[Handhavingsplan
arbeidsrelaties,
tranche 2024](#)

SCAN ME



[Memo Handhaving
arbeidsrelaties –
richtlijnen doorwerking
IH en OB](#)

SCAN ME



[Uitspraak kort geding
Cum Laude](#)

SCAN ME



[Uitspraak Deliveroo](#)



Landingspagina
SZW en
Belastingdienst

<https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/nl/arbeidsrelaties/>
SZW: lancering 30 sept. a.s.



Van: Manon Bosman
Verzonden: dinsdag 21 mei 2024 19:15
Aan: [Redacted]
Onderwerp: Werving inhuur WOO-verzoeken

Dag allen,

Naar aanleiding van de overleggen vandaag heb ik vanmiddag met [Redacted] afgesproken dat we gaan inhuren voor afhandeling WOO-verzoeken, voor 0,5 fte. Ik stel voor om voor 6 maanden in te huren, met opties tot verlenging (conform advies van [Redacted]).

[Redacted] en [Redacted] mag ik jullie vragen een concept profiel te maken dat wij samen kunnen bespreken, zodat we dit z.s.m. uit kunnen zetten?

Als er vragen zijn, of bespreekpunten, dan hoor ik het natuurlijk graag.

Met vriendelijke groet,

Manon Bosman
Teammanager Organisatieadvies

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. 06-[Redacted] | [mb]

Ik werk plaats- en tijdonafhankelijk. Ontvang je op een voor jou ongebruikelijk moment een e-mail van mij? Wacht dan gerust met antwoorden tot het jou past.



[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Onderwerp: Wetsvoorstel Verduidelijking Beoordeling Arbeidsrelaties en Rechtsvermoeden (VBAR)

Datum: maandag 25 november 2024 om 16:30:22 Midden-Europese standaardtijd

Van: 

Aan: Michael Bres

CC: 

Bijlagen: image001.jpg, image002.jpg, image004.jpg

Hi Michael,

Fijn dat mijn opdracht wordt verlengd volgend jaar. Gezien de positieve ontwikkelingen die nu gaande zijn een verstandige keuze.

Tegelijkertijd wil ik je wijzen op de het nieuwe Wetsvoorstel Verduidelijking Beoordeling Arbeidsrelaties en Rechtsvermoeden (VBAR), wat de opvolger is van de wet DBA. Deze wet gaat per 1 januari 2026 in, en moet nog besproken worden in de 1^e en 2^e kamer. Momenteel geeft de Raad van State een negatief advies over wet VBAR: <https://www.zipconomy.nl/2024/11/raad-van-state-geeft-negatief-advies-over-wet-vbar-en-wet-meer-zekerheid-flexwerkers-geen-oplossing/>

De Belastingdienst gaat per 1 januari volgend jaar met de belastingambtenaren jacht maken op schijnconstructies. Na acht jaar gedogen is er een streep gezet door het zogenoemde handhaving moratorium uit de wet DBA.

Wat gebeurt er vanaf 1 januari 2025?

Eigenlijk gebeurt er niet zoveel anders dan op 31 december 2024 het moratorium eraf gaat. We blijven dezelfde opsporings- en handavingsinstrumenten inzetten. Alleen voor situaties waarin we een andere blik op de feitelijke situatie constateren, kunnen we vanaf 1 januari 2025 met terugwerkende kracht gaan corrigeren. We gaan overigens niet verder terug dan 1 januari 2025, pas op 1 januari 2030 kunnen we voor vijf jaar terug corrigeren.

Na het volgen van een webinar over deze wet denk ik dat ik geen risico loop. Wel is het voor beide partijen goed om deze verandering serieus te nemen gezien de handhaving met terugwerkende kracht.

Het belangrijkste is om ervoor zorgen dat onze werkrelatie gezag vrij wordt, maar dat is naar mijn al zo. Ik maak dan als zzp'er geen onderdeel uit van die organisatie, en ben niet aan te sturen.

"Is er sprake van gezag binnen de arbeidsrelatie dan moet je gaan nadenken."

<https://www.deondernemer.nl/zzp/handavingsmoratorium-zzp-belastingdienst-arbeidsrelatie-schijnzelfstandigheid-vbar-2025~6b7513d>

Samenvatting Wetsvoorstel VBAR

- Geplande invoering 2026
- Vervanging van Wet DBA
- Doel is om schijnzelfstandigheid te voorkomen en werkelijke zelfstandigen beschermen
- Verantwoordelijkheid voor beoordeling van de arbeidsrelatie bij de opdrachtgever
- Uitkomst webmodule biedt meer zekerheid (bij gelijkblijvende uitvoering opdracht)
- Meer zekerheid en duidelijkheid voor opdrachtgevers en zelfstandigen
- Strikter dan jurisprudentie op basis van Wet DBA
- Rechtsvermoeden van werknemerschap op basis van uurtarief van € 33 euro (ex. btw)
- Veel onzekerheid en terughoudendheid in de markt

Modelovereenkomst (wet DBA)

Sinds 6 september 2024 worden geen nieuwe overeenkomsten meer in ontvangst genomen en beoordeeld door de Belastingdienst en worden bestaande overeenkomsten niet meer verlengd.

Je kunt je ondernemerschap aantonen door goedgekeurde modelovereenkomsten van de Belastingdienst te gebruiken. Als je voldoet aan de belangrijkste criteria – zoals het ontbreken van een gezagsverhouding en het niet persoonlijk hoeven uit te voeren van het werk – kunnen jij en je opdrachtgever ervan uitgaan dat de Belastingdienst je als zelfstandig ondernemer beschouwt. Je hoeft niet aan alle criteria te voldoen.

Let op: Zo'n modelovereenkomst geeft jou en je opdrachtgever meer zekerheid, maar geen garantie

dat de Belastingdienst je als zelfstandig ondernemer beschouwt.

Hoewel de modelovereenkomsten verdwijnen, betekent dit niet dat er geen mogelijkheden meer zijn om duidelijkheid te krijgen over de aard van de arbeidsrelatie tussen een zelfstandige en een opdrachtgever. Zo kunnen opdrachtgevers en opdrachtnemers gebruikmaken van de Webmodule Beoordeling Arbeidsrelaties. Deze online tool helpt bij het vaststellen van de arbeidsrelatie en geeft een indicatie of er sprake is van loondienst of werken buiten dienstverband.

Zelfstandigen kunnen gebruik maken van de Ondernemerscheck. Let wel: deze tools geven slechts een indicatie en bieden geen juridische zekerheid vooraf.

<https://www.personeelsnet.nl/bericht/kabinet-stopt-met-modelovereenkomsten-zzp-wat-nu>

Handhaving belastingdienst

De Belastingdienst heeft aangekondigd dat er geen uitzonderingen meer zijn, iedereen kan te maken krijgen met handhaving. Wel geven ze aan dat ze zich in eerste instantie vooral zullen focussen op situaties waarbij duidelijk sprake is van schijnzelfstandigheid en op sectoren waar schijnzelfstandigheid relatief vaak voorkomt (denk aan: bouw, zorg en transport).

Conclusie

We kunnen we onze samenwerking zonder verdere modelovereenkomst continueren. Wel is het aan te raden om de **Webmodule Beoordeling Arbeidsrelaties** in te vullen.

Deze online tool helpt bij het vaststellen van de arbeidsrelatie en geeft een indicatie of er sprake is van loondienst of werken buiten dienstverband.

Mocht je hier nog verder met me over willen praten, laat het me weten.

Met vriendelijke groet,



Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321



 Volg ons

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

Proclaimer



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

WIJ REAGEREN GRAAG MET DE VOLGENDE KANDIDAAT

Beschikbaar vanaf 1-1-2025

Beschikbaar tot 1-1-2026

Prijs per uur 

☒ Ja, is inclusief reiskosten woon-werkverkeer *

☒ Ja, is inclusief fee Flextender conform inschrijfvoorwaarden *

☒ Ja, ik ga akkoord met de inkoopvoorwaarden van de opdrachtgever *

KANDIDAAT

Voornaam

Naam

E-mail

Telefoon

Is een zzp'er ☒

CONTACTPERSOON

Voornaam

Naam

E-mail

Telefoon

CURRICULUM VITAE

Bestand is toegevoegd

KNOCK-OUT CRITERIA

Een afgeronde vakopleiding op het gebied van Burgerzaken; ☒ Ja, ik voldoe

Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar binnen het vakgebied van Burgerzaken; ☒ Ja, ik voldoe

Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar met het coachen van Burgerzaken medewerkers. ☒ Ja, ik voldoe

GUNNINGSCRITERIA JA/NEE

Aantoonbare afgeronde opleiding / cursus training geven; (40 pt) ☐ Ja ☒ Nee

Het maken van een persoonlijke plan van aanpak betreft ontwikkelingsdoelen en aandachtspunten; (30 pt) ☒ Ja ☐ Nee

Het geven van presentaties en trainingen aan medewerkers; (20 pt) ☒ Ja ☐ Nee

urtarief maximaal €  exclusief BTW / inclusief reiskosten woon-werk. (10 pt) ☒ Ja ☐ Nee

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

WIJ REAGEREN GRAAG MET DE VOLGENDE KANDIDAAT

Beschikbaar vanaf 13-1-2025

Beschikbaar tot 31-12-2025

Prijs per uur



☒ Ja, is inclusief reiskosten woon-werkverkeer *

☒ Ja, is inclusief fee Flextender conform inschrijfvoorwaarden *

☒ Ja, ik ga akkoord met de inkoopvoorwaarden van de opdrachtgever *

KANDIDAAT

Voornaam

Naam

E-mail

Telefoon

Is een zzp'er

☐

CONTACTPERSOON

Voornaam

Naam

E-mail

Telefoon

CURRICULUM VITAE

Bestand is toegevoegd

KNOCK-OUT CRITERIA

Een afgeronde vakopleiding op het gebied van Burgerzaken;

☒ Ja, ik voldoe

Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar binnen het vakgebied van Burgerzaken;

☒ Ja, ik voldoe

Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar met het coachen van Burgerzaken medewerkers.

☒ Ja, ik voldoe

GUNNINGSCRITERIA JA/NEE

Aantoonbare afgeronde opleiding / cursus training geven; (40 pt)

☒ Ja ☐ Nee

Het maken van een persoonlijke plan van aanpak betreft ontwikkelingsdoelen en aandachtspunten; (30 pt)

☐ Ja ☒ Nee

Het geven van presentaties en trainingen aan medewerkers; (20 pt)

☒ Ja ☐ Nee

urtarief maximaal € exclusief BTW / inclusief reiskosten woon-werk. (10 pt)

☒ Ja ☐ Nee

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

WIJ REAGEREN GRAAG MET DE VOLGENDE KANDIDAAT

Beschikbaar vanaf 10-1-2025

Beschikbaar tot 31-12-2025

Prijs per uur

☒ Ja, is inclusief reiskosten woon-werkverkeer *

☒ Ja, is inclusief fee Flexender conform inschrijfvoorwaarden *

☒ Ja, ik ga akkoord met de inkoopvoorwaarden van de opdrachtgever *

KANDIDAAT

Voornaam

Naam

E-mail

Telefoon

Is een zzp'er



CONTACTPERSOON

Voornaam

Naam

E-mail

Telefoon

CURRICULUM VITAE

Bestand is toegevoegd

KNOCK-OUT CRITERIA

Een afgeronde vakopleiding op het gebied van Burgerzaken;

☒ Ja, ik voldoe

Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar binnen het vakgebied van Burgerzaken;

☒ Ja, ik voldoe

Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar met het coachen van Burgerzaken medewerkers.

☒ Ja, ik voldoe

GUNNINGSCRITERIA JA/NEE

Aantoonbare afgeronde opleiding / cursus training geven; (40 pt)

☒ Ja ☐ Nee

Het maken van een persoonlijke plan van aanpak betreft ontwikkelingsdoelen en aandachtspunten; (30 pt)

☐ Ja ☒ Nee

Het geven van presentaties en trainingen aan medewerkers; (20 pt)

☐ Ja ☒ Nee

urtarief maximaal €  exclusief BTW / inclusief reiskosten woon-werk. (10 pt)

☒ Ja ☐ Nee

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

WIJ REAGEREN GRAAG MET DE VOLGENDE KANDIDAAT

Beschikbaar vanaf 2-1-2025

Beschikbaar tot 31-12-2025

Prijs per uur



☒ Ja, is inclusief reiskosten woon-werkverkeer *

☒ Ja, is inclusief fee Flexender conform inschrijfvoorwaarden *

☒ Ja, ik ga akkoord met de inkoopvoorwaarden van de opdrachtgever *

KANDIDAAT

Voornaam

Naam

E-mail

Telefoon

Is een zzp'er

☐

CONTACTPERSOON

Voornaam

Naam

E-mail

Telefoon

CURRICULUM VITAE

Bestand is toegevoegd

KNOCK-OUT CRITERIA

Een afgeronde vakopleiding op het gebied van Burgerzaken;

☒ Ja, ik voldoe

Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar binnen het vakgebied van Burgerzaken;

☒ Ja, ik voldoe

Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar met het coachen van Burgerzaken medewerkers.

☒ Ja, ik voldoe

GUNNINGSCRITERIA JA/NEE

Aantoonbare afgeronde opleiding / cursus training geven; (40 pt)

☒ Ja ☐ Nee

Het maken van een persoonlijke plan van aanpak betreft ontwikkelingsdoelen en aandachtspunten; (30 pt)

☒ Ja ☐ Nee

Het geven van presentaties en trainingen aan medewerkers; (20 pt)

☒ Ja ☐ Nee

urtarief maximaal € exclusief BTW / inclusief reiskosten woon-werk. (10 pt)

☒ Ja ☐ Nee

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

WIJ REAGEREN GRAAG MET DE VOLGENDE KANDIDAAT

Beschikbaar vanaf 7-2-2025

Beschikbaar tot 7-8-2025

Prijs per uur



☒ Ja, is inclusief reiskosten woon-werkverkeer *

☒ Ja, is inclusief fee Flextender conform inschrijfvoorwaarden *

☒ Ja, ik ga akkoord met de inkoopvoorwaarden van de opdrachtgever *

KANDIDAAT

Voornaam

Naam

E-mail

Telefoon

Is een zzp'er



CONTACTPERSOON

Voornaam

Naam

E-mail

Telefoon

CURRICULUM VITAE

Bestand is toegevoegd

KNOCK-OUT CRITERIA

Een afgeronde vakopleiding op het gebied van Burgerzaken;

☒ Ja, ik voldoe

Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar binnen het vakgebied van Burgerzaken;

☒ Ja, ik voldoe

Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar met het coachen van Burgerzaken medewerkers.

☒ Ja, ik voldoe

GUNNINGSCRITERIA JA/NEE

Aantoonbare afgeronde opleiding / cursus training geven; (40 pt)

☐ Ja ☒ Nee

Het maken van een persoonlijke plan van aanpak betreft ontwikkelingsdoelen en aandachtspunten; (30 pt)

☒ Ja ☐ Nee

Het geven van presentaties en trainingen aan medewerkers; (20 pt)

☒ Ja ☐ Nee

urtarief maximaal € exclusief BTW / inclusief reiskosten woon-werk. (10 pt)

☒ Ja ☐ Nee

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

ZZP VERKLARING



Projectnummer: 22367
Functie: Coach Burgerzaken
Opdrachtgever: Gemeente Dronten

Ik, [REDACTED], verklaar dat het volgende nog steeds van toepassing is op de opdrachten die ik als ZZP'er via FlexTender vervul:

- | | |
|--|------------|
| Komt de feitelijke uitvoering van de opdracht overeen met de inhoud van de gesloten opdrachtovereenkomst wat betreft de opdrachtschrijving, de vrijheid van indeling van het werk en de werktijden en de wijze van uitvoering van de opdracht? | Ja |
| Geeft de opdrachtgever u inhoudelijke aanwijzingen? | Nee |
| Werkt u bij de opdrachtgever alleen, dus niet zij-aan-zij met werknemers van opdrachtgever in loondienst die hetzelfde werk doen als u? | Ja |
| Heeft u verschillende opdrachtgevers (meer dan één, indien de opdracht dit toelaat in verband met het aantal uren) naast de opdracht die u via FlexTender uitvoert? | Ja |
| Bent u als onderdeel van uw opdracht leiding gaan geven aan werknemers van de opdrachtgever? (alleen van toepassing indien er bij aanvang geen sprake was van leidinggeven) | Nee |

Bevestigd op : 19-5-2025

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen