

**Van:** " [redacted] " <[redacted]@dronten.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 11 juni 2024 13:24  
**Aan:** " [redacted] " <[redacted]@dronten.nl>  
**Onderwerp:** Re: Tekst voor agendapunt Participatietraject

Hej [redacted],  
Prima hoor om rechtstreeks met [redacted] te schakelen.  
Ik heb je zojuist de laatste versie in PDF gestuurd.  
De Word versie moet ik vanavond even doen. Dat lukt me nu niet.

Zelf vind ik raad informeren, na de raadsinformatiebrief die we al hebben gestuurd mbt het proces dat we gaan doorlopen, wat veel worden.  
Ook de rol van de raad mbt selectie, die we nu juist met het dorp voorstellen, vind ik wat bijzonder.

Uiteindelijke aanpassingen moeten met Lazise afgestemd worden. Goed om mij even in de CC mee te nemen, dan kan ik Lazise hier actief naar vragen.

Zou mooi zijn wanneer we de aanpassingen deze week gereed kunnen maken. :-)

Vriendelijke groeten,

[redacted]

Verzonden vanuit [Outlook voor iOS](#)

---

**Van:** [redacted] <[redacted]@dronten.nl>  
**Verzonden:** Tuesday, June 11, 2024 12:27:55 PM  
**Aan:** [redacted] <[redacted]@dronten.nl>  
**Onderwerp:** RE: Tekst voor agendapunt Participatietraject

Ha [redacted],  
Ik wil het wel aanpassen maar dan schakel ik het liefst zelf even met [redacted] en heb ik de laatste versie uit Djuma nodig.  
Als je het liever zelf doet is dat ook goed natuurlijk.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Regisseur inwonersparticipatie

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321

[Volg ons](#)

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)

Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

---

**Van:** [redacted] <[redacted]@dronten.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 11 juni 2024 12:24  
**Aan:** [redacted] <[redacted]@dronten.nl>  
**Onderwerp:** Fwd: Tekst voor agendapunt Participatietraject

Hej [redacted],  
Akkoord, met aanpassingen.  
Niet gebruikelijk.. maar ik heb de aantekeningen van [redacted] rechtstreeks gekregen.  
Ik wil morgenvroeg even bij hem langs lopen.  
Vooral mbt raad informeren.. raadsplanning komt pas in juli weer bij de raad. Dan zijn we al klaar.  
Even afstemmen wie de aanpassingen doet?

Vriendelijke groeten,

Verzonden vanuit [Outlook voor iOS](#)

**Van:** Bestuursondersteuning <[bestuursondersteuning@Dronten.nl](mailto:bestuursondersteuning@Dronten.nl)>

**Verzonden:** dinsdag, juni 11, 2024 12:15 PM

**Aan:** <[bestuursondersteuning@dronten.nl](mailto:bestuursondersteuning@dronten.nl)>

**Onderwerp:** Tekst voor agendapunt Participatietraject

Plan van Aanpak participatietraject Biddinghuizen- investering in de dorpen

Het college besluit:

- 1) Het "Plan van Aanpak participatietraject Biddinghuizen- investering in dorpen" (doc nr 614047) vast te stellen;
  - 2) De beoordelingscriteria, om de maatregelen/ voorzieningen in een later stadium te kunnen wege, vast te stellen;
- De rollen en verantwoordelijkheden voor het te doorlopen participatietraject vast te stellen.

Aantekeningen college:

Akkoord met aanpassingen.

Dit moet foutloos zijn.

CV: hoe wordt de raad betrokken qua informatie? Plan van aanpak toesturen?

PvA: pag 4 randvoorwaarden: budget mist.

Beoordelingscriteria: b: kan ook als vangnet dienen en niet als noodzaak.

Niet gebruikt worden voor wettelijke taken, is dat dan niet tegenstrijdig?

Rollen/verantwoordelijkheden: hoe wordt beoordelingscommissie samengesteld? Wat is de rol van de raad? Wie bepaalt wie er in zit?

Pag 9: spelers en participatienivo: raad is eindbeslisser, niet college.

Gevoeligheid informeren raad. Nu alleen melden: we zijn gestart en doen het zo.

Als het op de langetermijn agenda staat, dan kan het daarin verwerkt en besluitenlijst wordt ook aan de raad verzonden waarin het staat.

Beslispunt toevoegen: de raad wordt voor startpunt geïnformeerd en toegevoegd aan raadsplanning. Dan MOET je dus ook informeren.

Opmerkingen <[bestuursondersteuning@dronten.nl](mailto:bestuursondersteuning@dronten.nl)>

7. Biddinghuizen - AANPASSEN

- collegevoorstel – hoe wordt de raad betrokken bij informeren. Nu nog RIB? Discussie in college - houden we iets in stand waar we niet meer kunnen volhouden bij 60 . rekenkamer woningbouw – participatie bespreekbaar houden -

Pva pagina 4 randvoorwaarden – het budget noemen

Beoordelingscriteria – intensief gebruik grote groep - moet dat

- Niet wettelijke gemeentelijke taken als je + zet mag wel?
- Bij 2 specifieke groep - haakjes weg?
- Beoordelingscommissie samenstellen
- Rol verdeling raad eindbeslisser
- Pag 8 dus wie in commissie, en leden etc. en mandaat commissie
- Raad meeweter – is toch beslisser

Voordat start van proces de raad goed op de hoogte stellen

Beslispunt opnemen : onderwerp op te nemen in de raadsplanning en de raadsleden voor de openbare start van het participatieproces op de hoogte te stellen.

Met vriendelijke groet,

<[bestuursondersteuning@dronten.nl](mailto:bestuursondersteuning@dronten.nl)>  
Medewerker bestuursondersteuning

Postbus 100 | 8250 AC Dronten | Tel. algemeen: 14 0321

[Volg ons](#)

[Gemeente Dronten](#) is partner van [Dronten Marketing](#) en [Regio Zwolle](#)

[Proclaimer](#)

Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print.

## Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

### **J** Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen